

ZAPISNIK
sa 69. sjednice Savjeta Agencije za sprječavanje korupcije
održane 27. maja 2018. godine

Sjednica je počela u 11 sati i bila je otvorena za javnost.

Predsjedavala je Goranka Vučinić, predsjednica Savjeta Agencije.

Sjednici su prisustvovali: Ristan Stijepović, Bojan Obrenović i Vanja Čalović Marković, članovi Savjeta Agencije.

Sjednici su prisustvovali: Sreten Radonjić, direktor Agencije i Aleksandra Vojinović, Sekretarka Savjeta Agencije.

Na predlog Direktora ASK, sjednici su prisustvovali: Mladen Tomović, načelnik Odsjeka za integritet i lobiranje, Savo Milašinović, pomoćnik direktora, Dušan Drakić, načelnik Odsjeka za kontrolu finansiranja političkih subjekata, i Goran Durutović, načelnik Odsjeka za edukacije, istraživanja, kampanje i analitiku.

Predsjedavajuća je otvorila sjednicu i konstatovala da postoji kvorum za rad i punovažno odlučivanje.

Prije prelaska na utvrđivanje dnevnog reda, **predsjedavajuća** je izrazila zadovoljstvo zbog interesovanja predstavnika medija za sjednicu Savjeta, koja je, pored najave putem zvaničnog sajta Agencije, najavljeni i putem društvenih mreža od strane jedne NVO.

Kazala je da ima obavezu prema javnosti, da dâ pojašnjenje u vezi sa Inicijativom za razrješenje direktora ASK koju je Vanja Čalović Marković uputila putem maila, sa svega nekoliko rečenica obrazloženja, a koje nijesu utemeljene u zakonu. Objasnila je da član 93 Zakona o sprječavanju korupcije jasno propisuje uslove i postupak za razrješenje direktora ASK. Inicijativa Vanje Čalović Marković formalno-pravno ne ispunjava zakonske uslove da bi mogla biti stavljena na dnevni red sjednice, tj. uz istu nijesu navedeni zakonski razlozi za razrješenja, niti su priloženi dokazi koji bi protkrijepili navode iz Inicijative. Sugerisala je članici Vanji Čalović Marković da dopuni Inicijativu, i da članovi Savjeta eventualno nakon toga dogovore održavanje posebne sjednice na kojoj bi se razmatralo to pitanje. Takođe, podsjetila je da je predlog dnevnog reda utvrđen na 68. sjednici, a da se o pitanju koje je navedeno u Inicijativi može razgovarati u okviru tačke dnevnog reda koaj se tiče Plana realizacije preporuka iz Izveštaja EK o napretku Crne Gore za 2018. godinu.

Vanja Čalović Marković je odgovorila da je u više navrata ukazivala na probleme u radu Agencije, te da je Inicijativa koju je podnijela sažeta, iz razloga što su u posljednjem izveštaju o napretku Evropske komisije sadržani konkretni razlozi i činjenice koje su

dovoljne za razrješenje direktora. Dodala je da se u Izvještaju o napretku, između ostalog, navodi da je Agencija pristrasna, selektivna, pod političkim uticajem, te da su donošene nestručne odluke. U Predlogu plana realizacije preporuka iz Izvještaja EK nije navedena nijedna mјera koja se odnosi na kredibilitet, integritet i nezavisnost rukovodstva i zaposlenih Agencije, ona je odlučila da podnese Inicijativu za razrješenje direktora ASK. Podsjetila je da na to ima pravo, po Poslovniku o radu Savjeta, i tražila da se stavi na glasanje predlog da se Inicijativa uvrsti u dnevni red. Tražila je da sekretarka Savjeta pročita Inicijativu.

Goranka Vučinić je odgovorila da Vanja Čalović Marković zloupotrebljava sjednice Savjeta i prisutvo medija kako bi stvorila pogrešnu sliku o radu ASK, i da koristi riječi "selektivno, nestručno", a koje nijesu sadržane u ocjenama EK. S tim u vezi, pozvala je medije da izvještajavaju profesionalno, poštujući etičke standarde i apel koji je u tom smislu medijima uputio visoki predsavnik Evropske komisije. Dodala je da su se o radu Agencije izjasnili evropski eksperti i predstavnici međunarodnih organizacija koji su pozitivno ocjenjivali rezultate rada Agencije.

Vanja Čalović Marković je upozorila predsjedavajuću da mora da poštuje Polovnik o radu Savjeta i da stavi na glasanje Inicijativu, u predloženoj formi. Kazala je da je predsjedavajuća bez pitanja članova Savjeta naknadno uvrstila u dnevni red Izvještaj o radu ASK za prvi kvartal 2018. Zahtjevala je da se u zapisnik unese konstatacija da joj predsjedavajuća nije dozvolila da dovrši izlaganje, da je u više navrata prekidala i prekršila Poslovnik o radu Savjeta. U odnosu na Inicijativu, pojasnila je da se ozbiljne zamjerke Evropske komisije, kao što je politička instrumentalizacija i nedostatak rezultata, ne mogu prevazići opštim i praznim mjerama koje su predložene u Planu realizacije preporuka iz Izvještaja EK, te je stoga ona inicirala razrješenje direktora. Dodala je da je on doveden na mjesto direktora kao rođak Premijera, upravo da ne bi bilo rezultata i da bi sprovodio odluke DPS-a. Konkretni dokazi na kojima se zasniva Inicijativa su dati u Izvještaju EK, a to su između ostalog, odluke Agencije koje se tiču članova Savjeta RTCG i AEM-a, zbog čega je i predložila da materijal za tu tačku bude upravo Izvještaj EK. Kada je u pitanju forma, kazala je da Poslovnik na propisuje formu inicijative, i da se i ovog puta pokazalo da se forma stavlja iznad suštine. Očekuje da predsjedavajuća za narednu sjednicu pripremi formalno pravno potkovani inicijativu koju će sastaviti u saradnji sa predsjednikom Administrativnog odbora i vladajuće partije.

Goranka Vučinić je izrekla mjeru upozorenja Čalović Marković zbog pominjanja i vrijeđanja lica koja nisu prisutna. Tražila je da se u zapisnik unese da je Vanja Čalović Marković prekidala, i dajoj nije dozvoljavala da dovrši izlaganje. Ponovila da osnov za razrješenje direktora Agencije mora da ima uporište u članu 93 ZSK, i podsjetila na obavezu članova Savejta da poštaju zakon. Navodi iz Izvještaja EK moraju biti potkrijepljeni dokazima, da bi se o njoj uopšte moglo raspravljati, a kad bude dostavljena u skladu sa ZSK i Poslovnikom, biće stavljena na dnevni red. Način na koji je Inicijativa dostavljena je neozbiljan i predstavalja vid nipodaštavanja Agencije i Savjeta. Takođe, podsjetila je da je Savejt imao principijelan stav i kada su u pitanju bile sumnje Direktora ASK na legitimitet izbora Čalović Marković, i od njega zahtijevao da donese akt u kojem će eventualno iste koncretizovati. Dodala je da Čalović Marković i Sreten Radonjić zloupotrebljavaju sjednice Savjeta kada su u pitanju međusobne optužbe i da time nanaose direktnu štetu radu Savjeta. Objasnila je i da je Kvartalni izvještaj o radu ASK stavila na dnevni red zbog ranije utvrđene obaveze Savjeta da kvartalno razmatra izvještaje i kako bi javnost bila upoznata sa rezultatima rada Agencije, kao i da je predlog za dopunu dnevnog reda Diirektor ASK dostavio prije zakazivanja sjednice, dok je Inicijativa dostavljena nakon zakazivanja iste. Dodala je da će članica Čalović Marković zloupotrijebiti i ovu situaciju i pogrešno predstaviti rad Savjeta, pa je iz tog razloga stavila na glasne Inicijativu.

Nakon što je sekretarka Savjeta pročitala Inicijativu, **predsjedavajuća** je stavila na glasanje Inicijativu Vanje Čalović Marković da se u dnevni red sjednice uvrsti Inicijativa za razrješenja direktora ASK Sretna Radonjića¹. Predlog nije dobio podršku većine članova Savjeta. (glasala su četiri člana Savjeta, jedan za – Vanja Čalović Marković, i tri protiv – Goranka Vučinić, Ristan Stijepović i Bojan Obrenović).

Nakon glasanja, **Vanja Čalović Marković** je kazala da ne želi da daje legitimitet radu Savjeta koji formu stavlja iznad suštine, i time pokazuje da nije spremna da se suštinski pozabavi pitanjem depolitizacije Agencije. Nakon toga je napustila sjednicu.

Predsjedavajuća je navela da ono što za Čalović Marković predstavlja formu, za nju predstavlja suštinu, odnosno poštovanje principa vladavine prava.

Za sjednicu je jednoglasno utvrđen sljedeći:

¹ Inicijativa za razrješenje Direktora ASK Sretna Radonjića je sastavni dio ovog zapisnika – Aneks 1

DNEVNI RED:

1. Informacija o postupanju ASK u toku kampanje za izbor u odbornika u Skupštini opštine Plužine, Skupštini Glavnog grada Podgorica, Skupštini Gradske opštine Golubovci opštine u okviru Glavnog grada, te skupštinama opština: Šavnik, Žabljak, Bar, Plav, Pljevlja, Rožaje, Danilovgrad, Bijelo Polje i Kolašin;
2. Izvještaj o radu ASK za prvi kvartal 2018. godine;
3. Predlog plana realizacije preporuka iz Izvještaja EK o napretku Crne Gore u dijelu koji se odnosi na rad ASK; i
4. Tekuća pitanja.

Na sjednici je jednoglasno usvojen Zapisnik sa 68. sjednice Savjeta, bez primjedbi.

Prava tačka: Informacija o postupanju ASK u toku kampanje za izbor u odbornika u Skupštini opštine Plužine, Skupštini Glavnog grada Podgorica, Skupštini Gradske opštine Golubovci opštine u okviru Glavnog grada, te skupštinama opština: Šavnik, Žabljak, Bar, Plav, Pljevlja, Rožaje, Danilovgrad, Bijelo Polje i Kolašin²

Predsjedavajuća je podsjetila da su izbori za odbornike u 11 crnogorskih opština zakazani za 27. maj 2018. godine, u međuvremenu su održani izbori u Plužinama.

Agencija je sprovedla 60 kontrola na terenu - 4 ministarstva, 11 opština, 26 obrazovnih ustanova, 14 organa vlasti i 5 političkih subjekata. U dijelu kontrole isplate svih vrsta pomoći, kao i budžetske reserve, konstatovano je da su sredstva data na osnovu propisanih uslova i potrebne prateće dokumentacije nisu pronađene nepravilnosti. Sve analitičke kartice organa vlasti koji podliježu kontroli ASK su objavljene na internet stranici institucija. Putni nalozi koji su objavljeni i dostavljeni Agenciji, nije evidentirano korišćenje vozila za druge potrebe, a takođe nije bilo podnijetih prigovora zbog sumnje u zloupotrebu službenih vozila. Ukupan broj novozaposlenih lica je 486, od čega 958 na određeno vrijeme, 163 na neodređeno vrijeme i 49 na osnovu ugovora o privremenim i povremenim poslovima. Izvršena kontrola dokumentacije svih zapošljavanja. Nijesu utvrđene nepravilnosti. Ukupno je iskontrolisano 17 žiro računa, 26 petnaestodnevnih izvještaja i 49

² Informacija je sastavni dio ovog zapisnika – Aneks 2

izbornih listi. Ukupno je iskontrolisano 234.590 prikupljenih sredstava, kao i 183.933 troškova izborne kampanje.

Nakon što je **Dušan Drakić** prezentovao Informaciju, otvorena je rasprava.

Sreten Radonjić je u uvodnom izlaganju reako da podržava svaku legitimnu inicijativu za razrješenje direktora i članova Savjeta, ali da ista bude u skladu sa zakonom i da bude potkrijepljena dokazima. Izlaganje Vanje Čalović Marković, je ocijenio kao završnu konvenciju pojedinih političkih partija, čije interese zastupa.

Bojan Obrenović je smatra da je značajan podatak da nije bilo prigovora u kampanji za tekuće izbore, te da je to pokazatelj visokog stepena discipline u pogledu poštovanja zakonom propisanih zabrana i ograničenja od strane obveznika primjene zakona.

U odnosu na podataka da je upućeno 56 upozorenja zbog neobjavljinanja analitičkih kartica ili nedostavljanja informacija ASK, ukazao je na potrebu upotrebe instituta izricanja prekršajnih sankcija subjektima koji i pored upozorenja Agencije nijesu otklonili nepravilnosti. Takođe, kada je u pitanju kontrola zapošljavanja potrebno je prikazati uporedne podatke sa predhodnim periodom odnosno sa istim periodom iz predhodne godine.

Ristan Stijepović se osvrnuo na Izvještaj o naprektu EK i kazao da cojene koje su u njemu date doživljava kao preporeuke za unapređenje rada Agencije, a ne kao mentorstvo i politiku svršenog čina. Pozvao je medije da objektivno prenose i izlaganje ostalih članova Savjeta koji su i u prethodnom periodu kroz razne inicijative značajno uticali na unapređenje rada Agencije. Takođe, svako izlaganje i tvrdnja koja se odnosi na rad Agencija mora da se zasniva na konkretnim dokazima, a ne na subjektivnim stavovima i ocjenama. U Izvještaju EK su takođe navedeni konkretni rezultati koje je Agencija postigla u prethodne dvije godine, i naveo da su neke od preporuka u međuvremenu implementirane, kao što je Model upravljanja rizikom, koji se primjenjuje u aktuelnom izbornom procesu. Kazao je da se taj dokument i izvještavanje po istom može dalje unapređivati, kako bi bio što efikasniji. U Izvještaju koji je pripremljen za sjednicu su, pored rizika sada navedene i mjere koje je Agencija preduzela da bi smanjila rizik, posebno u dijelu prekoračenja limita mjesecne potrošnje. Predožio je da službenici Agencije budu prisutni u Agenciji u toku izbornog dana, kako bi odgovarali na eventualna pitanja građana, a koja se tiču ukupnog izbornog procesa.

Goranka Vučinić je konstatovala da je primjena Modela upravljanja rizicima već dala rezultate u kontroli izborne kampanje, i da se aktivnosti ASK sproveode u skladu sa Planom kontrole i nadzora. Pitala je kako Agencija gleda na prisustvo pojedinih članova Valde u pojednim opštinama u toku izborne kampanje, i da li u tom smislu vrši određene kontrole. Takođe, postavila je pitanje da li je ASK izvršila kontrolu zapošljavanja preko projekata koje sprovodi Zavod za zapošljavanje, a u kontekstu naknajih optužbi vezano za zapošljavanja u predizbornom periodu.

Sreten Radonjić je odgovorio da Agencija jedino raspolaže tačnim i potpunim podacima kada je u pitanju kontrola izborne kampanje, i pozvao medije da kontaktiraju Agenciju u vezi sa bilo kojim saznanjem a koje se odnosi na eventualne zloupotrebe u izbornom procesu.

Dušan Drakić je odgovorio da Agencija sprovodi kontrole u skladu sa Zakonom o finanasiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, kao i određene sumnje koje i nijesu u nadležnosti Agencije, a u cilju eventualnog prosleđivanja informacija nadležnim organima. Kontrolišu dali se službena vozila koriste u skladu sa zakonom, tj. zbog službenih potreba. Kada je u pitanju zapošljavanje u okviru programa Zavoda za zaposljavanje, odgovorio je da se radi o realizaciji programa koji su ranije ugovoreni, i koji su uglavnom finansirani iz međunarodnih donacija. U dijelu prekoračenaj budžestke potrešenje, objasnio je da postoji veći borj faktora koji na to utiču, a to su ugovorene obaveze iz prethodnog perioda, isplata plata na početku mjeseca za prethodni mjesec, i sl.

Nakon završetka rasprave, **predsjedavajuća** je konstatovala da se Savjet upoznao sa Informacijom o postupanju ASK u toku kampanje za izbor u odbornika u 12 crnogorskih opština. Aktivnosti se sprovode u skladu sa Planom kontrole i nadzora u toku kampanje za lokalne izbore. Takođe, nije bilo zloupotreba državnih resursa u predizborne svrhe.

Druga tačka: Izvještaj o radu ASK za prvi kvartal 2018. godine³

Poredsjedavajuća je u uvodnom izlaganju navela da Prvi kvartalni Izvještaj sadrži zbirne podatke o realizovanim rezultatima i aktivnostima Agencije po svim utvrđenim ciljevima u godišnjem Planu rada. U dijelu sprječavanja sukoba interesa, dato je 50 mišljenja o postojanju sukoba interesa nakon čega je 16 javnih funkcionera je podnijelo ostavke na

Izvještaj je sastavni dio ovog zapisnika – Aneks 3

javne funkcije u I kvartalu 2018. U izvještajnom periodu administrativno je provjereno 2.450 izvještaja o prihodima i imovini, po različitim osnovama podnošenja, dok se ostali pristigli izvještaji administrativno provjeravaju u kontinuitetu. Sprovedeno 19 upravnih postupaka je bilo zbog dostavljanja na netačnih i nepotpunih podataka o prihodima i imovini, zbog nedostavljanje Izvještaja u zakonom propisanim rokovima, i 3 u vezi provjere osnova sticanja i izvora sredstava imovine u vrijednosti preko 5.000 €. Okončano je 11 predmeta, a ostali su u toku. Agencija je podnijela ukupno 37 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka, i to: 26 zahtjeva zbog kršenja Zakona o sprječavanju korupcije i 11 zahtjeva zbog kršenja Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja. Ukupno je izrečeno 75 sankcija, od čega 18 opomena i 58 novčanih kazni u ukupnom iznosu od 36.090 eura. Agenciji su dostavljena 682 plana integriteta, 98 izvještaja o sprovodenju plana integriteta u 2017. godini. Agencija je u prvom kvartalu 2018. godine dala preporuke za unapređenje 217 planova integriteta. za 45 organa državne uprave, 140 osnovnih škola, 14 predškolskih ustanova i 17 nezavisnih i regulatornih tijela. Podnijeto je 36 prijava zviždača. Agencija je 4 postupka pokrenula po službenoj dužnosti - ex officio. U I kvartalu održan je jedan ispit za obavljanje poslova lobiranja i jedan kandidat je položio ispit. Sada u registru lobista imamo drugog lobistu u Crnoj Gori.

Nakon otvaranja rasprave, **Bojan Obrenović** je ocijenio da je Izvještaj sadržajan, da je metodološki značajno unaprijeđen i da sadrži konkretnе i mjerljive rezultate koje je Agencija postigla po svim utvrđenim ciljevima.

Smatra da je konkretan rezultat to što je 16 funkcionera nakon mišljenja i odluka Agencije podnijelo ostavke na javne funkcije, ali da Agencija treba da prati i analizira ishode postupaka koji se vode pred pravosudnim organima po odlukama protiv javnih funkcionera, i o tome izvijestiti Savjet. Udjelu upravnih postupaka tražio je da se u narednom izvještaju navedu podaci o javnim funkcionerima kod kojih je vršena provjera osnova sticanja imovine preko 5000 eur. Pohvalio je praksi Agencije da pokreće prekršajne postupke. U dijelu integriteta, date su preporuke, ali je potrebno napraviti analizu da li su organi vlasti iste implementirai i unaprijedili svoje planove integriteta. Na taj način će se mjeriti uticaj tih planova u praksi. U djelu zviždača, povećan je broj prijava u odnosu na prethodnu godinu. Što se može dvojako tumačiti, ali smatra da je to pkazatelj povećanaj stepena povjerenja građana u rad Agencije, koji prijavljuju sumnje u ugrožavanje javnog interesa. Kada su u pitanju odnosi sa javnošći, smatra da Agencija treba na adekvatan način da predoči građanima nadležnosti i očekivanja koje mogu imati od Agencije, kao i rezulate rada, a u cilju stavranja objektivne slike o ukupnom radu Agencije. Takođe, sugerisao je da se

podnaslov „Zaključci“ zamijeni riječju „Siže“ jer su u tom dijelu izvještaja prikazani sumarni rezultati iz cjelokupnog dokumenta.

Ristan Stijepović se osvrnuo na Izvještaj o izvršenju Budžeta koji je dostavljen u materijalima za sjednicu, i ocijenio da Agencija racionalno i u skladu sa zakonom raspolaže opredijeljenim sredstvima.

Nakon završene rasprave, **presjedavajuća** je konstatovala da je Agencija postigla konkretnе i mjerljive rezultate po svim ciljevima utvrednim u Planu rada ASK za 2018. godinu, i izrazila očekivanje da će naredni izvještaji sadržati podatke o realizaciji preporuka iz Izvještaja EK.

Treća tačka: Predlog plana realizacije preporuka iz Izvještaja EK o napretku Crne Gore u dijelu koji se odnosi na rad ASK

Predjedavajuća je podsjetila da je u skladu sa zaključkom sa 68. sjednice, sekretarka Savjeta je izradila Predlog plana realizacije preporuka iz Izvještaja EK o napretku Crne Gore u dijelu koji se odnosi na rad ASK. Plan sadrži sve preporuke iz Izvještaja, sa konkretnim mjerama, rokovima, nosiocima obaveza i indikatorima performansi, koji je u nastavku ovog dokumenta. Navela je da Savjet treba da predloži konkretnе preporuke u dijelu ocjene EK u vezi kredibiliteta, nezavisnosti i postavljanja prioriteta Agencije. Izrazila je žaljenje zbog toga što je Vanja Čalović Marković napustila sjednicu, i što neće biti u prilici da zajedno sa ostalim članovima Savjeta definiše mejre koje će se naći u Planu.

Nakon otvaranja rasprave, **Ristan Stijepović** je kazao da je predloženi Plan ključni dokument koji će sadržati konkretnе mjere za ispunjavanja preporuke Evropske komisije, i izrazio razočarenje zato što je veći dio predstavnika medija napustio sjednicu nakon uvodnog dijela, i zato što nije tu da prenese preporuke koje će Savjet donijeti.

Bojan Obrenović je ocijenio da predloženi plan predstavlja ozbiljan i odgovoran odnos ASK prema obvezama EU integracija. Dokument je sveobuhvatan i tretira sva pitanja iz preporuka EK, koja se odnose na ASK. Pohvalio je sekretarku Savjeta koja je sačinila Predlog plana, u skladu sa zaključkom sa 68. sjednice.

Članovi Savjeta su razmatrali svaku predloženu mjeru, i iznolsili predloge za izmjene i dopune.

Bojan Obrenović je predložio da se u Poglavlje 1.1. - nezavisnost, integritet, proaktivnost i transparentnost Agencije unesu sljedeće mjere, indikatori i rokovi:

1.

Mjera: „Obezbijediti uslove za strogu primjenu zakona i insistirati na dosljednom sprovođenju zakonskih ingerencija ASK.“

Odgovorno lice: „Direktor ASK“

Rok: „Kontinuirano“

Indikator: „Uveden princip odgovornosti za učinjene povrede u vođenju postupaka u ASK, na svim nivoima.“

2.

Mjera: „Obezbijediti kompetentnost ASK.“

Odgovorno lice: „Direktor ASK“

Rok: „Kontinuirano“

Indikator: „Broj obuka zaposlenih u ASK na svim nivoima u svim segmentima nadležnosti ASK.“

Napomena: „Svi zaposleni moraju biti osposobljeni za profesionalno i odgovorno sprovođenje postupaka shodno važećim pravilima i procedurama ASK, kao i opisu poslova i zadataka shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta“

3.

Mjera: „Saradnja ASK sa obveznicima zakona.“

Odgovorno lice: „Direktor ASK“

Rok: „Kontinuirano“

Indikator: „Broj sprovedenih obuka obveznika zakona: javnih funkcionera, državnih službenika, odgovornih lica političkih subjekata, odgovornih i

ovlašćenih službenika organa vlasni na državnom i lokalnom nivou i dr..“

Napomena: „ASK je dužna na transparentan i dosljedan način upoznati sve obveznike zakona sa njihovim obavezama u cilju punog poštovanja zakonskih odredbi.“

Goranka Vučinić je predložila da se u Poglavlje 1.1. - nezavisnost, integritet, proaktivnost i transparentnost Agencije unesu sljedeće mjere, indikatori i rokovi:

1.

Mjera: „Donošenje odluka odnosno akata u svim postupcima koji se vode pred Agencijom protiv članova Savjeta ASK.“

Odgovorno lice: „Direktor ASK“

Rok: „U što kraćem roku“

Indikator: „Donesene odluke/akti.“

2.

Mjera: „Preispitati postupanje ovlašćenih službenika u odnosu na ukinute odluke od strane Upravnog suda i drugih pravosudnih organa.

Odgovorno lice: „Direktor ASK“

Rok: „Kontinuirano“

Indikator: „Izvještaj dostavljen Savjetu ASK“

Nakon iznesenih svih predloga u odnosu na Poglavlje 1.1, presjedavajuća je stavila na glasanje predloge Bojana Obrenovića i Goranke Vučinić. Predlozi su jednoglasno prihvaćeni.

Bojan Obrenović je predložio da se dodaju sljedeće mjere:

Poglavlje 1.3 – kontrola imovina i prihoda javnih funkcionera:

1. „Neselektivno i obavezno postupanje ovlašćenih službenika na osnovu sopstvenih saznanja ASK – postupanje po službenoj dužnosti (izvor elektronski i štampani mediji, saradnja sa drugim institucijama);
2. „Donijeti Pravila o radu ASK. U napomeni navesti: „Pravila o radu će sadržati odredbe kojima se reguliše način okončanja postupka svih vrsta provjera imovine i prihoda javnog funkcionera. Izvještaj o provjeri u elektronskoj i pisanoj formi predstavljaju sastavni dio Pravila.“

Poglavlje 1. 4 - Finansiranje političkih subjekata i izbornih kampanja:

U mjeri pod nazivom „Izraditi metodologiju za procjenu rizika u toku izborne kampanje“ dodati sljedeću napomenu: „Prilikom kontrole i nadzora obraditi podatke iz predhodnog perioda (period prije izborne kampanje i istog vremenskog intervala iz predhodne godine).“

Nakon iznesenih svih predloga u odnosu na Poglavlje 1.3, presjedavajuća je stavila na glasanje predloge Bojana Obrenovića. Predlozi su jednoglasno prihvaćeni.

Goranka Vučinić je predložila brisanje mjere koja glasi: „Sprovести obuku za predstavnike DRI na temu revizije političkih subjekata“, imajući u vidu da se na odnosi na ASK. Predlog je jednoglasno prihvaćen.

Nakon iznesenih predloga za izmjenu/dopunu Predloga plana realizacije preporuka iz Izvještaja EK o napretku Crne Gore za 2018. godinu, u dijelu koji se odnosi na ASK, predsjedavajuća je stavila na glasanje predloženi dokument sa izmjenama usvojenim na sjednici. Plan je podložan izmjenama i dopunama u skladu sa preporukama Savjeta ASK, eksperata Evropske komisije, kao i drugih regionalnih i međunarodnih partnera, medija i civilnog sektora, a u cilju postizanja međunarodnih standarda i prakse u oblasti prevencije korupcije

Plan je jednoglasno usvojen⁴.

⁴ Plan je sastavni dio ovog zapisnika – Aneks 4

Sreten Radonjić je predložio da dokument bude preveden na engleski jezik i dostavljen Delegaciji EU u Crnoj Gori na eventualne sugestije. Takođe, predložio je da bude izrađen Operativni dokument u kojem će detaljnije biti razrađene mjere iz Plana.

Članovi Savjeta su se složili sa predlozima Direktora ASK, i obavezali ga da Operativni dokument dostavi na upoznavanje članovima Savjeta ASK.

Četvrta tačka: Tekuća pitanja

- Dogovoreno je da 71. sjednica bude posvećena postupcima davanja mišljenja zbog sumnje u postojanje sukoba interesa ili ograničenja u vršenju javnih funkcija, koje je ASK donijela u toku 2017. godine. Dogovoren datum održavanja sjednice je 8. jun 2018. godine u 11 časova.
-

Nakon završene rasprave, predsjedavajuća je konstatovala da su na 69. sjednici usvojeni sljedeći

ZAKLJUČCI I/ILI KONSTATACIJE:

1. Savjet ASK se upoznao sa aktivnostima koje je Agencija za sprječavanje korupcije sprovela u toku kampanje izbore u 12 opština zakazane za 20. i 27. maj 2018., da se u potpunosti sprovodi Plan kontrole i nadzora, i da nisu konstatovane zloupotrebe javnih resursa u predizborne svrhe;
2. Savjet ASK je ocijenio da je u prvom kvartalu 2018. godine, Agencija postigla konkretne i mjerljive rezultate po svim ciljevima utvređnim u Planu rada ASK za 2018. godinu;
3. Savjet ASK je jednoglasno usvojio Plan realizacije preporuka iz Izvještaja EK o napretku Crne Gore za 2018. godinu, u dijelu koji se odnosi na ASK i odlučio da isti bude dostavljen Delegaciji Evropske unije u Crnoj Gori;
4. Savjet je obavezao Direktora ASK da Savjetu dostavi Operativni dokument Operativni dokument u kojem će detaljnije biti razrađene mjere iz Plana;

5. Savjet je odlučio da redovno prati sprovođenje Plana realizacije preporuka iz Izvještaja EK pratiti i o tome informisati javnost.
6. Savjet je konsatovao da je Plan realizacije je podložan izmjenama i dopunama u skladu sa preporukama Savjeta ASK, Evropske komisije, kao i drugih regionalnih i međunarodnih partnera, medija i civilnog sektora, a u cilju postizanja međunarodnih standarda i prakse u oblasti prevenciji korupcije.
7. Savjet je odlučio da se 71. sjednica održi 8. juna 2018. godine, i da bude posvećena postupcima davanja mišljenja zbog sumnje u postojanje sukoba interesa ili ograničenja u vršenju javnih funkcija, koje je ASK donijela u toku 2017. godine.

Sjednica je zaključena u 13.50h

Broj 00 – 1778/6

Podgorica, 19. jul 2018. godine

SEKRETAR SAVJETA

Aleksandra Vojinović, s.r

PREDsjEDNICA SAVJETA

Goranka Vučinić, s.r.

