

## Ljiljana Jušković

**From:** Ana Jurišević <sekretar@os-blabudovic.edu.me>  
**Sent:** Friday, September 30, 2022 12:32 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Dokumentacija za zapošljavanje  
**Attachments:** Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta 3 001.jpg; Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta 4 001.jpg; Saglasnost 2.jpg; Ugovor Mijat 1 001.jpg; Ugovor Mijat 2 001.jpg; Ugovor Mijat 3 001.jpg; Ugovor Milena 1 001.jpg; Ugovor Milena 2 001.jpg; Ugovor Milena 3 001.jpg

AGENCIJA ZA SPRIJEŽAVANJE KORUPCIJE  
PODNOŠILAC

Prilazak	03-10-2022	Višečnost
Org. jed.		

020190/18727

Poštovani,

U skladu sa članom 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, dostavljam Vam dokumentaciju za angažovanje :

- Mijata Bojovića i Milene Živković Ugovor o radu.
  - U prilogu vam dostavljamo skenirane:
- izvode iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kao i saglasnosti na isti;  
- Ugovore o radu sa navedenim licima.
- S poštovanjem,

JU OŠ „BRAĆA LABUDOVIĆ“  
NIKŠIĆ  
PIB 02002205  
Ul. Bistrička broj 66  
Tel.- fax +382 40 247 369  
Tel. +382 40 247 082  
Žrn. 535-1119-20  
E-mail [skola@os-blabudovic.edu.me](mailto:skola@os-blabudovic.edu.me)



535/2  
11. 10. 21.

Na osnovu člana 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i člana 16 stav 1 tačka 4 Statuta Škole, Školski odbor JU Osnovne škole "Braća Labudović" Nikšić, na sjednici održanoj 11. oktobra 2021. godine, donio je

**PRAVILNIK**  
**o Izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta**  
**JU OŠ "Braća Labudović" NIKŠIĆ**

**Član 1**

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Braća Labudović" Nikšić broj 535 od 5. septembra 2017. godine, Pravilniku o Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Braća Labudović" Nikšić broj 927/2 od 27. septembra 2019. godine, Pravilniku o Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Braća Labudović" Nikšić broj 641/2 od 26. oktobra 2020. godine i Pravilniku o Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Braća Labudović" Nikšić broj 371/2 od 8. jula 2021. godine,

Član 29 tačka 3 mijenja se i glasi:

**" 3. Nastavnici/ce**

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena (dopuna u drugoj školi)
1.	Crnogoraki- srpski, bosanski, hrvatski jezik	18	48	2.67	Dopuna 12 časova u JU OŠ "Milija Nikčević" Kličevo - Nikšić
2.	Engleski jezik	18	69	3.83	Dopuna 3 časa u JU OŠ "Milija Nikčević" Kličevo - Nikšić
3.	Italijanski jezik	18	16	0.88	Dopuna 2 časa u JU OŠ "Ratko Žarić" Nikšić

4.	Njemački jezik	18	14	0.78	Dopuna 4 časa u JU OŠ "Milija Nikčević" Kličevo – Nikšić
5.	Matematika	18	48	2.67	
6.	Biologija	18	18	1	
7.	Hemija	18	12	0.67	Dopuna vrši nastavnica zaposlena u JU OŠ „Dušan Bojović“ Župa Nikšićka
8.	Fizika	18	15	0.83	Dopuna 5 časa u JU OŠ „Ivan Vušović“ Vidrovan Nikšić
9.	Informatika sa tehnikom	18	20	1.11	
10.	Geografija	18	15	0.83	Dio časova zaposlena dopunjava kroz izborni predmet Zanimljiva geografija
11.	Istorija	18	18	1	
12.	Fizičko vaspitanje	18	45	2.5	Dio časova zaposleni dopunjavaju kroz izborni predmet Sport za sportiste i 3 časa u JU OŠ "Mileva Lajović Lafatović" Nikšić
13.	Likovna kultura	18	12	0.67	Dopuna 6 časova u JU OŠ "Jagoš Kontić" Straševina – Nikšić
14.	Muzička kultura	18	12	0.67	Dopuna 8 časova u JU Gimnazija "Stojan Cerović" Nikšić
15.	Razredna nastava	18	270	15	U školi od I-V razreda ima ukupno 15 odjeljenja i 15 izvršilaca
[Redacted Row]					
16.	Sport za sportiste	18	6	0.33	
17.	Zanimljiva geografija	18	3	0.17	

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja saglasnosti od Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta.

