



Crna Gora
Prijestonica Cetinje

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено	Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
06. 02. 2023		030170/1319		

Adresa: Baja Pivljanina 2
81250 Cetinje, Crna Gora
Tel: +382 41 231 755
Fax: +382 41 231 142
e-mail: gradonacelnik@cetinje.me

www.cetinje.me

Gradonačelnik

Broj: 01-100/23-249

Cetinje, 31. januar 2023. godine

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 16 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22), člana 125 stav 1 i 2 Statuta Prijestonice („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, br. 02/18, 009/19, 017/21), a u vezi člana 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i političkih kampanja („Službeni list Crne Gore“, br. 003/20, 038/20), gradonačelnik Prijestonice Cetinje donosi

ODLUKU

I Radi obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja i funkcionisanja procesa rada tih organa lokalne uprave daje se saglasnost za zapošljavanje na određeno vrijeme u trajanju od 2 mjeseca, po osnovu ugovora za obavljanje privremenih i povremenih poslova, i to:

- Službi Skupštine Prijestonice Cetinje - jedno lice;
- Službi za zajedničke poslove - četiri lica;

II Organi navedeni u članu 1 ove Odluke dužni su da sve odluke o zapošljavanju koje su donijete u skladu sa zakonima kojima se uređuju radni odnosi, prava i obaveze državnih službenika i namještenika i obligacioni odnosi, sa kompletnom pratećom dokumentacijom, dostave Agenciji za sprječavanje korupcije u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

III Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Образложење

Predsjednica Skupštine Crne Gore je dana 16.01.2023. godine donijela Odluku o raspisivanju izbora za Predsjednika Crne Gore („Sl. list CG“, br. 6/23). Članom 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i političkih kampanja propisano je da se u državnim organima, organima državne uprave, organima lokalne samouprave, organima lokalne uprave, javnim ustanovama i državnim fondovima, u periodu od dana raspisivanja do dana održavanja izbora, mogu izuzetno zaposliti lica na određeno vrijeme, odnosno zaključiti ugovor za obavljanje privremenih i povremenih poslova, radi obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja i funkcionisanja procesa rada tih organa, na osnovu odluke nadležnog organa ovih subjekata, samo ako je to predviđeno aktom o sistematizaciji radnih mjesta. Organi i pravna lica iz stava 1 ovog člana dužni su da sve odluke o zapošljavanju koje su donijete u skladu sa zakonima kojima se uređuju radni odnosi, prava i obaveze državnih službenika i namještenika i obligacioni odnosi, sa kompletnom pratećom dokumentacijom, dostave Agenciji u roku od tri dana od dana donošenja odluke.



Uzimajući u obzir navedeno, u cilju obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja i funkcionisanja procesa rada organa lokalne uprave gradonačelnik, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.



Obradio:
Marko Brnović 
Služba gradonačelnika
tel. +382 6 
email: marko.brnovic@cetinje.me

Dostavljeno:

- Agenciji za sprječavanje korupcije;
- Službi Skupštine;
- Sekretarijatu za investicije i održivi razvoj;
- Službi za zajedničke poslove;
- Službi gradonačelnika;
- Arhiva.



Crna Gora
Prijestonica Cetinje

Adresa: Baja Pivljanina 2
81250 Cetinje, Crna Gora
Tel: +382 41 231 739
e-mail: sluzba.zp@cetinje.me

www.cetinje.me

Služba za zajedničke poslove

Broj: 013-100/23-23

Cetinje, 26. januar 2023. godine

GRADONAČELNIK PRIJESTONICE CETINJE
Gospodinu Nikoli Đuraškoviću

Predmet: Zahtjev za produžavanje ugovora

Poštovani Gradonačelnice,

Shodno obavezama organa vlasti u toku izborne kampanje koje su propisane Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, molimo Vas da donesete odluku za produžetak angažovanja dolje navedenih lica u Službi za zajedničke poslove.

Njihovo angažovanje iz razloga neometanog odvijanja i funkcionisanja procesa rada, je u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe za zajedničke poslove.

- Dragutin Đurišić za radno mjesto: referent-električar;
- Nebojša Stanković za radno mjesto: samostalni referent-zaštitar lica imovine;
- Srđan Vujović za radno mjesto: samostalni referent-zaštitar lica imovine;
- Jelena Vicković za radno mjesto: referentkinja-higijeničarka.



Obradila:
Vesna Batričević

Dostaviti:
- Gradonačelniku;
- Službi za zajedničke poslove;
- Arhivi.