Inicijativa Vanje Čalović Marković za razrješenje Sretena Radonjića, direktora ASK:

„Poštovane kolege

Predlazem da se u dnevni red sjednice uključi tačka na kojoj će se razmatrati predlog za razriješenje direktora zbog nalaza iz Izvještaja Evropske komisije kojima se najoštrije kritikuje Agencija.

Direktor je, shodno Zakonu, odgovoran za rad Agencije, koji se ocijenjen kao politizovan, nestručan i selektivan, dok je Evropska komisija snazno kritikovala nedostatak rezultata u ključnim oblastima djelovanja Agencije, konfliktu interesa i finansiranju političkih partija.

Smatram da su ocjene iznesene u Izvještaju Komisije dovoljan osnov za razrješenje direktora, stoga predlazem da prevod Izvještaja bude materijal za ovu tačku dnevnog reda.

S poštovanjem,

Vanja Calovic Marković“



Crna Gora
Agencija za sprječavanje korupcije

Aneks 2

Broj: 02-02

Podgorica, maj 2018. godine

**INFORMACIJA O AKTIVNOSTIMA AGENCIJE I OBVEZNIKA ZAKONA U
TOKU IZBORNE KAMPAÑE ZA
IZBORE ODBORNIKA U 12 SKUPŠTINA OPŠTINA**

Izborna kampanja za izbor odbornika u 12 skupština opština otpočela je 18. marta dok se izbori održavaju 20. maja, odnosno 27. maja 2018.g.

Obaveze, ograničenja i zabrane za političke subjekte na teritoriji ovih opština kao i za organe vlasti na teritoriji Crne Gore se odnose na period **od raspisivanja do dana održavanja izbora, kao i mjesec dana nakon održavanja izbora** (za pojedine zakonske odredbe).

Agencija je u zakonskom roku usvojila Plan kontrole i nadzora u toku izborne kampanje, koji sadrži Model upravljanja rizicima u toku izborne kampanje za izbor Predsjednika Crne Gore, poslanika u Skupštini Crne Gore i odbornika u lokalnim samoupravama Crne Gore, kao i plan kontrole na terenu, putem koje će biti vršen neposredan uvid u dokumentaciju obveznika Zakona.

U prilogu je dat izvještaj po rezidualnim rizicima definisanim u Modelu upravljanja rizicima u toku izborne kampanje za izbor Predsjednika Crne Gore, poslanika u Skupštini Crne Gore i odbornika u lokalnim samoupravama Crne Gore.

Sprovedeno je ukupno 60 kontrola na terenu, odnosno kontrola u 4 Ministarstva, 11 Opština, 26 obrazovnih ustanova, 14 organa vlasti i 5 političkih subjekata.⁵

⁵ Izvršena kontrola sledećih organa vlasti: Ministarstvo finansija, Opština Kotor, JU Gimnazija Kotor, VIK Tivat, Ministarstvo rada, Ministarstvo poljoprivrede, JUOŠ Maksim Gorki, JUOŠ Štampar Makarije, JUEŠ Vaso Aligrudić Podgorica, VIK Podgorica, Uprava za inspekcijske poslove, JUOŠ Vladimor Nazor, Srednja pomorska škola Kotor, Opština Šavnik, JU Obrazovni centar Šavnik, Opština Žabljak, JUSMŠ 17 septembar Žabljak, Opština Kolašin, VIK Kolašin, JUOŠ Risto Manojlović Kolašin, Opština Bijelo Polje, JUOŠ Dušan Korać Bijelo Polje, Opština Rožaje, Komunalno Rožaje, JU Srednja stručna škola Rožaje, Opština Plužine, JU obrazovni centar Plužine, Komunalno Plužine, Opština Andrijevica, Opština Gusinje, JUOŠ Džafer Nikočević, Agencija za izgradnju Podgorica, JU OŠ Vuk Karadžić Berane, JU OŠ Radomir Mitrović, JU OŠ "Ristan Pavlović" Pljevlja, JU "Srednja stručna škola" Pljevlja, Opština Pljevlja, Komunalno Pljevlja, JPU Dušo Basikić Bijelo Polje, JU Gimnazija Miloje Dobrašinović Bijelo Polje, Klinički centar, Institut za javno zdravlje,

(čl.28 Zakona)

U dosadašnjih osam sedmodnevnih izvještajnih perioda kampanje, izvršen je nadzor kod svih obveznika zakona (424) na teritoriji Crne Gore, od 55 obveznika traženo izjašnjenje za mjesecni plan potrošnje i ostvarenu potrošnju u toku mjeseca aprila,⁶ dok je upućeno 56 upozorenja zbog neobjavljanja analitičkih kartica ili nedostavljanja informacija Agenciji o razlozima neobjavljanja (*u periodu 4-17.05- Uprava za javne nabavke; Uprava za imovinu; Ministarstvo odbrane; Službeni list CG; Crnogorska matica; Centar za posredovanje; Narodni muzej; Centar za očuvanje i razvoj kulture manjina Crne Gore; Opština Plav i Radio Herceg Novi*). U toku je obrada podataka - izjašnjenja za prekoračenja na mjesecnom nivou, kad je mjesec april u pitanju i potrošnja svih budžetskih potrošačkih jedinica.

(čl.29 Zakona)

Ministarstvo rada i socijalnog staranja u izvještaju za period **21.03 – 4.04.** je dostavilo obaveštenje da u ovom periodu nije vršilo prikupljanje i obradu podataka o iznosu i broju korisnika, kao i vrstama i primaocima svih oblika socijalne pomoći i dostavilo Izvještaj o isplati jednokratnih pomoći Ministarstva i Centara za socijalni rad (ukupno **270 jednokratnih pomoći** u ukupnom iznosu od 21.280,98€). Na osnovu dostavljenih izvještaja od strane lokalnih samouprava isplaćeno je ukupno 193 jednokratnih pomoći u iznosu od 20.923,08€ (iznos od 30 do 500€), dok u Opštinama Budva, Plav, Rožaje, Šavnik i Ulcinj nije bilo isplata.

Ministarstvo rada i socijalnog staranja je dostavilo Izvještaj za drugi period **5 – 19.04** i Izvještaj o isplatama jednokratnih pomoći po rešenjima Ministarstva i od strane Centara za socijalni rad (ukupno 347 jednokratnih pomoći u ukupnom iznosu 24.280,98€). Na osnovu dostavljenih izvještaja od strane lokalnih samouprava isplaćeno je ukupno 389 jednokratnih pomoći u iznosu od 43.578,87€ (iznos od 30 do 2040€), dok u opštinama Berane, Kotor, Plav, Tuzi, Rožaje, Ulcinj i Cetinje nije bilo isplata.

Opština Herceg Novi, JU Škola za osnovno muzičko obrazovanje Herceg Novi, JPU Naša radost Herceg Novi, doo Čistoća Herceg Novi, Aerodrom Crne Gore, Srednja medicinska škola, Ministarstvo održivog razvoja i turizma, JPU Ljubica Popović, JU SMŠ Vuksan Đukić Mojkovac, JU OŠ Aleksa Đilas Bećo Mojkovac, Pošta, Monstat, Demokratska partija socijalista, Demokrate, Ujedinjena Crna Gora, Socijaldemokratska partija, Socijaldemokrate.

⁶ Sudski savjet, Monstat, Ministarstvo vanjskih poslova, JU VSS Policijska akademija - Danilovgrad, JU Nacionalna biblioteka Crne Gore „Đurđe Crnojević“ - Cetinje, Biblioteka za slike Crne Gore, Centar za konzervaciju i arheologiju, Ministarstvo saobraćaja i pomorstva, Ministarstvo održivog razvoja i turizma, Nacionalna turistička organizacija Crne Gore, Ministarstvo sporta, Crveni krst Crne Gore, Uprava za inspekcijske poslove, Fond za zdravstveno osiguranje Crne Gore i sve opštine u Crnoj Gori.

Ministarstvo rada i socijalnog staranja u izvještaju za period **20.04 – 4.05.** je dostavilo obaveštenje da u ovom periodu nije vršilo prikupljanje i obradu podataka o iznosu i broju korisnika, kao i vrstama i primaocima svih oblika socijalne pomoći i dostavilo Izvještaj o isplati jednokratnih pomoći Ministarstva i Centara za socijalni rad (ukupno 127 jednokratnih pomoći u ukupnom iznosu od 8.587,15€). Na osnovu dostavljenih izvještaja od strane lokalnih samouprava isplaćeno je ukupno 168 jednokratnih pomoći u iznosu od 26.841,63€ (iznos od 5 do 1.222,63€), dok u Opština Gusinje, Plav, Rožaje, Tivat i Žabljak nije bilo isplata.

Isplate socijalnih davanja i jednokratnih pomoći su date u **Tabeli 1.**

Izvršena kontrola na terenu u *Ministarstvu i kod Opština Kotor, Šavnik, Žabljak, Kolašin, Bijelo Polje, Rožaje, Andrijevica, Gusinje, Plužine, Pljevlja i Herceg Novi* i tom prilikom izvršen uvid u Odluke kojim je predviđeno davanje oblika socijalnih pomoći u tim Opština, iznose mjesecne potrošnje koje se izdvajaju po ovom osnovu, kao i određenih limita i uvid u dokumentaciju pojedinih Rješenja po kojima je data pomoć u proteklom periodu. Tokom kontrole izvršen uvid u Odluke kojim je predviđeno davanje oblika socijalnih pomoći, iznose mjesecne potrošnje koje se izdvajaju po ovom osnovu, kao i određenih limita i uvid u kompletnu dokumentaciju za realizovana 26 Rješenja po kojima je data pomoć po slučajnom uzorku od ukupnog broja rešenja i konstatovano je da su sve pomoći isplaćene u skladu sa budžetom i zakonskim propisima. Nijesu pronađene nepravilnosti.

(čl.30 Zakona)

Ministarstvo finansija je u izvještaju za period **21.03 – 4.04.** prikazao potrošnju iz državnog trezora i dostavilo obaveštenje o potrošnji sredstava iz budžetske rezerve. Gradske opštine Tuzi i Golubovci su obavijestile Agenciju da ne posjeduju lokalni trezor i da se finansiraju u skladu sa Finansijskim planom koji ne sadrži pozicije budžetske rezerve. Na osnovu dostavljenih izvještaja iz lokalnog trezora, Opštine su utrošile ukupno 6.839.605,40€ i 106.874,10€ iz sredstava budžetske rezerve, dok *Opštine Danilovgrad, Gusinje, Petnjica, Rožaje, Ulcinj, Žabljak i Cetinje*, u ovom izvještajnom periodu nijesu imali potrošnju iz budžetske rezerve.

U drugi izvještajnom periodu **5 – 19.04.** Ministarstvo finansija je u izvještaju prikazao potrošnju iz državnog trezora i potrošnju iz budžetske rezerve u iznosu od 118.999,86€ i to za finansiranje izborne kampanje za izbore za Predsjednika Crne Gore. Na osnovu dostavljenih izvještaja iz lokalnog trezora, Opštine su utrošile ukupno 8.644.966,79€ i 249.342,016€ iz sredstava budžetske rezerve. Opštine *Bar, Danilovgrad, Gusinje, Herceg Novi, Petnjica, Tivat, Šavnik, Ulcinj, Žabljak i Cetinje* nijesu imali potrošnju iz budžetske rezerve.

U trećem izvještajnom periodu **20.04. – 04.05..** Ministarstvo finansija je prikazao potrošnju iz državnog trezora i dostavilo obaveštenje o potrošnji sredstava iz budžetske rezerve. Na osnovu dostavljenih izvještaja iz lokalnog trezora, opštine su utrošile ukupno 9.564.149,06€ i 107.687,52€ iz sredstava

budžetske rezerve, dok *Opštine Danilovgrad, Gusinje, Petnjića, Ulcinj, Žabljak i Prijestonica Cetinje*, u ovom izvještajnom periodu nijesu imali potrošnju iz budžetske reserve.

Utrošena budžetska sredstva prikazana su u *Tabeli 2*.

Izvršena kontrola na terenu *Ministarstva finansija i Opština Kotor, Šavnik, Žabljak, Kolašin, Bijelo Polje, Rožaje, Andrijevica, Pljevlja, Herceg Novi Gusinje i Plužine* i tom prilikom izvršen uvid u Odluke kojim je predviđeno korišćenje sredstava iz stalne budžetske rezerve, potrošnje u toku kampanje i uvid u dokumentaciju pojedinih Rješenja po kojima su data sredstva u proteklom periodu. Sredstva iz budžetske rezerve se isplaćuju u skladu sa Zakonom o budžetu i Pravilnicima o bližim kriterijumima za korišćenje sredstava tekuće budžetske rezerve. Tokom kontrole na terenu izvršen je uvid u kompletну dokumentaciju 2 *Zaključka Vlade i 11 rješenja Opština* na osnovu kojih su isplaćena sredstva budžetske rezerve. Utvrđeno da su sredstva data na osnovu propisanih uslova i potrebne prateće dokumentacije. Nijesu pronađene nepravilnosti.

Kod jedne Opštine dostavljena dva petnaestodnevna izvještaja koja obuhvataju period 3.03. – 17.03.2018. i period 19.– 31.03. odnosno nije obuhvaćen dan 18.03. Opština je u ostavljenom roku dostavila dokaz o tome da 18.03. nije bilo plaćanja iz lokalnog trezora i budžetske rezerve.

Upućeno je šest upozorenja u cilju ispunjenja obaveze dostavljanja i objavljivanja socijalnih davanja, izvoda iz lokalnog trezora i analitičke kartice o potrošnji sredstava iz budžetske rezerve (Ministarstvo finansija- nije dostavio izvode iz državnog trezora i izvještaj o potrošnji sredstava iz budžetske rezerve iako ih je objavio na internet stranici; Opština Kotor nije objavila izvode iz trezora i analitičku karticu potrošnje sredstava iz budžetske rezerve, iako ih je dostavila Agenciji, dok nije dostavljen izvještaj o socijalnim pomoćima koje su isplatila privredna društva i javne ustanove, a koje je prethodno objavila na sajtu; Gradska opština Golubovci, nije objavila i dostavila izvještaj o isplati socijalnih pomoći; Glavni grad Podgorica jer nije dostavio izvještaje Agenciji iako ih je prethodno objavio; u periodu 4-17.05- *Opština Berane nije objavila izvještaje na internet stranici, iako ih je dostavila Agenciji; Opština Kolašin nije dostavila izvještaje ASK iako su objavljeni*).

(član 31 Zakona)

Tokom kontrole na terenu izvršen je uvid u kompletну dokumentaciju i informacioni sistem kod 7 institucija (VIK Tivat, VIK Podgorica, VIK Kolašin, Komunalno Plužine, Komunalno Rožaje, Komunalno Pljevlja, Čistoća Herceg Novi). Nije bilo otpisa duga.

(član 32 Zakona)

Za 8 izvještajnih perioda kad su u pitanju putni nalozi, 709 organa vlasti je objavilo **16.451** putni naloga, kao i **463** obavještenja o neizdavanju istih, dok je **255** organa vlasti obavijestilo Agenciju da u svom posjedu nemaju službeni automobil. Od ukupnog broja institucija, njih **21** nije objavilo i

dostavilo Agenciji putne naloge za osmi izvještajni period. Nakon upozorenja Agencije organi vlasti su dostavili i objavili izdate putne naloge, odnosno obavještenja o nekorišćenju putnih naloga za navedeni izvještajni period. Putni nalozi koji su objavljeni i dostavljeni Agenciji su izdati za korišćenje vozila u službene svrhe i nije evidentirano korišćenje vozila za druge potrebe, a takođe nije bilo podnijetih prigovora zbog sumnje u zloupotrebu službenih vozila.

(član 33 Zakona)

Ukupan broj novozaposlenih lica je 486. Ukupno je dostavljeno 1.170 ugovora/rješenja o zapošljavanju (470 van obrazovnih ustanova), od čega 958 na određeno vrijeme, 163 na neodređeno vrijeme i 49 na osnovu ugovora o privremenim i povremenim poslovima.

Izvršena je kontrola svih dostavljenih ugovora, kao i dostavljene dokumentacije. Sva zapošljavanja su objavljena na internet stranici Agencije. Na osnovu terenske kontrole do sada 26 obrazovnih ustanova, urađena je analiza zapošljavanja i nije pronađen veći broj zapošljavanja u odnosu na period od septembra 2017. godine.

Politički subjekti:

Lokalni izbori koji se održavaju u 12 opština raspisani su 17. marta, a održavaju se 20. maja u Plužinama i 27. maja u Podgorici, Golubovcima, Baru, Bijelom Polju, Danilovgradu, Kolašnu, Plavu, Pljevljima, Rožajama, Žabljaku i Šavniku. U **Tabeli 4** su prikazana sredstva koja su opredijeljena iz javnih izvora (0,25% tekućeg budžeta) za svaku Opštinu, od čega se 20% raspodjeljuje u jednakim iznosima u roku od osam dana od isteka roka za dostavljanje izbornih lista, a 80% srazmjerno broju osvojenih mandata.

Kada su u pitanju politički subjekti, ukupno je potvrđena 81 izborna lista za izbore koji se održavaju u 12 opština. Do sada je ukupno otvoreno 44 posebna žiro računa i odredilo odgovorna lica (**Tabela 5**).

Podnijetih izvještaja o prilozima pravnih i fizičkih lica bilo je ukupno 38 za protekla tri perioda. Demokrate su imale priloge u iznosu od 908€ od strane 15 fizičkih lica za izbore u opština u kojim nastupaju samostalno, dok je Demokratska partija socijalista imala prilog od jednog fizičkog lica u iznosu od 500€ za izbore u opštini Plužine.

U toku su kontrole političkih subjekata na terenu. Do sada je izvršeno pet kontrole i to: Demokratska partija socijalista-2 žiro računa, 12 izbornih listi; Demokratska Crna Gora-3 žiro računa, 12 izbornih listi; Socijaldemokrata-2 žiro računa, 12 izbornih listi; Socijaldemokratska partija-9 žiro računa, 9 izbornih listi; Ujedinjena Crna Gora-1 žiro račun, 4 izborne liste. Ukupno je iskontrolisano 17 žiro računa, 26 petnaestodnevnih izvještaja i 49 izbornih listi. Ukupno je iskontrolisano 234.590 prikupljenih sredstava, kao i 183.933 troškova izborne kampanje.

U toku je kontrola internet oglašavanja, kao i plaćanja sa redovnih žiroračuna.

NAČELNIK

Dušan Drakić,s.r.

Tabela 1: član 29 Zakona. socijalna davanja

TRANSPARETNOST SOCIJALNIH DAVANJA (ČLAN 29)

ORGANI VLASTI	Period 21. 03. - 04. 04.			Period 05. 04. - 19. 04.			Period 20. 04. - 04. 05.							
	Min. rada i socijalnog staranja	objavio 5.04	Socijalna davanja		objavio 20.04.	Socijalna davanja		objavio 7.05.	Socijalna davanja					
nije bilo socijalnih davanja			analitička kartica socijalnih davanja * 4.542.467,52€			nije bilo socijalnih davanja			nije bilo socijalnih davanja					
Jednokratne pomoći ↓			Jednokratne pomoći ↓			Jednokratne pomoći ↓			Jednokratne pomoći ↓					
broj	ukupan iznos	iznos od...do	broj	ukupan iznos	iznos od...do	broj	ukupan iznos	iznos od...do	broj	ukupan iznos	iznos od...do			
270	21,280.98	od 20 do 500	347	24,240.47	od 10 do 500	127	8,587.15	od 5 do 600	10	850	od 50 do 100			
Andrijevica			4	400	100	13	1300	od 50 do 200	8	1200	od 100 do 500			
Bar			15	1340	od 50 do 200	45	4150	od 50 do 300	10	1110	od 30 do 300			
Berane			8	580	od 50 do 100	nije bilo isplata jednokratnih pomoći			6	730	od 50 do 300			
Bjelopolje			8	1000	od 100 do 150	10	1360	od 60 do 300	17	5100	300			
Budva			nije bilo isplata jednokratnih pomoći			10	3250	od 250 do 500	1	965	965			
Cetinje			1	500	500	nije bilo isplata jednokratnih pomoći			13	2,279.10	od 100 do 500			
Danilovgrad			20	3600	od 100 do 500	1	100	100	nije bilo isplata jednokratnih pomoći					
Gusinje			29	2900	100	14	3811.67	od 50 do 1800	9	1340	od 100 do 300			
Herceg Novi			7	740	od 50 do 190	2	200	100	3	300	100			
Kolašin			3	300	100	3	2390	od 150 do 2040	9	1300	od 100 do 300			
Kotor			23	2660	od 70 do 400	5	450	od 50 do 100	13	850	od 55 do 100			
Mojkovac			1	100	100	1	200	200	7	1360	od 50 do 810			
Nikšić			2	250	od 100 do 150	5	350	od 50 do 100	5	250	50			
Petrićica			3	200	od 50 do 100	nije bilo isplata jednokratnih pomoći			nije bilo isplata jednokratnih pomoći					
Plav			nije bilo isplata jednokratnih pomoći			4	120	30	10	470	od 30 100			
Plevenja			19	590	od 30 do 50	226	18390	od 60 do 150	11	4,924.70	od 80 do 1222.35			
Podgorica			1	70	70	1	193	193	22	2043	od 50 do 193			
Golubovci			23	2546	od 50 do 193	nije bilo isplata jednokratnih pomoći			2	150	od 50 do 100			
Tuzi			9	450	50	nije bilo isplata jednokratnih pomoći			2	599.83	od 299.83 do 300			
Plužine			2	600	300	nije bilo isplata jednokratnih pomoći			nije bilo isplata jednokratnih pomoći					
Rožaje			nije bilo isplata jednokratnih pomoći			3	700	od 200 do 300	nije bilo isplata jednokratnih pomoći					
Tivat			11	1293	od 63 do 300	23	2994	od 63 do 300	nije bilo isplata jednokratnih pomoći					
Šavnik			nije bilo isplata jednokratnih pomoći			2	310	od 110 do 200	2	500	od 200 do 300			
Ulcini			nije bilo isplata jednokratnih pomoći			nije bilo isplata jednokratnih pomoći			8	520	od 50 do 100			
Zabljak			4	804.08	od 200 do 204,08	3	510.20	od 102.04 do 204.08	nije bilo isplata jednokratnih pomoći					
UKUPNO:			193	20,923.08	od 30 do 500	389	43,578.87	od 30 do 2040	168	26,841.63	od 5 do 1222.35			

Tabela 2: Član 30 Zakona. budžetska rezerva

ORGANI VLASTI	TRANSPARETNOST BUDŽETSKIH RASHODA (ČLAN 30)												
	Period 21. 03. - 04. 04.2018				Period 05. 04. - 19. 04.				Period 20. 04. - 04.05.				
	izvodi iz trezora	budzetska rezerva	izvodi iz trezora	budzetska rezerva	izvodi iz trezora	budzetska rezerva	objavio	iznos	izvodi iz trezora	budzetska rezerva	objavio	iznos	
objavio	iznos	objavio	iznos	objavio	iznos	objavio	iznos	objavio	iznos	objavio	iznos	objavio	
<u>Min. finansija</u>		x		obavještenje		x		118,999.86		x			obavještenje
<u>Andrijevica</u>		130,786.80		2,300.00		32,162.94		4,160.00		113,010.53			2,640.00
<u>Bar</u>		191,618.89		200.00		1,179,099.95		obavještenje		237,418.91			100.00
<u>Berane</u>		60,408.87		3,556.53		7,209.88		1,950.00		1,000,241.78			1,890.00
<u>Bijelo Polje</u>		322,152.97		1,900.00		418,188.46		2,910.00		267,216.25			4,300.00
<u>Budva</u>		547,261.63		8,441.00		1,187,239.81		1,000.00		490,111.61			12,750.51
<u>Cetinje</u>		180,386.24		obavještenje		671,766.60		obavještenje		112,131.97			obavještenje
<u>Danilovgrad</u>		205,852.44		obavještenje		98,901.43		obavještenje		292,581.85			obavještenje
<u>Gusinje</u>	05.04.	8,839.54	05.04.	obavještenje	20.04.	45,372.98		obavještenje	07.05.	12,679.31	07.05.	obavještenje	
<u>Herceg Novi</u>		223,766.28		2,071.64		726,472.64		obavještenje		378,646.06			2,919.00
<u>Kolašin</u>		100,863.30		200.00		97,856.72		200.00		97,656.41			100.00
<u>Kotor</u>		704,383.92		0.00		413,487.40		2,200.86		786,217.74			1,750.00
<u>Mojkovac</u>		60,080.08		1,374.00		92,493.90		450.00		71,083.83			540.00
<u>Nikšić</u>		445,914.67		74,007.32		717,330.76		34,628.24		541,124.60			36,516.31
<u>Petnica</u>		36,375.96		obavještenje		4,803.43		obavještenje		81,492.88			obavještenje
<u>Plav</u>		90,264.75		4,423.61		496,834.36		66,900.00		245,078.25			9,160.00
<u>Prijepolje</u>		139,605.18		100.00		287,223.96		4,251.13		696,229.09			4,800.00
<u>Podgorica</u>		2,822,129.18		5,450.00		1,133,408.37		10,800.00		2,641,310.79			6,000.00
<u>Golubovci</u>	obavještenje da nemaju lokalni trezor i da Finansijski plan sadrži budžetsku rezervu												
<u>Tuzi</u>	obavještenje da nemaju lokalni trezor i da Finansijski plan sadrži budžetsku rezervu												
<u>Plužine</u>	05.04.	19,790.51	05.04.	300.00	20.04.	83,337.04	20.04.	582.07	07.05.	109,572.43	07.05.	4,036.60	
<u>Rožaje</u>		139,204.65		obavještenje		275,109.77		310.00		250,904.44		3,100.00	
<u>Tivat</u>		171,690.83		2,250.00		505,332.37		obavještenje		466,233.25		4,775.77	
<u>Šavnik</u>		18,112.95		300.00		75,508.37		obavještenje		23,679.74		12,309.33	
<u>Ulcinj</u>		202,214.34		0.00		5,376.42		obavještenje		622,372.75		0.00	
<u>Žabljak</u>		17,901.42		0.00		90,449.23		0.00		27,154.59		0.00	
UKUPNO:		6,839,605.40		106,874.10		8,644,966.79		249,342.16		9,564,149.06		107,687.52	

Tabela 4: sredstva opredijeljena iz javnih izvora

R. br.	Opština/Opis	Broj političkih subjekata	opredijeljena sredstava iz javnih izvora (0,25%)	opredijeljeno budžetskih sredstava (20%) po pol.subjektu	visina sredstava iz privatnih izvora koja pol.subjekat može prikupiti	ukupni troškovi kampanje po političkom subjektu ne smiju preći iznos od
1	Podgorica	10	43,527.92	870.56	26,116.75	69,644.67
2	Golubovci	6	19,987.85	666.26	19,987.85	39,975.70
3	Bar	11	30,000.00	545.45	16,363.64	46,363.64
4	Bijelo Polje	9	27,000.00	600.00	18,000.00	45,000.00
5	Danilovgrad	7	11,265.96	321.88	9,656.54	20,922.50
6	Kolašin	7	5,590.25	159.72	4,791.64	10,381.89
7	Plav	8	6,625.00	165.63	4,968.75	11,593.75
8	Pljevlja	5	28,577.00	1,143.08	34,292.40	62,869.40
9	Plužine	5	5,856.00	234.24	7,027.20	12,883.20
10	Rožaje	9	12,488.71	277.53	8,325.81	20,814.52
11	Žabljak	3	5,000.00	333.33	10,000.00	15,000.00
12	Šavnik	3	2,752.00	183.47	5,504.00	8,256.00

R.br.	Izbori/Opština	Politički subjekat	Poseban žiro račun	I PERIOD 15-DNEVNI 5.04. (21.03-4.04.)	II PERIOD 15-DNEVNI 20.04. (5.-19.04.)	III PERIOD 15-DNEVNI 07.05. (20.04-04.05.)	IV PERIOD 15-DNEVNI 22.05. (5.-19.05.)	V PERIOD 15-DNEVNI 04.06. (20.05-03.06.)
1	11 Opština	DPS	23.03.	DA (0.00€)	DA (0.00€)	DA (0.00€)		
2	Plužine	DPS	23.03.	DA (500€)	DA (0.00€)	DA (1 f. lice 500€)		
3	PV, KL, RO, PL, ŽB, ŠV	DEMOKRATE	26.03.	DA (0.00€)	DA (8 f. lica: 198€)	DA (7 f. lica: 710€)		
4	Plužine	DEMOKRATE	26.03.	DA (0.00€)	DA (0.00€)	DA (0.00€)		
5	PG, GB, BR, DG, BP	DEMOKRATE-GP URA	03.04.		DA (0.00€)	DA (0.00€)		
6	Bar	GB BIRAM BAR	19.04.			DA (0.00€)		
7	11 opština	SD	25.04.			DA (0.00€)		
8	Plužine	SD	25.04.			DA (0.00€)		
9	Plužine	SNP	26.04.			DA (0.00€)		
10	Podgorica	GB Saša Mijović	27.04.			DA (0.00€)		
11	Podgorica i Plav	AA	30.04.			DA (0.00€)		
12	Rožaje	GP URA	03.05.			DA (0.00€)		
13	Bijelo Polje	Crnogorska-SPP	03.05.			DA (0.00€)		
14	Podgorica	SDP-Demos	03.05.			DA (0.00€)		
15	Golubovci		03.05.			DA (0.00€)		
16	Danilovgrad	SDP	03.05.			DA (0.00€)		
17	Bar		03.05.			DA (0.00€)		
18	Kolašin		03.05.			DA (0.00€)		
19	Rožaje		03.05.			DA (0.00€)		
20	Plav		03.05.			DA (0.00€)		
21	Bijelo Polje		03.05.			DA (0.00€)		
22	Pljevlja		03.05.			DA (0.00€)		
23	Plav	DF-SNP	03.05.			DA (0.00€)		
24	Savnik	SNP-DF	03.05.			DA (0.00€)		
25	Bijelo Polje	SNP	03.05.			DA (0.00€)		
26	RO, PL, BR	BS	03.05.			DA (0.00€)		
27	Bar	DEMONS	04.05.			DA (0.00€)		
28	PG, GB, KL, BP	UCG	04.05.			DA (0.00€)		
29	Bar	DS u CG-DP	05.05.			DA (0.00€)		
30	PG, BR, DG	PCG	04.05.					
31	Bijelo Polje	NSD-PzP-DNP	04.05.					
32	Pljevlja	NSD-SNP-PzP	04.05.					
33	Pljevlja	PzP, DNP, PCG	04.05.					
34	Danilovgrad	SNP-DNP-JKPCG	07.05.					
35	Plužine	DF, NSD, JKPCG, DNP	07.05.					
36	Rožaje	SNP	07.05.					
37	Podgorica	DF-SNP	04.05.					
38	Kolašin	GB Šule i Mikan	07.05.					
39	RO, PL	SPP	08.05.					
40	Bar	DF-SNP	04.04.					
41	Žabljak	SNP-DF	01.05.					
42	Golubovci	DF-SNP	08.05.					
43	Rožaje	PzP	27.04.					
44	Podgorica	Srpska koalicija	01.05.					

