

ZAPISNIK
sa 32. sjednice Savjeta Agencije za sprječavanje korupcije
održane 26. oktobra 2016. godine

Sjednica je počela u 12 sati.

Predsjedavala je Goranka Vučinić, predsjednica Savjeta Agencije.

Sjednici su prisustvovali: Ristan Stijepović, Radule Žurić i Bojan Obrenović, članovi Savjeta Agencije, i Aleksandra Vojinović, sekretarka Savjeta Agencije.

Vanja Čalović Marković, članica Savjeta, nije prisustvovala sjednici, u skladu sa najavom sa 31. sjednice Savjeta.

Sjednici su prisustvovali: Sreten Radonjić, direktor Agencije, Savo Milašinović i Svetlana Rajković, pomoćnici direktora.

Sjednica je bila otvorena za novinare, snimatelje i fotoreportere.

Predsjedavajuća je otvorila sjednicu, konstatovala da postoji kvorum za rad i punovažno odlučivanje.

Za sjednicu je jednoglasno utvrđen sledeći

DNEVNI RED:

- Pregled realizacije zaključaka Savjeta ASK -

Pregled realizacije zaključaka Savjeta ASK

Presjedavajuća je podsjetila da je Agencija počela sa radom 1. januara 2016. godine, da je uselila u nove prostorije u ferbruaru iste godine. Normativni okvir je zaokružen takođe u januaru, usvajanjem niza akata, kao što su Poslonik o radu Savjeta, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, Godišnji plan rada, Pravila o radu Agencije u dijelu sprječavanja sukoba interesa javnih funkcionera i dr.

Podsjetila je da je Savjet od 17. sjednice počeo sa implementacijom člana 88 stav 1 tačka 7 Zakona o sprječavanju korupcije, tj. da u formi zaključaka daje inicijative za unapređenje rada Agencije.

Na poziv predsjedavajuće da predstavi podatke o realizaciji zaključaka, **Svetlana Rajković** je navela da se statistika odnosi na zaljučke / inicijative koji na posljednjoj

provjeri nijesu bili ocijenjeni kao realizovani, i one koji su nakon 28. sjednice usvojeni, a za čiju realizaciju je odgovoran direktor Agencije. Na osnovu prikazanih podataka, može se konstatovati visok procenat realizacije zaključaka. Tako, ukupno je 51,8% realizovanih i mjera koje se realizuju u kontinuitetu. Ako se tome dodaju mjere čija realizacija je u toku, a to je 22,2 %, i mjere koje su djelimično realizovane, u procentu od 11,1 %, dobija se ukupan procenat realizacije zaključaka od 81,5 %. Ukupno četiri mjere, ili 14,8%, ili nijesu prispjele za realizaciju ili nijesu realizovane¹.

Bojan Obrenović je podsjetio da je članom 24 Poslovnika o radu Savjeta Agencije propisano da Savjet Agencije odlučuje u formi odluke i zaključka kao i inicijative.

Naveo je da su svi zaključci Savjeta doneseni u skladu sa zakonskim ingerencijama Savjeta Agencije u najvećem broju jednoglasno ili većinom glasova, te da nijedan zaključak Savjeta nije osporen niti doveden u pitanje na bilo koji način.

Konstatovao je da su pojedini zaključci Savjeta Agencije djelimično realizovani, da jedan broj zaključaka Savjeta Agencije nije realizovan, a da realizacija pojedinih zaključaka trajala je duži vremenski period.

Savjet treba da zauzme jasan stav u cilju prevazilaženja postojećeg stanja, i u tom smislu smatra da Savjet na tekućoj sjednici precizira rokove za realizaciju svih zaključaka pojedinačno.

Predložio je da Savjet usvoji zaključak da ukoliko direktor Agencije smatra da je zaključak Savjeta protivpravan ili sporan po bilo kom osnovu, dužan je da u primjerenom roku obavijesti Savjet o tome da nije u prilici da realizuje zaključak, i da o tome da detaljno obrazloženje.

Ristan Stijepović je naveo da da Savjet u kontinuitetu prati realizaciju zaključaka, te da je zadovoljan procentom do sada realizovanih zaključaka. Mora se uzeti u obzir činjenica da je u toku izborna godina, te da su službenici Agencije imali povećan obim posla u tom dijelu, pa se mora pokazati razumijevanje jer procenat realizacije nije 100%. Postavio je pitanje u kojoj je fazi donošenje Pravilnika o obradi i zaštiti podataka javnih funkcionera koji predstavljaju bankarsku tajnu (zaključak broj 24), i predložio da se dostavi Savjetu kada bude finalizovan.

