

Samra Spahic

From: Slavko Đilas <sekretar@os-rzaric.edu.me>
Sent: Wednesday, February 24, 2021 1:56 PM
To: Finansiranje
Subject: Ugovor o radu
Attachments: New Document(1).pdf

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primjeno: 25-02-2021			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijeme
02-02-	23		

1397

Poštovani/a,

U prilogu vam dostavljamo Ugovor o radu zaključen sa Milosavom Matović, na radnom mjestu nastavnika razredne nastave, na određeno vrijeme, do povratka sa bolovanja zaposlene Tanje Vasović, a najduže do 30 dana.

S poštovanjem,
Slavko Đilas

Šalje: Slavko Đilas <sekretar@os-rzaric.edu.me>
Poslano: srijeda, 24. veljače 2021. 13:46
Prima: Slavko Đilas <sekretar@os-rzaric.edu.me>
Predmet: New Document(1).pdf

Ugovore o radu

Преузмите [Outlook za Android](#)

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
JAVNA AGENCIJA ZA
"RATKO ŽARIĆ"

Na osnovu člana 29, člana 30 stav 1, člana 31 člana 32 i člana 37 stav 1, Zakona o radu
(„Službeni list CG“, broj 74/019), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i, („Sl. list RCG“ br.
64/02, 31/05, 49/07 i („Sl. List CG“ br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17)), člana 23 stav 1 tačka 6
Statuta JU OŠ „Ratko Žarić“, zaključuje se u Nikšiću dana 22. 02. 2021. godine

UGOVOR O RADU

Između:

1. JU OŠ "Ratko Žarić" Nikšić, koju zastupa Vlastimir Medojević ić, direktor
(u daljem tekstu poslodavac) i

2. Milosave Matović, iz Nikšića JMBG [REDACTED] (STEPEN BACHELOR(BA) Učiteljski
studij 240 CSPKA- VII step. str. sprema, sa položenim stručnim ispitom i licencom za rad.

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna, prava obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odno, sa punim radnim vremenom (17 nast. časova sedm.), na određeno vrijeme, do provratka zaposlene Tanje Vasović, sa bolovanja, a najduže do 30 dana. Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlene utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Početak i mjesto rada

Član 3.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 22.februara 2021. godine, od kada i ostvaruje prava obaveze po ovom Ugovoru. Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Raspoređivanje zaposlene

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika redne nastave za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII – nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a), položen str. ispit, odnosno dozvola za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama -i licenca za rad

Član 5.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca članu 19. Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne sprema, znanju i sposobnostima. U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njegove saglasnosti, biti raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne sprema.

Član 7.

zaposlena može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog

Član 8.

Zarada zaposlene određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada elementom 7,67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom iz oblasti prosvjete.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom (naknadu za obrok, regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposlena je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 12.

Zaštita prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim nadzorom.

Otkaz ugovora o radu

Član 13.

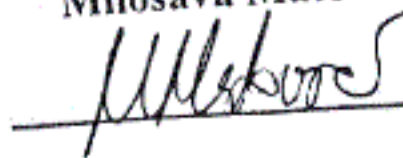
Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 14.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta:
zaposlenoj 1X;
personalni dosije 1X;
obračunskoj službi 1X;

Zaposlena:
Milosava Matović





Za Poslodavca:
Vlastimir Medojević, direktor

