

## Ljiljana Jušković

**From:** Osnovna skola "Mileva Lajovic Lalatovic" Niksic <skola@os-mllalatovic.edu.me>  
**Sent:** Monday, April 24, 2023 10:58 AM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Dostavljanje podataka  
**Attachments:** Pravilnik - umanjenje norme.jpeg; Pravilnik a 27.02.2023.jpeg; Pravilnik o izmjenama Pravilnika.jpeg; Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji 2017 (1).pdf; Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji 2022-23.pdf; Saglasnost na pravilnik umanjenju norme 2023.jpeg; Saglasnost na Pravilnik 2022-23.jpeg; Saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji1 (1).jpeg; Saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji1.jpeg; saglasnost 27.02.2023.jpeg; Ugovor o radu Jokanović Ljiljana.pdf; Ugovor radu Kandić Ana.pdf

Црна Гора  
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ

Датум пријаве	20-04-2023
Службени број	
Трговина	
Вриједност	

0301881/1842

Poštovani,

Dostavljamo vam ugovore o radu za zaposlene Kandić Anu i Jokanović Ljiljanu, zaključene na određeno vrijeme , do povratka radnika sa bolovanja, a najduže u trajanju do 30 dana.

Molimo vas potvrdite prijem mejla.

Irena Vasiljević, direktor

JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić

06 [REDACTED]

39  
19. čl. 23

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23 ), i člana 16 Statuta, Školski odbor JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović „ Nikšić, na sjednici održanoj 19.01.2023. godine, donio je

## PRAVILNIK O IZMJENAMA

### PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA JU OSNOVNA ŠKOLA " Mileva Lajović Lalatović " Nikšić

#### Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Mileva Lajović Lalatović", u Nikšiću, broj 661/1 od 31.08.2017. god, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić, broj 930/3 od 13.08.2018.godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 2462/1 od 24.12.2018 godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1039/3 od 20.09.2019 . godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 742/3 od 02.07.2020. godine . godine Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 904/20 od 05.07.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1169/2 od 12.10.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 18/2 od 27.01.2022. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1087/1 od 02.09.2022. godine

U članu 32 tačka 3, redni broj 1 i 3 mijenjaju se i glase:

1.	Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	16	80	5	
2.	Matematika	16	80	5	

#### Član 2

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole a nakon saglasnosti Ministarstva prosvjete.

ŠKOLSKI ODBOR

Predsjednica

*Milica Čarjanić*

1092/1

01.09.22

Na osnovu člana 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i člana 16 Statuta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić, Školski odbor, na sjednici održanoj 27.09.2022. godine, donio je

### **PRAVILNIK**

#### ***o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić***

U Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Mileva Lajović Lalatović" u Nikšiću, broj 661/1 od 31.08.2017. god. Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić, broj 930/3 od 13.08.2018. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 2462/1 od 24.12.2018. godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 1039/3 od 20.09.2019. godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 742/3 od 02.07.2020. godine, godine Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 904/20 od 05.07.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 1169/2 od 12.10.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 18/2 od 27.01.2022. godine

### **Član 1**

Poslije člana 23 dodaje se novi član 23a koji glasi:

#### **„ Defektolog / škinja**

- procjenjuje kognitivni (psihomotorni) razvoj dece,
- vrši procjenu smetnji i teškoća u psiho-motornom razvoju,
- utvrđuje vrstu i broj defektoloških tretmana,
- prati angažovanje u odjeljenju/grupi dece sa smetnjama
- sprovođi preventivna – korektivni rad u grupi
- sprovođi defektološke tretmane
- sprovođi tretmane sa decom koja imaju smetnje i teškoće u razvoju,
- neposredno radi s decom/učenicima (stručno i pedagoški);
- obezbjeđuje individualno i grupno savjetovanje, za decu/učenike sa smetnjama i teškoćama u razvoju

- doprinosi stvaranju uslova za kvalitetno organizovanje dece i mladih i njihovo učešće u svim segmentima školskog života i vanškolskih aktivnosti (npr. državni parlamentari, zajednice učenika/ca, društvene akcije, lokalna zajednica, saradnja sa NVO-a i dr.).
- radi na profesionalnoj orijentaciji dece sa posebnim obrazovnim potrebama; ..