Tabela 5: Politički subjekti koji su otvorili poseban žiro račun

R.br.	Izbori/Oпština	Politički subjekat	Poseban ţiro račun	I PERIOD 15-DNEVNI 5.-04. (21.03.-4.04.)	II PERIOD 15-DNEVNI 20.-04. (5.-19.04.)	III PERIOD 15-DNEVNI 07.-05. (20.04.-04.05.)	IV PERIOD 15-DNEVNI 23.-05. (5.-19.05.)	V PERIOD 15-DNEVNI 04.-06. (20.05.-03.06.)
1	11 Opština	DPS	23.03.	DA (0.00€)	DA (0.00€)	DA (0.00€)		
2	Plužine	DPS	23.03.	DA (500€)	DA (0.00€)	DA (1 f. lice 500€)		
3	PV, KL, RO, PL, ŽB, SV	DEMOKRATE	26.03.	DA (0.00€)	DA (8 f. lica: 198€)	DA (7 f. lica: 710€)		
4	Plužine	DEMOKRATE	26.03.	DA (0.00€)	DA (0.00€)	DA (0.00€)		
5	PG, GB, BR, DG, BP	DEMOKRATE-GP URA	03.04.		DA (0.00€)	DA (0.00€)		
6	Bar	GB BIRAM BAR	19.04.			DA (0.00€)		
7	11 opština	SD	25.04.			DA (0.00€)		
8	Plužine	SD	25.04.			DA (0.00€)		
9	Plužine	SNP	26.04.			DA (0.00€)		
10	Podgorica	GB Saša Mijović	27.04.			DA (0.00€)		
11	Podgorica i Plav	AA	30.04.			DA (0.00€)		
12	Rožaje	GP URA	03.05.			DA (0.00€)		
13	Bijelo Polje	Crnogorska-SPP	03.05.			DA (0.00€)		
14	Podgorica	SDP-Demos	03.05.			DA (0.00€)		
15	Golubovci		03.05.			DA (0.00€)		
16	Danilovgrad	SDP	03.05.			DA (0.00€)		
17	Bar		03.05.			DA (0.00€)		
18	Kolašin		03.05.			DA (0.00€)		
19	Rožaje		03.05.			DA (0.00€)		
20	Plav		03.05.			DA (0.00€)		
21	Bijelo Polje		03.05.			DA (0.00€)		
22	Prijepolje		03.05.			DA (0.00€)		
23	Plav	DF-SNP	03.05.			DA (0.00€)		
24	Šavnik	SNP-DF	03.05.			DA (0.00€)		
25	Bijelo Polje	SNP	03.05.			DA (0.00€)		
26	RO, PL, BR	BS	03.05.			DA (0.00€)		
27	Bar	DEMONS	04.05.			DA (0.00€)		
28	PG, GB, KL, BP	UCG	04.05.			DA (0.00€)		
29	Bar	DS u CG-DP	05.05.			DA (0.00€)		
30	PG, BR, DG	PCG	04.05.					
31	Bijelo Polje	NSD-PZP-DNP	04.05.					
32	Prijepolje	NSD-SNP-PZP	04.05.					
33	Prijepolje	PzP, DNP, PCG	04.05.					
34	Danilovgrad	SNP-DNP-JKPCG	07.05.					
35	Plužine	DF, NSD, JKPCG, DNP	07.05.					
36	Rožaje	SNP	07.05.					
37	Podgorica	DF-SNP	04.05.					
38	Kolašin	GB Šule i Mikan	07.05.					
39	RO, PL	SPP	08.05.					
40	Bar	DF-SNP	04.04.					
41	Žabljak	SNP-DF	01.05.					
42	Golubovci	DF-SNP	08.05.					
43	Rožaje	PzP	27.04.					
44	Podgorica	Srpska koalicija	01.05.					



Crna Gora
Agencija za sprječavanje korupcije

I KVARTALNI IZVJEŠTAJ

o sprovodenju Plana rada Agencije za 2018. godinu

1. januar – 31. mart 2018.

Podgorica, maj 2018. godine

Sadržaj

<u>Uvod</u>	30
<u>1. Ispunjavanje obaveza u pregovaračkom procesu za Poglavlje 23</u>	31
<u>2. Sprječavanje sukoba javnog i privatnog interesa u vršenju javnih funkcija</u>	33
<u>3. Poštovanje ograničenja u vršenju javnih funkcija</u>	35
<u>4. Kontrola primljenih poklona, donacija i zaključenih sponzorstava</u>	37
<u>5. Odsjek za provjeru prihoda i imovine javnih funkcionera i državnih službenika koji imaju propisanu obavezu podnošenja izvještaja o prihodima i imovini</u>	39
<u>6. Odsjek za sprovodenje mjera kontrole finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja</u> 42	
<u>7. Odsjek za pokretanje prekršajnih postupaka i izdavanje prekršajnih naloga</u>	46
<u>8. Jačanje integriteta u javnom sektoru donošenjem planova integriteta od strane organa vlasti i izvještavanje o njihovom sprovodenju.</u>	51
<u>9. Odsjek za postupanje po prijavama zviždača i zaštitu zviždača</u>	55
<u>10. Efikasno sprovodenje i nadzor nad sprovodenjem zakona o lobiranju</u>	60
<u>11. Praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije</u>	61
<u>12. Odjeljenje za međunarodnu saradnju i standarde</u>	63
<u>13. Odsjek za edukacije istraživanja, kampanje i analitiku</u>	67
<u>14. Odjeljenje za informacione tehnologije</u>	71
<u>15. Budžet Agencije</u>	73
<u>16. Služba za ljudske resurse i pravna pitanje</u>	78
<u>Zaključak</u>	79
<u>Aneksi</u>	82

Ciljevi:

- Ispunjavanje obaveza u pregovaračkom procesu za poglavlje 23;
- Sprečavanje sukoba javnog i privatnog interesa u vršenju javnih funkcija;
- Poštovanje ograničenja u vršenju javnih funkcija;
- Kontrola primljenih poklona, donacija i zaključenih sponzorstava;
- Efikasna provjera izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera;
- Kontrola finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja;
- Pokretanje prekršajnih postupaka;
- Jačanje integriteta u javnom sektoru donošenjem planova integriteta od strane organa vlasti i izvještavanjem o njihovom sprovođenju;
- Postupanje po prijavi o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na korupciju i zaštitu lica koja podnesu navedenu prijavu (zviždači);
- Efikasno sprovođenje i nadzor nad sprovođenjem zakona o lobiranju;
- Praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije;
- Jačanje regionalne i međunarodne saradnje u primjeni antikorupcijskih standarda i dobre prakse;
- Podizanje nivoa javne svijesti o štetnosti korupcije, edukacije, istraživanja, kampanje i analitika;
- Upravljanje informacionim sistemom Agencije.

Svrha Izvještaja: Prikazati rezultate rada Agencije u prva tri mjeseca 2018.

Učesnici: Agencija za sprječavanje korupcije

Izvještajni period: 1. januar - 31. mart 2018.

Budžet: Budžet Agencije za 2018. godinu iznosi 1.792.804,00 eura. Plan budžeta Agencije za prvi kvartal iznosi 448.201,00 euro, od čega je utrošeno 272.747,86 (procenat izvršenja je 60,85%).

Aneksi:

- ANEX 1 - Sukob interesa/Nespojivost funkcija;
- ANEX 2 - Kontrola primljenih poklona, donacija i zaključenih sponzorstava;
- ANEX 3 - Provjera imovine;
- ANEX 4 - Kontrola finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja;
- ANEX 5 - Prekršaji;
- ANEX 6 - Integritet;
- ANEX 7 - Lobiranje;
- ANEX 8 - Postupanje po prijavi o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na korupciju;
- ANEX 9 - Postupanje po zahtjevima za zaštitu lica koja prijavljaju korupciju (zviždači).

Uvod

Agencija za sprječavanje korupcije (u daljem tekstu Agencija) je samostalna i nezavisna državna institucija koja je počela sa radom 1. januara 2016. godine u skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije (u daljem tekstu ZSK).

Agencija je nadležna za sprovođenje seta antikorupcijskih zakona, i to: Zakona o sprječavanju korupcije, Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja i Zakona o lobiranju, kojima su se uveli novi instituti u pravnom sistemu Crne Gore ili su redizajnirani prethodni. U tom smislu, Agenciji je neophodna podrška svih subjekata primjene zakona, kako bi se postigli očekivani rezultati. Takođe, postizanjem navedenih rezultata, Agencija će ispunjavati dio agende evropskih integracija.

Rad Agencije je organizovan kroz dva sektora: Sektor za sprječavanje sukoba interesa i kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja i Sektor za prevenciju korupcije, integritet, lobiranje i primjenu međunarodnih standarda; dva odjeljenja i dvije službe.

Ključne oblasti rada odnose se na: utvrđivanje postojanja sukoba interesa u vršenju javne funkcije i preduzimanje mjera za njegovo sprječavanje, vršenje provjere podataka iz Izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera, kontrolu finansiranja političkih partija, prijem, obradu i monitoring sprovođenja planova integriteta, prijem i obradu prijava zviždača, zaštitu zviždača, kontrolu lobiranja, međunarodnu saradnju, analizu propisa, edukaciju i javne kampanje, međunarodnu saradnju, opšte poslove i finansijske informacijske sisteme Agencije.

1. Ispunjavanje obaveza u pregovaračkom procesu za Poglavlje 23

Učestvovanje u reviziji AP za poglavlje 23 – oblast prevencija korupcije

U izvještajnom periodu nije bilo aktivnosti na reviziji AP za Poglavlje 23.

Praćenje realizacije i ispunjavanja privremenih mjerila za Poglavlje 23 u dijelu mjera iz nadležnosti Agencije

Agencija kontinuirano izvještava o realizaciji privremenih mjerila za čije je sprovođenje odgovorna. Koordinatori za Poglavlje 23 koji su službenici Agencije takođe prate i dostavljaju informacije i o privremenim mjerilima koja su u nadležnosti drugih institucija.

Praćenje, koordinacija realizacije mjera i priprema polugodišnjih izvještaja o realizaciji Akcionog plana za Poglavlje 23 u dijelu mjera iz nadležnosti ASK, i iz nadležnosti drugih institucija

U januaru mjesecu održan je niz sastanaka sa predstavnicima radne grupe za Poglavlje 23 iz NVO sektora u cilju finalizacije odgovora i polugodišnjeg izvještaja po AP 23. Navedeni izvještaj je usvojen na sjednici Vlade CG 8. februara 2018. godine.

Priprema priloga za potrebe održavanja Pododbora Crne Gore i Evropske unije za oblast Pravda, sloboda i bezbjednost

U Izvještajnom periodu nisu održane sjednice Pododbora.

Priprema Priloga izvještaju EK o napretku Crne Gore

Agencija je u izvještajnom periodu dostavljala odgovore na pitanja upućivana od strane DEU u Podgorici i tokom marta mjeseca objedinjeni prilog za potrebe izrade Izvještaja o napretku CG.

Učestvovanje u sačinjavanju Programa pristupanja Crne Gore EU i izvještavanje shodno zadatim ciljevima

Agencija je tokom januara dostavila MEP-u odgovore o sprovođenju Programa pristupanja CG EU kao i prilog za ažuriranje PPCG 2016-2020, naročito u dijelu jačanja administrativnih kapaciteta Agencije.

Priprema TAIEX aplikacija i organizacija TAIEX događaja u cilju realizacije obaveza iz akcionih planova pregovaračko Poglavlje 23

Koordinator za oblast prevencija korupcije je u prvom kvartalu kroz komunikaciju sa organizacionim jedinicama Agencije ali i drugim institucijama koje su obveznici mjera iz AP 23, objedinio pristigle prijedloge aktivnosti za TAIEX 2018 mapu. Uz sugestije i komentare TAIEX jedinice, mapa je finalizovana i očekuje se njen konačno odobrenje od strane TAIEX jedinice.

Indikatori performansi:

- Dva Godišnja Izvještaja o realizaciji mjera iz AP 23;

U februaru 2018. usvojen je Šesti polugodišnji Izvještaj o realizaciji AP za Poglavlje 23.

Redovno izvještavanje za potrebe izrade priloga za Izvještaj o napretku i za potrebe Pododbora za pravdu, slobodu i bezbjednost

Agencija je u izvještajnom periodu dostavljala odgovore na pitanja upućivana od strane DEU u Podgorici i tokom marta mjeseca objedinjeni prilog za potrebe izrade Izvještaja o napretku CG.

Redovno dostavljanje informacija o ispunjenosti privremenih mjerila

Agencija kontinuirano izvještava o realizaciji privremenih mjerila za čije je sprovođenje odgovorna. Koordinatori za Poglavlje 23 koji su službenici Agencije takođe prate i dostavljaju informacije i o privremenim mjerilima koja su u nadležnosti drugih institucija.

Sprovođenje aktivnosti iz TAIEX mape

Koordinator za oblast prevencija korupcije je u prvom kvartalu kroz komunikaciju sa organizacionim jedinicama Agencije ali i drugim institucijama koje su obveznici mjera iz AP 23, objedinio pristigle prijedloge aktivnosti za TAIEX 2018 mapu. Uz sugestije i komentare TAIEX jedinice, mapa je finalizovana i očekuje se njen konačno odobrenje od strane TAIEX jedinice.

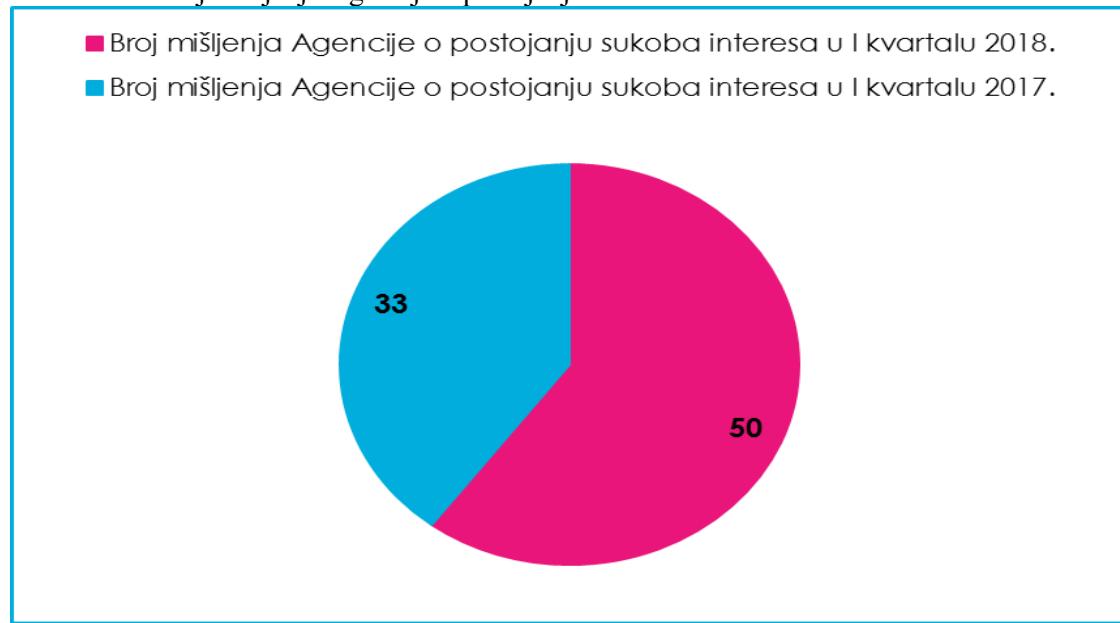
2. Sprječavanje sukoba javnog i privatnog interesa u vršenju javnih funkcija

Broj mišljenja Agencije o postojanju sukoba interesa

U dijelu sprječavanja sukoba interesa, po zahtjevima javnih funkcionera i organa vlasti, Agencija je dala **50 Mišljenja** o postojanju sukoba interesa koja su obavezujuća za javne funkcionere.

Mišljenja Agencije su se odnosila na potencijalnu sumnju o postojanju sukoba interesa javnih funkcionera, kao i organa vlasti u vezi: obavljanja nespojivih funkcija, primanje naknada u organima upravljanja, članstva u upravnim odborima, radnim tijelima i komisijama, zaključenju ugovora, obavljanju dodatnih-dopunskih poslova. Poređenja radi, Agencija je u I kvartalu 2017. godine dala 33 Mišljenja o postojanju sukoba interesa koja su obavezujuća za javne funkcionere.

Grafikon 1: Broj mišljenja Agencije o postojanju sukoba interesa



Postupljeno je i odgovoreno na 28 zahtjeva stranaka i organa i drugih zainteresovanih lica, a koji se odnose na prava i obaveze javnih funkcionera, u skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije, Zakonom o opštem upravnom postupku i dr.

Broj odluka Agencije o postojanju sukoba interesa

Odluke po osnovu člana 7 Zakona o sprječavanju korupcije kojima je utvrđeno da su javni funkcioneri prekršili odredbe Zakona o sprječavanju korupcije, na način što su javni interes podredili privatnom i izazvali sukob interesa - 4 odluke kojima je utvrđeno kršenje zakona

od strane javnih funkcionera, odluke su objavljene na sajtu Agencije (3 postupka pokrenuta po prijavi drugog fizičkog ili pravnog lica i jedan postupak po službenoj dužnosti).

Broj odluka organa vlasti koje su na osnovu odluka o sukobu interesa stavljene van snage

Organ vlasti je na osnovu donijete odluke Agencije o sukobu interesa neposredno nakon donošenja odluke Agencije konstatovao ostavku javnog funkcionera u jednom predmetu, dok su 2 javna funkcionera podnijeli tužbe Upravnom суду.

Nakon donijetih Odluka i datih Mišljenja u vezi sprječavanja sukoba interesa javnih funkcionera i povrede odredbi o ograničenjima u toku vršenja javnih funkcija 16 javnih funkcionera je podnijelo ostavke na javne funkcije, dok je u izvještajnom periodu nakon pokretanja postupka pred Agencijom raskinut ugovor o pružanju usluga između javnog funkcionera i organa vlasti, za čije zaključenje je Agencija utvrdila da je suprotno zakonu.

U skladu sa članom 42 Zakona o sprječavanju korupcije 8 organa vlasti je prije postupka izbora/imenovanja zahtjevalo Izvode iz evidencije Agencije za 20 lica da li su u posljednje četiri godine prije kandidovanja, u svojstvu javnog funkcionera, bili razriješeni javne funkcije zbog povrede odredbi Zakona.

Broj upravnih sporova

2 javna funkcionera su podnijeli tužbe Upravnom суду, dok je u izvještajnom periodu donijeta jedna presuda kojom je poništena Odluka Agencije iz 2017. godine i ista vraćena na ponovni postupak.

Ostale aktivnosti:

U 2018. godini započet je postupak unosa upravnih predmeta u modul za upravne postupke.

U saradnji sa Upravom za kadrove u skladu sa Planom obuka za 2018. godinu, započeta je realizacija i održana je obuka u januaru 2018. godine na temu sprječavanja sukoba interesa.

3. Poštovanje ograničenja u vršenju javnih funkcija

Broj odluka Agencije koje se odnose na ograničenja u vršenju javnih funkcija / na zahtjev stranke/ po službenoj dužnosti

U dijelu povrede zakonskih odredbi koje se odnose na ograničenja u vršenju javne funkcije, kao i povredu odredbi u vezi ograničenja u periodu dvije godine po prestanku javne funkcije, Agencija je po službenoj dužnosti i na zahtjev drugih pravnih i fizičkih lica pokrenula upravne postupke protiv javnih funkcionera u 14 predmeta.

Na osnovu sprovedenih postupaka u izvještajnom periodu **u vezi ograničenja** u vršenju javnih funkcija, **Agencija je donijela 5 Odluka**, kojim je utvrđeno da 4 javna funkcionera krše zakon, dok 1 ne krši. Dva postupka pokrenuta u martu okončana su u aprilu. Takođe, Agencija je okončala 7 predmeta u prethodnom postupku po prijavi NN i drugih fizičkih lica, jer nije bilo elemenata za pokretanje postupka pred Agencijom. Poređenja radi u I kvartalu 2017. Agencija je donijela 24 Odluke zbog obavljanja nespojivih funkcija.

Agencija je pokrenula 14 postupaka na osnovu 12 zahtjeva: NN, pravnih i fizičkih lica dok je 2 zahtjeva pokrenuta po službenoj dužnosti.

Broj podnijetih ostavki na osnovu odluka o nespojivosti funkcija

Nakon donijetih Odluka i datih Mišljenja 16 javnih funkcionera je podnijelo ostavke na javne funkcije. U I kvartalu 2017. 14 javnih funkcionera je podnijelo ostavke na javne funkcije.

Broj zahtjeva /odлука za razrješenje, suspendovanje ili izricanje disciplinskih mjera

U dijelu sprječavanja sukoba interesa i ograničenja u vršenju funkcija, nakon donijetih konačnih Odluka u vezi sprječavanja sukoba interesa javnih funkcionera, organi vlasti su postupili po zahtjevu Agencije: u 1 predmetu i izrekli disciplinsku mjeru - zaključak o opomeni sa mjerom upozorenja, dok u 1 predmetu je predsjednik organa dostavio obavještenje da je istekao mandat članovima savjeta koji su nadležni za izricanje sankcije direktoru javne ustanove.

Broj ustupljenih predmeta nadležnom tužilaštvu

Agencija je jedan predmet zbog nenađežnosti proslijedila tužilaštvu, u skladu sa članom 37 Zakona o sprječavanju korupcije, kojim je navedeno da će ukoliko podnositelj prijave ukazuje na mogućnost eventualne zloupotrebe službenog položaja i osnova sumnje da je učinjeno krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti, Agencija zahtjev sa

dokazima prikupljenim u vršenju svoje nadležnosti, bez odlaganja dostaviti nadležnom državnom tužilaštvu.

Specijalno državno tužilaštvo je ukazalo Agenciji da u prijavi i spisima predmeta koje je Agencija dostavila tužilaštvu ne postoji ni jedan osnov sumnje da je izvršeno krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti, i da u konkretnom predmetu ne postoje elementi za vođenje postupka.

Ostale aktivnosti:

Odluke kojima je utvrđeno da javni funkcioneri krše zakon objavljene su na sajtu Agencije u skladu sa članom 39 ZSK. U saradnji sa Upravom za kadrove izrađen je plan obuka.

4. Kontrola primljenih poklona, donacija i zaključenih sponsorstava

Broj izvještaja organa vlasti o primljenim poklonima, sponsorstvima i donacijama

Pokloni

Izvode iz evidencije poklona je dostavilo 9 organa vlasti da su javni funkcioneri primili ukupno 127 poklona (4 prigodna, 123 protokolarnih, nije bilo poklona koji se ne mogu odbiti); 18 organa vlasti su dostavili Izvještaj da nijesu primali poklone u toku 2017.

Donacije i sponsorstva

Izvještaj o primljenim donacijama je dostavilo 60 organa vlasti, u kojima se navodi da su javni funkcioneri u ime organa vlasti primili ukupno 531 donacija; 18 organa vlasti dostavilo je Izvještaj da nijesu primali donacije i sponsorstva, dok je 6 organa vlasti dostavilo je Izvještaj o primljenim sponsorstvima, u kojima se navodi da su organi vlasti primili ukupno 34 sponsorstva.

Agencija je u zakonskom roku uputila 15 zahtjeva organima vlasti za dopunu Izvještaja u vezi sa primljenim sponsorstvima, odnosno donacijama.

Prijavljeni podaci počev od 1. januara 2018. godine o primljenim poklonima, donacijama i sponsorstvima za 2017. godinu se obrađuju i isti su dostupni na sajtu Agencije u aplikaciji javni registri - katalogu poklona, odnosno sponsorstava i donacija.

Broj provjerenih izvještaja i broj utvrđenih nepravilnosti

Podaci o primljenim poklonima, sponsorstvima i donacijama su obrađeni nakon isteka zakonskog roka za dostavljanje izvoda i izvještaja, kao i prateće dokumentacije, u skladu sa članom 22 ZSK.

Izvršena je kontrola tačnosti i potpunosti primljenih Izvještaja/Izvoda i prateće dokumentacije. Pokrenutih postupaka u vezi sa primljenim poklonima, sponsorstvima i donacijama nije bilo.

Broj odluka organa vlasti koje su na osnovu mišljenja Agencije o primljenim sponsorstvima i donacijama stavljene van snage

Nije bilo pokrenutih postupaka.

Broj ustupljenih predmeta nadležnom tužilaštvu

Nije bilo pokrenutih postupaka.

Vodenje kataloga poklona i registra sponzorstava i donacija

Podaci iz obrađenih Izvještaja su dostupni na sajtu Agencije, u periodu januar – mart 2018. godine i objavljeni su izvještaji organa vlasti o primljenim sponzorstvima i donacijama u 2017. godini, a uz koje je podnijeta potpuna dokumentacija u skladu sa odredbama zakona. Svi prijavljeni podaci o primljenim poklonima za 2017. dostupni su u katalogu poklona.

Utvrđivanje nezakonitog prijema poklona, sponzorstava i donacija

Nije bilo pokrenutih postupaka.

5. Odsjek za provjeru prihoda i imovine javnih funkcionera i državnih službenika koji imaju propisanu obavezu podnošenja izvještaja o prihodima i imovini

Donošenje Godišnjeg plana provjera izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera

U skladu sa preporukama eksperta Savjeta Evrope, donešen je Revidirani godišnji plan provjere javnih funkcionera i državnih službenika u 2018. godini sa unaprijđenom metodologijom postupaka provjere Izvještaja o prihodima i imovini.

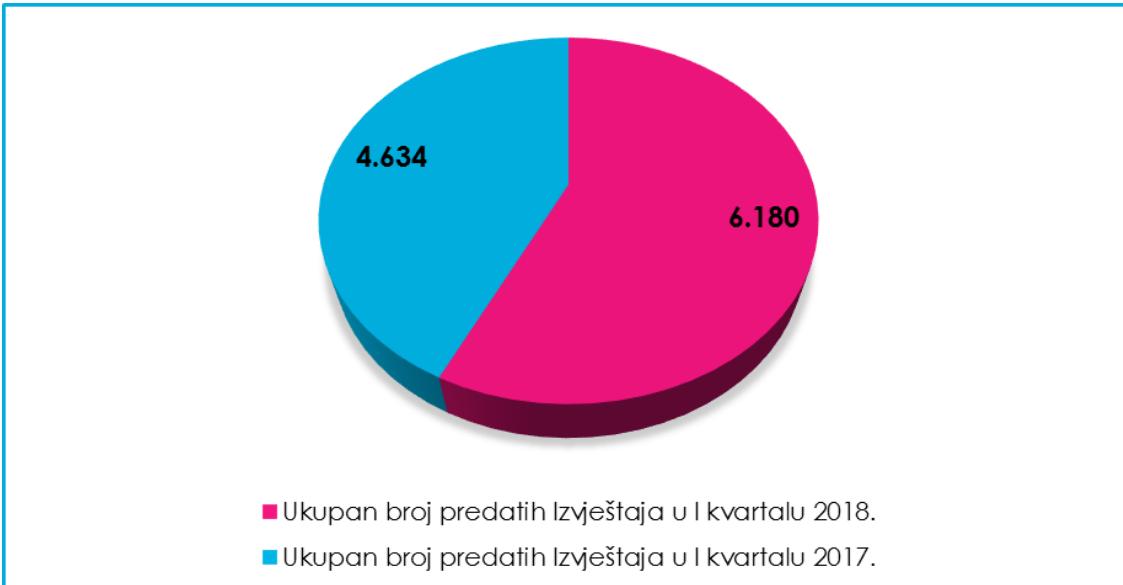
Provjera podnijetih izvještaja u skladu sa godišnjim planom provjera, softverskim putem kao i uporedivanjem sa bazama podataka relevantnih institucija

Na dan 30. 04. 2018. godine, ukupan broj predatih izvještaja, prema stanju iz baze podataka, je 6.180, po različitim osnovima predavanja, i to:

- Redovan godišnji izvještaj- 5.105;
- 30 dana od dana stupanja na funkciju - 323;
- 30 dana od dana prestanka funkcije - 156;
- Na zahtjev Agencije - 55;
- Godišnji i dvogodišnji prestanak j.f.-426;
- Izvještaj o promjeni preko 5.000 -109;
- Izvještaji predsjedničkih kandidata- 6.

Poređenja radi u 2017. do 31. marta 2017. godine 4.634 javnih funkcionera i državnih službenika dostavilo je Izvještaj o prihodima i imovini.

Grafikon 2: Broj predatih Izvještaja državnih službenika i javnih funkcionera



U izvještajnom periodu administrativno je provjereno 2.450 izvještaja o prihodima i imovini, po različitim osnovama podnošenja, dok se ostali pristigli izvještaji administrativno provjeravaju u kontinuitetu. Od ovog broja je 2.080 izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera, dok je 370 izvještaja državnih službenika. Poređenja radi U I kvartalu 2017. godine je administrativno provjereno 2.678 Izvještaja o prihodima i imovini. A od tog broja 2.334 Izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera, dok 344 Izvještaja državnih službenika.

