

**ZAPISNIK**  
**sa 17. sjednice Savjeta Agencije za sprječavanje korupcije**  
**održane 11. marta 2016. godine**

Sjednica je počela u 11 sati i 10 minuta.

Predsjedavala je Goranka Vučinić, predsjednica Savjeta Agencije.

Sjednici su prisustvovali: Ristan Stijepović, Radule Žurić i Bojan Obrenović, članovi Savjeta Agencije.

Sjednici nije prisustvovala Vanja Čalović, članica Savjeta Agencije, u skladu sa najavom predsjednici Savjeta da neće prisustvovati sjednicama dok ne budu otvorene za medije.

Sjednici nije prisustvovao direktor Agencije Sreten Radonjić, koji je najavio odsustvo.

Sjednici su prisustvovali: Svetlana Rajković, pomoćnica direktora za prevenciju korupcije, integritet, lobiranje i primjenu međunarodnih standarda, koju je, u skladu sa članom 16 Statuta Agencije za sprječavanje korupcije, direktor Agencije ovlastio da u njegovo ime prisustvuje sjednici, i Aleksandra Vojinović, sekretar Savjeta Agencije.

Shodno članu 3 Poslovnika o radu Savjeta Agencije, sjednica nije bila otvorena za javnost.

Nakon otvaranja sjednice, **predsjedavajuća** je informisala prisutne da je direktor Agencije predložio da sjednici prisustvuje Grozdana Laković, načelnica Odsjeka za prevenciju korupcije, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije, ali da taj predlog nije dobio potrebnu većinu od tri glasa članova Savjeta.

Savjet je jednoglasno usvojio Zapisnik sa 16. sjednice Savjeta, bez primjedbi.

Za sjednicu je utvrđen sljedeći

**DNEVNI RED:**

1. Utvrđivanje metodologije praćenja realizacije zakonskih nadležnosti Agencije za sprječavanje korupcije, shodno Planu rada ASK za 2016. godinu;
2. Predlog odluke o terminu i mjestu održavanja sjednica Savjeta ASK;
3. Inicijativa za formiranje radne grupe za izradu akta kojim bi se uredila saradnja NVO sektora i ASK;
4. Tekuća pitanja

- Dogovor u vezi sa izradom pravila o radu ASK koja nijesu usvojena u dosadašnjem periodu rada Savjeta.

### **Prva tačka: UTVRĐIVANJE METODOLOGIJE PRAĆENJA REALIZACIJE ZAKONSKIH NADLEŽNOSTI AGENCIJE ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE, SHODNO PLANU RADA ASK ZA 2016. GODINU**

Predlagač prve tačke dnevnog reda bila je **Goranka Vučinić**, koja je u obrazloženju navela da je u cilju sprovođenja člana 88 stav 1 tačka 7 Zakona o sprječavanju korupcije neophodno utvrditi mehanizme praćenja realizacije zakonskih nadležnosti Agencije za sprječavanje korupcije, koji bi se odnosio i na nadzor nad implementacijom aktivnosti iz Plana rada ASK za 2016. godinu. S tim u vezi, predložila je da Savjet usvoji zaključke koji su prethodno usaglašeni od strane članova Savjeta, a kojima se direktoru Agencije daju sljedeće preporuke:

1. da uputi inicijativu VDT za održavanje sastanka, radi uspostavljanja saradnje u cilju implementacije čl. 37 i 57 Zakona o sprječavanju korupcije;
2. da u svim predmetima u kojima je KSSI ili Agencija donijela odluku da je javni funkcioner prijavio u Izvještaju o prihodima i imovini javnog funkcionera, veću imovinu od realnih prihoda, i s tim u vezi da krši zakon, predmet ustupi nadležnom tužilaštvu i o preduzetim radnjama odmah izvijesti Savjet Agencije;
3. da u svim slučajevima u kojima je Agencija donijela odluku da postoji povreda Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, a u vezi sa zloupotrebom državnih resursa (čl. 24-34 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja), predmet ustupa nadležnom tužilaštvu, odnosno sa spisima upoznaje nadležno državno tužilaštvo, i o preduzetim radnjama odmah izvijesti Savjet Agencije;
4. da sva opšta akta koja direktor Agencije donosi iz nadležnosti Agencije dostavlja Savjetu Agencije, u primjerenom roku, radi upoznavanja;
5. da dostavlja Savjetu Agencije mjesečne izvještaje o radu Agencije po ciljevima, navodeći preduzete aktivnosti po indikatorima iz Plana rada ASK za 2016. godinu, do desetog u tekućem mjesecu za prethodni mjesec;
6. da dostavlja Savjetu Agencije izvještaje o realizaciji Budžeta ASK kvartalno, do desetog u tekućem mjesecu za prethodni kvartal;

