

**Ljiljana Jušković**

**From:** Vrtić "Solidarnost" Ulcinj <vrtic@solidarnost.edu.me>  
**Sent:** Friday, March 3, 2023 8:19 AM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Ugovori!  
**Attachments:** Ugov. Ivana Ražnatović str 1.jpeg; Ugov.Ivana Ražnatović str 2.jpeg; Ugovor Ivana Ražnatović str 3.jpeg; Ugovor Ana Obradović str 1.jpeg; Ugov.Ana Obradović str 2.jpeg; Ugov.Ana Obradović str 3.jpeg; Ugovor Jovana Popović str 1.jpeg; Ugov.Jovana Popović str 2.jpeg; Ugov.Jovana Popović str 3.jpeg; Ugovor Svetlana Bajović str 1.jpeg; Ugovor Svetlana Bajović str 2.jpeg

Црна Гора  
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ  
03-03-2023  
07-0170/3291

Poštovani,  
Dostavljam Vam skeniran Ugovor o radu za Ivanu Ražnatović, Anu Obradović, Jovanu Popović i Svetlanu Bajović, zaključen dana 01.03.2023 godine., i dana 02.03.2023.godine.

S poštovanjem,  
Sekretarka  
Eljesa Subrahimović

Na osnovu člana 37 stav 1 Zakona o radu ( - Sl.list CG br.74/1974/19, 8/21,59/21 i 68/21), član 101b stav 1 tačk.2 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju, te člana II Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "SOLIDARNOST" Ulcinj, ( u daljem tekstu : poslodavac) koju zastupa Direktor/ka Elmadije Maraj i Ivana Ražnatović i ██████████ MBG ██████████ sa završenim specijalističkim studijama I stečenim zvanjem Specjalista za engleski jezik I književnost VII stepen ( u daljem tekstu zaposleni/a), dana 02.03.2022. godine, zaključili su:

## UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Crna Gora, Matijević  
JPU "SOLIDARNOST"  
IPP "SOLIDARITETI"  
B. N. 421  
Ulcinj, Ulcinj 02.03.2022. god. 49

### Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu međusobna prava , obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

### Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, bez raspisivanja javnog konkursa, na period do 30 dana, sa punim radnim vremenom od 40 časova nedjeljno počev od 03.03.2023. godine.,do povratka radnika sa bolovanja zaposlene Nele Milović.

Zaposleni/a je dužan/a stupiti na rad dana 03.03.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana , smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta: nastavnica engleskog jezika , za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđeno da ima završen trogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja I obrazovanja.odnosno VI ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija odgovorajućeg profila.

### Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava , a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora , I koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj orgnizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "Solidarnost" Ulcinj.

Poslovi nastavnika engleskog jezika su :

- Organizuje I izvodi vaspit-obrazovni rad I radi na njegovom unapredjivanju
- Pripremanje za vaspitno-obrazovni rad,koja obuhvata dnevno planiranje I struktuiranje radnog ambijenta,u skladu sa tematskim I programskim ciljevima.
- Rad u stručnim organima ustanove.

- Organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje trijaže, radnih soba ,holova i sl.
- estetsko i pedagoško oblikovanje prostorija u cilju podsticanja dječijih aktivnosti ;
- izrada globalnih i operativnih planova rada za vaspitnu grupu (godišnji, mjesečni i sedmični planovi);
- kulturna i javna djelatnost (program, priredbe ili javne manifestacije)
- vođenje pedagoško dokumentacije;
- podsticanje kod djece jezičkog razvoja, radi stvaralačkog i kreativnog korišćenja govora za čitanje i pisanje , odnosno pripreme za vaspitanje i obrazovanje;
- razvijanje kod djece pozitivnog odnosa prema prirodi i zaštiti životne sredine;
- razvijanje kod djece sposobnosti za dogovaranje, uz uvažavanje različitosti i učestvovanja u grupi;
- razvijanje kod djece sposobnosti razumijevanja i prihvatanja sebe i drugih;
- dežurstvo u Ustanovi;
- časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim vaspitno obrazovnim potrebama;
- učestvuje u izradi godišnjeg plana rada Ustanove;
- vrši prijem djece i dnevnu evidenciju prijema, kao i dnevnu evidenciju preuzimanja djece od strane roditelja, odnosno ovlašćenih lica ;
- vodi brigu o djeci u svojoj grupi i tom cilju obavlja sve poslove vezane za dnevni ritam života i rada vaspitne grupe;
- daje podatke za karton o razvoju djeteta,
- organizuje tematske izložbe radove djece;
- po potrebi zamjenjuje odsutnog vaspitača;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