Nakon ove vrste provjere slijedi provjera potpunosti i tačnosti i potpuna provjera podnijetih izvještaja u skladu sa godišnjim planom provjere.

Kontinuirana podrška (help desk) za korišćenje web aplikacije za elektronsko podnošenje i unos izvještaja zaposlenih i javnih funkcionera

Podrška za korišćenje web aplikacije za elektronsko podnošenje izvještaja obavlja se svakodnevno, u kontinuitetu.

Unos podataka o upravnim postupcima u informacioni sistem

Kontinuirano.

Upravni postupci

Kada je u pitanju vođenje upravnog postupka, 19 postupaka je bilo u toku u ovom izvještajnom periodu, od kog broja se 9 odnosilo na netačne i nepotpune podatke o prihodima i imovini, 7 na nedostavljanje Izvještaja u zakonom propisanim rokovima, i 3 u vezi provjere osnova sticanja i izvora sredstava imovine u vrijednosti preko 5.000 €. Nakon sprovedenih postupaka okončano je 11 predmeta, od čega je: 5 zbog nedostavljanja tačnih i potpunih podataka 3 zbog nedostavljanja izvještaja, kao i 3 u vezi provjere osnova sticanja

i izvora sredstava imovine u vrijednosti preko 5.000 €, dok je 8 pokrenutih postupaka u toku (4 zbog netačnih i nepotpunih podataka, 4 zbog nedostavljanja izvještaja). U I kvartalu 2017. godine je bilo ukupno 41 zahtjev za pokretanje upravnog postupka, a od tog broja je okončano 27 predmeta i donijeto 27 Odluka, od čega: 15 zbog nedostavljanja Izvještaja, 5 zbog nedostavljanja tačnih i potpunih podataka, i 7 u vezi provjere osnova sticanja i izvora sredstava imovine u vrijednosti preko 5.000€.

Razvoj aplikacije koja će olakšati metodu provjere putem slučajnog uzorka u saradnji sa Odjeljenjem za informacione tehnologije

Odabir javnih funkcionera za metodu provjere putem slučajnog uzorka vršiće se pomoću aplikacije koja u potpunosti automatizuje metodu slučajnog uzorka.

Čekiranje podnešenih izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera i državnih službenika

Čekiranje podnešenih izvještaja podrazumijeva provjeru istovjetnosti elektronske i potpisane verzije izvještaja. U izvještajnom periodu čekirano je 2.450 izvještaja o prihodima i imovini po raznim osnovama podnošenja (redovan godišnji izvještaj, na zahtjev Agencije, po stupanju/prestanku funkcije, promjena preko 5.000 eura, i godišnji po prestanku).

Verifikacija čekiranih izvještaja o prihodima i imovini koji se nakon toga prenose na sajt ASK

Verifikacija čekiranih izvještaja podrazumijeva postupak dodatne provjere čekiranih izvještaja, kako bi se još jednom utvrdila istovjetnost pristiglih izvještaja, nakon čega se isti objavljaju na sajt Agencije. U izvještajnom periodu ukupno je verifikovano i na sajt Agencije postavljeno 2.450 izvještaja o prihodima i imovini, koji su prethodno čekirani.

Broj izvršenih provjera podataka iz Izvještaja javnih funkcionera o prihodima i imovini

Administrativno je provjereno (čekirano i verifikovano) 2.450 Izvještaja o prihodima i imovini. Nakon isteka zakonskog roka za dostavljanje redovnih godišnjih Izvještaja (31. mart 2018. godine), vrše se sledeće faze provjere Izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera i državnih službenika koji imaju propisanu obavezu dostavljanja izvještaja, i to shodno Revidiranom godišnjem planu provjere javnih funkcionera i državnih službenika u 2018. godini sa unaprijeđenom metodologijom postupaka provjere izvještaja o prihodima i imovini.

Broj odluka Agencije koje se odnose na izvještaje o imovini i prihodima javnih funkcionera

Donešeno je 11 odluka koje se odnose na izvještaje o prihodima i imovini.

Broj ustupljenih predmeta nadležnom tužilaštvu

Nije bilo predmeta ustupljenih tužilaštvu.

6. Odsjek za sprovođenje mjera kontrole finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja

Broj izvještaja i obavještenja političkih subjekata o redovnom radu

Ukupno je Agenciji za ovaj period dostavljeno **89** izvještaja političkih subjekata o redovnom radu. Politički subjekti su dužni da završni račun i godišnji konsolidovani finansijski izvještaj podnesu Agenciji, Državnoj revizorskoj instituciji i Poreskoj upravi, najkasnije do 31. marta tekuće za prethodnu godinu. S tim u vezi, Agenciji je dostavljeno **51** Godišnji konsolidovani izvještaj političkih subjekata u zakonskom roku. Od ukupno 51 političkog subjekta koji su upisani u Registar političkih subjekata koji se vodi kod Ministarstva javne uprave, **38** političkih subjekata su u roku dostavili Odluku o visini članarine. Svi dostavljeni izvještaji i obavještenja su objavljeni na internet stranici.

Broj izvještaja političkih subjekata u toku izborne kampanje

Kad su u pitanju izbori za odbornike u Skupštinama opština Ulcinj i Berane, održani 4. februara, kao i izbori za Predsjednika Crne Gore, održani 15 aprila, dostavljeno je ukupno **79** izvještaja političkih subjekata, od čega **17** izvještaja o troškovima izborne kampanje i **62** petnaestodnevna izvještaja o prilozima pravnih i fizičkih lica u toku kampanje. Svi dostavljeni izvještaji su objavljeni na internet stranici.

Broj izvještaja organa vlasti i pravnih lica u toku izborne kampanje

Za period januar - mart dostavljeno je ukupno **17.547** izvještaja, odnosno **1.590** odluka o zapošljavanju, **14.793** putna naloga, **848** analitičkih kartica i **316** petnaestodnevnih izvještaja po članu 29 i 30 koji se odnose na socijalna davanja, jednokratne pomoći i budžetska potrošnja.

Broj kontrola dostavljenih izvještaja

Agencija je analizirala i kontrolisala dostavljene izvještaje i primjenu Zakona, posebno kad je u pitanju zapošljavanje, budžetska potrošnja i socijalna davanja u izbornoj kampanji; finansiranje redovnog rada političkih subjekata, odnosno dostavljenih godišnjih izvještaja političkih subjekata. U toku izvještajnog perioda, Agencija je izvršila ukupno **17.715** kontrolu dostavljenih izvještaja.

Broj kontrola poštovanja zabrana i ograničenja propisanih zakonom u toku izborne kampanje

U skladu sa odredbama Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja izvršeno je ukupno **1.415** kontrola, uključujući provjeru **1.273** davaoca priloga (shodno članu 24 -zabrana finansiranja) **45** kontrola političkih subjekata i organa vlasti na terenu, 26 provjera mjesecne potrošnje državnih i lokalnih budžetskih potrošačkih jedinica (čl.28-ograničenje upotrebe državnih sredstava) **43** kontrole poštovanja odredbe zabrane otpisa duga (čl. 31) kao i **28** provjera sponzorstva, donacija, kontrola podataka o izdvajanjima za finansiranje sportskih klubova i značajnijih transakcija kod budžetskih jedinica

Broj ustupljenih predmeta nadležnom tužilaštvu

Nije bilo ustupljenih predmeta.

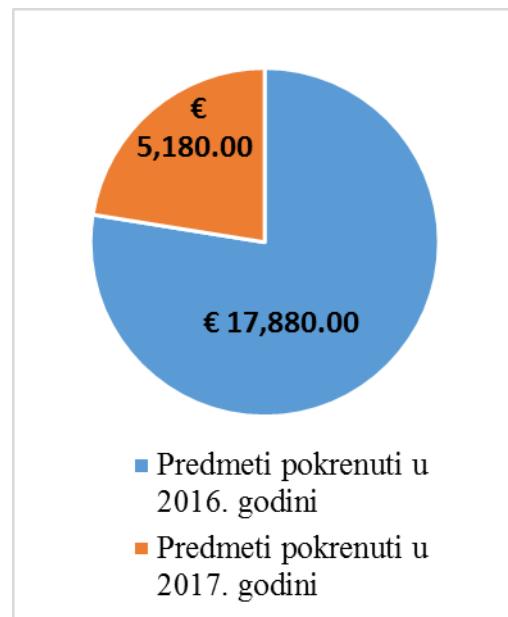
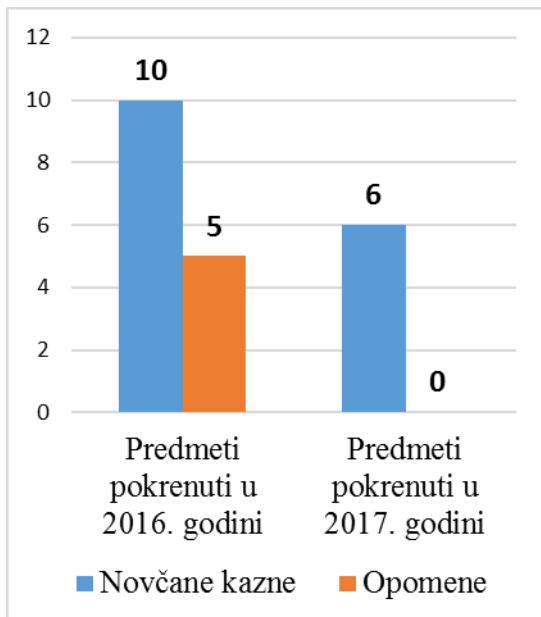
Zahtjevi za pokretanje prekršajnih postupaka i izrečene sankcije

Kada je riječ o kršenju odredbi Zakona o kontroli finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja, pokrenuto je ukupno **11** zahtjeva ze pokretanje prekršajnih postupaka protiv 11 političkih subjekata, zbog kršenja člana 12 stav 3 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odnosno zbog nedostavljanja odluke o visini članarine Agenciji, za tekuću godinu do kraja januara tekuće godine, što je utvrđeno uvidom u Izvještaj o izvršenom nadzoru nad sprovođenjem predmetne zakonske obaveze.

Izrečeno je ukupno **21** sankcija i to **16** novčanih kazni i **5** opomena. Ukupan novčani iznos izrečenih sankcija za ovaj period iznosio je **23.060 eura**. Izrečene sankcije odnose se na predmete pokrenute u 2016. (10 novčanih kazni i 5 opomena, u ukupnom novčanom iznosu **17.880 eura**) i 2017. godini. (6 novčanih kazni u iznosu od **5.180 eura**)

Grafikon 3: Izrečene sankcije u I kvartalu 2018.

Grafikon 4: Ukupan novčani iznos u I kvartalu



Ostale aktivnosti:

- U skladu sa izmjenama Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja izmijenjen je i usvojen "Pravilnik o načinu vršenja kontrole primjene odredaba članova 24 do 34 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja i načinu vršenja kontrole i nadzora tokom izborne kampanje";
- Izrađen je Izvještaj o nadzoru za izbornu kampanju za izbore u Mojkovcu, Tuzima, Petnjici i na Cetinju;
- **Usvojen je Plan kontrole za izbor Predsjednika Crne Gore** u roku od 10 dana od dana raspisivanja Izbora;
- **Oformljena je Radna grupa za praćenje izborne kampanje za izbor Predsjednika Crne i izbore za odbornike u lokalnim skupštinama** u cilju unapređenja efikasnosti kontrole finansiranja izborne kampanje i nadzora nad primjenom zakona. Shodno navedenom, angažovano je 14 službenika Odsjeka za kontrolu finansiranja političkih subjekata i ostalih službenika Agencije koji će pružati podršku ovom Odsjeku u primjeni zakonskih nadležnosti u predmetnoj izbirnoj kampanji, a u prvom kvartalu održano je u kontinuitetu 8 sastanaka Radne grupe. Na sastancima su evidentirane do tada realizovane aktivnosti i uspostavljeni planovi za preostale neophodne aktivnosti u narednom periodu.

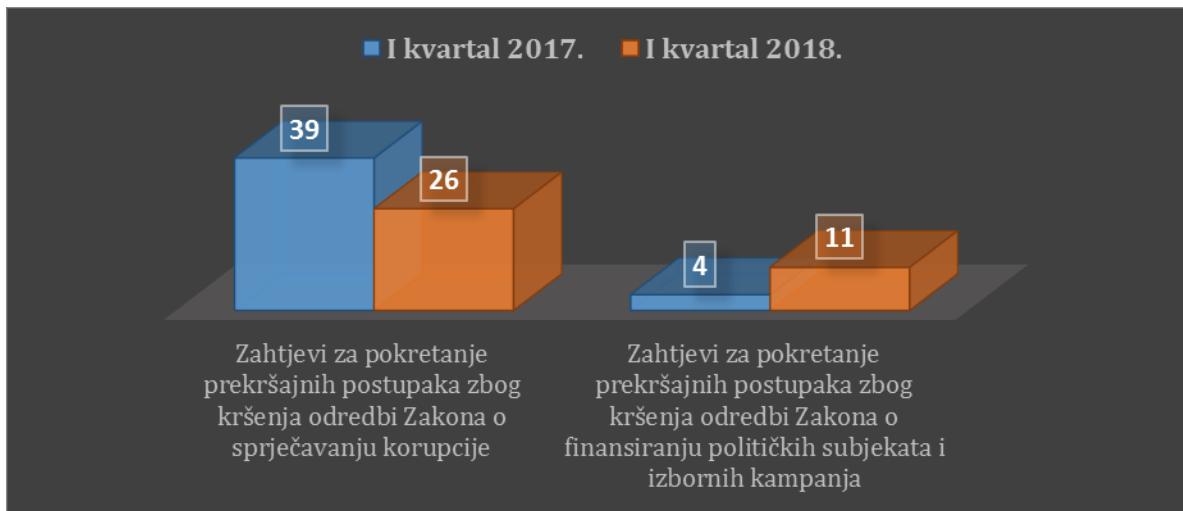
- Unaprijeđena je forma izvještavanja o aktivnostima Agencije u toku izborne kampanje;
- Izrađen je i pušten u produkciju elektronski "Privremeni Izvještaj o troškovima izborne kampanje", kao i Novi Obrazac "Izvještaj o porijeklu, visini i strukturi prikupljenih i utrošenih sredstava";
- Razmotrena je mogućnost kontrole oglašavanja na društvenim mrežama u toku izborne kampanje;
- Kontinuirano se radi na izradi modula koji se odnose na izvještavanje i analitiku izvještaja organa vlasti u izbornoj kampanji, dok su definisani ciljevi i polazna osnova za modul koji se odnosi na političke subjekte kad je u pitanju redovan rad i izborna kampanja;
- Relevantni podaci kontinuirano se unose u informacioni sistem;
- Redovno se objavljuje kompletna dokumentacija o finansiranju političkih subjekata, koju Agencija prikuplja u toku izbornih kampanja, u skladu sa zakonom i ovlašćenjima Agencije;
- Kontinuirano se prati finansiranja redovnog rada političkih subjekata, kad su u pitanju mjesečna izdavanja za redovan rad, plaćanje zaposlenih u poslaničkim klubovima, troškovi plaćanja zakupa i drugih troškova svojstvenih redovnom radu;
- Službenici Odsjeka za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja prisustvovali su radionici "Internet oglašavanje i politički subjekti", koja je održana 12. marta u cilju što efikasnije primjene nadležnosti Agencije u pogledu kontrole finansiranja političkih subjekata na društvenim mrežama;
- U okviru zajedničkog projekta Savjeta Evrope i EU za borbu protiv ekonomskog kriminala, 27. marta, održan je okrugli sto "Upotreba javnih resursa u izbornim procesima: dobra praksa i izazovi", kojem su prisustvovali predstavnici pomenutog Odsjeka, a u cilju razvoja neophodnih Smjernica o kontroli upotrebe državnih resursa u toku izbornih procesa;
- Kontinuirano se razvija internet stranica Agencije sa ciljem da svi podaci koji su u posjedu Agencije budu dostupni na efikasan način putem pretrage;
- Agencija je primila ukupno **3** prigovora za redovan rad političkih subjekata. Agencija je postupala po svim podnijetim prigovorima;

- U izvještajnom periodu, izdato je **31** saopštenje za medije, upućeno **84** zvaničnih mišljenja i tumačenja na zahtjev organa vlasti ili političkih subjekata i dano **6.383** pravnih i drugih savjeta ili mišljenja.

7. Odsjek za pokretanje prekršajnih postupaka i izdavanje prekršajnih naloga

U prvom kvartalu 2018. Agencija je podnijela ukupno **37** zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka (43 zahtjeva u I kvartalu prethodne godine) i to: **26** zahtjeva zbog kršenja Zakona o sprječavanju korupcije i **11** zahtjeva zbog kršenja Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja.

Grafikon 5: Ukupan broj zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka u I kvartalu 2017. i 2018.

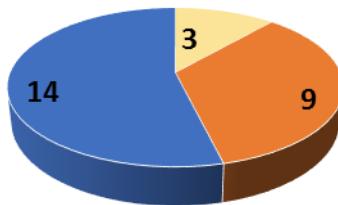


Kada je riječ o kršenju odredbi Zakonu o spječavanju korupcije, ovih 26 zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka odnosili su se na:

- 3 zahtjeva zbog utvrđenog kršenja odredbi koje se odnose na ograničenja u vršenju javnih funkcija;
- 9 zahtjeva zbog utvrđenog kršenja odredbi koje se odnose na prijavu imovine, i to 5 zbog nepredavanja Izvještaja o prihodima i imovini i 4 zahtjeva zbog podnošenja Izvještaja sa netačnim i nepotpunim podacima;
- 14 zahtjeva zbog kršenja odredbi koji se odnose na postupanje po prijavama i zahtjevima za zaštitu zviždača.

Od predmeta koji su pokrenuti u 2018. okončan je 1 koji se odnosi na postupanje po prijavama i zahtjevima za zaštitu zviždača.

Grafikon 6: Zahtjevi za pokretanje prekršajnih postupaka zbog kršenja odredbi Zakona o sprječavanju korupcije



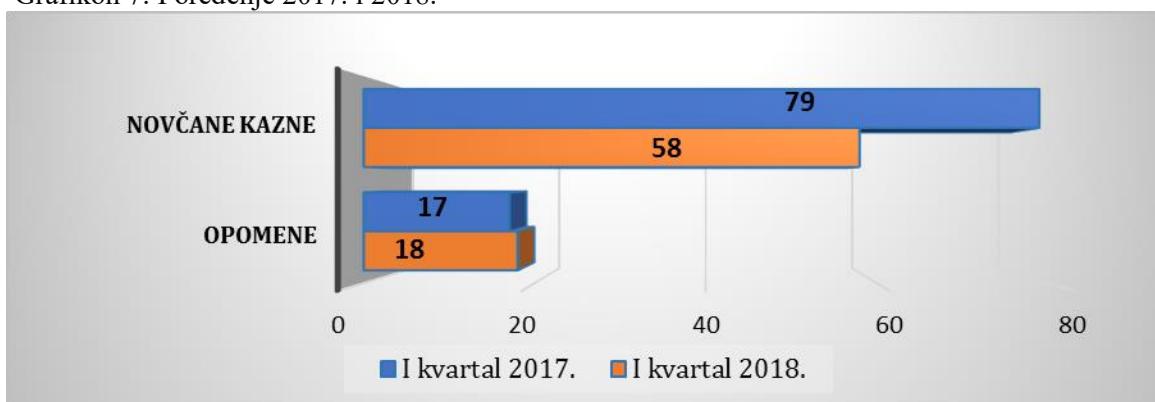
- Zbog utvrđenog kršenja ograničenja u vršenju javnih funkcija
- Zbog utvrđenog kršenja odredbi koje se odnose na prijavu imovine
- Zbog kršenja odredbi koji se odnose na postupanje po prijavama i zahtjevima za zaštitu zviždača.

Nije bilo podnijetih zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka u oblastima koje se odnose na sukob javnog i privatnog interesa u vršenju javnih funkcija, prijema poklona, sponzorstava i donacija niti u oblasti koja se odnosi na donošenje i spovođenje planova integriteta od strane organa vlasti.

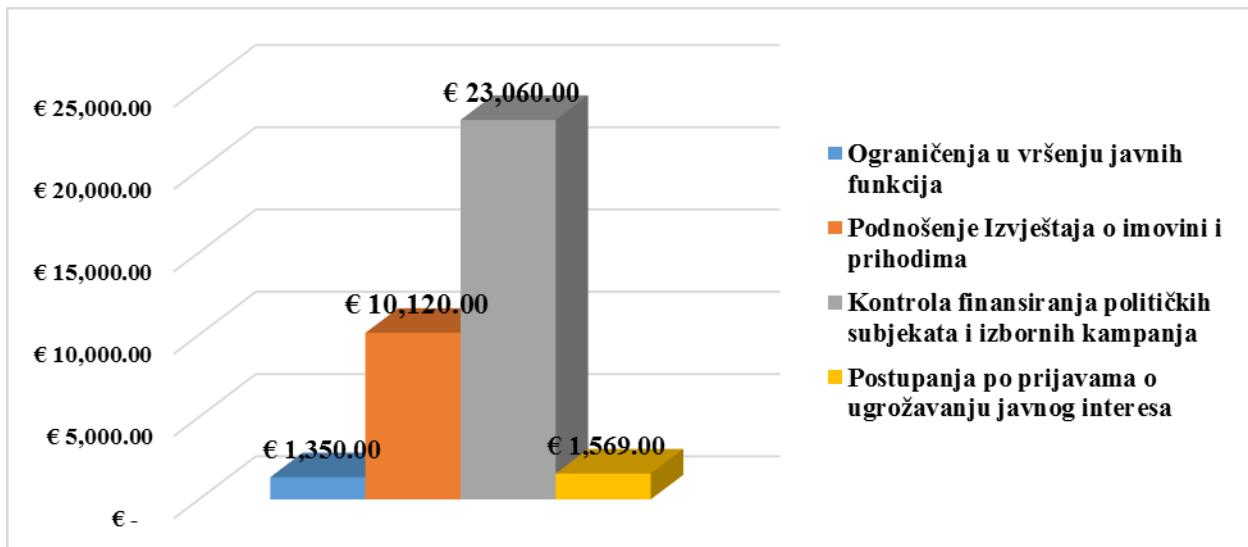
Izrečene sankcije

Ukupno je izrečeno **75** sankcija (96 u I kvartalu prethodne godine), od čega **18** opomena i **58** novčanih kazni u ukupnom iznosu od **36.090 eura** (istи iznos za I kvartal prethodne godine iznosio je **50.855 eura**). Preciznije, u pogledu ograničenja u vršenju javnih funkcija izrečeno je **6** novčanih kazni, a ukupan iznos sankcija iznosio je **1.350 eura**, dok su u oblasti provjere Izvještaja o imovini i prihodima izrečene **34** novčane kazne a ukupan iznos novčanih sankcija iznosio je **10.120 eura**. Kada je riječ o kontroli finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja izrečeno je **16** novčanih kazni, sa ukupnim iznosom novčanih sankcija od **23.060 eura** dok su **2** novčane kazne izrečene u oblasti postupanja po prijavama o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije, u ukupnom iznosu od **1596 eura**.

Grafikon 7: Poređenje 2017. i 2018.



Grafikon 8: Izrečene novčane sankcije u I kvartalu 2018.



U prvom kvartalu ovlašćeni službenici Odsjeka za pokretanje prekršajnih postupaka i izdavanje prekršajnih naloga pristupili su na **117** pretresa pred nadležnim sudovima za prekršaje.

Kada je riječ o zaštitnim mjerama odnosno zahtjevima kojima se od suda traži oduzimanje imovinske koristi koja je stečena izvršenjem prekršaja, podnijet je **1** zahtjev (iz oblasti ograničenja u vršenju javnih funkcija).

U pogledu broja žalbi podnijetih na rješenja prvostepenih sudova, u predmetnom periodu je podnijeto **10** žalbi (8 žalbi u I kvartalu 2017. godini) na rješenja prvostepenih sudova, odnosno **5** na rješenja prvostepenih sudova u postupku u oblasti kršenja odredbi Zakona o sprječavanju korupcije i **5** žalbi na rješenja prvostepenih sudova u postupku iz oblasti kršenja odredbi Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja.

Ostale aktivnosti:

U cilju povećanja transparentnosti svog rada, Agencija se obratila zahtjevom za davanje Mišljenja od strane Agencije za zaštitu podataka i slobodan pristup informacijama, u pogledu informisanja da li je zakonito objavljivanje podataka o javnim funkcionerima koji su prekršajno procesuirani, odnosno objavljivanje podataka o izrečenim kaznama, sa ličnim podacima, ili konkretnog sudskog rješenja. Kao ishod, Agenciji je dostavljeno Mišljenje, kojim se ističe da se lični podaci pomenutih lica, ne mogu objavljivati, bez njihove saglasnosti, dok se podaci mogu objavljivati u formi statističkih podataka, bez navođenja podataka na osnovu kojih bi se mogao utvrditi identitet lica.

Takođe, Agencija je u ovom periodu preduzela neophodne radnje radi uvođenja izdavanja prekršajnih naloga, što predstavlja jednu od nadležnosti Agencije propisanu članom 78 Zakona o sprječavanju korupcije.

<i>Kršenja odredbi antikorupcijskih zakona</i>	<i>Broj podnijetih zahtjeva za pokretanje postupka</i>	<i>Broj rješenih zahtjeva</i>	<i>Broj izrečenih sankcija</i>	<i>Novčani iznos izrečenih sankcija i tp (€)</i>
<i>Zakon o sprječavanju korupcije (oblast sprječavanja sukoba interesa i ograničenja u vršenju javnih funkcija)</i>	3	7	7	1350
<i>Zakon o sprječavanju korupcije (oblast provjere imovine javnih funkcionera i državnih službenika koji imaju obavezu podnošenja zakonom propisanim Izvještaja)</i>	9	68	45	10120
<i>Zakon o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja</i>	11	32	21	23060
<i>Zakon o sprječavanju korupcije (oblast koja se odnose na postupanje po prijavama i zahtjevima za zaštitu zviždača)</i>	14	1	2	1560
<i>Zakon o sprječavanju korupcije (oblast koja se odnose na planove integriteta)</i>	0	0	0	0
	37	108	75	36,090.00

8. Jačanje integriteta u javnom sektoru donošenjem planova integriteta od strane organa vlasti i izvještavanje o njihovom sprovođenju

Prikupljanje planova integriteta

Od 1. januara do 31. marta 2018. godine, 3 organa vlasti su po prvi put usvojila i Agenciji dostavila plan integriteta u štampanoj i elektronskoj formi.

Ukupno su Agenciji od 1. januara 2016. godine **dostavljena 682 plana integriteta, kojima je obuhvaćen 691 organ**, jer je 9 organa obuhvaćeno planovima integriteta drugih organa vlasti.

Osim toga, u septembru 2017. godine dostavljena su obavještenja privatnim fakultetima u Crnoj Gori, u vezi sa obavezom izrade plana integriteta, imajući u vidu da u organe vlasti spadaju pravna lica koja vrše djelatnosti od javnog interesa, a da je članom 3 Zakona o visokom obrazovanju precizirano da je visoko obrazovanje djelatnost od javnog interesa. Jedan privatni univerzitet i šest privatnih fakulteta odredili su menadžera integriteta i donijeli plan integriteta, od kojih jedan u prvom kvartalu 2018. godine.

Prikupljanje izvještaja o sprovođenju plana integriteta

Tokom prvog kvartala 2018. godine je Agenciji **dostavljeno 98 izvještaja o sprovođenju plana integriteta u 2017. godini**. Organi vlasti su u obavezi da do 15. aprila 2018. godine Agenciji dostave pomenuti izvještaj.

Tokom 2017. godine je dostavljeno ukupno 665 izvještaja o sprovođenju plana integriteta u 2016. godini, što znači da su svi organi vlasti koji su do kraja 2016. godine usvojili plan integriteta, donijeli 2017. godine izvještaj o sprovođenju plana integriteta u prethodnoj godini.

Davanje preporuka organima vlasti za unaprjeđenje planova integriteta

Agencija je u prvom kvartalu 2018. godine dala **preporuke za unapređenje 217 planova integriteta**.

Službenici Odsjeka za integritet i lobiranje su analizirali dostavljene izvještaje o sprovođenju plana integriteta i sačinjavali konkretnе preporuke za unapređenje planova integriteta, na osnovu dostavljenih planova i izvještaja o njihovom sprovođenju.

Dostavljene su preporuke za unapređenje planova integriteta 45 organa državne uprave, 140 osnovnih škola, 14 predškolskih ustanova i 17 nezavisnih i regulatornih tijela. Osim toga, službenici Odsjeka su dali preporuke za unapređenje jednog plana integriteta koji je u formi nacrtu dostavljen ASK-u.

Organima vlasti dostavljene su preporuke u cilju uklanjanja kako formalno-tehničkih tako i suštinskih nedostataka u planu integriteta i uvođenja što efikasnijih mjera za podizanje integriteta u instituciji, kao i pružanja podrške organima vlasti, a posebno menadžerima integriteta i članovima radne grupe u predstojećem procesu ažuriranja plana integriteta. **Ukupno je ovim organima data 2.951 preporuka** (399 preporuka za 45 organa državne uprave, 2.280 preporuka za 140 osnovnih škola, 147 preporuka za 14 predškolskih ustanova, 121 preporuka za 17 nezavisnih i regulatornih tijela i 4 preporuke za instituciju koja plan integriteta dostavila ASK-u u formi nacrtu). Prilikom izrade preporuka, Agencija je posebno cijenila ispunjavanje obaveza organa vlasti propisanih antikorupcijskim zakonima, s obzirom na činjenicu da je nadzor nad sprovođenjem tih obaveza u nadležnosti Agencije.

