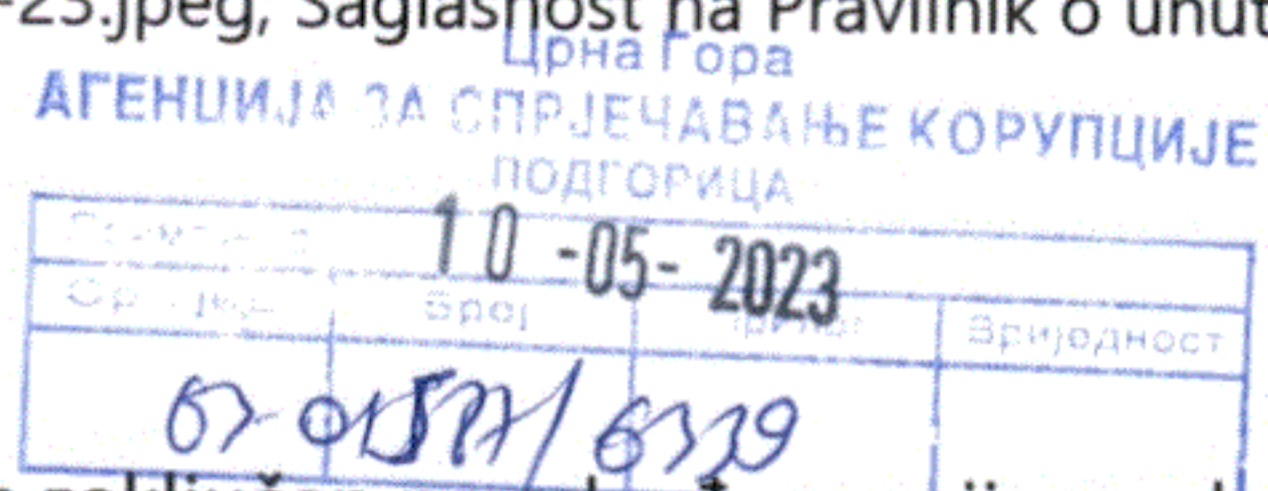


Ljiljana Jušković

From: Osnovna skola "Mileva Lajovic Lalatovic" Niksic <skola@os-mlalatovic.edu.me>
Sent: Wednesday, May 10, 2023 10:12 AM
To: Finansiranje
Subject: Dostavljanje podataka
Attachments: Ana Kandić - maj.pdf; Pravilnik a 27.02.2023.jpeg; Pravilnik o izmjenama Pravilnika.jpeg; Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji 2017 (1).pdf; Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji 2022-23.pdf; saglasnost 27.02.2023.jpeg; Saglasnost na pravilnik umanjenju norme 2023.jpeg; Saglasnost na Pravilnik 2022-23.jpeg; Saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji1 (1).jpeg



Poštovani,
dostavljamo vam ugovor o radu za zaposlenu Kandić Anu. Ugovor je zaključen na određeno vrijeme do povratka rdnika sa bolovanja , a najduže u trajanju do 30 dana.

Molimo potvrdite prijem mejla.

S poštovanjem,

Irena Vasiljević, direktor

JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić

068/ 862-007

725
09.05.2023

Na osnovu člana 29, 30 i 31 Zakona o radu, („Službeni list Crne Gore”, broj 74/19, 59/21, 145/21) članova, 101c i 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG” broj 64/02, 31/05, 49/07 i “Službeni list Crne Gore” broj 4/08, 45/10, 45/11, 26/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 146/21, 3/23) , dana 09.05.2023. godine u Nikšiću, zaključen je

UGOVOR O RADU

Između ugovornih strana:

JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović”, sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br.104 - Nikšić, koju zastupa direktorica, Irena Vasiljević (u daljem tekstu: Poslodavac) i

Kandić Ane, sa prebivalištem u Nikšiću, JMBG: [REDACTED] sa zanimanjem profesor srpskog jezika i književnosti, VII stepen (u daljem tekstu: Zaposleni).