## Član 2

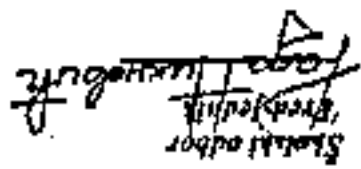
U člamu 32, stav 2, tačka 6 mijenja se i glasi:

- radnik i lica na održavanju higijene.....10 izvršilaca

U člamu 32 stav 3 mijenja se i glasi:

### 3) Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	broj učionica	ukupan broj ljudi (inkl. čuvara)	broj izvršilaca	napomena
1.	Crnogorski, srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	18	80	4,4	
2	Engleski jezik i književnost	18	126	7	
3.	Matematika	18	80	4,4	
4	Ruski jezik i književnost	18	24	1,33	
5	Francuski jezik i književnost	18	8	0,44	
6	Njemački jezik i književnost	18	4	0,22	
7	Fizika	18	25	1,39	
8	Hemija	18	20	1,11	
9	Biologija	18	20	1,06	
10	Informatika	18	49	2,72	Jedna učionica u sklopu nastave u sklopu projekta (ITC izvan škole) (10 časova)
11	Istorija	18	30	1,66	
12.	Geografija	18	25	1,39	
13	Evropsko vaspitanje	18	25	1,39	
14	Evropska kultura	18	22	1,22	
15	Muzička kultura	18	20	1,11	
16	Razredna nastava	18 i 19	510	30	1 učionica u sklopu nastave u sklopu projekta (ITC izvan škole) (10 časova)
17.	Razredna nastava				


 Státní úřad  
 pro životní prostředí  
 Česká republika

Datum: 02.09.2022

Proj: 101+/1

Účel: Průběžná kontrola na základě oznámení o záměru vybudovat objekt, který bude sloužit k provozování podnikání, a to v souladu s ustanoveními § 101a odst. 1 písm. a) zákona č. 101/2000 Sb., o územní správe a územním plánování a o územní ochranné zóně památkových objektů.

**Tab. 3**

Ukazatel kvality vzduchu - 2 + změny vzhledem ke hodnotě "3"

„dechlorolog“ / ..... | „LZV“

Ukazatel 5 se hodnotí se indexem 5 a 4

Ukazatel	Ukazatel 5	Ukazatel 4	Ukazatel 3
Ukazatel 5	26	26	26
Ukazatel 4	26	26	26
Ukazatel 3	26	26	26

**4) Vapřovice**

Ukazatel 4) Ukazatel kvality vzduchu se 4 hodnotí

Ukazatel	Ukazatel 4	Ukazatel 3	Ukazatel 2
Ukazatel 4	1	1	1
Ukazatel 3	1	1	1
Ukazatel 2	1	1	1



OPŠTI  
#03  
Ministarstvo  
28.09.17

Crna Gora  
*Ministarstvo prosvjete*

Broj: 610-1643/2017-3

U Podgorici, 14. septembra 2017. godine

**JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“**

**NIKŠIĆ**

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG”, br. 64/02, 51/05 i 49/07 i „Službeni list CG”, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe (“Službeni list CG”, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

**SAGLASNOST**

Na *Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić*, broj 661/1, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 31. avgusta 2017. godinc, s tim da se odobrava 1 izvršilac na radnom mjestu održavanje objekta i opreme i poslove grijanja.



**MINISTAR**

**Dr. Damir ŠEHOVIĆ**

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23 ), i člana 16 Statuta, Školski odbor JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“ Nikšić, na sjednici održanoj 22.02.2023. godine, donio je

## P R A V I L N I K

### O IZMJENAMA

#### PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA JU OSNOVNA ŠKOLA " Mileva Lajović Lalatović " Nikšić

##### Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Mileva Lajović Lalatović", u Nikšiću, broj 661/1 od 31.08.2017. god, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić, broj 930/3 od 13.08.2018.godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 2462/1 od 24.12.2018 godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1039/3 od 20.09.2019 . godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 742/3 od 02.07.2020. godine . godine Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 904/20 od 05.07.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1169/2 od 12.10.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 18/2 od 27.01.2022. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1087/1 od 02.09.2022. godine, Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 39 od 19.01.2023. godine.