Vodenje evidencije o menadžerima integriteta u organima vlasti

Odsjek za integritet i lobiranje redovno ažurira listu odgovornih lica za izradu i sprovođenje plana integriteta (menadžeri integriteta). Prema evidenciji Agencije, u prvom kvartalu 2018. godine rješenje o određivanju menadžera integriteta donijela su **3 organa vlasti** koja do tog momenta nijesu imenovala menadžera.

Takođe, tokom prvog kvartala 2018. godine informisalo Agenciju da je imenovano novo lice za menadžera integriteta. U februaru tekuće godine je i jedan privatni fakultet imenovao menadžera integriteta.

Ukupan broj organa vlasti koji je odredio menadžera integriteta od 1. januara 2016. godine je 686.

Pružanje podrške organima vlasti, održavanje radnih sastanaka i sprovođenje obuka za izradu i sprovođenje planova integriteta

Službenici Odsjeka za integritet i lobiranje su i prvom kvartalu 2018. godine vodili intenzivnu **komunikaciju sa organima vlasti, pružali im podršku i davali komentare, sugestije i preporuke u vezi sa planovima integriteta i izvještajima o njihovom sprovođenju**.

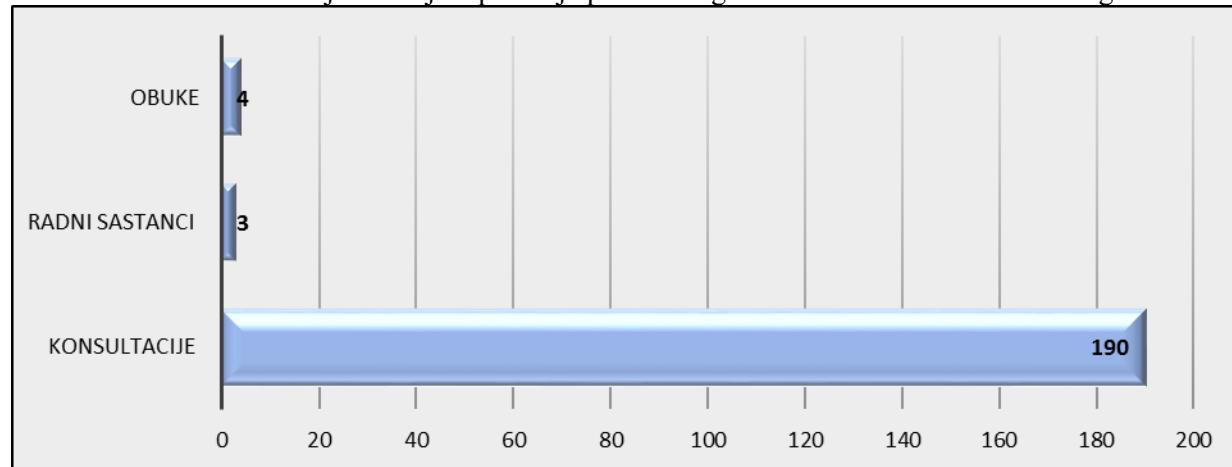
Tokom prvog kvartala 2017. godine, službenici Odsjeka su obavili **190 konsultacija sa organima vlasti** povodom tumačenja Pravila za izradu i sprovođenje plana integriteta i odgovarajućih odredbi Zakona o sprječavanju korupcije, i održali **tri radna sastanka**, u cilju što efikasnijeg sprovođenja zakonske obaveze izrade plana integriteta odnosno izvještaja o sprovođenju plana integriteta. Takođe, održane su **četiri obuke** za predstavnike organa vlasti o izradi planova integriteta.

Predstavnik Odsjeka za integritet i lobiranje održao je tri obuke na temu „**Integritet u javnoj upravi i sprovođenje planova integriteta**“, koje su organizovale Uprava za kadrove i Zajednica opština Crne Gore. Obuke su održane u martu 2017. godine u Tivtu, Podgorici i Bijelom Polju. Polaznicima je ukazano na važnost donošenja i sprovođenja planova

integriteta u cilju prevencije potencijalnih rizika nastanka korupcijskih aktivnosti u organima vlasti. Na obuci su predstavljena i regionalna i međunarodna iskustva u primjeni planova integriteta, kao i dosadašnja iskustva u izradi i sprovođenju planova integriteta u Crnoj Gori.

Službenici ASK iz Odsjeka za integritet i lobiranje, Odsjeka za zaštitu zviždača i Odsjeka za davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije, učestvovali su na radionici za unapređenje plana integriteta Vrhovnog državnog tužilaštva, koja je održana 5. i 6. marta u Podgorici. Radionica je organizovana u okviru Horizontalnog mehanizma za Zapadni Balkan i Tursku. Cilj radionice je bio unapređenje kapaciteta Vrhovnog državnog tužilaštva u izradi novog plana integriteta te institucije.

Grafikon 9: Aktivnosti odsjeka u dijelu pružanja podrške organima vlastu u I kvartalu 2018. godine



Davanje preporuka organima vlasti za unaprjeđenje izvještaja o sprovodenju plana integriteta

Službenici Odsjeka za integritet i lobiranje su u prvom kvartalu 2018. godine dali **9 preporuka za unaprjeđenje izvještaja o sprovodenju plana integriteta**. Preporuke su date na izvještaje koji su dostavljeni u štampanoj ili elektronskoj formi, kao i na dostavljene radne verzije izvještaja.

Takođe, dio preporuka za unaprjeđenje plana integriteta, koje su pomenute u okviru opisa realizacije prethodne aktivnosti, odnosi se na unaprjeđenje izvještaja o sprovodenju planova integriteta.

Priprema predloga objedinjenog Izvještaja o donošenju i sprovodenju planova integriteta

Službenici Odsjeka za integritet i lobiranje su izradili Izvještaj o donošenju i sprovodenju planova integriteta u organima vlasti u 2017. godini, koji sadrži detaljnu analizu planova integriteta i izvještaja o njihovom sprovodenju, vršenu po sistemima i podsistemima organa

vlasti, sa preporukama za dalje unapređenje planova integriteta. Preporuke su date na nivou sistema i podistema u koje su svrstani organi vlasti. Izvještaj o donošenju i sprovođenju planova integriteta je sastavni dio Godišnjeg izvještaja o radu Agencije za 2017. godinu i obuhvata sve planove integriteta koji su dostavljeni Agenciji tokom 2016. godine, kao i analizu informacija iz svih 665 izvještaja o sprovođenju plana integriteta koji su dostavljeni Agenciji tokom 2017. godine.

Unos relevantnih podataka u informacioni sistem

Krajem decembra 2017. godine završena je druga faza izrade aplikacije za planove integriteta, u okviru koje su, između ostalog, unaprijeđeni statistički i administratorski moduli aplikacije, kako bi službenici Odsjeka za integritet i lobiranje imali mogućnost dobijanja statističkih podataka na osnovu unešenih planova integriteta i izvještaja o sprovođenju planova, u cilju izrade što kvalitetnije analize usvojenih planova integriteta. Novim modulom je i menadžerima integriteta, kao korisnicima aplikacije, omogućeno generisanje većeg broja statističkih izvještaja.

Aplikacija će početi da se koristi prilikom procesa ažuriranja planova integriteta od strane organa vlasti, odnosno prilikom izrade novih planova integriteta.

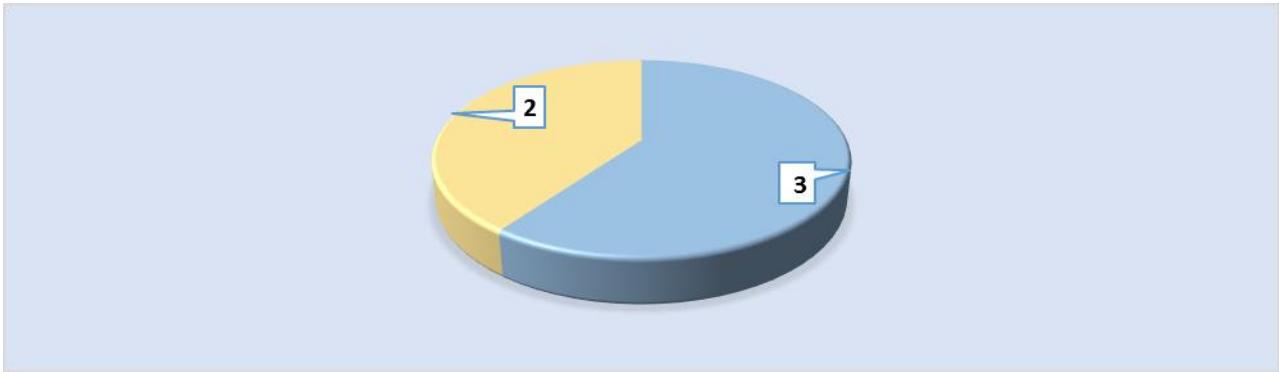
Ostale aktivnosti:

Kao nastavak partnerske saradnje sa Ambasadom Sjedinjenih Američkih Država, predstavnici Odsjeka za integritet i lobiranje održali su u februaru 2018. godine radni sastanak sa američkim ekspertom za integritet Darenom Evansom, koga je angažovala Ambasada SAD-a u cilju pružanja podrške aktivnostima Agencije usmjerenim na dalji razvoj i unapredjenja mjera integriteta u javnom sektoru. Tema sastanka bila je analiza dosadašnjih aktivnosti usmjerenih na razvoj i sprovođenje planova integriteta u Crnoj Gori i sačinjavanje preporuka za dalje unapređenje aktivnosti u ovoj oblasti.

Prekršajni postupci:

U toku prvog kvartala 2018. godine donijeta su tri prvostepena rješenja o predmetma koji se odnose na zakonsku obavezu usvajanja plana integriteta. Agenciji su dostavljena rješenja o oslobođanju 1 pravnog i 1 odgovornog lica, rješenje o obustavljanju postupka za 1 pravno i 1 odgovorno lice, kao i rješenje o izrečenim opomenama za 1 pravno i 1 odgovorno lice (uključujući troškove postupka od 30 eura).

Grafikon 10: Broj održanih ročišta i donešenih prvostepenih rješenja



9. Odsjek za postupanje po prijavama zviždača i zaštitu zviždača

Omogućavanje zviždačima internog i eksternog podnošenja prijava o postojanju sumnji o ugrožavanju javnog interesa na način predviđen Zakonom, još uvijek je relativno nov institut u antikorupcijskom setu propisa. Agencija će sprovodenjem antikorupcijskih kampanja nastaviti da ohrabruje gradane da prijave sumnju o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije.

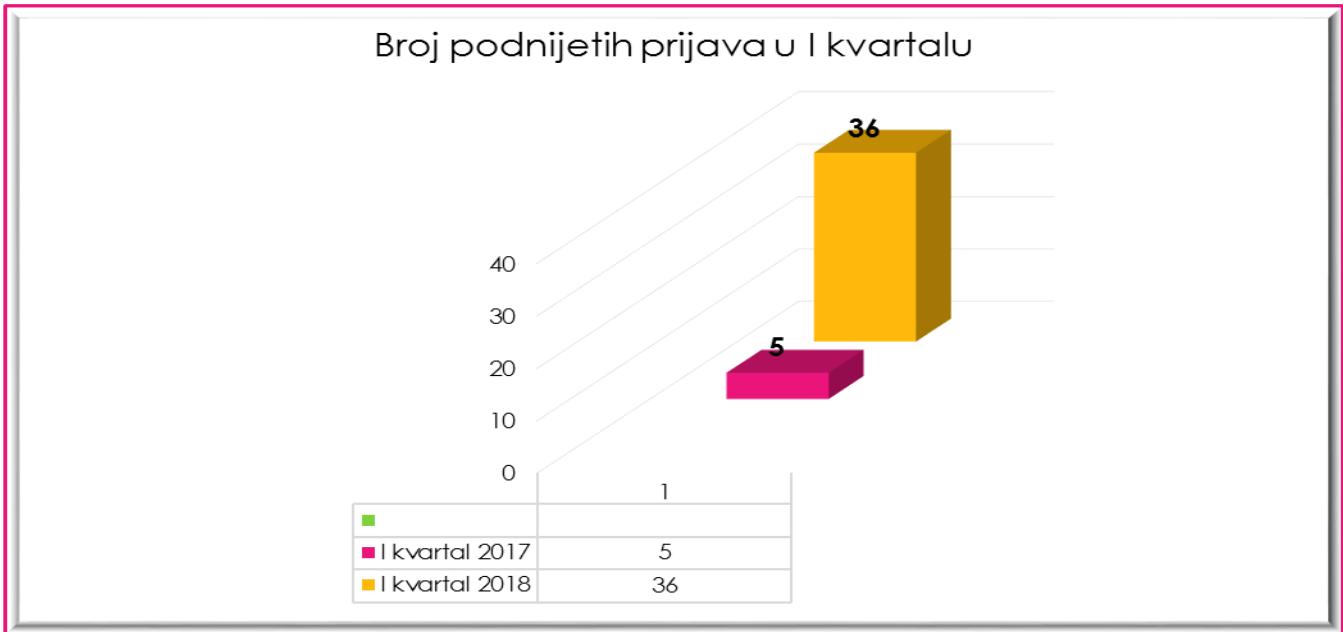
Kad je u pitanju postupanje Agencije, od izuzetnog značaja je efikasna i djelotvorna provjera navoda iz prijava, obaveza zaštite identiteta zviždača i podataka iz prijave i kvalitetno stručno sačinjavanje mišljenja sa preporukama, kako bi se na taj način ostvarilo povjerenje u rad Agencije i pokazala proaktivnost u njenom djelovanju. Agencija, takođe, zaprima i zahtjeve za zaštitu zviždača i sačinjava mišljenja sa preporukama kako bi se otklonila ili spriječila šteta po zviždača.

U Planu rada Agencije u cilju 9 definisane su aktivnosti i indikatori postupanja po prijavi o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na korupciju i zaštita lica koja podnesu navedenu prijavu (zviždači).

Broj podnijetih prijava

U ovom periodu Agenciji je podnijeto **36 prijava zviždača** o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije. 14 zviždača je prijavu podnijelo anonimno. Poređenja radi, u 2017. godini u I kvartalu je bilo 5 prijava o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije.

Grafikon 11: Poređenje broja podnijetih prijava sa I kvartalom 2017.



Broj prijava koje se odnose na organe lokalnih samouprava i uprava

Na organe lokalnih samouprava i uprava odnose se 3 prijave zviždača.

Oblasti na koje se prijave odnose

Najveći broj Prijava odnosio se na oblast radnih odnosa – 30%, zatim na oblast pravosuđa – 15%, sumnju na postojanje nekog krivičnog djela – 10%, postupanje državnog organa – 7.5%, na oblast prosvjete – 5%, postupanje lokalnih organa – 5%, poslovanje privatnog sektora – 5%.

Broj okončanih postupaka po prijavama o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije

U navedenom periodu okončana su 22 postupka i to: 8 postupaka po prijavama zviždača iz 2017., 5 postupka po prijavama zviždača iz 2018. godine i 8 postupaka po službenoj dužnosti (6 iz 2017. i 2 iz 2018.).

Broj datih preporuka za sprječavanje ugrožavanja javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije

U ovom periodu Agencija je dala 40 preporuka zakonskim obveznicima za otklanjanje korupcijskih rizika.

Broj realizovanih preporuka u postupcima po prijavi zviždača

U ovom periodu realizovane su 4 preporuke u odnosu na postupak po prijavi zviždača iz prethodnog perioda, i 176 preporuka u odnosu na postupke po službenoj dužnosti iz prethodnog perioda.

Broj postupanja Agencije po službenoj dužnosti/ex officio

Agencija je 4 postupka pokrenula po službenoj dužnosti - ex officio.

Broj i ishod ustupljenih predmeta nadležnom tužilaštvu

Nadležnim tužilaštvima u izvještajnom periodu ustupljene su 3 prijave i to: 2 prijave iz 2017. i 1 prijava iz 2018. U odnosu na 2 prijave iz 2017. dostavljena je povratna informacija od strane nadležnih tužilaštava – odbačene su.

U odnosu na prijave koje su proslijedene nadležnim tužilaštvima 2017. (ukupno 9) postupci su u toku za još 6 prijave od kojih su 3 u fazi izviđaja dok su ostali postupci u toku. U odnosu na prijave koje su proslijedene nadležnim tužilaštvima 2016. (ukupno 10) dostavljena je povratna informaciju u odnosu na 1 prijavu – nastupila zastara, dok su postupci u toku za još 3 prijave od kojih su 2 u fazi izviđaja dok je za 1 podignut optužni prijedlog.

Broj i ishod ustupljenih predmeta drugom nadležnom organu

U navedenom periodu 4 prijave su ustupljene drugim nadležnim organima. Povratna informacija je dostavljena za 2 prijave i to: za 1 nijesu utvrđene nepravilnosti, dok je za 1 formiran predmet kod nadležnog tužilaštva.

Ostali postupci su u toku. U odnosu na prijave koje su proslijedene drugim nadležnim organima 2017. u izvještajnom periodu dostavljene su povratne informacije u odnosu na 4 prijave i to: u 1 slučaju su utvrđene nepravilnosti, u 2 slučaja nijesu utvrđene nepravilnosti dok je 1 prijava proslijedena nadležnom tužilaštvu. Preostalih 5 postupaka je u toku.

Broj podnijetih zahtjeva za zaštitu zviždača

Nije bilo podnijetih zahtjeva za zaštitu u izvještajnom periodu.

Broj mišljenja u postupcima, po zahtjevu za zaštitu zviždača

Nije bilo

Broj preporuka za otklanjanje odnosno sprječavanje nastanka štete po zviždača

Nije bilo.

Broj realizovanih preporuka u postupcima po zahtjevu za zaštitu zviždača

Nije bilo.



Broj zakonskih obveznika koji su odredili lice za postupanje po prijavi zviždača

U izvještajnom periodu zakonski obveznici su odredili 5 lica za postupanje po prijavama zviždača.

Broj obuka zaposlenih u Odsjeku i broj obuka za predstavnike organa vlasti povodom sprovodenja Zakona o sprječavanju korupcije u dijelu koji se odnosi na postupak po prijavama zviždača

Za službenike Odsjeka:

1. "Integrисane istrage u oblasti korupcije" u organizaciji Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, Uprave za kadrove i Ambasade USA;
2. Konferencija "Borba protiv kronizma u CG", u organizaciji NVO 35mm, Podgorica;
3. „Alumni days“ Beograd, Srbija u organizaciji Holandsko - Helsinškog komiteta i Ministarstva vanjskih poslova Kraljevine Holandije (Matra projekat).

Za predstavnike organa vlasti:

1. Obuka za državne i policijske službenike "Procedure i standardi za zaštitu zviždača" u okviru Horizontalnog mehanizma SE uz saradnju predstavnika Agencije; Obuka o postupanju po prijavama zviždača za zaposlene i lice koje je određeno da postupa po prijavama u Zavodu za transfuziju krvi CG.

2. „Unapređenje plana integriteta Vrhovnog državnog tužilaštva“ za predstavnike VDT-a u okviru Horizontalnog mehanizma SE uz saradnju predstavnika Agencije;

3. Obuka o postupanju po prijavama zviždača za zaposlene i lice koje je određeno da postupa po prijavama u Zavodu za transfuziju krvi CG.



Obuka za državne i policijske službenike "Procedure i standardi za zaštitu zviždača" u okviru Horizontalnog mehanizma SE uz saradnju predstavnika Agencije

10. Efikasno sprovođenje i nadzor nad sprovođenjem zakona o lobiranju

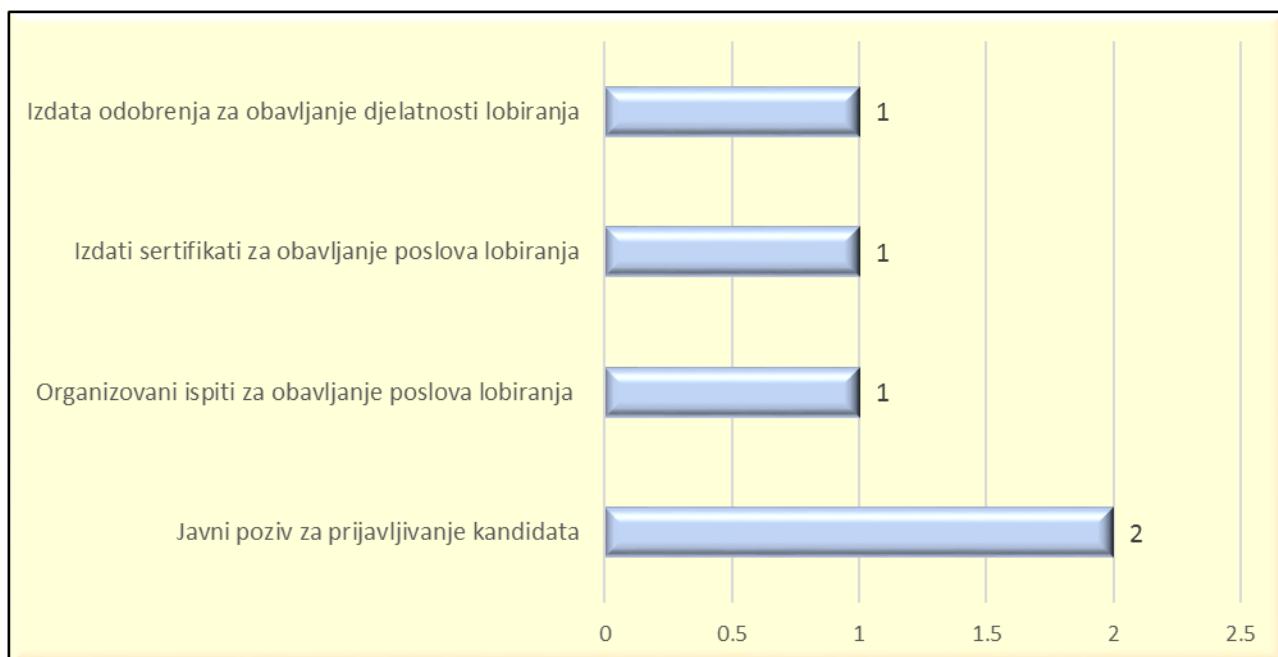
Na internet stranici Agencije su u prvom kvartalu 2018. godine objavljena **dva javna poziva** za prijavljivanje kandidata za polaganje ispita za obavljanje poslova lobiranja. Na stranicu su, uz pozive, postavljeni i potrebnii obrasci za prijavu kandidata.

U I kvartalu održan je **jedan ispit** za obavljanje poslova lobiranja i **jedan kandidat je položio ispit**.

Agenciji je u prvom kvartalu 2018. godine podnijet jedan zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje djelatnosti lobiranja. Zahtjev je odobren u januaru 2018. godine, pa je lice koje je podnijelo zahtjev upisano u registar lobista kao **drugi lobista** u Crnoj Gori.

Registar lobista je javan i objavljen je na internet stranici Agencije. Agencija vodi i redovno ažurira evidenciju o polaganju ispita za obavljanje poslova lobiranja, kao i evidenciju o izdatim legitimacijama lobista.

Grafikon 12: Broj organizovanih javnih poziva, ispita za obavljanje poslova lobiranja i izdati sertifikati



11. Praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije

Praćenje sprovodenja preporuka koje ASK daje donosiocima normativnih akata kroz Mišljenja o rizicima od korupcije u zakonskim i drugim normativnim aktima

U odnosu na mišljenja koja je Agencija donijela u 2017. godini, upućeni su dopisi resornim ministarstvima o načinu sprovodenja preporuka Agencije.

Na osnovu dobijenih odgovora, usvojenih zakona koji su bili predmet obrade Odsjeka tokom prošle godine biće urađena Analiza do kraja II kvartala 2018. godine.

Sačinjavanje mišljenja za izmjenu i dopunu zakona, drugih propisa i opštih akata, radi otklanjanja mogućih rizika za nastanak korupcije ili njihovog usklađivanja sa međunarodnim standardima iz oblasti antikorupcije

U izvještajnom periodu nije bilo mišljenja za izmjenu i dopunu zakona, drugih propisa i opštih akata.

Davanje mišljenja na nacrte zakona i druge propise i opšte akte radi otklanjanja mogućih rizika za nastanak korupcije ili njihovog usklađivanja sa međunarodnim standardima iz oblasti antikorupcije

U izvještajnom periodu nije bilo mišljenja na nacrte zakona i druge propise i opšte akte.

Saradnja sa relevantnim domaćim i međunarodnim stručnjacima, odnosno institucijama, organizacijama, ustanovama i civilnim sektorom u cilju sagledavanja najbolje prakse u otklanjanju rizika korupcije i stepena usklađenosti domaćeg zakonodavstva sa međunarodnim standardima

U izvještajnom periodu, u redovnoj komunikaciji sa Sekretarijatom RAI i RCC kao saorganizatorom, nastavljeno je sprovođenje aktivnosti kroz Regionalni program jačanja kapaciteta antikorupcijskih institucija i civilnog društva u borbi protiv korupcije i učestvovanju u procesu usklađenosti sa UN konvencijom.

U tom smislu osmišljenje su dvije radionice za jedinice lokalne samouprave i resorna ministarstva, pripremljen materijal koji će biti prezentovan i obavljena ostala logistička priprema za navedene događaje na kojima će biti predstavljena Metodologija o procjeni podložnosti zakonskih propisa korupciji i rezultati rada Odsjeka za praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije. Radionice će biti održane 24. i 25. aprila u Budvi i Podgorici.

Za potrebe dostavljanja odgovora za OECD upitnik koji se odnosi na integritet u lokalnoj samoupravi, Odsjek je Odjeljenju za međunarodnu saradnju dostavio podatke o rezultatima rada Odsjeka koji će u cjelini ukupnih aktivnosti Agencije uticati na finalnu ocjenu u navedenoj studiji.

Za potrebe izrade SEE 2020 Programskega dokumenta za period 2018-2020 odnosno očekivanih rezultata kroz ovaj projekat, Agencija je za dio procjene propisa na rizike od korupcije usaglasila indikatore koji će pratiti rezultate za ovu nadležnost Agencije.

Ostale aktivnosti Odsjeka

Odsjek je sačinio Plan rada za 2018. godinu, u kome je navedeno koji su normativni akti planirani da budu analizirani, uz obrazloženje razloga za odabir. Plan rada je ambiciozan dokument imajući u vidu složenost normativne aktivnosti Vlade CG za 2018. godinu i činjenicu da u Odsjeku trenutno rade dva zaposlena.

Odsjek je nastavio da učestvuje u sprovođenju aktivnosti iz IPA projekta. Tako je tokom februara mjeseca uz pomoć eksperata analiziran normativni okvir za oblat koncesija, privatno - javnog partnerstva i privatizacije na osnovu kojeg izvještaja će Odsjek sačiniti mišljenje na zakone iz ovih oblasti. Službenik Odsjeka je učestvovao i na ostalim IPA aktivnostima koje su realizovane u ovom periodu a odnosile su se na unaprijeđenje planova integriteta za pojedine oblasti.

Načelnik Odsjeka je tokom izvještajnog perioda učestvovala i u drugim aktivnostima Agencije koji su se odnosili da normativna rješenja u pojedinim oblastima i donošenje pojedinačnih odluka za pojedine predmete.

U izvještajnom periodu načelnik Odsjeka je učestvovao na konferenciji British Council koja se odnosila na završetak projekta jačanja kapaciteta crnogorske administracije, finansiranog od strane UK Ambasade.

Odsjek je u saradnji sa UZK kreirao Program obuke za lokalne službenike na temu rizika od korupcije u zakonskim propisima za 2018. godinu kao i poseban modul na ovu temu za Program obrazovanja za menadžere integriteta koji će biti realizovan u 2019. godini.

Načelnik Odsjeka je kao član RESPA radne grupe za etiku i integritet koordinirao i dostavio odgovore na RESPA preporuke proizašle iz analiza koje je uradila ova institucija za zemlje članice a odnose se na oblast sukoba interesa, provjere imovine i IT rješenja u prevenciji korupcije.

Odsjek je u izvještajnom period dostavio odgovore u Izvještaju o sprovođenju Plana integriteta Agencije, iz domena svoje nadležnosti.

Od ostalih aktivnosti službenika Odsjeka, u izvještajnom periodu značaj dio aktivnosti bio je posvećen terenskoj kontroli organa vlasti kao obveznika Zakona o finansiranju političkih

subjekata i izbornih kampanja, pružanju pomoći nadležnom Odsjeku za ono što je provjera dokumentacije koju organi vlasti dostavljaju na petnaestodnevnom niovu kao i redovno ažuriranje Centralne kadrovske evidencije.

12. Odjeljenje za međunarodnu saradnju i standarde

Realizacija aktivnosti IPA 2014 Twinning projekta „Podrška implementaciji mjera u oblasti integriteta“, u skladu sa projektnim planom rada;

Dana 24. januara o.g., održan je **prvi sastanak Upravnog odbora IPA twining projekta „Podrška sprovođenju mjera integriteta“**, koji ASK sprovodi sa italijanskom Agencijom za borbu protiv korupcije (ANAC). Na sastanku su prezentovane sprovedene projektne aktivnosti do toga dana, te odobren nacrt prvog kvartalnog izvještaja. Učesnici su, takođe, razmatrali predstojeće aktivnosti, nakon čega je dogovoren da se date sugestije uzmu u obzir prilikom sastanka projektnog tima. Narednog dana predstavnici ASK i ANAC su analizirali sve preostale aktivnosti i precizirali detalje pojedinih aktivnosti, čija je implementacija predviđena do kraja prve polovini godine. To je za rezultat imalo tehničke izmjene plana, radi efikasnosti izvršenja i aktivnosti i predviđenog budžeta.

U izvještajnom periodu, u okviru projekta, realizovane su **četiri misije**, u okviru sljedećih aktivnosti:

Aktivnost 1.2, Priprema preporuka za poboljšanje integriteta u sektorima osjetljivim na korupciju, misija eksperata Laure Mascali i Silvie Pomes (ANAC) realizovana 14-16. februara. Kao druga oblast od posebnog rizika od korupcije (prethodno analizirana oblast javnih nabavki), odabrana je **oblast privatizacije, uključujući koncesije i privatno'javno partnerstvo**. Eksperti su službenicima ASK predstavili relevantno EU zakonodavstvo u tim oblastima i zajedno ga upoređivali sa crnogorskim rješenjima. Tokom misije, eksperti su se sastali i sa predstvincima: Savjeta za privatizaciju i kapitalne projekte, Agencije Crne Gore za promociju stranih investicija, Komisije za koncesije i Ministarstva finansija. U aktivnostima učestvovali su službenici Odsjeka za integritet i lobiranje, Odsjeka za analizu propisa, i Odsjeka za zviždače.

