



Crna Gora

---

Agencija za sprječavanje korupcije

Broj: 01-451/2

Podgorica, 18. mart 2020. godine

## **PLAN RADA AGENCIJE ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE ZA 2020. GODINU**

---

---

Kralja Nikole 27/V  
Podgorica  
Crna Gora

Agencija za sprječavanje korupcije

+382 20 44 77 02  
kabinet@antikorupcija.me  
www.antikorupcija.me

Sadržaj:

<b>1. Uvod</b> .....	2
<b>2. Preambula</b> .....	4
<b>3. Ciljevi Agencije</b> .....	5
<b>4. Plan aktivnosti Agencije</b> .....	7
4.1. Savjesno i odgovorno vršenje javnih funkcija kroz prevenciju i smanjenje broja situacija sukoba javnog i privatnog interesa .....	7
4.2. Poštovanje ograničenja u vršenju javnih funkcija .....	12
4.3. Sprječavanje prikrivenog sukoba interesa kroz obezbjeđivanje poštovanja Zakona u dijelu primanja poklona, donacija i zaključivanja sponzorstava.....	15
4.4. Obezbjeđivanje transparentnosti imovine i prihoda javnih funkcionera, kao i tačnosti i potpunosti podataka u izvještajima .....	18
4.5. Jačanje integriteta političkih subjekata i izbornih kampanja kroz transparentno finansiranje i odgovornu upotrebu javnih resursa .....	24
4.6. Unapređenje integriteta u javnom sektoru donošenjem planova integriteta od strane organa vlasti i izvještavanje o njihovom sprovođenju .....	31
4.7. Sprječavanje ugrožavanja javnog interesa koje upućuje na korupciju postupanjem po prijavama zviždača i zaštitom zviždača koji ispunjavaju zakonske uslove za zaštitu .....	35
4.8. Efikasno sprovođenje Zakona o lobiranju i vršenje nadzora nad njegovim sprovođenjem .....	38
4.9. Otklanjanje rizika od korupcije u opštim normativnim aktima i njihovo usklađivanje sa međunarodnim standardima iz oblasti antikorupcije .....	41
4.10. Obezbjeđivanje poštovanja antikorupcijskih zakona kroz procesuiranje i sankcionisanje obaveznika koji krše zakone iz nadležnosti ASK.....	44
4.11. Jačanje kapaciteta Agencije kroz projekte podrške i pružanje podrške u primjeni međunarodnih standarda sprovođenjem međunarodne saradnje.....	48
4.12. Podizanje nivoa javne svijesti o štetnosti korupcije i upoznatosti javnosti sa radom i rezultatima Agencije .....	57
4.13. Doprinos ostvarivanju ciljeva Agencije kroz kontinuiranu nadogradnju informacionog sistema.....	63
<b>5. Aktivnosti Savjeta ASK za 2020. godinu</b> .....	69
<b>6. Monitoring i evaluacija Plana rada ASK za 2020. godinu</b> .....	70

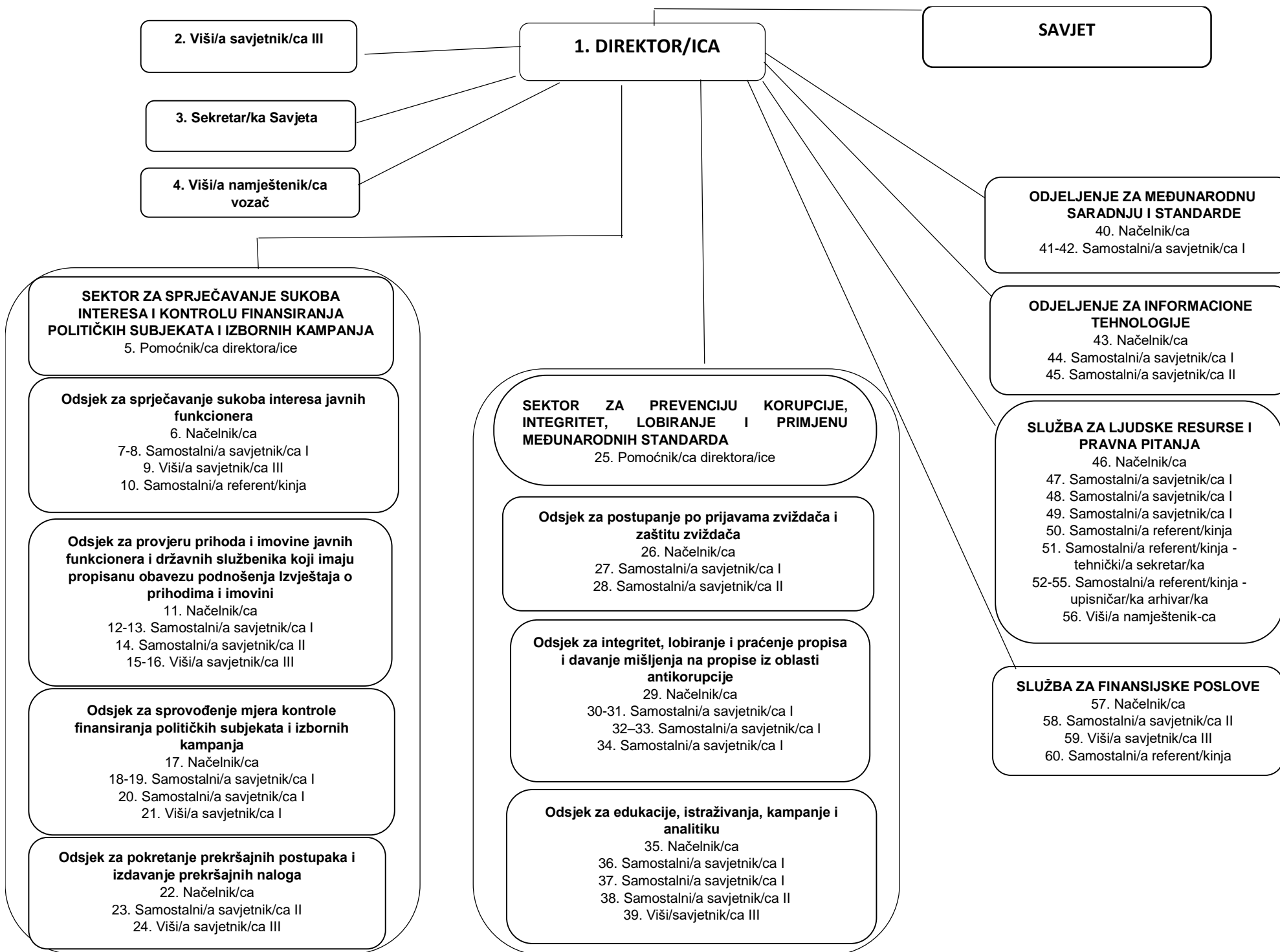
## 1. Uvod

Agencija za sprječavanje korupcije (u daljem tekstu: Agencija/ASK) je samostalna i nezavisna državna institucija koja je počela sa radom 1. januara 2016. u skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije (u daljem tekstu ZSK).<sup>1</sup> Agencija je nadležna za sprovođenje seta antikorupcijskih zakona, i to: Zakona o sprječavanju korupcije, Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja (u daljem tekstu ZFPSiIK) i Zakona o lobiranju, kojima su uvedeni novi antikorupcijski instituti u pravnom sistemu Crne Gore ili su redizajnirani prethodni.

Rad Agencije je organizovan kroz dva sektora: Sektor za sprječavanje sukoba interesa i kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja i Sektor za prevenciju korupcije, integritet, lobiranje i primjenu međunarodnih standarda; dva odjeljenja i dvije službe. Ključne oblasti rada odnose se na: utvrđivanje postojanja sukoba interesa u vršenju javne funkcije i preduzimanje mjera za njegovo sprječavanje, vršenje provjere podataka iz Izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera, kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja, prijem, obradu i monitoring sprovođenja planova integriteta, prijem i obradu prijava zviždača, zaštitu zviždača, kontrolu lobiranja, analizu propisa, edukaciju i javne kampanje, međunarodnu saradnju, opšte poslove i finansije i dalji razvoj informacionog sistema Agencije.

---

<sup>1</sup> Zakon o sprječavanju korupcije („Sl. list CG“, 53/2014 od 19.12.2014)



U Agenciji je ukupno sistematizovano 60 radnih mjesta, od kojih je popunjeno 54.

U Sektoru za sprječavanje sukoba interesa i kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja funkcionišu četiri odsjeka sa 20 planiranih radnih mjesta i sva radna mjesta su popunjena.

U Sektoru za prevenciju korupcije, integritet, lobiranje i primjenu međunarodnih standarda funkcionišu tri odsjeka sa 15 planiranih radnih mjesta. Trenutno je popunjeno 14 radnih mjesta.

U Odjeljenju za međunarodnu saradnju i standarde planirana su i popunjena tri radna mjesta. U Odjeljenju za informacione tehnologije planirana su tri radna mjesta a popunjeno je jedno. U Službi za finansijske poslove planirana su četiri radna mjesta koja su i popunjena, dok je u Službi za ljudske resurse i pravna pitanja planirano 11 radnih mjesta a popunjeno je deset. Izvan navedenih organizacionih jedinica sistematizovano je mjesto direktora, koje je upražnjeno, i tri službenička mjesta, od kojih su dva popunjena.

Prilikom izrade Plana rada za 2020. uzete su u obzir preporuke eksperata Savjeta Evrope koji su bili angažovani tokom pripreme Plana rada za 2019. godinu u cilju njegovog unaprjeđenja.

Ključni ciljevi Agencije za 2020. predstavljeni su u ovom Planu rada, polazeći prije svega od normativnog okvira kojim se uređuje rad Agencije. Aktivnosti kojima su konkretizovani ciljevi, kao i očekivani ishodi i indikatori rezultata su detaljno predstavljeni Planom, a utvrđen je i vremenski okvir njihove realizacije, učesnici u realizaciji aktivnosti i odgovorna lica.

Godišnji Plan rada predstavlja pregled pažljivo osmišljenih zadataka i konkretnih aktivnosti svih organizacionih jedinica, odnosno zaposlenih u Agenciji, u cilju uspješne realizacije zakona i podzakonskih akata iz nadležnosti Agencije.

## **2. Preambula**

Na osnovu člana 88 stav 1 tačka 3 Zakona o sprječavanju korupcije ("Službeni list CG", br. 53/14) i člana 15 stav 1 tačka 3 Statuta Agencije za sprječavanje korupcije ("Službeni list CG", br. 66/15), Savjet Agencije za sprječavanje korupcije na \_\_\_\_\_ sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2020. na predlog direktora Agencije, usvojio je ovaj Plan rada Agencije za 2020.

### 3. Ciljevi Agencije

Agencija je ključni nosilac preventivnog djelovanja u borbi protiv korupcije i doprinosi razvoju društva netolerantnog na korupciju. Kroz efikasno sprovođenje zakona iz svoje nadležnosti Agencija doprinosi i eliminisanju uzroka za nastanak korupcije, vršenju javnih funkcija i javnih ovlašćenja organa vlasti u skladu sa načelima dobrog upravljanja i principom odgovornosti. Dosljednim i neselektivnim sprovođenjem antikorupcijskih zakona iz svoje nadležnosti, kao i obaveza iz pregovaračkog procesa sa EU, Agencija daje snažan doprinos jačanju integriteta i transparentnosti rada javnog i privatnog sektora.

Strateški ciljevi Agencije su:

- Potpuno i dosljedno poštovanje ZSK, ZFPSiIK i Zakona o lobiranju;
- Pravilnika koje donosi Ministarstvo pravde;
- Pravilnika i pravila o radu ASK i
- svih ostalih pravnih akata u kojima su prepoznate zakonske obaveze koje se tiču nadležnosti Agencije.

Navedeni strateški ciljevi razrađeni su kroz više posebnih ciljeva koji definišu poziciju Agencije u preventivnom antikorupcijskom djelovanju:

#### **Cilj 1**

SAVJESNO I ODGOVORNO VRŠENJE JAVNIH FUNKCIJA KROZ PREVENCIJU I SMANJENJE BROJA SITUACIJA SUKOBA JAVNOG I PRIVATNOG INTERESA

#### **Cilj 2**

POŠTOVANJE OGRANIČENJA U VRŠENJU JAVNIH FUNKCIJA

#### **Cilj 3**

SPRJEČAVANJE PRIKRIVENOG SUKOBA INTERESA KROZ OBEZBJEĐIVANJE POŠTOVANJA ZAKONA U DIJELU PRIMANJA POKLONA, DONACIJA I ZAKLJUČIVANJA SPONZORSTAVA

#### **Cilj 4**

OBEZBJEĐIVANJE TRANSPARENTNOSTI IMOVINE I PRIHODA JAVNIH FUNKCIONERA, KAO I TAČNOSTI I POTPUNOSTI PODATAKA U IZVJEŠTAJIMA

**Cilj 5**

JACANJE INTEGRITETA POLITIČKIH SUBJEKATA I IZBORNIH KAMPANJA KROZ TRANSPARENTNO FINANSIRANJE I ODGOVORNU UPOTREBU JAVNIH RESURSA

**Cilj 6**

UNAPREĐENJE INTEGRITETA U JAVNOM SEKTORU DONOŠENJEM PLANOVA INTEGRITETA OD STRANE ORGANA VLASTI I IZVJEŠTAVANJE O NJIHOVOM SPROVOĐENJU

**Cilj 7**

SPRJEČAVANJE UGROŽAVANJA JAVNOG INTERESA KOJE UPUĆUJE NA KORUPCIJU POSTUPANJEM PO PRIJAVAMA ZVIŽDAČA I ZAŠTITOM ZVIŽDAČA KOJI ISPUNJAVAJU ZAKONSKE USLOVE ZA ZAŠTITU

**Cilj 8**

EFIKASNO SPROVOĐENJE ZAKONA O LOBIRANJU I VRŠENJE NADZORA NAD NJEGOVIM SPROVOĐENJEM

**Cilj 9**

OTKLANJANJE RIZIKA OD KORUPCIJE U OPŠTIM NORMATIVNIM AKTIMA I NJIHOVO USKLAĐIVANJE SA MEĐUNARODNIM STANDARDIMA IZ OBLASTI ANTIKORUPCIJE

**Cilj 10**

OBEZBJEĐIVANJE POŠTOVANJA ANTIKORUPCIJSKIH ZAKONA KROZ PROCESUIRANJE I SANKCIONISANJE OBAVEZNIKA KOJI KRŠE ZAKONE IZ NADLEŽNOSTI ASK

**Cilj 11**

JACANJE KAPACITETA AGENCIJE KROZ PROJEKTE PODRŠKE I PRUŽANJE PODRŠKE U PRIMJENI MEĐUNARODNIH STANDARDI SPROVOĐENJEM MEĐUNARODNE SARADNJE

**Cilj 12**

PODIZANJE NIVOVA JAVNE SVIJEŠTI O ŠTETNOSTI KORUPCIJE I UPOZNATOST JAVNOSTI SA RADOM I REZULTATIMA AGENCIJE

**Cilj 13**

DOPRINOS OSTVARIVANJU CILJEVA AGENCIJE KROZ KONTINUIRANU NADOGRAĐNJU INFORMACIONOG SISTEMA

## 4. Plan aktivnosti Agencije

### 4.1. Savjesno i odgovorno vršenje javnih funkcija kroz prevenciju i smanjenje broja situacija sukoba javnog i privatnog interesa

U okviru cilja 1 predviđeno je da Agencija utvrđuje postojanje sukoba interesa u vršenju javne funkcije i preduzima mjere za njegovo otklanjanje, kroz preventivno djelovanje u postupcima po zahtjevima za davanje Mišljenja. Takođe, Agencija je nadležna da vrši provjeru navoda o postojanju sukoba interesa javnih funkcionera, na osnovu prijave i *ex officio*. Efikasnost rada Agencije će, između ostalog, biti omogućena kroz proaktivno djelovanje i donošenje odluka o postojanju sukoba interesa u vršenju javne funkcije, dostavljanje odluka i obavještanje organa vlasti o izuzeću javnog funkcionera iz odlučivanja i rasprave prema članu 8 stav 5 Zakona, kao i stavljanje van snage odluka organa vlasti koje su donijete u sukobu interesa, što bi u perspektivi trebalo da doprinese smanjenju broja upravnih postupaka.

