

**Samra Spahic**

CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

**From:** Vrtić "Solidarnost" Ulcinj <vrtic@solidarnost.edu.me>  
**Sent:** Wednesday, March 23, 2022 11:45 AM  
**To:** Marija Madzgalj; Samra Spahic  
**Subject:** SEDMIČNI IZVJEŠTAJ  
**Attachments:** izv50.jpeg; izv50a.jpeg; izv51.jpeg; izv51a.jpeg; izv52.jpeg; izv52a.jpeg; izv53.jpeg; izv53a.jpeg; izv54.jpeg; izv54a.jpeg; SAFETE.jpeg; SAFETE1.jpeg; SAFETE2.jpeg; UGOVOR ARTA.jpeg; ARTA1.jpeg; ARTA2.jpeg; PRAVILNIK O IZMJENAMA -BROJ IZVRŠILACA.jpeg; PRAVILNIK (2).jpeg; PORESKA-OBAVJEŠTENJE.jpeg

Priloga:	Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
	23	03-2022		
	03-01	135		

1945

Poštovane,

U prilogu Vam dostavljamo izvode od broja 50 do 54 odnosno od 16.03.2022 do 22.03.2022godine.

**Zaključeni ugovor na određeno vrijeme za dvije vaspitačice** kojim je produžen ugovor i koje su zaposlene zbog hitnosti posla(0,58 izvršilac) i zbog odlaska radnice na bolovanje(puno radno vrijeme).

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta koji se odnosi na broj izvršilaca u Jpu "Solidarnost".

Obavještenje poreskoj upravi za produženje ugovora.

Putni nalog-nema.

S,poštovanjem

v.d Direktorka  
Elmadije Maraj



Na osnovu člana 34, 35 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19), člana 100a, 101, 101a i 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. list RCG br. 64/02, 31/ i 49/07g., i Sl. list Cme Gore broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17/), za radno mjesto Vaspitač/ica 0,58 izvršilac u interaktivnoj službi Štoj na albanskom jeziku, na određeno vrijeme do 30 dana,, a u skladu sa članom 22, stav 1, tačka 7 Statuta Ustanove, J.P.U. "Solidarnost" u Ucinj, (u daljem tekstu poslodavac) koju zastupa direktor/ka Elmadije Maraj, i zaposleni/a i Safete Bogdanović iz Ucinja, JMBG [redacted], sa završenim osnovnim studijama stepen Bachelor u trajanju od 3 godine za predškolsko Vaspitanje ( u daljem tekstu zaposleni/a), dana 21.03.2022. godine, zaključili su:

## UGOVOR O RADU na određeno vrijeme,

### Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

### Član 2.

Zaposleni/a zasniva radni odnos na određeno vrijeme - radnim vremenom od 23 časova nedeljno, počev od 22.03.2022.god do 22.04.2022 za radno mjesto vaspitačica 0,58 izvršilac na albanskom jeziku u interaktivnoj službi -Štoj. Zaposleni/a je dužan/a stupiti na rad dana 22.03.2022.godine.

### Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta vaspitač/ica na albanskom jeziku 0,58 izvršilac, za koje je utvrđen VI ili VII stepen stručne spreme, skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

### Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 i 3. ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Poslovi vaspitača/ice/:

- organizuje i izvodi vaspitno-obrazovni rad i radi na njegovom unapređivanju;
- pripremanje za vaspitno-obrazovni rad, koja obuhvata dnevno planiranje i strukturiranje radnog ambijenta, u skladu sa tematskim i programskim ciljevima;
- rad u stručnim organima Ustanove;
- rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Ustanove;
- primjenjuje savremene metode i oblike rada;
- saradnja sa roditeljima;
- organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje;
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje trijaže, radnih soba, holova i sl.;
- estetsko i pedagoško oblikovanje prostorija u cilju podsticanja dječjih aktivnosti;
- izrada globalnih i operativnih planova rada za vaspitnu grupu (godišnji, mjesečni i sedmični planovi);
- kultuma i javna djelatnost (programi, priredbe, ili javne manifestacije);
- vođenja pedagoške dokumentacije;
- podsticanje tjelesnog i motoričkog razvoja djece;
- njegovanje radoznalosti, istraživačkog duha, mašte i intuicije, kao i razvijanje mišljenja kod djece;

