

Crna Gora  
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

16.05.16	
02-02-2539/5364	

CRNA GORA  
J.U. OSNOVNA ŠKOLA „NJEGOŠ“  
„NJEGOŠ“ ELEMENTARY SCHOOL

Broj/number: 01-642

datum/date: 15.09.2016. Cetinje

## AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

Na osnovu Vašeg dopisa br.01-2-02-2538 od 12.07.2016.god. dostavljamo vam Odluke i ugovore o radu na osnovu konkursa raspisanog 09.07.2016.god.

Konkurs je bio raspisan za sledeća radna mjesta: Profesor razredne nastave – 3 izvršioca (određeno radno vrijeme, do povratka radnice sa bolovanja); profesor hemije – 1 izvršilac, (određeno radno vrijeme, najkasnije do 30.06.2017.god.); profesor matematike-1 izvršilac (određeno radno vrijeme, najkasnije do 30.06.2017.god; profesor fizike-1 izvršilac (određeno radno vrijeme, najkasnije do 30.06.2017.god.) i radnik na poslovima zagrijavanja -1 izvršilac (određeno radno vrijeme, najkasnije do 30.06.2017.god.)

Napominjemo da su se na radno mjesto prof.hemije i fizike javio Stevančević Dragan i na jedno radno mjesto profesora razredne nastave Medenica Darka, koji su u odustali jer su našli zaposlenje u mjestu stanovanja.

Radi održavanja nastave, na njihova mjesta smo angažovali nastavnike do okončanja postupka javnog oglašavanja upražnjenog radnog mjesta ( kada se za to steknu uslovi).

Takođemo napominjemo da su ova radna mjesta sistematizovana.

U prilogu Vam dostavljamo odluke i ugovore.

Direktorica,

Milošević Novka

*Novka Milošević*

Ulica Ivanbegova br. 1; br.tel./fax 041/230-491; br.tel 041/230-49e-mail [skola@os-njegos-ct.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ct.edu.me); cel +38268862660 br.žr. 535-11050-06 Prva Banka

Broj/number: 01-578 datum/date: 02.08.2016. **Cetinje**

Na osnovu ovlašćenja iz člana 23. Statuta JU O.Š. „Njegoš“ Cetinje, a postupajući u smislu odredbi člana 18. I 19. Zakona o radu („SL.list CG“ br.49/08 i 59/11), u postupku odlučivanja o izboru kandidata po konkursu objavljenom na sajtu ZZZCG od 09.07.2016.godine, donosim

**O D L U K U**  
**o izboru kandidata po konkursu**

**Kokotović Ana** –prof.razredne nastave; **Bigović Vidosava** – prof.razredne nastave i **Medenica Darka** – prof. razredne nastave, primaju se na određeno radno vrijeme na radno mjesto profesora razredne nastave počev od **01.09.2016.god.**

**O b r a z l o ž e n j e:**

Na konkurs objavljenom na sajtu ZZZCG dana 09.07.2016 god.za radno mjesto profesora razredne nastave tražena su tri kandidata.  
Prijavila su se tri kandidata, gore navedena, koja ispunjavaju uslove.

Shodno odredbama i ovlašćenjima iz člana 23. Statuta JU OŠ. „Njegoš“ Cetinje, donosim Odluku kao dispozitivu.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ove odluke može se uložiti zahtjev za njeno preispitivanje direktoru škole, u roku od 8 dana od dana prijema iste.

Dostaviti:  
Kandidatu  
Arhivi

Direktorica,  
Milošević Novka  


Ulica Ivanbegova br. 1; br.tel./fax 041/230-491; br.tel 041/230-49e-  
mail [skola@os-njegos-ct.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ct.edu.me); cel +38268862660 br.žr. 535-11050-06 Prva Banka

Na osnovu člana 21. i člana 23. Zakona o radu („Sl.list RCG, br.49/08; 59/11; 66/12 i 31/14), a u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU O.Š. „Njegoš,, Cetinje, br.873 od 27.11.2013.godine, nakon okončanja postupka javnog oglašavanja upražnjenih radnih mjesta, po konkursu objavljenom na sajtu ZZZCG dana 09.07.2016.god., zaključuje se

