

Aleksandra Golubovic

From: Osnovna skola "Radomir Rakocevic" Mojkovac <skola@os-rrakocevic.edu.me>
Sent: Tuesday, August 9, 2016 1:16 PM
To: Finansiranje
Attachments: _20160807_13050902.jpg; _20160806_18192804.jpg; _20160806_18180802.jpg; _20160807_10483505.jpg; _20160807_12370307.jpg; _20160807_12385501.jpg; _20160809_13024705.jpg; _20160807_12402501.jpg; _20160807_10503405.jpg; _20160807_13151103.jpg; _20160807_13000807.jpg; _20160807_13011906.jpg; _20160807_13021701.jpg; _20160807_13031904.jpg

Odluka o zapošljavanju sa pratećom dokumentacijom za JU OŠ „ Radomir Rakočević " Prošćenje

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	09.08.16		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02	2539	16	34

JU OŠ „ RADOMIR RAKOČEVIĆ “

PROŠĆENJE

BR 158

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

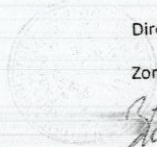
Odsjek za kontrolu finansiranja političkih subjekata I izbornih kampanja

Poštovani ,

Postupajući u skladu sa vašim obavještenjem broj 01-02-02-2538 od 12 jula 2016 . godine u prilogu ovog dopisa dostavljamo sljedeću dokumentaciju :

1. Prijavu o slobodnom radnom mjestu Zavodu za zapošljavanje .
2. Konkurs objavljen u dnevnim novinama .
3. Prijaveu kandidatkinje .
4. Izvod iz Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Radomir Rakočević “ Prošćenje .
5. Saglasnost Ministarstva na Pravilnik .
6. Odluke o izboru kandidata .
7. Ugovore o zasnivanju radnog odnosa kandidatkinje .

S poštovanjem



Direktor

Zoran Ilić

Образак Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: 1403 ИОУАК 15119		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	299991999999
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА СЛОБОДНАС ЗУО - КАБОНИК Клинички Проктор		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)	1999119
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА	1999999999
7. БРОЈ ГРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	111	5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА	191199
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	Професионални радник	6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА	0: Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна
9. МЈЕСТО РАДА (насеље)	191199	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)	191199	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)	
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)	191199	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА	1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У туристима 3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену
12. РАДНО ИСКУСТВО	4. Положен стручни - приправнички испит	21. СМЈЕШТАЈ	1. Није предвиђен 4. Напокивају се у целини 2. Савјетнички смјештај 5. Напокивају се делимично 3. Заједнички смјештај 6. По договору
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)		22. ИСХРАНА	1. Није организована 2. Напокивају се у целини 3. Напокивају се делимично
14. ПОЛ КАНДИДАТА	1. М 2. Ж	23. ПРЕВОЗ	1. Није обезбијеђен 2. Напокивају се делимично 3. Напокивају се у потпуности
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА	од 11 г. до 11 г.	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА	1. Неодређено вријеме 6. Привремено и повремено послове 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Нивала	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	
16.1. Број мјесеци-дана за тачке 2-9 (ммдд)		26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ	1. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 2. Проверу врши послодавац 4. Проверу врши организација за запошљавање
17. РАДНО МЈЕСТО	1. Новостворено 2. Обрађено	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС	1. Конкурс 2. Оглас (дд) <input type="checkbox"/> 3. Без оглашавања Основ
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ	1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног Број сати недељно	28. НАПОМЕНА:	1. Није предвиђена 2. Проверу врши друга организација

ПРИЈАВУ ПРИМНО

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

ДАТУМ

ТЕЛЕФОН

М.П.

М.П.

JU OŠ "RADOMIR RAKOČEVIĆ", MOJKOVAC

PREDMET: PRIJAVA NA KONKURS

JAVLJAM SE NA KONKURS ZA PROFESORA CRNOGORSKOG -
SRPSKOG, BOSANSKOG, HRVATSKOG JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI
OBJAVLJENOG DANA 09.07.2016. GODINE U DNEVNOM
LISTU "DAN".

Uz prijavu prilažem:

- KOPIJU DIPLOME Filozofskog fakulteta o stečenom
VISOKOM OBRAZOVANJU,
- KOPIJU UVJERENJA O položenom stručnom ispitu,
- KOPIJU LICENCE ZA RAD U OBRAZOVNIM USTANOVAMA,
- KOPIJU LIČNE KARTE i
- LJECNARSKO UVJERENJE O ZDRAVSTVENOM STANJU;

U Mojkovcu
20.07.2016.

PODNOŠILAC PRIJAVE
Nevelia Nevezid

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11 i 39/13) i člana 15 Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole „Radomir Rakočević“, u Prošćenju, na sjednici održanoj 19.09.2013. godine, donio je

PRAVILNIK
o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i profil (oblast), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Radomir Rakočević“, Prošćenje (u daljem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.
Škola ima područnu/e ustanovu u Jakoviću.
U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.
Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.
Škola organizuje jutarnje čuvanje, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.
~~Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.~~
Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenljiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.
Škola radi u jednoj smjeni.

3. Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena (dopuna u drugoj školi)
1.	Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	18	17	0,94	
2.	Matematika	19	17	0,89	
3.	Strani jezik- engleski	19	11	0,57	
4.	Strani jezik- ruski	19	21	1,10	
5.	Fizika	19	5	0,26	
6.	Osnovi tehnike	20	2	0,10	
7.	Informatika	20	2	0,10	
8.	Fizičko vaspitanje	20	12	0,60	
9.	Muzička kultura	20	6	0,30	7
10.	Istorija	20	7	0,35	7
11.	Geografija	20	6,5	0,32	7
12.	Hemija	20	4	0,20	4
13.	Biologija	20	4	0,20	4
14.	Biologija sa ekologijom	20	2	0,10	
15.	Likovna kultura	20	4	0,20	
16.	Izborni predmeti: Engleski jezik	19	11	0,57	
17.	Osnovi šaha, I i II	20	6	0,30	
18.	Razredna nastava – trozredna kombinacija (I, III, V)	23	23	1,00	
19.	Razredna nastava – dvorazredna kombinacija (II,IV)	21	21	1,00	
20.	Razredna nastava – trozredna kombinacija (I, II, IV) PO Jakoviće	23	23	1,00	
21.	Građansko vaspitanje	20	2	0,10	
22.	Priroda	20	1	0,50	

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 19

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 20

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br. 239 usvojen na sjednici Školskog odbora, odežanoj 25. 11. 2008. godine.

Stupanje na snagu

Član 21

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 177
Prošćenje, 19.09.2013 godine



ŠKOLSKI ODBOR
Predsjednik,
Mariola Stanić
M. Stanić



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

CRNA GORA - OPŠTINA MOJKOVAC
LAKA USTANOVA OŠ I OŠNA ŠKOLA
„RADOMIR RAKOČEVIĆ“
Broj 25
Prošćenje, 15.02.2014. god.

Broj: 07-4817/4
Podgorica, 22. januar 2014. godine

JU OŠ „RADOMIR RAKOČEVIĆ“

Mojkovac
Prošćenje

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, broj 45/10, 40/11 i 39/13) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno-vazeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete daje

SAGLASNOST

Na Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „RADOMIR RAKOČEVIĆ“-Prošćenje, Mojkovac, broj 177, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 19. septembra 2013. godine, s tim što se:

- odobrava 1 (jedan) izvršilac sa polovinom punog radnog vremena na poslovima sekretar/ka-računovođa zajedno sa JU OŠ „MILOVAN RAKOČEVIĆ“-Lepenac.



MINISTAR

Slavoljub STIJEPOVIĆ

Slavoljub Stijepović

CRNA GORA

JU OŠ "Radomir Rakočević"

Broj 156

Prošćenje ,08.8.2016.

Na osnovu člana 101.Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl"List RCG"br.64/02,31/05,49/07,45/10 i 39/13)i člana 23.stav 6.Statuta JU OŠ"Radomir Rakočević"- Prošćenje ,direktor Škole donio je

O D L U K U

O izboru kandidata

Shodno raspisanom konkursu, koji je objavljen dana 09.7.2016.godine, u dnevnim novinama „Pobjeda“, za prijem profesora / ice crnogorskog , srpskoh , bosanskog , hrvatskog , jezika i književnosti, na nepuno radno vrijeme , do povratka radnice sa porodijskog odsustva , a najkasnije do 30. 6.2017.godine , izabrana je Nevena Nenezić ,, sa završenim Filozofskim fakultetom Nikšić - Stepen specijaliste (Spec Art) srpski jezik i južnoslovenske književnosti .Sa izabranom kandidatkinjom , zaključuje se ugovor o radu u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

O b r a z l o ž e n j e

Na raspisanom konkursu, koji je objavljen dana 09.7.2016.godine, u dnevnim novinama „Pobjeda“, za prijem profesora / ice crnogorskog , srpskoh , bosanskog , hrvatskog , jezika i književnosti, na nepuno radno vrijeme , do povratka radnice sa porodijskog odsustva , a najkasnije do 30. 6.2017.godine , prijavila se Nevena Nenezić ,, sa završenim Filozofskim fakultetom Nikšić Stepen specijaliste (Spec Art) srpski jezik i južnoslovenske književnosti . Prijavljena kandidatkinja ispunjava uslove tražene konkursom .Sa izabranom kandidatkinjom , zaključuje se ugovor o radu u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke kandidat ima pravo da pokrene spor pred nadležnim Sudom u roku od 15 dana od dana dostavljanja Odluke .

