

Marija Madzgalj

From: Osnovna skola "Polica" Berane <skola@os-polica.edu.me>
Sent: Wednesday, February 2, 2022 11:23 AM
To: Marija Madzgalj
Subject: Одг: Obaveze tokom izborne kampanje
Attachments: 001.jpg; 002.jpg; 003.jpg; 004.jpg; 005.jpg; 006.jpg; 007.jpg; 008.jpg; izvod.pdf

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	02-02-2022		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
03-01	135/2		

Poštovani, u skladu sa zakonskom obavezom u prilogu Vam dostavljamo **zaključene ugovore** za period od 27.01.-01-02.2022. godine. , spisak službenih kombi-vozila sa registarskim oznakama i izvode iz banke u periodu od 27.01.-01-02.2022. godine.

Srdačno!

VD Direktora JU OŠ „Polica“-Berane
Folić Vladan, prof.

Од: Marija Madzgalj <marija.madzgalj@antikorupcija.me>

Послано: 1. фебруар 2022 12:26

За: JZU Dom zdravlja "Dr Nika Labović" Berane <domzdravljaberane@t-com.me>; dijana <bolnicaberane@t-com.me>; Osnovna skola "Lubnice" Berane <skola@os-lubnice.edu.me>; Vrtic "Radmila Nedic" <vrtic@rnedic.edu.me>; Osnovna skola "Vladislav Rajko Korac" Berane <skola@os-vrkorac.edu.me>; Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>; Boris Vukasinovic <boris.vukasinovic@antikorupcija.me>

Сс: SŠ "Vukadin Vukadinović" Berane <tehnicka@t-com.me>; Osnovna skola "Polica" Berane <skola@os-polica.edu.me>; skola@os-vkukalj.edu.me <skola@os-vkukalj.edu.me>; Osnovna skola "Vuk Karadzic" Berane <skola@os-vukk-ba.edu.me>; Srednja strucna skola Berane <skola@sss-ba.edu.me>; Vanja Vujović <sekretarka@os-rmitrovic.edu.me>; Osnovna skola "Donja Rzanica" Berane <skola@os-donjarzanica.edu.me>; gimpm@t-com.me <gimpm@t-com.me>; skola@os-rmitrovic.edu.me <skola@os-rmitrovic.edu.me>; skola@somo-ba.edu.me <skola@somo-ba.edu.me>; Osnovna skola "Vukasin Radunovic" Berane <skola@os-vradunovic.edu.me>; Srednja medicinska skola "Dr Branko Zogovic" Berane <skola@med-ba.edu.me>

Тема: Obaveze tokom izborne kampanje

Poštovani,

kao što ste upoznati Izbori za odbornike u Skupštini opštine Berane raspisani su 26. januara i biće održani 27. marta.

Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja je propisana obaveza objavljivanja i dostavljanja izdatih putnih naloga za korišćenje službenih vozila na sedmodnevnom nivou od dana raspisivanja do dana održavanja Izbora, kao i obaveza objavljivanja i dostavljanja analitičkih kartica sa svih računa u posjedu institucije/organa/ustanove na sedmodnevnom nivou od dana raspisivanja do dana održavanja Izbora kao i mjesec dana nakon održavanja izbora.

Prvi izvještajni dan je 2.02 (za period 27.01-1.02).

U skladu sa navedenim potrebno je da nam dostavite spisak službenih vozila sa registarskim oznakama, koja su u posjedu vašeg organa.

Podaci su nam potrebno radi evidencije Agencije za sprječavanje korupcije.

Hvala unaprijed.

Samra Spahic

From: Osnovna skola "Polica" Berane <skola@os-polica.edu.me>
Sent: Thursday, February 3, 2022 11:02 AM
To: Samra Spahic
Subject: Одг: Zapošljavanje
Attachments: 003.jpg; 004.jpg; 005.jpg

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

E: mailjeno: 03-01-2022			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
03-01-	135,		

30

Poštovana, u prilogu Vam dostavljamo dio pravilnika koji se odnosi na radna mjesta za koja smo Vam poslali ugovore.

Srdačno,
VD Direktora
Vladan Foić, prof.

