

Dijana Djukanovic

From: Sladjana Kosovic <sladjana.kosovic@os-ivusovic.edu.me>
Sent: Monday, May 29, 2023 1:28 PM
To: Finansiranje
Subject: Ugovor - JU OŠ "Ivan Vušović" Vidrovan
Attachments: ugovor Ljiljana Marković.pdf

Poštovani,
Dostavljamo vam ugovor za našu zaposlenu Ljiljanu Marković.

S poštovanjem

Računovođa
Slađana Kosović

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primijeno:	Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijed.
29-05-2023	03-01-	587/		
		4007		

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА НИКШИЋ
ЈУ ОШ "ИВАН ВУКОВИЋ"
589

Број: 29.05.2023 год
Чланован.

Na osnovu člana 29, 31, 32 i 37 stav 1 Zakona o radu („Sl.list CG“ br.74/19, 8/21, 68/21 i 145/21), člana 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br.64/02,31/05,49/07 „Sl.list CG“ br.04/08,45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), zaključen je dana 29.05.2023. godine:

UGOVOR O RADU

Između ugovorenih strana:

JU OŠ „Ivan Vušović“ u Nikšiću (u daljem tekstu, Poslodavac) koju zastupa v.d. direktorice mr Milena Krtolica i **Ljiljana Marković**, iz Nikšića, JMBG [REDACTED] koja ima I nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu, Zaposlena),

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada Zaposlene i Poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnica na održavanju higijene u matičnoj školi, za koje je Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, utvrđen I stepen stručne spreme.

Član 3

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene sa bolovanja, počev od 29.05.2023. godine, a najduže do 30 dana.

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom.

Raspored radnog vremena vrši Poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca.

Član 4

Zaposlena je dužna da stupi na rad 29.05.2023. godine.

Ako zaposlena ne stupi na rad sa danom utvrđenim ugovorom o radu, smatra se da nije zasnivala radni odnos, osim ako je spriječena da stupi na rad iz opravdanih razloga u skladu sa kolektivnim ugovorom ili ako se poslodavac i zaposlena drugačije dogovore.

Član 5

Zaposlena će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

Zaposlene je dužna da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 6

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj za obavljene rad isplati zaradu u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Poslodavac je dužan da poštuje ličnost, štiti privatnost zaposlene i obezbijedi zaštitu njenih ličnih podataka.

Član 8

Zaposlena ima pravo na mjesečnu zaradu po koeficijentu srazmjerno broju časova, utvrđenom Kolektivnim ugovorom.

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove u skladu sa članom 2 ovog ugovora iznosi 4,50.

Zaposlena ima pravo na naknade i druga primanja koja će Poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene spriječenosti za rad, za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 10

Poslodavac je dužan da Zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i Kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline i
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera propisa zaštite na radu.

Član 12

Zaposlena ima pravo na odmor u toku dnevnog rada, dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Zaposlena ima pravo da odsustvuje sa rada u slučajevima privremene spriječenosti za rad, zbog bolesti, povrede na radu ili u drugim slučajevima u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju, o čemu je dužna da najkasnije u roku od tri dana o tome obavijesti poslodavca.

Član 14

Zaposlena je odgovorna za štetu koju je, na radu ili u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovala Poslodavcu.

Član 15

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, a što se odnosi na prava, obaveze i odgovornost Zaposlene i Poslodavca po osnovu rada, primjenjivaće se odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

ZAPOSLENA
Marković Ljiljana
Ljiljana Marković

