

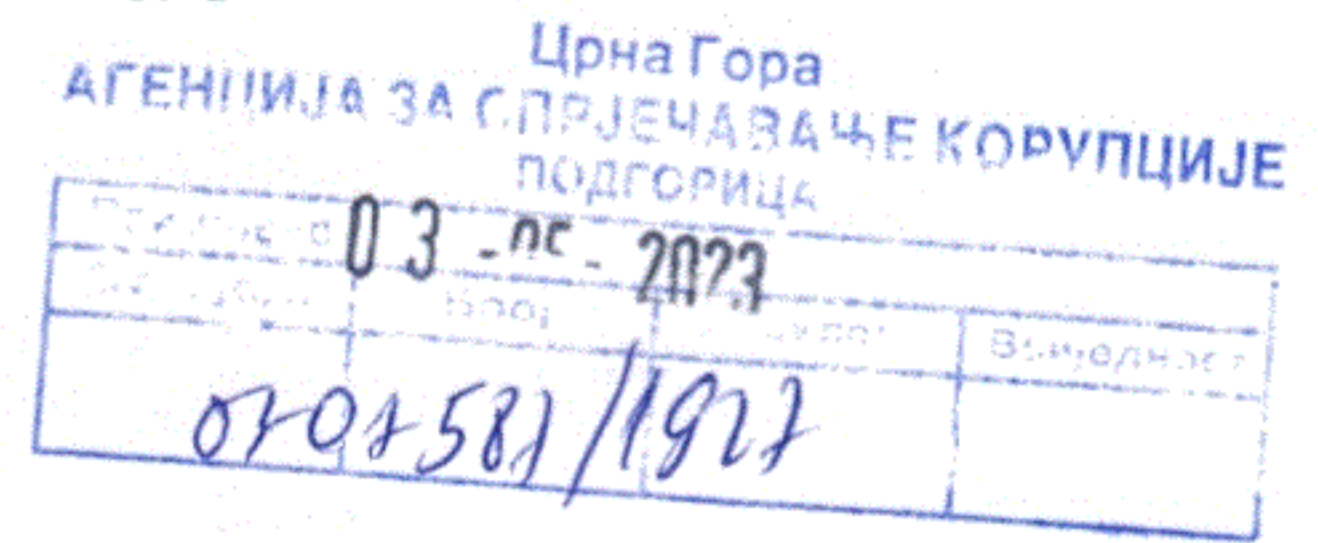
Dijana Djukanovic

From: Srednja strucna skola Bijelo Polje <skola@sss-bp.edu.me>
Sent: Friday, April 28, 2023 6:01 PM
To: Finansiranje
Attachments: IMG-0c05938a21446940f1748477db0f719d-V.jpg;
IMG-11c460d456b49fc38c51fa4ecc1c0af9-V.jpg;
IMG-3e136160e450545d2f2ac25a997f3e4d-V.jpg;
IMG-5aaa3e7bc2b8fb55c1dfa52f5671b42a-V.jpg

JU Srednja stručna škola Bijelo Polje

Tel: +38250433231

e-mail: skola@sss-bp.edu.me



Na osnovu člana 1, 29 i 37 Zakona o radu („Službeni list“ CG br 74/19), 10/2023 u Brisjelu Polju, koju zastupa Zoran Vuković, direktor, (u daljem tekstu: poslodavac) i Kljajević Ksenija, stepen specijaliste (Spec Sci) engleskog jezika i književnosti nastavničkog smjera, iz Buelog Polja, JMBG [redacted] br. radne knjižice [redacted], dana [redacted] uključuju

UGOVOR O RADU

na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom u skladu sa Zakonom, uređuju se međusobna prava, obaveze i odgovornosti između poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do povratka zaposlenog sa bolovanja, a najduže do 30 dana.

Član 3

Zaposleni je dužan da stupi na rad kod poslodavca dana 28.04.2023. godine, od kada mu teku sva prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada.

Član 4

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto nastavnik engleskog jezika i književnosti, za koje mjesto je po Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.2672 od 08.10.2013.godine, čl.12 stav 1 tačka a) utvrđen VII-1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

Član 5

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz čl. 4 ovog ugovora, koji su utvrđeni čl. 20 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.2672 od 08.10.2013. godine.