Imajući u vidu da su, shodno Zakonu, navedena mišljenja i odluke Agencije obavezujući za javne funkcionere, Agencija će u slučaju kršenja odredbi ZSK podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka. Takođe, Agencija će pratiti i postupanje nadležnih organa kojima je uputila zahtjeve za preduzimanje određenih pravnih posljedica protiv javnog funkcionera koji je prekršio odredbe ZSK.

Ističemo da broj službenika (5 službenika) koji je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji ASK iz 2018. godine predviđen u Odsjeku za sprječavanje sukoba interesa javnih funkcionera, koji je **zadužen za realizaciju tri cilja**, nije dovoljan za normalno odvijanje procesa rada u skladu sa ovlašćenjima i obavezama Agencije u toj oblasti. Osim toga, budući da su tri izvršioca na dugotrajnom bolovanju, za adekvatno vršenje nadzorne uloge i ta mjesta je neophodno popuniti kako bi bilo moguće da se intenziviraju aktivnosti u skladu sa novim direktivama i obavezama prema međunarodnim institucijama, koje se prvenstveno odnose na nadzornu ulogu Odsjeka.

Ukoliko kadrovska popunjenost bude adekvatna, biće moguće da se pažnja usmjeri i na neophodnu edukaciju obveznika Zakona, kao i predstavnika NVO i medija koji prate rad Agencije u ovoj oblasti.

Takođe, u cilju daljeg unapređenja rada u vezi sa pomenutom nadležnošću, biće neophodno da se kroz projekte podrške obezbijedi adekvatna obuka i za službenike Odsjeka.



**Cilj 1: Savjesno i odgovorno vršenje javnih funkcija kroz prevenciju i smanjenje broja situacija sukoba javnog i privatnog interesa**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Indikatori rezultata</b>	<b>Napomene</b> (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Davanje Mišljenja u cilju sprječavanja sukoba interesa i poštovanja ograničenja u vršenju javnih funkcija;	Smanjenje broja situacija sukoba interesa i podizanje stepena odgovornosti obveznika Zakona	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj donešenih Mišljenja 100% u odnosu na broj zahtjeva;</li> <li>- Na godišnjem nivou povećan broj zahtjeva za davanje Mišljenja budući da se u izbornoj godini očekuje povećan broj novoimenovanih funkcionera<sup>2</sup></li> </ul>	I-IV kvartal 2020. / Pomoćnik direktora u Sektoru za sprječavanje sukoba interesa i kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja Načelnik/ca Odsjeka za sprječavanje sukoba interesa javnih funkcionera / Odsjek za sprječavanje sukoba interesa javnih funkcionera
	Odgovorno postupanje javnih funkcionera - postupljeno po mišljenju ASK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procenat mišljenja po kojima su javni funkcioneri postupili 100%;</li> <li>- Povećan broj javnih funkcionera (u odnosu na prethodne izvještajne periode) koji su samoinicijativno preuzeli radnje u dijelu:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• ostavki na javne funkcije;</li> <li>• prenosa prava upravljanja i zastupničkih ovlaštenja u privrednim društvima<sup>3</sup>;</li> </ul> </li> </ul>	

<sup>2</sup> Broj Mišljenja po svim zahtjevima po godinama - 2016:185; 2017:127; 2018:185; 2019:158

<sup>3</sup> [http://www.antikorupcija.me/media/documents/Po%C5%A1tovanje\\_ograni%C4%8Denja\\_u\\_vr%C5%A1enju\\_javnih\\_funkcija.pdf](http://www.antikorupcija.me/media/documents/Po%C5%A1tovanje_ograni%C4%8Denja_u_vr%C5%A1enju_javnih_funkcija.pdf)

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• odricanja od naknada po osnovu članstva u upravljačkim i radnim tijelima.</li> <li>- Broj podnesenih ostavki na osnovu Mišljenja Agencije<sup>4</sup>;</li> <li>- Tabelarni prikaz podnesenih ostavki objavljen na sajtu Agencije.</li> </ul>	
2.Vođenje upravnih postupaka u vezi sprječavanja sukoba interesa.	Obezbjedivanje poštovanja odredbi zakona koje se odnose na sprječavanje sukoba interesa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Na godišnjem nivou povećan broj primljenih zahtjeva od fizičkih, pravnih i N.N. lica (u odnosu na prethodne godine) koji sadrže elemente za pokretanje i sprovođenje upravnog postupka pred Agencijom i ishod postupaka<sup>5</sup>;</li> <li>- Procenat odluka sa utvrđenim kršenjima u odnosu na broj okončanih postupaka;</li> <li>- Broj pokrenutih postupaka po službenoj dužnosti na osnovu prethodno sprovedenog postupka provjere i kršenje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- I – IV kvartal 2020.</li> <li>- /</li> <li>- -//-</li> </ul>

<sup>4</sup> Ukupan broj podnesenih ostavki po godinama - 2016:75; 2017:37; 2018:77; 2019:59

<sup>5</sup> Broj okončanih upravnih postupaka po godinama iz oblasti sukoba interesa - 2016:8 (svi na inicijativu pravnih i fizičkih lica) ; 2017:11 (6 po inicijativi); 2018:18 (15 po inicijativi) ; 2019:30 (6 po inicijativi)

		<p>Zakona utvrđeno u preko 80% predmeta;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Od 90 do 100% okončanih upravnih postupaka u odnosu na broj pokrenutih (na kraju 2020);</li> <li>- Broj predmeta pred nadležnom tužilaštvom iz nadležnosti Odsjeka i ishod postupaka;</li> <li>- Procenat sudskih presuda kojima su po tužbama potvrđena/preinačena/poništena akta Agencije (u ovoj oblasti) u odnosu na broj donijetih akata nadležnog Odsjeka.</li> </ul>	
	<p>Odgovorno postupanje organa vlasti</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procenat poštovanja naloga Agencije upućenih organima vlasti (80% na nivou godine);</li> <li>- Izrečene administrativne sankcije od strane organa vlasti i njihov broj i vrsta;</li> <li>- Tabelarni prikaz administrativnih sankcija objavljen na sajtu Agencije;</li> </ul>	

		<p>- Broj i vrsta Odluka stavljenih van snage u vezi sa postupcima pred Agencijom.</p>	
<p><b>Potrebni resursi</b></p>		<p>Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Odsjeku za sprječavanje sukoba interesa javnih funkcionera, koji je <b>zadužen za realizaciju tri cilja</b>, propisano je 5 radnih mjesta. S obzirom na to da su tri izvršioca na dugotrajnom bolovanju, za adekvatno vršenje nadzorne uloge ta mjesta je neophodno popuniti.</p> <p>S tim u vezi, potrebno je raspisati oglase za popunu radnih mjesta na određeno vrijeme do povratka zaposlenih sa bolovanja (od čega dva izvršioca - pravnika - za vođenje postupka i jedan izvršilac srednje stručne spreme).</p> <p style="text-align: center;"><b>Budžet ASK, eksterna podrška</b></p> <p>Neophodna je <b>interna i eksterna podrška za edukaciju službenika</b> Odsjeka za sprječavanje sukoba interesa u vođenju postupka u dijelu koji se odnosi na stupanje na snagu novih zakona, uredbi, pravilnika i drugih akata koji su ograničavajući za lica koja obavljaju javne funkcije, kao i u vođenju postupka u dijelu koji se odnosi na otkrivanje prikrivenog sukoba interesa.</p> <p>Neophodna je <b>podrška kroz projekte za edukaciju obveznika Zakona</b>, naročito novoimenovanih javnih funkcionera na državnom i lokalnom nivou, o zabranama i ograničenjima koja propisuju odredbe ZSK i drugi zakoni, a koje je Odsjek u skladu sa članom 7 obavezan da primjenjuje.</p>	
<p><b>Plan monitoringa i evaluacije</b></p>			<p>Na kvartalnom i godišnjem nivou</p>

## 4.2. Poštovanje ograničenja u vršenju javnih funkcija

U svrhu ispunjavanja ovog cilja Agencija će vršiti provjeru navoda o kršenju ograničenja u vršenju javnih funkcija. Efikasnost sprovođenja ovog cilja će se utvrđivati kroz broj odluka Agencije koje se odnose na ograničenja u vršenju javnih funkcija kada su u pitanju postupci po službenoj dužnosti - na osnovu nepravilnosti koje je prilikom provjere prihoda i imovine konstatovao nadležni Odsjek.

Posebna pažnja, kao i u toku 2019. godine, biće posvećena promptnom postupanju po navodima iz medijskih članaka, prijavama NN lica, kao i svim drugim prijavama podnesenim od strane fizičkih i pravnih lica i drugih organa.

U skladu sa čl. 42 ZSK, javni funkcioner koji je razriješen javne funkcije zbog povrede ZSK ne može vršiti javnu funkciju i poslove državnog službenika u periodu od četiri godine od dana razrješenja. U cilju zakonitog imenovanja javnih funkcionera organi vlasti su, prije postupka izbora/imenovanja, dužni da o tome zatraže Izvode iz evidencija Agencije.

**Cilj 2: Poštovanje ograničenja u vršenju javnih funkcija**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Indikatori rezultata</b>	<b>Napomene</b> (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Vođenje upravnih postupaka u cilju sprječavanja povrede ograničenja u vršenju javnih funkcija	Obezbjedivanje poštovanja odredbi zakona koje se odnose na ograničenja u vršenju javnih funkcija	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Na godišnjem nivou povećan broj primljenih zahtjeva od fizičkih, pravnih i N.N. lica (u odnosu na prethodne godine) koji sadrže elemente za pokretanje i sprovođenje upravnog postupka pred Agencijom i ishod postupaka<sup>6</sup>;</li> <li>- Procenat odluka sa utvrđenim kršenjima u odnosu na broj okončanih postupaka;</li> <li>- Broj pokrenutih postupaka po službenoj dužnosti na osnovu prethodno sprovedenog postupka provjere i kršenje Zakona utvrđeno u preko 80% predmeta;</li> <li>- Od 90 do 100% okončanih upravnih postupaka u odnosu na broj pokrenutih (na kraju 2020);</li> </ul>	<p align="center">I-IV kvartal 2020.</p> <p align="center">/</p> <p align="center">Pomoćnik direktora u Sektoru za sprječavanje sukoba interesa i kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja; Načelnik/ca Odsjeka za sprječavanje sukoba interesa javnih funkcionera</p> <p align="center">/</p> <p align="center">Odsjek za sprječavanje sukoba interesa javnih funkcionera</p>

<sup>6</sup> Broj okončanih upravnih postupaka po godinama iz oblasti ograničenja u vršenju javnih funkcija - 2016: 50(3 na inicijativu pravnih i fizičkih lica); 2017:53 (31 po inicijativi); 2018:42 (17 po inicijativi) ; 2019:42 (24 po inicijativi)

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj predmeta pred nadležnom tužilaštvom iz nadležnosti Odsjeka i ishod postupaka;</li> <li>- Procenat sudskih presuda kojima su po tužbama potvrđena/preinačena/poništena akta Agencije (u ovoj oblasti) u odnosu na broj donijetih akata nadležnog Odsjeka.</li> </ul>	
	Odgovorno postupanje organa vlasti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procenat poštovanja naloga Agencije upućenih organima vlasti (80% na nivou godine);</li> <li>- Izrečene administrativne sankcije od strane organa vlasti i njihov broj i vrsta;</li> <li>- Tabela prikaz administrativnih sankcija objavljen na sajtu Agencije;</li> <li>- Broj i vrsta Odluka stavljenih van snage u vezi sa postupcima pred Agencijom.</li> </ul>	
2. Davanje izvoda iz evidencije ASK o kršenju zakona i smetnjama za imenovanje na javnu funkciju na zahtjev organa vlasti	Zakonito imenovanje javnih funkcionera i odgovorno postupanje organa vlasti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Povećan broj zahtjeva od strane organa vlasti i povećan broj lica za koje se traže izvodi (u odnosu na prethodne godine)<sup>7</sup>;</li> <li>- Broj utvrđenih ograničenja.</li> </ul>	

<sup>7</sup> 2016 - 9 organa vlasti zahtijevalo izvode iz evidencije Agencije za 49 lica; 2017 - 8 organa vlasti zahtijevalo izvode iz evidencije za 56 lica; 2018 - 20 organa vlasti zahtijevalo izvode iz evidencije za 75 lica; 2019 - 24 organa vlasti zahtijevalo izvode iz evidencije za 107 lica

<p><b>Potrebni resursi</b></p>	<p>Potrebno je je raspisati oglase za popunjavanje radnih mjesta do povratka zaposlenih sa bolovanja (od čega dva izvršioca - pravnika - za vođenje postupka).</p> <p style="text-align: center;"><b>Budžet ASK, eksterna podrška</b></p> <p>Neophodna je podrška kroz projekte za <b>edukaciju službenika Odsjeka</b> za sprječavanje sukoba interesa u vođenju postupka u dijelu koji se odnosi na ograničenja u vršenju javnih funkcija (zaključenje ugovora, primanje naknada).</p> <p>Neophodna je podrška kroz projekte za <b>edukaciju obveznika Zakona</b>, kao i predstavnika NVO i medija koji prate rad Agencije u ovoj oblasti, posebno novoimenovanih javnih funkcionera na državnom i lokalnom nivou. Obuke se moraju sprovoditi kontinuirano, na državnom i lokalnom nivou, u skladu sa planom obuka.</p>
<p><b>Plan monitoringa i evaluacije</b></p>	<p>Na kvartalnom i godišnjem nivou</p>

#### 4.3. Sprječavanje prikrivenog sukoba interesa kroz obezbjeđivanje poštovanja Zakona u dijelu primanja poklona, donacija i zaključivanja sponzorstava

U svrhu ispunjavanja ovog cilja Agencija će proaktivno vršiti provjeru izvještaja organa vlasti o primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama i dokumentacije dostavljene u prilogu. Efikasnost sprovođenja ovog cilja će se utvrđivati kroz broj izvještaja organa vlasti o primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama i broj utvrđenih nepravilnosti. Agencija će voditi i evidenciju odluka organa vlasti koje su na osnovu mišljenja Agencije o primljenim sponzorstvima i donacijama stavljene van snage. Za sprovođenje ovog cilja Agencija će nastaviti sa unapređivanjem procedura koje će javnim funkcionerima i organima vlasti omogućiti što kvalitetnije dostavljanje izvještaja o primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama i proratne dokumentacije, a Agenciji vođenje evidencije o tome.



