

Dijana Djukanovic

From: Osnovna skola "Zivko Dzuver" Pljevlja <skola@os-zdzuver.edu.me>
Sent: Thursday, March 02, 2023 11:33 AM
To: Finansiranje
Subject: Izbori
Attachments: Živko Džuver ugovori mart 2023.docx

АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
02-03-2023

Број предмета	Земља	Тема предмета	Вриједност
0201-30/3126			

U prilogu Vam dostavljamo dokumentaciju koja se odnosi na zapošljavanje u JU OŠ "Živko Džuver", Bobovo - Pljevlja.

Sekretar
Savo Kečina
06 [REDACTED]

Crna Gora
JU OŠ Živko Džuver
Bobovo – Pljevlja

Adresa: Bobovo bb
84210 Pljevlja, Crna Gora
tel. 068/823-090

Broj: 01-100/23-44
Pljevlja, 28.02.2023.godine

Na osnovu članova 31 i 37 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/19 i 08/21) JU OŠ „Živko Džuver“, Bobovo – Pljevlja, koju zastupa v.d. direktora Željko Mrdak (u daljem tekstu: poslodavac) i Anja Radojević, St.Spec.geografije, JMBG [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposlena), dana 28.02.2023. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa nepunim radnim vremenom (33 radna sata nedjeljno), na radno mjesto nastavnica geografije, počev od 01.03.2023.godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 01.03.2023.godine.

Mjesto rada je matična škola.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica geografije, sa nepunim radnim vremenom od 5 nastavnih časova, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme. Kao dopunu do norme zaposlena će obavljati poslove nastavnica istorije sa 3 nastavna časa nedjeljno i nastavnica fizičkog vaspitanja sa 7 nastavnih časova nedjeljno.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora.

Član 5

Zaposlena se prima na određeno vrijeme a ovaj ugovor će trajati do rješavanja po konkursu a najduže do 31.03.2023.godine.

Član 6

Zaposlena ima pravo na odmor u toku rada i poklapa se sa velikim školskim odmorom učenika.

Zaposlena ima pravo na dnevni odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno i koristiće ga subotom i nedjeljom.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor u skladu sa zakonom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 7

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanja i sposobnosti.

Član 8

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima škole.

Član 9

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 10

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovom i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 11

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da poverjene poslove radnog mjesta obavlja savjeno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 13

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 14

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za Poresku upravu.

Zaposlena,
Anja Radhjević
Anja Radhjević

Poslodavac,
Željko Mrdak
Željko Mrdak

Crna Gora
JU OŠ Živko Džuver
Bobovo – Pljevlja

Adresa: Bobovo bb
84210 Pljevlja, Crna Gora
tel. 068/823-090

Broj: 01-100/23-47
Pljevlja, 28.02.2023.godine

Na osnovu člana 31 i 37 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/19, 08/21, 59/21 i 68/21) JU OŠ „Živko Džuver“, Bobovo – Pljevlja, koju zastupa VD direktor Željko Mrđak (u daljem tekstu poslodavac) i Milko Kečina, iz [redacted], nastavnik razredne nastave (VI stepen stručne spreme), JMBG [redacted] (u daljem tekstu zaposleni), dana 28.02.2023.godine, zaključili su

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme sa nepunim radnim vremenom od 11 nastavnih časova (25 radnih sati) u JU OŠ „Živko Džuver“, Bobovo-Pljevlja, na radno mjesto ICT koordinator, počev od 01.03.2023.godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.03.2023.godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta ICT koordinator, sa sedmičnom normom od 11 nastavnih časova – 25 radnih sati (5 časova ICT koordinator, 3 časa likovne kulture, 3 časa muzičke kulture), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora.

Član 5

Zaposleni se prima na određeno vrijeme, a ovaj ugovor će trajati najduže do 10.03.2023.godine.

Član 6

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada i poklapa se sa velikim školskim odmorom učenika.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno i koristiće ga subotom i nedjeljom.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u skladu sa zakonom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 7

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanja i sposobnosti.

Član 8

Zaposleni ima pravo na zaradu, neknađe i druga primanja u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima škole.

