

Jovana Radovic

From: Mirko Gajović <mirkog@ucg.ac.me>
Sent: Tuesday, May 17, 2022 2:43 PM
To: Finansiranje
Cc: 'Arhiva UCG'; 'Borjanka Dragović'; ana.a@ucg.ac.me
Subject: RE: Obaveze u toku izborne kampanje
Attachments: Ugovori Rektorata UCG.PDF

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno	18-05-2022		
Org. jed	Broj	Prilog	Vrijednost
	03-01-320/		3952

Poštovani,

Dostavljamo vam ugovore koje je zaključio Rektorat Univerziteta Crne Gore.

Sa uvažavanjem,



Mirko Gajović
Rukovodilac Službe za akademske
i opšte poslove

☎ +382 20 414 270
✉ mirkog@ucg.ac.me
🌐 www.ucg.ac.me

From: Mirko Gajović [mailto:mirkog@ucg.ac.me]
Sent: srijeda, 11. maj 2022. 08:55
To: 'finansiranje@antikorupcija.me' <finansiranje@antikorupcija.me>
Cc: 'Arhiva UCG' <arhiva.ucg@ucg.ac.me>; 'Borjanka Dragović' <borjanka@ucg.ac.me>; 'ana.a@ucg.ac.me' <ana.a@ucg.ac.me>
Subject: RE: Obaveze u toku izborne kampanje

Poštovani,

Dostavljamo vam ugovor o dopunskom radu zaključen između Univerziteta Crne Gore i dr Petra Božovića.

Sa uvažavanjem,



Mirko Gajović
Rukovodilac Službe za akademske
i opšte poslove

☎ +382 20 414 270
✉ mirkog@ucg.ac.me
🌐 www.ucg.ac.me

From: Mirko Gajović [mailto:mirkog@ucg.ac.me]
Sent: ponedjeljak, 09. maj 2022. 14:29
To: 'finansiranje@antikorupcija.me' <finansiranje@antikorupcija.me>
Cc: 'Arhiva UCG' <arhiva.ucg@ucg.ac.me>; 'Borjanka Dragović' <borjanka@ucg.ac.me>; 'ana.a@ucg.ac.me' <ana.a@ucg.ac.me>
Subject: RE: Obaveze u toku izborne kampanje

Poštovani,

Dostavljamo vam ugovor o djelu zaključen između Rektorata Univerziteta Crne Gore i gđe Nade Radunović.

Sa uvažavanjem,



Mirko Gajović
Rukovodilac Službe za akademske
i opšte poslove

☎ +382 20 414 270

✉ mirkog@ucg.ac.me

🌐 www.ucg.ac.me

From: Matija Mirocevic <matija.mirocevic@antikorupcija.me>

Sent: Wednesday, April 27, 2022 12:40 PM

To: rektorat@ucg.ac.me

Subject: FW: Obaveze u toku izborne kampanje

Poštovani,

Kako su izbori za odbornike raspisani u deset opština, od 21. aprila 2022. godine, počinju obaveze izvještavanja u izbornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja. Prvi izvještajni dan je 26. april (obzirom da je 25.04. neradni dan), što znači da je potrebno da dostavite podatke za period od 21. do 25. aprila, i tako svakog narednog ponedjeljka za prethodnu sedmicu.

S tim u vezi, u nastavku možete naći obaveze i zabrane koje se odnose na organe vlasti u toku izborne kampanje.

- Sve budžetske potrošačke jedinice, na državnom i lokalnom nivou, dužne su da, od dana raspisivanja do dana održavanja izbora, kao i mjesec dana nakon održavanja izbora, sedmodnevno na svojoj internet stranici objavljaju analitičke kartice (izvode) sa svih računa koje imaju u svom posjedu i dostavljaju ih Odboru Skupštine i Agenciji na: finansiranje@antikorupcija.me i pisarnica@skupstina.me (član 38 stav 5 Zakona) Ukoliko nije bilo plaćanja za određeni period, pošaljete obavještenje o istom.
- Svi državni organi, organi državne uprave, organi lokalne samouprave, organi lokalne uprave, javne ustanove, državni fondovi i privredna društva čiji je osnivač i/ili većinski ili djelimični vlasnik država ili jedinica lokalne samouprave dužni su da, na svojoj internet stranici, objavljaju sedmodnevno sve izdate putne naloge za upravljanje službenim vozilima, od dana raspisivanja do dana održavanja izbora i dostavljaju Agenciji na: finansiranje@antikorupcija.me (član 43 stav 3 Zakona). Ukoliko ne posjedujete službeno vozilo pošaljete obavještenje o tome, takođe ako nije bilo izdatih putnih naloga za određeni period, pošaljete obavještenje o istom.
- Državnim i lokalnim budžetskim potrošačkim jedinicama, zabranjena je isplata, odnosno davanje jednokratne novčane pomoći, u skladu sa zakonom kojim se uređuju prava i obavljanje djelatnosti socijalne i dječije zaštite, osim u slučaju smrti člana porodice, teškog oboljenja koje prouzrokuje trajni invaliditet u procentu većem od 50% ili štete na stambenom objektu ili imovini usljed požara ili prirodne nepogode. Dodatno, lokalnim budžetskim potrošačkim jedinicama, zabranjena je mjesečna potrošnja u pogledu materijalnih davanja iz socijalne zaštite u nadležnosti jedinice lokalne samouprave, u skladu sa zakonom kojim se uređuju prava i

