

## Matija Mirocevic

**From:** Dnevni centar Budva <dnevni.centar@budva.me>  
**Sent:** Monday, April 8, 2024 12:28 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** dostava dokumentacije  
**Attachments:** ask 08.04.pdf

CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE  
08-04-2024

Primljeno:			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
03-01-	750/		
	139		

Poštovani,

U prilogu je tražena dokumentacija,

srdačan pozdrav,

Ksenija Vukadinović  
Administracija

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

### PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	u	sati	Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	01.04.	u	07	8	/	/	/
	Dan povratka 01.04.	u	15				
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€		
	120	160	120 x 0,25 x 1,60				
Ostalo							Svega 48,00
Primijena akontacija						48,00	
Ostaje za isplatu-uplatu							
Broj priloga: 1 u						dana 01.04.2024.	
						(podnosioc računa)	

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 48,00 slovima: **četiri dekadovna eura i osam desetina**

na teret \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_  
 U \_\_\_\_\_ Rukopis: **Milica Kaporic** Nalogodavac,  
 Likvidirao, \_\_\_\_\_  
 Isplatio € \_\_\_\_\_ Primio € \_\_\_\_\_  
 Naplatio \_\_\_\_\_ Vratio € \_\_\_\_\_  
 (blagajnik) (podnosioc računa)

PREDUZEĆE JU Dnevni centar „Riva“ NALOG  
 Br: 354/24-1 ZA SLUŽBENO  
01.04.2024 PUTOVANJE

Radnik od Milica Kaporic  
 raspoređen na poslove Medicinske sestara  
 otputovao službeno dana 01.04. u Podgoricu  
 u 07<sup>h</sup> - 15<sup>h</sup>  
 sa zadatkom Seminar / simpozijum

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:  
 u odlasku: lični prevoz  
 u povratku: lični prevoz  
 Izveštaj za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_  
 Na putu će se zadržati najduže do 01.04.2024 godine.  
 u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće  
 pismeni izvještaj o obavijenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.  
 Putni troškovi padaju na teret: JU Dnevni centar  
Biscari

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_  
  
 Nalogodavac, Milica Kaporic

Na osnovu prednjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći:

### PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	u	Dan povratka	u	sat	min	Broj sati	Broj dnev.	Poč	SVEGA	€
	28.03.		28.03.								
Prevojni troškovi	Ludva - Kotor - Ludva 1160 x 0,25 x 46										
Ostalo											
										Svega	1840
										Primljena akontacija	1840
										Ostaje za isplatu-uplatu	1840

Broj priloga: u 12071 dana 28.03.2024. (podnosi se račun)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 1840 slovima: osam i 40/100 celina

na teret \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ Nalogodavac, \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ Rukopisni računovodstva / Likvidirao, Olivera Radović

Isplatio € \_\_\_\_\_ Primio € \_\_\_\_\_

Naplatio € \_\_\_\_\_ Vratio € \_\_\_\_\_

(bilagajnde) (podnosi se račun)

PREDUZEĆE JU Dnevni centar **NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE**  
 B: 35111111111111111111  
28.03.2024

Radnik/ca Mladen Stanić  
 raspoređen/a na poslove vozić

otputovao službeno dana 28.03. u Kotor

sa zadatkom preuzeti otpis za u  
u Kotor

Za putovanje može konstitui prevozno sredstvo.  
 u odlasku: BD3N401  
 u povratku: BD3N401

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_  
 Na putu će se zadržati najduže do 28.03.2024 godine,  
 i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavijenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.  
 Putni troškovi padaju na teret: \_\_\_\_\_

R. R. R. **JU Dnevni centar**

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

Nalogodavac, Olivera Radović

