

Dostavljanje podataka

X IZBRIŠI ← ODGOVORI ←← ODGOVORI SVIMA → PROSLEDI ...



Osnovna skola "Mileva Lajovic Lalatovic" Niksic <skola@os-mlla

Označi kao nepročitano

pon 20.2.2023. 13:27

Za: Finansiranje;

📎 7 priloga

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено	21-02-2023	
Организација	Број	Значење
	050170/2384	

Ugovor o rad ~ pdf

Pravilnik ~ jpeg

Pravilnik o ~ pdf

Pravilnik o ~ pdf

Saglasnost ~ jpeg

Saglasnost ~ jpeg

Saglasnost ~ jpeg

Preuzmi sve

Poštovani,

Dostavljamo vam Ugovor o radu na određeno vrijeme, za zaposlenu Bulatović Đinu. Molimo vas potvrdite prijem mejla.

Irena Vasiljević, direktor
JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić



39
19. 01. 23

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), i člana 16 Statuta, Školski odbor JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić, na sjednici održanoj 19.01.2023. godine, donio je

**PRAVILNIK
O IZMJENAMA**

**PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA JU
OSNOVNA ŠKOLA " Mileva Lajović Lalatović " Nikšić**

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Mileva Lajović Lalatović", u Nikšiću, broj 661/1 od 31.08.2017. god, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić, broj 930/3 od 13.08.2018.godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 2462/1 od 24.12.2018 godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1039/3 od 20.09.2019. godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 742/3 od 02.07.2020. godine, godine Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 904/20 od 05.07.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1169/2 od 12.10.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 18/2 od 27.01.2022. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „ Mileva Lajović-Lalatović“ Nikšić broj 1087/1 od 02.09.2022. godine

U članu 32 tačka 3, redni broj 1 i 3 mijenja se i glase:

1.	Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	16	80	5	
2.	Matematika	16	80	5	

Član 2

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli škole a nakon saglasnosti Ministarstva prosvjete.

ŠKOLSKI ODBOR

Predsjednica

Natasa Čajmanović



ŠKOLA
ŠKOLSKI ODBOR
Nikšić
31.03.2017.

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/03 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, Nikšić na sjednici održanoj 31. 03. 2017. godine, donio je

PRAVILNIK
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JU Osnovne škole „Mileva Lajović-Lalatović“, u Nikšiću

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblasti (profesija), posebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću (u daljem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.
Škola ima područna škole u Šabčama.
U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.
Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak sa učenicima, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.
Škola organizuje jutarnji boravak, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.
Izborna nastava u trećem razredu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.
Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenljiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u periodu nastave i radnog vremena, u skladu sa školskim kalendarom.
Škola radi u druge dane.

- Psiholog/školska.....1 " ;
 - Defektolog /logoped.....1 izvršilac;
 - Bibliotekar/ka.....1 " .
 6) Asistent/kinja u nastavi.....5 izvršilaca.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 33

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovu izmjenjivost.

Prestanak važnosti

Član 34

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.686/2 od 02.10. 2013. godine,

Stupanje na snagu

Član 35

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 661/1

NIŠ, 31.08.2017.



Predsjednik Školskog odbora

Vasiljević Marko

Vasiljević Marko/

МОНАГОРА
УЧЕНИЦИ
Број 11
11. 11. 2017. г.

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, Nikšić na sjednici održanoj 31. 08. 2017. godine, donio je

PRAVILNIK
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JU Osnovne škole „Mileva Lajović-Lalatović“, u Nikšiću

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblasti (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radna iskustva i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvorenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću (u daljem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.
Škola ima područna škola u Raštrkama.
U školi se može organizovati raspisna jedinica za ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.
Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učivike, u skladu sa zakonom i pravilima škole.
Škola organizuje putovanja u cilju, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.
Izborna nastava u većem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.
Broj učionica, odnosno grupa u školi je promjenljiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u periodičnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.
Škola radi u dvije smjene.

