

**Jovana Radovic**

---

**From:** Slađana Šoć <sekretar@os-vkaradzic-pg.edu.me>  
**Sent:** Monday, June 6, 2022 2:21 PM  
**To:** Finansiranje  
**Attachments:** Ugovor Kristina Ščekić.pdf

Poštovani,

U prilogu vam dostavljam produženi Ugovor o radu za profesoricu matematike.



S poštovanjem,  
Nermina Kuč

## ЦРНА ГОРА



Vuk Stefanović Karadžić (1787 - 1864)

Дјел. број 546

Подгорица, 01. 06. 2022. године

**ЈУ ОШ „Вук Караџић“**  
Радосава Бурића 66, Подгорица  
E-mail: skola@os-vkaradzic-pg.edu.me  
tel. 020/641-885 020/641-344  
<https://vukkaradzicpg.wordpress.com>  
Биро-рачун 510-1067-40



На основу чл. 29,30, 31,37 и 41 Закона о раду („Сл.лист ЦГ“ број 74/19, 08/21), чл. 82 Општег закона о образовању и васпитању („Сл.лист РЦГ“, бр.64/02; 31/05; 49/07 и „Сл.лист ЦГ“, бр.45/10; 45/11,39/13, 44/13, 44/17, 59/21 и 146/21) ЈУ ОШ „Вук Караџић- Подгорица коју заступа директор Будимир Вукићевић (у даљем тексту : послодавца) и Кристина Ђекић Степен bachelor (Bsc) математика и рачунарске науке ЈМБ [REDACTED] (у даљем тексту : запослена) закључили су

### УГОВОР О РАДУ

#### Члан 1

Овим уговором, у складу са законом, колективним уговором и општим актима послодавца, регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запослене и послодавца.

#### Члан 2

Кристина Ђекић, наставница математике заснива радни однос на одређено вријеме, а најдуже до 29. 06. 2022. године, са непуним радним временом ( 8 наставних часова) . Запослена почиње са радом 31. 05. 2022. године односно наставља са радом у континуитету претходног запослења. Распоред радног времена вршиће послодавца уз поштовања права запослених, утврђених законом, колективним уговором и општим актима послодавца.

Уколико запослена без оправданог разлога не почне са радом на дан из претходног става овог члана, сматраће се да није засновала радни однос.

#### Члан 3

Запослена се распоређује на послове радног мјеста наставника/це математике и прихвата обављање послова и задатака предвиђених Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

#### Члан 4

Када то захтијева процес и организација рада, запослена може бити распоређена код послодавца на друго радно мјесто које одговара степену и врсти њене стручне спреме, знанју и способностима. У случају утврђеним законом запослена може без њене сагласности, бити привремено распоређена на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме. Запослена уз њену сагласност, у складу са законом, може бити распоређена на рад код другог послодавца.

#### Члан 5

Запослена има право на зарату, накнаде и друга приманја које ће послодавца обрачунавати и исплаћивати у складу са законом колективним уговором и својим општим актима.

#### Član 6

Zarada se obračunava po koeficijentu 7.67 uvećan po osnovu minulog rada, časa preko norme, odjeljenjskog starješinstva, stečenog zvanja, stečenog naučnog zvanja, rad u kombinovanim odjeljenjima, za rad u dvije ili više ustanova, rad u inkluzivnoj nastavi u prvom ciklusu bez asistenta u nastavi, za izvođenje četiri i više predmeta u predmetnoj nastavi. Zarada se isplaćuje u rokovima najmanje jedan put mjesečno. Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

#### Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslova rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrše mobing, odnosno ne prijave ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline odnosno povreda radne dužnosti.

#### Član 8

Zaposlena ima pravo na odmor u toku rada, na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno, na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno. Zaposleni ima pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca. Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti mu se to pravo može uskratiti.

#### Član 9

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze: da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku, da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu, da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 10

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

#### Član 11

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 12

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, a najduže do 30 dana.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 13



Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom. Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici. Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposlena,

Kristina Šekić



Diraktor,  
Budimir Vukčević