Од: Samra Spahic <samra.spahic@antikorupcija.me>
Послано: 3. фебруар 2022 10:48
За: Osnovna skola "Polica" Berane <skola@os-polica.edu.me>
Тема: Zapošljavanje

Poštovani/a,

Molim Vas da kao dopunu dokumentacije pošaljete dio Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, koji se odnosi na radna mjesta za koja ste poslali ugovore.

Lijep pozdrav,

Samra Spahić

Samostalna savjetnica u Odsjeku za sprovođenje mjera kontrole finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Kralja Nikole 27/V
81 000 Podgorica, Crna Gora
tel. +382 20 44 77 06



Na osnovu člana 76, stav 1, tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br. 64/02, 35/05, 49/07 i „Sl.list CG“ br.45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17 i 59/21) i člana 16 tačka 4 Statuta JU OŠ «Polica», Školski odbor JU OŠ « Polica » Berane, na sjednici održanoj dana 30. 09. 2021. godine donio je :

ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ
ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA JU OSNOVNE
ŠKOLE „POLICA“- BERANE

Član 1

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Polica“ Polica- Berane, br.111 od 08.09.2017.godine, i broj 446/1 od 30.10.2020.godine u članu 9 stav 1, alineja 3, mjenja se i glasi :“ ima sedam godina radnog iskustva u nastavi“.

Član 2

U članu 25, tačka 3, koja se odnosi na broj izvršilaca na radnim mjestima a koji je prikazan tabelarno, mjenja se i glasi:

3) Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	Norma časova	Ukup.nedelj. fond časova	Broj izvršilaca	N a p o m e n a (dopuna u drugoj školi)
1.	Crnogorski-srp.bos.hrv	18	16	0,89	
2.	Ruski jezik	18	8	0,44	Dopuna iz OŠ „Savin Bor“, Petnjica
3.	Engleski jezik	18	29	1,61	Dopuna u OŠ „Lubnice“- Berane; Dopuna u OŠ „Radomir Mitrović“;
4.	Fizika	18	5	0,27	Dopuna u OŠ „Mahmut Adrović“
5.	Hemija	18	4	0,22	
6.	Biologija	18	6	0,33	Dopuna iz OŠ „Vuk Karadžić“Berane
7.	Matematika	18	16	0,89	

8.	Istorija	18	6	0,33	Dopuna u OŠ „Donja Ržanica
9.	Geografija	18	5	0,27	
10.	Informatika sa tehnikom	18	6	0,33	Dopuna iz OŠ „Mahmut Adrović“
11.	Fizičko vaspitanje	18	21	1,16	Dopuna iz OŠ „Lubnice“- Berane;
12.	Likovna kultura	18	5	0,27	Dopuna u OŠ „Donja Ržanica“; Dopuna u OŠ „Vladislav R. Korać“; i u Srednjoj Mješovitoj školi Andrijevića
13.	Muzička kultura	18	4	0,27	
14.	Razredna nastava	16-19	96-114	6	Šest kombinovanih odjeljenja

Izborna nastava :

1.	Likovna radionica	18	1	0,05	Nastavu izvodi profesor likovne kulture
2.	Zdravi stilovi života	18	1	0,05	Nastavu izvodi profesor biologije
3.	Hemija kroz eksperimente	18	1	0,05	Nastavu izvodi profesor hemije

- U članu 25, tačka 5, mijenja se i glasi:

5) Asistent u nastavi..... 1 izvršilac

Član 3

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja saglasnosti od Ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Marija Jolc

Marija Jolc



Savjetodavna služba i biblioteka**Član 6**

Radi pružanja pomoći u realizaciji obrazovno-vaspitnog rada, Škola ima organizovanu savjetodavnu službu i biblioteku.

Sekretarijat**Član 7**

Radi efikasnijeg, cjelishodnijeg, funkcionalnijeg i ekonomičnijeg obavljanja stručnih, administrativnih, finansijskih i tehničkih poslova u Školi se organizuje Sekretarijat Škole, koji obuhvata administrativno- računovodstvenu službu i tehničku službu.

III RADNA MJESTA I USLOVI ZA RAD**Opšti i posebni uslovi****Član 8**

Radni odnos u Školi može da zasnuje lice koje ispunjava opšte uslove utvrđene Zakonom o radu i posebne uslove utvrđene zakonom i ovim pravilnikom.