- obavljanje djelatnosti socijalne i dječije zaštite, veća od 20% prosječne mjesečne potrošnje za ova davanja u trećem kvartalu prethodne budžetske godine (član 40 st. 1 i 2 Zakona);
- Opštine prikupljaju podatke o raspodjeli svih oblika socijalne pomoći na lokalnom nivou u toku izborne kampanje, uključujući i podatke o vrsti, iznosima i primaocima socijalne pomoći. (član 40 stav 6 Zakona)
- Zabranjena je dodjela socijalnih davanja, sa tekuće budžetske rezerve sa državnog i sa lokalnog nivoa, u godini u kojoj se održavaju lokalni ili parlamentarni izbori, osim u slučaju, ratnog stanja, vanrednog stanja, epidemije ili pandemije zaraznih bolesti (član 40 stav 3 Zakona). Kako je još uvijek pandemija korona virusa proglašena od strane Svjetske zdravstvene organizacije, nije na snazi propisana zabrana.
- U periodu od dana raspisivanja do dana održavanja izbora, sve odluke kojima su opredijeljena i plaćena sredstva sa tekuće budžetske rezerve, dostavljaju se na sedmodnevnom nivou Odboru i Agenciji na: finansiranje@antikorupcija.me i pisarnica@skupstina.me (član 41 stav 3 Zakona).
- U državnim organima, organima državne uprave, organima lokalne samouprave, organima lokalne uprave, javnim ustanovama i državnim fondovima, u periodu od dana raspisivanja do dana održavanja izbora, dužni su da sve odluke o zapošljavanju koje su donijete u skladu sa zakonima kojima se uređuju radni odnosi, prava i obaveze državnih službenika i namještenika i obligacioni odnosi, sa kompletnom pratećom dokumentacijom, dostave Agenciji na mail: finansiranje@antikorupcija.me, u roku od tri dana od dana donošenja odluke (član 44 stav 2 Zakona). Takođe potrebno je dostaviti i svako produženje ugovora, ugovora o dopunskom radu kao i ugovora o djelu u roku od tri dana od dana zaključenja ugovora.
- Budžetskim potrošačkim jedinicama zabranjena je mjesečna potrošnja veća od iznosa određenog mjesečnim planom potrošnje (za mjesec maj) (član 38).

Za nepostupanje po propisanim obavezama i nepoštovanje propisanih zabrana i ograničenja, članom 68 Zakona je propisan prekršaj za odgovorno lice u organu vlasti.

Za sve dodatne informacije stojimo na raspolaganju. Možete kontaktirati Agenciju na: 020 447 724 i 020 447 706.

Lijep pozdrav,

Matija Miročević

Na osnovu člana 41 stav 3 tačka 8 Statuta Univerziteta Crne Gore (Bilten UCG, br. 337/15 – posebno izdanje i 447/18), a u vezi sa članom 202 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore”, br.74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), zaključuje se

ANEKS
UGOVORA O DOPUNSKOM RADU br. 01-27 od 11.1.2022. godine

između:

UNIVERZITETA CRNE GORE, sa sjedištem u Podgorici, ul. Cetinjska br. 2 koga zastupa rektor, prof. dr Vladimir Božović (u daljem tekstu: Poslodavac) i

Tanje Tomanović, JMBG (), iz Podgorice, zaposlena na radnom mjestu „Savjetnik za praćenje rada Senata, strukovnih vijeća, Uredivačkog odbora i radnih tijela u funkciji Senata” u Rektoratu Univerziteta Crne Gore (u daljem tekstu: Izvršilac posla-zaposlena).