**Cilj 3: Sprječavanje prikrivenog sukoba interesa kroz obezbjeđivanje poštovanja Zakona u dijelu primanja poklona, donacija i zaključivanja sponzorstava**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Indikatori rezultata</b>	<b>Napomene</b> (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Vođenje kataloga poklona i registra sponzorstava i donacija	Transparentnost, odnosno objavljivanje kataloga poklona i registra sponzorstava i donacija na internet stranici ASK	Redovno ažurirani podaci u katalogu poklona i registru sponzorstava i donacija: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj izvještaja organa vlasti o primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama koji su u bazi ASK;</li> <li>• Komparativni prikaz broja prijavljenih poklona, sponzorstava i donacija po godinama od 1. 1. 2016.</li> </ul>	I-IV kvartal 2020.  /  Pomoćnik direktora u Sektoru za sprječavanje sukoba interesa i kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja; Načelnik/ca Odsjeka za sprječavanje sukoba interesa javnih funkcionera
	Transparentnost, odnosno objavljivanje izvoda o poklonima, odnosno izvještaja o sponzorstvima i donacijama na internet stranici ASK	Prikupljeni i objavljeni izvještaji organa vlasti o primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj objavljenih poklona, sponzorstava i donacija;</li> <li>• Broj zahtjeva dostavljen organima vlasti (na državnom i lokalnom nivou) za dopunu dokumentacije prijavljenih poklona, sponzorstava i donacija;</li> <li>• Struktura organa koji su prijavili poklone, sponzorstva i donacije.</li> </ul>	/  Odsjek za sprječavanje sukoba interesa javnih funkcionera

2. Utvrđivanje nezakonitog prijema poklona, sponzorstava i donacija	Obezbjedivanje poštovanja zakonskih odredbi koje se odnose na prijem poklona, sponzorstava i donacija.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj provjerenih izvoda i izvještaja i procenat izvoda i izvještaja u kojima su utvrđene nepravilnosti;</li> <li>- Broj odluka organa vlasti koje su na osnovu mišljenja ASK o primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama stavljene van snage.</li> </ul>	I-IV kvartal 2020.  /  -//-
3. Utvrđivanje postojanja ograničenja u primanju poklona „ex officio” i na osnovu eksternih prijava	Obezbjedivanje poštovanja zakonskih odredbi koje se odnose na ograničenja u primanju poklona.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj izvršenih provjera po službenoj dužnosti;</li> <li>- Broj pokrenutih upravnih postupaka ex officio i na osnovu prijava i procenat postupaka u kojima je utvrđeno postojanje ograničenja u primanju poklona.</li> </ul>	I-IV kvartal 2020.  /  -//-
<b>Potrebni resursi</b>		<p>Potrebno je raspisati oglase za popunjavanje radnih mjesta do povratka zaposlenih sa bolovanja (od čega jedan izvršilac - pravnik - za vođenje postupka i jedan izvršilac za praćenje, čekiranje i verifikaciju obrazaca, izvoda i izvještaja o primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama).</p> <p style="text-align: center;"><b>Budžet ASK, eksterna podrška</b></p> <p>Neophodna je podrška kroz projekte za <b>edukaciju službenika</b> Odsjeka za sprječavanje sukoba interesa za vođenje postupka u dijelu koji se odnosi na otkrivanje skrivenog sukoba interesa kroz primanje neprikladnih donacija i sponzorstava.</p>	

	Neophodna je podrška kroz projekte za <b>edukaciju predstavnika organa vlasti</b> u dijelu zakonskih obveza koje se tiču prijavljivanja poklona, sponzorstava i donacija.
<b>Plan monitoringa i evaluacije</b>	Na kvartalnom i godišnjem nivou

#### 4.4. Obezbjedivanje transparentnosti imovine i prihoda javnih funkcionera, kao i tačnosti i potpunosti podataka u izvještajima

Zakonom o sprječavanju korupcije (čl. 23-25) predviđena je obaveza javnih funkcionera da podnose Agenciji izvještaje o imovini i prihodima, po različitim osnovima podnošenja. U svrhu ispunjavanja tog cilja, provjera izvještaja će se vršiti shodno Godišnjem planu provjere, koji će se zasnivati na tri vrste provjera, i to: administrativno-tehnička provjera, provjera tačnosti i potpunosti i dodatna provjera.

Nakon dostavljanja izvještaja obveznika zakona u elektronskoj i pisanoj formi svi izvještaji podliježu administrativno-tehničkoj provjeri, nakon čega se objavljuju na zvaničnoj internet stranici Agencije.

Provjera tačnosti i potpunosti podataka iz izvještaja vršiće se na osnovu njihovog upoređivanja sa prikupljenim podacima o imovini i prihodima javnih funkcionera od institucija koje raspolažu podacima koji su predmet provjere: Poreske uprave (podaci o ostvarenim oporezovanim prihodima, kao i podaci iz Centralnog registra privrednih subjekata), Uprave za nekretnine (podaci o imaoocima prava vlasništva nad nepokretnostima), Ministarstva unutrašnjih poslova (podaci o vlasništvu nad pokretnim stvarima koje se registruju: motorna vozila, oružje), Komisije za hartije od vrijednosti Crne Gore (podaci o licima koja posjeduju hartije od vrijednosti, odnosno akcije u privrednim društvima i drugim pravnim licima), te provjerom podataka preko poslovnih banaka u Crnoj Gori. Nakon potpisanog sporazuma o razmjeni podataka sa Centralnom bankom Crne Gore (CBCG), u informacionom sistemu ASK razvijen je i implementiran servis koji će omogućiti

dobijanje informacija kreditnog registra CBCG. To je još jedan u nizu servisa koji su razvijeni u informacionom sistemu Agencije, a koji će znatno olakšati rad zaposlenih prilikom kontrole izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera.

Dodatna provjera će se vršiti u odnosu na dostavljene izvještaje 20 odabranih funkcionera, polazeći od procjene vulnerabilnosti funkcije na korupciju.

Nakon evidentiranih nepravilnosti prilikom provjere izvještaja, Agencija će pokrenuti upravne i prekršajne postupke, a u onim slučajevima u kojima su utvrđena kršenja Zakona odluke će biti objavljene na internet stranici Agencije. Osim toga, vodiće se evidencija o izrečenim administrativnim sankcijama od strane organa vlasti, njihovom broju i vrsti. Takođe, vršiće se redovno ažuriranje podataka o broju i kategorijama javnih funkcionera i državnih službenika koji imaju obavezu podnošenja izvještaja o prihodima i imovini, u cilju vođenja evidencije obveznika Zakona.

U cilju efikasne primjene zakonskih odredbi koje se odnose na izvještaje o prihodima i imovini Agencija planira da u svoj rad uvrsti i obuke za obveznike podnošenja izvještaja, u cilju bližeg upoznavanja sa zakonskim obavezama i uklanjanja potencijalnih nejasnoća, posebno u kontekstu samog procesa podnošenja izvještaja.

Kako bi se planirane aktivnosti nadležnog Odsjeka, u dijelu vođenja upravnih postupaka pred Agencijom, sprovodile na efikasan način, Odsjek je prepoznao potrebu za kadrovskim pojačanjem.

**Cilj 4: Obezbjeđivanje transparentnosti imovine i prihoda javnih funkcionera, kao i tačnosti i potpunosti podataka u izvještajima**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Indikatori rezultata</b>	<b>Napomene</b> (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Administrativno-tehnička provjera izvještaja o prihodima i imovini u skladu sa Godišnjim planom provjera <sup>8</sup>	Obezbijeđena transparentnost, izvještaji o imovini i prihodima objavljeni na internet stranici Agencije	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Svi pristigli izvještaji o prihodima i imovini administrativno-tehnički provjereni (na kraju godine). U kvartalnim izvještajima prikazati procenat provjerenih u odnosu na pristigle izvještaje;</li> <li>- Broj i struktura primljenih izvještaja o prihodima i imovini;</li> <li>- Procenat obveznika podnošenja izvještaja koji su dali saglasnost za pristup bankarskim računima.</li> </ul>	I-IV kvartal 2020.  /  Pomoćnik direktora u Sektoru za sprječavanje sukoba interesa i kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja; Načelnik/ca Odsjeka za provjeru prihoda i imovine javnih funkcionera i državnih službenika  /  Odsjek za provjeru prihoda i imovine javnih funkcionera i državnih službenika
	Podizanje stepena odgovornosti obveznika Zakona	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procenat redovnih godišnjih izvještaja o prihodima i imovini dostavljenih u zakonskom roku preko 90%</li> </ul>	

<sup>8</sup> Godišnji plan provjera izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera i državnih službenika za 2020. godinu donešen je u decembru 2019. godine

<p>2. Provjera tačnosti i potpunosti podataka iz izvještaja u skladu sa Godišnjim planom provjera</p>	<p>Objezbjeđivanje tačnosti i potpunosti podataka u izvještajima o prihodima i imovini</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Provjerena sva 872 izvještaja predviđena Godišnjim planom (na kraju godine); U kvartalnim izvještajima prikazati procenat provjerenih izvještaja u odnosu na broj predviđenih Godišnjim planom;</li> <li>- Ishod provjere.</li> </ul>	<p>II-IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>
<p>3. Dodatna provjera izvještaja za predviđene javne funkcionere u skladu sa Godišnjim planom provjera</p>	<p>Objezbjeđivanje tačnosti i potpunosti podataka u izvještajima o prihodima i imovini</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Provjereno svih 20 javnih funkcionera predviđenih Godišnjim planom (na kraju godine);</li> <li>- Ishod provjere.</li> </ul>	<p>III-IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>
<p>4. Vođenje upravnih postupaka u slučaju utvrđenih nepravilnosti, nakon izvršenih provjera izvještaja</p>	<p>Obezbjediavanje poštovanja zakonskih odredbi koje se odnose na izvještavanje o prihodima i imovini</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Broj pokrenutih upravnih postupaka zbog utvrđenih nepravilnosti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• po službenoj dužnosti;</li> <li>• po osnovu zahtjeva od strane fizičkih, pravnih i N.N. lica.</li> </ul> </li> <li>- Od 80 do 100% okončanih upravnih postupaka u odnosu na broj pokrenutih (na kraju 2020);</li> <li>-Procenat odluka sa utvrđenim kršenjima u odnosu na broj okončanih postupaka;</li> <li>-Broj ustupljenih predmeta nadležnom tužilaštvu.</li> <li>- Procenat sudskih presuda kojima su po tužbama potvrđene/preinačene/</li> </ul>	<p>I-IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>

		poništene odluke (u ovoj oblasti) u odnosu na broj donijetih odluka nadležnog Odsjeka.	
	Odgovorno postupanje organa vlasti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj i vrsta izrečenih administrativnih sankcijs od strane organa vlasti;</li> <li>- Tabelarni prikaz administrativnih sankcija objavljen na sajtu Agencije;</li> </ul>	
5. Vođenje evidencije javnih funkcionera i državnih službenika koji imaju obavezu podnošenja izvještaja o prihodima i imovini	Ažurirano stanje o broju javnih funkcionera i državnih službenika	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj javnih funkcionera i državnih službenika koji imaju obavezu podnošenja izvještaja o prihodima i imovini u evidenciji ASK.</li> </ul>	I-IV kvartal 2020.  /  -//-
6. Donošenje Godišnjeg plana provjera izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera i državnih službenika za 2021. godinu	Na osnovu procjene rizika, urađen izbor kategorija i obuhvat funkcionera za administrativnu, provjeru potpunosti i tačnosti i dodatnu provjeru izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Donešen Godišnji plan provjera izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera;</li> <li>- Predviđena administrativno-tehnička provjera podataka svih dostavljenih izvještaja;</li> <li>- Utvrđen broj provjera izvještaja u smislu tačnosti i potpunosti podataka;</li> <li>- Utvrđen broj javnih funkcionera čiji će izvještaji podleći dodatnoj provjeri.</li> </ul>	IV kvartal 2020.  /  -//-

	Obezbijeđena transparentnost Godišnjeg plana provjere	- Plan provjere objavljen na sajtu Agencije	
7. Kontinuirana podrška obveznicima podnošenja izvještaja o prihodima i imovini: <ul style="list-style-type: none"> <li>• help desk/konsultac ije za korišćenje web aplikacije za elektonsko podnošenje izvještaja;</li> <li>• Obuke za obveznike</li> </ul>	Ojačani kapaciteti obveznika Zakona za popunjavanje izvještaja o prihodima i imovini	- Data uputstva za popunjavanje izvještaja preko web aplikacije u saradnji sa Odjeljenjem za IT; - Održane obuke za obveznike.	I-IV kvartal 2020.  /  -//-  U saradnji sa Odjeljenjem za informacione tehnologije
	<b>Potrebni resursi</b>	<b>Budžet ASK, eksterna podrška</b>	
		Potrebno kadrovsko pojačanje - samostalni savjetnik I – pravnik radi vođenja upravnih postupaka pred Agencijom.	
	<b>Plan monitoringa i evaluacije</b>	Na kvartalnom i godišnjem nivou	



#### 4.5. Jačanje integriteta političkih subjekata i izbornih kampanja kroz transparentno finansiranje i odgovornu upotrebu javnih resursa

Imajući u vidu da je u 2020. godini planirano održavanje lokalnih izbora u pojedinim opštinama, kao i izbori za poslanike u Skupštini Crne Gore, očekuje se veliki obim poslova iz ovog dijela nadležnosti Agencije. S tim u vezi, posebna pažnja biće posvećena provjeri izvještaja o prikupljenim i utrošenim sredstvima za izbornu kampanju i kontroli i transparentnosti upotrebe javnih sredstava u izornoj kampanji.

U prethodnom periodu, kroz razvoj informacionog sistema Agencije, značajno je unaprijeđen sistem kontrola izvještavanja političkih subjekata i organa vlasti. Cjelokupni proces je tehnički unaprijeđen, te su u IT sistem ASK pohranjeni svi podaci koji su neophodni kako bi se kontrola finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja efikasno sprovodila.