7. da blagovremeno informiše Savjet Agencije o dinamici ostvarivanja međunarodne i domaće saradnje Agencije, u svim slučajevima kada agenda podrazumjeva obradu tema koja se odnosi na ingerencije Savjeta Agencije; i
8. da planira prisustvo i/ili učešće člana/ova Savjeta Agencije u realizaciji obuka o obavezama organa vlasti u sprovođenju antikorupcijskih zakona.

**Bojan Obrenović** je pojasnio da je predložio tačku br. 7, kako bi se osigurala redovna razmjena informacija između direktora i članova Savjeta Agencije kada su u pitanju događaji koje organizuju domaće i strane organizacije i institucije, a čije teme se odnose na rad Savjeta. U prilog tome naveo je panel diskusiju nevladine organizacije CeMI "Agencija za sprječavanje korupcije – da li smo spremni", koje je zahtjevalo učešće članova Savjeta, a da oni nijesu bili upoznati sa održavanjem istog.

Takođe, predložio je da se uvede obaveza za direktora da priprema mjesečne izvještaje o radu Agencije, prema metodološkom uputstvu kojim će Savjet propisati strukturu podataka neophodnih za mjesečno, kvartalno, odnosno godišnje izvještavanje o radu Agencije, kao i za praćenje Plana rada za 2016. godinu. Ponudio je pomoć u izradi obrasca za izvještavanje.

**Svetlana Rajković** je povodom predloženih zaključaka, podržala predlog da se Savjetu podnose mjesečni izvještaji o realizaciji aktivnosti iz Plana rada za 2016., i pozdravila prijedlog Bojana Obrenovića koji se odnosio na utvrđivanje forme za izvještavanje. Kada je u pitanju realizacija Budžeta ASK, smatra da se takvo izvještavanje treba raditi na kvartalnom nivou, i dostavljati Savjetu na upoznavanje. U odnosu na predložene tačke 2. i 3., navela je da je pitanje ustupanja predmeta nadležnom tužiocu definisano Zakonom o sprječavanju korupcije i Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, i da ne treba da budu sadržane u zaključcima, posebno imajući u vidu činjenicu da će traženi podaci biti sastavni dio mjesečnih izvještaja koji će biti dostavljani Savjetu. Što se tiče predloga za dostavljanje opštih akata Savjeta, smatra da ni to pitanje ne treba da se nađe među zaključcima, s obzirom na to da je već ustanovljena praksa objavljivanja opštih akata na internet stranici Agencije. U vezi sa tačkom br. 7, predložila je da Savjet putem obavještenja pozove sve organizacije da pozivnice za prisustvo na događajima upućuju i članovima Savjeta, i ocijenila da je isključiva odgovornost na NVO CeMI zato što članovi Savjeta nijesu obaviješteni o panelu. U dijelu međunarodnih aktivnosti, Agencija će svakako obavještavati Savjet o aktivnostima koje u tom pogledu bude organizovala.

Komentarišući panel NVO CeMI, **Ristan Stijepović** je konstatovao je da je Agencija od osnivanja izložena neargumentovanom napadu od jednog dijela javnosti, i da je u skladu sa tim neophodno osigurati koordinaciju rada organa Agencije, kroz razmjenu informacija, i stavova, kako bi se izbjeglo stvaranje pogrešne slike i negativnog imidža Agencije u javnosti.