Član 1

Član 2 Ugovora o dopunskom radu br. 01-27 od 11.1.2022. godine mijenja se i glasi:

„Izvršilac posla-zaposlena će navedene poslove obavljati počev od 11.1.2022. godine do prijema u radni odnos izvršioca na radnom mjestu „Sekretar u Institutu za napredne studije” ili angažovanja izvršioca na drugi način, u sjedištu poslodavca u Podgorici, poslije radnog vremena, u terminima koje dogovori sa Poslodavcem, zavisno od potreba procesa rada, a najviše do 35 radnih sati na mjesečnom nivou”.

Član 2

Ugovor o dopunskom radu br. 01-27 od 11.1.2022. godine u ostalom dijelu ostaje neizmijenjen.

Član 3

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka zadržava svaka ugovorna strana.

IZVRŠILAC POSLA-ZAPOSLENA

Tanja Tomanović
Tanja Tomanović



POSLODAVAC

Prof. dr Vladimir Božović

[Signature]

Broj: 01-27/1
Podgorica, 10.4.2022. godine

Na osnovu člana 41 stav 3 tačka 6 Statuta Univerziteta Crne Gore (Bilten UCG, br. 337/15 – posebno izdanje i 447/18), a u vezi sa članom 202 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“, br.74/19, 8/21, 59/21 i 68/21), zaključuje se

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

između:

UNIVERZITETA CRNE GORE, sa sjedištem u Podgorici, ul. Cetinjska br. 2 koga zastupa rektor, prof. dr Vladimir Božović, (u daljem tekstu: Poslodavac) i

Milica Barac, JMB, iz Podgorice, administrativnog asistenta u Centralnoj univerzitetskoj biblioteci Univerziteta Crne Gore (u daljem tekstu: Izvršilac posla-zaposlena).

Član 1

Izvršilac posla-zaposlena se obavezuje da za Poslodavca izabere, predstavlja i prodaje izdanja Univerziteta Crne Gore na 16. Međunarodnom podgoričkom sajmu knjiga i obrazovanja pod sloganom „Sa knjigom bez distance“, u svemu prema uputstvima Poslodavca; da svoj rad podvrgne kontroli direktorice Centralne univerzitetske biblioteke i Sektora za finansije Univerziteta Crne Gore, koje imaju pravo da u svako doba izvrše provjeru rada, pregled prostora i dokumentacije Univerziteta na Sajmu; da preda zaradu ostvarenu prodajom publikacija i da o svim bitnim podacima informiše direktorice Centralne univerzitetske biblioteke i Sektora za finansije radi sačinjavanja izvještaja.

Član 2

Izvršilac posla-zaposlena će navedene poslove obavljati počev od 08.05.2022. godine zaključno sa 14.05.2022. godine, u prostoru Univerziteta u okviru Sajma, poslije radnog vremena, u terminima koje dogovori sa poslodavcem, do jedne polovine punog radnog vremena.

Član 3

Poslove iz člana 1 ovog ugovora Izvršilac posla-zaposlena će obavljati na način i u kvalitetu koji zadovoljava potrebe Poslodavca.

Član 4

Izvršilac posla-zaposlena ima pravo na naknadu u neto iznosu od _____ eura, u skladu sa zakonom, pravilima Univerziteta i ovim ugovorom, koja se isplaćuje nakon dostave izvještaja iz člana 1 ovog ugovora.

Poslodavac je dužan da na ugovorenu naknadu obračuna i uplati porez, prirez i pripadajuće doprinosa za obavezno socijalno osiguranje, u skladu sa zakonom.

Član 5

Izvršilac posla-zaposlena je dužna da se pridržava utvrđenih mjera zaštite i zdravlja na radu, da se stara o sprovođenju i unapređenju zaštite na radu, da saraduje sa drugim zaposlenim i stručnim licima po pitanjima iz oblasti zaštite na radu i da izvršava druge obaveze iz zaštite na radu utvrđene važećim propisima.

Član 6

Ovaj ugovor može da otkáže svaka od ugovornih strana.

Član 7

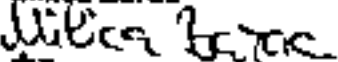
Eventualna sporove po ovom ugovoru ugovorne strane rješavaće sporazumno, a sporove koji se ne mogu riješiti sporazumno rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Član 8

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjeka, od kojih po dva primjeka zadržava svaka ugovorna strana.

IZVRŠILAC POSLA-ZAPOSLENA

Milica Barac



Broj: 01-117

Podgorica, 06.05.2022. godine



POSLODAVAC

Prof. dr Vladimir Božović



Dostaviti:

- imenovanoj;
- Sektoru za pravne, kadrovske, opšte poslove i poslove staranja o imovini;
- Sektoru za finansije; i
- a/a.