Radule Žurić je izrazio zadovoljstvo visokim stepenom realizacije zaključaka Savjeta, konstatovao da realizacija nije 100% jer jedan dio zaključaka nije sprovodljiv ili obaveza nije prispjela za realizaciju. Podržao je predlog zaključka Bojana Obrenovića, s tim da se riječ "protivpravan" izostavi.

¹ Sekretar Savjeta je na sjednici predstavila zaključke, uz navođenje ocjena realizacije i pratećih obrazloženja.

Goranka Vučinić je, u odnosu na izlaganje Bojana Obrenovića, navela da se ne mogu utvrđivati datumski rokovi za realizaciju pojedinih zaključaka, već okvirni rokovi. Takođe, navela je da neće podržati predlog Obrenovića, jer smatra da Savjet nije donio nijedan protivpravan ili pravno nevaljan zaključak. Takođe, iznijela je primjedbu u odnosu na zaključke koji su ocijenjeni kao nerealizovani, jer u napomeni nije dato obrazloženje zbog čega nijesu realizovani, predložila da se Akt u skladu sa tim dopuni. U odnosu na zaključak br. 2, konstatovala je da je ocijenjen kao realizovan, kroz dostavljanje izvještaja o radu, ali da u njima nije bilo riječi o predmetima gdje je konstatovano da imovina javnih funkcionera ne odgovara realnim prihodima. Takođe, u odnosu na zaključak br 8, navela je da se radilo o najboljoj namjeri Savjeta da prisustvuje obukama, kako bi Savjet dobio jasniju sliku o radu Agencije, što bi u krajnjem rezultiralo donošenjem kvalitetnih inicijativa za unapređenje njenog rada.

Predložila je da Savjet usvoji zaključak da se prioriternim određuje izrada Pravila o radu ASK koja nijesu usvojena u prethodnom periodu. Predlog je jednoglasno prihvaćen.

Savo Milašinić je odgovorio da se provjere imovinskih kartona vrše svakodnevno, i da do sada nije utvrđen nijedan slučaj gdje je utvrđeno uvećanje imovine javnog funkcionera, a koje ne odgovara stvarnim prihodima. Kada je u pitanju Pravilnik kojim se reguliše procedura u vezi sa bankarskom tajnom, dokument je u pripremi i biće dostavljen članovima Savjeta. Do sada su provjere vršene od strane ovlašćenog službenika, a na osnovu prethodno upućenih dopisa prema bankama.

Predsjedavajuća je stavila na glasanje predlog zaključka Bojana Obrenovića, koji glasi:

“Ukoliko direktor Agencije smatra da je zaključak Savjeta sporan po bilo kom osnovu, dužan je da u primjerenom roku obavijesti Savjet o tome da nije u prilici da realizuje zaključak, i da o tome da detaljno obrazloženje”. Predlog je prihvaćen većinom glasova (glasala su četiri člana Savjeta, tri za – Ristan Stijepović, Radule Žurić i Bojan Obrenović, i jedan protiv – Goranka Vučinić).

Predsjedavajuća je stavila na glasanje predlog da se u decembru održi sjednica koja će biti posvećena realizaciji zaključaka Savjeta. Predlog je prihvaćen većinom glasova (glasala su četiri člana Savjeta, tri za – Goranka Vučinić, Ristan Stijepović i Radule Žurić i jedan protiv – Bojan Obrenović).

Prije zaključivanja sjednice, predsjedavajuća je konstatovala da je stepen realizacije zaključaka na zadovoljavajućem nivou, i da se isti sprovode u skladu sa Godišnjim planom i dinamikom rada Agencije.

Savjet je na 32. sjednici usvojio sljedeće

ZAKLJUČKE

1. Savjet je zadužio direktora Agencije da, ukoliko smatra da je zaključak Savjeta sporan po bilo kom osnovu, u primjerenom roku obavijesti Savjet o tome da nije u prilici da realizuje zaključak, i da o tome da detaljno obrazloženje.
2. Savjet određuje prioritarnom realizaciju zaključka koji se odnosi na izradu Pravila o radu ASK koja nijesu usvojena u prethodnom periodu;
3. Savjet je odlučio da se u decembru 2016. godine održi sjednica koja će biti posvećena realizaciji zaključaka Savjeta.