## UGOVOR O RADU

Između:

**JU O.Š. „NJEGOŠ,,** Cetinje, Ivana Crnojevića bb, koju zastupa direktorica Milošević Novka, mr.prof. fizičkog vaspitanja, kao poslodavac

I

**Bigović Vidosava,** prof.razredne nastave.

JMB

### Član 1.

Poslodavac i zaposleni zaključuju ugovor o radu na određeno vrijeme po konkursu objavljenom 09.07.2016.godine, ugovor se zaključuje do povratka radnice sa bolovanja (Martinović Sanja) na period od 01.09.2016.god a najkasnije do 30.06.2017.god.

### Član 2.

Zaposleni je konkurisao za radno mjesto – profesora razredne nastave, pa obzirom da ispunjava uslove tražene za ovo radno mjesto, raspoređuje se na poslove i radne zadatke prof.razredne nastave, puna norma.

### Član 3.

Kada to zahtjeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučaju utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtjeva niži stepen stručne spreme.

### Član 4.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavija savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa potrebnom pažnjom odnosi prema sredstvima rada,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 5.

Za ostvarivanje prava zaposleni po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovoran je poslodavac.

#### Član 6.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima utvrđenim Zakonom i opštim aktima škole.

#### Član 7.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 8.

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Cetinju.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za Ministarstvo prosvjete.

Zaposleni  
Bigović Vidosava

*Bigović Vidosava*



Poslodavac  
Mišević Novka

*Novka Mišević*

Na osnovu člana 21. i člana 23. Zakona o radu („Sl.list RCG, br.49/08; 59/11; 66/12 i 31/14), a u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU O.Š. „Njegoš,, Cetinje, br.873 od 27.11.2013.godine, nakon okončanja postupka javnog oglašavanja upražnjenih radnih mjesta, po konkursu objavljenom na sajtu ZZZCG dana 09.07.2016.god., zaključuje se

## UGOVOR O RADU

Između:

**JU O.Š. „NJEKOŠ,,** Cetinje, Ivana Crnojevića bb, koju zastupa direktorica Milošević Novka, mr.prof. fizičkog vaspitanja, kao poslodavac

I

**Kokotović Ana**, prof.razredne nastave.

JMBG

### Član 1.

Poslodavac i zaposleni zaključuju ugovor o radu na određeno vrijeme po konkursu objavljenom 09.07.2016.godine, ugovor se zaključuje do povratka radnice sa bolovanja (Đurković Marija) na period od 01.09.2016.god a najkasnije do 30.06.2017.god.

### Član 2.

Zaposleni je konkurisao za radno mjesto – profesora razredne nastave, pa obzirom da ispunjava uslove tražene za ovo radno mjesto, raspoređuje se na poslove i radne zadatke prof.razredne nastave, puna norma.

### Član 3.

Kada to zahtjeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučaju utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtjeva niži stepen stručne spreme.

### Član 4.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavija savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa potrebnom pažnjom odnosi prema sredstvima rada,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 5.

Za ostvarivanje prava zaposleni po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovoran je poslodavac.

#### Član 6.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima utvrđenim Zakonom i opštim aktima škole.

#### Član 7.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 8.

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Cetinju.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za Ministarstvo prosvjete.

Zaposleni  
Kokotović Ana

*Kokotović Ana*



Poslodavac  
Milošević Novka

*Novka Milošević*

Broj/number:01- 569

datum/date: Cetinje  
01.08.2016.