Na osnovu člana 41 stav 3 tačka 8 Statuta Univerziteta Crne Gore (Bilten UCG br. 337/16), saglasno odredbama člana 689 Zakona o obligacionim odnosima („Sl. list CG“ br. 47/08, 4/11 i 22/17) zaključuje se sljedeći:

UGOVOR O DJELU

Između

NARUČIOCA: Univerziteta Crne Gore - Rektorata, zastupanog po rektoru, prof. dr Vladimiru Božoviću (u daljem tekstu: Naručilac posla)

IZVRŠIOCA POSLA: Dušana Stamatovića, sa prebivalištem u Podgorici ul. _____, _____ JMBG _____, kao izvršioca posla (u daljem tekstu: izvršilac posla)

Predmet ugovora

Član 1

Izvršilac posla se obavezuje da za Naručioca posla, predstavlja i prodaje izdanja Univerziteta Crne Gore na 16. Međunarodnom podgoričkom sajmu knjiga i obrazovanja pod sloganom „Sa knjigom bez distanco“, u svemu prema uputstvima Poslodavca; da svoj rad podvrgne kontroli direktorice Centralne univerzitetske biblioteke i Sektora za finansije Univerziteta Crne Gore, koje imaju pravo da u svako doba izvrše provjeru rada, pregled prostora i dokumentacije Univerziteta na Sajmu; da preda zaradu ostvarenu prodajom publikacija i da o svim bitnim podacima informiše direktorice Centralne univerzitetske biblioteke i Sektora za finansije radi sačinjavanja izvještaja.

Rok

Član 2

Izvršilac posla će ugovoreni posao obavljati od 09.05.2022. zaključno sa 14.05.2022. godine, u terminima koje dogovori sa Naručiocem posla.

Naknada i druga prava

Član 3

Izvršiocu posla pripada naknada za obavljani posao u neto iznosu od _____ eura, sa pripadajućim porezima, koja će se isplatiti nakon dostave izvještaja iz člana 1 ovog ugovora.

Iznos iz stava 1 ovog člana Naručilac posla će uplatiti Izvršiocu posla na račun broj _____ koji Naručilac posla ima kod Erste banke u Podgorici.

Član 4

Izvršilac posla je obavezan da poslove iz stava 1 ovog člana obavlja savjesno i u skladu sa datim uputstvima, vodeći pri tome računa o ugledu Naručioca posla.

Sudska nadležnost

Član 5

Ugovorne strane će sve sporne odnose prvenstveno rješavati sporazumno, a eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Primjerci ugovora

Član 6

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri primjerka istovjetnog teksta, tri za Naručioca posla i jedan za Izvršioca posla.

IZVRŠILAC POSLA

Dušan Stamatović

Broj: 01-107/1
Podgorica, 06.05.2022. godine

Dostaviti:

- Imenovanom;
- Sektoru za pravne, kadrovske, opšte poslove i poslove staranja o imovini;
- Sektoru za finansije; i
- a/a.



ZA NARUČIOCA

Rektor, prof. dr Vladimir Božović

[Signature]

Na osnovu člana 41 stav 3 tačka 8 Statuta Univerziteta Crne Gore (Bilten UCG br. 337/15), saglasno odredbama člana 689 Zakona o obligacionim odnosima („Sl. list CG“ br. 47/08, 4/11 i 22/17) zaključuje se sljedeći:

UGOVOR O DJELU

Između

NARUČIOCA: Univerziteta Crne Gore - Rektorata, zastupanog po rektoru, prof. dr Vladimiru Božoviću (u daljem tekstu: Naručilac posla)

IZVRŠIOCA POSLA: Vuksana Vuksanovića, sa prebivalištem u Podgorici ul. _____, JMB _____ kao izvršioca posla (u daljem tekstu: Izvršilac posla)

Predmet ugovora

Član 1

Izvršilac posla se obavezuje da za Naručioca posla, predstavlja i prodaje izdanja Univerziteta Crne Gore na 16. Međunarodnom podgoričkom sajmu knjiga i obrazovanja pod sloganom „Sa knjigom bez distance“, u svemu prema uputstvima Poslodavca; da svoj rad podvrgne kontroli direktorice Centralne univerzitetske biblioteke i Sektora za finansije Univerziteta Crne Gore, koje imaju pravo da u svako doba izvrše provjeru rada, pregled prostora i dokumentacije Univerziteta na Sajmu; da preda zaradu ostvarenu prodajom publikacija i da o svim bitnim podacima informiše direktorice Centralne univerzitetske biblioteke i Sektora za finansije radi sačinjavanja izvještaja.