- Psiholog/škinja.....1 "":
 - Defektolog /logoped.....1 izvršilac:
 - Bibliotekar/ka.....1 "":
 6) Asistent/kinja u nastavi.....5 izvršilaca.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 33

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 34

Stupanje na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta škole, br.686/2 od 02.10. 2013. godine,

Stupanje na snagu

Član 35

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljanja na oglasnoj tabli škole, a nakon razglednosti nadležnog za poslove prosvjete.

Bz. 661/1

Niš, 31.08.2017.



Predsjednik školskog odbora

Vasiljević Marko

/Vasiljević Marko/

ШКОЛСКИ
ОДБОР
60/17
31.08.2017.г.

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, Nikšić na sjednici održanoj 31. 08. 2017. godine, donio je

PRAVILNIK o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovne škole „Mileva Lajović-Lalatović“, u Nikšiću

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblas/profil), potrebna znanja i vještine, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću (u daljem tekstu Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.
Škola ima područna škola u Ribariama.
U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.
Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak sa učenicima, u skladu sa zakonom i pravilima škole.
Škola organizuje jutarnji boravak, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.
Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.
Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenljiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u periodičnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.
Škola radi u dvije smjene.

- Fiziolog/skripta.....1 ";
- Defektolog /škupred.....1 izvršilac;
- Bibliotekar/ka.....1 ";
- 6) Asistent/kinja u nastavi.....5 izvršilaca.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 33

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanom za njegovu dopunjenj.

Prestanak važnosti

Član 34

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnog mjesta Škole, br.686/2 od 02.10.2013. godine,


Stupanje na snagu

Član 35

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon toga odlučuje ministarstva nadležnog za poslovne posvjete.

Bz. 661/1

NRZBZ, 31.08.2017.

Predsjednik Školskog odbora

Vasićević Mirko
 /Vasićević Mirko/

1032/1

01.09.22

Na osnovu člana 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/03 i 49/07 i "Službeni list CG", broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i člana 16 Statuta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić, Školski odbor, na sjednici održanoj 01.09.2022 godine, donio je

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Mileva Lajović Lalatović", u Nikšiću, broj 661/1 od 31.08.2017. god. Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić, broj 930/3 od 13.08.2018. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 2462/1 od 24.12.2018. godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 1039/3 od 20.09.2019. godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 742/3 od 02.07.2020. godine, godine Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 904/20 od 05.07.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 1149/2 od 12.10.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 18/2 od 27.01.2022. godine

Član 1

Priloge člana 23 dodaje se novi član 23a koji glasi:

„Defektolog / stručnjak

- procjenjuje kognitivni (psihomotorni) razvoj dece,
- vrši procjenu smetnji i teškoća u psiho-motornom razvoju,
- utvrđuje vrstu i broj defektoloških tretmana,
- prati angažovanje u odjeljenju/grupi dece sa smetnjama
- sprovođi preventivno – korektivni rad u grupi
- sprovođi defektološke tretmane
- sprovođi tretmane sa decom koja imaju smetnje i teškoće u razvoju,
- nezavisno radi s decom/roditeljima (stručno i pedagoški);
- obezbjeđuje individualno i grupno savjetovanje, za decu/roditelje sa smetnjama i teškoćama u razvoju

- doprinosi stvaranju uslova za kvalitetno organizovanje dece i mladih i njihovih obojece u svim segmentima školskog života i vanškolskih aktivnosti (npr. školski parlamenti, zajednice učenika/ica, društvene škole, lokalna zajednica, saradnja sa NVO-a i dr.)
- radi na profesionalnoj orijentaciji dece sa posebnim obrazovnim potrebama...

