

## Ljiljana Jušković

---

**From:** kontakt@hitna.me  
**Sent:** Monday, August 22, 2022 8:15 AM  
**To:** pisarnica@skupstina.me; Finansiranje  
**Subject:** PREDMET: Ugovori o radu  
**Attachments:** Ugovor o radu Ivan Marojevic.pdf; Ugovor o radu br.3.pdf; Ugovor o radu Jelena Nikolic.pdf

AGENCIJA ZA PROMET I FINANSIRANJE KOSOVCIJE

Porijeklo	19-08-2022
Opis	03-01-920/15316

Poštovani,

Dostavljamo informacije u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja koje smo dužni da kao javna ustanova dostavimo.

Srdačan pozdrav,

*Zavod za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore*



## ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE

Broj: 10379

Podgorica, dana 15.08.2022.godine.

Na osnovu članova 31 i 36 Zakona o radu („Sl.list CG“, br 74/19, 8/21 i 59/21), člana 6 Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći („Sl.list CG“, br 49/08,40/11.80/20) i člana 20 Statuta Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore **zaključuje se**

### UGOVOR O RADU

#### Između:

**JZU ZAVODA ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE, PODGORICA**, ul Vaka Đurovića bb, Podgorica, koji zastupa direktor Prim. Mr Sci.dr med Vuk Niković, (u daljem tekstu: Poslodavac) i Ivana Marojević, po zanimanju medicinski tehničar (u daljem tekstu zaposleni).

#### Zasnivanje radnog odnosa:

##### Član 1

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Ivanom Marojević jmbg [REDACTED] sa prebivalištem u Nikšiću, br. radne knjižice [REDACTED] izdata dana 26.08.2019 .godine u, Nikšiću sa stepenom stručne sprema IV medicinska sestra/tehničar (šifra zanimanja) 409000.

#### Početak i mjesto rada:

##### Član 2

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta medicinskog tehničara u timu za HMP i obavezuje se da stupi na rad dana 22.08.2022. godine u mjestu rada Jedinica za HMP u Plužinama. Zaposleni prihvata da po potrebi u toku rada može da bude raspoređen od strane Poslodavca na drugo radno mjesto i u drugo mjesto rada (u jedinice za HMP i podstanice za HMP) iz člana 9. Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom. Raspored rada iz stava 2 ovog člana pravi poslodavac prema potrebama JZU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i njegovih jedinica za HMP i podstanica za HMP.

#### Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

##### Član 3

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta za čije vršenje zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, počev od 22.08.2022.godine.

#### Radno vrijeme:

##### Član 4

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen sa punim radnim vremenom i u smjenama.

#### Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja:





## ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE

### Član 5

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 6.95 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

### Član 6

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmora (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

### Posebna obaveza poslodavca:

### Član 7

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlena na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

### Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

### Član 8

Pružanje hitnih medicinskih usluga pacijentima, koji se obrate za medicinsku pomoć u ambulanti ili na teritoriji Crne Gore, po nalogu doktora u timu za HMP.

U radne aktivnosti medicinske sestre – tehničara spadaju: prijem pacijenata i njihovo nadgledanje dok čekaju da ih primi doktor; davanje injekcija i infuzija po nalogu doktora; pripremanje materijala i instrumenata za sterilizaciju, dezinfekciju i sterilizaciju i kontrola sterilnosti; primjenjivanje neophodnih mjera reanimacije pacijenta – bolesnika kod kliničke smrti, pojave anafilaktičkih reakcija i drugih stanja sa ugroženim osnovnim životnim funkcijama u okviru stručnog znanja i utvrđenih ovlašćenja; pripremanje i obavljanje određenih medicinskih – tehničkih radnji shodno stručnoj osposobljenosti; stavljanje svih vrsta zavoja; pružanje prve pomoći; pomaganje doktoru u svim intervencijama po njegovom nalogu; obavještanje doktora o nepovoljnim simptomima, problemima ili nepovoljnim događajima; profesionalno usavršavanje; pomaganje u obuci pripravnika i drugog, koji mogu biti angažovani u ordinaciji ili na terenu; vođenje propisane medicinske evidencije i dokumentacije; održavanje medicinske evidencije (ručno i kompjuterski), efikasno čuvanje i pronalaženje podataka; poznanje rada na računaru, a naročito aplikacije u kojima rade; čuvanje opreme, potrošne robe i kancelarijskog materijala; prijem naknada za usluge od pacijenata kada je to potrebno i izdavanje odgovarajućih računa (participacija i slično); pripremanje izvještaja Institutu za javno zdravlje, Fondu za zdravstveno osiguranje ili pravnim vlastima, po instrukcijama doktora; po potrebi upravlja sanitetskim vozilom HMP; učestvuje u kontinuiranoj edukaciji; pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila po nalogu doktora; obavlja i druge poslove u skladu sa stručnom spremom i po nalogu doktora, rukovodioca odsjeka, glavnoj sestri/tehničaru zavoda za HMP i direktora ZHMP. U radne aktivnosti Vozača u timu za HMP spadaju:

Prevozi pacijente po nalogu doktora do zdravstvene ustanove, brine o tehničkoj ispravnosti vozila, prilikom primo-predaje smjene u obavezi je provjeriti stanje vozila (nivo vode, ulja i goriva), brine o higijeni vozila, disciplinski i materijalno odgovara za vozilo koje je preuzeo kao sredstvo rada, dužan je prilikom intervencije da boravi u vozilu HMP, javlja se na sredstva veze i obavještava doktora u timu za HMP o nalogu dispečera, pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila po nalogu doktora, ulaska u sanitetsko vozilo, prevozi pacijente u Urgentni blok, prijemna odjeljenja opštih bolnica, u specijalizovane zdravstvene ustanove po nalogu doktora u timu HMP,

Pomaže u reanimaciji po nalogu doktora, kao i ostale poslove po nalogu direktora Zavoda.





## ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE

Prevozi pacijente po nalogu doktora do zdravstvene ustanove, brine o tehničkoj ispravnosti vozila, prilikom primo-predaje smjene u obavezi je provjeriti stanje vozila ( nivo vode, ulja i goriva), brine o higijeni vozila, disciplinski i materijalno odgovara za vozilo koje je preuzeo kao sredstvo rada, dužan je prilikom intervencije da boravi u vozilu HMP, javlja se na sredstva veze i obavještava doktora u timu za HMP o nalogu dispečera, pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila po nalogu doktora, ulaska u sanitetsko vozilo, prevozi pacijente u Urgentni blok, prijemna odjeljenja opštih bolnica, u specijalizovane zdravstvene ustanove po nalogu doktora u timu HMP,

Pomaže u reanimaciji po nalogu doktora, kao i ostale poslove po nalogu direktora Zavoda. Pruža hitne medicinske usluge pacijentima, koji se obrate za medicinsku pomoć u ambulanti ili na teritoriji Crne Gore, po nalogu doktora u timu za HMP.

- Odgovara za svoj rad Rukovodiocu Jedinice, Glavnoj sestri/tehničaru ZHMP, Pomoćniku direktora i Direktoru Zavoda za HMP.

### Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužna da se pridržava radnog vremena, propisanih mjera zaštite na radu i odgovoran je za eventualnu štetu Poslodavcu i trećim licima koja proizilazi iz rada.

Otkaz ugovora:

### Član 10

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

Primjerci ugovora:

### Član 11

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

**ZAPOSLENA**

Ivana Marojević

Adresa: [REDACTED]

Kontakt tel: [REDACTED]

*Ivana Marojević*

**POSLODAVAC**

Prim. Mr Sci.dr med. Vuk Niković

*Vuk Niković*





## ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE

Broj: 10378

Podgorica, dana 15.08.2022.godine.

Na osnovu članova 31 i 36 Zakona o radu („Sl.list CG“, br 74/19, 8/21 i 59/21), člana 6 Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći („Sl.list CG“, br 49/08,40/11.80/20) i člana 20 Statuta Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore **zaključuje se**

### UGOVOR O RADU

#### Između:

**JZU ZAVODA ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE, PODGORICA**, ul Vaka Đurovića bb, Podgorica, koji zastupa direktor Prim. Mr Sci.dr med Vuk Niković, (u daljem tekstu: Poslodavac) i Vlado Stanić, po zanimanju medicinski tehničar (u daljem tekstu zaposleni).

#### Zasnivanje radnog odnosa:

##### Član 1

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Vladom Stanićem jmb [REDACTED] sa prebivalištem u Mojkovcu, br. radne knjižice [REDACTED] izdata dana 21.07.2020 .godine u Mojkovcu sa stepenom stručne spreme IV medicinska sestra/tehničar (šifra zanimanja) 409000.