OSNOVNE ODREDBE

Čl.1

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta asistenta u nastavi, za koje je Aktom o sistematizaciji Poslodavca utvrđen najmanje IV stepen stručne spreme, podnivo I (240 CSPK - a)

Prava i obaveze zaposlenog

Čl.2

Zaposleni će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

Čl.3

Zaposleni je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovornih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Čl.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović” u Nikšiću.

Trajanje ugovora i radno vrijeme.

Čl.5

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do povratka sa bolovanja zaposlene Bulajić Svetlane, a najduže u trajanju do 30 dana , sa punim radnim vremenom koje iznosi 40 (četrdeset) časova u radnoj nedjelji, sa mogućnošću rada dužeg od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Stupanje na rad

Čl.6

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 10.05.2023.godine, od kog dana ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako Zaposleni ne stupi na rad utvrđenog dana smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga, o čemu je dužan podnijeti dokaz Poslodavcu.

Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavca potpiše ovlašćeno lice i Zaposleni.

Prava i obaveze poslodavca

Čl.7

Poslodavac je dužan da prijavi Zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) danom stupanja na rad.

Čl.8

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta utvrđenim ugovorom o radu i da mu u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima obezbijedi uslove rada i organizuje rad radi bezbjednosti i zaštite života i zdravlja na radu.

Čl.9

Poslodavac je dužan da Zaposlenom za obavljenu rad isplati zaradu u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Čl.10

Poslodavac je dužan da poštuje ličnu i privatnu Zaposlenog i obezbjeđuje zaštitu njegovih ličnih podataka.

Zarada i druga primanja

Čl.11

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu i Poslodavac je dužan isplatiti zaradu najmanje jedanput u mjesecu.

Čl.12

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i zakonom.

Čl.13

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove na radnom mjestu iz čl.1 ugovora iznosi 7,15.

Odmori

Čl.14

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor.

Čl.15

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) na osnovu podnijetog zahtjeva, u slučaju sklapanja braka, porođaja supruge, teže bolesti člana uže porodice, polaganja stručnog ispita i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Čl.16

Zaposleni ima pravo da odsustvuje sa rada za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa zakonom.

Čl.17

Zaposleni ima pravo da odsustvuje sa rada u slučajevima privremene spriječenosti za rad, zbog bolesti, povrede na radu i u drugim slučajevima u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju, o čemu je dužan da obavijesti Poslodavca, najkasnije u roku od tri dana.

Prestanak radnog odnosa

Čl.18

Radni odnos između Poslodavca i Zaposlenog prestaje po sili zakona, sporazumom i otkazom ugovora o radu, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

ČI.19

Poslodavac i Zaposleni mogu da utkažu ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Završne odredbe

ČI.20

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjivane se odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

ČI.21

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo iz rada i po osnovu rada prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova.

U slučaju da se spor ne može riješiti pred organima iz stava 1 nadležan je Osnovni Sud u Nikšiću.

ČI.22

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju ugovorne strane, a jedan primjerak je namijenjen Poreskoj upravi.

POSLODAVAC:

U OŠ "Mileva Lajović-Lalutović"-Nikšić

Direktor: Arena Vasiljević

ZAPOSLENI:

Kandić Ana

Ana Kandić

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), i člana 16 Statuta, Školski odbor JU Osnovna škola „Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić, na sjednici održanoj 27.02.2023. godine, donio je

P R A V I L N I K

O IZMJENAMA

PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA JU OSNOVNA ŠKOLA " Mileva Lajović-Lalatović " Nikšić

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Mileva Lajović-Lalatović", u Nikšiću, broj 661/1 od 31.08.2017. god., Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić, broj 930/3 od 13.08.2018.godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 2462/1 od 24.12.2018 godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1039/3 od 20.09.2019 . godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 742/3 od 02.07.2020. godine . godine Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 904/20 od 05.07.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1169/2 od 12.10.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 18/2 od 27.01.2022. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1087/1 od 02.09.2022. godine, Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 39 od 19.01.2023. godine.

U članu 32 tačka 2) alineja 6, broj „ 9 “ zamjenjuje se brojem „10“.

Član 2

U članu 32 tačka 6) broj „ 8“ zamjenjuje se brojem „9“.

Član 3

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli škole a nakon saglasnosti Ministarstva prosvjete Crne Gore.