UGOVOR O PRIVREMENIM I POVREMENIM POSLOVIMA

Zaključen između:

1. **Službe za zajedničke poslove Prijestonice Cetinje**, Ul. Bajova br. 2, koju zastupa Luka Milić Direktor Službe za zajedničke poslove, u daljem tekstu **NARUČILAC**, s jedne strane i
i
Đurišić Dragutin iz [REDACTED], (nezaposlen), [REDACTED] JMBG [REDACTED] u daljem tekstu **IZVRŠILAC**, s druge strane.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

Član 1

IZVRŠILAC se obavezuje da za **NARUČIOCA** obavlja sljedeće poslove: obavlja pregled i kontrolu objekta, vodi evidenciju o izvršenim poslovima i utrošenom materijalu; obavlja poslove koji se odnose na distribuciju kancelarijskog materijala, pića (sokovi, kafa, kisjela voda, pitka voda), sredstva za higijenu, potrošnog materijala kao i drugih trebovanja za potrebe lokalne uprave; prati i kontroliše sredstva i opremu za zaštitu od požara; obavlja mehaničarske, vodoinstalaterske, bravarske, stolarske, limarske i molerske poslove manjeg obima kao i druge radove tekućeg održavanja i popravki; obavještava neposrednog rukovodioca o uočenim nepravilnostima u objektu ili kvarovima; obavlja pomoćno tehničke poslove održavanja i upotrebe grba i zastave; priprema informacije iz djelokruga rada po potrebi Direktora; vrši i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i Direktora, po angažovanju Prijestonice Cetinje.

Izvršilac posla će obavljati ugovoreni posao počev 01. 02. 2023. do 31. 03. 2023. godine, po angažovanju Prijestonice Cetinje.

Član 2

IZVRŠILAC garantuje da će predmetni posao obaviti shodno svom najboljem profesionalnom znanju i umijeću.

Član 3

NARUČILAC se obavezuje da za obavljanje predmetnog posla isplati **IZVRŠIOCU**, svakog mjeseca, ukupan iznos od 450.00 € (četsto pedeset eura) svakog mjeseca, na žiro račun: 5320-[REDACTED]

Obaveze po osnovu poreza padaju na teret Naručioca posla.

Član 4

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

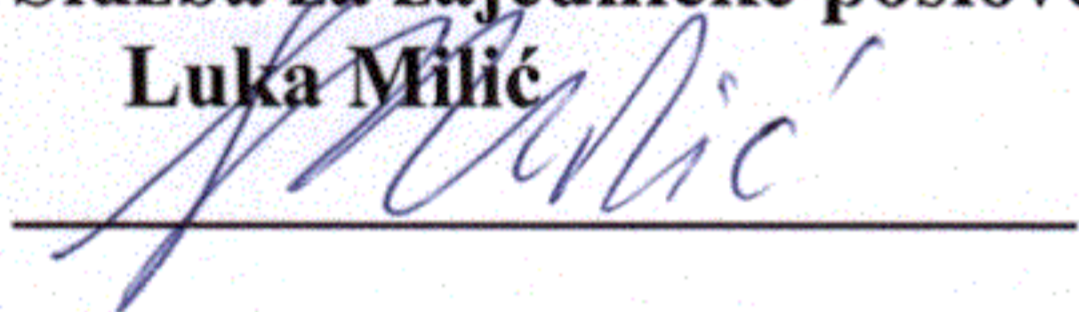
Član 5

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud na Cetinju.

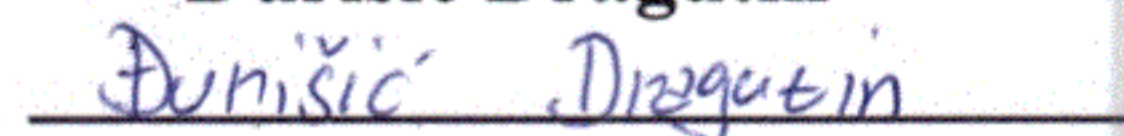
Član 6

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih po 1 (jedan) zadržava svaka ugovorna strana, 1 (jedan) Sekretarijatu za finansije i ekonomski razvoj, 1 (jedan) Arhivi.

