

## Ljiljana Jušković

---

**From:** Sekretar "Meksiko" Bar <sekretar@os-meksiko.edu.me>  
**Sent:** Thursday, March 2, 2023 7:31 AM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** JU OŠ " Meksiko" Bar  
**Attachments:** ANTIKORUPCIJA ODLUKA PRIJEM ĐOKIĆ MEDINA MART 2023.pdf

Poštovani,  
Dostavljamo vam, Odluku o zapošljavanju Đokić Medine.  
Molim vas. da mi potvrdite prijem maila.  
Srdačan pozdrav,  
Sekretarka Sanja Dašić

Црна Гора  
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ

02-03-2023

Примљено	Организација	Број	Датум	Безбедност

07-01-20/3140

Uputni lista  
Osnovna škola "Meksiko"

broj: 207/1

Šifra: 28.03.2023

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 6 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju (Službeni list RCG br. 64/02, 31/05 i 49/07 i Službeni list Crne Gore, br. 04/08, 21/09, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 03/23) i člana 23 Statuta JU Osnovna škola "Meksiko" u Baru, direktorica škole donijela je

**Odluku**  
o sklapanju Ugovora o radu do 30 dana, zbog zamjene odsutne radnice

1. Đokić Medina, Stepen Bachelor (BA) obrazovanja učitelja, prima se u radni odnos na radno mjesto prof. razredne nastave, zbog zamjene odsutne Baltić Olivera (bolovanje) bez javnog konkursa na period do 30 dana, sa punim radnim vremenom od 17 nastavnih časova sedmično.
2. Imenovana će po ovom osnovu stupiti na rad 01.03.2023.g.

**Obrazloženje**

Đokić Medina, Stepen Bachelor (BA) obrazovanja učitelja, prima se u radni odnos na radno mjesto prof.-nastavnik razredne nastave, zbog zamjene odsutne (bolovanje) Baltić Olivera, bez javnog konkursa na period do 30 dana, sa punim radnim vremenom od 17 nastavnih časova sedmično.

Shodno tome sva prava i obaveze sa imenovanom regulišće se Ugovorom o radu, a ista po ovoj Odluci stupa na rad 01.03.2023.g.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom roku od 15 dana, od dana prijema iste.

Direktorica škole  
  
Lora Butarović, prof.

Dostavljeno:  
- Imenovanoj  
- Arhiv

Medina Đokić

Škola OŠ "Meksiko" - Zagreb  
Evid. broj: 2023  
Bilježnica: 2023

Na osnovu člana 29-31 i člana 37 Zakona o radu ( Službeni list CG br 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21 ) i člana 101.b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. list CG br.45/10, 45/11, 39/13, 44/13 47/17, 59/21, 146/21 i 03/23) ugovorne strane

- 1. JU OŠ "Meksiko", koju zastupa direktorica Lola Bulatović -Poslodavac
  - 2. Đokić Medina sa Jmbg [redacted] nika u daljem tekstu: -Zaposleni
- dana 28.02, 2023. godine zaključili su

**UGOVOR O RADU**

**Član 1**

Ovim Ugovorom u skladu sa zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava i obaveza poslodavca i zaposlenog.

**Član 2**

Zaposleni Đokić Medina, Stepen Bachelor ( BA) obrazovanje učitelja , primijena je na zbog zamjene odsutne Baltić Olivera ( bolovanje) bez javnog Konkursa na period do 30 dana.

**Član 3**

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom , od 17 nastavnih časova sedmično, na određeno vrijeme do 30 dana, na radnom mjestu prof. razredne nastave.  
Zaposleni stupa na rad 01.03.2023. godine.  
Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovao radni odnos.  
Raspored radnog vremena vršiće Poslodavac uz poštovanje prava radnika u skladu sa zakonom kolektivnim ugovorom opštim aktima Poslodavca.

**Član 4**

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta prof. razredne nastave, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva ( 240 ili 300 kredita CSPK-a )

**Član 5**

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 4. ovog ugovora.

**Član 6**

Zaposleni ima pravo na zaradu i druga primanja koja će Poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.  
Koeficijent za radno mjesto profesor razredne nastave iznosi 9.20

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme u skladu sa zakonom.