Na osnovu ovlašćenja iz člana 23. Statuta JU O.Š. „Njegoš“ Cetinje, a postupajući u smislu odredbi člana 18. I 19. Zakona o radu („SL.list CG“ br.49/08 i 59/11), u postupku odlučivanja o izboru kandidata po konkursu objavljenom na sajtu ZZZCG od 09.07.2016.godine, donosim

**O D L U K U**  
o izboru kandidata po konkursu

**Simović Dragan**,termotehničar,prima se na određeno radno vrijeme.

**O b r a z l o ž e n j e:**

Na konkurs objavljenom na sajtu ZZZCG dana 09.07.2016 god.za radno mjesto ložača prijavio se kao jedini kandidat **Simović Dragan**,koji ispunjava uslove, tako da je postupljeno kao u izreci odluke.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ove odluke kandidat ima pravo podnijeti žalbu pred nadležnim sudom.

Dostaviti:  
Kandidatu  
Arhivi



Direktorica,  
Mjlošević Novka

*Novka Mjlošević*

Ulica Ivanbegova br. 1; br.tel./fax 041/230-491; br.tel 041/230-49e-  
mail [skola@os-njegos-ct.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ct.edu.me); cel +38268862660 br.žr. 535-11050-06 Prva Banka

ЦРНА ГОРА  
ЈУ Основна школа "ЂЕГОШ" Цетинје

Број 01-579

Цетинје, 31.08. 20016 год.

Na osnovu člana 21. i člana 23. Zakona o radu („Sl.list RCG, br.49/08; 59/11; 66/12 i 31/14), a u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU O.Š. „Njegoš., Cetinje, br.873 od 27.11.2013.godine, nakon okončanja postupka javnog oglašavanja upražnjenih radnih mjesta, po konkursu objavljenom na sajtu ZZZCG dana 09.07.2016.god., zaključuje se

## UGOVOR O RADU

Između:

**JU O.Š. „NJEGOŠ,** Cetinje, Ivana Crnojevića bb, koju zastupa direktorica Milošević Novka, mr.prof. fizičkog vaspitanja, kao poslodavac

I

**Simović Dragan,** termotehničar.

JMB:

### Član 1.

Poslodavac i zaposleni zaključuju ugovor o radu na određeno vrijeme po konkursu objavljenom 09.07.2016.godine, ugovor se zaključuje na period od 01.09.2016.god a najkasnije do 30.06.2017.god.

### Član 2.

Zaposleni je konkurisao za radno mjesto – ložič, pa obzirom da ispunjava uslove tražene za ovo radno mjesto, raspoređuje se na poslove i radne zadatke ložiča, pola norme.

### Član 3.

Kada to zahtjeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučaju utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtjeva niži stepen stručne spreme.

### Član 4.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:



- da povjerene poslove radnog mjesta obavija savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa potrebnom pažnjom odnosi prema sredstvima rada,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 5.

Za ostvarivanje prava zaposleni po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovoran je poslodavac.

#### Član 6.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima utvrđenim Zakonom i opštim aktima škole.

#### Član 7.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 8.

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Cetinju.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za Ministarstvo prosvjete.

Zaposleni  
Simović Dragan

*Simović Dragan*



Poslodavac  
Milošević Novka

*Novka Milošević*

Na osnovu člana 101 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. List CG“ br.64/02, 31/05, 49/07, 36/13, 39/13 i 44/13) i člana 23 Statuta O.Š. „Njegoš“ Cetinje donosim

## ODLUKU

O angažovanju nastavnika **Roganović Suzana**, na upražnjeno radno mjesto prof.matematike, 18 časova sedmično, u O.Š. „Njegoš“ na određeno vrijeme, počev od **01.09.2016.god. do realizacije konkursa** a najkasnije do 30.06.2017.god.

### Obrazloženje:

Nakon upražnjenog radnog mjesta O.Š. „Njegoš“ 09.07.2016.god. raspisan je konkurs za profesora matematike, na određeno vrijeme.

Prijavila se kao jedini kandidat Roganović Suzana koja nije zadovoljila u potpunosti uslove, direktor je saglasno svojim ovlašćenjima i radi kvalitetnog i kontinuiranog organizovanja procesa izvođenja nastave, donio odluku kao u dispozitivu.