DOSTAVLJENO:

-Učesnici konkursa

-Arhivi

Direktor

Zoran Ilić



157
Na osnovu člana 23. a u vezi sa čl. 25 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore" br.49/08,26/09 ,26/10 i 59/11)(u daljem tekstu:Zakon),JU OŠ" Radomir Rakočević"- Prošćenje , koju zastupa direkto Zoran Ilić (u daljem tekstu : Poslodavac) i Nevena Nenezic iz Mojkovca JMB [redacted] (u daljem tekstu:zaposlena),zaključuju:

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim Ugovorom u skladu sa Zakonom zasniva se radni odnos između poslodavca i zaposlene .Poslodavac i zaposlena prihvataju sva prava,obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom,kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme do Povratka radnice sa porodijskog odsustva , a najkasnije do 30.06.2017 .godine

Član3.

Zaposlena je dužan da stupi na rad 01.9.2017 .godine, otkad joj i teku sva prava,obaveze i odgovornosti po osnovu rada.

Član4.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto Profesoica crnogorskog – srpskog , bosanskog , hrvatskog jezika i književnosti .

Član.5.

Zaposlena će obavljati poslove u Prošćenje , kao mjestu rada.

Član.6.

Zaposlena je dužan da stupi na rad dana navedenog u članu.3.a u slučaju ne stupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član.7.

Zaposleni zasniva radni odnos sa (Nepunim) radnim vremenom, u trajanju od 36 časova nedeljno

Član 8.

Zarada zaposlene utvrđena je u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete (sl.list CG,br.10/16) tabela B-Ustanove osnovnog obrazovanja sa osnovnim koeficijentom 6.47.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na uvećanje zarade u skladu sa članom 24.Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Član .10

Zarade će isplaćivati prema dinamici isplaćivanja koje vrši Ministarstvo prosvjete .

Član.11.

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi, za vrijeme:

- (a)odsustvovanja sa rada na dan praznika koji je neradni dan
- (b)korišćenje godišnjeg odmora
- (c)plaćeno odsustvo .

Član.12.

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene nesposobnosti za rad na način i u iznosima utvrđenom odgovarajućim opštim aktom.

Član.13.

Zaposleni ima pravo na odmor ,i to

- (a)odmor u toku dnevnog rada,u trajanju od 15.minuta,u skladu sa rasporedom radnog vremena kod poslodavca
- (b)dnevni odmor između dva uzastopna radna dana ,u trajanju od najmanje 12.časova neprekidno
- (c)sedmični odmor,u trajanju od najmanje 24.časa neprekidno,
- (d)godišnji odmor ,pod uslovom iz Zakona i u dužini utvrđenoj Granskim kolektivnim ugorom .

Član:14.

Zaposlena ima pravo na plaćeno odsustvo u slučajevima i trajanju prema Zakonu i članu 10 .Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete

Član.15.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj odobri korišćenje neplaćenog odsustva, do 30 dana ,u slučajevima prema članu11 .Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Član.16.

Zaposlena je odgovorana za štetu koju je, na radu ili u vezi sa radom,namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao poslodavacu.

Član.17.

Zaposlenoj prestaje radni odnos otkazom ugovora o radu od strane poslodavca,ako zato postoje opravdani razlozi koji se odnose na radnu sposobnost zaposlenog,njegovo ponašane i potrebe poslodavca,i to:

- a)ako zaposlena ne ostvaruje rezultate rada ,odnosno nema posebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi,
- b)ako svojom krivicum učini povrede radne obaveze iz opšteg akta poslodavca,
- c)ako zaposlena ne poštuje radnu disciplinu propisanu aktom poslodavca ,odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca,
- d)ako zaposlena učini krivično djelo na radu ili u vezi sa radom,
- e)ako zaposleni zloupotrijebi pravo na odsustvo zbog privremene spriječenosti za rad,
- f) ako usled ekonomskih ili organizacionih promjena prestane potreba za obavljanjem određenog posla ili dođe do smanjenja obima posla.

Član.18.

Poslodavac je dužan da organizuje rad kojim se obezbeđuje zaštita života i zdravlje zaposlenog ,u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Član.19.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava ,obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom,drugim opštim aktima i ovim ugovorom.

Član.20.

Svaka ugovorena strana može da otkaže ugovor pod uslovima,i u slučajevima i na način utvrđen Zakonom.

Član.21.

Zaposlena izjavljuje da je upoznata sa odredbama akta ,na koje upućuju pojedinačne odredbe ovog ugovora,i da je sa njima saglasna .

Član.22.

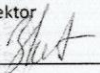
U slučaju spora nadležan je sud u Bijelom Polju.

Član.23.

Ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka,od kojih jedan primjerak pripada zaposlenima,a dva poslodavcu.

ZA POSLODAVCA

Direktor



ZAPOSLENA