Aktivnost 3.2, Razvoj sveobuhvatnog plana za podizanje svijesti o Zakonu o lobiranju, misija eksperata Alessandra Zagarella i Giulia Carini, realizovana 26-27. februara. Cilj misije je bio da se napravi **nacrt nove brošure za promovisanje primjene Zakona o lobiranju**. Eksperti su službenicima ASK predstavili uspješne primjere kampanja sprovedenih u Italiji, te elemente efektivne brošure i metode njene izrade. Eksperti i službenici ASK su razmijenili ideje o sadržaju i izgledu nove crnogorske brošure i sačinili prvi nacrt iste. U aktivnosti su učestvovali službenici Odsjeka za integritet i lobiranje i Odsjeka za kampanje i edukacije. U izvještajnom periodu, u nastavku komunikacije sa ekspertima, službenici ASK su finalizovali sadržaj nove brošure.

Aktivnost 1.1, Procjena sprovođenja usvojenih planova integriteta i preporuke za njihovo unapređenje, misija eksperata Davida Conforti i Sonie Moi (ANAC) realizovana je 14-16. marta. Tema misije bili su **predlozi za unapređenje ocjene o implementaciji planova integriteta i predstavljanja nalaza**. Italijanski ekspertri su predstavili italijanski model. Oni su sa službenicima ASK razmatrali sličnosti i razlike dva modela izvještavanja. U aktivnosti su učestvovali službenici Odsjeka za integritet i lobiranje i Odsjeka za zviždače.

Aktivnost 2.1, Sprovodenje analize trenutne primjene standarda u vezi sa postupanjem po prijavama i zaštitom zviždača, misija ekspertkinja Marie Pie Santoro i Brigitte Berrocal (ANAC), realizovana je 26-28. marta. Ekspertri su upoznali službenike Odsjeka za zviždače o italijanskim zakonima i institucijama koji uređuju, odnosno, postupaju po prijavama zviždača. Oni su, takođe, predstavili model aplikacije preko koje građani Italije mogu da podnesu prijave o sumnji u postojanje korupcije.

Realizacija aktivnosti u okviru projekta „Borba protiv ekonomskog kriminala u Crnoj Gori“ („Horizontalni program podrške za Zapadni Balkan i Tursku“), u skladu sa projektnim planom rada

U izvještajnom periodu realizovano je 5 aktivnosti:

Aktivnost 2.4.3, Radionica posvećena **izradi novog Plana integriteta VDT-a** u skladu sa preporukama ASK, održana je 5. i 6. marta. Na Radionici, pored predstavnika ASK-a i VDT-a, učestvovao je i ekspert Savjeta Evrope, Bećir Kečanović.

Aktivnost 2.4.2, Obuka o etici i sprečavanju sukoba interesa za policijske službenike održana je 14. marta, na kojoj je pored predstavnika ASK, UP i DEU učestvovao i ekspert SE, Bećir Kečanović. Obuci je prisustvovalo 25 predstavnika Uprave policije i to unutrašnje kontrole policije, Etičkog odbora i Disciplinske komisije. Materijal za obuku pripremljen u okviru projekta je uvršten od strane Policijske akademije kao redovni dio Programa obuke za 2018. godinu.

Aktivnost 2.5.1, Dvodnevni trening o zaštiti zviždača za policijske i državne službenike zadužene za postupanje po prijavama zviždača održan je 15. i 16. marta, na kojem je, pored predstavnika ASK, projektnog tima i DEU, učestvovao ekspert SE, Gregor Pirjevec. Cilj obuke je bio da se navedene ciljne grupe upoznaju sa procedurama i standardima zaštite zviždača u admisnitrativnom postupku, predstavljanjem Smjernica pripremljenih od strane eksperta uz podršku nadležnog tima u ASK-u.

Aktivnost 2.1.6, Okrugli sto „Upotreba javnih resursa u izbornim procesima: dobra praksa i izazovi“, održan je 27. marta, koji je okupio 35 učesnika, predstavnika političkih partija, relevantnih ministarstava, državnih organa i nevladinih organizacija koje prate predmetnu oblast, u cilju predstavljanja početnih nalazi eksperata Savjeta Evrope u oblasti upotrebe

državnih resursa u izborne svrhe i da se na osnovu diskusije sa kvalifikovanim učesnicima prikupe dodatne informacije, neophodne za razvijanje **Smjernica o upotrebi i kontroli upotrebe državnih resursa u toku izbornih procesa i van njih.**

Aktivnost 2.2.2 i 2.3.3, Obuka na temu provjere imovinskih kartona zasnovana na unaprijeđenoj metodologiji razvijenoj u okviru projekta, od strane eksperta SE, Quentin Reeda, uz podršku nadležnog Odsjeka u ASK-u, održana je 28. i 29. marta. Obuka je bila prilika da se primjeni unaprijeđena metodologija provjere, na stvarnim primjerima imovinskih kartona javnih funkcionera, koju su izradili predstavnici matičnog Odsjeka u ASK-u na osnovu preporuka eksperta SE.

Grupa država Savjeta Evrope protiv korupcije (GRECO): Saradnja sa nadležnim organima na implementaciji preporuka iz Izvještaja o usaglašenosti u okviru IV evaluacije GRECO-a iz 2017. godine;

Na predlog ASK, a u skladu sa pravilima GRECO-a, Vlada CG je na 70. sjednici održanoj 29. marta o.g., verifikovala i potrvdila **GRECO Izvještaj o usaglašenosti za Crnu Goru u okviru IV kruga evaluacija**, posvećenoj prevenciji korupcije u odnosu na članove Parlamenta, sudske i tužioci, čime je ukinuta oznaka „intern“ sa Izvještaja i omogućeno njegovo objavljanje na zvaničnoj stranici GRECO <https://www.coe.int/en/web/greco/evaluations/montenegro>, i ASK <http://www.antikorupcija.me/me/me%C4%91unarodna-saradnja/greco/>.

Kancelarija UN za suzbijanje droga i kriminala (UNODC):

Realizacija obaveza koje proizilaze iz rada Međuvladine grupe za evaluaciju primjene UNCAC (IRG), i drugih radnih grupa UN za oblast primjene standarda UNCAC, u skladu sa zadatim rokovima;

Evaluacija primjene poglavlja II i V u Republici Makedoniji;

Početkom januara 2018, ASK i VDT su primili odgovore R. Makedonije na upitnik o primjeni poglavlja II i V UNCAC u toj državi. Tri predstavnika ASK i dva predstavnika VDT analizirali su makedonsko zakonodavstvo i praksu u oblasti povraćaja imovine. ASK je obezbijedila prevod relevantnih odgovora sa engleskog na crnogorski, radi obezbjeđivanja efikasnog i kvalitetnog izvršenja zadatka. **Nalazi i dodatna pitanja crnogorskih eksperata dostavljena su UNODC-iju početkom marta 2018**, u skladu sa zadatim rokovima.

Realizacija aktivnosti u okviru ACN OECD, u skladu sa zadatim rokovima;

Krajem februara 2018. ASK je primila od ACN-a **upitnik za pripremu tematske studije o sprečavanju korupcije na lokalnom nivou**. Upitnik se sastojao iz dva dijela, jednog koji popunjava ASK kao nacionalni koordinator aktivnosti ACN u CG, i drugog, koji

popunjavaju predstavnici odabranih crnogorskih opština. Odgovore je dostavilo šest opština. Nakon objedinjavanja prevoda, odgovori će biti dostavljeni ACN-u.

Bilateralna saradnja

Realizacija aktivnosti u okviru donatorske podrške Ambasade Sjedinjenih Država u Crnoj Gori;

Kao dio podrške razvoju kapaciteta ASK od strane Ambasade SAD-a u Podgorici, predstavnici Savjeta Agencije i relevantnih Odsjeka u Agenciji posjetili su srodne institucije u Beču, Austrija i Ljubljani, Slovenija, i to: Odjeljenje za korupciju i finansijski kriminal - Kancelarija UN za borbu protiv droge i kriminala (UNODC) na temu prevencija korupcije i Konvencija Ujedinjenih nacija protiv korupcije, Kancelariju za unutrašnju kontrolu pri Međunarodnoj Agenciji za atomsku energiju na temu administrativnih istraga i krivičnog gonjenja korupcije, Kancelariju Američkog Ministarstva za domovinsku bezbjednost, Kancelariju Regionalnog Atešea i finansijske istrage, Međunarodnu Akademiju za borbu protiv korupcije, Komisiju za borbu protiv korupcije, Osnovni sud i Pravni fakultet u Ljubljani.

Ostalo:

Učešće u sprovоđenju projekata sa NVO, uključujući sa SELDI mrežom, Građanskim alijansom i CGO

Kao saradnici na projektu „Smjestimo korupciju u muzej“, čiji je nosilac i koordinator CGO, imenovani predstavnici ASK su u izvještajnom periodu učestvovali u fazi realizacije projekta koji je podržan od strane DEU, a koja se tiče konkursa za podršku projektima organizacija civilnog društva (OCD). Predstavnik ASK je bio član Evaluacione komisije za provjeru pristiglih projekata, koji je uz podršku načelnika u Odsjeku za analitiku u ASK ispunio evalucione formulare za 7 pristiglih projekata OCD-a iz oblasti integriteta i promotivnih aktivnosti na planu borbe protiv korupcije.

Broj iniciranih i sklopljenih memoranduma o saradnji sa srodnim insitucijama

Inicirano potpisivanje Memoranduma o saradnji sa Međunarodnom akademijom za borbu protiv korupcije u Beču (IACA); dostavljen nacrt teksta Memoranduma od strane IACA na komentare.

13. Odsjek za edukacije istraživanja, kampanje i analitiku

Kampanje

Agencija je nastavila da sprovodi antikorupcijske kampanje usmjerenе na podizanje nivoa javne svijesti o problemu korupcije i ohrabrvanja građana da prijavljuju korupciju.

Agencija je Ministarstvu prosvjete dostavila 10.000 primjeraka flajera „Prijavi korupciju u obrazovanju“, sa kontaktima ASK, Uprave za inspekcijske poslove i Centra za građansko obrazovanje (CGO) na koje se mogu prijaviti sumnje u postojanje koruptivnih radnji u ovoj oblasti, kako bi Ministarstvo distribuiralo taj materijal obrazovnim ustanovama.

Spot

Antikorupcijski spot Agencije trajanja 30 sekundi, je u I kvartalu emitovan ukupno osam puta na četiri TV stanice sa nacionalnom pokrivenošću ispred centralnih večernjih informativnih emisija.

Baneri

Baneri „Lobiraj zakonito“ su postavljeni na tri informativna internet portala, a bili su usmjereni na pozive za polaganje ispita za obavljenje poslova lobiranja koje je Agencija objavljivala na svom sajtu.

Odnosi sa javnošću

Agencija je tokom prvog kvartala 2018. redovno informisala opštu i stručnu javnost o aktivnostima i rezultatima ovog na antikorupcijskom planu posredstvom saopštenja za medije, odgovora na novinarska pitanja, učešća u tematskim emisijama, organizovanje press konferencija.

Od početka godine u medijima je bilo ukupno 849 objava o Agenciji.

U prvom kvartalu je bilo 409 članaka u štampi koji se odnose na Agenciju, u online medijima 345, dok je na televiziji bilo 95 priloga u vezi sa Agencijom.

U kontinuitetu se objavljuju saopštenja Agencije na internet stranici Agencije, a bilo je ukupno 58 saopštenja Agencije tokom prvog kvartala, kao i 20 objava Savjeta Agencije.

Medijima je dostavljeno 27 saopštenja Agencije, od čega je 26 postavljeno na internet stranicu ovog organa i ubrajaju se ukupno 58 objava na sajtu Agencije.

Takođe na internet stranici su objavljena 842 dokumenta koje je donijela Agencija, odnosno koji su dostavljeni ovom organu od strane obveznika zakona iz nadležnosti Agencije.

Održane su dvije konferencije za novinare Agencije na teme redstavljanja rezultata Agencije u 2017., kao i povodom Izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera. Data je jedna izjava za javnost predstavnika Agencije povodom Međunarodnog dana zviždača.

Slobodan pristup informacijama

Agenciji je podnešeno ukupno 85 zahtjeva za slobodan pristup informacijama, od čega je bilo:

- 8 rješenja kojima se dozvoljava pristup informaciji;
- 1 rješenje kojim se djelimično dozvoljava pristup informaciji;
- 58 rješenja kojima se odbija pristup zbog neposjedovanja informacije;
- 1 rješenje kojim se odbija pristup zbog zakonskih ograničenja;
- 12 obavještenje da su informacije na sajtu Agencije;
- 5 u postupku.

Kada je riječ o broju podnijetih žalbi Agenciji za zaštitu ličnih podataka i SPI, podnijete su 4 žalbe. U 2 slučaja je obustavljen postupak nakon podnešenog dokaza da je u roku donešeno prvostepeno rešenje, u 2 slučaja je postupak u toku.

Analitika

Odsjek je pripremio Plan rada Agencije za 2018. godinu koji je Savjet Agencije je, u skladu sa zakonskim nadležnostima, usvojio na 61.-oj sjednici 30. januara. Takođe, Odsjek je pripremio i Izvještaj o radu Agencije za 2017. godinu koji je Savjet usvojio na 65 -oj sjednici 23. marta 2018.

Obuke

Za kadar Agencije:

- Službenici Agencije učestvovali na seminaru koji organizuje UZK, na temu „**Borba protiv korupcije i sprječavanje sukoba interesa u javnoj upravi**“;
- Službenik Agencije učestvovao je na radionici na temu „**Reorganizacija državne uprave**“, čiji je organizator Ministarstvo javne uprave u saradnji sa ekspertima SIGMA/OECD programa.
- Predstavnici Agencije prisustvovali seminaru na temu „**Integrисane istrage protiv korupcije**“, čiji je organizator Ambasada SAD.

- Službenici Agencije prisustvovali su radionici „**Slobodan pristup informacijama od javnog značaja i tajnost podataka**”, koju je organizovalo Ministarstvo unutrašnjih poslova u saradnji sa Centrom za integritet iz Oslo.
- Predstavnik Agencije učestvovao je na TAIEX Međunarodnoj radionici na temu „**Transparentnost i javne nabavke**“, koja je održana u Tirani.
- Članovi Radne grupe za praćenje izborne kampanje i zaposleni u Agenciji, prisustvovali su radionici na temu „**Internet oglašavanje i politički subjekti**”, koja je od strane eksperta za social medija marketing Draška Lončara održana 12. marta 2018. godine, u prostorijama Agencije.
- Službenica Agencije učestvovala na obuci na temu “Integritet državnih službenika”, koja je održana u Hagu - Holandija, u organizaciji Ministarstva inostranih poslova Kraljevine Holandije i Holandskog Helšinskog komiteta, u okviru MATRA projekta.

U izvještajnom periodu, u okviru **IPA twining projekta** „Podrška sprovođenju mjera integriteta“, koji Agencija sprovodi sa italijanskom Agencijom za borbu protiv korupcije (ANAC), realizovane su **četiri misije** u kojima su učestvovali predstavnici Agencije.

U okviru projekta „**Borba protiv ekonomskog kriminala u Crnoj Gori**“ („**Horizonatlni program podrške za Zapadni Balkan i Tursku**“), u skladu sa projektnim planom rada, tokom izvještajnog perioda realizovano je pet aktivnosti u kojima su učestvovali predstavnici Agencije.

Napomena: Opširnije o aktivnostima vezanim za gore navedena dva projekta, može se pročitati u dijelu *Međunarodna saradnja*.

ZA OBVEZNIKE ZAKONA:

- Koordinator Sektora za prevenciju korupcije održao je tri obuke na temu „**Integritet u javnoj upravi i sprovođenje planova integriteta**“, koje su organizovale Uprava za kadrove i Zajednica opština Crne Gore. Obuke su održane u martu 2017. godine u Tivtu, Podgorici i Bijelom Polju. Polaznicima je ukazano na važnost donošenja i sprovođenja planova integriteta u cilju prevencije potencijalnih rizika nastanka korupcijskih aktivnosti u organima vlasti. Takođe, predstavljena su regionalna i međunarodna iskustva u primjeni planova integriteta, kao i dosadašnja iskustva u izradi i sprovođenju planova integriteta u Crnoj Gori.

Ostalo:

U saradnji sa Zavodom za transfuziju organizovana je akcija dobrovoljnog davanja krvi u kojoj je učestvovalo nekoliko službenika Agencije. Akcija je organizovana povodom

obilježavanja 24. Marta, Međunarodnog dana zviždača.

14. Odjeljenje za informacione tehnologije

Aktivnosti koje su obilježile I kvartalni period 2018. u Odjeljenju:

- Unaprijeđenje Web sajta kroz razvoj novih funkcionalnosti u skladu sa daljim razvojem aplikativnog softvera;
- Upotreba aplikativnog softvera za Plan integriteta i statistika nad Planom integriteta;
- Planiranje modula za analitiku;
- Razvoj specijalizovanog modula za kontrolu političkih subjekata i praćenje izbornih kampanja u skladu sa Izvještajem eksperta Savjeta Evrope;
- Unapređenje modula za automatsku razmjenu podataka sa informacionim sistemima drugih državnih organa u skladu sa potrebama i zahtjevima;
- Nabavka i integracija u postojeći sistem dodatne hardverske opreme na disaster recovery lokaciji;
- Redovan monitoring, upotreba bezbjednosnih alata i opreme u cilju jačanja informacione bezbjednosti;
- Usavršavanje zaposlenih u Odjeljenju u skladu sa potrebama Agencije, naročito u dijelu informacione bezbjednosti i upotrebe analitičkih alata kroz učešće na obukama, treninzima i seminarima;
- Aktivnosti na planiranju i razvoju funkcionalnosti u informacionom sistemu za elektronsku evidenciju javnih funkcionera po osnovu utvrđenog kršenja ograničenja u vršenju javnih funkcija.

Planiranje i razvoj statističkih izvještaja koje je moguće izvesti iz Baze sistema u skladu sa svim modulima razvijenim i implementiranim u Agenciji

U toku je izrada analiziranja izvještaja koji su dostavljeni Odjeljenju za informacione tehnologije od strane Odsjeka za analitiku u pogledu provjere unosa svih podataka u sistem, što će definisati koje je izvještaje moguće dobiti iz sistema, gdje su potrebne izmjene i na kojim modulima Sistema treba dalje raditi kako bi se generisali određeni izvještaji.

Razvoj novih modula u aplikativnom softveru

U 2018. godini će se u skladu sa Planom rada permanentno raditi na razvoju i implementaciji posebnog modula za kontrolu finansiranja političkih partija i praćenje izborne kampanje, a u skladu sa urađenom Analizom od strane eksperta Savjeta Evrope. U svrhu prethodno navedenog organizovane su radionice i Skype konferencije, koje će se

nastaviti i u narednom periodu a završetak kompletног projekta planiran je do kraja 2018. godine.

Unaprijeđenje postojećih modula aplikativnog softvera

Izvršena je izmjena u modulu registar funkcionera, napravljena pretraga funkcionera po svim kriterijumima (funkcioneri sa aktivnim funkcijama, sa neaktivnim funkcijama, sa drugim funkcijama, sa drugim aktivnim funkcijama, sa drugim neaktivnim funkcijama, bez detalja funkcije), kao i za državne službenike.

U skladu sa izradom nove metodologije za kontrolu, počelo se sa izradom funkcionalnosti "slučajna kontrola", koja će omogućiti da se upotrebom matematičkog algoritma izvrši metodom slučajnog odabira određeni broj javnih funkcionera ili državnih službenika koji će biti odabrani za kontrolu.

Urađena je funkcionalnost "Izvještaj kandidata za Predsjednika Crne Gore", kako bi se na internet strani jasno mogli razlikovati po svrsi podnošenja izvještaja od ostalih izvještaja koje podnosi.

Održani sastanci sa predstavnicima Centralne banke I komercijalnim bankama u cilju unaprijeđenja saradnje u smislu sistematizovanog načina dostavljanja podataka o javnim funkcionerima

Unaprijeđenje upotrebe vrijednosti informacionog sistema (korištenje svih funkcionalnosti od strane zaposlenih)

U modulu Postupak (prekršajni i upravni) značajno je povećan stepen upotrebe sistema i unosa podataka u isti, budući da su prekršajni postupci unijeti za čitavu 2017. i 2016. godinu.

Obezbjedivanje stabilnosti rada informacionog Sistema

U cilju povećanja stabilnosti rada i bržeg odziva Sistema povećani su hardverski resursi za sve virtuelne mašine u informacionom sistemu, ovo posebno iz razloga da se na internet strani ASK progresivno uvećava broj dokumenata, a bilježi se značajan rast skeniranih dokumenata u aplikativnom sistemu.

Takođe, Ambasada SAD-a uručila je 24. januara hardversku opremu za potrebe Agencije, vrijednu oko 40.000€. koja će doprinijeti unaprjeđenju hardverske infrastrukture za potrebe rada informacionog sistema Agencije, nivoa bezbjednosti informacionog sistema kao i nivoa transparentnosti i interakcije sa građanima.

Navedena oprema je integrisana u postojeći sistem i već stavljeni u funkciju.

Usavršavanje zaposlenih

Službenici Odeljenja za informacione tehnologije pohađali su u periodu od 22-26. januara TAIEX radioniku "Izrada IT procedura za informacioni sistem i upravljanje podacima", posvećenu podizanju nivoa sajber bezbjednosti u Agenciji. Takođe, službenici pomenutog Odeljenja prisustvovali su i radionicici "Internet oglašavanje i politički subjekti", održane 12. marta u cilju što efikasnije primjene nadležnosti Agencije u pogledu praćenja oglašavanja političkih subjekata na društvenim mrežama i njihovog finansiranja.

Ostale aktivnosti Odjeljenja

Tokom I kvartala realizovane su i slijedeće aktivnosti:

- Upgrade firmware fortigate firewall uređaja, koji služi za detekciju potencijalnih cyber napada, na noviju verziju zbog postizanja bezbjednosti računarske mreže na novu verziju;
- Upgrade FortiAnalyzer uređaja na verziju 5.6.3 za nadgledanje mrežnog saobraćaja i detekciju mogućih cyber napada;
- Promjena strukture backup jobova tj. načina preuzimanja fajlova sa servera koji se backupuju, da bi postigli bolju racinalizaciju prostora na produpcionim serverima;
- Backupovanje podataka direktno na backup server;
- Otvoreni site to site VPN, tj. kanali sigurne komunikacije između ASK servera i servera u MUP-u (CRS);
- Otvoreni site to site VPN, tj. kanali sigurne komunikacije između ASK servera i servera u CDA;
- Redovne aktivnosti u sklopu rada Tima za praćenje izborne kampanje;
- Testiranje novih funkcionalnosti u softveru;
- Analiza potreba za izmjenama na aplikativnom softveru.

Izvršene su i redovne usluge nagledanja antivirusnog sistema, sistema virtualizacije kao i mail servera.

15. Budžet Agencije

Budžet Agencije za 2018. godinu iznosi **1.792.804,00** eura. Plan budžeta Agencije za prvi kvartal iznosi 448.201,00 euro, od čega je utrošeno **272.747,86** (procenat izvršenja je **60,85%**).

*Ukupni izdaci Agencije za period 01.01-31.03.2018. godine iznose **272.747,86** eura, od čega:*

- *tekući izdaci-----268.404,36 (98,40% ukupnih izdataka)*
- *kapitalni izdaci-----943,50 (0,35% ukupnih izdataka)*

- *transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru-----*
3.400,00 (1,25% ukupnih izdataka)

**Pregled
tekućeg budžet i izvršenje tekućeg budžeta za period 01.01. - 31.03.2018.**

		Plan budžeta za I kvartal za 2018.	Izvršenje tekućeg budžeta za I kvartal 2018.	Procenat izvršenja %
4	IZDACI	448.201,00	272.747,86	60,85
41	TEKUĆI IZDACI	393.200,75	268.404,36	68,26
411	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	211.425,75	172.688,77	81,68
411-1	Neto zarade	126.150,00	115.914,64	91,89
411-2	Porez na zarade	18.900,00	11.714,44	61,98
411-3	Doprinosi na teret zaposlenog	44.563,25	29.171,22	65,46
411-4	Doprinosi na teret poslodavca	18.662,50	14.131,31	75,72
411-5	Opštinski prirez	3.150,00	1.757,16	55,78
412	Ostala lična primanja	14.250,00	8.386,55	58,85
412-4	Jubilarne nagrade	500,00	-	-
412-5	Otpremnine	500,00	-	-
412-7	Ostale naknade	13.250,00	8.386,55	63,29
413	Rashodi za materijal	14.500,00	4.587,99	31,64
413-1	Administrativni materijal	10.250,00	2.135,93	20,84
413-3	Materijal za posebne namjene	1.500,00	1.057,64	70,51
413-5	Rashodi za gorivo	2.750,00	1.394,42	50,71
414	Rashodi za usluge	64.625,00	19.878,74	30,76
414-1	Službena putovanja	12.500,00	4.172,10	33,38
414-2	Reprezentacija	3.250,00	1.753,74	53,96
414-3	Komunikacione usluge	8.000,00	5.832,38	72,90
414-4	Bankarske usluge i negativne kursne razlike	875,00	716,08	81,84
414-5	Usluge prevoza	500,00	-	-
414-6	Advokatske, notarske i pravne usluge	1.250,00	-	-
414-7	Konsultantske usluge, projekti i studije	6.250,00	961,96	15,39
414-8	Usluge stručnog usavršavanja	8.750,00	2.230,00	25,49
414-9	Ostale usluge	23.250,00	4.212,48	18,12
415	Rashodi za tekuće održavanje	10.250,00	4.543,08	44,32

415-3	Tekuće održavanje opreme	10.250,00	4.543,08	44,32
417	Renta	3.150,00	2.418,47	76,78
417-1	Zakup objekata	1.200,00	901,07	75,09
417-3	Zakup zemljišta	1.950,00	1.517,40	77,82
419	Ostali izdaci	75.000,00	55.900,76	74,53
419-1	Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu ⁷	10.000,00	10.765,90	107,66*
419-3	Izrada i održavanje softvera	49.500,00	14.976,60	30,26
419-4	Osiguranje	1.750,00	1.154,47	65,97
419-5	ontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama ⁸	8.000,00	24.000,00	300,00*
419-9	Ostalo	5.750,00	5.003,79	87,02
43	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru	1.250,00	3.400,00	272,00*
431	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru	1.250,00	3.400,00	272,00*
431-8	Ostali transferi pojedincima	1.250,00	3.400,00	272,00*
44	Kapitalni izdaci	36.250,00	943,50	2,60
441	Kapitalni izdaci	36.250,00	943,50	2,60
441-5	Izdaci za opremu	36.250,00	943,50	2,60
46	Otplata dugova	0,25	-	-
4630	Otplata obaveza iz prethodnih godina	0,25	-	-

OBRAZLOŽENJE BUDŽETSKIH STAVKI:

411 - BRUTO ZARADE

PLAN: 211.425,75

IZVRŠENJE: 172.688,77

81,68%

Za bruto zarade i doprinose na teret poslodavca zaposlenih na nivou Agencije u prvom kvartalu 2018. godine utrošeno je 172.688,77 €.

U skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Agencije za sprječavanje korupcije planirano je da u 2017. godini bude popunjeno svih 60 radnih mjesta, a zaključno sa 31.03.2018. godine popunjeno je 55 radnih mjesta. Navedena sredstva su utrošena u

⁷ Izvršena izmjena dinamike otpuštanja sredstava zbog čega je procenat izvršenja iznad 100%

⁸ Izvršena izmjena dinamike otpuštanja sredstava iz razloga što se navedena kontribucija morala platiti do kraja prvog tromjesečja tekuće godine, zbog čega je procenat izvršenja iznad 100%

skladu sa Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru i Zakonom o sprječavanju korupcije. Prema članu 96 Zakona o sprječavanju korupcije, zaposleni u Agenciji imaju mjesecni dodatak na zaradu u iznosu od 30%.

Struktura zaposlenih do 31.03.2018. godine je sljedeća:

R/B	Zvanje	Sistematisovano	Zaposleno do 31.03.2018.godine
1	Direktor	1	1
2	Pomoćnik direktora	2	1
3	Načelnik	12	12
4	Sekretar Savjeta	1	1
5	Samostalni savjetnik I	18	15
6	Samostalni savjetnik II	9	8
7	Samostalni savjetnik III	4	4
8	Savjetnik III	4	4
9	Samostalni referent	7	7
10	Viši namještenik	2	2
Ukupno:		60	55

412 – OSTALA LIČNA PRIMANJA

PLAN: 14.250,00

IZVRŠENJE: 8.386,55

58,85%

Navedena sredstva se odnose na ispatu naknada članovima Savjeta Agencije. U skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije, Savjet ima pet članova (trenutno četiri člana). Predsjednica Savjeta ima pravo na mjesecnu naknadu u iznosu od jedne prosječne zarade zaposlenih u Agenciji, dok članovi Savjeta imaju pravo na mjesecnu naknadu u visini od 70% prosječne zarade u Agenciji u prethodnoj godini, shodno članu 30 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru i za iste utrošeno je 8.101,92 eura. Takođe, sredstva sa ove stavke u iznosu od 284,63 eura su isplaćena za naknade članovima Komisije za polaganje ispita za lobiste.

413 RASHODI ZA MATERIJAL

PLAN: 14.500,00

IZVRŠENJE: 4.587,99

31,64%

Sredstva sa navedene pozicije su utrošena za nabavku:

- Administrativnog materijala – 2.135,93 (kancelarijski i birotehnički materijal (2.050,72), i ostali materijal (85,21);
- Materijal za posebne namjene – 1.057,64 (nabavka redovne dnevne štampe, stručnih publikacija i naučnih časopisa iz oblasti antikorupcije, kao i za kataloge propisa);
- Rashodi za gorivo – 1.394,42 (Agencija posjeduje šest službenih automobila.)