Broj: 555/2  
Nikšić, 11. oktobra 2021. godine





Crna Gora  
Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta

Adresa: Vaka Đurovića b.b.  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 410 100  
fax: +382 20 410 101  
www.mps.gov.me

Broj: 05-603/21-6252/3  
Podgorica, 16.11.2021. godina

656  
22.11. 21.

**JU OSNOVNA ŠKOLA „BRAĆA LABUDOVIĆ“**

Nikšić

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete, nauke, kultura i sporta dalo je

**SAGLASNOST**

Na *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Braća Labudović“, Nikšić, broj 555/2 donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 11.10.2021. godine.

  
MINISTARKA  
Prof. dr Vesna BRATIĆ



**CRNA GORA**  
**OPŠTINA NIKŠIĆ**  
**JU OŠ „BRAĆA LABUDOVIĆ“**  
**Broj: 7/1**  
**Nikšić, 29. 9. 2022. godine**

Na osnovu člana 29, 30, 31, 32 i 37 stav 1 Zakona o radu („Sl.list CG“ br.74/19), člana 82 i člana 101 b stav 1 tačka 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br.64/02,31/05,49/07 „Sl.list CG“ br.04/08,45/10, 40/11, 45/11,36/13,39/13, 47/17, 59/21 i 146/21), zaključen je dana 29.09.2022. godine:

### **UGOVOR O RADU**

Između ugovorenih strana:

**JU OŠ „Braća Labudović“** u Nikšiću (u daljem tekstu, Poslodavac) koju zastupa direktorica Jadranka Albijanić i **Bojović Mijat** iz Nikšića, JMBG [REDACTED] koja ima VII-1 stepen stručne spreme, po zanimanju diplomirani inženjer metalurgije (u daljem tekstu, Zaposleni)

#### **Član 1**

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada Zaposlenog i Poslodavca.

#### **Član 2**

Zaposleni se raspoređuje na *poslove radnog mjesta – profesor matematike*, za koje je Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, utvrđen VII stepen stručne spreme.

Poslodavac ovim ugovorom povjereva zaposlenoj, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

#### **Član 3**

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme ali ne duže od 30 dana počev od 30.09.2022. godine.

Zaposleni zasniva radni odnos sa 6 časova nedeljne norme.

Raspored radnog vremena vrši Poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca.

#### Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad 30. septembra 2022. godine.

Ako zaposleni ne stupi na rad sa danom utvrđenim ugovorom o radu, smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga u skladu sa kolektivnim ugovorom ili ako se poslodavac i zaposlenih drugačije dogovore.

#### Član 5

Zaposleni će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

Zaposleni je dužna da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

#### Član 6

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlenog na rad podnese propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

#### Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom za obavljani rad isplati zaradu u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Poslodavac je dužan da poštuje ličnost, štiti privatnost zaposlenog i obezbijedi zaštitu njegovih ličnih podataka.

#### Član 8

Zaposleni ima pravo na mjesečnu zaradu po koeficijentu srazmjerno broju časova, utvrđenom Kolektivnim ugovorom.

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove u skladu sa članom 2 ovog ugovora iznosi 7,67.

Zaposleni ima pravo na naknade i druga primanja koja će Poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

#### Član 9

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene spriječenosti za rad, za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

#### Član 10

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada, obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i Kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

#### Član 11

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline i

- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera propisa zaštite na radu.

#### Član 12

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada, dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i Kolektivnim ugovorom.

#### Član 13

Zaposleni ima pravo da odsustvuje sa rada u slučajevima privremene spriječenosti za rad, zbog bolesti, povrede na radu ili u drugim slučajevima u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju, o čemu je dužna da najkasnije u roku od tri dana o tome obavijesti poslodavca.

#### Član 14

Zaposleni je odgovoran za štetu koju je, na radu ili u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao Poslodavcu.