U ovoj godini planirano je dalje kompletiranje funkcionalnosti internet stranice ASK, gdje će zainteresovana javnost putem pretrage moći na jednostavan način da dođe do svih podataka koji su u sistemu Agencije i koji su elektronski čitljivi. Cilj je da se svi podaci iz sistema, koji su inače objavljeni i dostupni javnosti kroz različite izvještaje Agencije, političkih subjekata ili organa vlasti, učine dostupnim putem jedinstvenog sistema pretrage. Ovakav sistem obezbijediće punu transparentnost podataka i zasigurno će predstavljati primjer dobre prakse kada je u pitanju transparentnost finansiranja političkih partija i izbornih kampanja.

Takođe, biće analiziran rad Agencije i postignuti rezultati, kao i poštovanje Zakona od strane obveznika, prije svega u cilju formulisanja daljih aktivnosti na jačanju integriteta izbornog procesa u Crnoj Gori.

Posebno će biti unaprijeđene smjernice za provjeru izvještaja o prikupljenim i utrošenim sredstvima za izbornu kampanju i aktivnosti političkih subjekata. U planu je finalizovanje Smjernica za Crnu Goru o sprječavanju korišćenja javnih resursa u svrhe izborne kampanje, te revidiranje PR Akcionog plana aktivnosti, i sl.

Kako je u decembru 2019. usvojen novi Zakon o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, niz aktivnosti će biti sprovedeno u cilju stvaranja uslova za efikasno sprovođenje zakona, kroz usvajanje novih podzakonskih akata i obrazaca,

izradu dodatnih smjernica i procedura rada. U ovom dijelu je planirana podrška Agenciji kroz projekat - Horizontalni mehanizam Savjeta Evrope.

Takođe, neophodno je nastaviti sa kontinuiranim sprovođenjem aktivnosti na jačanju kapaciteta kako zaposlenih u Agenciji, tako i obveznika sprovođenja Zakona.

**Cilj 5: Jačanje integriteta političkih subjekata i izbornih kampanja kroz transparentno finansiranje i odgovornu upotrebu javnih resursa**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Indikatori rezultata</b>	<b>Napomene</b> (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Obezbjedivanje uslova za primjenju novog Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja	Izvršena kontrola finansiranja pol. subjekata i izbornih kampanja i sprovedene ostale nadležnosti Agencije u skladu sa novim Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj usvojenih podzakonskih i drugih akata u odnosu na broj predviđen novim Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pravila o načinu obračunavanja i izvještavanja o nenovčanim priložima političkim subjektima</li> <li>• Uputstvo o načinu i postupku prijavljivanja i rješavanja prigovora podnijetih u toku izborne kampanje</li> <li>• Uputstvo o obrascu izvještaja o medijskom oglašavanju političkog subjekta u izornoj kampanji</li> <li>• Pravilnik o načinu vršenja kontrole primjene odredaba članova 33 do 45 zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja i načinu vršenja kontrole i nadzora tokom izborne kampanje</li> <li>• Uputstvo o obrascu privremenog izvještaja o troškovima političkog subjekta</li> </ul> </li> </ul>	I-II kvartal 2020. / Pomoćnik direktora u Sektoru za sprječavanje sukoba interesa i kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja; Načelnik/ca Odsjeka za sprovođenje mjera kontrole finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja / Odsjek za sprovođenje mjera kontrole finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uputstvo o sadržini izvještaja o priložima pravnih i fizičkih lica političkim subjektima u toku izborne kampanje</li> <li>• Uputstvo o obrascu izvještaja o porijeklu, visini i strukturi prikupljenih i utrošenih sredstava iz javnih i privatnih izvora za izbornu kampanju.</li> </ul> <p>- Izrađene:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Smjernice za Crnu Goru o sprječavanju korišćenja javnih resursa u svrhe izborne kampanje;</li> <li>• Smjernice za popunjavanje obrasca izvještaja o porijeklu, visini i strukturi prikupljenih i utrošenih sredstava iz javnih i privatnih izvora za izbornu kampanju;</li> </ul> <p>- Revidiran PR Akcioni plan aktivnosti;</p> <p>- Obveznici Zakona informisani o novim obavezama i procedurama iz Zakona (broj obuka, konsultacija i saopštenja za javnost).</p>	
2. Razvijanje modula softverskog rešenja za elektronsku evidenciju finansiranja političkih subjekata i statističku i analitičku obradu podataka iz	Jačanje transparentnosti finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja za lokalne i parlamentarne izbore	<p>- Omogućen pristup podacima iz elektronske evidencije koji se tiču finansiranja pol. subjekata i izbornih kampanja; Definisano 6 tabela (Broj odbornika po opštinama; Presjek stanja po periodu za redovan rad političkih subjekata i dr. – Detaljnije u dokumentu Procjena razvoja IT modula za oblast finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja u periodu 2019 - 2021);</p> <p>- Omogućena pretraga podataka po više kriterijuma pretrage;</p>	Kontinuirano u 2020. / Odsjek za sprovođenje mjera kontrole finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja / U saradnji sa Odjeljenjem za informacione tehnologije

izvještaja u skladu sa Planom razvoja		- Unaprijeđena forma izvještavanja o aktivnostima ASK u toku izborne kampanje.	
	Povećanje efikasnosti i efektivnosti kontrole finansiranja političkih subjekata u toku izborne kampanje za lokalne i parlamentarne izbore.	- Izvještaj o sprovedenom nadzoru i izvršenoj kontroli finansiranja izborne kampanje objavljen u roku od 60 dana od dana proglašenja konačnih rezultata lokalnih, odnosno parlamentarnih izbora; - Procenat podudarnosti preliminarnog izvještaja Agencije i izvještaja političkih subjekata 80% u toku izborne kampanje.	U toku izborne kampanje  / -//-
3. Analiza podataka iz godišnjih izvještaja političkih subjekata u skladu sa mandatom Agencije	Obezbijeđena transparentnost	- Procenat objavljenih izvještaja u odnosu na broj dostavljenih izvještaja 100%; - Procenat dostavljenih godišnjih izvještaja u odnosu na broj obveznika - političkih subjekata iznad 80%.	II kvartal 2020. / Pomoćnik direktora u Sektoru; Načelnik/ca Odsjeka / Odsjek za sprovođenje mjera kontrole finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja
	Osiguranje poštovanja obaveze dostavljanja godišnjeg izvještaja	- Broj analiziranih izvještaja koji su dostavljeni Agenciji u odnosu na broj dostavljenih izvještaja i ishod analize.	II kvartal 2020 / -//-
	Unaprjeđenje tačnosti i potpunosti godišnjih izvještaja	- Procenat uočenih nepravilnosti i datih preporuka u odnosu na prošlu godinu (od 2021) ; - Procenat ispunjenosti preporuka u odnosu na prošlu godinu (od 2021) ; - Procenat izvještaja sa nepravilnostima u odnosu na ukupan broj dostavljenih izvještaja;	III-IV kvartal 2021.  -//-

		- Postupljeno po preporukama DRI koje se odnose na Zakon.	
	Prilozi dati za redovno finansiranje u skladu sa zakonskim ograničenjima	- Broj priloga i procenat priloga datih političkim subjektima u skladu sa Zakonom.	II kvartal 2020. /
4. Prikupljanje izvještaja političkih subjekata u toku izborne kampanje za lokalne i parlamentarne izbore i njihova kontrola	Obezbijeđena transparentnost finansiranja pol. subjekata tokom izborne kampanje za lokalne i parlamentarne izbore	- Procenat dostavljenih izvještaja u odnosu na broj političkih subjekata koji učestvuju na izborima; - Procenat objavljenih izvještaja u odnosu na broj dostavljenih izvještaja.	U toku izborne kampanje  / -//-
	Potpunost i tačnost izvještaja	- Procenat kontrolisanih izvještaja u odnosu na broj dostavljenih; - Procenat izvještaja sa nepravilnostima u odnosu na ukupan broj kontrolisanih izvještaja; - Broj utvrđenih nepravilnosti sa ishodom postupka kontrole; - Pripremljen i objavljen izvještaj o sprovedenoj kontroli i utvrđenim nepravilnostima.	U toku izborne kampanje i 60 dana nakon izborne kampanje  / -//-
	Efikasnost i potpunost sprovedene kontrole	- Procenat sudskih presuda kojima su po tužbama potvrđena/preinačena/ poništena akta Agencije (u ovoj oblasti) u odnosu na broj donijetih akata nadležnog Odsjeka.	

5. Prikupljanje izvještaja organa vlasti i pravnih lica u toku izborne kampanje za lokalne i parlamentarne izbore i njihova kontrola	Pravovremenost dostavljanja izvještaja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procenat objavljenih izvještaja u odnosu na broj dostavljenih izvještaja;</li> <li>- Procenat dostavljenih izvještaja u odnosu na broj organa vlasti.</li> </ul>	U toku izborne kampanje i 30 dana nakon izborne kampanje
	Potpunost i tačnost izvještaja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procenat kontrolisanih izvještaja u odnosu na broj dostavljenih;</li> <li>- Procenat izvještaja sa nepravilnostima u odnosu na ukupan broj kontrolisanih izvještaja;</li> <li>- Broj utvrđenih nepravilnosti sa ishodom postupka kontrole;</li> <li>- Broj datih upozorenja;</li> <li>- Pripremljen i objavljen Izvještaj o sprovedenoj kontroli i utvrđenim nepravilnostima.</li> </ul>	/
	Efikasnost i potpunost sprovedene kontrole	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procenat sudskih presuda kojima su po tužbama potvrđena/preinačena/ poništena akta Agencije (u ovoj oblasti) u odnosu na broj donijetih akata nadležnog Odsjeka.</li> </ul>	-//-
6. Kontrola poštovanja propisanih obaveza, zabrana i ograničenja organa vlasti u toku izborne kampanje u skladu sa procjenom rizika i Planom kontrole i nadzora	Ispoštovane zakonske zabrane i ograničenja upotrebe javnih resursa u toku izborne kampanje za lokalne i parlamentarne izbore.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj kontrola poštovanja zakonskih zabrana i ograničenja u toku izborne kampanje;</li> <li>- Procenat utvrđenih eventualnih nepravilnosti u odnosu na broj izvršenih kontrola, sa ishodom postupka kontrole;</li> <li>- Procenat ustupljenih predmeta nadležnim organima na dalje postupanje u odnosu na broj predmeta sa utvrđenim nepravilnostima;</li> <li>- Broj održanih sastanaka sa predstavnicima civilnog sektora i zainteresovanu javnost vezano za kontrolu izborne kampanje;</li> </ul>	U toku izborne kampanje
			/
			-//-

		- Pripremljen i objavljen izvještaj o sprovedenoj kontroli i utvrđenim nepravilnostima.	
7. Aktivnosti na jačanju kapaciteta zaposlenih u Odsjeku, kao i obveznika sprovođenja Zakona	Ojačani kadrovski kapaciteti Agencije i kapaciteti obveznika Zakona	- Obuke za kadar Agencije (minimum 5 obuka); - Obuke za obveznike Zakona, uz uključivanje predstavnika NVO sektora.	Kontinuirano u 2020.  /  -//-
<b>Potrebni resursi</b>		Budžet ASK, eksterna podrška	
<b>Plan monitoringa i evaluacije</b>		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

#### 4.6. Unapređenje integriteta u javnom sektoru donošenjem planova integriteta od strane organa vlasti i izvještavanje o njihovom sprovođenju

Agencija, u skladu sa Zakonom, prati donošenje i sprovođenje planova integriteta, i daje preporuke za njihovo unapređenje. Kroz cilj 6 detaljno se razrađuju nadležnosti Agencije u dijelu koordinacije i nadzora nad donošenjem i sprovođenjem planova integriteta u organima vlasti, bliže definisane ZSK-om. Planovi integriteta donose se u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta koje je donijela Agencija, a organi vlasti su dužni da Agenciji dostave izvještaj o sprovođenju plana integriteta jednom godišnje, najkasnije do 15. aprila tekuće za prethodnu godinu. Na osnovu toga, Agencija sačinjava izvještaj o donošenju i sprovođenju planova integriteta u organima vlasti.

Imajući u vidu značaj poslova koji se obavljaju u Odsjeku za integritet, lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije, **koji je nadležan za realizaciju tri cilja**, potrebno je razdvojiti navedenu organizacionu jedinicu na dvije - dva odsjeka, kako je to bilo prilikom osnivanja i prvobitnog organizovanja Agencije. Takođe, potrebno je pojačati broj izvršilaca u oba odsjeka.



**Cilj 6: Unapređenje integriteta u javnom sektoru donošenjem planova integriteta od strane organa vlasti i izvještavanje o njihovom sprovođenju**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Indikatori rezultata</b>	<b>Napomene</b> (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Pružanje podrške organima vlasti u izradi i sprovođenju planova integriteta	Podignuti kapaciteti organa vlasti za izradu i sprovođenje planova integriteta	Podrška organima vlasti prilikom izrade i sprovođenja planova integriteta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj održanih konsultacija;</li> <li>• Broj održanih radnih sastanaka;</li> <li>• Broj obuka za menadžere integriteta;</li> <li>• Procenat realizovanih mjera iz planova integriteta organa vlasti, u odnosu na prethodni godišnji izvještaj.</li> </ul>	I-IV kvartal 2020. / Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije, integritet, lobiranje i primjenu međunarodnih standarda; Načelnik/ca Odsjeka za integritet, lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije / Odsjek za integritet, lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije

<p>2. Vođenje evidencije o menadžerima integriteta u organima vlasti</p>	<p>Ažurirana evidencija o menadžerima integriteta u organima vlasti</p>	<p>Redovno ažurirani podaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• o licima imenovanim za menadžere integriteta u organima vlasti;</li> <li>• o broju organa koji su imenovali menadžere integriteta;</li> <li>• o broju organa vlasti koji su izabrali nove menadžere integriteta.</li> </ul> <p>Procenat imenovanih menadžera integriteta u odnosu na broj organa vlasti preko 95%.</p>	<p>I-IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>
<p>3. Prikupljanje planova integriteta</p>	<p>Ispunjena zakonska obaveza dostavljanja planova integriteta ASK od strane organa vlasti</p>	<p>Dostavljeni planovi integriteta i unijeti u web aplikaciju:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj organa koji su usvojili i dostavili ASK plan integriteta;</li> <li>• Procenat organa vlasti koji su dostavili ASK plan integriteta u odnosu na broj obveznika preko 95%;</li> <li>• Broj prikupljenih upitnika za procjenu efikasnosti i efektivnosti plana integriteta i broj unijetih upitnika u aplikaciju;</li> <li>• Broj organa koji su ažurirali plan integriteta nakon procjene efikasnosti i efektivnosti prethodno usvojenog plana integriteta;</li> <li>• Poređenje i analiza postignutih rezultata na osnovu navedena tri indikatora na godišnjem nivou.</li> </ul>	<p>I-IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>

