

Aleksandra Lekovic

From: Marko Mihailović - Sekretar ŠSVSO "Sergije Stanić" - Podgorica <sekretar@sss-pg.edu.me>
Sent: 24. oktobar 2022 13:43
To: Finansiranje
Subject: Marko Mihailović - Sekretar ŠSVSO "Sergije Stanić" - Podgorica deli fasciklu „Okt 21“ sa vama.

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	25-10-2022		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
07-04920/21/92			



Marko Mihailović - Sekretar ŠSVSO "Sergije Stanić" - Podgorica deli fasciklu sa vama

Poštovani,

Šaljem Vam potpisane i ovjerene ugovore koje je zaključila JUŠSVSO "Srgije Stanić" - Podgorica do 21.10.2022. god.

Srdačan pozdrav.

 Okt 21

 Ova veza će funkcionisati za svakoga.

Otvori

Crna Gora – Glavni grad Podgorica
JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje
"SERGIJE STANIĆ"

Broj 01-3117

Podgorica, 19. 10. 2022. god.



Na osnovu članova 20, 29, 30 i 37 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19, br. 008/21, 059/21, 068/21, 145/21), člana 101c Opšteg zakona o obrazovanju i ("Sl. list Crne Gore" br. 064/02, 031/05, 049/07, "Sl. list CG", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21), odredbi Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Službeni list Crne Gore", br. 010/16, br. 076/19), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, zaključuje se

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje "Sergije Stanić" u Podgorici, koju zastupa direktor Miodir Đurišić, (u daljem tekstu: Poslodavac) i

Bulut Sara, sa završenom srednjom školom, IV nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, JMBG [redacted] reg.broj radne knjižice [redacted] (u daljem tekstu: zaposleni)

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena Bulut Sara zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 18.10.2022. godine, a najduže do 25.10.2022. godine sa punim radnim vremenom (40 sati) i biće angažovana na poslovima prodavca, u RJ Maloprodajni objekti "Kod Đaka".
Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 18. 10. 2022. god.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenih utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 4

Zaposlena se raspoređuje na poslove i radne zadatke kuvara za koje je Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen IV nivo NOK, sa koeficijentom 4.56.

Imajući u vidu ekonomski program Evropa sad koji je stupio na snagu 01.01.2022. godine, zaposlenom pripada odgovarajuća zarada po tom osnovu.

Član 5

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 6

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Član 7

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i aktom ustanove. Zarada zaposlenoj isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og u mjesecu.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenoj se obezbjeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom. Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor.

Član 9

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada,
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza utvrdjenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 11

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, može da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova.

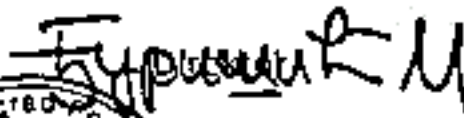
Član 12

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 2 (dva) za poslodavca

Zaposleni,


Bulut Sara





Mir Đurišić, s.r.