

CRNA GORA - OPŠTINA MOJKOVAC
JAVNA PREDŠKOLSKA USTANOVA
„JEVROSIMA JEVRA RABRENOVIĆ“

Број 240/17
Мојковац, 18.10.2017. го.

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
		02-02+2620		

Na osnovu člana 21, 23 i 25 Zakona o radu ("Sl. List CG" broj 49/08,26/09,26/10 i 59/11) i člana 22 Statuta JPU „Jevrosima Jevra Rabrenović“ iz Mojkovca (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena Vanja Radulović iz Mojkovca, JMB [REDACTED] VII-1 stepen stručne spreme – profesorica predškolskog vaspitanja i obrazovanja / u daljem tekstu: zaposlena, dana 18.10.2017. godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom, od 18.10.2017.godine, do popunjavanja mjesta po konkursu, ne duže od 30 dana, najdalje do 18.11.2017.godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 18.10.2017.godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta vaspitač u za rad u Interaktivnoj službi, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđen najmanje VI stepen stručne spreme.

Član 12.

Ovaj ugovor je zaključen na **određeno vrijeme**.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 13.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Bijelom Polju.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu, dva za poslodavca i jedan za Inspekciju rada.

ZAPOSLENA,

Vanja Radulovic



POSLODAVAC,

[Signature]

Број: 238-1/17

Мојковац, 16. 10. 2017. ГОД

Na osnovu člana 138 stav 1 tačka 3 a u vezi sa članom 143c Zakona o radu (Službeni list Crne Gore",
Br.49/08,26/09,26/10 i 59/11) donosi m

RJEŠENJE

O OTKAZU UGOVORA O RADU

Vanji Radulović primljenoj po Ugovoru o radu, zaključenim na određeno vrijeme do povratka radnice sa bolovanja, prestaje radni odnos kod JPU „Jevrosima Jevra Rabrenović“ Mojkovac, otkazom Ugovora o radu od strane poslodavca.

Imenovanoj prestaje radni odnos, odnosno Ugovor o radu zaključno sa 16.10.2017. godine.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Образложење

Vanja Radulović, zasnovala je radni odnos na određeno vrijeme Ugovorom o radu zaključenim u trajanju do povratka radnice sa bolovanja.

Kako je vrijeme na koje je primljena proteklo, stekli su se uslovi za prestanak radnog odnosa imenovane koja se o tome pismeno obavještava.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu.

Rješenje je konačno.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog Rješenja imenovani ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom

U roku od 15 dana od dana dostavljanja Rješenja.

DOSTAVLJENO:

1X zaposlenoj

1 X dosije

1X arhiva



Direktorica,

Dubravka Drobnjak

ЦРНА ГОРА - ОПШТИНА МОЈКОВАЦ
ЈАРНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
„ЈЕВРОСИМА ЈЕВРА РАБРЕНОВИЋ“

Број 227/17

Мојковца, 10. 10. 2017. год.

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено: <u>17. X. 2017</u>			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
<u>02-02-</u>	<u>2620/</u>		

153

Na osnovu člana 21, 23 i 25 Zakona o radu ("Sl. List CG" broj 49/08,26/09,26/10 i 59/11) i člana 22 Statuta JPU „Jevrosima Jevra Rabrenović“ iz Mojkovca (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena Tijana Vlaović iz Mojkovca, JMB [REDACTED], VII-1 stepen stručne spreme – profesorica predškolskog vaspitanja i obrazovanja / u daljem tekstu: zaposena, dana 10.10.2017. godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom, od 10.10.2017.godine, do popunjavanja mjesta po konkursu, ne duže od 30 dana, najdalje do 10.11.2017.godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 10.10.2017.godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta vaspitač u Interaktivnoj službi, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđen najmanje VI stepen stručne spreme.

Član 4.

ЦРНА ГОРА - ОПШТИНА МОЈКОВАЦ
ЈАВНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА
„ЈЕВРОСИМА ЈЕВРА РАБРЕНОВИЋ“

Број 216/17

Мојковца, 02.10.2017. год.

Na osnovu člana 21, 23 i 25 Zakona o radu ("Sl. List CG" broj 49/08,26/09,26/10 i 59/11) i člana 22 Statuta JPU „Jevrosima Jevra Rabrenović“ iz Mojkovca (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena Vanja Radulović iz Mojkovca, ЈМВ [REDACTED] VII-1 stepen stručne spreme – profesorica predškolskog vaspitanja i obrazovanja / u daljem tekstu: zaposena, dana 02.10.2017. godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom, od 02.10.2017.godine, do popunjavanja mjesta po konkursu, ne duže od 30 dana, najdalje do 02.11.2017.godine.

Raspored radnog vremena vršiče poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 02.10.2017.godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta vaspitač na zamjeni u mlađoj vaspitnoj grupi, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđen najmanje VI stepen stručne spreme.

Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
02-02-	2620		

116

ЈЕВРОСИМА ЈЕВРА РАБРЕНОВИЋ
Број 219/17
Можковца 04. 10. 2017. год.

Na osnovu člana 30 a Zakona o izmjenama zakona o vaspitanju o obrazovanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama „Sl. List RCG, br. 80 od 29.12.2004“ „Sl. List CG“, broj 45 od 4. avgusta 2010. godine i „Sl. list CG“ BROJ 47/17; i Akta Ministarstva prosvjete br.01-219-3/017 od 29.8.2017. godine, JPU „Jevrosima Rabrenović-Jevra“ Mojkovac (u daljem tekstu poslodavac) i zaposleni Jelena Krgović vaspitač VII –stepen iz Mojkovca JMB [redacted] u daljem tekstu :zaposleni), dana 04.10.2017.godine zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktom poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos sa *punim radnim vremenom* „Asistent u nastavi“ na određeno vrijeme, a najduže od 30 dana.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 04.10.2017. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta *asistenta u nastavi sa punim radnim vremenom*, u matičnoj ustanovi.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni Zakonom o obrazovanju djece sa posebnim potrebama.