Sjednica je zaključena u 13 sati i 15 minuta.

Sastavni dio ovog zapisnika je Pregled realizacije zaključaka Savjeta Agencije za sprječavanje korupcije.

Broj 00 – 3276/3

Podgorica, 11. novembar 2016. godine

SEKRETAR SAVJETA

Aleksandra Vojinović, s.r.

PREDSJEDNICA SAVJETA

Goranka Vučinić, s.r.

PREGLED RALIZACIJE ZAKLJUČAKA SA SJEDNICA SAVJETA AGENCIJE ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Odgovorna osoba za realizaciju zaključaka je direktor Agencije

| <u>17. sjednica Savjeta broj 00 – 678 od 11. marta 2016. godine</u> | | | | |
|--|--|--|--|---|
| r.b. | Zaključak / inicijativa | Status realizacije (na dan 31. jul 2016.) | Napredak od posljednje provjere | Opis/napomena |
| 1. | Inicirati sastanak sa VDT-om radi uspostavljanja saradnje u cilju implementacije čl. 37 i 57 Zakona o sprječavanju korupcije; | Nije realizovano | U toku | Iniciran sastanak sa VDT-om, sa predlogom održavanja sastatnka u drugoj sedmici septembra 2016. Godine (0103-2762 od 23. 08. 2016. godine). Agencija nije dobila povratnu informaciju o inicijativi. Urgencija upućena od strane ASK 18. 10. 2016. godine. |
| 2. | Izveštavati Savjet o svim predmetima u kojima je KSSI ili Agencija donijela odluku da je javni funkcioner prijavio u Izvještaju o prihodima i imovini javnog funkcionera, veću imovinu od realnih prihoda, i s tim u vezi da krši zakon, i ustupanje predmeta nadležnom tužilaštvu | Realizovano | Kontinuirano | Do sada su dostavljena dva kvartalna izvještaja o realizaciji Plana rada. U pripremi je III Kvartalni izvještaj o realizaciji Plana rada (jul – septembar 2016.) |
| | | | | |

| | | | | |
|----|---|------------------|--------------|---|
| 3. | Izveštavati Savjeti o svim predmetima u kojima je Agencija donijela odluku da postoji povreda Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, a u vezi sa zloupotrebom državnih resursa (čl. 24-34 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja), predmet ustupa nadležnom tužilaštvu, odnosno sa spisima upoznaje nadležno državno tužilaštvo, i ustupanje predmeta nadležnom tužilaštvu | Realizovano | Kontinuirano | Do sada su dostavljena dva kvartalna izvještaja o realizaciji Plana rada. U pripremi je III Kvartalni izvještaj o realizaciji Plana rada (jul – septembar 2016.) |
| 4. | Dostaviti Savjetu Agencije sva opšta akta koja donosi direktor Agencije, u primjerenom roku, radi upoznavanja | Nije realizovano | Realizovano | Savjet na 18. sjednici upoznat sa sedam internih akata Agencije, preostalo upoznavanje sa setom internih procedura koja su u postupku izrade. Usvojena su sljedeća akta: <ul style="list-style-type: none"> - Interno pravilo o postupku odobravanja službenog putovanja - Interno pravilo za izradu internih akata - Kodeks oblačenja zaposlenih u agenciji za sprječavanje korupcije - Kućni red - Interno pravilo za obrazovanje radne grupe |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p>ili drugog oblika rada u Agenciji za sprječavanje korupcije</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pravilnik o uslovima i načinu korišćenja prevoznih sredstava u Agenciji za sprječavanje korupcije - Uputstvo o prijemu građana - Interna procedura o načinu evidentiranja i plaćanja ulaznih faktura - Interna procedura za obračun i isplatu zarada zaposlenih u Agenciji za sprječavanje korupcije - Interni program osposobljavanja pripravnika Agencije za sprječavanje korupcije - Interno pravilo o blagajničkom poslovanju Agencije za sprječavanje korupcije - Interno pravilo o neizmirenim obavezama Agencije za sprječavanje korupcije - Interno uputstvo za izradu predloga budžeta Agencije za sprječavanje korupcije - Interno uputstvo za |
|--|--|--|--|---|