4. Prikupljanje izvještaja o sprovođenju plana integriteta	Ispunjena zakonska obaveza dostavljanja izvještaja o sprovođenju plana integriteta ASK-u od strane organa vlasti	Dostavljeni izvještaji o sprovođenju planova integriteta i unijeti u web aplikaciju: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj organa koji su podnijeli izvještaj o sprovođenju plana integriteta, u odnosu na ukupan broj organa vlasti koji su donijeli plan integriteta</li> </ul>	I-II kvartal 2020. / -//-
5. Davanje preporuka organima vlasti za unapređenje planova integriteta	Unaprijeđena sadržina planova integriteta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Date preporuke organima vlasti za unapređenje planova integriteta;</li> <li>- Poboľšan kvalitet planova integriteta na godišnjem nivou, u odnosu na date preporuke.</li> </ul>	I-IV kvartal 2020. / -//-
6. Priprema predloga objedinjenog Izvještaja o donošenju i sprovođenju planova integriteta	Usvojen Izvještaj o donošenju i sprovođenju planova integriteta	Godišnji izvještaj koji sadrži: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analizu planova integriteta po sistemima i podsistemima;</li> <li>• Analizu izvještaja o sprovođenju planova integriteta po sistemima i podsistemima;</li> <li>• Analizu upitnika za procjenu efikasnosti i efektivnosti plana integriteta po sistemima i podsistemima.</li> </ul>	I-II kvartal 2020. / -//-
<b>Potrebni resursi</b>		<b>Budžet ASK, eksterna podrška</b> Shodno nadležnostima Agencije za sprječavanje korupcije iz člana 78 Zakona o sprječavanju korupcije i načinu organizacije poslova shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Agenciji, imajući u vidu značaj poslova koji se obavljaju u Odsjeku za integritet, lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije, potrebno je	

	razdvojiti navedenu organizacionu jedinicu na dvije - dva odsjeka, kako je to bilo prilikom osnivanja i prvobitnog organizovanja Agencije. Takođe, potrebno je pojačati broj izvršilaca u oba odsjeka (Odsjek za integritet i lobiranje i Odsjek za praćenje propisa) zbog značaja poslova i pažnje koja se kroz integracioni proces pridaje obuhvatu njihovog rada, što je vidljivo iz izvještaja i dijaloga koji se vode sa EU i njenim institucijama.
<b>Plan monitoringa i evaluacije</b>	Na kvartalnom i godišnjem nivou

#### 4.7. Sprječavanje ugrožavanja javnog interesa koje upućuje na korupciju postupanjem po prijavama zviždača i zaštitom zviždača koji ispunjavaju zakonske uslove za zaštitu

Agencija će sprovođenjem antikorupcijskih kampanja nastaviti da ohrabruje građane da prijave sumnju o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije. Takođe, kao jedna od glavnih aktivnosti Agencije prepoznata je i edukacija lica koja su u organima vlasti, drugim pravnim licima i preduzetnicima određena da postupaju po prijavama, koje će se i tokom 2020. godine realizovati u saradnji sa Upravom za kadrove i civilnim sektorom. Kada je u pitanju postupanje Agencije, od izuzetnog je značaja efikasna i djelotvorna provjera navoda iz prijave, obaveza zaštite identiteta zviždača i podataka iz prijave i kvalitetno, stručno sačinjavanje mišljenja sa preporukama, kako bi se na taj način ostvarilo povjerenje u rad Agencije i pokazala proaktivnost u njenom djelovanju. Agencija, takođe, zaprima i zahtjeve za zaštitu zviždača i sačinjava mišljenja sa preporukama kako bi se otklonila ili spriječila šteta po zviždača. U tom dijelu Agencija nastoji da iskoristi sve nadležnosti koje joj stoje na raspolaganju kako bi adekvatno zaštitila zviždače, jer će neadekvatna zaštita biti glavni demotivišući faktor za potencijalne zviždače da prijave korupciju. Stoga, u cilju zaštite zviždača i rješavanja po prijavama, neophodno je prepoznati sve mogućnosti koje zakon daje, te, pored preporuka i mišljenja nadležnim organima, koristiti i obavještanje nadzornih organa i šire javnosti, te podnošenje posebnog izvještaja Skupštini u situacijama kada je to potrebno za ostvarivanje ove veoma važne nadležnosti Agencije.

**Cilj 7: Sprječavanje ugrožavanja javnog interesa koje upućuje na korupciju postupanjem po prijavama zviždača i zaštitom zviždača koji ispunjavaju zakonske uslove za zaštitu**

Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Primanje i postupanje po prijavama o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije i pokretanje postupaka po službenoj dužnosti (prikaz statističkih podataka);	Unaprijeđena svijest o mogućnosti podnošenja prijave/ proaktivno djelovanje ASK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj podnijetih prijava (uključujući i prijave iz prethodne godine):               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj prijava iz prethodnog perioda;</li> <li>• Broj prijava iz izvještajnog perioda;</li> <li>• Broj anonimnih prijava.</li> </ul> </li> <li>- Broj pokrenutih postupaka po službenoj dužnosti (uključujući i postupke iz prethodnih godina);</li> <li>- Oblasti na koje se prijave odnose.</li> </ul>	<p>I-IV kvartal 2020. /</p> <p>Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije, integritet, lobiranje i primjenu međunarodnih standarda; Načelnik/ca Odsjeka za postupanje po prijavama zviždača i zaštitu zviždača</p>
	Utvrđeno da li je bilo ugrožavanja javnog interesa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procenat okončanih u odnosu na broj pokrenutih postupaka pred Agencijom;</li> <li>- Procenat utvrđenih ugrožavanja javnog interesa od ukupnog broja okončanih postupaka;</li> <li>- Procenat postupaka ustupljenih tužilaštvima od ukupnog broja prijava;</li> <li>- Procenat postupaka ustupljenih drugim nadležnim organima od ukupnog broja prijava.</li> </ul>	<p>/</p> <p>Odsjek za postupanje po prijavama zviždača i zaštitu zviždača</p>

2. Okončanje postupaka i davanje preporuka u postupcima po prijavama zviždača i u postupcima pokrenutim po službenoj dužnosti	Otklonjeno ili spriječeno ugrožavanje javnog interesa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj okončanih postupaka;</li> <li>- Broj datih preporuka u postupcima po prijavi zviždača i postupcima po službenoj dužnosti;</li> <li>- Procenat ukupno ispunjenih preporuka u odnosu na broj datih preporuka.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">I-IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>
3. Primanje i postupanje po zahtjevima za zaštitu zviždača	Unaprijeđena svijest o mehanizmima zaštite zviždača/Rast povjerenja u mehanizam zaštite zviždača	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj podnijetih zahtjeva za zaštitu zviždača (uključujući i zahtjeve iz prethodne godine).</li> </ul>	<p style="text-align: center;">I-IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>
4. Davanje mišljenja i preporuka u postupcima po zahtjevima za zaštitu zviždača	Utvrđeno da li je nastala šteta, odnosno da li postoji mogućnost nastanka štete po zviždača	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj okončanih postupaka po zahtjevima za zaštitu (uključujući postupke iz prethodne godine);</li> <li>- Broj datih preporuka za otklanjanje štete, odnosno sprječavanje nastanka štete po zviždača;</li> <li>- Procenat ukupno ispunjenih preporuka u odnosu na broj datih preporuka.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">I-IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>
5. Pružanje podrške zakonskim obveznicima i obuke zaposlenih u nadležnom Odsjeku.	Ojačani kapaciteti obveznika zakona i kadrovski kapaciteti nadležnog Odsjeka, unaprijeđena	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj radnih sastanaka/konsultacija sa obveznicima zakona;</li> <li>- Broj sprovedenih obuka za lica određena za postupanje po prijavama zviždača: <ul style="list-style-type: none"> <li>• u saradnji sa UZK;</li> </ul> </li> </ul>	<p style="text-align: center;">I-IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>

	međuinstitucionalna saradnja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• u saradnji sa Centrom za razvoj nevladinih organizacija (planirano je održavanje 6 obuka);</li> <li>- Broj obuka za zaposlene u nadležnom Odsjeku ASK.</li> </ul>	
<b>Potrebni resursi</b>		Budžet ASK, eksterna podrška/međunarodni projekti	
<b>Plan monitoringa i evaluacije</b>		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

#### 4.8. Efikasno sprovođenje Zakona o lobiranju i vršenje nadzora nad njegovim sprovođenjem

Agencija je nadležna da organizuje ispite za obavljanje poslova lobiranja i vrši nadzor nad sprovođenjem Zakona o lobiranju. Potrebno je nastaviti sa informisanjem javnosti o značaju instituta lobiranja, kao i obavezama budućih lobista za obavljanje djelatnosti lobiranja. U tom smislu, u skladu sa Zakonom, predviđeno je da Agencija organizuje ispite za obavljanje poslova lobiranja, izdaje sertifikate o položenom ispitu i odobrenja za obavljanje poslova lobiranja, odnosno vodi i redovno na svojoj internet stranici ažurira registar lobista i pravnih lica koja obavljaju djelatnost lobiranja. Sa druge strane, Agencija će pratiti obavezu izvještavanja državnih organa o lobističkim kontaktima, kao i obavezu dostavljanja pisanih izvještaja o radu lobista i pravnih lica koja obavljaju djelatnost lobiranja. U slučaju nezakonitog lobiranja, ASK će podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka na osnovu podnijetih prijava organa vlasti, u skladu sa zakonom.

**Cilj 8: Efikasno sprovođenje Zakona o lobiranju i vršenje nadzora nad njegovim sprovođenjem**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Indikatori rezultata</b>	<b>Napomene</b> (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Organizovanje ispita i izdavanje sertifikata o položenom ispitu za obavljanje djelatnosti lobiranja	Unaprijeđeno interesovanje za obavljanje djelatnosti lobiranja (izvještava se na godišnjem nivou)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj objavljenih javnih poziva za polaganje ispita za obavljanje poslova lobiranja;</li> <li>- Broj organizovanih ispita za obavljanje poslova lobiranja;</li> <li>- Broj izdatih sertifikata o položenom ispitu za obavljanje poslova lobiranja.</li> </ul>	<p>I-IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p>Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije, integritet, lobiranje i primjenu međunarodnih standarda; Načelnik/ca Odsjeka za integritet, lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p>Odsjek za integritet, lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije</p>
2. Izdavanje odobrenja za obavljanje djelatnosti lobiranja i donošenje	Povećan broj lica koja imaju odobrenje za obavljanje djelatnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj izdatih odobrenja za obavljanje djelatnosti lobiranja;</li> </ul>	<p>I-IV kvartal 2020.</p>



rješenja o prestanku važenja odobrenja, izdavanje legitimacija lobista	lobiranja (izvještava se na godišnjem nivou)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj donijetih rješenja o prestanku važenja odobrenja;</li> <li>- Broj izdatih legitimacija lobista.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>
3. Vođenje registra lobista	Redovno ažuriran registar lobista u informacionom sistemu ASK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj registrovanih lobista i pravnih lica koja obavljaju djelatnost lobiranja.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">I-IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>
4. Prijem i kontrola službenih zabilješki o lobističkom kontaktu i pisanih izvještaja o radu lobista i pravnih lica koja obavljaju djelatnost lobiranja	Potpuna primjena Zakona o lobiranju	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj dostavljenih službenih zabilješki o lobističkom kontaktu;</li> <li>- Broj dostavljenih pisanih izvještaja o radu lobista i pravnih lica koja obavljaju djelatnost lobiranja;</li> <li>- Broj dostavljenih informacija lobista i pravnih lica o naručiocu lobiranja, oblasti i predmetu lobiranja;</li> <li>- Analizirana normativna rješenja u oblasti lobiranja i date preporuke za njihovo unapređenje.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">I-IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>
<b>Potrebni resursi</b>		<b>Budžet ASK, eksterna podrška</b>	
		<p>Shodno nadležnostima Agencije za sprječavanje korupcije iz člana 78 Zakona o sprječavanju korupcije i načinu organizacije poslova shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Agenciji, imajući u vidu značaj poslova koji se obavljaju u Odsjeku za integritet, lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije, potrebno je razdvojiti navedenu organizacionu jedinicu na dvije - dva odsjeka, kako je to bilo prilikom osnivanja i prvobitnog organizovanja Agencije. Takođe, potrebno je pojačati broj izvršilaca u oba odsjeka (Odsjek za integritet i lobiranje i Odsjek za</p>	

	praćenje propisa) zbog značaja poslova i pažnje koja se kroz integracioni proces pridaje obuhvatu njihovog rada, što je vidljivo iz izvještaja i dijaloga koji se vode sa EU i njenim institucijama.
<b>Plan monitoringa i evaluacije</b>	Na kvartalnom i godišnjem nivou

### 5.9. Otklanjanje rizika od korupcije u opštim normativnim aktima i njihovo usklađivanje sa međunarodnim standardima iz oblasti antikorupcije

Veoma važna nadležnost Agencije je davanje mišljenja za izmjenu i dopunu zakona, drugih propisa i opštih akata, radi otklanjanja mogućih rizika za nastanak korupcije ili njihovog usklađivanja sa međunarodnim standardima iz oblasti antikorupcije, kao i davanje mišljenja na nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa i opštih akata radi otklanjanja mogućih rizika za nastanak korupcije ili njihovog usklađivanja sa međunarodnim standardima iz oblasti antikorupcije.

Jasni i precizni propisi koji ne otvaraju mogućnost za koruptivno i neetično postupanje, kao i normativna usklađenost sa međunarodnim standardima u oblasti borbe protiv korupcije, preduslov su za uspostavljanje sistema koji će garantovati pravnu sigurnost u praksi. Sa druge strane, primjena važećih zakona pružiće podatke o njihovoj eventualnoj neusklađenosti sa antikorupcijskim standardima i omogućiti iniciranje njihove izmjene.

Antikorupcijska procjena zakona ili procjena podložnosti propisa korupciji podrazumijeva analizu zakonskih odredbi čija primjena može dovesti do koruptivnog rizika, u najširem smislu riječi. Navedeni rizik ne podrazumijeva samo rizike od korupcije u najužem smislu, već i narušavanje etičnosti, transparentnosti, štete po javni interes itd, ukratko sve ono što, ako ne direktno, a ono indirektno može dovesti do nekog vida koruptivnog ponašanja.

U okviru ovog cilja saradnja sa Odjeljenjem za međunarodnu saradnju i standarde je ključna, kao i saradnja sa međunarodnim organizacijama i ekspertima u cilju obezbjeđivanja najbolje prakse i normativnih rješenja.

Sektorski pristup u ostvarivanju ciljeva Odsjeka je veoma važan s obzirom na to da je otklanjanje rizika u normi uzročno-posljedično povezano sa ukupnim jačanjem integriteta u javnom i privatnom sektoru.

Navedenu nadležnost Agencija ostvaruje po službenoj dužnosti ili na zahtjev zainteresovanih strana.