414 RASHODI ZA USLUGE

PLAN: 64.625,00

IZVRŠENJE: 19.878,74

30,76%

Sredstva sa navedene pozicije su utrošena za nabavku:

- Službena putovanja – 4.172,10
- Reprezentacija – 1.753,74
- Komunikacione usluge – 5.832,38
- Bankarske usluge – 716,08
- Konsultantske usluge, projekti i studije – 961,96
- Usluge stručnog usavršavanja – 2.230,00
- Ostale usluge – 4.212,48 (usluge štampanja i prevođenja – 2.551,68, oglasi i medijska prezentacija – 1.660,80.

415 RASHODI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE

PLAN: 10.250,00

IZVRŠENJE: 4.543,08

44,32%

Rashodi za tekuće održavanje – 4.543,08 (održavanje opreme – 4.482,94 i održavanje službenih automobila – 60,14).

417 RENTA

PLAN: 3.150,00

IZVRŠENJE: 2.418,47

76,78%

Navedeni izdatak se odnosi na zakup kancelarije i zakup parking mjesta. Zakup kancelarije za potrebe IPA projekta (Agencija ima obaveze koje proističu iz tvining projekta IPA 2014 „Podrška implementaciji mjera integriteta“ od kojih je jedna obezbjedenje kancelarije za inostrane partnera uključene u realizaciju navedenog projekta) – 901,07, i zakup parking mjesta – 1.517,40.

419 OSTALI IZDACI

PLAN: 75.000,00

IZVRŠENJE: 55.900,76

74,53%

Sredstva sa navedene pozicije su utrošena:

- Izdaci po osnovu ugovora o djelu – 10.765,90
- Izrada i održavanje softvera – 14.976,60 (licenca za operativni sistem – 2.646,30; održavanje aplikativnog softvera Agencije, održavanje Glavne knjige i analitičke knjige osnovnih sredstava, te elektronska evidencija tendera – 8.521,00, unapređenje softvera za razmjenu podataka sa drugim institucijama i usluge redizajna i unapređenja web sajta, uvođenje novih servisa i održavanja web sajta – 3.809,30)
- Osiguranje zaposlenih – 602,07, kasko osiguranje službenih automobila – 552,40

- Kontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama – 24.000,00 (RAI)
- Ostalo – 5.003,79 (održavanje higijene – 1.218,06; obezbjeđenje službenih prostorija – 2.692,73; ostalo – 1.093,00).

TRANSFERI INSTITUCIJAMA, POJEDINCIMA, NEVLADINOM I JAVNOM SEKTORU

PLAN: 1.250,00

IZVRŠENJE: 3.400,00

272,00%

Navedena sredstva su utrošen za isplate službenicama Agencije povodom 8. marta. Navedeni procenat izvršenja je ovoliki zbog izmjene dinamike potrošnje – varanti zadnjih sedam mjeseci su otpušteni u martu.

441 KAPITALNI IZDACI

PLAN: 36.250,00

IZVRŠENJE: 943,50

2,60%

Navedeni izdaci se odnose na nabavku:

- Ostala oprema – 943,50

463 OTPLATA OBAVEZA IZ PRETHODNIH GODINA

PLAN: 0,25

IZVRŠENJE: -

16. Služba za ljudske resurse i pravna pitanje

Na kraju ovog kvartala u Agenciji je od 60 sistematizovanih radnih mjesta popunjeno je 55 radnih mjesta. U ovom kvartalu Samostalna Savjetnica II u Odsjeku za postupanje po prijavama zviždača i zaštitu zviždača je sporazumno raskinula radni odnos.

Javne nabavke

Agencija za sprječavanje korupcije je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore“ broj: 042/2011, 052/2014, 028/2015 i 042/2017) donijela Plan javnih nabavki za 2018. godinu, broj: 01-230, 19.01.2018. godine, koji je odobren od strane Ministarstva finansija (broj: 03-806/1, od 23.01.2018. godine). Plan javnih nabavki je objavljen na Portalu Uprave za javne nabavke www.ujn.gov.me (24.01.2018. godine) i Agencije www.antikorupcija.me (26.01.2018. godine). Ukupna vrijednost Plana javnih nabavki za 2018. godinu je 478.240,00 eura, od kojih se na nabavku roba odnosi 119.700,00 eura, a 358.540,00 eura na nabavku usluga.

U I kvartalu 2018. godine pokrenuta su **četiri** otvorena postupaka javne nabavke, za nabavku usluga održavanja aplikativnog softvera Agencije, izradu novih modula softvera

za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja, poštanksih usluga i parking usluga i devet (9) postupaka nabavki male vrijednosti i to za nabavke: usluga stručnog usavršavanja engleskog jezika – početni nivo, jonizatora, godišnjih licenci za sve bezbjednosne alate i uređaje (dva puta), press clipping, novina i periodičnih časopisi, usluga održavanja računovodstvenog programa (glavne knjige, osnovna sredstva i lična primanja), parking usluga i usluga prevođenja.

U I kvartalu 2018. zaključena su dva Ugovora o javnoj nabavci, i to jedan nakon sprovedenog otvorenog postupka javne nabavke za nabavku usluga održavanja aplikativnog softvera Agencije, a drugi nakon sprovedenog šoping postupka javne nabavke iz 2017. godine i Rješenja Državane komisije za kontrolu postupka javnih nabavki broj: 01-07-200, od 17.01.2018. godine za nabavku usluga tehničkog pregleda i registracije vozila i šest (6) Ugovora o nabavci male vrijednosti i to za nabavku: usluga stručnog usavršavanja engleskog jezika – početni nivo, godišnjih licenci za sve bezbjednosne alate i uređaje, novina i periodičnih časopisi, usluga održavanja računovodstvenog programa (glavne knjige, osnovna sredstva i lična primanja) i parking usluga.

Zaključak

Prvi kvartalni Izvještaj Agencije za 2018. godinu sadrži zbirne podatke o realizovanim rezultatima i aktivnostima Agencije po svim utvrđenim ciljevima u godišnjem Planu rada.

 U dijelu sprječavanja sukoba interesa, po zahtjevima javnih funkcionera i organa vlasti, Agencija je dala 50 Mišljenja o postojanju sukoba interesa koja su obavezujuća za javne funkcionere. Poređenja radi, Agencija je u I kvartalu 2017. godine dala 33 Mišljenja o postojanju sukoba interesa koja su obavezujuća za javne funkcionere. Nakon donijetih Odluka i datih Mišljenja u vezi sprječavanja sukoba interesa javnih funkcionera i povrede odredbi o ograničenjima u toku vršenja javnih funkcija 16 javnih funkcionera je podnijelo ostavke na javne funkcije u I kvartalu 2018.

 U skladu sa preporukama eksperta Savjeta Evrope, donešen je Revidirani godišnji plan provjere javnih funkcionera i državnih službenika u 2018. godini sa unaprijeđenom metodologijom postupaka provjere Izvještaja o prihodima i imovini. U izvještajnom periodu administrativno je provjereno 2.450 izvještaja o prihodima i imovini, po razlicitim osnovima podnošenja, dok se ostali pristigli izvještaji administrativno provjeravaju u kontinuitetu.

Kada je u pitanju vođenje upravnog postupka, 19 postupaka je bilo u toku od kog broja se 9 odnosilo na netačne i nepotpune podatke o prihodima i imovini, 7 na nedostavljanje Izvještaja u zakonom propisanim rokovima, i 3 u vezi provjere osnova sticanja i izvora sredstava imovine u vrijednosti preko 5.000 €.

Nakon sprovedenih postupaka okončano je 11 predmeta, od čega je: 5 zbog nedostavljanja tačnih i potpunih podataka 3 zbog nedostavljanja izvještaja, kao i 3 u vezi provjere osnova sticanja i izvora sredstava imovine u vrijednosti preko 5.000 €, dok je 8 pokrenutih postupaka u toku (4 zbog netačnih i nepotpunih podataka, 4 zbog nedostavljanja izvještaja). Donešeno je 11 odluka koje se odnose na izvještaje o prihodima i imovini.

Ukupno je Agenciji za ovaj period dostavljeno 89 izvještaja političih subjekata o redovnom radu. Kad su u pitanju izbori za odbornike u Skupštinama opština Ulcinj i Berane, održani 4. februara, kao i izbori za Predsjednika Crne Gore, održani 15 aprila, dostavljeno je ukupno 79 izvještaja političkih subjekata, od čega 17 izvještaja o troškovima izborne kampanje i 62 petnaestodnevna izvještaja o prilozima pravnih i fizičkih lica u toku kampanje. Dostavljeno je ukupno 17.547 izvještaja, odnosno 1.590 odluka o zapošljavanju, 14.793 putna naloga, 848 analitičkih kartica i 316 petnaestodnevnih izvještaja po članu 29 i 30 koji se odnose na socijalna davanja, jednokratne pomoći i budžetska potrošnja. Izvršeno je 1.415 kontrola.

U prvom kvartalu 2018. Agencija je podnijela ukupno 37 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka (43 zahtjeva u I kvartalu prethodne godine) i to: 26 zahtjeva zbog kršenja Zakona o sprječavanju korupcije i 11 zahtjeva zbog kršenja Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja. Ukupno je izrečeno 75 sankcija (96 u I kvartalu prethodne godine), od čega 18 opomena i 58 novčanih kazni u ukupnom iznosu od 36.090 eura (isti iznos za I kvartal prethodne godine iznosio je 50.855 eura).

Ukupno su Agenciji od 1. januara 2016. godine dostavljena 682 plana integriteta, kojima je obuhvaćen 691 organ, jer je 9 organa obuhvaćeno planovima integriteta drugih organa vlasti. Tokom prvog kvartala 2018. godine je Agenciji dostavljeno 98 izvještaja o sprovođenju plana integriteta u 2017. godini. Agencija je u prvom kvartalu 2018. godine dala preporuke za unapređenje 217 planova integriteta. Službenici Odsjeka za integritet i lobiranje su analizirali dostavljene izvještaje o sprovođenju plana integriteta i sačinjavali konkretne preporuke za unapređenje planova integriteta, na osnovu dostavljenih planova i izvještaja o njihovom sprovođenju. Dostavljene su preporuke za unapređenje planova integriteta 45 organa državne uprave, 140 osnovnih škola, 14 predškolskih ustanova i 17 nezavisnih i regulatornih tijela.

U ovom periodu Agenciji je podnjeto **36 prijava zviždača**. Agencija je 4 postupka pokrenula po službenoj dužnosti - ex officio. Najveći broj prijava odnosio se na oblast radnih odnosa – 30%, zatim na oblast pravosuđa – 15%, sumnju na postojanje nekog krivičnog djela – 10%, postupanje državnog organa – 7.5%, na oblast prosvjete – 5%, postupanje lokalnih organa – 5%, poslovanje privatnog sektora – 5%. U navedenom periodu okončana su 22 postupka i to: 8 postupaka po prijavama zviždača iz 2017., 5 postupka po prijavama zviždača iz 2018. godine i 8 postupaka po službenoj dužnosti (6 iz 2017. i 2 iz 2018.).

 U I kvartalu održan je jedan ispit za obavljanje poslova lobiranja i jedan kandidat je položio ispit. Agenciji je u prvom kvartalu 2018. godine podnijet jedan zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje djelatnosti lobiranja. Zahtjev je odobren u januaru 2018. godine, pa je lice koje je podnijelo zahtjev upisano u registar lobista **kao drugi lobista u Crnoj Gori.**

Podgorica, 18. maj 2018. godine
Broj: 01-1778/2

DIREKTOR

Sreten Radonjić, s.r.

Aneksi

ANEX 1,2 SUKOB INTERESA/NESPOJIVOST FUNKCIJA

Sprečavanje sukoba javnog i privatnog interesa u vršenju javnih funkcija /SUKOB INTERESA/NESPOJIVOST FUNKCIJA							
	Zahtjevi za davanje Mišljenja	Mišljenja Agencije	Odluke/akta zbog postojanja sukoba interesa po inicijativi	Odluke/akta zbog postojanja sukoba interesa na zahtjev Agencije	Odluke o izuzeću na osnovu Mišljenja Podnijete ostavke na osnovu mišljenja/odluke	Prekršajni postupci	Izrečene sankcije
Januar-mart	50	50	7	2	16		
UKUPNO	50	50	7	2	16		

ANEX 3 – Kontrola primljenih poklona, donacija i zaključenih sponzorstava

Kontrola primljenih poklona, donacija i zaključenih sponzorstava							
	Prijavljeni pokloni	Prijavljena sponzorstva	Prijavljene donacije	Provjereni izvještaji	Utvrđene nepravilnosti	Prekršajni postupci	Izrečene sankcije
Januar-mart	4 prigodna, 123 protokolarnih, nije bilo poklona koji se ne mogu odbiti	34 sponzorstva	531	438	15 zahtjeva organima vlasti za dopunu Izvještaja	Nema	Nema
UKUPNO	127	34	531	438	15 zahtjeva organima vlasti za dopunu Izvještaja	/	/

ANEX 4 – PROVJERA IMOVINE

EFIKASNA PROVJERA IZVJEŠTAJA O IMOVINI I PRIHODIMA JAVNIH FUNKCIONERA

	Administrativna provjera Izvještaja o prihodima I imovini	Administrativna provjera Izvještaja o prihodima I imovini javnih funkcionera	Administrativna provjera Izvještaja o prihodima I imovini državnih službenika	Provjereni izvještaji shodno Godišnjem planu provjere	Utvrđene nepravilnosti	Predmeti ustupljeni tužilaštvu
Januar-mart	2450	2080	370			
UKUPNO	2450	2080	370			

Napomena: Nakon isteka zakonskog roka za dostavljanje Izvještaja (31. mart 2017. godine), vrši se provjera Izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera i državnih službenika koji imaju propisanu obavezu dostavljanja izvještaja, i to shodno Godišnjem planu provjere, u skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije, dok je u tabeli unešen broj čekiranih, obradjenih i verifikovanih izvještaja za navedeni period.

ANEX 5 – KONTROLA FINANSIRANJA POLITIČKIH SUBJEKATA I IZBORNIH KAMPAÑJ

KONTROLA FINANSIRANJA POLITIČKIH SUBJEKATA I IZBORNIH KAMPAÑJA

	Broj izvještaja političih subjekata o redovnom radu	Broj izvještaja političkih subjekata u toku izborne kampanje	Broj izvještaja organa vlasti i pravnih lica u toku izborne kampanje	Broj kontrola dostavljenih izvještaja	Broj kontrola poštovanja zabrana i ograničenja propisanih zakonom	Prekršajni postupci	Izrečene sankcije	Predmeti ustupljeni tužilaštvu
Januar-mart	51 –god. izvješ 38 - članarina	17 - izvj o troškov 62 (15-dnevnih)	1.590 zapošljavanja 14.793 (putnih) 848 (analitičkih) 317 (15-dnevnih)	(1+2+3)	45-kontrola na terenu 1.273 – (lica iz izbora mup, poreska 43 – otpis dugova 26 – mjesečna potrošnja			
UKUPNO	89	79	17.548	17.716	1.387			

ANEX 6 – PREKRŠAJI

Sprečavanje sukoba javnog i privatnog interesa u vršenju javnih funkcija /SUKOB INTERESA/NESPOJIVOST FUNKCIJA							
	Zahtjevi za davanje Mišljenja	Mišljenja Agencije	Odluke zbog postojanja sukoba interesa po inicijativi	Odluke zbog postojanja sukoba interesa na zahtjev Agencije	Odluke o izuzeću na osnovu mišljenja	Prekršajni postupci	Izrečene sankcije
Januar-mart						3 zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka	Za predmete koji su pokrenuti u 2017. godini izrečeno je 6 sankcija (1 opomena i 5 novčanih kazni), ukupan novčani iznos izrečenih sankcija je 1 120€; Za predmete pokrenute u 2016. godini u ovom periodu izrečena je 1 sankcija, tj.jedna novčana kazna u iznosu od 230€)
UKUPNO							Ukupno: 7 sankcija, 6 novčanih kazni, 2 opomene, novčani iznos izrečenih sankcija je: 1350€

Efikasna provjera izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera

	Izvještaji javnih i lokalnih funkcionera	Izvještaji državnih službenika	Provjereni izvještaji	Utvrđene nepravilnosti	Prekršajni postupci zbog nepredavanja izvještaja	Prekršajni postupci – netačni podaci	Izrečene sankcije	Predmeti ustupljeni tužilaštvu
Januar-mart					5 zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka	4 zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka	Za predmete pokrenute u 2017. izrečeno je 40 sankcija (32 novčane kazne, 8 opomena, novčani iznos izrečenih sankcija je 9 470€) - Za predmete pokrenute u 2016. godini je izrečeno je 5 sankcija (2 novčane kazne, 3 opomene, u ukupnom novčanom iznosu izrečenih sankcija od 650€)	
UKUPNO							Ukupno: 45 sankcija, 34 novčane kazne i 11 opomena, u ukupnom novčanom iznosu izrečenih sankcija: 10. 120€	

Kontrola finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja

	Broj izvještaja političkih subjekata o redovnom radu	Broj izvještaja političkih subjekata u toku izborne kampanje	Broj izvještaja organa vlasti i pravnih lica u toku izborne kampanje	Broj kontrola dostavljenih izvještaja	Broj kontrola poštovanja zabrana i ograničenja propisanih zakonom	Prekršajni postupci	Izrečene sankcije	Predmeti ustupljeni tužilaštvu
Januar-mart						11 zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka	za predmete koji su pokrenuti u 2017. godini, izrečeno je 6 novčanih kazni 5.180€ za predmete koji su pokrenuti 2016. godini izrečeno je 15 sankcija, tj. 10 novčanih kazni, 5 opomena, u ukupnom novčanom iznosu izrečenih sankcija: 17. 880€	
UKUPNO							Ukupno: 21 sankcija, 16 novčanih kazni, 5 opomena, u ukupnom novčanom iznosu izrečenih sankcija: 23.060 €.	

Jačanje integriteta u javnom sektoru donošenjem planova integriteta od strane organa vlasti i izvještavanje o njihovom sprovodenju

	Broj organa koji su imenovali menadžere integriteta	Usvojeni planovi integritera	Izvještaji o sprovodenju planova integriteta	Broj preporuka za unapređenje planova integriteta	Broj preporuka za unapr. izvještaja o sprovodenju PI	Prekršajni postupci	Izrečene sankcije	Održane obuke, sastanci i konsultacije
Januar						/		
Februar						/		
Mart						/		
UKUPNO						/		

Postupanje po prijavi o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na korupciju

	Broj prijava	Mišljenja Agencije/ službene zabilj. o okončanju postupka (poz + neg -)	Broj prijava koje su ustupljene tužilaštvu	Broj prijava koje su ustupljene dr. nadl. organima	Broj datih preporuka u postupci ma gdje je utvrđeno postojanje UJI	Broj preporuka po kojima su zakonski obveznici postupili	Broj postupa ka pokrenutih po službenoj dužnosti	Broj pokrenutih prekršajnih postupaka	Izrečene sankcije	Broj organa koji su odredili lice za post. po prijava ma	Br pred. po kojima ASK u dijelu postupa a dio je kod tužilaštava	Broj održanih obuka, radnih sastanaka i konsultacija
Januar								14 zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka	-za predmet koji je pokrenut u 2018. godini Izrečene 2 sankcije, tj. 2 novčane kazne (odgovornom i pravnom licu) u ukupnom novčanom iznosu 1560€			
UKUPNO								14 zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka	-za predmet koji je pokrenut u 2018. godini Izrečene 2 sankcije, tj. 2 novčane kazne (odgovornom i pravnom licu) u			

									ukupnom novčanom iznosu 1560€			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------	--	--	--

Efikasno sprovodenje i nadzor nad sprovodenjem zakona o lobiranju

	Broj objavljenih poziva za polaganje Ispita za obavljanje poslova lobiranja	Broj organizovanih Ispita za obavljanje poslova lobiranja	Broj izdatih sertifikata/odobrenja	Broj registrovanih lobista i pravnih i lica koja obavljaju djelatnost lobiranja	Broj dostavljenih službenih zabilješki o lobističkom kontaktu;	Broj dostavljenih pisanih izvještaja o radu lobista i pravnih lica koja obavljaju djelatnost lobiranja	Broj dostavljenih prijava zbog nedozvoljenog lobiranja	Prekršajni postupci	Izrečene sankcije	Obuke
Januar								/		
Februar								/		

Mart								/		
UKUPNO								/		

ANEX 7 – INTEGRITET

JAČANJE INTEGRITETA U JAVNOM SEKTORU DONOŠENJEM PLANOVA INTEGRITETA OD STRANE ORGANA VLASTI I IZVJEŠTAVANJE O NJIHOVOM SPROVOĐENJU								
	Broj organa koji su imenovali menadžera integriteta	Usvojeni planovi integriteta	Izvještaji o sprovođenju planova integriteta	Broj preporuka za unapređenje planova integriteta	Broj preporuka za unapr. izvještaja o sprovođenju PI	Prekršajni postupci	Izrečene sankcije	Održane obuke, sastanci i konsultacije
Januar	0	0	3	54	0	Održana 2 ročišta (1 za nedonošenje plana i 1 za nedonošenje izvještaja) i donijeto 1 prvostepeno rješenje	Opomene za 1 pravno lice i 1 odgovorno lice zbog neusvajanja plana integriteta; troškovi postupka 30€	20 konsultacija
Februar	1	0	11	100	3	Nije bilo održanih ročišta, donijeto 1 prvostepeno rješenje	Rješenje o obustavljanju postupka u predmetu koji se odnosi na neusvajanje plana integriteta	37 konsultacija, 1 radni sastanak, obaveštenje o obavezi usvajanja izvještaja dostavljeno na 685 adresa
Mart	2	3	84	63	6	Održano 1 ročište (za nedonošenje izvještaja), donijeto 1 prvostepeno rješenje	Rješenje o oslobođanju krivice za pravno i odgovorno lice, u predmetu koji se odnosi na neusvajanje plana integriteta	133 konsultacije, 2 radna sastanka, 4 obuke

UKUPNO	3 (686 od 1.1.2016.)	3 (682 od 1.1.2016.)	98	217	9	Održana 3 ročišta i donijeta 3 prvostepena rješenja	1 opomena za pravno i fizičko lice	190 konsultacija, 3 radna sastanka, 4 obuke
---------------	-------------------------------------	-------------------------------------	-----------	------------	----------	--	---	--

ANEX 8 – Lobiranje

EFIKASNO SPROVOĐENJE I NADZOR NAD SPROVOĐENJEM ZAKONA O LOBIRANJU

	Broj objavljenih poziva za polaganje Ispita za obavljanje poslova lobiranja	Broj organizovanih Ispita za obavljanje poslova lobiranja	Broj izdatih sertifikata o položenom ispitу	Broj registrovanih lobista i pravnih i lica koja obavljaju djelatnost lobiranja	Broj dostavljenih službenih zabilješki o lobističkom kontaktu	Broj dostavljenih pisanih izvještaja o radu lobista i pravnih lica koja obavljaju djelatnost lobiranja	Broj dostavljenih prijava zbog nedozvoljenog lobiranja	Prekršajni postupci i izecene sankcije	Ostalo
Januar	1	/	/	1	/	/	/	/	/
Februar	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Mart	1	1	1	/	/	/	/	/	/

UKUPNO	2 (17 od 1.1.2016.)	1 (6 od 1.1.2016.)	1 (8 od 1.1.2016.)	1 (2 od 1.1.2016.)	0	0	0	0	0
---------------	------------------------------------	-------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

ANEX 9 Zviždači

Ex officio – postupci pokrenuti po službenoj dužnosti; **P** – prijava zviždača; **17** – postupci iz 2017; **18** – postupci iz 2018.

POSTUPANJE PO PRIJAVI O UGROŽAVANJU JAVNOG INTERESA KOJE UPUĆUJE NA KORUPCIJU I ZAHTJEVU ZA ZAŠTITU

Napomena: 34 postupka je prenijeto u 2018 god. 1 - ZZZ	Broj prijava	Anonimnih	Prijeve	Prijave iz oblasti obrazovanja	Prija ve koje se odno se na JF	Okončano postupaka	Preporuke	Realizovano	Ex officio	Tuzilašta	Dr. nadležni organi	Broj lokal.organa koji su odredili lice	Broj zahtjeva za zaštitu	Mišljenja Agencije zzz (poz + neg -)	Preporuke	Realizovano	Prekršaji	Broj obuka za zak. obveznike i zaposlene
Januar	8	3	1	1	3	1+ ex of 17 2-ex of 17 2- p 17 i 18	20e	40e 4p	-	2- 17	2-17	4	-	-	-	-	13	1 odsjek bd
Februar	11	4	2	1	3	1+ ex of 18 2-ex of 17 3- p 1x17 i 2 18	12e	75e	2	1- 18	1-17 1-18	-	-	-	-	-	1	1 konf.NVO kronizam

Mart	17	7	0	3	6	1+ ex of 18 1+ ex of 17 8- p 6x17 i <u>2x18</u>	8e	61e	2	-	-	1	-	-	-	-	1 odsjek VDT 2 odsjek H 1 ZO ZTK
UKUPNO	36	14	3	5	12	8 ex of (6-17;2- 18) 13p (8-17;5- 18)	40	176e	4	3	4	5	-	-	-	14	



Crna Gora
Agencija za sprječavanje korupcije
Savjet Agencije

**PLAN REALIZACIJE PREPORUKA IZ IZVJEŠTAJA O NAPRETAKU CRNE GORE IZ 2018. GODINE U DIJELU KOJI SE
ODNOSI NA RAD AGENCIJE ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE**

Podgorica, maj 2018. godine

UVOD

Evropska komisija je u aprilu ove godine objavila Izvještaj o napretku Crne Gore iz 2018. godine. Izvještaj obuhvata period oktobar 2016 – februar 2018. godine. Zasniva se na podacima dostavljenim iz različitih izvora, uključujući podatke od Vlade CG, država članica EU, izvještaja Evropskog parlamenta, kao i podataka od različitih međunarodnih i nevladinih organizacija.

U Izvještaju se navodi da je Crna Gora je postigla određeni napredak u postizanju rezultata u prevenciji korupcije, ali i da to pitanje i dalje izaziva zabrinutost.

U osvrtu na rad i dvogodišnje rezultate Agencije za sprječavanje korupcije, navodi se da se povećava iznos novčanih kazni koje izriču sudovi za prekršaje, te da je 96% javnih funkcionera dostavilo izvještaje o prihodima i imovini u roku, i da je ASK unakrsno provjeravala preko 1.600 imovinskih kartona i ispunila svoj godišnji plan. Oko 71% j. funkcionera je dalo saglasnost za pristup bankovnim računima, među kojima je deset ministara.

Konstatuje se da je na osnovu mišljenja i odluka ASK 37 j. funkcionera u 2017. dalo ostavke, kao i da je odluka ASK u slučaju Ministra za evropske poslove rezultirala njegovom ostavkom.

Postignut je određeni napredak u jačanju kapaciteta Odeljenja za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja. Agencija je nastavila da prati ponašanje obaveznika Zakona o finansiranju političkih subjekata i vršila redovne kontrole finansiranja počitičkih subjekata i izbornih kampanja i evidentirala neregularnosti. Agencija je preduzela korake da razvije metodologiju za kvalitativnu procjenu rizika i dubinsku kontrolu finansiranja političkih subjekata, a novi softver omogućava detaljne provere zasnovane na procjeni rizika i ima potencijal da poboljša rezultate Agencije.

Pokrenuto je 27 postupaka po službenoj dužnosti radi utvrđivanja postojanja ugrožavanja javnog interesa, što je utvrđeno u 16 slučajeva.

Planovi integriteta su usvojeni u organima javne uprave, a menadžeri integriteta su imenovani u većini institucija, dok Agencija vrši nadzor i redovno objavljuje izvještaje o njihovom sprovođenju i definiše preporuke za njihovo unapređenje.

Izdato je šest sertifikata o položenom ispitu za obavljanje poslova lobiranja, ali je do sada samo jedno lice registrovano kao lobista.

Informacioni sistem je uspostavljen i kontinuirano se nadograđuje. Poboljšana je vidljivost i transparentnost internet stranice ASK, uključujući aplikaciju za elektronsko podnošenje prijava korupcije.

U Izveštaju se navode i izazovi u radu Agencije, i daju konkretnе preporuke za njihovo prevazilaženje. Jedna od osnovnih preporuka je da je potrebno riješiti izazove koji se tiču kredibiliteta, nezavisnosti i postavljanja prioriteta Agencije za sprječavanje korupcije. Navodi se da Agencija još uvijek nije prepoznata od strane javnosti kao dovoljno nezavisna i proaktivna institucija, da postoje tvrdnje o njenoj političkoj instrumentalizaciji, i da je u tom smislu potrebno je omogućiti da ASK radi nezavisno od bilo kakvog političkog uticaja. Potrebno je obezbijediti maksimalnu transparentnost, integritet, nepristrasnost i odgovornost njenog rukovodstva i zaposlenih.

U dijelu prekršajnih kazni, i pored toga što se povećavaju iznosi kazni koje izriču prekršajni sudovi, praksa izricanja kazni ispod zakonskog minimuma nema odvraćajući efekat i onemogućava efikasno sprovođenje Zakona o sprječavanju korupcije. U tom smislu, Agencija treba da iskoristi svoja ovlašćenja da direktno izriče prekršajne kazne.

U odnosu na provjeru imovine i prihoda javnih funkcionera, ohrabruje se Agencija izvrši detaljnije provjere funkcionera na osnovu slučajnog uzorka, uključujući ispitivanje nezakonitog bogaćenja, promjena, transfera i utvrđivanja osnova sticanja imovine i prihoda.