Služba za zajedničke poslove
Luka Milić



Izvršilac
Đurišić Dragutin



UGOVOR O PRIVREMENIM I POVREMENIM POSLOVIMA

Zaključen između:

1. **Službe za zajedničke poslove Prijestonice Cetinje**, Ul. Bajova br. 2, koju zastupa Luka Milić Direktor Službe za zajedničke poslove, u daljem tekstu **NARUČILAC**, s jedne strane i
i
Nebojša Stanković iz [REDACTED] (nezaposl [REDACTED] MBG [REDACTED] u daljem tekstu **IZVRŠILAC**, s druge strane.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

Član 1

IZVRŠILAC se obavezuje da za **NARUČIOCA** obavlja sljedeće poslove: zaštite objekta zgrade Prijestonice, Biznis centra i Ljetnje pozornice, po angažovanju Prijestonice Cetinje.

Izvršilac posla će obavljati ugovoreni posao počev 01. 02. 2023. do 31. 03. 2023. godine, po angažovanju Prijestonice Cetinje.

Član 2

IZVRŠILAC garantuje da će predmetni posao obaviti shodno svom najboljem profesionalnom znanju i umijeću.

Član 3

NARUČILAC se obavezuje da za obavljanje predmetnog posla isplati **IZVRŠIOCU**, svakog mjeseca, ukupan iznos od 450,00 € (četsto pedeset eura) svakog mjeseca, na žiro račun: 565-

[REDACTED]
Obaveze po osnovu poreza padaju na teret Naručioca posla.

Član 4

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

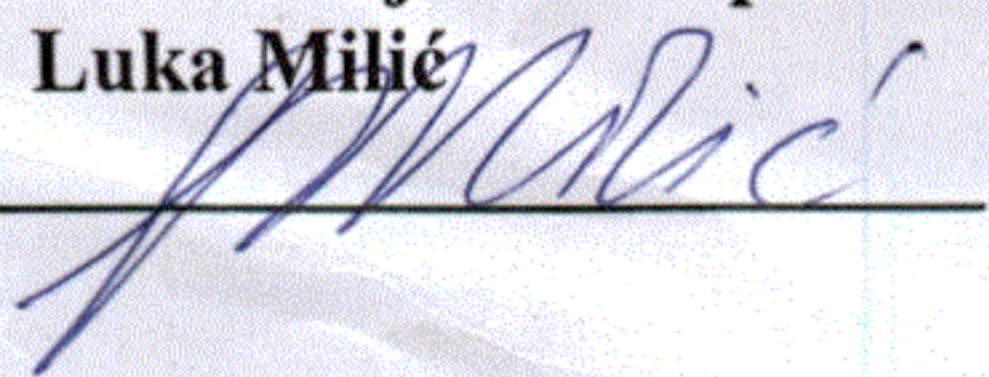
Član 5

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud na Cetinju.

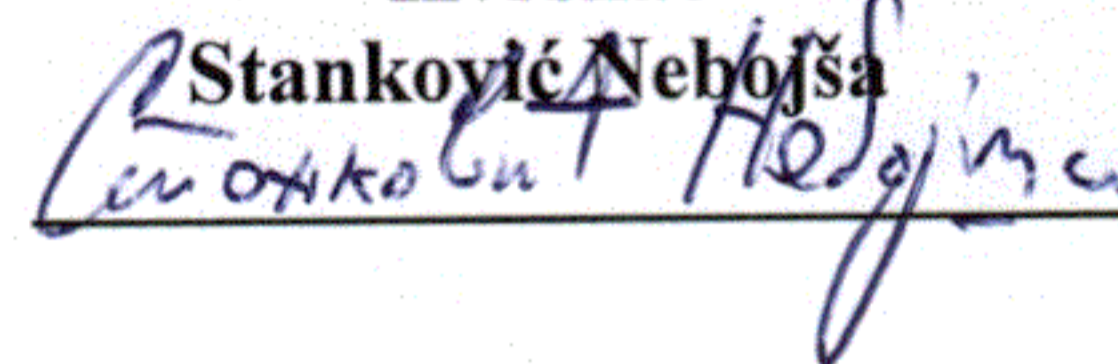
Član 6

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih po 1 (jedan) zadržava svaka ugovorna strana, 1 (jedan) Sekretarijatu za finansije i ekonomski razvoj, 1 (jedan) Arhivi.