**Cilj 9: Otklanjanje rizika od korupcije u opštim normativnim aktima i njihovo usklađivanje sa međunarodnim standardima iz oblasti antikorupcije**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Indikatori rezultata</b>	<b>Napomene</b> (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
<p>1. Sačinjavanje mišljenja na nacрте, prijedloge, kao i izmjene i dopune zakona, drugih propisa i opštih akata, radi otklanjanja mogućih rizika za nastanak korupcije ili njihovog usklađivanja sa međunarodnim standardima iz oblasti antikorupcije</p>	<p>Unaprijeđen zakonski okvir u skladu sa preporukama Agencije</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj mišljenja za izmjenu i dopunu zakona, drugih propisa i opštih akata u odnosu na prethodnu godinu;</li> <li>- Broj mišljenja na nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa i opštih akata u odnosu na prethodnu godinu.</li> </ul>	<p>I - IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p>Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije, integritet, lobiranje i primjenu međunarodnih standarda; Načelnik/ca Odsjeka za integritet, lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p>Odsjek za integritet, lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije</p>
<p>2. Saradnja sa relevantnim domaćim i međunarodnim ekspertima, odnosno</p>	<p>Unaprijeđeni kapaciteti Odsjeka</p>	<p>Realizovana saradnja sa relevantnim domaćim i međunarodnim ekspertima,</p>	<p>I-IV kvartal 2020.</p>

<p>institucijama, organizacijama, ustanovama i civilnim sektorom u cilju sagledavanja najbolje prakse u otklanjanju rizika korupcije i stepena usklađenosti domaćeg zakonodavstva sa međunarodnim standardima</p>		<p>odnosno institucijama, organizacijama, ustanovama i civilnim sektorom:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj održanih sastanaka;</li> <li>• Broj održanih obuka i predavanja.</li> </ul>	<p>/</p> <p>-//-</p>
<p><b>Potrebni resursi</b></p>		<p style="text-align: center;">Budžet ASK, eksterna podrška</p> <p>Shodno nadležnostima Agencije za sprječavanje korupcije iz član 78 Zakona o sprječavanju korupcije i načinu organizacije poslova shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Agenciji, imajući u vidu značaj poslova koji se obavljaju u Odsjeku za integritet, lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije, potrebno je razdvojiti navedenu organizacionu jedinaciju na dvije - dva odsjeka, kako je to bilo prilikom osnivanja i prvobitnog organizovanja Agencije. Takođe, potrebno je pojačati broj izvršilaca u oba odsjeka (Odsjek za integritet i lobiranje i Odsjek za praćenje propisa) zbog značaja poslova i pažnje koja se kroz integracioni proces pridaje obuhvatu njihovog rada, što je vidljivo iz izvještaja i dijaloga koji se vode sa EU i njenim institucijama.</p>	
<p><b>Plan monitoringa i evaluacije</b></p>		<p>Na kvartalnom i godišnjem nivou</p>	

#### 4.10. Obezbjedivanje poštovanja antikorupcijskih zakona kroz procesuiranje i sankcionisanje obaveznika koji krše zakone iz nadležnosti ASK

Agencija će u skladu sa svojim zakonskim nadležnostima podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnih postupaka i izdavati prekršajne naloge zbog kršenja odredbi ZSK koja se odnose na: prijavu imovine, sukob interesa u vršenju javnih funkcija, ograničenja u vršenju javnih funkcija, prijem poklona, sponzorstava i donacija. Takođe, nadležni Odsjek će podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnih postupaka i u slučaju kršenja odredbi ZSK koje se odnose na postupanje po prijavama i zahtjevima za zaštitu zviždača, kao i na planove integriteta. Osim navedenih, prekršajni postupci će se pokretati i nakon utvrđenih povreda odredbi Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, kao i Zakona o lobiranju.

Nakon pokrenutih prekršajnih postupaka, ovlašćeni službenici Agencije će zastupati podnijete zahtjeve pred nadležnim sudovima za prekršaje, postupati po zahtjevima sudova za prekršaje, podnositi žalbe, voditi evidenciju o postupku i ishodu podnijetih zahtjeva i izdatih naloga.

Agencija će, u skladu sa preporukama Evropske komisije, nastaviti sa izdavanjem prekršajnih naloga, dok će u zahtjevima za pokretanje prekršajnih postupaka kontinuirano predlagati oduzimanje imovinske koristi stečene izvršenjem prekršaja, što je najčešće praksa u postupcima zbog kršenja zakonskih ograničenja u vršenju javne funkcije.

Neophodno je unapređenje kapaciteta nadležnog Odsjeka, ali i obveznika sprovođenja antikorupcijskih zakona, kroz organizovanje obuka.

U cilju unapređenja međuinstitucionalne saradnje i u 2020. godini predstavnici Agencije će učestvovati na sastancima Koordionacionog tijela koje čine predstavnici Višeg suda za prekršaje i svih podnosilaca prekršajnih zahtjeva/naloga (ASK, Uprave policije, Uprave carina, Uprave za inspekcijske poslove i Uprave za imovinu), kako bi se ukazalo na probleme sa kojima se svaka institucija susreće kada je u pitanju prekršajna praksa.

**Cilj 10: Obezbjedivanje poštovanja antikorupcijskih zakona kroz procesuiranje i sankcionisanje obaveznika koji krše zakone iz nadležnosti ASK**

Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
<p>1. Podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka nadležnim sudovima za prekršaje, izdavanje prekršajnih naloga od strane Agencije na osnovu evidentiranja i prikupljanje dokaza, utvrđivanje činjenica i okolnosti potrebnih za pokretanje prekršajnog postupka od ostalih odsjeka</p>	<p>Sankcionisanje zakonskih obaveznika zbog kršenja odredbi antikorupcijskih zakona iz nadležnosti ASK i smanjenje recidivizma</p>	<p>Zahtjevi za pokretanje prekršajnih postupaka zbog kršenja odredbi antikorupcijskih zakona:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj zahtjeva koji se odnose na prijavu imovine i ishod tih postupaka;</li> <li>• Broj zahtjeva koji se odnose na sukob interesa i ograničenja u vršenju javnih funkcija i ishod tih postupaka;</li> <li>• Broj zahtjeva kojima se od suda traži oduzimanje imovinske koristi koja je stečena izvršenjem prekršaja i ishod tih postupaka;</li> <li>• Broj zahtjeva koji se odnose na prijem poklona, sponzorstava i donacija i ishod tih postupaka;</li> <li>• Broj zahtjeva zbog kršenja odredbi ZSK koji se odnose na postupanje po prijavama i zahtjevima za zaštitu zviždača i ishod tih postupaka;</li> </ul>	<p>I-IV kvartal 2020. / Pomoćnik direktora u Sektoru za sprječavanje sukoba interesa i kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja; Načelnik/ca Odsjeka za pokretanje prekršajnih postupaka i izdavanje prekršajnih naloga / Odsjek za pokretanje prekršajnih postupaka i izdavanje prekršajnih naloga</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Broj zahtjeva zbog kršenja odredbi ZSK koji se odnose na planove integriteta i ishod tih postupaka;</li> <li>• Broj zahtjeva zbog kršenja odredbi Zakona o lobiranju i ishod tih postupaka;</li> <li>• Broj zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka zbog kršenja odredbi ZFPSiK i ishod tih postupaka.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj izdatih prekršajnih naloga od strane Agencije i ishod;</li> <li>- Ukupan broj podnijetih zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka, prekršajnih naloga i ishod okončanih postupaka iz 2020. godine i prethodnog perioda;</li> <li>- Procenat postupaka u kojima su izrečene sankcije u odnosu na broj okončanih postupaka;</li> <li>- Ukupan iznos novčanih kazni po zahtjevima i prekršajnim naložima;</li> <li>- Ukupan iznos oduzete imovinske koristi od strane sudova za prekršaje, a na osnovu predloga ASK.</li> </ul>	
	Transparentnost rada ASK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tabela prikaz pokrenutih prekršajnih postupaka objavljen na internet stranici ASK</li> </ul>	

<p>2. Zastupanje podnijetih zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka i izdatih naloga pred nadležnim sudovima za prekršaje</p>	<p>Sankcionisanje zakonskih obveznika zbog kršenja odredbi antikorupcijskih zakona iz nadležnosti ASK i smanjenje recidivizma</p>	<p>- Broj održanih ročišta pred nadležnim sudovima za prekršaje.</p>	<p>I-IV kvartal 2020.  / -//-</p>
<p>3. Podnošenje žalbi nadležnom sudu na rješenja prvostepenih sudova u slučaju procjene Agencije da su izrečene neadekvatne sankcije zbog kršenja zakona iz nadležnosti ASK</p>	<p>Aдекватно sankcionisanje kršenja odredbi antikorupcijskih zakona iz nadležnosti ASK</p>	<p>- Ukupan broj podnijetih žalbi i njihov ishod.</p>	<p>I-IV kvartal 2020.  / -//-</p>
<p>4. Pružanje podrške zakonskim obveznicima i obuke zaposlenih u nadležnom Odsjeku</p>	<p>Ojačani kapaciteti obveznika zakona i kadrovski kapaciteti nadležnog Odsjeka</p>	<p>- Broj sprovedenih obuka za obveznike antikorupcijskih zakona; - Broj obuka za zaposlene u nadležnom Odsjeku ASK.</p>	<p>I-IV kvartal 2020.  / -//-</p>
<p>5. Učešće u radu Koordionacionog tijela Višeg suda za prekršaje</p>	<p>Unapređenje međuinstitucionalne saradnje i prevazilaženje smetnji u radu kada je u pitanju prekršajna praksa</p>	<p>- Broj i ishodi održanih sastanaka</p>	<p>I-IV kvartal 2020.  / -//-</p>



<b>Potrebni resursi</b>	Budžet ASK, eksterna podrška
<b>Plan monitoringa i evaluacije</b>	Na kvartalnom i godišnjem nivou

#### 4.11. Jačanje kapaciteta Agencije kroz projekte podrške i pružanje podrške u primjeni međunarodnih standarda sprovođenjem međunarodne saradnje

U cilju kvalitetnije primjene i promocije međunarodnih antikorupcijskih standarda i prakse u Crnoj Gori, a prevashodno u ASK kao centralnom organu za sprečavanje korupcije, Agencija će i u 2020. godini nastaviti da jača sopstvene kapacitete, kao i kapacitete svojih obveznika, kako bi što uspješnije ispunjavala svoj mandat. Cijeneći snažnu podršku regionalnih i međunarodnih partnera u tome, Odjeljenje za međunarodnu saradnju i standarde nastaviće koordinaciju i implementaciju aktivnosti u okviru II faze Horizontalnog programa Savjeta Evrope i Evropske unije, kroz Projekat borbe protiv korupcije, ekonomskog i organizovanog kriminala (2019-2022). U okviru navedenog projekta, Agencija je prepoznala potrebu za daljom nadogradnjom kapaciteta i definisala aktivnosti za unapređenje zakonskog okvira u oblasti lobiranja, jačanja kapaciteta političkih subjekata za prijavljivanje nenovčanih priloga, jačanje kapaciteta Agencije za ispitivanje zloupotrebe državnih resursa u izborne svrhe, kao i jačanje kapaciteta javnih funkcionera izvršne vlasti u oblasti etike, lobiranja i sprečavanja sukoba interesa.

Nadalje, prioritetna aktivnost Odjeljenja za međunarodnu saradnju i standarde i ove godine je podrška i koordinacija u primjeni međunarodnih standarda i mjera za borbu protiv korupcije, utvrđenim u međunarodnim konvencijama i organizacijama čija je Crna Gora članica. U tom smislu, posebno je važna saradnja sa nadležnim organima na ispunjavanju preporuka Savjeta Evrope – GRECO, kao i obavezama u vezi sa implementacijom Konvencije UN za borbu protiv korupcije (UNCAC), i članstvu u ACN OECD i RAI. Kada su u pitanju GRECO preporuke, Odjeljenje će pružiti podršku za sprovođenje

V kruga evaluacija u Crnoj Gori, koji je planiran za 2020. godinu, a odnosi se na ocjenu stanja u Crnoj Gori u pogledu prevencije korupcije i unapređenja integriteta kod najviših nivoa izvršne vlasti i policije. Takođe, u Crnoj Gori je u toku evaluacija primjene UNCAC-a u odnosu na oblast Prevencija korupcije i Povraćaj imovine, koji administrira i koordinira Odjeljenje za međunarodnu saradnju i standarde u saradnji sa službenicima ASK i nadležnim organima, a koji će biti finalizovan u 2020. godini.

ASK će koristiti postojeće platforme saradnje za iniciranje i jačanje bilateralne saradnje sa srodnim institucijama iz regiona i svijeta u cilju unapređenja znanja i prakse svojih službenika i što bolje promocije domaće dobre prakse. Takođe, u skladu sa procijenjenim potrebama svih organizacionih jedinica u Agenciji, Odjeljenje će pružiti podršku u formulisanju predloga za dalje jačanje administrativnih kapaciteta Agencije koje bi rezultiralo novim predlozima projekata.

Takođe, Agencija ima aktivnu ulogu u procesu pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji. To se prije svega odnosi na koordinirajuću ulogu za dio Prevencija korupcije u AP 23, u ispunjavanju privremenih mjerila za dio Prevencija korupcije, izradu priloga Izvještaju o napretku Crne Gore, sačinjavanju informacija za sjednice Podobora za pravdu, slobodu i bezbjednost u cilju ispunjavanja Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju, učestvovanje u sačinjavanju Programa pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji i izvještavanje u odnosu na usvojeni Program. U cilju ispunjavanja postavljenih obaveza iz navedenih dokumenata, Agencija prati zaključke Kolegijuma za pregovore o pristupanju Crne Gore EU i Savjeta za vladavinu prava i redovno izvještava po njima.

Pretpostavka realizacije aktivnosti u dijelu međunarodne saradnje su popunjena sva sistematizovana radna mjesta u Odjeljenju.