Stranac može da zasnuje radni odnos u školi pod uslovima utvrđenim zakonom.

Direktor/ica**Član 9**

Za direktora/icu može biti izabrano lice koje ima:

- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;

- licencu za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama;

- pet godina radnog iskustva u nastavi.

Nastavnik/ca**Član 10****1) Razrednu nastavu može da izvodi lice :**

- nastavnik razredne nastave koji je stekao više obrazovanje na univerzitetu ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a);

- ima položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);

- ima crnogorsko državljanstvo.

2) Predmetnu nastavu može da izvodi lice koje ima:

- fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila), VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a), u skladu sa posebnim propisom.

- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);

- crnogorsko državljanstvo.



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Polica“ Berane

Adresa: Gorazde bb
84300 Berane, Crna
tel: 051 241-703
skola@os-polica.edu.me

Br:02-100/22-26/2

Polica, 01.02.2022.godine

Na osnovu člana 37 Zakona o radu ("Sl.list CG", br. 74/19), JU OŠ „Polica“ u Beranama, koju zastupa v.d.direktora Folić Vladan, profesor (u daljem tekstu: poslodavac) i **Boričić Marina iz Berana**, profesorica razredne nastave, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, JMBG [REDACTED], registarski broj radne knjižice 1232/2015. (u daljem tekstu: zaposlena), zaključuju:

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom u skladu sa Zakonom, uređuju se međusobna prava, obaveze i odgovornosti između poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 02.02.2022.godine do povratka radnice sa bolovanja a najduže do 03.03.2022. godine.

Član 3

Zaposlena je dužna da stupi na rad kod poslodavca dana 02.02.2022. godine, od kada joj teku sva prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 4

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto **Profesorica razredne nastave u PO Maste-JU OŠ „Polica“, Polica – Berane.**

Član 5

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova-aneks ugovora u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova u radnoj nedjelji i koeficijentom složenosti od 7,67.

Član 7

Ugovorene strane su saglasne da se mjesečna zarada zaposlenog utvrdi na osnovu najniže cijene rada za tekući mjesec i koeficijenta stručnosti i složenostipredviđen kolektivnim ugovorom, uvećan za svaku započetu godinu radnog staža do 10 godina za 0,5%, od 10-20 godina za 0,75% i preko 20 godina za 1,00%.

Zarada se zaposlenom može uvećati i po drugim osnovama u skladu sa kolektivnim ugovorom

Član 8

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade, uvećanu zaradu i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Ugovorene strane su saglasne da se isplata zarade i naknade zarade vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 10-tog u mjesecu za predhodni mjesec.

Član 10

Zaposlena ima pravo na odmor u toku rada, nedeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 11

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovede zaštitu za radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima.

Član 12

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu Ugovora mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza Ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenom može prestati radni odnos, odnosno Ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 14

Poslodavac se obavezuje da prijavi zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa Zakonom, danom stupanja na rad.

Član 15

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom, u slučaju prestanka radnog odnosa vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 16

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenom, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

Član 17

U slučaju eventualnih sporova po ovom Ugovoru zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana prijema iste.

ZAPOSLENA

Marija Čepić

POSLODAVAC

Đorđe Brogaj





Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Polica“ Berane

Adresa: Gorazde bb
84300 Berane, Crna Gora
tel: 051 241-703
skola@os-polica.edu.me

Br:02-100/22-20-1/2
Polica, 28.01.2022.godine

Na osnovu čl.20, 29, 37. i 62. Zakona o radu ("Sl.list CG", br. 74/19), JU OŠ „Polica“ u Beranama, Polica b.b. koju zastupa v.d.direktora Folić Vladan, profesor (u daljem tekstu: poslodavac) i Nedeljko Ralević, inženjer mašinstva iz Berana, VII stepen stručne spreme – JMB [REDACTED] registarski broj radne knjižice 314/92, (u daljem tekstu : zaposleni), zaključuju :

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom u skladu sa Zakonom, uređuju se međusobna prava, obaveze i odgovornosti između poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 28.01.2022. godine do 26.02. 2022. godine.