- podsticanje kod djece jezičkog razvoja, radi stvaralačkog i kreativnog korišćenja govora za čitanje i pisanje, odnosno pripreme za vaspitanje i obrazovanje;
- razvijanje kod djece pozitivnog odnosa prema prirodi i zaštiti životne sredine;
- razvijanje kod djece sposobnosti za dogovaranje, uz uvažavanje različitosti i učestvovanja u grupi;
- razvijanje kod djece sposobnosti razumijevanja i prihvatanja sebe i drugih;
- dežurstvo u Ustanovi;
- časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim vaspitno obrazovnim potrebama;
- učestvuje u izradi godišnjeg plana rada Ustanove;
- vrši prijem djece i dnevnu evidenciju prijema, kao i dnevnu evidenciju preuzimanja djece od strane roditelja, odnosno ovlašćenih lica;
- vodi brigu o djeci u svojoj grupi i u tom cilju obavlja sve poslove vezane za dnevni ritam života i rada vaspitne grupe;
- daje podatke za karton o razvoju djeteta;
- organizuje tematske izložbe radova djece;
- po potrebi zamjenjuje odsutnog vaspitača;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

#### Član 5.

Zaposlena prihvata da u toku rada bude raspoređen/a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 6.

Zaposleni/a ima pravo na zaradu, naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima.

Koeficijent radnog mjesta Vaspitača sa VI nivoom kvalifikacije za obračun zarade je 6,69.

Zarada zaposlenog sastoji se od: startne zarade, zarade za obavljene rad i vrijeme provedeno na radu u propisanim radnim uslovima (u daljem tekstu: osnovna zarada), uvećanja zarade, zarade po osnovu ostvarenih rezultata rada i naknade zarade, u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Zaradu iz stava 1. ovog člana poslodavac je dužan isplaćivati najkasnije do 10-og u mjesecu.

#### Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora, praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 8.

Zaposleni/a je dužan/a da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu, da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje kod nadležnih organa poslodavca, inspekcije i nadležnog suda.

**Član 10.**

Ovaj ugovor je zaključen na određeno a najduže do 30 dana, a smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposleni/a.

**Član 11.**

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog/u, a tri za poslodavca.

ZAPOSLENI/A,



Na osnovu člana 37 stav 1. Zakona o radu ("Sl. list CG" br. 74/1974/19, 8/21, 59/21 i 68/21), član 101b stav 1 tačk. 2 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju, te člana 11 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "SOLIDARNOST" Ucinj, (u daljem tekstu: poslodavac) koju zastupa V.d. Direktor/ka Elmadije Maraj i Arta Ljuković iz Vladimira-Ucinja, JMBG, sa završenim osnovnim studijama stepen Bachelorza predškolsko obrazovanje i vaspitanje u trajanju od 3 godine (u daljem tekstu zaposleni/a), dana 23.03.2022. godine, zaključili su:

## UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

### Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

### Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, bez raspisivanja javnog konkursa, na period do 30 dana, sa punim radnim vremenom od 40 časova nedjeljno počev od 24.03.2022 godine do 24.04.2022 godine, zbog hitnog obavljanja poslova, odnosno do povrtaka radnice sa bolovanja Ganimete Taganović u V.J "Lastavica" Vladimir..

Zaposleni/a je dužan/a stupiti na rad dana 24.03.2022. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta: Vaspitač/ica predškolskog vaspitanja na albanskom jeziku, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđeno da ima završen dvogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 ili 240/300 kredita CSPK-a za predškolsko vaspitanje i obrazovanje).

### Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, i koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "Solidarnost" Ucinj.

Poslovi vaspitača su;

- Organizuje i izvodi vaspit-obrazovni rad i radi na njegovom unapredjivanju
- Pripremanje za vaspitno-obrazovni rad, koja obuhvata dnevno planiranje i strukturiranje radnog ambijenta, u skladu sa tematskim i programskim ciljevima,
- Rad u stručnim organima ustanove.



- Organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje trijaže, radnih soba, holova i sl.
- estetsko i pedagoško oblikovanje prostorija u cilju podsticanja dječijih aktivnosti;
- izrada globalnih i operativnih planova rada za vaspitnu grupu (godišnji, mjesečni i sedmični planovi);
- kulturna i javna djelatnost (program, priredbe ili javne manifestacije)
- vođenje pedagoško dokumentacije;
- podsticanje kod djece jezičkog razvoja, radi stvaralačkog i kreativnog korišćenja govora za čitanje i pisanje, odnosno pripreme za vaspitanje i obrazovanje;
- razvijanje kod djece pozitivnog odnosa prema prirodi i zaštiti životne sredine;
- razvijanje kod djece sposobnosti za dogovaranje, uz uvažavanje različitosti i učestvovanja u grupi;
- razvijanje kod djece sposobnosti razumijevanja i prihvatanja sebe i drugih;
- dežurstvo u Ustanovi;
- časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim vaspitno obrazovnim potrebama;
- učestvuje u izradi godišnjeg plana rada Ustanove;
- vrši prijem djece i dnevnu evidenciju prijema, kao i dnevnu evidenciju preuzimanja djece od strane roditelja, odnosno ovlašćenih lica;
- vodi brigu o djeci u svojoj grupi i tom cilju obavlja sve poslove vezane za dnevni ritam života i rada vaspitne grupe;
- daje podatke za karton o razvoju djeteta,
- organizuje tematske izložbe radove djece;
- po potrebi zamjenjuje odsutnog vaspitača;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

#### Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada bude raspoređen /a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima. Koeficijent radnog mjesta Vaspitača sa VI nivoom kvalifikacije za obračun zarade je 6,69.

#### Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora, praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8.

Zaposleni/a je dužan da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjestno, kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normative rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavaca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.  
Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do povratka radnice sa bolovanja a najviše do 30 dana i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog/a a tri za poslodavca.

ZAPOSLENI/A

A. LUKOVIĆ



V.D. DIREKTOR/KA

Elmadije Marj  
Elmadije Marj

Javna predškolska ustanova  
"Solidarnost" Ulcinj  
Broj:1256/21  
U Ulcinju, 16.08.2021.godine

Na osnovu člana 76 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i člana 15 tačka 3 Statuta Ustanove, Upravni odbor Javne predškolske ustanove "Solidarnost", u Ulcinju, na sjednici održanoj dana 16.08.2021. godine donosi:

### ODLUKU

o usvajanju Pravilnika o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JAVNE PREDŠKOLSKE USTANOVE "SOLIDARNOST"

I. U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Jpu "Solidarnost" Ulcinj broj 1329-11/19 od 01.11.2019.godine, broj 947/20 od 11.09.2020.godine, i broj 1179/20 od 13.10.2020.godine usvojenom vrše se izmjene u članu 10 koji sada glasi:

Za direktora/icu Ustanove može biti izabrano lice koje:

1) ispunjava uslove za vaspitača ili stručnog saradnika (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o predškolskom vaspitanju i obrazovanju, završen dvogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPKa) ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 ili 300 kredita CSPKa) za predškolsko vaspitanje i obrazovanje;

2) ima licencu za rad u obrazovno vaspitnim ustanovama;

3) ima sedam godina radnog iskustva u nastavi.

II. U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Jpu "Solidarnost" Ulcinj broj 1329-11/19 od 01.11.2019.godine, broj 947/20 od 11.09.2020.godine, i broj 1179/20 od 13.10.2020.godine član 34, tačka 3, redni broj 1, broj izvršilaca se mijenja, kao i redni broj 4, kolona „vrijeme realizacije“ i sada glasi:

Redni broj	Vrsta programa	Broj vaspitnih grupa	Vrijeme realizacije	Broj izvršilaca	Napomena
1.	Primarni	Uzrast djece: -od 1-2 g: 2 grupe; -od 2-3 g: 2 grupe; Uzrast djece: -od 3 - 6g: 8 grupa	9h	24	Cjelodnevni boravak 12 grupa
4.	Interaktivna služba	Uzrast djece: -od 3-6g: 2 grupe.	5 puta nedjeljno po 3h u MZ Stroj	0,58 0,58	