U članu 32 tačka 2) alineja 6, broj „ 9 “ zamjenjuje se brojem „10“.

##### Član 2

U članu 32 tačka 6) broj „ 8 “ zamjenjuje se brojem „9“.

##### Član 3

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli škole a nakon saglasnosti Ministarstva prosvjete Crne Gore.

ŠKOLSKI ODBOR  
Predsjednica  
*Natasa Vajnović*



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

ЦРНА ГОРА  
ОПШТИНА НИКШИЋ  
У ОШ "Милева Лажовић-Лалатовић"  
Никшић  
Бр. 31.01. 2023. г.

Adresa: Vaka Đurovića b.b.  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 410 100  
fax: +382 20 410 101  
www.mps.gov.me

Broj: 01-603/23-274/2  
Podgorica, 23.01.2023. godine

**JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“**

**Nikšić**

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 38/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

### SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić, broj 39, donijet na sjednici Školskog odbora, održanoj 19.01.2023. godine.

MINISTAR  
Mr Miodir Vujić  
*Miodir Vujić*  
MINISTARSTVO PROSVJETE  
PODGORICA





Crna Gora  
Ministarstvo prosvjete

ЦРНА ГОРА  
ОПШТИНА НИКШИЋ  
ЈОШ "Милева Лажовић-Лалатовић"  
Број: 449  
Никшић 21.03.2023. го

Adresa: Vaka Đurovića b.b.  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 410 100  
fax: +382 20 410 101  
www.mps.gov.me

Broj: 01-603/23-1649/2  
Podgorica, 13.03.2023. godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“

Nišić

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, u Nišiću, broj 347, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 27.02.2023. godine.



MINISTAR

Mir Miomir VOJINOVIĆ

Broj: 01-603/23-1649/2  
Podgorica, 13.03.2023. godine

**JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“**

Nišić

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

**SAGLASNOST**

Na *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, u Nišiću, broj 347, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 27.02.2023. godine.



MINISTAR

Mr Miomir VOJINOVIĆ

*Miomir Vojinović*

39  
19.01 23

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), i člana 16 Statuta, Školski odbor JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“ Nikšić, na sjednici održanoj 19.01.2023. godine, donio je

## P R A V I L N I K

### O IZMJENAMA

#### PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA JU OSNOVNA ŠKOLA “ Mileva Lajović Lalatović “ Nikšić

#### Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola “Mileva Lajović Lalatović“ , u Nikšiću , broj 661/1 od 31.08.2017. god , Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić, broj 930/3 od 13.08.2018.godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 2462/1 od 24.12.2018 godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1039/3 od 20.09.2019 . godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 742/3 od 02.07.2020. godine . godine Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 904/20 od 05.07.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1169/2 od 12.10.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 18/2 od 27.01.2022. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1087/1 od 02.09.2022. godine

U članu 32 tačka 3 , redni broj 1 i 3 mijenjaju se i glase:

1.	Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	16	80	5	
2.	Matematika	16	80	5	

#### Član 2

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole a nakon saglasnosti Ministarstva prosvjete.

ŠKOLSKI ODBOR

Predsjednica

*Marijana Čaninčanović*



Crna Gora  
Ministarstvo prosvjete

1300/3  
14.10.2022. gce

Adresa: Vaka Đurovića b.b.  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 410 100  
fax: +382 20 410 101  
www.gov.me/mps

Broj: 01-603/22- 1220/2

Podgorica, 11.10.2022.godine

## JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“

Nikšić

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

### SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić, broj 1087/1, donijet na sjednici Školskog odbora održanoj 2.09.2022. godine, s tim što se ne odobrava: radno mjesto defektolog 1 izvršilac; 1 izvršilac na radnom mjestu radnik na održavanju higijene i 1 izvršilac na radnom mjestu saradnik u socijalnoj inkluziji.

MINISTAR

Mr Mlomisir VOJNOVIĆ

*Mlomisir Vojnović*



УСТАВА НИКШИЋА

615

24.04.2023. god.