Član 5

Radno vrijeme zaposlenom iznosi 8 časova dnevno, odnosno 40 časova sedmično.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja u skladu sa propisanim koeficijentom u odnosu na stepen stručne spreme.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na rad, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, sedmičnog i godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- *Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja svjesno, kvalitetno i u roku,
- *Dase pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- *Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- *Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- *Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom o kolektivnom ugovoru.

Poslodavac i zaposleni ugovaraju otkazni rok od 15 dana.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, a najduže od 30 dana.

Ovaj ogovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpišeovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Bijelom Polju.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjeka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca

ZAPOSLENI

Jrgovic



Poslodavac, Direktor

[Handwritten signature]

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11,36/13, 39/13 i 47/17) i člana 15 Statuta, Upravni odbor Javne predškolske ustanove, „Jevrosima-Jevra Rabrenović“ u Mojkovcu, na sjednici održanoj 07.09. 2017. godine, donio je

P R A V I L N I K
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JAVNE PREDŠKOLSKE USTANOVE

I OSNOVNA ODREDBA

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacije obrazovanja i oblast (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u Javnoj predškolskoj ustanovi „Jevrosima-Jevra Rabrenović“, u Mojkovcu (u daljem tekstu: Ustanova).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Ustanove

Član 2

Ustanova je organizovana kao jedinstvena ustanova.

Vaspitanje i obrazovanje u porodici

Član 3

Ustanova može da organizuje pedškolsko vaspitanje i obrazovanje u porodici, u skladu sa zakonom.

Organizacija vaspitno-obrazovnog rada

Član 4

Vaspitno-obrazovni rad u Ustanovi se izvodi u vaspitnim grupama, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.

Broj vaspitnih grupa u Ustanovi je promjenjiv i zavisi od broja upisane djece.

Broj djece u vaspitnim grupama utvrđen je zakonom, odnosno obrazovnim programom.

Radno vrijeme

Član 5

Vrijeme organizovanja vaspitno-obrazovnog rada u ustanovi u toku godine utvrđuje se u zavisnosti od sadržaja programa koji se realizuje, u skladu sa potrebama i interesima roditelja i djece i klimatskim i drugim uslovima sredine.

- održavanje higijene u radnim sobama, trijaži, holovima i drugim prostorijama Ustanove;
- čišćenje i pranje podova, prozora, vrata, zidova, holova i stepeništa;
- svakodnevno održavanje čistoće i dezinfekcija sanitarnih čvorova;
- održavanje čistoće dvorišta;
- rad na održavanju travnatih površina i zelenila u dvorištu;
- provjetravanje prostorija;
- održavanje cvijeća u prostorijama Ustanove;
- prateći poslovi za vrijeme manifestacija i svečanosti;
- prijavljivanje izgubljenih, odnosno zaboravljenih stvari;
- briga i odgovornost za zaduženu radnu uniformu, pribor i sredstva rada sa kojima rukuje;
- prijavljivanje oštećenja i kvarova na instalacijama, inventaru i drugoj opremi;
- vrši poslove dežurstva prema utvrđenom rasporedu;
- obavlja i druge poslove po nalogu sekretara i direktora.

V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 26

1. Direktor/ica

-Direktor----- 1 izvršilac

2. Sekretarijat:

-Računovođa.....1“
 -Radnik/ca na održavanju objekta i opreme (domar/ka).....1
 -Radnik/ca na pripremanju i serviranju hrane2 “
 -Radnik/ca na održavanju rublja.....1“
 -Radnik/ca na održavanju higijene.....1“

3. Vaspitači/ce, nastavnik/ca engleskog jezika

Redni broj	Vrsta programa	Broj vaspitnih grupa	Vrijeme realizovanja obrazovnog programa	Broj izvršilaca	Napomena
1.	Primarni program	1 vaspitna grupa djece uzrasta do 3 godine; 4 vaspitne grupe djece od 3-6 god.	8h – cjelodnevni boravak 5h-poludnevni boravak	2 5	
2.	Program engleskog	4 vaspitne grupe	4 sata nedjeljno	1	

	jezika				
3.	Interaktivna služba	3 mješovite grupe djece od 3-6 god.	Dva puta nedeljno po tri sata u tri seoske škole	2	

4. Medicinska sestra

a) Medicinska sestra u jaslicama

Redni broj	Broj vaspitnih grupa uzrasta djece do tri godine	Broj izvršilaca	Napomena
1.	1	1	

b) Medicinska sestra-trijažna sestra

Redni broj	Broj djece uzrasta od tri godine do polaska u školu	Broj izvršilaca	Napomena
1.	107	1	Sestra radi na pola norme -invalid

6) Asistent u nastavi..... 1 izvršilac

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 27

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 28

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ustanove, br.91/13 usvojen na sjednici Upravnog odbora, održanoj 20.09.2013.godine, sa izmjenama i dopunama br.68/04 od 25.03.2004.i br.458 od 07.12. 2005.god.

Stupanje na snagu

Član 29

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Ustanove, a nakon davanja saglasnosti Ministarstva prosvjete.

Br.194/17

UMojkovcu, 07.09.2017. godine



Upravni odbor

Predsjednik

dr. Milovan Bogavac