#### Početak i mjesto rada:

##### Član 2

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta medicinskog tehničara u timu za HMP i obavezuje se da stupi na rad dana 22.08.2022. godine u mjestu rada Jedinica za HMP u Plužinama. Zaposleni prihvata da po potrebi u toku rada može da bude raspoređen od strane Poslodavca na drugo radno mjesto i u drugo mjesto rada (u jedinice za HMP i podstanice za HMP) iz člana 9. Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom. Raspored rada iz stava 2 ovog člana pravi poslodavac prema potrebama JZU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i njegovih jedinica za HMP i podstanica za HMP.

#### Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

##### Član 3

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta za čije vršenje zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, počev od 22.08.2022.godine.

#### Radno vrijeme:

##### Član 4

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen sa punim radnim vremenom i u smjenama.

#### Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja:





## ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE

### Član 5

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 6.95 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

### Član 6

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmora (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

### Posebna obaveza poslodavca:

### Član 7

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlena na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

### Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

### Član 8

Pružanje hitnih medicinskih usluga pacijentima, koji se obrate za medicinsku pomoć u ambulanti ili na teritoriji Crne Gore, po nalogu doktora u timu za HMP.

U radne aktivnosti medicinske sestre – tehničara spadaju: prijem pacijenata i njihovo nadgledanje dok čekaju da ih primi doktor; davanje injekcija i infuzija po nalogu doktora; pripremanje materijala i instrumenata za sterilizaciju, dezinfekciju i sterilizaciju i kontrola sterilnosti; primjenjivanje neophodnih mjera reanimacije pacijenta – bolesnika kod kliničke smrti, pojave anafilaktičkih reakcija i drugih stanja sa ugroženim osnovnim životnim funkcijama u okviru stručnog znanja i utvrđenih ovlašćenja; pripremanje i obavljanje određenih medicinsko – tehničkih radnji shodno stručnoj osposobljenosti; stavljanje svih vrsta zavoja; pružanje prve pomoći; pomaganje doktoru u svim intervencijama po njegovom nalogu; obavještanje doktora o nepovoljnim simptomima, problemima ili nepovoljnim događajima; profesionalno usavršavanje; pomaganje u obuci pripravnika i drugog, koji mogu biti angažovani u ordinaciji ili na terenu; vođenje propisane medicinske evidencije i dokumentacije; održavanje medicinske evidencije (ručno i kompjuterski), efikasno čuvanje i pronalaženje podataka; poznanje rada na računaru, a naročito aplikacije u kojima rade; čuvanje opreme, potrošne robe i kancelarijskog materijala; prijem naknada za usluge od pacijenata kada je to potrebno i izdavanje odgovarajućih računa (participacija i slično); pripremanje izvještaja Institutu za javno zdravlje, Fondu za zdravstveno osiguranje ili pravnim vlastima, po instrukcijama doktora; po potrebi upravlja sanitetskim vozilom HMP; učestvuje u kontinuiranoj edukaciji; pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila po nalogu doktora; obavlja i druge poslove u skladu sa stručnom spremom i po nalogu doktora, rukovodioca odsjeka, glavnoj sestri/tehničaru zavoda za HMP i direktora ZHMP. U radne aktivnosti Vozača u timu za HMP spadaju:

Prevozi pacijente po nalogu doktora do zdravstvene ustanove, brine o tehničkoj ispravnosti vozila, prilikom primo-predaje smjene u obavezi je provjeriti stanje vozila (nivo vode, ulja i goriva), brine o higijeni vozila, disciplinski i materijalno odgovara za vozilo koje je preuzeo kao sredstvo rada, dužan je prilikom intervencije da boravi u vozilu HMP, javlja se na sredstva veze i obavještava doktora u timu za HMP o nalogu dispečera, pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila po nalogu doktora, ulaska u sanitetsko vozilo, prevozi pacijente u Urgentni blok, prijemna odjeljenja opštih bolnica, u specijalizovane zdravstvene ustanove po nalogu doktora u timu HMP, Pomaže u reanimaciji po nalogu doktora, kao i ostale poslove po nalogu direktora Zavoda.





## ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE

Prevozi pacijente po nalogu doktora do zdravstvene ustanove, brine o tehničkoj ispravnosti vozila, prilikom primo-predaje smjene u obavezi je provjeriti stanje vozila ( nivo vode, ulja i goriva), brine o higijeni vozila, disciplinski i materijalno odgovara za vozilo koje je preuzeo kao sredstvo rada, dužan je prilikom intervencije da boravi u vozilu HMP, javlja se na sredstva veze i obavještava doktora u timu za HMP o nalogu dispečera, pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila po nalogu doktora, ulaska u sanitetsko vozilo, prevozi pacijente u Urgentni blok, prijemna odjeljenja opštih bolnica, u specijalizovane zdravstvene ustanove po nalogu doktora u timu HMP,

Pomaže u reanimaciji po nalogu doktora, kao i ostale poslove po nalogu direktora Zavoda. Pruža hitne medicinske usluge pacijentima, koji se obrate za medicinsku pomoć u ambulanti ili na teritoriji Crne Gore, po nalogu doktora u timu za HMP.

- Odgovara za svoj rad Rukovodiocu Jedinice, Glavnoj sestri/tehničaru ZHMP, Pomoćniku direktora i Direktoru Zavoda za HMP.

### Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužna da se pridržava radnog vremena, propisanih mjera zaštite na radu i odgovoran je za eventualnu štetu Poslodavcu i trećim licima koja proizilazi iz rada.

**Otkaz ugovora:**

### Član 10

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

**Primjerci ugovora:**

### Član 11

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

**ZAPOSLjeni**

Vlado Stanić

Adresa: [REDACTED]

Kontakt tel: [REDACTED]

Vlado Stanić

**POSLODAVAC**

Prim. Mr Sci.dr med. Vuk Niković

[REDACTED]





## ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE

Broj: 10371

Podgorica, dana 15.08.2022.godine.

Na osnovu članova 31 i 36 Zakona o radu („Sl.list CG“, br 74/19, 8/21 i 59/21), člana 6 Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći („Sl.list CG“, br 49/08,40/11.80/20) i člana 20 Statuta Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore zaključuje se

### UGOVOR O RADU

#### Između:

**JZU ZAVODA ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE, PODGORICA**, ul Vaka Đurovića bb, Podgorica, koji zastupa direktor Prim. Mr Sci.dr med Vuk Niković, (u daljem tekstu: Poslodavac) i Jelena Nikolić, po zanimanju medicinski tehničar (u daljem tekstu zaposlena).

#### Zasnivanje radnog odnosa:

##### Član 1

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Jelenom Nikolić jmb ██████████ a prebivalištem u Nikšiću, br. radne knjižice ██████████ izdata dana 21.06.2019 .godine u, sa stepenom stručne spreme IV medicinska sestra/tehničar (šifra zanimanja) 409000.

#### Početak i mjesto rada:

##### Član 2

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta medicinskog tehničara u timu za HMP i obavezuje se da stupi na rad dana 22.08.2022. godine u mjestu rada Jedinica za HMP u Plužinama. Zaposleni prihvata da po potrebi u toku rada može da bude raspoređen od strane Poslodavca na drugo radno mjesto i u drugo mjesto rada (u jedinice za HMP i podstanice za HMP) iz člana 9. Zakona o hitnoj medicinskoj pomoći u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom. Raspored rada iz stava 2 ovog člana pravi poslodavac prema potrebama JZU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Crne Gore i njegovih jedinica za HMP i podstanica za HMP.

#### Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

##### Član 3

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta za čije vršenje zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, počev od 22.08.2022.godine.

#### Radno vrijeme:

##### Član 4

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen sa punim radnim vremenom i u smjenama.

#### Zarada zaposlene, odnosno naknada zarade i druga primanja:





## ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE

### Član 5

Zarada zaposlene određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 6.95 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

### Član 6

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmora (odmor u toku rada, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

### Posebna obaveza poslodavca:

### Član 7

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

### Opis poslova i posebne obaveze zaposlenog:

### Član 8

Pružanje hitnih medicinskih usluga pacijentima, koji se obrate za medicinsku pomoć u ambulanti ili na teritoriji Crne Gore, po nalogu doktora u timu za HMP.