ŠKOLSKI ODBOR

Predsjednica
Natasa Vajnskić

37
19.01 23

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), i člana 16 Statuta, Školski odbor JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović „ Nikšić, na sjednici održanoj 19.01.2023. godine, donio je

PRAVILNIK O IZMJENAMA

PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA JU OSNOVNA ŠKOLA “ Mileva Lajović Lalatović “ Nikšić

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola “Mileva Lajović Lalatović” , u Nikšiću , broj 661/1 od 31.08.2017. god , Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić, broj 930/3 od 13.08.2018.godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 2462/1 od 24.12.2018 godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1039/3 od 20.09.2019 . godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 742/3 od 02.07.2020. godine . godine Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 904/20 od 05.07.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1169/2 od 12.10.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 18/2 od 27.01.2022. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1087/1 od 02.09.2022. godine

U članu 32 tačka 3 , redni broj 1 i 3 mijenjaju se i glase:

1.	Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	16	80	5	
2.	Matematika	16	80	5	

Član 2

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole a nakon saglasnosti Ministarstva prosvjete.

ŠKOLSKI ODBOR

Predsjednica

Marijana Ivanović

ШКОЛСКИ ОДБОР
Број: 68/17
Датум: 31.08.2017. год.

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, Nikšić na sjednici održanoj 31. 08. 2017. godine, donio je

PRAVILNIK
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JU Osnovne škole „Mileva Lajović-Lalatović“, u Nikšiću

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom uvodi se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblasti (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na uvedenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću (u daljem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.
Škola ima područnu školu u Rubčevama.
U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarenje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.
Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.
Škola organizuje jutarnji boravak, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.
Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.
Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenljiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.
Škola radi u dvije smjene.

-Psiholog/školja.....1 " ;
 - Defektolog /logoped.....1 izvršilac;
 -Bibliotekar/ka.....1 "

6) Asistenti/kinja u nastavi.....5 izvršilaca.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 33

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 34

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.686/2 od 02.10. 2013. godine.

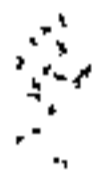
Stupanje na snagu

Član 35

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Bz. 661/1

Nišić, 31.08. 2017.



Predsjednik Školskog odbora
 Vasiljević Marko

/Vasiljević Marko/

2022/22

Na osnovu člana 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i člana 16 Statuta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić, Školski odbor, na sjednici održanoj 22.02.2022. godine, donio je

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Mileva Lajović Lalatović", u Nikšiću, broj 661/1 od 31.08.2017. god. Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić, broj 930/3 od 13.08.2018. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić broj 2462/1 od 24.12.2018. godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić broj 1039/3 od 20.09.2019. godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić broj 742/3 od 02.07.2020. godine, godine Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić broj 904/20 od 05.07.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić broj 1169/2 od 12.10.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić broj 18/2 od 27.01.2022. godine

Član 1

Poslije člana 23 dodaje se novi član 23a koji glasi :

„ Defektolog / škinja

- procjenjuje kognitivni (psihomotorni) razvoj dece,
- vrši procjenu smetnji i teškoća u psiho-motornom razvoju,
- utvrđuje vrstu i broj defektoloških tretmana,
- prati angažovanje u odjeljenju/grupi dece sa smetnjama
- sprovođi preventivno – korektivni rad u grupi
- sprovođi defektološke tretmane
- sprovođi tretmane sa decom koja imaju smetnje i teškoće u razvoju,
- neposredno radi s decom/roditeljima (izravno i posredno).
- obezbjeđuje individualno i grupno savjetovanje, za decu/roditelje sa smetnjama i teškoćama u razvoju

- doprinosi stvaranju uslova za kvalitetno organizovanje dece i mladih i njihovo učešće u svim segmentima školskog života i vanškolskih aktivnosti (npr. đачki parlament, zajednice učenika/ca, društvene akcije, lokalna zajednica, saradnja sa NVO-a i dr.);
- radi na profesionalnoj orijentaciji dece sa posebnim obrazovnim potrebama;

Član 2

U člann 32, stav 3, tačka 6 mijenja se i glasi:

• radnik / ica na održavanju higijene.....10 izvršilaca

U člann 32 stav 3 mijenja se i glasi:

• 3) Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	broj nastavnika/ica	ukupan broj nastavnika/ica	broj izvršilaca	napomena
1	Crnogorski, srpski, bosanski, hercegovački jezik i književnost	18	18	4,4	
2	Engleski jezik i književnost	18	126	-	
3	Njemački jezik i književnost	18	18	4,4	
4	Ruski jezik i književnost	18	14	1,66	
5	Francuski jezik i književnost	18	8	0,44	
6	Njemački jezik i književnost	18	4	0,22	
7	Fizika	18	25	1,39	
8	Hemija	18	20	1,11	
9	Biologija	18	31	1,66	
10	Informatika	18	40	2,22	1 od 20 nastavnika u šk. godini su posebni stručnjaci ITC kao nastavnik (10 nastavnika)
11	Ispravila	18	10	1,66	
12	Geografija	18	25	1,39	
13	Fizičko vaspitanje	18	25	1,39	
14	Likovna kultura	18	22	1,22	
15	Musička kultura	18	20	1,11	
16	Razredna nastava	14 (13)	511	30	1 od 13 nastavnika u šk. godini su posebni stručnjaci kao nastavnik + 1 izvršilac za održavanje u području Uslova za Nastava
17	Izborna nastava				

a	Izrada grafika, obrada slika i fotografije		1		
b	Izrada i programiranje		1		
c	Produkcija		3		
d	Zhansi slike izrada		2		
e	Likovna radionica		2		

stav 4) Izlog člana mijenja se i glasi:

4) Vaspitači/ce

Redni broj	ukupna časova	Ukupni nedeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
1.	26	63	2,5	Zavod za stručnu pomoć
2.	26	13	0,5	Zavod za stručnu pomoć Bečej

Ustavu 5 dodaje se tačka 5 i glasi:

„ defektolog / I izvršilac „

Ustavu 6a Izlog člana broj „ 2 „ zamjenjuje se brojem „ 3“.

Član 3

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja anglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Broj: 1014/1

Datum: 03.09.2022. god

Školski odbor
Predsjednik
Fagat Kurubović



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА НИКШИЋ
П О Ш "Милева Рајовић-Лалатовић"

Број: 449

Чланак 21.03

20.03.2023

Adresa: Vaka Đurovića b.b.

81000 Podgorica, Crna Gora

tel: +382 20 410 100

fax: +382 20 410 101

www.mps.gov.me

Broj: 01-603/23-1649/2
Podgorica, 13.03.2023. godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“

Nikšić

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23) i Pravilnika o normalivima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“ u Nišiću, broj 347, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 27.02.2023. godine.



MINISTAR

Mr Miodir VOJINOVIĆ



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА НИКШИЋ
УЧЕНИЦИ
31.01.2023

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.mps.gov.me

Broj: 01-603/23-274/2
Podgorica, 23.01.2023. godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“

Nikšić

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić, broj 39, donijet na sjednici Školskog odbora, održanoj 19.01.2023. godine.

Mr Mjomić
M. Mjomić





Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

1309/3
14.10.2022.roc

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.gov.me/mps

Broj: 01-603/22- 1220/2

Podgorica, 11.10.2022.godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ”

Nikšić

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG”, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG”, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG”, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović”, Nikšić, broj 1087/1, donijet na sjednici Školskog odbora održanoj 2.09.2022. godine, s tim što se ne odobrava: radno mjesto defektolog 1 izvršilac; 1 izvršilac na radnom mjestu radnik na održavanju higijene i 1 izvršilac na radnom mjestu saradnik u socijalnoj inkluziji.

MINISTAR

Mr Miomir VOJNOVIĆ

Miomir Vojnović





Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

UPRAVNI LIST
#03
Datum: 28. 09. 17

Broj: 610-1643/2017-3
U Podgorici, 14. septembra 2017. godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“

NIKŠIĆ

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG”, br. 64/02, 51/05 i 49/07 i „Službeni list CG”, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe (“Službeni list CG”, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić*, broj 661/1, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 31. avgusta 2017. godine, s tim da se odobrava 1 izvršilac na radnom mjestu održavanje objekta i opreme i poslove grijanja.



MINISTAR
Dr. Damir ŠEHOVIĆ