**Cilj 11: Jačanje kapaciteta Agencije kroz projekte podrške i pružanje podrške u primjeni međunarodnih standarda sprovođenjem međunarodne saradnje**

Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Jačanje kapaciteta ASK kroz podršku međunarodnih partnera	Implementirane aktivnosti u skladu sa Planom projekta „Borba protiv korupcije, ekonomskog i organizovanog kriminala u Crnoj Gori“ za 2020. godinu (II faza Horizontalnog programa podrške za Zapadni Balkan i Tursku), u skladu sa projektnim planom rada	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ojačani kapaciteti ASK za ispitivanje zloupotrebe državnih resursa u izborne svrhe;</li> <li>– Izrađena Metodologija za ispitivanje potencijalnih slučajeva zloupotrebe državnih resursa u izborne svrhe;</li> <li>– Održane 2 obuke za ASK za sprovođenje administrativne istrage slučajeva zloupotrebe državnih resursa u izborne svrhe;</li> <li>– Održana 1 obuka za državne institucije i preduzeća o adekvatnoj upotrebi resursa i predizbornim kampanjama;</li> <li>– Izrađena Metodologija i program obuka za kontrolu finansijskih izvještaja političkih subjekata, sakupljanje i procesuiranje podataka o finansijskom</li> </ul>	<p>I –IV kvartal 2020.</p> <p>Odjeljenje za međunarodnu saradnju i standarde, u saradnji sa nadležnim organizacionim jedinicama ASK i Kancelarijom Savjeta Evrope u Podgorici</p>

		<p>upravljanju političkih subjekata tokom kampanja;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Održana 1 obuka ASK za sprovođenje terenske i administrativne kontrole finansijskog upravljanja političkih subjekata;</li> <li>– Sačinjeno pravno mišljenje o nacrtu amandmana na Zakon o lobiranju;</li> <li>– Sačinjena forma za prijavljivanje lobističkih kontakata za lobirana lica i smjernice za unapređenje transparentnosti.</li> </ul>	
2. Ispunjavanje obaveza iz članstva Crne Gore u regionalnim i međunarodnim organizacijama koje definišu i prate sprovođenje antikorupcijskih standarda	Sproveden V krug evaluacije u Crnoj Gori od strane GRECO-a <sup>9</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Formiran tim u Agenciji;</li> <li>– Sačinjeni odgovori na Upitnik GRECO do 17. jula 2020. godine;</li> <li>– Organizovana posjeta Evaluacionog tima GRECO u periodu 19-23. oktobar 2020. godine;</li> <li>– Uzeto učešće u četiri godišnja plenarna zasjedanja GRECO.</li> </ul>	<p>I – IV kvartal 2019.</p> <p>Predstavnici Agencije koji su članovo Delegacije CG u GRECO, Odjeljenje za MSS, u saradnji sa nadležnim organima CG</p>

<sup>9</sup> Grupa država Savjeta Evrope protiv korupcije (GRECO)

	<p>Sprovedena evaluacija primjene UNCAC<sup>10</sup> u Crnoj Gori u okviru II ciklusa evaluacije</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Prikupljeni podaci (interno i od svih nadležnih organa), i unešeni odgovori u Upitnik za samoevaluaciju primjene predmetnih poglavlja UNCAC;</li> <li>– Obezbijeđen prevod odgovora na engleski jezik i odgovori dostavljeni UNODC i državama evaluatorima;</li> <li>– Sprovedena redovna i pravovremena komunikacija sa UNODC i državama evaluatorima, u cilju dostavljanja dodatnih informacija;</li> <li>– Organizovana i održana petodnevna posjeta evaluatora Crnoj Gori (upriličeni sastanci sa predstavnicima svih nadležnih institucija);</li> <li>– Usaglašen nacrt finalnog izvještaja i preporuka, kao i rezimea izvještaja, sa UNODC i evaluatorima;</li> <li>– Finalni izvještaj i Rezime izvještaja o primjeni poglavlja II i V UNCAC u Crnoj Gori podnešeni Vladi Crne Gore na razmatranje i usvajanje;</li> </ul>	<p>I-IV kvartal 2020.</p> <p>Odjeljenje za međunarodnu saradnju i standarde, u saradnji sa nadležnim organizacionim jedinicama ASK, VDT-om i drugim nadležnim organima CG</p>
--	--	--	---

<sup>10</sup> Konvencija UN protiv korupcije

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Preveden i objavljen Rezime izvještaja, a Finalni izvještaj u skladu sa odlukom Vlade.</li> </ul> <p><i>Ostale aktivnosti po UNCAC-u:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Uzeto učešće u radu Radne grupe za prevenciju (jedan sastanak);</li> <li>– Blagovremeno dostavljene informacije na zahtjev UNODC i drugih radnih grupa.</li> </ul>	
	Realizovane obaveze proistekle iz članstva u RAI <sup>11</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Učešće na potpisivanju Međunarodnog sporazuma o razmjeni podataka u oblasti provjere imovine javnih funkcionera, u saradnji sa Ministarstvom pravde;</li> <li>– Uzeto učešće na godišnjim sastancima Upravne grupe RAI;</li> <li>– Sprovedene aktivnosti u skladu sa Planom rada RAI.</li> </ul>	<p>I-IV kvartal 2019.</p> <p>Odjeljenje za međunarodnu saradnju i standarde, u saradnji sa nadležnim organizacionim jedinicama ASK i organima CG</p>
	Realizovane obaveze proistekle iz članstva u ACN-OECD <sup>12</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Sačinjen i dostavljen prilog za godišnji izvještaj ACN-a za 2019;</li> <li>– Uzeto ili obezbijedeno učešće predstavnika nadležnih crnogorskih organa i institucija na događajima ACN-a;</li> </ul>	<p>I-IV kvartal 2019.</p> <p>Odjeljenje za međunarodnu saradnju i standarde, u saradnji sa VDT i drugim nadležnim organima CG</p>

<sup>11</sup> Regionalna antikorupcijska inicijativa za jugoistočnu Evropu

<sup>12</sup> Antikorupcijska mreža za istočnu Evropu i centralnu Aziju Organizacije za ekonomsku saradnju i razvoj

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Uzeto učešće na godišnjem sastanku Odbora ACN-a;</li> <li>– Prikupljene i dostavljene informacije za tematske studije na zahtjev ACN-a.</li> </ul>	
	Realizovane obaveze proistekle iz inicijative između Vlada 6 zemalja EU i 6 zemalja Zapadnog Balkana koja se tiče proširenja EU - „Berlinskog procesa“	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kontinuirano izvještavanje o realizaciji antikorupcijskih mjera dodijeljenih Crnoj Gori iz oblasti prevencije korupcije;</li> <li>– Učešće na događajima organizovanim u okviru Berlinskog procesa u cilju promocije i razmjene iskustva.</li> </ul>	I-IV kvartal 2020.  Odjeljenje za međunarodnu saradnju
	Realizovane obaveze iz članstva u Mreži preventivnih antikorupcijskih tijela (Šibenik 2018.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Učešće u radu na sastancima u okviru Mreže;</li> <li>– Učešće u tekućim projektima Mreže: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Percepcija korupcije u odnosu na prevenciju korupcije (Srbija);</li> <li>• Globalno mapiranje antikorupcijskih tijela (Francuska);</li> <li>• Sitno podmićivanje (Francuska);</li> <li>• Transparentnost u procesu izrade zakona (Albanija) (tbc);</li> <li>• Imovinski kartoni (Hrvatska+Srbija);</li> </ul> </li> </ul>	I-IV kvartal 2020.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zviždači + druge oblasti (Sjeverna Makedonija);</li> <li>• Transparentnost u biznis sektoru (Estonija+ po mogućnosti Tunis);</li> <li>• Razumijevanje percepcije korupcije (Republika Slovačka);</li> <li>• Podsticajne mjere građana integritetu (Albanija, tbc).</li> </ul> <p>– Učešće u izradi Plana rada u okviru Mreže za 2020. godinu</p>	
3. Aktivno učešće ASK u procesu pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji	Realizovane obaveze iz Akcionog plana za pregovaračko Poglavlje 23 (Pravosuđe i temeljna prava)	- Redovno dostavljane informacija o ispunjenosti privremenih mjerila za Poglavlje 23 u dijelu prevencije korupcije	Realizuje se najmanje dva puta godišnje i na zahtjev EK Koordinatori Radne grupe za Poglavlje 23/ASK
		- Redovno dostavljane tabele bilansa ostvarenih rezultata	Realizuje se najmanje dva puta godišnje i na zahtjev EK Koordinatori Radne grupe za Poglavlje 23/ASK
		- Izrađena dva Godišnja Izveštaja o realizaciji mjera iz AP 23 iz oblasti prevencije korupcije	II -III kvartal 2019; IV kvartal 2019-I kvartal 2020 Koordinatori Radne grupe za Poglavlje 23/ASK
		- Pripremljeni prilozi za potrebe održavanja Pododbora Crne Gore i Evropske unije za oblast Pravda, sloboda i bezbjednost	Realizuje se najmanje dva puta godišnje i na zahtjev EK Koordinatori Radne grupe za Poglavlje 23/ASK



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uzeto učešće na sjednicama Pododbora za oblast Pravda, sloboda i bezbjednost</li> </ul>	Realizuje se najmanje jednom godišnje Koordinatori Radne grupe za Poglavlje 23/ASK
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripremljeni prilozi za redovne izvještaje koje EK sačinjava o Poglavlju 23</li> </ul>	Realizuje se najmanje dva puta godišnje i na zahtjev EK Koordinatori Radne grupe za Poglavlje 23/ASK
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uzeto učešće u sačinjavanju Programa pristupanja Crne Gore EU i izvještavanje shodno zadatim ciljevima</li> </ul>	Realizuje se najmanje jednom godišnje i na zahtjev EK Koordinatori Radne grupe za Poglavlje 23/ASK
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sačinjeni prilozi za potrebe Kolegijuma za pregovore CG i učestvovanje na sjednicama tog tijela</li> </ul>	Jednom godišnje i na zahtjev EK Koordinatori Radne grupe za Poglavlje 23/ASK
4. Uspostavljanje nove i jačanje postojeće bilateralne saradnje sa srodnim institucijama i organizacijama	Razmijenjena iskustva o najboljim praksama u različitim oblastima rada Agencije	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sprovedene dvije aktivnosti u skladu sa postojećim memorandumima o saradnji</li> </ul>	I-IV kvartal 2020.  Odjeljenje za međunarodnu saradnju i standarde, u saradnji sa svim nadležnim organizacionim jedinicama ASK
<b>Potrebni resursi</b>		Pretpostavka realizacije aktivnosti: popunjena sva sistematizovana radna mjesta u Odjeljenju za međunarodnu saradnju i standarde	
		<b>Budžet ASK, eksterna podrška</b>	
<b>Plan monitoringa i evaluacije</b>		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

#### 4.12. Podizanje nivoa javne svijesti o štetnosti korupcije i upoznatosti javnosti sa radom i rezultatima Agencije

Agencija, u skladu sa članom 78 ZSK, sprovodi edukativne, istraživačke i ostale preventivne antikorupcijske aktivnosti. Kroz realizaciju cilja 12 ispunjavaju se te nadležnosti i stvaraju uslovi za realizaciju i drugih postavljenih ciljeva i prioriteta Agencije. Kako Agencija svojim radom teži daljem jačanju povjerenja javnosti u rad ove institucije i odgovornosti u vršenju javnih funkcija, neophodno je da ovaj organ sprovodi kontinuirane aktivnosti na informisanju javnosti o svom radu i nadležnostima. Takođe, potrebno je da Agencija sprovodi i javne kampanje u cilju podizanja nivoa javne svijesti o problemu korupcije i ohrabrivanja građana da korupciju prijavljuju nadležnima. S tim u vezi, tokom 2020. neophodno je nastaviti sa sprovođenjem antikorupcijskih kampanja i drugih edukativnih aktivnosti za različite ciljne grupe (predavanja, seminari, okrugli stolovi, i sl.) i obezbijediti kontinuirano prisustvo u medijima u cilju informisanja opšte i stručne javnosti o rezultatima ostvarenim na antikorupcijskom planu. U tom kontekstu, potrebno je nastaviti saradnju Agencije sa drugim organima, nevladinim i privatnim sektorom, kao i medijima.

**Cilj 12: Podizanje nivoa javne svijesti o štetnosti korupcije i upoznatosti javnosti sa radom i rezultatima Agencije**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Indikatori rezultata</b>	<b>Napomene</b> (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
<p>1. Sprovedena informativna kampanja u cilju informisanja opšte i stručne javnosti o nadležnostima ASK (bilteni, flajeri, telopi)</p>	<p>Opšta i stručna javnost informisana o nadležnostima ASK</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sprovedena kampanja o nadležnostima ASK;</li> <li>- Povećan procenat ispitanika koji su upoznati sa nadležnostima ASK, utvrđen kroz poređenje rezultata godišnjih istraživanja javnog mnjenja za 2019. i 2020. godinu.</li> </ul>	<p>I-III kvartal 2020. / Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije, integritet, lobiranje i primjenu međunarodnih standarda; Načelnik/ca Odsjeka za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku;  / Odsjek za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku</p>
<p>2. Sprovođenje antikorupcijske kampanje (bilbordi, flajeri, spotovi, citylight poster) i</p>	<p>Jačanje javne svijesti o štetnosti korupcije i ohrabrivanje građana da prijavljuju korupciju</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sprovedena antikorupcijska kampanja;</li> <li>- Utvrđena percepcija ispitanika o pitanju korupcije kroz godišnje istraživanje javnog mnjenja;</li> <li>- Povećan procenat ispitanika koji bi prijavili korupciju ASK utvrđen kroz poređenje rezultata godišnjih</li> </ul>	<p>I-IV kvartal 2020. /  -//-</p>

		istraživanja javnog mnjenja za 2019. i 2020. godinu.	
3. Informisanje javnosti o rezultatima rada i aktivnostima ASK	Dalje jačanje transparentnosti ASK i unaprijeđeno povjerenje građana u rad i rezultate ASK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizovane tematske press konferencije o rezultatima rada ASK po nadležnostima i broj press konferencija;</li> <li>- Objavljeni izvještaji sa press konferencija u medijima i broj izvještaja u elektronskim, štampanim i online medijima;</li> <li>- Pripremljena saopštenja za javnost o rezultatima rada ASK;</li> <li>- Saopštenja za javnost objavljena na internet stranici i društvenim mrežama ASK i dostavljena medijima;</li> <li>- Saopštenja objavljena u medijima i broj objava;</li> <li>- Odgovoreno na pitanja medija;</li> <li>- Odgovori objavljeni u medijima i broj odgovora i objava;</li> <li>- Utvrđeni efekti aktivnosti informisanja javnosti kroz mjesečne i godišnju analizu sa kvantitativnim i kvalitativnim podacima o prisutnosti ASK u medijima i njihovo poređenje sa podacima iz 2019. godine;</li> <li>- Povećan procenat ispitanika koji smatraju da je ASK transparentna i</li> </ul>	I-IV kvartal 2020.  /  -//-

		koji imaju povjerenje u rad ASK, utvrđen kroz poređenje rezultata istraživanja javnog mnjenja za 2019. i 2020. godinu.	
4. Organizovanje obuka i edukativnih aktivnosti za obveznike sprovođenja antikorupcijskih zakona iz nadležnosti ASK, samostalno i u saradnji sa drugim nadležnim organima i NVO	Unapređenje poznavanja obaveza iz antikorupcijskih zakona iz nadležnosti ASK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizovane obuke za obveznike sprovođenja antikorupcijskih zakona iz nadležnosti ASK, samostalno, u saradnji sa drugim nadležnim organima i NVO;</li> <li>- Broj obuka i polaznika, struktura polaznika;</li> <li>- Broj nevladinih organizacija sa kojima su organizovane obuke;</li> <li>- Utvrđeni efekti obuka kroz evaluaciju obuka od strane polaznika.</li> </ul>	I – IV kvartal 2020.  /  -//-
5. Organizovanje obuka zaposlenih u ASK u skladu sa potrebama	Jačanje kadrovskih kapaciteta ASK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizovane obuke zaposlenih u ASK samostalno, kroz saradnju sa drugim državnim organima (Uprava za kadrove) ili kroz međunarodne projekte i podršku, broj obuka;</li> <li>- Broj i struktura službenika koji su prisustvovali obukama, po odsjecima, odjeljenjima i službama.</li> </ul>	I – IV kvartal 2020.  /  -//-
6. Redovno ažuriranje naloga ASK na društvenim mrežama	Kontinuirano prisustvo na društvenim mrežama u cilju informisanja opšte i stručne javnosti o	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redovno objavljivanje informacija o rezultatima rada ASK na Facebook i Twitter nalogu ASK i broj objavljenih informacija, broj pregleda;</li> </ul>	I – IV kvartal 2020.  /  -//-

	aktivnostima i rezultatima ASK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redovno objavljivanje video materijala (spotovi, telopi...) na Youtube nalogu ASK;</li> <li>- Broj posjetilaca po mjesecima, broj posjetilaca koji su vidjeli i komentarisali objave;</li> <li>- Utvrđeni efekti prisustva Agencije na društvenim mrežama kroz mjesečne analize sa kvantitativnim i kvalitativnim podacima i njihovo poređenje sa podacima iz 2019. godine.</li> </ul>	
7. Obilježavanje Međunarodnog dana borbe protiv korupcije	Sproveden program obilježavanja Međunarodnog dana borbe protiv korupcije uz uključenje različitih ciljnih grupa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizovano takmičenje učenika/studenata u pripremi radova (crteži/spotovi/literarni radovi) na temu „Stop korupciji“, broj učesnika;</li> <li>- Uručene nagrade učenicima / studentima koji su pripremili najbolje radove na temu „Stop korupciji“.</li> <li>- Insertacija info materijala ASK u dnevnoj štampi;</li> <li>- Emitovanje TV spota</li> </ul>	IV kvartal 2020.  /  -//-