Na osnovu član 29, člana 30 i člana 31 Zakona o radu („ Službeni list CG “ broj 74/19, 08/21, 145/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („ Službeni list RCrne Gore “ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „ Službeni list Crne Gore „ 45/10, 45/11 39/13, 44/13 i 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), dana 24.04.2023. godine u Nikšiću, zaključen je

#### UGOVOR O RADU

Između ugovornih strana:

JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, sa sjedištem u Nikšiću, ul.Vuka Karadžića br.104 - Nikšić, koju zastupa direktorica, Irena Vasiljević (u daljem tekstu: Poslodavac) i Jokačević Ljiljane, sa prebivalištem u [redacted] mbg [redacted] o zanimanju nastavnik istorije i geografije - VII stepen stručne spreme (u daljem tekstu Zaposleni).

#### OSNOVNE ODREDBE

##### Čl.1

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika istorije i geografije za koje je Aktom o sistematizaciji Poslodavca utvrđen VII stepen stručne spreme- nastavnik istorije i geografije.

##### Prava i obaveze zaposlenog

##### Čl.2

Zaposleni će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

##### Čl.3

Zaposleni je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

##### Čl.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću, ul Vuka Karadžića 104.

#### Trajanje ugovora i radno vrijeme

##### Čl.5

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do povratka sa bolovanja zaposlene Vuković Mirjane, a najduže u trajanju do 30 dana, sa punim radnim vremenom, i sa mogućnošću rada dužeg od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Stupanje na rad

##### Čl.6

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 24.04.2023. godine, od kog dana ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako Zaposleni ne stupi na rad utvrđenog dana smatra se da nije zasnovaio radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga, o čemu je dužan podnijeti dokaz Poslodavcu.

Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavca potpiše ovlašteno lice i Zaposleni.

## Prava i obaveze poslodavca

### Čl.7

Poslodavac je dužan da prijavi Zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) danom stupanja na rad.

### Čl.8

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta utvrđenim ugovorom o radu i da mu u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima obezbijedi uslove rada i organizuje rad radi bezbjednosti i zaštite života i zdravlja na radu.

### Čl.9

Poslodavac je dužan da Zaposlenom za obavljeni rad isplati zaradu, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

### Čl.10

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu i Poslodavac je dužan isplatiti zaradu najmanje jedanput u mjesecu.

### Čl.11

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i zakonom.

### Čl.12

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove na radnom mjestu iz čl.1 ugovora iznosi 9,20.

## Odmor

### Čl.13

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

## Odsustva sa rada

### Čl.14

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) na osnovu podnijetog zahtjeva, u slučajevima predviđenim Zakonom.

## Prestanak radnog odnosa

### Čl.15

Radni odnos između Poslodavca i Zaposlenog prestaje po sili zakona, sporazumom i otkazom ugovora o radu, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Čl.16

Poslodavac i Zaposleni mogu da otkazu ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Čl.17

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjivace se odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Čl.18

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova. U slučaju da se spor ne može riješiti pred organima iz stava 1 nadležan je Osnovni Sud u Nikšiću.

Čl.19

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju ugovorne strane, a jedan primjerak je namijenjen Poreskoj upravi.



POSLODAVAC:

*Irena Vasljević*  
Direktorica, Irena Vasljević

ZAPOSLENI:

*[Signature]*

ШКОЛСКИ ОДБОР  
ОПШТИНЕ РУБЕЖАНА  
Број: 11/1  
Датум: 11. 08. 2017. године

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 16 Statuta Školski odbor JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, Nikšić na sjednici održanoj 31. 08. 2017. godine, donio je

**PRAVILNIK**  
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta  
JU Osnovne škole „Mileva Lajović-Lalatović“, u Nikšiću

**I OSNOVNE ODREDBE**

Sadržina pravilnika

**Član 1**

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblasti (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću (u daljem tekstu: Škola).

**II ORGANIZACIJA RADA**

Organizacija škole

**Član 2**

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.  
Škola ima područnu školu u Rubezama.  
U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.  
Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

**Član 3**

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.  
Škola organizuje jutarnji boravak, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

**Član 4**

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.  
Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.  
Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenljiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

**Član 5**

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.  
Škola radi u dvije smjene.



