

PREDUZEĆE JPU BAMBI BIVANIĆ 01-71
Br. 01-71/20.02.2016 THBAT. 22.02.2016 **NALOG**
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Radnik-ica Stavomir Kresović
raspoređen/a na poslove DOMAR

otputovaće službeno dana 20.02.2016 u Podgorici
(SUBOTA - VIŠENĐ)

sa zadatkom NABAVNA MATERIJALA ZA
RAĐOVE U KUHINJI.
Radovi su određeni Toway višenda zbog
hitnog posla

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku: SHRB - AUTO
u povratku: —

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €
Na putu će se zadržati najduže do 2016 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.
Putni troškovi padaju na teret

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

Nalogodavac:
Jelena Urjović


Na osnovu prethodnog naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći **PUTNI RAČUN**

Dnevnicu	Dan odlaska	u	sat	Broj sati	Broj dana	Po €	SVEGA €	
	<u>19.02</u>	<u>7⁰⁰</u>	<u>sat</u>		<u>1</u>	<u>18,00</u>	<u>18,00</u>	
	<u>19.02</u>	<u>15⁰⁰</u>	<u>sat</u>					
Prevozna troškovi	od	do		Vista prevoza	km	€		
Ostalo								
Svega							<u>18,00</u>	
Primljena akontacija								
Broj priloga:							Ostaje za isplatu	<u>18,00</u>
u <u>Tivju</u> dana <u>20.02.2016</u> 								

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu
putnog računa u € 18,00 slovima: osamnaest eura
na teret ustanove
u Tivju dana 27.02.2016
Likvidirao: M. Grgurević Rukovodilac računovodstva
Nalogodavac: Jelena Urjović
Isplatio: € _____
Naplatio: _____
(biagač) (podnosioca računa)