

## Aleksandra Golubovic

**From:** ksenija.mrvaljevic@niksic.me  
**Sent:** Monday, September 19, 2016 2:59 PM  
**To:** Aleksandra Golubovic  
**Subject:** Re: Ugovori II  
**Attachments:** NUKOVIĆ MEDINA.docx; ČUČKOVIĆ ANA.docx

Црна Гора  
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ  
ПОДГОРИЦА

Примљено	Број	Датум	Вриједност
02-02-	2539/	19.09.2016	16526

Poštovana,

U skladu sa članom 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore", broj 52/14 i 76/15), u prilogu Vam dostavljamo ugovore o obavljanju privremenih i povremenih poslova, zaključenih u organima lokalne uprave Opštine Nikšić radi obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja i funkcionisanja procesa rada u istom.

Molimo Vas da potvrdite prijem e-maila.

Srdačan pozdrav!

Ksenija Mrvaljević  
Samostalna savjetnica III za upravljanje i razvoj kadrovima Sekretarijat za lokalnu samoupravu Opština Nikšić



CRNA GORA  
OPŠTINA NIKŠIĆ  
Služba za zajedničke poslove  
Broj: 15-111-27  
Nikšić, 19.09.2016. godine



**U G O V O R** **Da je vječna Crna Gora**  
**O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA**

Zaključen dana 19.09.2016. godine, na osnovu člana 163 Zakona o radu („Službeni list CG“, broj 49/08, 26/09, 59/11, 66/12, 31/14 i 53/14), između:

1. OPŠTINE NIKŠIĆ – Služba za zajedničke poslove, koju predstavlja direktor Službe Šehrzada Nikolić (u daljem tekstu: Naručilac posla), s jedne strane i
2. NUKOVIĆ MEDINE, JMBG \_\_\_\_\_, sa završenom osnovnom školom iz Nikšića, (u daljem tekstu: Izvršilac posla), s druge strane.

**Član 1**

Izvršilac posla se angažuje radi obavljanja poslova koji se odnose na: vrši redovno održavanje higijene u službenim prostorijama, holovima i drugim zajedničkim prostorijama gdje su smješteni organi Opštine. Čisti podove, prozore, namještaj, sanitarne i druge uređaje i opremu. Iznosi otpadni materijal iz službenih prostorija. Radi i druge poslove po nalogu direktora Službe kome je odgovoran za svoj rad, u periodu od 19.09.2016. do 19.11.2016. godine.

**Član 2**

Izvršilac posla se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog ugovora vrši savjesno i kvalitetno, prema opisu, zadatku i uputstvima dobijenim od Naručioca posla.

**Član 3**

Izvršiocu posla se za ugovoreni dio posla isplaćuje naknada u neto iznosu od 196,02 €, (za prosječni mjesečni fon časova – 174 časa) i to pod uslovom da je preuzeti posao obavljen kvalitetno i u svemu prema standardima struke. Uplata naknade iz stava 1. ovog člana izvršice se kod Prve banke Crne Gore, na žiro račun broj: \_\_\_\_\_

**Član 4**

Izvršilac posla se obavezuje da posao iz člana 1 ovog ugovora izvrši lično.

**Član 5**

Izvršilac posla sa kojim je zaključen ovaj ugovor ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

**Član 6**

Ugovorne strane saglasne su da eventualne sporove rješavaju na osnovu uzajamnog povjerenja i u duhu dobrih poslovnih običaja. U protivnom, eventualne sporove će rješavati nadležni sud.

**Član 7**

Ovaj Ugovor je sačinjen u šest /6/ istovjetnih primjeraka, od kojih jedan /1/ pripada Naručiocu posla, jedan /1/ Izvršiocu posla, jedan /1/ Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo, jedan /1/ Poreskoj upravi, jedan /1/ u dosije i /1/ jedan arhivi.

IZVRŠILAC POSLA  
Medina Nuković  
*Nuković Medina*

NARUČILAC POSLA  
Direktor Službe,  
Šehrzada Nikolić  
*Šehrzada Nikolić*



CRNA GORA  
OPŠTINA NIKŠIĆ  
Sekretarijat za lokalnu samoupravu  
Broj: 05-111-22  
Nikšić, 19.09.2016. godine

DECENIJA  
OBNOVE  
NEZAVISNOSTI  
HILJADU GODINA  
DRŽAVNOSTI  
2016



Da je vječna Crna Gora

## UGOVOR O OBAVLJANJU PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Zaključen dana 19.09.2016. godine, na osnovu člana 163 Zakona o radu („Službeni list CG“, br. 49/08, 26/09, 59/11, 66/12, 31/14 i 53/14), između:

1. OPŠTINE NIKŠIĆ – Sekretarijata za lokalnu samoupravu, kojeg predstavlja sekretar Lazar Mijanović (u daljem tekstu: Naručilac posla), s jedne strane i
2. ČUČKOVIĆ ANE, JMBG [redacted] iz Nikšića, (u daljem tekstu: Izvršilac posla), s druge strane.

### Član 1

Izvršilac posla se angažuje radi obavljanja poslova koji se odnose na: prima zahtjeve za sklapanje braka i vodi postupak po njima, vodi matični registar vjenčanih, izdaje uvjerenja na osnovu matičnih registara i dostavlja ih podnosiocima zahtjeva. Dostavlja podatke na osnovu matičnih registara vjenčanih, kojim rukuje i koje čuva, kao i na osnovu drugih evidencija. Obavlja administrativno-tehničke poslove za mjesnu zajednicu na seoskom području, radi zadovoljavanja potreba stanovništva mjesne zajednice. Vrš i druge poslove u cilju blagovremenog, efikasnog i ekonomičnog rada Odsjeka, u skladu sa zakonom i drugim propisima, u periodu od 19.09.2016. do 19.11.2016. godine.

### Član 2

Izvršilac posla se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog ugovora vrši savjesno i kvalitetno, prema opisu, zadatku i uputstvima dobijenim od Naručioaca posla.

### Član 3

Izvršiocu posla na ime naknade za ugovoreni dio posla isplati iznos od po 419,33 € mjesečno, (za prosječni mjesečni fond časova – 174 časa), i to pod uslovom da je preuzeti posao obavljen kvalitetno i u svemu prema standardima struke.

Uplata naknade iz stava 1. ovog člana izvršice se kod Prve banke Crne Gore, na žiro račun broj:

### Član 4

Izvršilac posla se obavezuje da posao iz člana 1 ovog ugovora izvrši lično.

### Član 5

Izvršilac posla sa kojim je zaključen ovaj ugovor ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

### Član 6

Ugovorne strane saglasne su da eventualne sporove rješavaju na osnovu uzajamnog povjerenja i u duhu dobrih poslovnih običaja. U protivnom, eventualne sporove će rješavati nadležni sud.

### Član 7

Ovaj Ugovor je sačinjen u šest /6/ istovjetnih primjeraka, od kojih jedan /1/ pripada Naručiocu posla, jedan /1/ Izvršiocu posla, jedan /1/ Sekretarijat za finansije, razvoj i preduzetništvo, jedan /1/ Poreskoj upravi, jedan /1/ u dosije i jedan /1/ arhivi.

IZVRŠILAC POSLA  
Čučković Ana

*Čučković A-*