Služba za zajedničke poslove
Luka Milić



Izvršilac

Stanković Nebojša


Zaključen između:

1. **Službe za zajedničke poslove Prijestonice Cetinje**, Ul. Bajova br. 2, koju zastupa Luka Milić Direktor Službe za zajedničke poslove, u daljem tekstu **NARUČILAC**, s jedne strane i
i
Vujović Srđan iz [REDACTED] (nezaposlen), [REDACTED] JMBG [REDACTED] u daljem tekstu **IZVRŠILAC**, s druge strane.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

Član 1

IZVRŠILAC se obavezuje da za **NARUČIOCA** obavlja sljedeće poslove: obavlja pregled i kontrolu objekta, vodi evidenciju o izvršenim poslovima i utrošenom materijalu; obavlja poslove koji se odnose na distribuciju kancelarijskog materijala, pića (sokovi, kafa, kisjela voda, pitka voda), sredstva za higijenu, potrošnog materijala kao i drugih trebovanja za potrebe lokalne uprave; prati i kontroliše sredstva i opremu za zaštitu od požara; obavlja mehaničarske, vodoinstalaterske, bravarske, stolarske, limarske i molerske poslove manjeg obima kao i druge radove tekućeg održavanja i popravki; obavještava neposrednog rukovodioca o uočenim nepravilnostima u objektu ili kvarovima; obavlja pomoćno tehničke poslove održavanja i upotrebe grba i zastave; priprema informacije iz djelokruga rada po potrebi Direktora; vrši i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca i Direktora, po angažovanju Prijestonice Cetinje.

Izvršilac posla će obavljati ugovoreni posao počev 01. 02. 2023. do 31. 03. 2023. godine, po angažovanju Prijestonice Cetinje.

Član 2

IZVRŠILAC garantuje da će predmetni posao obaviti shodno svom najboljem profesionalnom znanju i umijeću.

Član 3

NARUČILAC se obavezuje da za obavljanje predmetnog posla isplati **IZVRŠIOCU**, svakog mjeseca, ukupan iznos od 450,00 € (četiristo pedeset eura) svakog mjeseca, na žiro račun: 535-

[REDACTED]
Obaveze po osnovu poreza padaju na teret Naručioca posla.

Član 4

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

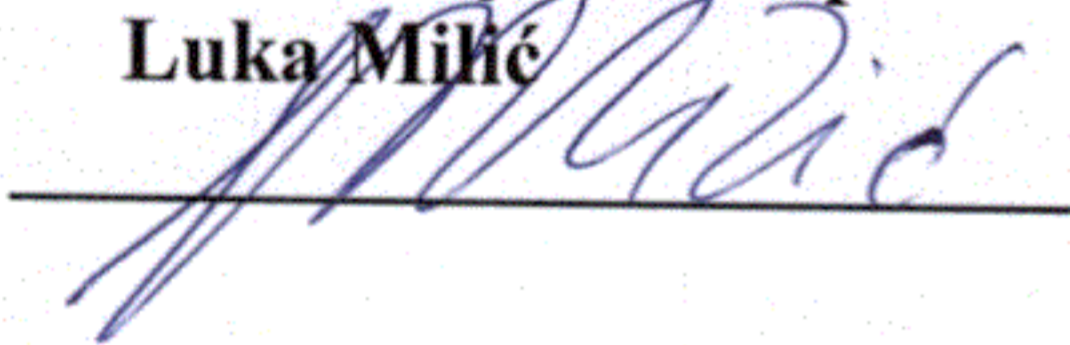
Član 5

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud na Cetinju.