**Pravna pouka:** Protiv ove odluke kandidat ima pravo podnijeti žalbu pred nadležnim sudom.

Direktorica,

Milošević Novka



Na osnovu člana 21 Zakona o radu („Sl.list CG-br.49/08 i 59/11 i 66/12) ЈУ О.Š. „Njegoš.. na Cetinju, koju zastupa Milošević Novka, direktorica, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposleni **Roganović Suzana, asvršena III godina matematike i računarske opreme iz Cetinja**, JMBG [redacted] (u daljem tekstu zaposleni), dana **01.09.2016**.godine zaključuju sljedeći

## UGOVOR O RADU

### Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa između ugovornih strana, saglasno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima poslodavca.

### Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos **na određeno vrijeme**, sa punim radnim vremenom počev od **01. 09. 2016**.godine, kada stupa na rad, do dana stupanja na dužnost izabranog kandidata odlukom nadležnog organa poslodavca po **okončanju konkursa**, do kada ovaj ugovor traje.

Ugovorne strane sporazumjele su se da će trajanje ovog ugovora biti automatski produženo najkasnije do **30.06.2017**. godine, danom donošenja odluke o izboru zaposlenog po okončanju konkursa (kada se za to steknu uslovi), pa se novi neće zaključivati. Ukoliko nadležni organ poslodavca ne izabere zaposlenog, ovaj ugovor prestaće da važi danom stupanja na rad izabranog kandidata.

Odluka nadležnog organa poslodavca o izboru zaposlenog, sastavni je dio ovog ugovora.

Ukoliko zaposleni iz neopravdanih razloga ne počne sa radom na dan označen u ovom ugovoru, smatraće se da radni odnos nije zasnovan.

### Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto **nastavnika matematike**., sa **18** časova nedeljno za koje je Opštim aktom o sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VI ili VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera .

### Član 4.

Zaposleni-a prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlenog su:

- organizovanje i izvođenje obrazovno-vaspitnog rada i rad na njegovom unapređivanju;
- pripremanje za nastavu, koje obuhvata istovremenu sadržinsku i metodičku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala;

- planiranje i programiranje rada;
- rad u stručnim organima Škole;
- rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Škole;
- obavljanje poslova odjeljenjskog starješine;
- pripremanje izvještaja o svom radu i odjeljenju u kome je odjeljenjski starješina;
- primjenjuje savremene metode i oblike rada, opremu i nastavna sredstva;
- saraduje sa roditeljima učenika kao nastavnik ili odjeljenjski starješina;
- organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje;
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje kabineta, zbirki, školskih radionica, vježbaonica i sl.;
- organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici;
- priprema i vođenje ekskurzija, izleta i takmičenja;
- vođenje pedagoške dokumentacije;
- dežurstvo u Školi;
- održavanje dodatne nastave;
- časovi i drugi oblici individualne i grupne pomoći učenicima;
- časovi dodatne stručne pomoći za učenike sa posebnim potrebama;
- priprema, pregleda i ocjenjuje zadatke i vježbe;
- priprema teme, teze i literaturu za domaće zadatke i pregleda ih;
- organizuje i održava popravne i razredne ispite;
- obavlja i druge poslove određene Statutom, godišnjim planom i programom rada Škole i uputstvima poslodavca.

#### Član 5.

Zaposleni-a obavlja poslove u prostorijama poslodavca na Cetinju.

#### Član 6.

Zaposlenom pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za osnovne škole, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada zaposlenog će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlenog.

#### Član 7.

Zaposleni-a ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kad se nadoknađuju neodrađeni školski dani i kad se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta, u skladu sa Zakonom.

Takođe, zaposleni ima pravo odsustva sa rada saglasno Zakonu o radu i Kolektivnom ugovoru, uz prethodno dostavljeni pismeni zahtjev.

#### Član 8.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposleni-a.

#### Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovorenih uslova, u skladu sa Zakonom i opštim aktima Škole.

#### Član 10.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 11.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih poslodavac zadržava dva, a zaposleni jedan primjerak.