- Psiholog/kinja.....1 "1"  
 - Defektolog /logoped.....1 izvršilac  
 - Bibliotekar/ka.....1 "

6) Asistent/kinja u nastavi.....5 izvršilaca.

## VI ZAVRŠNE ODREDBE

### Izmjene i dopune

#### Član 33

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

### Prestanak važnosti

#### Član 34

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.686/2 od 02.10. 2013. godine,

### Stupanje na snagu

#### Član 35

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Bz. 661/1

Nišić, 31.08. 2017.

Predsjednik Nastavnog odbora  
 Vasiljević Marko  
 (P. Vasiljević Marko)

УПРАВО  
УПРАВА НУКШИЦА  
БРОЈ 1.015  
24.04.2023

Na osnovu član 29, člana 30 i člana 31 Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/19, 08/21, 145/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCrne Gore“ broj 64/02, 31/05, 49/07) i „Službeni list Crne Gore“, 45/10, 45/11, 39/13, 44/13 i 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), dana 24.04.2023. godine u Nikšiću, zaključen je

## UGOVOR O RADU

Između ugovornih strana:

JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, sa sjedištem u Nikšiću, ul. Vuka Karadžića br.104 - Nikšić, koju zastupa direktorica, Irena Vasiljević (u daljem tekstu: Poslodavac) i Kandić Ana, sa prebivalištem u [REDACTED] jmbg [REDACTED] o zanimanju nastavnik srpskog jezika i književnosti - VII stepen stručne spreme (u daljem tekstu Zaposleni).

## OSNOVNE ODREDBE

### ČI.1

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika CSBH jezika i književnosti za koje je Aktom o sistematizaciji Poslodavca utvrđen VII stepen stručne spreme- nastavnik CSBH jezika i književnosti.

### Prava i obaveza zaposlenog

### ČI.2

Zaposleni će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

### ČI.3

Zaposleni je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

### ČI.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću, ul. Vuka Karadžića 104.

## Trajanje ugovora i radno vrijeme

### ČI.5

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do povratka sa odsustva zaposlenog Čosović Ranka, a najduže u trajanju do 30 dana, sa punim radnim vremenom, i sa mogućnošću rada dužeg od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

## Stupanje na rad

### ČI.6

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 24.04.2023. godine, od kog dana ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako Zaposleni ne stupa na rad utvrđenog dana smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupa na rad iz opravdanih razloga, o čemu je dužan podnijeti dokaz Poslodavcu. Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavca potpiše ovlašteno lice i Zaposleni.

## Prava i obaveze poslodavca

### Čl.7

Poslodavac je dužan da prijavi Zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) danom stupanja na rad.

### Čl.8

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta utvrđenim ugovorom o radu i da mu u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima obezbijedi uslove rada i organizuje rad radi bezbjednosti i zaštite života i zdravlja na radu.

### Čl.9

Poslodavac je dužan da Zaposlenom za obavljeni rad isplati zaradu, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

### Čl.10

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu i Poslodavac je dužan isplatiti zaradu najmanje jedanput u mjesecu.

### Čl.11

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i zakonom.

### Čl.12

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove na radnom mjestu iz čl.11 ugovora iznosi 0,20.

### Odmori

### Čl.13

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

### Odsustva sa rada

### Čl.14

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) na osnovu podnijetog zahtjeva, u slučajevima predviđenim Zakonom.

### Prestanak radnog odnosa

### Čl.15

Radni odnos između Poslodavca i Zaposlenog prestaje po sili zakona, sporazumom i otkazom ugovora o radu, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

**ČI.16**

Poslodavac i Zaposleni mogu da otkazu ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

**ZAVRŠNE ODREDBE**

**ČI.17**

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

**ČI.18**

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova. U slučaju da se spor ne može riješiti pred organima iz stave 1 nadležan je Osnovni Sud u Nikšiću.

**ČI.19**

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju ugovorne strane, a jedan primjerak je namijenjen Poreskoj upravi.



POSLODAVAC:  
*Irena Vasljević*  
Direktorica, Irena Vasljević

ZAPOSLENI:  
Ana Kandić