

JU OŠ „BAĆ“
Broj 239
Rožaje, 16.09.2016. godine.

Podgorica
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

19.09.2016

Broj	Priloga	Priloga	Priloga
02-02-	2539/		

15785

AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

OBAVJEŠTENJE

Poštovani,

Obavještavamo Vas da smo postupajući po Vašem dopisu br.01-02-02-2538 od 12 jula .a poštujući obavezu organa vlasti I budžetskih potrošačkih jedinica tokom izborne kampanje bili prinuđeni da potpišemo Ugovor o radu br.238 od 15.09.2016.godine sa Murić Redžepom, za radno mjesto radnika na održavanju higijene. To smo uradili iz razloga što je naša radnica Mujević Sanela, radnica na održavanju higijene usljed bolesti otvorila bolovanje. Ovom prilikom šaljem Vam kopije dokumentacije o primljenom radniku kao i kopiju dokaza da je radnica na bolovanje.

S poštovanjem,



Direktor,

Hasan Kurbarđović

CRNA GORA – OPŠTINA ROŽAJE

JU Osnovna škola „Bač“

Broj: 958

Bač, 15.09 2016 god

Na osnovu člana 24 i 25 stav 1 Zakona o radu („SL. List CG“, broj 49/08). _____ JU Osnovna škola „Bač“ sa sjedištem u Baču (u daljem tekstu poslodavac) i zaposleni Perić Bećar iz Bača jmb [redacted] sa završenim osnovnim školom (u daljme tekstu zaposleni), dana 15.09 2016 godine zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva rad sa punim-nepunim radnim vremenom od 40 nastavnih časova nedeljno, na neodređeno-određeno radno vrijeme do POVRATNI RADNIK SA RADOM A KATEGORIZIRAN U D112

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 15.09 2016 .Godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslovim radnog mjesta Prim. Rad. Higijena Za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen V stepen stručne spreme, zanimnje Prim. Rad. Higijena

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom provjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 1 tabela 1 redni broj.)

Član 5

Kada se zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zapošljena može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređena na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Zaposleni, uz njihovu saglasnost, u skladu sa Zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom i svim opštim aktima.

Zarada zaposlenom se obračunava na osnovu njegovog koeficijenta 2,600, obavljenog rada, vremena provedena na radu, radnog učinka, minulog rada i uvećanja zarade u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom će se isplaćivati utvrđena zarada do kraja narednog mjeseca, za prethodni mjesec rada.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu. Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada, između dva uzastopna radna dana i na nedeljni odmor, na odmore za vrijeme državnih i vjerskih praznika, kao i na korišćenje godišnjeg odmora i drugih prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom. Odluku o načinu i rasporedu korišćenja naznačenih odmora donosi poslodavac.

Član 8

Zaposleni prihvata sledeće obaveze :

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu.
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom

Član 10

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor. Pod uslovima i slučajevima utvrđenim Zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Poslodavac i zaposleni ugovaraju otkazni rok od 30 dana.

Član 11

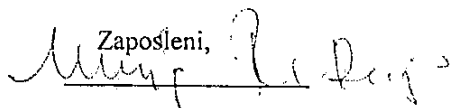
Ovaj ugovor je zaključen na neodređeno-određeno radno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos .

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Rožajama.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: Jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni,




Poslodavac,