8. Izrada kvartalnih i godišnjeg Izvještaja o radu ASK i izrada godišnjeg plana rada	Objedinjavanje i predstavljanje svih aktivnosti o radu i rezultatima ASK na kvartalnom i godišnjem nivou	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrađeni kvartalni izvještaji o radu ASK i dostavljeni Savjetu;</li> <li>- Izrađen godišnji Izvještaj o radu ASK i dostavljen Savjetu;</li> <li>- Objavljeni izvještaji na internet stranici ASK;</li> <li>- Izrađen Plan rada ASK za 2021. i dostavljen Savjetu.</li> </ul>	<p>I – IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">U saradnji sa svim organizacionim jedinicama ASK</p>
9. Sprovođenje godišnjeg istraživanja javnog mnjenja	Utvrđivanje efekata rada ASK, stavova javnosti o korupciji i preporuke za naredne aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sprovedeno redovno godišnje istraživanje javnog mnjenja;</li> <li>- Objavljeni rezultati istraživanja javnog mnjenja;</li> <li>- Utvrđeni stavovi javnosti o pitanju korupcije i upoznatosti sa radom i nadležnostima ASK.</li> <li>- Utvrđeni efekti antikorupcijskih aktivnosti Agencije kroz poređenje rezultata istraživanja za 2019 i 2020. godinu.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">Pomoćnik direktora u Sektoru; Načelnik/ca Odsjeka</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">Odsjek za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku</p>
10. Redovno odgovaranje na zahtjeve po SPI	Dalje jačanje transparentnosti rada ASK	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj primljenih zahtjeva i procenat odgovora na zahtjeve i poređenje sa brojem zahtjeva i procentom odgovora u 2019.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">I – IV kvartal 2020.</p> <p style="text-align: center;">/</p> <p style="text-align: center;">-//-</p>
<b>Potrebni resursi</b>		Budžet ASK, eksterna podrška	
<b>Plan monitoringa i evaluacije</b>		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

#### 4.13. Doprinos ostvarivanju ciljeva Agencije kroz kontinuiranu nadogradnju informacionog sistema

Informacioni sistem Agencije predstavlja alat za efikasniji i transparentniji rad službenika Agencije. Realizacija cilja 13 trebalo bi da dovede do daljeg unapređenja sigurnog informatičkog okruženja za elektronski rad službenika Agencije.

Elektronsko dostavljanje obrazaca o imovini i prihodima javnih funkcionera obezbjeđuje kvalitetnu provjeru vjerodostojnosti dostavljenih podataka, a funkcionalnost koja omogućava objavljivanje podataka iz sistema na web sajtu Agencije povećava transparentnost rada Agencije.

U 2020. godini biće nastavljeno sa uvođenjem novih funkcionalnosti u Modulu - Registar funkcionera, a sve u cilju efikasnije kontrole izvještaja o prihodima i imovini. Takođe, radiće se na poboljšanju i unapređenju servisa za razmjenu podataka, a u cilju dobijanja svih neophodnih podataka od strane institucija sa kojima ASK ima potpisane sporazume.

Zainteresovanoj javnosti i nevladinom sektoru na web sajtu Agencije omogućeno je napredno pretraživanje i analiziranje podataka o imovini i prihodima javnih funkcionera, te izvještaja o donacijama u izbornoj kampanji. Takođe, u 2020. godini radiće se na poboljšanju analitike u dijelu kontrole političkih partija i praćenja izbornih kampanja, uvođenjem novih servisa na web sajtu.

Informacioni sistem Agencije omogućava elektronsko dostavljanje podataka o poštovanju ograničenja u vršenju javnih funkcija i kontroli primljenih poklona, donacija i zaključenih sponzorstava.

Upotrebom web stranice Agencija je učinila dostupnim i Registar lobista, a moguće je putem web forme i elektronski dostavljati prijave korupcije i prigovore u izbornoj kampanji.

Informacioni sistem Agencije sadrži poseban modul za zviždače koji posjeduje više funkcionalnosti (evidenciju zviždača i prijavu zviždača, poslovni tok predmeta zviždača, zahtjev za zaštitu zviždača, kao i izvještaje).



Posredstvom aplikacije omogućeno je i elektronsko dostavljanje planova integriteta, kao i izvještaja o njihovom sprovođenju, a integrisan je i Web uputnik koji će kroz interakciju sa korisnicima omogućiti zaposlenima procjenu efikasnosti planova integriteta.

Nakon unosa svih dosadašnjih podataka u novi modul za kontrolu političkih partija i praćenje izbornih kampanja, i nakon analize postojećeg stanja, u 2020. godini će se intenzivno raditi na unapređenju modula i njegovoj nadogradnji.

U saradnji sa RAI, u informacionom sistemu Agencije implementirana je CPL aplikacija. Ova aplikacija ima svrhu centralizacije rada zaposlenih u smislu davanja mišljenja za izmjenu zakona, drugih propisa i opštih akata, u cilju otklanjanja mogućih rizika za nastanak korupcije ili njihovog usklađivanja sa međunarodnim standardima iz oblasti antikorupcije.

Osim navedenog, potrebno je održati nivo stabilnosti rada sistema u dijelu infrastrukture, kao i podići nivo upotrebe sistema od strane zaposlenih, te dalje unapređivati informacionu bezbjednost.

**Cilj 13: Doprinos ostvarivanju ciljeva Agencije kroz kontinuiranu nadogradnju informacionog sistema**

<b>Aktivnosti</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Indikatori rezultata</b>	<b>Napomene</b> (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Unapređenje Web sajta kroz razvoj novih funkcionalnosti u skladu sa daljim razvojem aplikativnog softvera	Unaprijeđena informaciona bezbjednost Web sajta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obnovljene licence za Web Application Firewall;</li> <li>- Upgrade operativnog sistema servera;</li> <li>- Upgrade platforme za sajt;</li> <li>- Redovna kontrola napada na sajt;</li> <li>- Redovan backup podataka i konfiguracije sajta.</li> </ul>	I-IV kvartal 2020.  /  Odjeljenje za Informacione tehnologije; Načelnik/ca Odjeljenja za Informacione tehnologije;
	Unaprijeđena transparentnost	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Isplanirani i razvijeni statistički izvještaji i servisi koje je moguće izvesti iz baze;</li> <li>- Web sajt unaprijeđen razvojem novih funkcionalnosti.</li> </ul>	
2. Upotreba Modula za kontrolu političkih partija i izbornih kampanja; Kontrola redovnog rada i izborne kampanje	Dostavljanje petnaestodnevni izvještaja o priložima pravnih i fizičkih lica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj dostavljenih izvještaja</li> </ul>	I-IV kvartal 2020.  Odsjek za sprovođenje mjera kontrole političkih subjekata i izbornih kampanja;
	Dostavljanje izvještaja o socijalnim davanjima	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Broj dostavljenih izvještaja</li> </ul>	

	Dostavljanje putnih naloga	- Broj dostavljenih putnih naloga	Odjeljenje za Informacione tehnologije
	Dostavljanje ugovora o radu	- Broj dostavljenih ugovora	
	Izvještavanje	- Izvještaj o kontroli redovnog rada; - Budžetska sredstva za godinu; - Presjek stanja po periodu za redovan rad; - Godišnji izvještaj finansiranja.	
3. Upotreba aplikativnog softvera za plan integriteta i statistika nad planom integriteta	Dostavljeni izvještaji o sprovođenju planova integriteta u IS ASK	- Broj dostavljenih izvještaja	I-IV kvartal 2020. Odsjek za integritet, lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije; Odjeljenje za Informacione tehnologije
	Dostavljeni planovi integriteta u IS ASK	- Broj dostavljenih planova integriteta	
	Upotreba Web upitnika	- Broj organa vlasti ko ji su dostavili odgovore koristeći Web upitnik	
4. Unapređenje modula za automatsku razmjenu podataka sa informacionim sistemima drugih državnih organa u skladu sa potrebama i zahtjevima	Unaprijeđena kontrola imovine i prihoda javnih funkcionera	- Unaprijeđeni servisi za razmjenu podataka na zahtjev korisnika	I-III kvartal 2020. Odsjek za provjeru prihoda i imovine javnih funkcionera i državnih službenika; Odjeljenje za Informacione tehnologije
5. Nabavka i integracija u postojeći sistem dodatne hardverske opreme	Unaprijeđena informatička infrastruktura ASK	- Specificirana, nabavljena i integrisana u postojeću arhitekturu neophodna oprema za nabavku	I-IV kvartal 2020.

			Odjeljenje za Informacione tehnologije
6. Redovan monitoring, upotreba bezbjednosnih alata i opreme u cilju jačanja informacione bezbjednosti	Unaprijeđena informaciona bezbjednost	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Redovan monitoring bezbjednosnih alata</li> <li>- Produžene godišnje licence na bezbjednosnim alatima i opremi;</li> <li>- Obnovljene licence za antivirusne i ostale bezbjednosne softvere</li> </ul>	I-IV kvartal 2020. Odjeljenje za Informacione tehnologije
7. Unapređenje modula u aplikativnom softveru	Unaprijeđena efikasnost rada službenika	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izmjene u aplikativnom softveru u skladu sa potrebama korisnika;</li> <li>- Nadogradnja modula u skladu sa planom.</li> </ul>	I-IV kvartal 2020. Odjeljenje za Informacione tehnologije
	Unaprijeđeno izvještavanje	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripremljeni izvještaji;</li> <li>- Unaprijeđen kvalitet podataka;</li> <li>- Uvedene nove funkcionalnosti za bolju kontrolu upisa u bazu.</li> </ul>	
8. Izrađena Demo aplikacija i tehničke dokumentacije za prelazak na online dostavljajne izvještaja o prihodima i imovini	Utvrđena potreba i uslovi za prelazak na online aplikaciju za dostavljanje izvještaja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrađena tehnička dokumentacija;</li> <li>- Izrađena demo aplikacija.</li> </ul>	I-IV kvartal 2020. Odjeljenje za Informacione tehnologije
9. Opremanje i puštanje u rad disaster recovery lokacije	Obezbijeđen redudantan rad kompletnog informacionog sistema Agencije	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nabavljena i implementirana oprema;</li> <li>- Konfigurisanani uređaji;</li> <li>- Obezbijeđena replikacija.</li> </ul>	I-IV kvartal 2020. Odjeljenje za Informacione tehnologije

			Za realizaciju ove stavke potrebno je obezbijediti sredstva iz budžeta ili eksterno
10. Upotreba CPL aplikacije	Obezbiđen i olakšan rad zaposlenih u davanju mišljenja na zakone i propise	- Broj datih mišljenja obrađenih kroz aplikaciju	I-IV kvartal 2020. Odjeljenje za Informacione tehnologije; Odsjek za integritet, lobiranje i praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije
11. Usavršavanje zaposlenih u Odjeljenju u skladu sa potrebama ASK, naročito u dijelu informacione bezbjednosti i upotrebe analitičkih alata kroz učešće na obukama, treninzima, seminarima	Ojačani kapaciteti zaposlenih u Odjeljenju (informaciona bezbjednost-ISO 27001 standard; BI alati; GDPR)	- Broj obuka/radionica za zaposlene u Odjeljenju za Informacione tehnologije	I-IV kvartal 2020. Odjeljenje za Informacione tehnologije
<b>Potrebni resursi</b>	Budžet ASK, eksterna podrška		
<b>Plan monitoringa i evaluacije</b>	Na kvartalnom i godišnjem nivou		

## 5. Aktivnosti Savjeta ASK za 2020. godinu

1. Usvajanje akata, u skladu sa članom 88 Zakona o sprječavanju korupcije:
  - Godišnjeg izvještaja o radu Agencije za 2019. godinu;
  - Završnog računa Agencije za 2019. godinu;
  - Godišnjeg plana rada za 2020. godinu;
  - Predloga budžeta ASK za 2021. godinu.
2. Preispitivanje i iniciranje izmjena postojećih podzakonskih akata Agencije;
3. Redovno razmatranje preporuka iz Izvještaja EK i drugih međunarodnih institucija i organizacija u dijelu koji se odnosi na rad ASK;
4. Redovno održavanje tematskih sjednica Savjeta ASK, po oblastima rada Agencije;
5. Ostvarivanje međunarodne saradnje sa međunarodnim antikorupcijskim tijelima, u skladu sa nadležnostima Savjeta ASK.
6. Provjera podataka iz izvještaja o prihodima i imovini Direktora Agencije za 2019. godinu;
7. Razmatranje kvartalnih izvještaja o radu ASK za 2020. godinu;
8. Upoznavanje sa Godišnjim planom provjere Izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera i državnih službenika, te planom dodatne provjere 20 najeksponiranijih javnih funkcionera;
9. Davanje direktoru Agencije inicijativa za unapređenje rada Agencije;
10. Realizovanje drugih poslova i obaveza utvrđenih Zakonom i Statutom ASK.

## 6. Monitoring i evaluacija Plana rada ASK za 2020. godinu

Agencija će pripremiti kvartalne izvještaje o sprovođenju Plana rada za 2020. godinu, sa tabelarnim prikazom statističkih podataka (aneksi), koje će dostaviti Savjetu ASK.

Agencija će u I kvartalu 2020. godine pripremiti Izvještaj o radu ASK u 2019. godini, koji će biti dostavljen Savjetu ASK na usvajanje. Nakon toga, Izvještaj će, u zakonskom roku do 31. marta 2020. godine, biti dostavljen skupštinskom Odboru za antikorupciju na razmatranje, a potom i Skupštini Crne Gore na usvajanje.

**PREDSJEDNIK SAVJETA ASK**

Momčilo Radulović, s.r.