Rok

Član 2

Izvršilac posla će ugovoreni posao obavljati od 08.05.2022. uključno sa 14.05.2022. godine, u terminima koje dogovori sa Naručiocem posla.

Naknada i druga prava

Član 3

Izvršiocu posla pripada naknada za obavljani posao u neto iznosu od _____ eura, sa pripadajućim porezima, koja će se isplatiti nakon dostave izvještaja iz člana 1 ovog ugovora.

Iznos iz stava 1 ovog člana Naručilac posla će uplatiti Izvršiocu posla na račun broj _____ koji Naručilac posla ima kod NLB banke u Podgorici.

Član 4

Izvršilac posla je obavezan da poslove iz stava 1 ovog člana obavlja savjesno i u skladu sa datim uputstvima, vodeći pri tome računa o ugledu Naručioca posla.

Sudska nadležnost

Član 5

Ugovorne strane će sve sporne odnose prvenstveno rješavati sporazumno, a eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Primjerci ugovora

Član 6

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri primjerka istovjetnog teksta, tri za Naručioca posla i jedan za Izvršioca posla.

IZVRŠILAC POSLA

Vuksan
Vuksan Vuksanović

Broj: 01-1117/2
Podgorica, 06.05.2022. godine

Dostaviti:

- Imenovanom;
- Sektoru za pravne, kadrovska, opšta poslova i poslove staranja o imovini;
- Sektoru za finansije;
- a/a.



ZA NARUČIOCA

Vladimir Božović
Rektor, prof. dr Vladimir Božović

Na osnovu člana 41 stav 3 tačka B Statuta Univerziteta Crne Gore (Bilten UCG br. 337/15), saglasno odredbama člana 669 Zakona o obligacionim odnosima („Sl. list CG“ br. 47/08, 4/11 i 22/17) zaključuje se sljedeći:

UGOVOR O DJELU

Između

NARUČIOCA: Univerziteta Crne Gore - Rektorata, zastupanog po rektoru, prof. dr Vladimiru Božoviću (u daljem tekstu: Naručilac posla)

IZVRŠIOCA POSLA: Milena Sekulić, sa prebivalištem u Podgorici ul. [redacted] JMB
kao izvršioca posla (u daljem tekstu: izvršilac posla)

Predmet ugovora

Član 1

Izvršilac posla se obavezuje da za Naručioca posla, predstavlja i prodaje izdanja Univerziteta Crne Gore na 16. Međunarodnom podgoričkom sajmu knjiga i obrazovanja pod sloganom „Sa knjigom bez distance“, u svemu prema uputstvima Poslodavca; da svoj rad podvrgne kontroli direktorica Centralne univerzitetske biblioteke i Sektora za finansije Univerziteta Crne Gore, koje imaju pravo da u svako doba izvrše provjeru rada, pregled prostora i dokumentacije Univerziteta na Sajmu; da preda zaradu ostvarenu prodajom publikacija i da o ovim bitnim podacima informiše direktorica Centralne univerzitetske biblioteke i Sektora za finansije radi sačinjavanja izvještaja.

Rok

Član 2

Izvršilac posla će ugovorani posao obavljati od 08.05.2022 zaključno sa 14.05.2022. godine, u terminima koje dogovori sa Naručiocem posla.

Naknada i druga prava

Član 3

Izvršiocu posla pripada naknada za obavljani posao u neto iznosu od [redacted] eura, sa pripadajućim porezima, koja će se isplatiti nakon dostave izvještaja iz člana 1 ovog ugovora.

Iznos iz stava 1 ovog člana Naručilac posla će uplatiti izvršiocu posla na račun broj [redacted] koji Naručilac posla ima kod Erste banke u Podgorici.

Član 4

Izvršilac posla je obavezan da poslove iz stava 1 ovog člana obavlja savjesno i u skladu sa datim uputstvima, vodeći pri tome računa o ugledu Naručioca posla.

Sudska nadležnost

Član 5

Ugovorne strane će sve sporne odnose prvenstveno rješavati sporazumno, a eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Primjerac ugovora

Član 6

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri primjerka istovjetnog teksta, tri za Naručioca posla i jedan za izvršioca posla.

IZVRŠILAC POSLA

Milena Sekulić
Milena Sekulić

Broj: 01-1117/3
Podgorica, 08.05.2022. godine

Dostaviti:

- Imenovanom;
- Sektoru za pravne, kadrovske, opšte poslove i poslove staranja o imovini;
- Sektoru za finansije; i
- a/a.



ZA NARUČIOCA

Vladimir Božović
Rektor, prof. dr Vladimir Božović