Član 8.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze.

- da poverene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se u svemu pridržava utvrđene organizacije rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom.

Član 9.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 10.

U slučaju spora po ovom ugovoru nadležan je Osnovni sud u Baru.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka.

Zaposleni

Haris Dukić



Poslodavac

M. M. M. M.



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Липко Гора  
ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА "МЕКСИКО"  
Број: 707  
Бар, 02.10.17

Broj: 610-1782/2017-2  
Podgorica, 25. septembar 2017. godine

### JU OŠ „MEKSIKO“

Bar

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, broj 45/10, 45/11, 36/13 i 39/13) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno-važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete daje

### SAGLASNOST

Na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „MEKSIKO“, Bar, broj 622/2, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 7. septembra 2017. godine, s tim što:

- odobrava se na radnom mjestu školski ICT koordinator 0,5 izvišilaca.



Općina Futura  
JU Osnovna škola „Meksiko“

Број: 622/17

Бр. 03-02-2017/година

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole „Meksiko“, u Baru, na sjednici održanoj 07.09.2017. godine, donio je

**PRAVILNIK**  
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta  
JU Osnovne škole „Meksiko“

**I OSNOVNE ODREDBE**

**Sadržina pravilnika**

**Član 1**

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblast (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Meksiko“ (u daljem tekstu: Škola).

**II ORGANIZACIJA RADA**

**Organizacija Škole**

**Član 2**

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.  
U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.  
Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

**Produženi boravak**

**Član 3**

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.  
Škola organizuje jutarnje čuvanje, u skladu sa zakonom.

**Organizacija nastave**

**Član 4**

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.  
Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.  
Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenjiv i zavisi od broja učenika.

**Radno vrijeme**

**Član 5**

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.  
Škola radi u dvije smjene.

Član 6

Radi pružanja pomoći u realizaciji obrazovno-vaspitnog rada, Škola ima organizovanu savjetodavnu službu i biblioteku.

Sekretarijat

Član 7

Radi efikasnijeg, cjelishodnijeg, funkcionalnijeg i ekonomičnijeg obavljanja stručnih, administrativnih, finansijskih i tehničkih poslova u Školi se organizuje Sekretarijat Škole, koji obuhvata administrativno-računovodstvenu službu i tehničku službu.

III RADNA MJESTA I USLOVI ZA RAD

Opšti i posebni uslovi

Član 8

Radni odnos u Školi može da zasnjuje lice koje ispunjava opšte uslove utvrđene Zakonom o radu i posebne uslove utvrđene zakonom i ovim pravilnikom.

Stranac može da zasnjuje radni odnos u Školi pod uslovima utvrđenim zakonom.

Direktor/ica

Član 9

Za direktora/icu može biti izabrano lice koje ima:

- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;

- licencu za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama;

- pet godina radnog iskustva u nastavi.

Pomoćnik/ica direktora

Član 10

Za pomoćnika/icu direktora može biti izabrano lice koje ima:

- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;

- licencu za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama;

- pet godina radnog iskustva u nastavi.

Nastavnik/ca

Član 11

1) Razredna nastava može da izvodi lice :

- nastavnik razredne nastave koji je stekao više obrazovanje na univerzitetu ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a);

- ima položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);

- ima crnogorsko državljanstvo.

Savjetodavna služba i biblioteka

2

#### Član 6

Radi pružanja pomoći u realizaciji obrazovno-vaspitnog rada, Škola ima organizovanu savjetodavnu službu i biblioteku.

Sekretarijat

#### Član 7

Radi efikasnijeg, cjelishodnijeg, funkcionalnijeg i ekonomičnijeg obavljanja stručnih, administrativnih, finansijskih i tehničkih poslova u Školi se organizuje Sekretarijat Škole, koji obuhvata administrativno-računovodstvenu službu i tehničku službu.

III RADNA MJESTA I USLOVI ZA RAD

Opšti i posebni uslovi

#### Član 8

Radni odnos u Školi može da zasnuje lice koje ispunjava opšte uslove utvrđene Zakonom o radu i posebne uslove utvrđene zakonom i ovim pravilnikom.