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p>sprovođenje javnih nabavki u Agenciji za sprječavanje korupcije</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pravilnik o načinu zaključivanja neposrednog sporazuma kao postupka javne nabavke - Komunikaciona strategija agencije za sprječavanje korupcije za 2016. godinu - Stručno uputstvo za organizovanje antikorupcijske kampanje i edukativnih aktivnosti - Etički kodeks zaposlenih u agenciji za sprječavanje korupcije - Vodič za pristup informacijama u posjedu agencije za sprječavanje korupcije - Pravilnik o arhivskom i kancelarijskom poslovanju Agencije za sprječavanje korupcije - Odluka o korišćenju službenih vozila ASK <p>U toku je izrada Internih pravila obrade i zaštite podataka o ličnosti.</p> |
| | | | | |

| | | | | |
|----|---|------------------|------------------|--|
| 5. | Dostavljati Savjetu Agencije mjesečne izvještaje o radu Agencije po ciljevima, navodeći preduzete aktivnosti po indikatorima iz Plana rada ASK za 2016. godinu, do desetog u tekućem mjesecu za prethodni mjesec; | Kontinuirano | Kontinuirano | Savjet se informiše o radu organizacionih jedinica u ASK kroz dostavljanje kvartalnih izvještaja o radu, kao i kroz održavanje tematskih sjednica. |
| 6. | Dostavljati Savjetu Agencije izvještaje o realizaciji Budžeta ASK kvartalno, do desetog u tekućem mjesecu za prethodni kvartal | Realizovano | Kontinuirano | Do sada su predstavljena dva kvartalna izvještaja o realizaciji budžeta ASK. U pripremi II kvartalni finansijski izvještaj. |
| 7. | Blagovremeno informisati Savjet Agencije o dinamici ostvarivanja međunarodne i domaće saradnje Agencije, u svim slučajevima kada agenda podrazumjeva obradu teme koja se odnosi na ingerencije Savjeta Agencije | Kontinuirano | Kontinuirano | Kvartalni izvještaji o radu ASK. |
| 8. | Planirati prisustvo i/ili učešće člana/ova Savjeta Agencije u realizaciji obuka o obavezama organa vlasti u sprovođenju antikorupcijskih zakona | Nije realizovano | Nije realizovano | |
| | | | | |

| | | | | |
|-----|--|------------------------|------------------------|---|
| 9. | Formirati radnu grupu koja će utvrditi Predlog odluke kojom bi se uredila saradnja NVO sektora i ASK. U radu radne grupe, pored službenika Agencije, bili bi Radule Žurić i Ristan Stijepović; | Djelimično realizovano | U toku | Agencija je 22. septembra 2016. uputila javni poziv nevladinim organizacijama sa antikorupcijskim portfoliom za potpisivanje Memoranduma o saradnji I objavila tekst Memoranduma na internet stranici Agencije, kako bi NVO mogle da dostave eventualne komentare. NVO Centar za demokratsku tranziciju je iskazao interesovanje za potpisivanje MoS i nijesu imali primjedbe na tekst Memoranduma. |
| 10. | U najkraćem roku predložiti Savjetu Pravila o radu koja nijesu usvojena u dosadašnjem periodu rada Savjeta, shodno članu 88 Zakona o sprječavanju korupcije | Nije realizovano | U toku | U toku je izrada Internog uputstva postupanju Agencije po prijavi o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije i po zahtjevu za zaštitu zviždača. |
| 11. | Obezbijediti za članove Savjeta: kartice za ulazak u prostorije Agencije; službene kartice za mobilne telefone; službene email adrese promjenu naziva na kancelariji koja je opredijeljena za rad Savjeta u „Savjet Agencije“, uz navođenje imena i zvanja članova Savjeta | Djelimično realizovano | Djelimično realizovano | Mail adrese, službene kartice za mobilne telefone obezbijedene. Imena i zvanja članova Savjeta nijesu navedena u okviru naziva kancelarije Savjeta; |

18. sjednica Savjeta broj 00 – 918 od 25. marta 2016. godine

| r.b. | Zaključak / inicijativa | Status realizacije (na dan 31. jul 2016.) | Napredak od posljednje provjere | Napomena |
|-------------|--|--|--|-----------------|
| 12. | Izvršiti dopunu Kalendara aktivnosti u skladu sa Planom kontrole i nadzora tokom izborne kampanje za izbor odbornika u Skupštini opštine Tivat | Nije realizovano | Nije realizovano | |