#### **Član 5.**

Zaposleni prihvata da u toku rada bude raspoređen /a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### **Član 6.**

Zaposleni ima pravo na zaradu naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima. Koeficijent radnog mjesta Nastavnika engleskog jezika sa VII nivoom kvalifikacije za obračun zarade je 9,20.

#### **Član 7.**

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora, praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 8.

Zaposleni/a je dužan da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjestno , kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normative rada , da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline , da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene Zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavaca.

#### Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.  
Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca , inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 10.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do povratka radnika sa bolovanja zaposlene Nele Milović, a najviše do 30 dana i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka , jedan za zaposlenog/a a tri za poslodavca.

ZAPOSLENI/A

Nele Milović



Na osnovu člana 34,35 i 37 Zakona o radu ( " Sl.list CG "br.74/19, 8/21,59/21 i 68/21), člana 100a, 101, 101a I 101 b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. list CG 64/02,49/07, 45/11, 36,39/13 i 47/17), Potvrde Ministarstva prosvjete da su obezbjedjena finasijska sredstva za raspisivanje konkursa broj 05/2-602/22,01-602/22-790/2 i 01-605/22-13872/2 od 11.10.2022. godine, Odluke o raspisivanju konkursa br. 004/23 od 05.01.2023. godine , Odluke o izboru kandidata po konkursu br.258/23 od 30.01.2023. godine a u skladu sa članom 22 stav 1 tačka 7 Statuta Ustanove, JPU "Solidarnost" u Ulcinju ( u daljem tekstu : poslodavac) koju zastupa direktorica Elmadije Maraj i Ana Obradović iz [REDACTED] JMBG [REDACTED] Specijalista pedagogije ( u daljem tekstu zaposleni/a) dana 02.03.2023. godine, zaključili su:

## UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Ustanova "SOLIDARNOST"  
SOLIDARITETI  
482  
02.03.2023

### Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu medjusobna prava , obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

### Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 30 dana, po raspisanom konkursu, sa nepunim radnim vremenom od 23 časa nedjeljno počev od 03.03.2023.godine do 01.04.2023. godine, na radnom mjestu Vaspitačice, 0.58 izvršilaca, u interaktivnoj službi u Štoju.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana 01.04.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana , smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta Vaspitač/ica predškolskog vaspitanja na crnogorskom jeziku, u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

### Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava , a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora . I koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj orgnizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "Solidarnost" Ulcinj.

Poslovi vaspitača su ;

- Organizuje I izvodi vaspit-obrazovni rad I radi na njegovom unapredjivanju
- Pripremanje za vaspitno-obrazovni rad,koja obuhvata dnevno planiranje I struktuiranje radnog ambijenta,u skladu sa tematskim I programskim ciljevima,
- Rad u stručnim organima ustanove.

- Organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje trijaže, radnih soba, holova i sl.
- estetsko i pedagoško oblikovanje prostorija u cilju podsticanja dječijih aktivnosti;
- izrada globalnih i operativnih planova rada za vaspitnu grupu (godišnji, mjesečni i sedmični planovi);
- kulturna i javna djelatnost (program, priredbe ili javne manifestacije)
- vođenje pedagoško dokumentacije;
- podsticanje kod djece jezičkog razvoja, radi stvaralačkog i kreativnog korišćenja govora za čitanje i pisanje, odnosno pripreme za vaspitanje i obrazovanje;
- razvijanje kod djece pozitivnog odnosa prema prirodi i zaštiti životne sredine;
- razvijanje kod djece sposobnosti za dogovaranje, uz uvažavanje različitosti i učestvovanja u grupi;
- razvijanje kod djece sposobnosti razumijevanja i prihvatanja sebe i drugih;
- dežurstvo u Ustanovi;
- časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim vaspitno obrazovnim potrebama;
- učestvuje u izradi godišnjeg plana rada Ustanove;
- vrši prijem djece i dnevnu evidenciju prijema, kao i dnevnu evidenciju preuzimanja djece od strane roditelja, odnosno ovlašćenih lica;
- vodi brigu o djeci u svojoj grupi i tom cilju obavlja sve poslove vezane za dnevni ritam života i rada vaspitne grupe;
- daje podatke za karton o razvoju djeteta,
- organizuje tematske izložbe radove djece;
- po potrebi zamjenjuje odsutnog vaspitača;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

#### Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada bude raspoređen /a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima. Koeficijent radnog mjesta Vaspitača sa VII nivoom kvalifikacije za obračun zarade je 9,20.

#### Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora.

praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

• Član 8.

Zaposleni/a je dužan da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjestno, kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normative rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavaca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.  
Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme a najviše do 30 dana i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog/a a tri za poslodavca.

ZAPOSLENI/A

Obedoric Ana



Na osnovu člana 34,35 i 37 Zakona o radu ( " Sl.list CG "br.74/19, 8/21,59/21 i 68/21), člana 100a, 101, 101a i 101 b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. list CG 64/02,49/07, 45/11, 36,39/13 i 47/17), Potvrde Ministarstva prosvjete da su obezbjedjena finasijska sredstva za raspisivanje konkursa broj 05/2-602/22,01-602/22-790/2 i 01-605/22-13872/2 od 11.10.2022. godine, Odluke o raspisivanju konkursa br. 004/23 od 05.01.2023. godine , Odluke o izboru kandidata po konkursu br. 258/23 od 30.01.2023. godine a u skladu sa članom 22 stav 1 tačka 7 Statuta Ustanove, JPU "Solidarnost" u Ulcinju ( u daljem tekstu : poslodavac) koju zastupa direktorica Elmadije Maraj i Jovane Popović iz [REDACTED] JMBG [REDACTED] Bachelor pedagogije ( u daljem tekstu zaposleni/a), zaključili su dana 02.03.2023. godine

Crna Gola M-11-21  
JPU "SOLIDARNOST"  
IPP "SOLIDARITETI"

## UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

B. N. 430  
Ugovorom, 02.03.23

### Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu medjusobna prava , obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

### Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, po raspisanom konkursu, na period do 30 dana, sa punim radnim vremenom od 40 časova nedjeljno počev od 03.03.2023. godine do 01.04.2023. godine.

Zaposleni/a je dužan/a stupiti na rad dana 03.03.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana , smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta Vaspitač/ica predškolskog vaspitanja na crnogorskom jeziku, u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

### Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava , a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora , I koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "Solidarnost" Ulcinj.

Poslovi vaspitača su ;

- Organizuje I izvodi vaspit-obrazovni rad I radi na njegovom unapređivanju
- Pripremanje za vaspitno-obrazovni rad,koja obuhvata dnevno planiranje I struktuiranje radnog ambijenta,u skladu sa tematskim I programskim ciljevima,
- Rad u stručnim organima ustanove.



- Organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje trijaže radnih soba .holovai sl.
- estetsko i pedagoško oblikovanje prostorija u cilju podsticanja dječijih aktivnosti ;
- izrada globalnih i operativnih planova rada za vaspitnu grupu (godišnji, mjesečni I sedmični planovi);
- kultura i javna djelatnost (program priredbe ili javne manifestacije)
- vođenje pedagoško dokumentacije;
- podsticanje kod djece jezičkog razvoja, radi stvaralačkog i kreativnog korišćenja govora za čitanje i pisanje , odnosno pripreme za vaspitanje i obrazovanje;
- razvijanje kod djece pozitivnog odnosa prema prirodi i zaštiti životne sredine;
- razvijanje kod djece sposobnosti za dogovaranje,uz uvažavanje različitosti i učestvovanja u grupi;
- razvijanje kod djece sposobnosti razumijevanja i prihvatanja sebe i drugih;
- dežurstvo u Ustanovi;
- časovi dodatne stručne pomoći za djecu sa posebnim vaspitno obrazovnim potrebama;
- učestvuje u izradi godišnjeg plana rada Ustanove;
- vrši prijem djece i dnevnu evidenciju prijema,kao i dnevnu evidenciju preuzimanja djece od strane roditelja, odnosno ovlašćenih lica ;
- vodi brigu o djeci u svojoj grupi i tom cilju obavlja sve poslove vezane za dnevni ritam života i rada vaspitne grupe;
- daje podatke za karton o razvoju djeteta,
- organizuje tematske izložbe radove djece;
- po potrebi zamjenjuje odsutnog vaspitača;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

#### Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada bude raspoređen /a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu naknadu zarade I druga primanja koje će poslodavac obračunavati I isplaćivati u skladu sa zakonom kolektivnim ugovorom I svojim opštim aktima.Koeficijent radnog mjesta Vaspitača sa VI nivoom kvalifikacije za obračun zarade je 8,03.

**Član 7.**

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedeljnog i godišnjeg odmora, praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

**Član 8.**

Zaposleni/a je dužan da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjestno, kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normative rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

**Član 9.**

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.  
Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim

**Član 10.**

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme a najviše do 30 dana i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

**Član 11.**

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog/a a tri za poslodavca.

ZAPOSLENI/A

*Popović Jovana*



Na osnovu člana 37 stav 1 Zakona o radu ("Sl.list CG" br.74/1974/19, 8/21,59/21 i 68/21), član 101b stav 1 tačk.2 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju, te člana 11 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JPU "SOLIDARNOST" Ulcinj, (u daljem tekstu: poslodavac) koju zastupa Direktorica Elmadije Maraj i Svetlana Bajović i [REDACTED] JMBG [REDACTED] izvršenim srednjom školskom spremom- konfekcijski tehničar (u daljem tekstu: zaposlena), dana 01.03.2023. godine, zaključili su:

## UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Crna Gora, M. P. /  
JPU "SOLIDARNOST" d.o.o.  
IPF - S. S. /  
Br. N. 479  
Ulcinj, Ulcinj, 01.03.2023. god. -ve

### Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

### Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme sa punim radnim vremenom od 40 časova nedjeljno počev od 01.03.2023. godine, zbog hitnosti do povratka radnice Vesne Elezović sa bolovanja a najviše do 30 dana.

Zaposleni/a je dužan/a stupiti na rad dana 01.03.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnik/ca na pripremanju i serviranju hrane u skladu sa Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

### Član 4.

Zaposleni prihvata da u toku rada bude raspoređen /a na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

### Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu zarade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima. Koefficijent radnog mjesta radnika na održavanju rublja je 5.47.

### Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedelnog i godišnjeg odmora,

praznika i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 8.

Zaposleni/a je dužan da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjestno , kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normative rada , da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline , da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene Zakonom , kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavaca.

#### Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.  
Zaštitu prava zaposleni/a ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca , inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 10.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme a najduže do 30 dana do povratka radnice sa bolovanja i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka , jedan za zaposlenog/a a tri za poslodavca.

ZAPOSLENIA

*B. Jureković*

DIREKTORICA

Elmadije Maraj  
*EA Miranda Maric*

