

Dijana Djukanovic

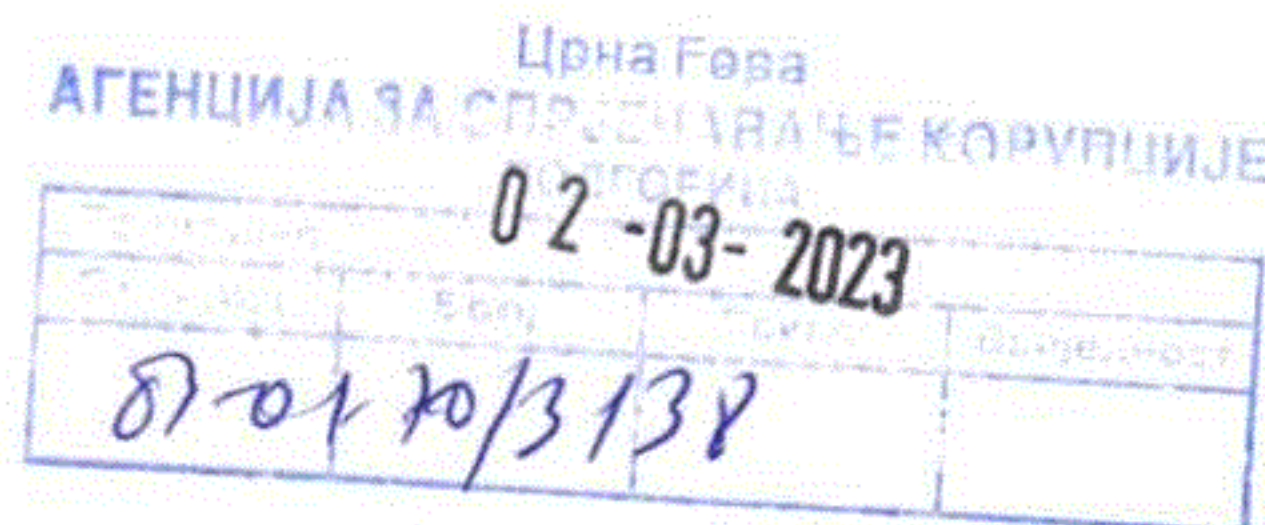
From: Osnovna škola "Novka Ubović" <skola@os-nubovic.edu.me>
Sent: Thursday, March 02, 2023 11:00 AM
To: Finansiranje
Cc: pisarnica@skupstina.me
Subject: Fw: Skenirani ugovori za ASK od 02.03.2023. godine
Attachments: OŠ Novka Ubović - ugovori od 02.03.2023..pdf

Poštovani,

U prilogu Vam šaljem skenirane ugovore od 02.03.2023. godine

Srdačan pozdrav,

Ljiljana Ćorac Ražnatović
v.d. direktora JU OŠ "Novka Ubović"
mob: [REDACTED]
e-mail: skola@os-nubovic.edu.me
adresa: Podgorica, Tološi bb





JU OSNOVNA ŠKOLA „NOVKA UBOVIĆ“
PODGORICA - TOLOŠI BB

Broj: 227
Podgorica, 02.03.2023.godine

Na osnovu člana 29, 30 stav 1, 31, 32 i 37. Stav 1 i 2 i 41 Zakona o radu ("Sl.list RCG" br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), čl.100a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj 64/02, 31/05 i 49/07, „Sl.list CG“ br. 45/10; 40/11; 45/11; 36/13; 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), čl.16 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl.list CG" br. 10/16, 76/19 i 151/22) i čl.23 Statuta JU OŠ "Novka Ubović" - Podgorica, dana 02.03.2023.god. zaključuje se

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

JU OŠ "Novka Ubović"- Tološi bb - Podgorica, koju zastupa VD Direktorica Ljiljana Ražnatović (u daljem tekstu: Poslodavac); i

Milica Begović (JMBG: [REDACTED] sa VIII - nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), sa stečnim zvanjem – Stepen Specijaliste (Spec.Sci) engleskog jezika i književnosti nastavnčkog smjera (u daljem tekstu: Zaposleni);

Član 1

Zaposleni-a zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa nepunim radnim vremenom – 3 časa n.norme (7 sata nedjeljno).

Član 2

Zaposleni-a stupa na rad dana 03.03.2023. godine a najduže 30 dana.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove i radne zadatke nastavnik/ica engleskog jezika.

Član 4

Probni rad nije predviđen.

Član 5

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena

Član 6
Osnov za obračun akontacije plate biće obračunat u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete (koef. 9,20).

Član 7
Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 8
Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora, zavisno od dužine radnog staža, složenosti poslova, radnog doprinosa, uslova rada zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

Član 9
Zaposleni ima sljedeće obaveze:
-da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
-u svemu se pridržava utvrđene organizacije i normativa rada, radnog vremena i radne discipline.

-čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu;
-da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10
Zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca, koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme.

Član 11
Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposlena koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovorna je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

Član 12
Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 13
Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 14
Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 15
Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih jedan pripada zaposlenom, dva poslodavcu i jedan Poreskoj upravi.

Zaposleni/a,
Milica Begović
Milica Begović

Poslodavac,
VD Direktorica,
Ljiljana Ražnatović
M. Ražnatović



JU OSNOVNA ŠKOLA „NOVKA UBOVIĆ“
PODGORICA - TOLOŠI B

Broj: 223

Podgorica, 02.03.2023.godine

Na osnovu člana 29, 30 stav 1, 31, 32 i 37, Stav 1 i 2 i 41 Zakona o radu ("Sl. list RCG" br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21), čl.100a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG" broj 64/02,31/05 i 49/07, „Sl. list CG" br. 45/10; 40/11; 45/11; 36/13; 30/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), čl.16 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list CG" br.10/16, 76/19 i 151/22) i čl.23 Statuta JU OŠ "Novka Ubović" - Podgorica, dana 02.03.2023.god. zaključuje se

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

JU OŠ "Novka Ubović"- Tološi bb - Podgorica, koju zastupa VD Direktorica Ljiljana Ražnatović (u daljem tekstu:Poslodavac); i

Čvorović Ana (JMBG: [REDACTED] sa VIII - nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), sa stečenim zvanjem –Stepen Specijaliste(Spec.Sci) Francuski jezik i književnost (u daljem tekstu: Zaposleni);

Član 1

Zaposleni-a zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa nepunim radnim vremenom - 4 časa n.norme – (9 sati nedjeljno).

Član 2

Zaposleni-a stupa na rad dana 03.03.2023. godine a najduže 30 dana.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove i radne zadatke nastavnik/ica francuskog jezika .

Član 4

Probni rad nije predviđen.

Član 5

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena

Član 6
Osnov za obračun akontacije plate biće obračunat u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete (koef. 9,20).

Član 7
Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 8
Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora, zavisno od dužine radnog staža, složenosti poslova, radnog doprinosa, uslova rada zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

Član 9
Zaposleni ima sljedeće obaveze:
-da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
-u svemu se pridržava utvrđene organizacije i normativa rada, radnog vremena i radne discipline.
-čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu;
-da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10
Zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca, koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme.

Član 11
Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposlena koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovorna je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

Član 12
Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 13
Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 14
Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 15
Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih jedan pripada zaposlenom, dva poslodavcu i jedan Poreskoj upravi.

Zaposleni/a,
Čvorović Ana

Ana Čvorović

Poslodavac,
VD Direktorica,
Ljiljana Ražnatović

0200000000