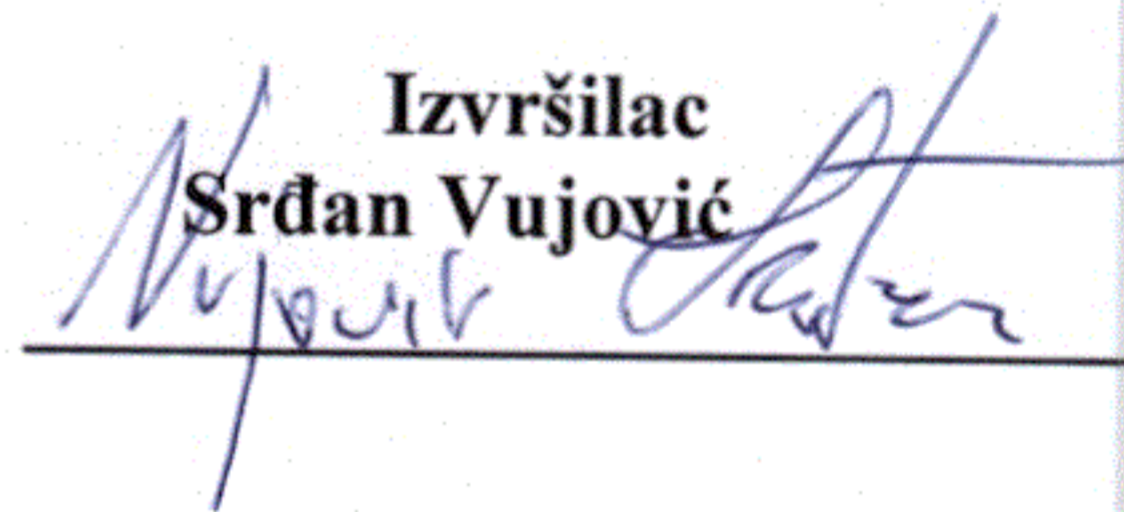
Član 6

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih po 1 (jedan) zadržava svaka ugovorna strana, 1 (jedan) Sekretarijatu za finansije i ekonomski razvoj, 1 (jedan) Arhivi.

Služba za zajedničke poslove
Luka Milčić



Izvršilac
Srđan Vujović



UGOVOR O PRIVREMENIM I POVREMENIM POSLOVIMA

Zaključen između:

1. Službe za zajedničke poslove Prijestonice Cetinje, Ul. Bajova br. 2, koju zastupa Luka Milić Direktor Službe za zajedničke poslove, u daljem tekstu **NARUČILAC**, s jedne strane i
i
Jelena Vicković iz [REDACTED] (nezaposlen), [REDACTED] JMBG [REDACTED] u daljem tekstu **IZVRŠILAC**, s druge strane.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

Član 1

IZVRŠILAC se obavezuje da za **NARUČIOCA** obavlja sljedeće poslove: čišćenja zgrade zbog povećanog obima posla higijene u zgradi Prijestonice, usled redovnih korišćenja odmora, po angažovanju Prijestonice Cetinje.

Izvršilac posla će obavljati ugovoreni posao počev 01. 02. 2023. do 31. 03. 2023. godine, po angažovanju Prijestonice Cetinje.

Član 2

IZVRŠILAC garantuje da će predmetni posao obaviti shodno svom najboljem profesionalnom znanju i umijeću.

Član 3

NARUČILAC se obavezuje da za obavljanje predmetnog posla isplati **IZVRŠIOCU**, svakog mjeseca, ukupan iznos od 450,00 € (četsto pedeset eura) svakog mjeseca, na žiro račun [REDACTED]

Obaveze po osnovu poreza padaju na teret Naručioca posla.

Član 4

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

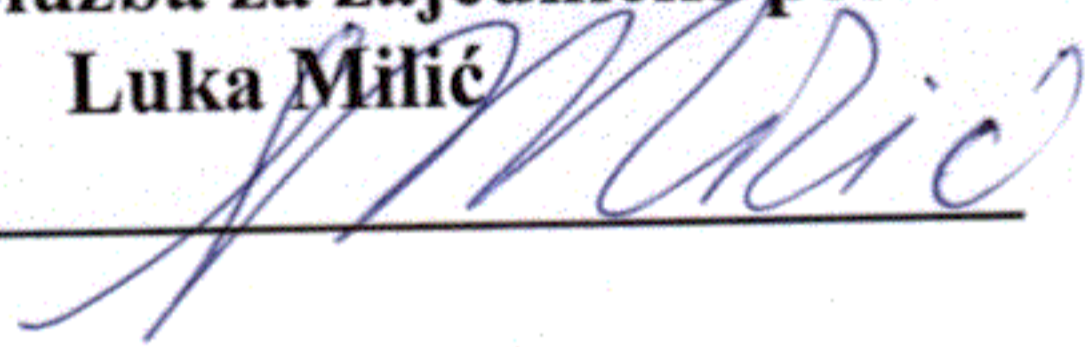
Član 5

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud na Cetinju.

Član 6

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih po 1 (jedan) zadržava svaka ugovorna strana, 1 (jedan) Sekretarijatu za finansije i ekonomski razvoj, 1 (jedan) Arhivi.

Služba za zajedničke poslove
Luka Milić



Izvršilac
Jelena Vicković





Crna Gora
Skupština Prijestonice Cetinje

Služba Skupštine

Broj : 02-100/23- 14

Bajova 2, 81250 Cetinje, Crna Gora
Tel/fax +38241 231 209
e-mail: sekretar.skupstine@ Cetinje.me

www.cetinje.me

Cetinje, 26.01.2023. godine

GRADONAČELNIK PRIJESTONICE CETINJE
gospodin Nikola Đurašković

Poštovani gradonačelniče,

U Službi Skupštine je već duži vremenski period jedna saradnica na bolovanju, i za odvijanje redovnih aktivnosti Služba treba zaključiti Ugovor o privremenim i povremenim poslovima sa jednim nezaposlenim licem.