Član 6

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova-aneks ugovora u slučajevima utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom

Član 7

Zaposleni može biti raspoređen u drugo mjesto rada, na način i u slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 8

Zaposleni zasniva radni odnos sa radnim vremenom kraćim od punog u trajanju od 20 radnih sati nedeljno.

Član 9

Ugovorene strane su saglasne da se mjesečna zarada zaposlenog utvrdi na osnovu najniže cijene rada za tekući mjesec i koeficijenta stručnosti i složenosti od 0-20 uvećana za svaku započetu godinu radnog staža do 10 godina za 0,5%, od 10-20 godina za 0,75% i preko 20 godina za 1,00%. Zarada se zaposlenom može uvećati i po drugim osnovama u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom

u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom, uvećanu zaradu i druga primanja po osnovu rada

Član 11

Ugovorene strane su saglasne da se isplata zarade i naknade zarade vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 10-tog u mjesecu za predhodni mjesec.

Član 12

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, nedeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovede zaštitu za radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima.

Član 14

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 15

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu Ugovora mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza Ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenom može prestati radni odnos i Ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 16

Poslodavac se obavezuje da prijavi zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa Zakonom, danom stupanja na rad.

Član 17

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom u slučaju prestanka radnog odnosa vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 18

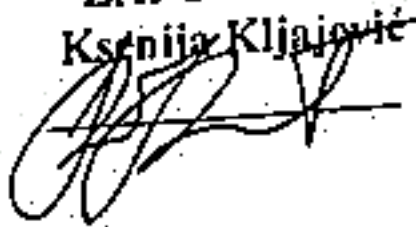
Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenom a 3 (tri) zadržava poslodavac.

Član 19

Eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavaće nadležni sud.

ZAPOSLENI

Ksenija Kljajević



Direktor,

Zoran Luković



Polju, koju zastupa Zoran Vuković, direktor, (u daljem tekstu: poslodavac) i Bujanja Veselinka, III stепен – industrijski obučar, [REDACTED] MB [REDACTED], radne knjižice [REDACTED] dana 26.04.2023, zaključuju

UGOVOR O RADU

na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom u skladu sa Zakonom, uređuju se međusobna prava, obaveze i odgovornosti između poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do povratka radnika sa bolovanja, a najduže do 30 dana.

Član 3

Zaposleni je dužan da stupi na rad kod poslodavca dana 26.04.2023. godine, od kada mu teku sva prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada.

Član 4

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto higijeničarka, za koje mjesto je po Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.2672 od 08.10.2013.godine, čl.12 stav 1 tačka a) utvrđen I-2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

Član 5

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz čl. 4 ovog ugovora, koji su utvrđeni čl. 16 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.2672 od 08.10.2013. godine.

Član 6

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova aneks ugovora u slučajevima utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni može biti raspoređen u drugo mjesto rada, na način i u slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 8

Zaposleni zasniva radni odnos sa radnim vremenom kraćim od punog u trajanju od 20 radnih sati nedeljno.

Član 9

Ugovorene strane su saglasne da se mjesečna zarada zaposlenog utvrdi na osnovu najniže cijene rada za tekući mjesec i koeficijenta stručnosti i složenosti od 4,50 uvećana za svaku započetu godinu radnog staža do 10 godina za 0,5%, od 10-20 godina za 0,75% i preko 20 godina za 1,00%. Zarada se zaposlenom može uvećati i po drugim osnovama u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 11

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom isplaćuje zaradu u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom isplaćuje otpremnicu u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 13

Poslodavac se obavezuje da obuzdajući i provede zakon za radu u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom i materijalima.

Član 14

Zaposleni predliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 15

Svak od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkázati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim zakonom i odluka o otkázu je konačna.

Odluka o otkázu i ugovoru mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnom lietu.

U slučaju otkáza i ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajnom nájmanje 15 dana od dana dostavljanja ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenam može prestati radni odnos odnosno i ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Član 16

Poslodavac se obavezuje da prijavi zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa zakonom danom stupanja na rad.

Član 17

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom u slučaju prestanka radnog odnosa vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih se 1 (jedan) primjerak upućuje zaposlenom a 3 (tri) zadržava poslodavac.

Član 19

I eventualne sporove po ovom ugovoru rješavaće nadležni sud.

ZAPOSLJENI
Biljana Veselina

V. Biljana Veselina

Direktor,
Zoran Vuković

Zoran Vuković