Član 2

U členu 33, stav 2, tačka 6 mijenja se i glasi:

• radnik /ica na održavanju higijene..... 10 izvršilaca

U členu 32 stav 3 mijenja se i glasi:

3) Nastavnici/ice

Redni broj	Nastavni predmet	broj nastavnika	ukupan broj nastavnika (sve škole)	broj izvršilaca	napisane
1.	Geografski, orijentacioni, bravaški jezici i književnost	18	80	4,4	
2.	Engleski jezik i književnost	18	120	7	
3.	Matematika	18	80	4,4	
4.	Ruski jezik i književnost	18	34	1,94	
5.	Francuski jezik i književnost	18	8	0,44	
6.	Njemački jezik i književnost	18	4	0,22	
7.	Italijan	18	23	1,39	
8.	Španski	18	20	1,11	
9.	Poljski	18	30	1,66	
10.	Iskustveno	18	69	2,72	Jedan izvršilac iz OŠ "Branice" (10 izvršilaca)
11.	Latinski	18	30	1,66	
12.	Geografija	18	23	1,39	
13.	Matematika i fizika	18	79	4,16	
14.	Matematika i hemija	18	22	1,22	
15.	Matematika i fizika	18	20	1,11	
16.	Matematika i fizika	18-19	510	30	1 izvršilac iz OŠ "Branice" (10 izvršilaca)
17.					

Izborna nastava

a.	Izrada grafike, obrada slika i fotografije		1		
b.	Uvod u programiranje		1		
c.	Preduzetništvo		3		
d.	Zdravlje i životna sredina		9		
e.	Lična razvijenost		2		

stav 4) istog člana mijenja se i glasi:

4) Vaspitni fond

Redni broj	vrsta časova	Ukupni nedjeljni fond časova	broj lekcija	napomena
1.	26	65	25	Za redni nastavni fond
2.	26	13	0,5	Za dodatni nastavni fond prema Statutu

U stavu 5) stavka 1) tačka 3) glasi:

„defektolog“ i izvršilac „

U stavu 6a) (stog člana broj „ 2 „ zamjenjuje se brojem „ 3“;

Član 3

Ovaj Priznanje stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobivanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Broj: 4014/11

Datum: 12.03.2012.god

Školski autor
Predsjednik
Fagna Luksemburk



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА НИКУЛИН
Ј.О.Ш. "Милева Лажовић-Лалатовић"
Број: 120
Никшић 31.01.2023. го

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.mps.gov.me

Broj: 01-603/23-274/2
Podgorica, 23.01.2023. godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“

№120

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 148/21 i 3/23) i Pravilnika o normativima i standardima za uticaje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić, broj 39, donijet na sjednici Školskog odbora, održanoj 19.01.2023. godine.

Mr Mjomin Vukobratović

MINISTAR
MINISTARSTVO PROSVJETE
PODGORICA



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.gov.me/mps

Broj: 01-603/22- 1220/2
Podgorica, 11.10.2022.godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ”

Nikšić

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG”, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG”, br. 45/10, 45/11, 38/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG”, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović”, Nikšić, broj 1087/1, donijet na sjednici Školskog odbora održanoj 2.09.2022. godine, s tim što se ne odobrava: radno mjesto defektolog 1 izvršilac; 1 izvršilac na radnom mjestu radnik na održavanju higijene i 1 izvršilac na radnom mjestu saradnik u socijalnoj inkluziji.

MINISTAR

Mr Miodir VOJNOVIĆ

Miodir Vojnović





Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

UPOREDAK
000000
1103
Klasifikacija: 28 03. 17

Broj: 610-1643/2017-3

U Podgorici, 14. septembra 2017. godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“

NIKŠIĆ

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG”, br. 64/02, 51/05 i 49/07 i „Službeni list CG”, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG”, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić*, broj 661/1, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 31. avgusta 2017. godine, s tim da se odobrava 1 izvršilac na radnom mjestu održavanje objekta i opreme i poslove grijanja.