U radne aktivnosti medicinske sestre – tehničara spadaju: prijem pacijenata i njihovo nadgledanje dok čekaju da ih primi doktor; davanje injekcija i infuzija po nalogu doktora; pripremanje materijala i instrumenata za sterilizaciju, dezinfekciju i sterilizaciju i kontrola sterilnosti; primjenjivanje neophodnih mjera reanimacije pacijenta – bolesnika kod kliničke smrti, pojave anafilaktičkih reakcija i drugih stanja sa ugroženim osnovnim životnim funkcijama u okviru stručnog znanja i utvrđenih ovlaštenja; pripremanje i obavljanje određenih medicinsko – tehničkih radnji shodno stručnoj osposobljenosti; stavljanje svih vrsta zavoja; pružanje prve pomoći; pomaganje doktoru u svim intervencijama po njegovom nalogu; obavještanje doktora o nepovoljnim simptomima, problemima ili nepovoljnim događajima; profesionalno usavršavanje; pomaganje u obuci pripravnika i drugog, koji mogu biti angažovani u ordinaciji ili na terenu; vođenje propisane medicinske evidencije i dokumentacije; održavanje medicinske evidencije (ručno i kompjuterski), efikasno čuvanje i pronalaženje podataka; poznanje rada na računaru, a naročito aplikacije u kojima rade; čuvanje opreme, potrošne robe i kancelarijskog materijala; prijem naknada za usluge od pacijenata kada je to potrebno i izdavanje odgovarajućih računa (participacija i slično); pripremanje izvještaja Institutu za javno zdravlje, Fondu za zdravstveno osiguranje ili pravnim vlastima, po instrukcijama doktora; po potrebi upravlja sanitetskim vozilom HMP; učestvuje u kontinuiranoj edukaciji; pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila po nalogu doktora; obavlja i druge poslove u skladu sa stručnom spremom i po nalogu doktora, rukovodioca odsjeka, glavnoj sestri/tehničaru zavoda za HMP i direktora ZHMP. U radne aktivnosti Vozača u timu za HMP spadaju:

Prevozi pacijente po nalogu doktora do zdravstvene ustanove, brine o tehničkoj ispravnosti vozila, prilikom primo-predaje smjene u obavezi je provjeriti stanje vozila (nivo vode, ulja i goriva), brine o higijeni vozila, disciplinski i materijalno odgovara za vozilo koje je preuzeo kao sredstvo rada, dužan je prilikom intervencije da boravi u vozilu HMP, javlja se na sredstva veze i obavještava doktora u timu za HMP o nalogu dispečera, pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila po nalogu doktora, ulaska u sanitetsko vozilo, prevozi pacijente u Urgentni blok, prijemna odjeljenja opštih bolnica, u specijalizovane zdravstvene ustanove po nalogu doktora u timu HMP,

Pomaže u reanimaciji po nalogu doktora, kao i ostale poslove po nalogu direktora Zavoda.





## ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ CRNE GORE

Prevozi pacijente po nalogu doktora do zdravstvene ustanove, brine o tehničkoj ispravnosti vozila, prilikom primo-predaje smjene u obavezi je provjeriti stanje vozila ( nivo vode, ulja i goriva), brine o higijeni vozila, disciplinski i materijalno odgovara za vozilo koje je preuzeo kao sredstvo rada, dužan je prilikom intervencije da boravi u vozilu HMP, javlja se na sredstva veze i obavještava doktora u timu za HMP o nalogu dispečera, pomaže kod nošenja pacijenata od mjesta akcidenta do vozila po nalogu doktora, ulaska u sanitetsko vozilo, prevozi pacijente u Urgentni blok, prijemna odjeljenja opštih bolnica, u specijalizovane zdravstvene ustanove po nalogu doktora u timu HMP,

Pomaže u reanimaciji po nalogu doktora, kao i ostale poslove po nalogu direktora Zavoda.

Pružna hitne medicinske usluge pacijentima, koji se obrate za medicinsku pomoć u ambulanti ili na teritoriji Crne Gore, po nalogu doktora u timu za HMP.

- Odgovara za svoj rad Rukovodiocu Jedinice, Glavnoj sestri/tehničaru ZHMP, Pomoćniku direktora i Direktor Zavoda za HMP.

### Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužna da se pridržava radnog vremena, propisanih mjera zaštite na radu i odgovoran je za eventualnu štetu Poslodavcu i trećim licima koja proizilazi iz rada.

Otkaz ugovora:

### Član 10

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja Otkaza Ugovora o radu.

Primjerci ugovora:

### Član 11

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjerala. Svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

**ZAPOSLENA**

Jelena Nikolić

Adresa: [REDACTED]

Kontakt tel: [REDACTED]

*Jelena Nikolić*

**POSLODAVAC**

Prim. Mr Sci.dr med. Vuk Niković

*Vuk Niković*