Kada je u pitanju transparentnost opštih akata Agencije, ukazao je da Budžet Agencije nije objavljen na internet stranici Agencije, i da bi taj akt trebalo objaviti. Takođe, smatra da je potrebno izraditi i dostaviti Savjetu finansijske izvještaje (bilans stanja i bilans uspjeha) o utrošku budžetskih sredstava koja su bila opredijeljena za rad Savjeta do 31. decembra 2015. godine. U dijelu saradnje sa nadležnim tužilaštvom, složio se da je Agencija po zakonu dužna da ustupa predmete nadležnom tužilaštvu, ali da je ipak potrebno inicirati sastanak sa tužilaštvom, ne samo po tom pitanju, već i u pogledu zaštite zviždača, s obzirom da to pitanje nije precizno definisano Zakonom. Naglasio je da je potrebno da članovi Savjeta budu informisani i uključeni u obuke koje sprovodi Agencija, a koje se odnose na obuke javnih funkcionera i organa vlasti u odnosu na zakone za čiju primjenu je nadležna Agencija.

**Goranka Vučinić** je, povodom izlaganja Svetlane Rajković, u odnosu na tačke br. 2 i 3, pojasnila da se radi o praoaktivnim mjerama, kojima Savjet želi da dodatno osigura neslektivnu primjenu propisa, i da je tačka br. 2 proizašla iz preporuke međunarodnog eksperta koja se odnosila na praksu KSSI u vezi sa ustupanjem predmeta nadležnom tužiocu, kada se za to steknu zakonski uslovi. Kada je u pitanju informisanje o međunarodnoj saradnji, smatra da Savjet treba biti obavještavan o njihovom održavanju, bez obzira na potencijalno učešće na tim događajima.

**Savjet je obavezao direktora Agencije da pripremi finansijski izvještaj o sredstvima koja su opredijeljena Savjetu do 31. decembra 2015. godine.**

**Savjet je jednoglasno usvojio usaglašeni tekst Zaključaka.**

## **2. PREDLOG ODLUKE O TERMINU I MJESTU ODRŽAVANJA SJEDNICA SAVJETA ASK**

**Goranka Vučinić** je kazala da je Predlogom odluke predviđeno da se sjednice Savjeta održavaju najmanje dva puta mjesečno, svakog drugog i četvrtog petka u mjesecu, sa početkom u 11h, u prostorijama Agencije.

**Radule Žurić** je dodao da su se prisutni članovi Savjeta usaglasili da je potrebno precizirati mjesto i vrijeme održavanje sjednica, u cilju planiranja obaveza članova Savjeta, s obzirom da ne obavljaju profesionalno tu funkciju, kao i zbog blagovremene pripreme sjednica Savjeta.

**Savjet je jednoglasno usvojio Odluku o terminu i mjestu održavanja sjednica Savjeta Agencije za sprječavanje korupcije.**

## **3. INICIJATIVA ZA FORMIRANJE RADNE GRUPE ZA IZRADU AKTA KOJIM BI SE UREDILA SARADNJA NVO SEKTORA I ASK**

**Radule Žurić**, u svojstvu predlagača navedene tačke, predložio je Savjetu da podrži inicijativu da direktor Agencije osnuje radnu grupu koja će utvrditi predlog akta kojim bi se uredila saradnja NVO sektora i ASK, u dijelu definisanja oblika te saradnje. U radu radne grupe, pored službenika Agencije, učestvovali bi Ristan Stijepović i on, u svojstvu članova.

**Savjet je jednoglasno podržao inicijativu direktora Agencije da donese rješenje o formiranju radne grupe koja će utvrditi Predlog odluke kojom bi se uredila saradnja NVO sektora i ASK, a u čijem radu bi učestvovali bi Ristan Stijepović i on, u svojstvu članova.**

## **4. TEKUĆA PITANJA**

U okviru navedene tačke, **Bojan Obrenović** je inicirao izradu pravila o radu ASK koja nijesu usvojena u dosadašnjem periodu rada Savjeta, u skladu sa članom 88 Zakona o sprječavanju korupcije a u vezi sa članom 7 tačka 3 i članom 24 stav 5 Poslovnika o radu Savjeta Agencije, po sljedećim prioritetima:

- Pravila o arhivskom poslovanju Agencije;
- Pravila o akreditaciji predstavnika medija;
- Vodič za pristup informacijama;
- Pravila ponašanja zaposlenih u Agenciji (kućni red);
- Pravila o korišćenju službenih automobila i troškovima goriva;
- Pravila o zaradama, naknadama zarada i ostalim primanjima zaposlenih u Agenciji;
- Pravila o dodjeljivanju službenih mobilnih telefona i priznavanju troškova korišćenja;
- Pravilo o disciplinskom postupku Agencije;
- Pravila o povećanim troškovima zaposlenih;
- Pravila o korišćenju sredstava za reprezentaciju.