MINISTAR

Dr. Danir ŠEHOVIĆ

20.02.2023

Na osnovu člana 29, 30 i 31 Zakona o radu, („Službeni list Crne Gore“, broj 74/19 i 59/21, 143/21), člana 82 i 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list Crne Gore“ broj 4/08, 45/10, 45/11, 26/13, 39/13, 44/13, 47/17 i 59/21, 146/21, 3/23) dana 20.02.2022. godine u Nikšiću, zaključen je

UGOVOR O RADU

Između ugovornih strana:

JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br.104 - Nikšić, koju zastupa direktorica, Irena Vasišević (u daljem tekstu: Poslodavac) i

Belaković Dina, sa prebivalištem u Nikšiću, jmbg [REDACTED] po zanimanju turistički tehničar, (u daljem tekstu: Zaposleni)

OSNOVNE ODREDBE

ČI.1

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnice na održavanju higijene, za koje je Aktom o sistematizaciji poslodavca utvrđen i stepen stručne sprema.

Prava i obaveze zaposlenog

ČI.2

Zaposleni će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

ČI.3

Zaposleni je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupi u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

ČI.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću, PU Rubeža.

Trajanje ugovora i radno vrijeme

ČI.5

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do povratka sa bolovanja zaposlene Đurđević Dragica, najduže do donošenja odluke po oglasu za navedeno radno mjesto, odnosno do stupanja na rad izabranog kandidata, sa punim radnim vremenom koje iznosi 40 (četrdeset) časova u radnoj jedinici, sa mogućnošću rada dužeg od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Stupanje na rad

ČI.6

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 20.02.2023. godine, od kog dana ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako Zaposleni ne stupi na rad utvrđenog dana smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga, o čemu je dužan podnijeti dokaz Poslodavcu.

Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavca potpiše ovlašteno lice i Zaposleni.

Prava i obaveze poslodavca

Čl.7

Poslodavac je dužan da prijavi Zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) danom stupanja na rad.

Čl.8

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta utvrđenim ugovorom o radu i da mu u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima obezbijedi uslove rada i organizuje rad radi bezbjednosti i zaštite života i zdravlja na radu.

Čl.9

Poslodavac je dužan da Zaposlenom za obavljeni rad isplati zaradu, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Čl.10

Poslodavac je dužan da poštuje ličnost, štiti privatnost Zaposlenog i obezbjeđuje zaštitu njegovih ličnih podataka.

Zarada i druga primanja

Čl.11

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu i Poslodavac je dužan isplatiti zaradu najmanje jedanput u mjesecu.

Čl.12

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i zakonom.

Čl.13

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove na radnom mjestu iz čl.1 ugovora iznosi 4,50.
Odmori

Čl.14

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Odsustva sa rada

Čl.15

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) na osnovu potvrđenog zabljeva, u slučajevima predviđenim Zakonom.

Čl.16

Zaposleni ima pravo da odsustvuje sa rada za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa zakonom.

Prestanak radnog odnosa

Čl.17

Radni odnos između Poslodavca i Zaposlenog prestaje po sili zakona, sporazumom i otkazom ugovora o radu, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Čl.18

Poslodavac i Zaposleni mogu da otkazu ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Završne odredbe

Čl.19

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Čl.20

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova.

U slučaju da se spor ne može riješiti pred organima iz stava 1 nadležan je Osnovni Sud u Nikšiću.

Čl.21

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju ugovorne strane, a jedan primjerak je namijenjen Poreskoj upravi.

POSLODAVAC:

Direktorka

Irena Vasiljević
Irena Vasiljević

ZAPOSLENI:

Đuro Beković

1052/1

01.07.22

Na osnovu člana 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 14/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i člana 16 Statuta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić, Školski odbor, na sjednici održanoj 02.07.2022. godine, donio je

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Mileva Lajović-Lalatović", u Nikšiću, broj 661/1 od 31.08.2017. god. Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić, broj 930/3 od 13.08.2018. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 242/1 od 24.12.2018. godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 1039/3 od 20.09.2019. godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 742/3 od 02.07.2020. godine, godine Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 904/20 od 05.07.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 1149/2 od 12.10.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 18/2 od 27.01.2022. godine