ZAPOSLENI- A

Stoganovic'

ZA POSLODAVCA  
DIREKTORICA



Novka Milošević  
Milošević Novka

Na osnovu člana 21 Zakona o radu („Sl.list CG“br.49/08 i 59/11 i 66/12) JU O.Š. „Njegoš“, na Cetinju, koju zastupa Milošević Novka, direktorica, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposleni **Janković Suzana, Spec.Sci hemijske tehnologije iz Podgorice**, JMBG [redacted] (u daljem tekstu zaposleni), dana **01.09.2016**.godine zaključuju sljedeći

## U G O V O R O R A D U

### Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa između ugovornih strana, saglasno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima poslodavca.

### Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos **na određeno vrijeme, (ne ispunjava uslove)** sa punim radnim vremenom počev od **01. 09. 2016**.godine, kada stupa na rad, do dana stupanja na dužnost izabranog kandidata odlukom nadležnog organa poslodavca po **okončanju konkursa**, do kada ovaj ugovor traje.

Ugovorne strane sporazumjele su se da će trajanje ovog ugovora biti automatski produženo najkasnije do **30.06.2017**. godine, danom donošenja odluke o izboru zaposlenog po okončanju konkursa (kada se za to steknu uslovi), pa se novi neće zaključivati. Ukoliko nadležni organ poslodavca ne izabere zaposlenog, ovaj ugovor prestaće da važi danom stupanja na rad izabranog kandidata.

Odluka nadležnog organa poslodavca o izboru zaposlenog, sastavni je dio ovog ugovora.

Ukoliko zaposleni iz neopravdanih razloga ne počne sa radom na dan označen u ovom ugovoru, smatraće se da radni odnos nije zasnovan.

### Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto **nastavnika hemije** ., sa **12** časova nedeljno i nastavnika fizike **12** časova nedeljno za koje je Opštim aktom o sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VI ili VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera .

### Član 4.

Zaposleni-a prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlenog su:

- organizovanje i izvođenje obrazovno-vaspitnog rada i rad na njegovom unapređivanju;

- pripremanje za nastavu, koje obuhvata istovremenu sadržinsku i metodičku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala;
- planiranje i programiranje rada;
- rad u stručnim organima Škole;
- rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Škole;
- obavljanje poslova odjeljenjskog starješine;
- pripremanje izvještaja o svom radu i odjeljenju u kome je odjeljenjski starješina;
- primjenjuje savremene metode i oblike rada, opremu i nastavna sredstva;
- saraduje sa roditeljima učenika kao nastavnik ili odjeljenjski starješina;
- organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje;
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje kabineta, zbirki, školskih radionica, vježbaonica i sl.;
- organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici;
- priprema i vođenje ekskurzija, izleta i takmičenja;
- vođenje pedagoške dokumentacije;
- dežurstvo u Školi;
- održavanje dodatne nastave;
- časovi i drugi oblici individualne i grupne pomoći učenicima;
- časovi dodatne stručne pomoći za učenike sa posebnim potrebama;
- priprema, pregleda i ocjenjuje zadatke i vježbe;
- priprema teme, teze i literaturu za domaće zadatke i pregleda ih;
- organizuje i održava popravne i razredne ispite;
- obavlja i druge poslove određene Statutom, godišnjim planom i programom rada Škole i uputstvima poslodavca.

#### Član 5.

Zaposleni-a obavlja poslove u prostorijama poslodavca na Cetinju.

#### Član 6.

Zaposlenom pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za osnovne škole, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada zaposlenog će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlenog.

#### Član 7.

Zaposleni-a ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kad se nadoknađuju neodrađeni školski dani i kad se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta, u skladu sa Zakonom.

Takođe, zaposleni ima pravo odsustva sa rada saglasno Zakonu o radu i Kolektivnom ugovoru, uz prethodno dostavljeni pismeni zahtjev.

#### Član 8.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposleni-a.

#### Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovorenih uslova, u skladu sa Zakonom i opštim aktima Škole.

Član 10.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 11.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih poslodavac zadržava dva, a zaposleni jedan primjerak.

ZAPOSLENI- A

S. Janković

ZA POSLODAVCA  
DIREKTORICA



Novka Milošević  
Milošević Novka