Ukoliko usvajanje Pravila o akreditaciji predstavnika medija nije prihvatljiva opcija, predložio je izmjenu Poslovnika o radu Savjeta, kojom će se brisati stav 4 člana 4 Poslovnika u cilju omogućavanja prisustva novinara sjednicama Savjeta. Takođe, predložio je uvođenje prakse izrade *press clippinga* Agencije, i izradu kartica za ulazak u prostorije Agencije za članove Savjeta.

**Goranka Vučinić** je ukazala da je u cilju nesmetanog obavljanja poslova, za članove Savjeta potrebno obezbijediti službene email adrese i službene kartice za mobilne telefone. Takođe, predložila je izmjenu naziva na kancelariji koja je opredijeljena za rad Savjeta u „Savjet Agencije“, uz navođenje imena i zvanja članova Savjeta.

**Svetlana Rajković** je kazala da je veći dio internih procedura pripremljen, i da će uskoro biti usvojen. Naglasila je da među tim procedurama nijesu Pravila o akreditaciji, jer je za izradu tog akta nadležan Savjet, shodno Poslovniku o radu Savjeta ASK. Takođe, u odnosu na iskazane potrebe članova Savjeta, predložila je da se Savjet obrati direktoru Agencije zahtjevom, prema kojem će se on odrediti. Navela je da je u toku izbor firme koja je će za potrebe Agencije raditi *press clipping*, nakon čega će se precizirati detalji u vezi sa načinom dostavljanja tih informacija u Agenciji.

**Goranka Vučinić** je navela da će zahtjev biti konstatovan kroz zapisnik i zaključke sa sjednice, što se smatra zvaničnim upućivanjem zahtjeva, a shodno članu 16 Statuta o radu ASK učešće u radu sjednici Savjeta pomoćnice direktora Agencije, smatra se učešćem direktora.

**Savjet je jednoglasno podržao inicijativu Bojana Obrenovića da direktor Agencije u najkraćem roku predloži Savjetu Pravila o radu koja nijesu usvojena u dosadašnjem periodu rada Savjeta Agencije, shodno članu 88 Zakona o sprječavanju korupcije.**

Nakon završene rasprave po tačkama dnevnog reda, **Ristan Stijepović** je za 18. sjednicu Savjeta predložio utvrđivanje Godišnjeg plana provjere za određeni broj funkcionera i kategoriju funkcionera. Takođe, ukazao je na potrebu donošenja akta kojim će se regulisati pitanje obrade i zaštite podataka javnih funkcionera koji predstavljaju bankarsku tajnu.

**Goranka Vučinić** je navela da je neophodno da se Savjet aktivno uključi u praćenje realizacije obaveza iz Plana kontrole i nadzora tokom izborne kampanje za izbor odbornika u Skupštini opštine Tivat. S tim u vezi, predložila je da se na narednoj sjednici, u okviru prve tačke dnevnog reda, utvrdi način praćenja realizacije tih obaveza. **Prisutni članovi Savjeta su podržali oba prijedloga.**

Savjet je verifikovao Odluku o formiranju Radne grupe za izradu Predloga etičkog kodeksa zaposlenih u Agenciji za sprječavanje korupcije, broj 00- 679/3 od 11. marta 2016. godine.

Prije zaključivanja sjednice Savjet je konstatovao da su na tekućoj sjednici usvojeni sljedeći

## **ZAKLJUČCI**

I. Usvojen je tekst Zaključaka za unapređenje rada Agencije, koji glasi:

Savjet Agencije za sprječavanje korupcije u cilju realizacije nadležnosti iz člana 88 stav 1 tačka 7 Zakona o sprječavanju korupcije („Službeni list CG“, broj 53/14), koja glasi: „Savjet daje direktoru Agencije inicijative za unapređenje rada“, daje direktoru Agencije sljedeće preporuke:

- 1) da uputi inicijativu VDT za održavanje sastanka, radi uspostavljanja saradnje u cilju implementacije čl. 37 i 57 Zakona o sprječavanju korupcije;
- 2) da u svim predmetima u kojima je KSSI ili Agencija donijela odluku da je javni funkcioner prijavio u Izvještaju o prihodima i imovini javnog funkcionera, veću

- imovinu od realnih prihoda, i s tim u vezi da krši zakon, predmet ustupi nadležnom tužilaštvu i o preduzetim radnjama odmah izvijesti Savjet Agencije;
- 3) da u svim slučajevima u kojima je Agencija donijela odluku da postoji povreda Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, a u vezi sa zloupotrebom državnih resursa (čl. 24-34 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja), predmet ustupa nadležnom tužilaštvu, odnosno sa spisima upoznaje nadležno državno tužilaštvo, i o preduzetim radnjama odmah izvijesti Savjet Agencije;
  - 4) da sva opšta akta koja direktor Agencije donosi iz nadležnosti Agencije dostavlja Savjetu Agencije, u primjerenom roku, radi upoznavanja;
  - 5) da dostavlja Savjetu Agencije mjesečne izvještaje o radu Agencije po ciljevima, navodeći preduzete aktivnosti po indikatorima iz Plana rada ASK za 2016. godinu, do desetog u tekućem mjesecu za prethodni mjesec;
  - 6) da dostavlja Savjetu Agencije izvještaje o realizaciji Budžeta ASK kvartalno, do desetog u tekućem mjesecu za prethodni kvartal;
  - 7) da blagovremeno informiše Savjet Agencije o dinamici ostvarivanja međunarodne i domaće saradnje Agencije, u svim slučajevima kada agenda podrazumjeva obradu teme koja se odnosi na ingerencije Savjeta Agencije; i
  - 8) da planira prisustvo i/ili učešće člana/ova Savjeta Agencije u realizaciji obuka o obavezama organa vlasti u sprovođenju antikorupcijskih zakona.

- I. Savjet je obavezao direktora da dostavi Savjetu izvještaj o realizaciji aktivnosti Agencije za januar i februar 2016. godine;
- II. Savjet je podržao inicijativu direktoru da uputi Savjetu na razmatranje finansijski izvještaj o realizaciji sredstava koja su bila opredijeljena za rad Savjeta do kraja 2015. godine;
- III. Savjet je usvojio Odluku o terminu i mjestu održavanja sjednica Savjeta ASK, broj 00–679/4, od 11. marta 2016. godine;
- IV. Savjet je podržao inicijativu direktoru Agencije za formiranje radne grupe koja će utvrditi Predlog odluke kojom bi se uredila saradnja NVO sektora i ASK. U radu radne grupe, pored službenika Agencije, bili bi Radule Žurić i Ristan Stijepović;
- V. Savjet je podržao inicijativu direktoru Agencije da u najkraćem roku predloži Savjetu Pravila o radu koja nijesu usvojena u dosadašnjem periodu rada Savjeta;
- VI. Savjet je zatražio od direktora Agencije da se za članove Savjeta obezbijedi sljedeće: kartice za ulazak u prostorije Agencije; službene kartice za mobilne telefone sa mjesečnim limitom, koje bi bile međusobno umrežene; promjenu naziva

na kancelariji koja je opredijeljena za rad Savjeta u „Savjet Agencije“, uz navođenje imena i zvanja članova Savjeta, i službene email adrese;

- VII.** Savjet je verifikovao Odluku o formiranju Radne grupe za izradu Predloga etičkog kodeksa zaposlenih u Agenciji za sprječavanje korupcije, broj 00- 679/3 od 11. marta 2016. godine.
- VIII.** Savjet je odlučio da uzme učešće u praćenju realizacije obaveza iz Plana kontrole i nadzora tokom izborne kampanje za izbor odbornika u Skupštini opštine Tivat. Način praćenja realizacije tih obaveza Savjet će utvrditi na 18. sjednici.

Sjednica je zaključena u 13 sati i 20 minuta.

Broj 00 – 678/5

Podgorica, 25. mart 2016. godine

SEKRETAR SAVJETA AGENCIJE

Aleksandra Vojinović, s.r.

PREDSJEDNICA SAVJETA

Goranka Vučinić, s. r.