Član 9

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određano radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 10

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovom i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 11

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjerno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

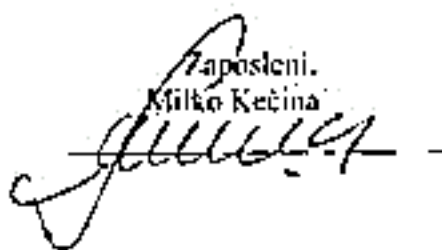
Član 13

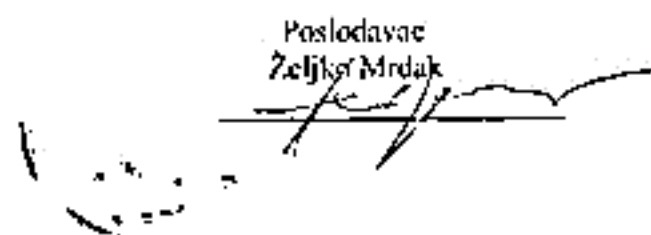
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 14

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za Poresku upravu.

Zaposleni
Milko Kečina


Poslodavac
Željko Mrdak


Crna Gora
JU OŠ Živko Džuver
Bobovo – Pljevlja

Adresa: Bobovo bb
84210 Pljevlja, Crna Gora
tel. 068/823-090

Broj: 01-100/23-45
Pljevlja, 28.02.2023.godine

Na osnovu člana 31 i 37. Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/19 i 08/2021), JU OŠ „Živko Džuver“, Bobovo – Pljevlja, koju zastupa v.d. direktor Željko Mrdak (u daljem tekstu: poslodavac) i Sandić Milnica, sa završenim VII stepenom školske spreme – rudarski fakultet, JMBG: [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposleni), dana 28.02.2023.godine, zaključili su

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom na radno mjesto nastavnik matematike od 01.03.2023.godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.03.2023.godine.

Mjesto rada je matična škola

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik matematike za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme. Zaposleni će osim poslova nastavnika matematike (12 časova nedjeljno) izvoditi poslove nastavnika fizike-4 časa nedjeljno i informatike sa tehnikom - 2 časa nedjeljno.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora.

Član 5

Zaposleni se prima na određeno vrijeme a ovaj ugovor će trajati do najduže do 31.03.2023.godine.

Član 6

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada i poklapa se sa velikim školskim odmorom učenika.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno i koristiće ga subotom i nedjeljom.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor i koristiće ga u skladu sa zakonom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 7

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spretnosti, znanja i sposobnosti.

Član 8

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima škole.

Član 9

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 10

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovom i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 11

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjerno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativna rada,
- da se pridržava radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

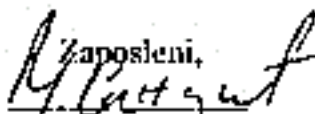
Član 13

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

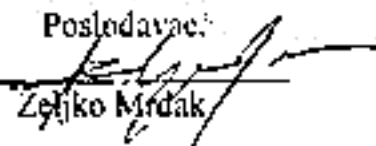
Član 14

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, jedan za poslodavca i jedan za Poresku upravu.

Zaposleni,

Miloica Sandić



Poslodavac:

Željko Mrđak

Crna Gora
JU OŠ Željko Džuver
Bobovo – Pljevlja

Adresa: Bobovo bb
84210 Pljevlja, Crna Gora
tel. 068/823-090

Broj: 01-100/23-46
Pljevlja, 28.02.2023.godine

Na osnovu članova 31 i 37 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 74/19 i 08/21) JU OŠ „Željko Džuver“, Bobovo – Pljevlja, koju zastupa v.d. direktora Željko Mrdak (u daljem tekstu: poslodavac) i Milovanu Soković, iz [REDAKCIJA] sa završenom osnovnom školom, JMBG: [REDAKCIJA] (u daljem tekstu: zaposlena), dana 28.02.2023. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa nepunim radnim vremenom na radno mjesto radnica na održavanju objekta, opreme, grijanja i higijene (PU Točak), počev od 01.03.2023.godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 01.03.2023.godine.

Mjesto rada je PU Točak.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnica na održavanju objekta, opreme, grijanja i higijene (PU Točak), za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen 12 stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora.

Član 5

Zaposlena se prima na određeno vrijeme a ovaj ugovor će trajati najduže do 31.03.2023.godine.

Član 6

Zaposlena ima pravo na odmor u toku rada i poklapa se sa velikim školskim odmorom učenika.

Zaposlena ima pravo na dnevni odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno i koristiće ga subotom i nedjeljom.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor u skladu sa zakonom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 7

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne sprema, znanja i sposobnosti.

Član 8

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima škole.

Član 9

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 10

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovom i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 11

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjerno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 13

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 14

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za Poresku upravu.

Zaposlena,
Milovanka Soković
Milovanka Soković



Poslodavac,
Željko Mrdak
Željko Mrdak