

Obavještenje

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	07-07-2020		
Org. jed.	Broj	Prilog	Priloci
02-02-	1882/		

/506

Sekretarijat za kulturu sport i mlade <sekretarijat.ks@cetinje.me>

Fri 7/3/2020 12:53 PM

To: Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>;

📎 3 attachments

Izvod iz sistematizacije Sam. sav. II za razvoj sporta i sportskog turizma.pdf; UGOVOR-M.JABUČANIN-1.jpeg; UGOVOR-M.JABUČANIN-2.jpeg.jpeg;

Postovani,

Shodno Zakonu o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja (" Službeni list Crne Gore" , broj 3/20 , 38/20) , odnosno poglavlja koje se odnosi na obaveze izvještavanja u izornoj kampanji, prosljeđujemo Vam zaključen Ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova, između Prijestonice Cetinje i Miloša Jabučanina.

S poštovanjem,

--

PRIJESTONICA CETINJE
Sekretarijat za kulturu sport i mlade

10.	<p>Samostalni/a savjetnik/ica I za sport i fizičku kulturu</p> <p>VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja iz oblasti društvenih nauka, položen stručni ispit za rad u državnim organima, poznavanje rada na računaru.</p> <p>najmanje pet godina radnog iskustva</p>	1.	<p>Prati rad i stanje sportskih klubova na lokalnom nivou, form vodi dosijea sportskih klubova, ostvaruje saradnju sa sport klubovima, predlaže i prati programe razvoja i sprovođenja st u školama i predškolskim ustanovama, sakuplja i objedinjava potrebne akte i dokumentaciju iz oblasti sporta u Prijest učestvuje u izradi i implementaciji lokalne strategije razvoja sp kao i godišnjih akcionih planova Programa razvoja spor Prijestonici, priprema prijedloge, mišljenja i sugestije u post donošenja nacionalne strategije razvoja sporta, učestvu pripremi mišljenja po zahtjevima za odobravanje sreds potrebnih za rad sportskih klubova, organizacija; pripr prijedloge kriterijuma za korišćenje termina treninga, koordin učestvuje u organizovanju kampova perspektivnih sport učestvuje u izradi programa rada sekretarijata; učestvu organizovanju rekreativnih manifestacija, koji su od interes Prijestonici, priprema informaciju o realizaciji investicija u ob sporta; priprema informaciju o stanju u oblasti sporta; izra predlog plana i programa rada u oblasti sporta; prati realiz godišnjih programa; priprema mišljenje na programe ra izvještaje o radu javnih službi u oblasti sporta; učestvu upravnom postupku u oblasti sporta i obavlja druge poslo djelokruga rada sekretarijata po nalogu sekretara.</p>
11.	<p>Samostalni/a savjetnik/ica II za razvoj sporta i sportskog turizma</p> <p>VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja iz oblasti društvenih ili humanističkih nauka, položen stručni ispit za rad u državnim organima, poznavanje rada na računaru.</p> <p>najmanje dvije godina radnog iskustva</p>	1.	<p>Obavlja poslove koji se odnose na izradu programa razvoja s i sportskog turizma u Prijestonici i stara se o njegovoj reali ostvaruje saradnju sa Turističkom organizacijom Prijest Cetanje u cilju razvoja sportskog turizma; učestvuje u pos donošenja Nacionalnog programa razvoja sporta; pripr mišljenja, predloge i sugestije o razvoju sportske infrastru prati razvoj i analizira stanje i probleme u oblasti sporta i spo turizma i predlaže mjere za rješavanje problema i unapred stanja u ovoj oblasti; organizuje sportske manifestacije i dog osvrta saradnju sa sportskim klubovima i turis organizacijama; priprema mišljenja po zahtjevima za odobr podrške, za rad sportskih klubova i organizacija, učesti organizovanju kampova perspektivnih sportista; učestvuje u plana i programa rada sekretarijata; učestvuje u organizi rekreativnih manifestacija i podnosi izvještaj o njihovoj real prati realizaciju godišnjih programa; sakuplja i obje dokumentaciju iz oblasti sporta u Prijestonici i druge posl djelokruga rada sekretarijata po nalogu sekretara.</p>

CRNA GORA
PRIJESTONICA CETINJE
Brij. 06-044/20-269/3
Cetinje 01.07.2020. god.

Na osnovu člana 200 Zakona o radu (»Sl. list CG « br. 74/19), zaključuje se na Cetinju,
dana 01.07.2020. godine

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Između:

Prijestonice Cetinje Bajova br.2: PIB: 02005115, koju zastupa Stanko Marković sekretar
Sekretarijata za kulturu sport i mlade, s jedne strane (u daljem tekstu: naručilac posla)

i

Miloš Jabučević, iz Cetinja [REDACTED] sa druge strane (u daljem tekstu: izvršilac
posla)

Predmet

Član 1

Predmet ugovora: je obavljanje poslova koji se odnose na izradu programa razvoja sporta i
sportskog turizma u Prijestonici i stari se o njegovoj realizaciji i ostvaruje saradnju sa
Turističkom organizacijom Prijestonice Cetinje u cilju razvoja sportskog turizma, organizuje
sportske manifestacije i događaje, ostvaruje saradnju sa sportskim klubovima i turističkim
organizacijama kao i učestvuje u organizaciji kampova i rekreativnih manifestacija.

Vrijeme i način obavljanja posla

Član 2

Izvršilac će poslove obavljati u prostoru naručioca posla, tokom redovnog radnog
vremena (8 časova dnevno).
Izvršilac posla se obavezuje da redovno dolazi na posao, savjesno izvršava poslove i zadatke,
po sistemu evidencije koja se vodi kod naručioca.

Rok za izvršenje posla

Član 3

Izvršilac će poslove po osnovu ovog Ugovora obavljati u periodu od 01.07.2020. godine do
31.12.2020. godine.