U Izveštaju se navodi da izazov i dalje predstavljaju oskudni rezultati u dijelu sukoba interesa, te da su nedavna mišljenja koje je donijela Agencija pokazala su značajne slabosti u dijelu primjene zakona, utvrđivanja činjenica i adekvatnih obrazloženja. Ovo je otvorilo debatu o potrebi da se Agencija zaštiti od nedozvoljenog spoljnog pritiska.

U dijelu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja, i dalje ostaje obaveza ASK da izradi kvalitetnu metodologiju za procjenu rizika i da efikasnije koristi svoja istražna ovlašćenja, uključujući i detaljnije provjere.

Rezultati u oblasti zaštite zviždača ostaju ograničeni. Porebno je obezbijediti dodatne obuke za zaposlene se bave ovim pitanjem.

Međutim, uticaj ovih planova na prevenciju korupcije u praksi tek treba procijeniti, dok u oblasti lobiranja Agencija treba da pokaže proaktivniji pristup u otkrivanju, praćenju i kažnjavanju zbog kršenja zakona. Trebalo bi dalje usmjeriti pažnju na potencijalno lobirane osobe u javnim institucijama i tijelima.

Agencija mora dodatno poboljšati svoje komunikacijske, kao i edukativne i promotivne aktivnosti kako bi opšta javnost u što većem broju bila upoznata sa njenim nadležnostima.

Savjet Agencije je, na 68. sjednici, razmatrao Izvještaj o napretku u dijelu koji se odnosi na rad Agencije, i odlučio da izradi Plan relaizacije preporuka, sa konkretnim mjerama, rokovima, nosiocima obaveza i indikatorima performansi, koji je u nastavku ovog dokumenta, a čiju realizaciju će kontinuirano pratiti i o tome informisati javnost.

Navedeni dokument je podložan izmjenama i dopunama u skladu sa preporukama Savjeta ASK, Evropske komisije, kao i drugih regionalnih i međunarodnih partnera, medija i civilnog sektora, a u cilju postizanja međunarodnih standarda i prakse u oblasti prevenciji korupcije.

PLAN REALIZACIJE PREPORUKA IZ IZVJEŠTAJA O NAPRETKU CRNE GORE U DIJELU KOJI SE ODNOŠI NA RAD AGENCIJE ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

1.1 AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE – NEZAVISNOST, INTEGRITET, PROAKTIVNOST I TRANSPARENTNOST

Preporuka:

Riješiti izazove koji se tiču kredibiliteta, nezavisnosti i postavljanja prioriteta Agencije za borbu protiv korupcije.

Potrebno je omogućiti da ASK radi nezavisno od bilo kakvog političkog uticaja. Potrebno je obezbijediti maksimalnu transparentnost, integritet, nepristrasnost i odgovornost njenog rukovodstva i zaposlenih.

Br	Mjera	Nosilac obaveze	Rok	Indikator rezultata	Status realizacije	Napomena
1.	Donošenje odluka odnosno akata u svim postupcima koji se vode pred Agencijom protiv članova Savjeta ASK	Direktor ASK	U što kraćem roku	Donesene odluke/akti;		
2.	Preispitati postupanje ovlašćenih službenika u odnosu na ukinute odluke od strane Upravnog suda i pravosudnih organa.	Direktor ASK	Kontinuirano	Izvještaj dostavljen Savjetu ASK		
3.	Obezbijediti uslove za strogu primjenu zakona i insistirati na dosljednom sprovodenju zakonskih ingerencija ASK.	Direktor ASK	Kontinuirano	Uveden princip odgovornosti za učinjene povrede u vođenju postupaka u ASK, na svim nivoima. Broj pokrenutih		

				postupaka zbog povrede zakona, pravila i procedura ASK.		
4.	Obezbijediti kompetentnost ASK	Direktor ASK	Kontinuirano	Broj obuka zaposlenih u ASK na svim nivoima u svim segmentima nadležnosti ASK.		Svi zaposleni moraju biti osposobljeni za profesionalno i odgovorno sprovođenje postupaka shodno važećim pravilima i procedurama ASK, kao i opisu poslova i zadataka shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta
5.	Saradnja ASK sa obveznicima zakona. -	Direktor ASK	Kontinuirano	Broj sprovedenih obuka obveznika zakona: javnih funkcionera, državnih službenika, odgovornih lica političkih subjekata, odgovornih i		ASK je dužna na transparentan i dosljedan način upoznati sve obveznike zakona sa njihovim obavezama u cilju punog poštovanja zakonskih odredbi

				ovlašćenih službenika organa vlasni na državnom i lokalnom nivou i dr.		
--	--	--	--	---	--	--

1.2 SUKOB INTERESA

Preporuka:

„Izazov i dalje predstavljaju oskudni rezultati u dijelu sukoba interesa. Štaviše, nedavna mišljenja koje je donijela Agencija, uključujući i ona koja se tiču članova Savjeta Javnog servisa RTCG i Savjeta Agencije za elektronske medije, pokazala su značajne slabosti u dijelu primjene zakona, utvrđivanja činjenica i adekvatnih obrazloženja. Ovo je otvorilo debatu o potrebi da se Agencija zaštiti od nedozvoljenog spoljnog pritiska.“

Br	Mjera	Nosilac obaveze	Rok	Indikator rezultata	Status realizacije	Napomena
6.	Dostavljati Savjetu ASK sve odluke ASK koje su poništene i/ili izmijenjene od strane pravosudnih organa.	Direktor ASK; Načelnik Službe za ljudske resurse i pravna pitanja	Kontinuirano - odmah po prispjeću odluka	- Inicijative Savjeta za unapređenje rada ASK; - Broj realizovanih inicijativa		
7.	Pratiti presude Upravnog suda u postupcima po tužbi na odluke ASK	Pomoćnik direktora Sektora za sprječavanje sukoba interesa i finansiranje izbornih kampanja (SSIFPSIK);	Kontinuirano	- Odluke i Mišljenja Agencije; - Podnijete tužbe u odnosu na donijeta akta Agencije; - Presude u kojima su potvrđene odluke ASK; - Presude u kojima		U cilju unapređenja izrade odluka ASK, a na osnovu sudske prakse ASK je donijela 7 odluka protvi

		<p>Načelnik Službe za ljudske resurse i pravna pitanja</p> <p>Načelnik odsjeka za sprječavanje sukoba interesa</p> <p>Načelnik Odsjeka za prekršajne postupke;</p>		<p>su poništene i/ili izmijenjene odluke ASK;</p>		<p>članova Savjeta RTCG, od kojih su šest pravosnažne, tj. Članovi Savjeta su prihvatili odluku kao zakonitu, dok je jedan član Savjeta podnio tužbu Upravnom суду i postupak u tom predmetu je u toku.</p>
8.	Organizovati sjednicu Savjeta ASK na temu postupaka davanja mišljenja zbog sumnje da postoji sukob interesa ili ograničenje u vršenju javnih funkcija	<p>Članovi Savjeta ASK</p> <p>Pomoćnik direktora SSIFPSIK;</p> <p>Načelnik Odsjeka za sprječavanje sukoba interesa</p>	II kvartal 2018.	<ul style="list-style-type: none"> - Organizovana sjednica; - Broj donesenih inicijativa za unapređenje rada ASK 		
9.	Organizovati obuke zaposlenih službenika, uz učešće članova Savjeta, radi upoznavanja sa	Pomoćnik direktora	Kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> - Izrađen plan obuka; - Broj obučenih službenika 		

	međunarodnom praksom u dijelu efikasnog otkrivanja skrivenog sukoba interesa	SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za sprječavanje sukoba; Načelnik Odjeljenja za za edukacije, istraživanja, kampanje i analitiku; Načelnik Odjelejnja za međunarodnu saradnju;			
10.	U aplikativnom softveru ASK obezbijediti prepoznavanje kršenja zakona (red flag) u oblasti sukoba interesa.	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za sukob interesa. Načelnik Odjeljenja za IT	IV kvartal 2018. godine	- Izrađena analiza postojećih članova zakona koje je moguće automatizovati - Razvoj funkcionalnosti za automatizaciju - Testiranje i obuka zaposlenih u Odsjeku za sprječavanje sukoba interesa	Automatsko prepoznavanje kršenja zakona od strane zaposlenih u Odsjeku za sukob interesa mogu od sistema dobiti informaciju da li postoji kršenje zakona, npr.

					prihodi po osnovu dvije funkcije, prenos upravljačkih prava, i dr.
11.	Izraditi analizu kapaciteta i procedura rada u oblasti sprječavanja sukoba interesa	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za sukob interesa. Načelnik Odjeljenja za međunarodinu saradnju	III kvartal 2018. godine	- Izrađena analiza	Analiza ukupnih kapaciteta u oblasti sukoba interesa; sumarna analiza odluka ASK, odabir slučajeva za postupanje po službenoj dužnosti, metode provjere, preporuke kratkorocne, srednjorocne, dugorocne.

1.3 KONTROLA IMOVINE I PRIHODA JAVNIH FUNKCIONERA

Preporuka:

„Ohrabruje se Agencija izvrši detaljnije provjere funkcionera na osnovu slučajnog uzorka, uključujući ispitivanje nezakonitog bogaćenja, promjena, transfera i utvrđivanja osnova sticanja imovine i prihoda.“

Br	Mjera	Nosilac obaveze	Rok	Indikator rezultata	Status realizacije	Napomena
12.	<p>Neselektivno i obavezno postupanje ovlašćenih službenika na osnovu sopstvenih saznanja ASK – postupanje po službenoj dužnosti (izvor elektronski i štampani mediji, saradnja sa drugim institucijama)</p> <p>Izraditi metodologiju za provjeru imovine i prihoda javnih funkcionera na osnovu slučajnog uzorka</p>	<p>Pomoćnik direktora SSIFPSIK;</p> <p>Načelnik Odsjeka za kontrolu izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera</p>	II kvartal 2018	<ul style="list-style-type: none"> - Izrađena metodologija; - Broj provjera na osnovu slučajnog uzorka, shodno metodologiji, - Broj utvrđenih nepravilnosti u prijavljenoj imovini; - Broj utvrđenih slučajeva neobjasnivog osnova sticanja imovine i prihoda; - Broj prosijeđenih slučajeva nadležnom tužilaštvu; - Objavljivanje na internet stranici Agencije odluka o utvrđenom kršenju 		Ekspertska podršku za izradu metodologije.

				zakona u dijelu prijave i movine i prihoda;		
13.	Donijeti Pravila o radu ASK	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za sprječavanje sukoba interesa Načelnik Odsjeka za kontrolu izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera Načelnik Službe za ljudske resurse i pravna pitanja Savjet ASK	II kvartal 2018.	- Donijet Pravila o radu kojima će se definisati način okončanja potupaka svih vrsta provjera imovine i prihoda javnog funkcionera - U modulu kontrola imovine u informacionom sistemu ASK, obezbjediti dodatnu funkcionalnost izradom Elektronskog akta/forme za okončanje postupka provjere		Pravila o radu će sadržati odredbe kojima se reguliše način okončanja postupka svih vrsta provjera imovine i prihoda javnog funkcionera. Izvještaj o provjeri u elektronskoj i pisanoj formi predstavljaju sastavni dio Pravila.
14.	Izraditi funkcionalnost u informacionom sistemu ASK	Pomoćnik direktora	II kvartal 2018	- Izrađena fukcionalnost u IT		Zaposleni u nadležnom

	„slučajna kontrola“	SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za provjeru imovine i prihoda j.f. Načelnik Odjeljenja za IT	sistemu		odsjeku će dobijati automatski spisak slučajno odabranih funkcionera po kategorijama funkcija koje su definisane u metodologiji redovne kontrole i koje su implementirane u samom algoritmu. Funkcionalnost treba da „pamti“ subjekte realizovane kontrole i da onemogući kontrolu istih funkcionera naredne godine.
15.	Preispitati ukupne kapacitete u Odsjeku za provjeru prihoda i imovine javnih funkcionera, koji će biti zaduženi za provjeru imovine i za pokretanje upravnih postupaka i donošenje odluka	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Službe za ljudske resurse i pravna	IV kvartal 2018.	- Izvršena procjena kapaciteta; - Broj izvršenih provjera; - Broj pokrenutih i okončanih postupaka; - Broj i struktura	

		pitanja Načelnik Odsjeka za provjeru imovine i prihoda		donijetih odluka		
16.	Primijeniti dobru međunarodnu praksu u oblasti potpune provjere imovinskih kartona javnih funkcionera, i u skladu sa tim organizovati obuke službenika ASK, uz učešće članova Savjeta ASK	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Službe za ljudske resurse i pravna pitanja Načelnik Odsjeka za provjeru imovine i prihoda Načelnik Odjeljenja za međunarodnu saradnju	IV kvartal 2018.	- Tražiti međunarodnu ekspertsку podršku putem TAIEX instrumenta ili aktuelnih projekata koje sprovodi ASK.		

1.4 PREKRŠAJNE SANKCIJE

Preporuka:

„Agencija za sprječavanje korupcije treba da iskoristi svoja ovlašćenja da direktno izriče prekršajne kazne“

Br	Mjera	Nosilac obaveze	Rok	Indikator rezultata	Status realizacije	Napomena
17.	Izraditi analizu u kojim oblastima rada ASK može izdavati prekršajne naloge	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za prekršaje	II kvartal 2018.	- Izrađena Analiza izdavanja prekršajnih naloga od strane ASK za kršenje zakona iz njene nadležnosti		U skladu sa Zakonom o prekršajima
18.	Preispitati ukupne kapacitete u Odsjeku za pokretanje prekršajnih postupaka, koji će biti zaduženi za izdavanje i praćenje prekršajnih naloga	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Službe za ljudske resurse i pravna pitanja; Načelnik Odsjeka za prekršaje;	IV kvartal 2018.	- Izvršena procjena kapaciteta; - Obezbjeden dovoljan broj izvršilaca; i - Broj i struktura izdatih prekršajnih naloga		

19.	Obezbjediti povezivanje sa Registrom novčanih kazni i prekršajne evidencije Ministarstva pravde	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za prekršaje Načelnik Odjeljenja za IT Načelnik Odjeljenja za edukacije, istraživanja, kampanje i analitiku	III kvartal 2018.	- Izrađena forma prekršajnog naloga ASK - Organizovane obuke za zaposlene u Odsjeku za prekršaje u Ministarstvu pravde za rad na Registru RNKiPE; - Broj obuka i polaznika obuka; - Obezbijedeno povezivanje sa Registrom RNKiPe iz Informacionog sistema ASK		Obezbjediti da se iz sistema ASK na bezbjedan način pristupa RNKiPE registru u Ministarstvu pravde od strane ovlašćenih službenika ASK, koji vodi evidenciju svih prekršajnih naloga.
20.	Upoznavanje ASK sa praksom i iskustvima drugih institucija koje primjenjuju institut izdavanja prekršajnih naloga	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Odsjek za prekršaje	Kontinuirano	- U saradnji sa predstavnicima relevantnih institucija izraditi plan sastanaka i obuka; - Broj sporvedenih obuka.		

1.5 FINANSIRANJE POLITIČKIH SUBJEKATA I IZBORNIH KAMPAÑJA

Preporuka:

„I dalje ostaje obaveza ASK da izradi kvalitetnu metodologiju za procjenu rizika; i da efikasnije koristi svoja istražna ovlašćenja, uključujući i detaljnije provjere.“

Br	Mjera	Nosilac obaveze	Rok	Indikator rezultata	Status realizacije	Napomena
21.	Izraditi metodologiju za procjenu rizika u toku izborne kampanje	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za KFPP	II kvartal	<ul style="list-style-type: none"> - Izrađena Metodologija upravljanja rizicima u toku izborne kampanje koja sadrži postupak utvrđivanja rizika, procjene rizika, postupanje po rizicima i izvještavanje o rizicima; - Metodologija objavljena na internet stranici Agencije 		Prilikom kontrole i nadzora obraditi podatke iz predhodnog perioda (period prije izborne kampanje i istog vremenskog intervala iz predhodne godine).
22.	Procijena rizika u toku izborne kampanje i sprovođenje kontrolnih aktivnosti	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik	U toku izborne kampanje	<ul style="list-style-type: none"> - Zbog povećane izloženosti rizika identifikovanje nepravilnosti - Preduzimanje 		

	Odsjeka za KFPP		<p>konkretnih mjera za ublažavanja rizika /otklanjanje nepravilnosti/</p> <ul style="list-style-type: none"> - Razmatranje prigovora i prijavljenih nepravilnosti. - Provjera i postupanje po prigovorima i nepravilnostima. - Pokretanje postupka za izricanje sankcija i drugih kaznenih mjera u cilju smanjivanja rizika. - Ustupanje predmeta drugim nadležnim organima na postupanje 	
23.	Redovno upoznavanje organa ASK i javnosti o procjeni rizika i izvršenim kontrolama ex-officio ili po podnijetim prigovorima.	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za	U toku izborne kampanje	<p>- Na petnaestodnevnom nivou u toku izborne kampanje objavljene podatka o poštovanju Zakona</p>

	KFPP Načelnik Odsjeka za edukacije, istraživanja, kampanje i analitiku		od strane obveznika; - Na petnaestodnevnom nivou u toku izborne kampanje objavljene podataka o sprovedenim aktivnostima ASK u cilju kontrole i nadzora kampanje i preduzetim konkretnim mjerama u cilju smanjivanja povećane izloženosti.	
24.	Sprovesti obuke političkih subjekata i organa vlasti u dijelu unapređenja izvještavanja o zakosnim obavezama tokom izborne kampanje	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za KFPP Načelnik Odjeljenja za međunarodnu saradnju	kontinuirano	- Sprovedene obuke za političke subjekte i organe vlasti;

25.	Definisati PR aktivnosti i izraditi PR akcioni plan u toku kampanje	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za KFPP Načelnik Odsjeka za edukacije, istraživanja, kampanje i analitiku;	IV kvartal 2018.	- Definisane ključne teme u kampanji i promovisati dobru praksu u sproveđenju nadležnosti ASK	
26.	U softveru ASK razviti poseban modul za kontrolu finansiranja i praćenje izborne kampanje u skladu sa ZFPSIK	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za KFPP; Načelnik Odjeljenja za IT	Do kraja IV kvartala 2018.	- Izrađen polugodišnji plan aktivnosti i potreba Odsjeka za KFPP; - Razvijen i testiran modul za praćenje sproveđenja ZFPSIK od strane organa vlasti u toku izborne kampanje; - Razvijen modul za kontrolu prikupljenih i	

				utrošenih sredstava političkih subjekata u izbornoj kampanji (posebno plaćenog medijskog oglašavanja i nenovčanih priloga). - Održana radionica u cilju unaprjeđenja sistema - Obuka zaposlenih u Odsjeku za KFPP	
27.	Angažovanje eksperata i organizacija radionica i sastanaka sa srodnim tijelima u regionu u cilju jačanja kapaciteta, izrade efikasnog IT sistema, promocije ostvarenih rezultata i promocije dobre prakse	Pomoćnik direktora SSIFPSIK; Načelnik Odsjeka za KFPP Načelnik Odjeljenja za IT Načelnik Odsjeka za edukacije, istraživanja, kampanje i	IV kvartala 2018.	- Izrađen polugodišnji plan aktivnosti i potreba Odsjeka za KFPP; - Broj angažovanih eksperata - Broj službenika/ broj održanih treninga i obuka službenika - Broj preporuka i upućenih inicijativa Odsjeka za unaprjeđenje ukupnog sistema - Broj održanih prezentacija	

		analitiku;		sistema kontrole finansiranja ASK i ostvarenih rezultata.		
--	--	------------	--	---	--	--

1.6 ZAŠTITA ZVIŽDAČA

Preporuka:

„Rezultati u dijelu zaštite zviždača ostaju ograničeni. Još uvijek je potrebna intenzivna obuka zaposlenih u dijelu zaštite zviždača i lobiranja.“

Br	Mjera	Nosilac obaveze	Rok	Indikator rezultata	Status realizacije	Napomena
28.	Identifikovati konkretna pitanja u kojima je potrebno ostvariti napredak, shodno procjeni eksperata angažovanih na implementaciji IPA projekta.	Koordinator Sektora za prevenciju korupcije (SPK); Načelnik Odsjek za postupanje po prijavama i zaštitu zviždača Načelnik Odjeljenja za međunarodnu saradnju	III i IV kvartal 2018.	- Jasno definisana pianja za koja je neophodna ekspertska pomoć - Broj održanih obuka i broj polaznika.		
29.	Izvršiti obuke zaposlenih na temu zaštite zviždača sa jasno	Koordinator SPK;	Kontinuirano	- Na osnovu izvještaja eksperata		

	definisanim pitanjima u cilju efikasnijeg rada nadležnog odsjeka, uz učešće članova Savjeta ASK	Načelnik Odsjeka za postupanje po prijavama i zaštitu zviždača Načelnik Odjeljenja za međunarodnu saradnju		IPA projekta, identifikovane oblasti ili pitanja za koje je i dalje potrebna obuka zaposlenih na temu zviždača - Pratiti efekte trenutno važećeg IPA projekta u dijelu obuka zaposlenih za zaštitu zviždača		
30.	Izraditi statsistiku podnijetih zahtjeva za zaštitu zviždača i odobrenih zahtjeva, i uporediti ih sa podacima iz 2016. i 2017. godine.	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za postupanje po prijavama i zaštitu zviždača	II kvartal 2018	- Broj podnesenih i odobrenih zahtjeva za zaštitu zviždača u 2016; 2017 i 2018 godini		

1.7 INTEGRITET

Preporuka:

„Uticaj planova integriteta na prevenciju korupcije u praksi tek treba procijeniti.“

Br	Mjera	Nosilac obaveze	Rok	Indikator rezultata	Status realizacije	Napomena
31.	Kontinuirano prikupljati popunjene upitnike za procjenu efikasnosti i efektivnosti plana integriteta	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za integritet i lobiranje	II kvartal 2018. godine	- Izrađen upitnik za procjenu efikasnosti i efektivnosti plana integriteta (opšti upitnik i upitnik prilagođen određenim oblastima) - Broj dostavljenih upitnika		
32.	Izraditi sektorsku analizu uticaja planova integriteta i efekata njihove primjene na prevenciju korupcije.	Pomoćnik direktora SPK; Načelnik Odsjeka za integritet i lobiranje	I kvartal 2019.	- Izrađena sektorska analiza uticaja planova integriteta i efekata njihove primjene, u okviru godišnjeg izvještaja o donošenju i sprovođenju planova integriteta u 2018. godini (na osnovu dostavljenih planova integriteta,		

				izvještaja o njihovom sprovođenju i upitnika za procjenu efikansosti i efektivnosti plana integriteta)		
33.	Inovirati postojeću aplikaciju planova integriteta u cilju njenog unapređenja;	Pomoćnik direktora SPK; Načelnik Odjeljenja za IT Načelnik Odsjeka za integritet i lobiranje	II kvartal 2019. godine	- Unaprijeđena aplikacija; - Aplikacija prezentirana Savjetu ASK		Uvođenje mogućnosti elektronskog popunjavanja upitnika za procjenu efikansosti i efektivnosti plana integriteta

1.8 LOBIRANJE

Preporuka:

„I dalje treba pokazati proaktivniji pristup u otkrivanju, praćenju i kažnjavanju zbog kršenja zakona. Trebalo bi usmjeriti pažnju na potencijalno lobirane osobe u javnim institucijama i tijelima.“

Br	Mjera	Nosilac obaveze	Rok	Indikator rezultata	Status realizacije	Napomena
34.	Sprovoditi obuke za lica koja se bave normativnom djelatnošću u organima uprave na državnom i lokalnom nivou;	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za	kontinuirano	- Broj organizovanih obuka; - Broj i struktura polaznika, - Broj zabilješki o		

	<p>-Kontinuirano podizati nivo informisanosti o institutu lobiranja za poslanike Skupštine CG i odbornike lokalnih skupština.</p>	integritet i lobiranje		<ul style="list-style-type: none"> -lobističkom kontaktu; - Izrađena brošura na temu lobiranja - Broj distribuiranih brošura 		
35.	Sprovesti neophodne obuke zaposlenih na temu lobiranja sa jasno definisanim pitanjima za efikasniji rad nadležnog odsjeka	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za integritet i lobiranje	III i IV kvartal 2018.	<ul style="list-style-type: none"> - Jasno definisana pianja za koja je neophodna ekspertska pomoć - Broj održanih obuka i broj polaznika. 		
36.	U potpunosti realizovati aktivnosti zacrtanih IPA projektom u dijelu obuka zaposlenih na temu lobiranja.	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za integritet i lobiranje; Načelnik Odjeljenja za međunarodnu saradnju	kontinuirano	<ul style="list-style-type: none"> - Na osnovu izvještaja eksperata IPA projekta, identifikovati oblasti ili pitanja za koje je i dalje potrebna obuka zaposlenih na temu lobiranja 		

1.9 JAVNOST RADA I EDUKATIVNE AKTIVNOSTI

„ASK mora dodatno poboljšati svoje komunikacijske, kao i edukativne i promotivne aktivnosti kako bi opšta javnost u što većem broju bila upoznata sa njenim nadležnostima.“

Br	Mjera	Nosilac obaveze	Rok	Indikator rezultata	Status realizacije	Napomena
37.	Redovno informisati javnost o zakonskim nadležnostima ASK, kao i ingerencijama ovlašćenih lica i zaposlenih; -Kontinuirano informisati javnost o svim aktivnostima kao i rezultatima koje postiže ASK	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku	Kontinuirano	- Broj press konferencija; - Broj predstavljenih nadležnosti ASK - Broj priloga u elektronskim medijima; - Broj članaka i tekstova u štampanim i online medijima - Broj medija koji su prisustvovali press konferencijama.		
38.	Organizovati redovne tematske press konferencije na mjesечноj nivou	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku	Kontinuirano	- Broj saopštenja za medije - Broj saopštenja objavljenih na internet stranici Agencije - Broj objavljenih informacija u medijima - Broj odgovora na		

				novinarska pitanja - Broj objavljenih dokumenata i informacija po nadležnostima na internet stranici ASK - Broj pregleda internet stranice ASK		
39.	Unaprijediti izvještavanje o radu ASK (kvartalno i godišnje) po oblastima, u odnosu na različite ciljne grupe	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku Načelnik Odjeljenja za međunarodnu saradnju		- Izrađena metodologija izvještavanja		
40.	Pokrenuti naloge ASK na društvenim medijima (Facebook, Twitter i Youtube)	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za	II kvartal 2018.	- Broj objavljenih informacija ASK na društvenim medijima		Administriranje naloga na društvenim mrežama biće sprovedeno u

		edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku		- Broj pregleda - Broj komentara - Broj odgovora na komentare		saradnji sa agencijom sa kojom ASK ima ugovor o uslugama marketinga na društvenim mrežama
41.	Organizovati davanje izjava predstavnika ASK za elektronske medije u skladu sa procjenom i potrebama ASK	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku	Kontinuirano	- Broj izjava za elektronske medije po nadležnostima ASK		ASK je korisnik ugovora o TV uslugama koji predviđa snimanje i objavljanje izjava predstavnika ovog organa, na internet portalu, sa kojeg izjave mogu preuzeti mediji
42.	Sprovesti informativnu kampanju o nadležnostima Agencije	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku	Kontinuirano	- Broj pripremljenog i distribuiranog info materijala (biltena, brošura flajera, postera, bilborda, cityligh postera)		
43.	Sprovesti edukativne aktivnosti obuke i seminare za različite ciljne grupe o nadležnostima ASK (predstavnici medija, zaposleni	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za		- Broj obuka i seminara - Broj polaznika		Obuke koje realizuje ASK, kao i obuke koje organizuje UZK, i koje se organizuju kroz međunarodne

	u pravosuđu, zaposleni u organima vlasti)	ekudacije, kampanje, istraživanja i analitiku				projekte
44.	Sprovesti edukativne aktivnosti (obuke i seminare) za službenike ASK, uz učešće članova Savjeta ASK	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku	Kontinuirano	- Broj obuka i seminara - Broj službenika koji su prisustvovali obukama		Obuke koje se odnose na jačanje kapaciteta službenika u odnosima sa javnošću, ToT kroz međunarodne projekte
45.	Sprovesti antikorupcijsku kampanju u cilju jačanja nivoa javne svijesti o problemu korupcije i ohrabrvanja građana da prijave korupciju	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku	Kontinuirano	- Broj pripremljenog i distribuiranog info materijala (biltena, brošura flajera, postera, bilborda, cityligh postera) - Broj pripremljenih i emitovanih spotova na TV stanicama		
46.	Sprovesti godišnji Akcioni plan za implementaciju Komunikacione strategije ASK	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za	II – III kvartal 2018	- Pripremljen izvještaj o sprovedenim mjerama iz Akciogog plana		

		edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku				
47.	Pripremiti Akcioni plan za sprovodenje Komunikacione strategije ASK za period septembar 2018 – septembar 2019.	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku	III kvartal 2018	- Pripremljen godišnji Akcioni plan za sprovodenje Komunikacione strategije		
48.	Sprovesti istraživanje javnog mnjenja o upoznatosti javnosti sa radom i nadležnostima ASK	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku	IV kvartal 2018	- Sprovedeno i objavljeno istraživanje javnog mnjenja o upoznatosti javnosti sa radom ASK		
49.	Redovno objavljivati tabelarni prikaz statističkih podataka o podnijetim ostavkama, razrješenjima, prekršajnim sankcijama izečenim javnim	Koordinator SPK; Načelnik Odsjeka za sprječavanje	Kontinuirano	- Broj objavljenih tabela - Broj podnešenih ostavki - Broj razrješenja		

	funkcionerima	sukoba interesa Načelnik Odsjeka za provjeru prihoda i imovine Načelnik Odsjeka za pokretanje prekršajnih postupaka Načelnik Odsjeka za edukacije, kampanje, istraživanja i analitiku	- Broj disciplinskih sankcija - Broj prekršajnih sankcija (novčane kazne, opomene, obustave) - Broj uloženih žalbi sudovima za prekršaje - Ishod postupaka po žalbama	
--	---------------	--	--	--

Podgorica, 25. maj 2018. godine

Broj: 00 – 1778/4

PREDSJEDNICA SAVJETA

Goranka Vučinić, s.r.