19. sjednica Savjeta br. 00 – 1192 od 13. aprila 2016. godine

| r.b. | Zaključak / inicijativa | Status realizacije (na dan 31. jul 2016.) | Napredak od posljednje provjere | Napomena |
|-------------|---|--|--|---|
| 13. | U dogovoru sa direktorom Agencije, organizovati kontrolu određenim organima vlasti, gdje postoji mogućnost zloupotrebe državnih resursa, a radi podnošenja inicijativa za unapređenje rada Agencije (član 88 stav 1 tačka 7 Zakona o sprječavanju korupcije) u kojoj bi učestvovao jedan broj članova Savjet zajedno sa ovlašćenim službenicima Agencije; | Djelimično realizovano | Djelimično realizovano | Službenici Agencije obavili planiranu kontrolu. |

20. sjednica Savjeta broj 00 – 1593/9 od 22. aprila 2016. godine

| r.b. | Zaključak / inicijativa | Status realizacije (na dan 31. jul 2016.) | Napredak od posljednje provjere | Napomena |
|-------------|--|--|--|---|
| 14. | U skladu sa zaključcima sa 17. sjednice Savjeta, u što kraćem roku donijeti sljedeća akta: Vodič za pristup informacijama, Pravila o akreditaciji medija i Pravilnik o arhivskom poslovanju. | Djelimično realizovano | Djelimično realizovano | Donesen Vodič za pristup informacijama i Pravilnik o arhivskom poslovanju. Pravila o akreditaciji medija nijesu donesena |

22. sjednica Savjeta broj 00 – 1714/2 od 13. maja 2016. godine

| r.b. | Zaključak / inicijativa | Status realizacije (na dan 31. jul 2016.) | Napredak od posljednje provjere | Napomena |
|-------------|---|--|--|---|
| 15. | Izvršiti provjeru da li podaci iz Izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera, koji su objavljeni na sajtu ASK, odgovaraju podacima koji su sadržani u izvještajima, koje su javni funkcioneri dostavili Agenciji, shodno zakonu. | U toku | Realizovano | Postignut nivo potpune sinhronizacije podataka iz izvještaja koji su objavljeni na internet stranici, sa podacima iz baze podataka ASK. |
| 16. | U Agenciji za sprječavanje korupcije sistematizuje novo radno mjesto: „Interni revizor“. | Zaključak nije prispio za realizaciju | Zaključak nije prispio za realizaciju | |

23. sjednica Savjeta broj 00 – 2183/2 od 9. juna 2016. godine

| r.b. | Zaključak / inicijativa | Status realizacije (na dan 31. jul 2016.) | Napredak od posljednje provjere | Napomena |
|------|---|--|------------------------------------|---|
| 17. | <p>Obezbijediti realizaciju svih prioriternih aktivnosti za unapređenje i zaokruživanje Informativnog Sistema Agencije, koje je predstavio načelnik Odljelejnja za Informativnu tehnologiju (nabavka kompjuterske opreme, održavanje softvera, produženje licenci za bezbjedonosne segmente softvera, razvoj modula za lobiranje i zviždače).</p> | U toku | Realizovano | <p>Izvršena nabavka kompjuterske opreme, Potpisan Ugovor za održavanje softvera i Ugovor za održavanje infrastrukture i Web sajta.</p> <p>Završen postupak nabavki licenci za bezbjedonosne segmente.</p> <p>U toku izrada modula za lobiranje i zviždače. U toku septembra su obavljene konsultacije izvođača sa kolegama iz Odsjeka za lobiranje i Odsjeka z zviždače U drugoj polovini Oktobra će se održati radni sastanci u Novom Sadu, gdje će biti prezentirana draft verzija modula i gdje će predstavnici Agencije dati finalne komentare na urađeno.</p> <p>Nakon toga se očekuje da u skladu sa komentarima moduli budu doručeni i realizovani do sredine Novembra, a obuka za rad na modulima će biti</p> |

