

Ljiljana Jušković

From: Dijana Djukanovic
Sent: Tuesday, April 4, 2023 7:24 AM
To: Ljiljana Jušković
Subject: FW:
Attachments: 20230403_154932.jpg; 20230403_154922.jpg

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено:	Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
03-04-2023		6701583/2023		

From: Osnovna skola "Jovan Corovic" Savnik [mailto:skola@os-jcorovic.edu.me]
Sent: Monday, April 3, 2023 4:18 PM
To: Finansiranje
Cc: pisarnica@skupstina.me
Subject:

Na osnovu člana 29, 31 i 37 tačka 2 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019; 8/2021; 59/21 i 65/21), člana 100a i 101h Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG" 64/02, 49/07; i "Sl. list CG" br. 45/10; 45/11; 39/13; 47/17; 59/21) JU OŠ „Jovan Ćorović” – Bukovica koju zastupa v.d. direktora škole Milija Žeković iz Bogana i Petrušić Željko iz Nikšića, JMDG sa završenim – učitelj – VI –, dana 1.4.2023. godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU **do trideset dana**

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme najduže do 30.04.2023.godine, počev od 1.4.2023.godine sa punim radnim vremenom (nedjeljne norme) –

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom, na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaó radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nas: matematike 4 časa, biblioteka 9 čas i razredni starješina VIII razreda, muzička kultura i fizika 2 časa i prihvata obavljanje poslova zadataka predviđenih Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, značajnim sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 6.

Zarada radnika se uvećava po osnovu:

- minulog rada

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbljedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

Član 8.

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Zaposleni ima pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca. Pri utvrđivanju godišnjeg odmora na način iz stava 3 ovog člana, najmanje polovina dana godišnjeg odmora zaokružuje se na cijeli dan godišnjeg odmora, a više od polovine mjeseca rada zaokružuje se na cijeli mjesec.

Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor; niti mu se to pravo može uskratiti.

Član 9.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 11.

Ukoliko zaposleni smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom u Žabljaku.

Postupak pred sudom može da se pokrene u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke kojom je obustavljen postupak mirnog rješavanja spora.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni,
Petrušić Željko,
Petrušić Željko



v.d direktora škole,
Zeković Mlija,
Zeković Mlija

Ljiljana Jušković

From: Dijana Djukanovic
Sent: Tuesday, April 4, 2023 7:25 AM
To: Ljiljana Jušković
Subject: FW:
Attachments: 20230403_162225.jpg; 20230403_162214.jpg

From: Osnovna škola "Jovan Corovic" Savnik [mailto:skola@os-jcorovic.edu.me]
Sent: Monday, April 3, 2023 4:30 PM
To: Finansiranje
Cc: pisarnica@skupstina.me
Subject:

Na osnovu člana 29, 31 i 17 tačka 2 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019; 8/2021; 59/21 i 68/21), člana 100a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG" 64/02, 49/07; "Sl. list CG" br. 45/10, 45/11; 39/13; 47/17; 59/21) JU OŠ „Ivan Čorović“ – Bukovića koju zastupa v.d. direktora škole Milica Zeković Goranović Gordana iz Nikšića, JMBG: [REDACTED] sa završenim – Prof. engleskog jezika-V55-, dana 1.4.2023. godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme najduže do 30.04.2023. godine, počev 1.4.2023. godine sa nepunim vremenom (5 časova nedjeljne norme) –

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta prof. engleskog jezika, i prihvata obav poslova i zadataka predviđenih Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, za sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti priv raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obra isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima koeficijen za navedeno radno mjesto je 9.20.

Član 6.

Zarada radnika se uvećava po osnovu:

- minulog rada

~~Poslodavac je dužan da zaposlenom osigurati poštovanje ugovora rada i propisane norme zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonski kolektivnim ugovorom.~~

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing, u skladu sa zakonski zabranj zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavl ponašanju koje može predstavljati mobing, zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne dužnosti odnosno povredu radne dužnosti.

Član 8.

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 č neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Zaposleni ima pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec rada kod posla ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodaca. Pri utvrđivanju godišnjeg odmora na način iz stava 3 ovog člana, najmanje polovina godišnjeg odmora zaokružuje se na cijeli dan godišnjeg odmora, a više od polovine rada zaokružuje se na cijeli mjesec.

Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti mu se to pravo može usku

Član 9.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene on normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 11.

Član 12.

Ukoliko zaposleni smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom u Žabljaku.

Postupak pred sudom može da se pokrene u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke kojom je obustavljen postupak mirnog rješavanja spora.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni,
Goranović Gordana,

Gordana

Goranović



v.d.direktora škole,
Zeković Milija,

Milija Zeković