Član 1

Preključiti član 23 dodati se novi član 23a koji glasi:

Defektolog / Školuja

- procjenjuje kognitivni (psihomotorni) razvoj dece,
- vrši procjenu smetnji i teškoća u psiho-motornom razvoju,
- izvodi vešte i broj defektoloških tretmana,
- prati organizovanje u odjeljenju/grupi dece sa smetnjama
- sprovođi preventivno - korektivni rad u grupi
- sprovođi defektološke tretmane
- sprovođi tretmane sa decom koja imaju smetnje i teškoće u razvoju,
- neposredno radi s docentima (saručno i pedagoški),
- obezbjeđuje individualno i grupno savjetovanje, za docen/učenike sa smetnjama i teškoćama u razvoju

- doprinosi stvaranju uslova za kvalitetno organizovanje dece i mladih i njihov obošće u svim segmentima školskog života i vanškolskih aktivnosti (npr. đачki parlamenti, zajednice učenika/ica, društvene akcije, lokalna zajednica, saradnja sa NVO-a i dr.)
- radi na profesionalnoj orijentaciji dece sa posebnim obrazovnim potrebama;

Član 2

U členu 32, stav 2, tačka 6 mijenja se i glasi:

» radnik / ica za održavanje hijijene.....10 izvršilaca»

U členu 32 stav 3 mijenja se i glasi:

» 3) Nastavnici/ice

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan broj sati / učenika	broj izvršilaca	napomena
1.	Učengovazna, vepokl. i n. n. skt., bosanski jezik i književnost	18	60	4,4	
2.	Engleski jezik i književnost	18	126	7	
3.	Matematika	18	60	4,4	
4.	Italijanski jezik i književnost	18	34	1,88	
5.	Francuski jezik i književnost	18	8	0,44	
6.	Španski jezik i književnost	18	4	0,22	
7.	Fizika	18	25	1,39	
8.	Hemija	18	21	1,11	
9.	Biologija	18	31	1,66	
10.	Zemljopis	18	49	2,72	Jedan izvršilac u šk. časovna predmeta školskog i TC ko = održavanje (10 časova)
11.	Geografija	18	36	1,99	
12.	Geografija	18	23	1,39	
13.	Historija i opšta povijest	18	72	4,16	
14.	Opšta povijest	18	22	1,22	
15.	Opšta povijest	18	21	1,11	
16.	Opšta povijest	18 i 19	510	31	1 izvršilac u svakom odjeljenju = 8 izvršilaca u svakom odjeljenju sa predmetima Ustavom i Ustavom
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					
53.					
54.					
55.					
56.					
57.					
58.					
59.					
60.					
61.					
62.					
63.					
64.					
65.					
66.					
67.					
68.					
69.					
70.					
71.					
72.					
73.					
74.					
75.					
76.					
77.					
78.					
79.					
80.					
81.					
82.					
83.					
84.					
85.					
86.					
87.					
88.					
89.					
90.					
91.					
92.					
93.					
94.					
95.					
96.					
97.					
98.					
99.					
100.					

a.	Termin grafike, obnova i klat i izvornijim		1		
b.	Uvod u programiranje		1		
c.	Podizanje škole		3		
d.	Zadaci škole i zborna		9		
e.	Učesna radionica		2		

stav 4) iz ovog plana izvija se i glasi:

4) Vaspitni/ce

Redni broj	mesna časova	Ukupni nedeljna fond časova	broj izvršilaca	napomena
1	25	63	25	Za rad u mesnoj školi
2	25	13	15	Za rad u podružnoj školi Ruzica

Ustavu 5 i dalje se tačka 5 i glasi:

„pedagog izvršilac“

Ustavu 6 i dalje člana broj „ 2 „ zamjenjuje se brojem „ 3“.

Član 3

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli škole, a nakon dobivanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Broj: 1034/1

Datum: 10. 11. 2022 god

Školski odbor
Predsjednik
Fagat Kurudžić