| | | | | |
|-----|--|---------------------------------------|---------------------------------------|--|
| | | | | organizovana u Agenciji krajem novembra 2016. |
| 18. | Na kraju godine razmotriti kadrovske kapacitete Odjelejnja za informacione tehnologije, radi eventualnog povećanja broja izvršilaca u toj organizacionoj jedinici, | Zaključak nije prispio za realizaciju | Zaključak nije prispio za realizaciju | |
| 19. | Organizovati obuke za zaposlene u Odjeljenju za informacione tehnologije, po segmentima koji su predstavljeni na sjednici | Kontinuirano | U toku | <p>Agencija podnijela zahtjev TAIEX-u, za organizaciju obuke na sljedeće teme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Administriranje softverskog / hardverskog sistema i serverske infrastrukture, - ISMS – sistem za bezbjedno upravljanje podacima, - obrada podataka - mrežna bezbjednost <p>Odjeljenje za Informacione tehnologije je pripremlilo Informaciju o potrebama Odjeljenja za obukama i dostavili je menadžmentu Agencije, sa preporukom da se obezbjede specijalizovane obuke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obuka za MCSA Windows |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p>Server kurseve za administriranje servera (usaglašen termin obuke za dva službenika Odjeljenja koji će pohađati obuku u toku Oktobra i Novembra 2016. Godine. Obuka predviđa pohađanje 3 kursa (<i>instalacija i konfiguracija Windows server 2012. Administriranje Windows Servera 2012, Konfigurisanje naprednih servisa Windows 2012</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obuka za ISMS - Information security management system, a odnosi se na Sistem upravljanja bezbjednošću informacija u okviru određene organizacije. (<i>Očekuje se povratna informacija o raspoloživim terminima i uslovima obuke</i>). - Specijalistička obuka za Sertifikaciju za interne i externe auditore ISO 37001 Antikorupcijski menadžment sistem koja se organizuje u Sarajevu. (<i>Očekuje se povratna</i> |
|--|--|--|--|---|

| | | | | |
|------------|--|--------|-------------|--|
| | | | | <i>informacija o raspoloživim terminima i uslovima obuke).</i> |
| 20. | Uputiti zahtjev Agenciji za zaštiti ličnih podataka za dobijanje saglasnosti postavljanje video nadzora u prostorijama Agencije. | U toku | Realizovano | Donesena Odluka o uvođenju video nadzora, br. 01 – 2356, od 9. juna 2016. godine, u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnost CG. |

24. sjednica Savjeta broj 00 – 2317/4 od 9. juna 2016. godine

| r.b. | Zaključak / inicijativa | Status realizacije (na dan 31. jul 2016.) | Napredak od posljednje provjere | Napomena |
|-------------|--|--|--|---|
| 21. | Obezbijediti realizaciju prioriternih aktivnosti Odsjeka koji se odnose na edukacije službenika u zemlji i inostranstvu, i na obezbjeđenje dodatnih sredstava za razvoj i unaprjeđenje aplikacije za PI, kroz donatorsku i ekspertsku podršku, imajući u vidu platformu za IT sistem koji je razvijen kroz projekat IPA 2010 "Podrška implementaciji antikorupcijske strategije i akcionog plana". | U toku | U toku | Obuke se planiraju u sklopu projekta IPA 2014 "Podrška implementaciji mjera integriteta", čija realizacija se očekuje početkom 2017. godine |

25. sjednica Savjeta broj 00 - 2368 od 24. juna 2016. godine

| r.b. | Zaključak / inicijativa | Status realizacije (na dan 31. jul 2016.) | Napredak od posljednje provjere | Napomena |
|------|--|--|---------------------------------|---|
| 22. | U najskorijem roku izvršiti potpunu provjeru podataka iz izvještaja o imovini i prihodima članova Savjeta ASK, uključujući i kontrolu bankovnih računa. | U toku | Realizovano | Potpuna provjera izvršena 1. Jula 2016. godine, broj predmeta 0102 – 2429. Konstatovano da su članovi Savjeta podnijeli izvještaje blagoveremeno, sa tačnim i potpunim podacima. |
| 23. | U najkraćem roku izvršiti kontrolu imovinskih kartona ostalih javnih funkcionera, u skladu sa Godišnjim planom provjere imovinskog stanja javnih funkcionera u 2016. godini. | Kontinuirano | Kontinuirano | U ovoj godini, prema Godišnjem planu provjere, obrađeno je i potpuno provjereno 1440 javnih funkcionera. Prema Metodologiji procjene rizika obavezna provjera uključuje provjeru za sudije, tužioce, poslanike i ministre. Ostali javni funkcioneri provjeravaju se na osnovu slučajnog uzorka, tj. svaki 10 funkcioner, po azbučnom redu. Plan je ispunjen u potpunosti (1440, kako je i predviđeno), s tim što se provjera i dalje nastavlja, prema potrebi za određena lica. Što se tiče obavezne grupe za provjeru (sudije, tužioc, ministri i poslanici), svi su provjereni preko Uprave za |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------------|--------|--|
| | | | | nekretnine, Komisije za hartije od vrijednosti, Poreske uprave i MUP-a. Preko banaka je provjera u toku, jer se ne može pristupiti preko Baze podataka, već se ide pojedinačno, putem zahtjeva. Do sada je preko poslovnih banaka u CG provjereno oko 150 lica, među kojima je najviše sudija. |
| 24. | Dostaviti Savjetu na razmatranje Pravilnik o obradi i zaštiti podataka javnih funkcionera koji predstavljaju bankarsku tajnu. | Zaključak nije prispio za realizaciju | U toku | Nacrt pravilnika pripremljen |