III. Nalaže se direktoru ustanove da isti dostavi Ministarstvu prosvjete, nauke, kulture i sporta na saglasnost.

Dostavljeno:

-Arhivi

-Ministarstvu prosvjete, nauke, kulture i sporta

Predsjednica Upravnog odbora

Tamara Minić



*Tamara Minić*



## V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 32

## 1. Direktor

Direktor ..... 1 izvršilac

## 2. Sekretarijat:

Sekretar ..... 1 izvršilac

Računovodnja ..... 1 izvršilac

Ekonom - nabavljač - vozač ..... 1 izvršilac

Radnik/ca na održavanju objekta i opreme (domar/ka) ..... 1 izvršilac

Radnik/ca na pripremanju i serviranju hrane ..... 4 izvršilaca

Radnik/ca na održavanju rublja ..... 1 izvršilac

Radnik/ca na održavanju higijene ..... 3 izvršilaca

## 3. Vaspitači/ce, nastavnik/ca engleskog jezika

3. Vaspitači

Redni broj	Vrsta programa	Broj vaspitnih grupa	Vrijeme realizacije	Broj izvršilaca	Napomena
1.	Primarni	Uzrast djece: -od 1-2 g: 2 grupe; -od 2-3 g: 2 grupe; Uzrast djece: -od 3 - 6g: 8 grupa	9h	23	Cjelodnevni boravak 12 grupa
2.		Uzrast djece od: -od 3-6 g: 2 grupe	5h	2	Poludnevni boravak 2 grupe
3.	Primarni (Vladimir VJ "Lastavica")	Uzrast djece: -od 2-3g: 1 grupa; -od 3-6g: 2 grupe.	5h	3	Poludnevni boravak, 3 grupe
4.	Interaktivna služba	Uzrast djece: -od 3-6g: 2 grupe.	5 puta nedeljno po 3h u MZ Svoj	0,58	1 grupa na crnogor. jeziku
				0,58	1 grupa na albansk. jeziku
5.	Engleski jezik	14 vrtičkih grupa	2 puta po 30 minuta nedeljno u jednoj grupi	1,17	Preko norme 2 časa

Ukupno: 19 vaspitnih grupa

ukupno: 30,33

## 4. Stručni saradnici:

-Pedagog/kinja ..... 1 izvršilac

-Defektolog/kinja-logoped/ica ..... 1 izvršilac

-Nutricionista/kinja ..... 1 izvršilac

## 5. Medicinska sestra

a) Medicinska sestra u jaslicama

Redni broj	Broj vaspitnih grupa uzrasta djece od 1 do tri godine	Broj izvršilaca	Napomena
1.	5	5	130 djece

b) Trijažna medicinska sestra

Redni broj	Broj vaspitnih grupa uzrasta djece od 3 do 6 godine	Broj izvršilaca	Napomena
1.	14	2	371

## 6. Asistent u nastavi ..... 2 izvršilaca

Crna Gora

JPU „Solidarnost“

Broj: 3246/22

U Ulcinju, 23.03.2022.godine

UPRAVA PRIHODA I CARINA  
PODRUČNA JEDINICA BAR  
EKSPozITURA ULCINJ

C. r. z. C.

Predmet: Obavještenje o produženju ugovora.

Poštovani,

Obavještavamo Vas da je Vam dostavljen obrazac JPR I dodatak B-registracija fizičkog lica sa potrebnim prilogima za zaposlene Safete Bogdanović i Arta Ljuković.

Sa Safete Bogdanović je zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme do 30 dana zbog hitnosti obavljanja poslova od 22.03.2022 do 22.04.2022 godine.

Sa Arta Ljuković je zaključen ugovor na određeno do 30 dana od 24.03.2022 do 24.04.2022 odnosno do povratka radnice Ganimete Tiganović sa bolovanja od čemo Vas ovim dopisom obavještavamo da se imenovanama produžava osiguranje na osnovu ugovora koji Vam u prilogu i dostavljamo.

S poštovanjem,



v.d Direktorica

Elmadije Maraj