Stranac može da zasnuje radni odnos u Školi pod uslovima utvrđenim zakonom.

Direktor/ica

#### Član 9

Za direktora/icu može biti izabrano lice koje ima:

- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;

- licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama;

- pet godina radnog iskustva u nastavi.

Pomoćnik/ica direktora

#### Član 10

Za pomoćnika/icu direktora može biti izabrano lice koje ima:

- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;

- licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama;

- pet godina radnog iskustva u nastavi.

Nastavnik/ica

#### Član 11

1) Razrednu nastavu može da izvodi lice:

- nastavnik razredne nastave koji je stekao više obrazovanje na univerzitetu ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a);

- ima položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);

- ima crnogorsko državljanstvo.



## V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

## Član 29

## 1) Direktor/rica i pomoćnik/ica direktora

-Direktor.....1 izvršilac  
 -Pomoćnik direktora.....1 izvršilac

## 2) Sekretarijat škole:

-Sekretar/ka.....1 izvršilac  
 -Računovoda.....1 izvršilac  
 -Radnik/ica na održavanju objekta i opreme i zagrijavanja... 1 izvršilac  
 -Školski ICT koordinator/ka.....1 izvršilac  
 -Radnik/ica na održavanju higijene.....5 izvršilaca

## 3) Nastavnice

R. b.	Nastavni predmet	Norma časova	Ukupan nedjeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
	<b>PREDMETNA NASTAVA</b>				
1.	Crnogorski, srpski, bosanski, hrvatski jezik	18	50	2,77	
2.	Matematika	18	48	2,66	
3.	Engleski jezik	18	69	3,83	
4.	Španski jezik	18	14	0,77	
5.	Francuski jezik	18	16	0,88	
6.	Likovna kultura	18	13	0,72	
7.	Muzička kultura	18	16	0,88	
8.	Istorija	18	17	0,94	
9.	Geografija	18	14	0,77	
10.	Biologija	18	18	1	
11.	Hemija	18	15	0,83	(5 čas.) dopuna u OŠ „Anto Đedović“
12.	Fizika	18	15	0,83	
13.	Informatika sa tehnikom	18	22	1,22	
14.	ICT koordinator	9	9	0,50	
15.	Fizičko vaspitanje	18	30	1,66	
16.	<b>RAZREDNA NASTAVA</b>				
1.	I razred (3 odjeljenja)	17	51	3	
2.	II razred (3 odjeljenja)	17	51	3	
3.	III razred (3 odjeljenja)	17	51	3	
4.	IV razred (3 odjeljenja)	17	51	3	
5.	V razred (3 odjeljenja)	17	49	3	1 izvršilac ima normu 15 časova.

17.	IZBORNA NASTAVA	Norma časova	Ukupan fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
1.	Sport za sportiste	-	2	0,11	
2.	Literarno-novinarska radionica	-	1	0,05	
3.	Evropska unija	-	1	0,05	
4.	Jezička radionica	-	1	0,05	
5.	Izrada grafike i dizajn teksta	-	1	0,05	
6.	Likovna radionica	-	3	0,15	
7.	Zdravi stilovi života	-	1	0,05	

## 4) Vaspitač/ice

R.b.	Norma časova	Ukupan nedjeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
18.	26	39	1,5	Dopuna na pola norme u našoj ustanovi obavlja vaspitač iz OS „Jugoslavija“-Bar.

## 5) Stručni saradnici:

-Pedagog/kinja..... 1 izvršilac;

-Bibliotekar/ka..... 1 izvršilac.

6) Asistent u nastavi..... 1 izvršilac.

## VI ZAVRŠNE ODREDBE

## Izmjene i dopune

## Član 30

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

## Prestanak važnosti

## Član 31

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.836 od 04. 12.2013.godine ; sa izmjenama i dopunama br.617 od 30.09.2015.godine.

## Stupanje na snagu

## Član 32

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 622/2.Bar 07.09 2017. godine

Predsjednik Školskog odbora

Emin Brkanović, dipl.prav.