Član 3

Zaposleni je dužan da stupi na rad kod poslodavca dana 28.01..2022. godine, od kada mu teku sva prava , obaveze i odgovornosti po osnovu rada.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 4

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto – profesor matematike u JU OŠ „Polica“, Polica – Berane.

Član 5

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova-aneks ugovora u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni zasniva radni odnos sa nepunim radnim vremenom u trajanju od 16 nastavnih časova u radnoj nedjelji.

Član 7

Ugovorene strane su saglasne da se mjesečna zarada zaposlenog utvrdi na osnovu najniže cijene rada za tekući mjesec i koeficijenta stručnosti i složenostipredviđen kolektivnim ugovorom, uvećan za svaku započetu godinu radnog staža do 10 godina za 0,5%, od 10-20 godina za 0,75% i preko 20 godina za 1,00%.

Zarada se zaposlenom može uvećati i po drugim osnovama u skladu sa kolektivnim ugovorom

Član 8

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade, uvećanu zaradu i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Ugovorene strane su saglasne da se isplata zarade i naknade zarade vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 10-tog u mjesecu za predhodni mjesec.

Član 10

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, nedeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 11

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovede zaštitu za radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima.

Član 12

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu Ugovora mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza Ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenom može prestati radni odnos, odnosno Ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 14

Poslodavac se obavezuje da prijavi zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa Zakonom, danom stupanja na rad.

Član 15

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom, u slučaju prestanka radnog odnosa vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 16

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenom, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

Član 17

U slučaju eventualnih sporova po ovom Ugovoru zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana prijema iste.

ZAPOSLENI

M. Kaleric

POSLODAVAC

Prof. Braganja



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Polica“ Berane

Adresa: Gorazde bb
84300 Berane, Crna
tel: 051 241-703
skola@os-polica.edu.me

Br:02-100/22-21/2

Polica, 28.01.2022.godine

Na osnovu člana 37 Zakona o radu ("Sl.list CG", br. 74/19), JU OŠ „Polica“ u Beranama, koju zastupa v.d.direktora Folić Vladan, profesor (u daljem tekstu: poslodavac) i **Barjaktarović Nataša iz Berana**, profesorica razredne nastave, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, JMBG [REDACTED], registarski broj radne knjižice 528/04, (u daljem tekstu: zaposlena), zaključuju :

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom u skladu sa Zakonom, uređuju se međusobna prava, obaveze i odgovornosti između poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 31.01.2022.godine do povratka radnice sa bolovanja a najduže do 01.03.2022. godine.

Član 3

Zaposlena je dužna da stupi na rad kod poslodavca dana 31.01.2022. godine, od kada joj teku sva prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 4

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto **Profesorica razredne nastave u PO Maste-JU OŠ „Polica“, Polica – Berane.**

Član 5

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova-aneks ugovora u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova u radnoj nedjelji i koeficijentom složenosti od 7,67.

Član 7

Ugovorene strane su saglasne da se mjesečna zarada zaposlenog utvrdi na osnovu najniže cijene rada za tekući mjesec i koeficijenta stručnosti i složenosti predviđen kolektivnim ugovorom, uvećan za svaku započetu godinu radnog staža do 10 godina za 0,5%, od 10-20 godina za 0,75% i preko 20 godina za 1,00%.

Zarada se zaposlenom može uvećati i po drugim osnovama u skladu sa kolektivnim ugovorom

Član 8

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade, uvećanu zaradu i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Ugovorene strane su saglasne da se isplata zarade i naknade zarade vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 10-tog u mjesecu za predhodni mjesec.

Član 10

Zaposlena ima pravo na odmor u toku rada, nedeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 11

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovede zaštitu za radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima.

Član 12

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu Ugovora mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza Ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenom može prestati radni odnos, odnosno Ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 14

Poslodavac se obavezuje da prijavi zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa Zakonom, danom stupanja na rad.

Član 15

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom, u slučaju prestanka radnog odnosa vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 16

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenom, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

Član 17

U slučaju eventualnih sporova po ovom Ugovoru zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana prijema iste.

ZAPOSLENA

Nataša Banjančarović

POSLODAVAC

Paula Brajčić