26. sjednica Savjeta broj 00 - 2450 od 8. jula 2016. godine

| r.b. | Zaključak / inicijativa | Status | Napomena |
|------|---|-------------|--|
| 25. | Savjet zahtijeva od Agencije dosljednu primjenu Zakona o sprječavanju korupcije i Zakona o finansiranju političkih subjekata u izbornih kampanja, u slučaju "Ramada", po prijavi Mladena Bojanića, poslanika u Skupštini Crne Gore. | Realizovano | Savjet ASK je na 30. sjednici, održanoj 13. septembra 2016. godine, donio sljedeće zaključke: <ol style="list-style-type: none">1. Agencija za sprječavanje korupcije je u slučaju "Ramada" postupila u skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije, i drugim zakonima koji regulišu postupanje u slučaju postojanja osnova sumnje da je počinjeno krivično za koje se goni po službenoj dužnosti.2. Agencija je u slučaju "Ramada" sprovela postupak u skladu sa odredbama Zakona o sprječavanju korupcije, i s tim u vezi predmet po zahtjevu poslanika Mladena Bojanića, ustupljen je nadležnom tužilaštvu, odnosno dostavljen Specijalnom policijskom odjeljenju, saglasno članu 57 Zakona.3. Postupajući po zahtjevu za zaštitu Patricije Pobrić, Agencija je pravilno sprovela postupak i donijela Mišljenje saglasno članu 52 stav 1 ZSK. |

27. sjednica Savjeta broj 00 - 2452 od 8. jula 2016. godine

| r.b. | Zaključak / inicijativa | Status realizacije (na dan 31. jul 2016.) | Napomena |
|------|--|--|--|
| 26. | U najkraćem roku izraditi Uputstvo o objavljivanju sadržaja analitičkih kartica, izvoda iz lokalnog trezora, podataka o vrstama, i analitičkih kartica o potrošnji sredstava iz budžetske rezerve, podataka o vrstama, iznosu i broju korisnika svih oblika socijalne pomoći; | Realizovano | Savjet je na 30. sjednici, održanoj 13. septembra 2016., donio sljedeće zaključke: Direktor Agencije realizovao zaključke sa 29. sjednice Savjeta Agencije: – kroz proaktivno djelovanje Agencije, neposrednu komunikaciju ovlašćenih službenika sa obveznicima primjene Zakona, u postupku objavljivanja sadržaja analitičkih karica i putnih naloga na internet stranici Agencije. |
| 27. | U najkraćem roku donijeti kalendar aktivnosti Agencije u vršenju nadzora nad organima vlasti u cilju izvršavanja zakonskih obaveza i sprječavanja zloupotrebe državnih resursa u toku izbora za poslanike u Skupštini Crne Gore, koji su zakazani za 16. oktobar 2016. godine. | Realizovano | Savjet je na 30. sjednici, održanoj 13. septembra 2016., usvojio sljedeći zaključak: Direktor Agencije realizovao zaključke sa 29. sjednice Savjeta Agencije: - donošenjem Plana kontrole i nadzora praćenja sprovođenja Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja tokom izborne kampanje za izbor poslanika u Skupštini Crne Gore |

Od ukupno 27 zaključaka / inicijativa:

1. Realizovano: 8 (29,6%);
2. U toku: 6 (22,2%);
3. Kontinuirano: 6 (22,2 %); i
4. Djelimično realizovano: 3 (11,1%);
5. Nije prispjelo za realizaciju: 2 (7,4%).
6. Nerealizovano: 2 (7,4%);

SEKRETAR SAVJETA ASK

Aleksandra Vojinović