

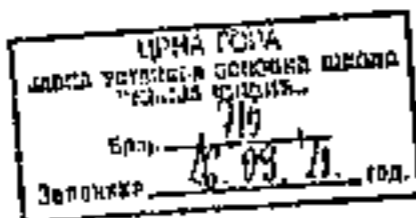
Ljiljana Jušković

From:
Sent:
To:
Subject:
Attachments:

Osnovna škola "Ilija Kišić" <skola@os-ikisic-hn.edu.me>
Monday, September 26, 2022 12:52 PM
pisarnica@skupstina.me; Finansiranje
Antikorupcija
Picture 271.jpg; Picture 268.jpg; Picture 269.jpg; Picture 270.jpg

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	27-09-2022		
Org. jed.	Brcj	Broj	Vrijednos:
07-061 920/18326			



Na osnovu člana 101b Zakona o izmjenama i dopunama opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list Crne Gore", br. 45/10 i 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i člana 30 Zakona o radu ("Službeni list CG", broj 74/2019) JU OŠ "Mlija Kibić" Zelenika (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlene Amela (Idriza) Bađić iz [redacted] JMB: [redacted] sa završenom Srednjom stručnom školom "Bijelo Polje" u Bijelom Polju, zvanje tekstilac (u daljem tekstu: zaposleni), dana 26.09.2022.godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti radnice na održavanju higijene i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, radi zamjene radnice na održavanju higijene Zorke Tripković počev od 26.09.2022.godine najkasnije do 26.10.2022.godine. Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenih utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca. Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 26.09.2022.godine. Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnova radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnica na održavanju higijene, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen IV stepen stručne spreme zanimanje radnica na održavanju higijene.

Član 4

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Ministarstvom prosvjete zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 5

Poslodavac je dužan da asistentu obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6

Asistent prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 8

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i asistent u nastavku

Član 9

Ovaj ugovor je sačinjen u dva istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, jedan za poslodavca.

Zaposleni,
Amela Bodžić
Amela Bodžić



Poslodavac,
Snežana Mirković
Snežana Mirković