Ugovor bi se zaključio na period od 01. februara 2023., zaključno sa 31. martom 2023. godine.

Molimo da date saglasnost za zaključenje takvog ugovora.

S poštovanjem,

Branko Borozan

SEKRE TAR

Nastajom člana 260 Zakona o radu ("Službeni list CG" br. 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21), zaključuje se

UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Između:

Službe Skupštine Prijestonice Cetinje, koju zastupa sekretar Branko Borozan (u daljem tekstu naručilac posla), sa jedne strane i

Mirjana Martinović, JMBG [REDACTED] omirana pravica iz [REDACTED] nezaposlena, (u daljem tekstu izvršilac posla), dana 31.01.2023. godine zaključuju

Član 1

Ugovorne strane su saglasne da izvršilac posla svojim ličnim radom, za naručioca posla učestvuje u izradi predloga odluka i drugih akata iz nadležnosti Službe; obavlja stručne i administrativne poslove za potrebe radnih tijela Skupštine; priprema propise kojima se uređuje način rada Skupštine i način ostvarivanja prava i dužnosti odbornika; vrši obradu odluka, zaključaka i drugih akata koje donosi Skupština i prati njihovu realizaciju; pruža stručnu pomoć odbornicima; vodi upravni postupak za slobodan pristup informacijama iz djelokruga rada Službe; vrši stručne i druge poslove u vezi učešća lokalnog stanovništva u ostvarivanju lokalne samouprave; obavlja i druge poslove u skladu sa primljenim instrukcijama od strane naručioca posla.

Član 2

Izvršilac posla će posao iz člana 1 ovog ugovora obavljati u skladu sa Zakonom i, drugim propisima u prostorijama naručioca posla.

Član 3

Izvršilac posla će poslove iz člana 1 Ugovora obavljati puno radno vrijeme, pet radnih dana u nedjelji, u skladu sa rasporedom radnog vremena naručioca posla.

Član 4

Izvršilac posla će obavljati poslove u prostorijama naručioca posla, na adresi ul. Bajova 2, i na raspolaganju će imati sva potrebna sredstva za rad.

Član 5

Ako izvršilac posla ne obavlja posao na kvalitetan način, naručilac posla će raskinuti ugovor, a u slučaju napravljene štete od strane izvršioca posla, isti je dužan naknaditi štetu.

Član 6

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme za period od 01.02.2023. godine, zaključno sa 31.03.2023. godine.

Član 7

Naručilac posla se obavezuje da izvršiocu posla, za obavljanje privremenih i povremenih poslova uplaćuje mjesečnu naknadu u neto iznosu od 600 € na žiro račun izvršioca posla broj : 510000000202958669 Crnogorska komercijalna banka AD Podgorica.

Obračun naknade, sa pripadajućim porezom i svim doprinosima iz ovog Ugovora, će izvršiti Sekretarijat za finansije i ekonomski razvoj Prijestonice Cetinje.

Član 8

Naručilac posla je dužan da izvršioca posla, za vrijeme obavljanja privremenih i povremenih poslova iz člana 1 ovog ugovora, prijavi na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti), i da prijavu preda nadležnom organu u skladu sa zakonom,.

Član 9

Ovaj Ugovor prestaje da važi u sljedećim slučajevima:

- izvršenjem posla,
- istekom ugovorenog roka,
- sporazumom ugovornih strana,
- jednostranim raskidom ugovora bilo naručioca posla, bilo izvršioca posla.

Član 10

Za sporove koji mogu nastati u vezi primjene ovog Ugovora, a koje ugovorne strane neće moći riješiti sporazumno, nadležan je Osnovni sud u Cetinju.

Član 11

Ovaj Ugovor sastavljen je u 5 primjerka istovjetnog testa, od kojih naručilac posla zadržava 4 primjerka, a izvršilac posla 1 primjerak.

U znak prihvatanja svih prava i obaveza iz ovog ugovora, ugovorne strane ga svojeručno potpisuju.

Cetinje, 31.01.2023. godine

Broj : 02-100/23-19

IZVRŠILAC POSLA

M. Martinović