#### Član 15

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, a što se odnosi na prava, obaveze i odgovornost Zaposlene i Poslodavca po osnovu rada, primjenjivaće se odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

#### Član 16

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora ima se pravo podnijeti predlog za mirno rješavanje radnih sporova pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili Centrom za alternativno rješavanje sporova, a ako se spor ne riješi pred ovim organima može pokrenuti spor pred nadležnim sudom.

#### Član 17

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

ZAPOSLENI  
*Miljat Bojović*  
Miljat Bojović

  
DIREKTORIJA  
*Jadranka Albijantić*  
Jadranka Albijantić



**CRNA GORA**  
**OPŠTINA NIKŠIĆ**  
**JU OŠ „BRAĆA LABUDOVIĆ“**  
Broj: 710  
Nikšić, 29. 9. 2022. godine

Na osnovu člana 29, 30, 31, 32 i 37 stav 1 Zakona o radu („Sl.list CG“ br.74/19), člana 82 i člana 101 b stav 1 tačka 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br.64/02,31/05,49/07 „Sl.list CG“ br.04/08,45/10, 40/11, 45/11,36/13,39/13, 47/17, 59/21 i 146/21), zaključen je dana 29.09.2022. godine:

### UGOVOR O RADU

Između ugovorenih strana:

**JU OŠ „Braća Labudović“** u Nikšiću (u daljem tekstu, Poslodavac) koju zastupa direktorica Jadranka Albijanić i **Živković Milena** iz Nikšića, JMBG [REDACTED] koja ima VII-1 stepen stručne spreme, po zanimanju diplomirani inženjer za proizvodnju i menadžment (u daljem tekstu, Zaposlena)

#### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada Zaposlene i Poslodavca.

#### Član 2

Zaposlena se raspoređuje na *poslove radnog mjesta – profesor matematike*, za koje je Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, utvrđen VII stepen stručne spreme.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

#### Član 3

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene Milene Popović sa bolovanja, ali ne duže od 30 dana počev od 30.09.2022. godine.

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom.

Raspored radnog vremena vrši Poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca.



#### Član 4

Zaposlena je dužna da stupi na rad 30. septembar 2022. godine.

Ako zaposlena ne stupi na rad sa danom utvrđenim ugovorom o radu, smatra se da nije zasnovala radni odnos, osim ako je spriječena da stupi na rad iz opravdanih razloga u skladu sa kolektivnim ugovorom ili ako se poslodavac i zaposlena drugačije dogovore.

#### Član 5

Zaposlena će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

Zaposlene je dužna da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

#### Član 6

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

#### Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj za obavljani rad isplati zaradu u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Poslodavac je dužan da poštuje ličnost, štiti privatnost zaposlene i obezbijedi zaštitu njenih ličnih podataka.

#### Član 8

Zaposlena ima pravo na mjesečnu zaradu po koeficijentu srazmjerno broju časova, utvrđenom Kolektivnim ugovorom.

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove u skladu sa članom 2 ovog ugovora iznosi 7,67.

Zaposlena ima pravo na naknade i druga primanja koja će Poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

#### Član 9

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene spriječenosti za rad, za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

#### Član 10

Poslodavac je dužan da Zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i Kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

#### Član 11

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;

- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline i
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera propisa zaštite na radu.

#### Član 12

Zaposlena ima pravo na odmor u toku dnevnog rada, dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i Kolektivnim ugovorom.

#### Član 13

Zaposlena ima pravo da odsustvuje sa rada u slučajevima privremene spriječenosti za rad, zbog bolesti, povrede na radu ili u drugim slučajevima u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju, o čemu je dužna da najkasnije u roku od tri dana o tome obavijesti poslodavca.

#### Član 14

Zaposlena je odgovorna za štetu koju je, na radu ili u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovala Poslodavcu.

#### Član 15

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, a što se odnosi na prava, obaveze i odgovornost Zaposlene i Poslodavca po osnovu rada, primjenjivaće se odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

#### Član 16

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora ima se pravo podnijeti predlog za mirno rješavanje radnih sporova pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili Centrom za alternativno rješavanje sporova, a ako se spor ne riješi pred ovim organima može pokrenuti spor pred nadležnim sudom.

#### Član 17

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

ZAPOSLENA  
Milena Živković  
Milena Živković

  
DIREKTORICA  
Jelena Albijanić  
Jelena Albijanić