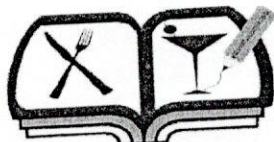


02.07.2016

Прихваћено	Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
	02-02-	2533/	87	



JU Škola za srednje i više
stručno obrazovanje
"Sergije Stanić"

Broj: 02-924
Podgorica, 22. Jul, 2016. godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
Odsjek za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja

Veza : Dopis broj: 01-02-02-2538 od 12. jula, 2016. godine

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo kopiju ugovora o radu naše zaposlene Vuković Milice koja se već nalazi u radnom odnosu ali joj se isti produžava a njeno radno mjesto je predviđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Prilog: Ugovor o radu

Srdačan pozdrav,





JU Škola za srednje i više
stručno obrazovanje
"Sergije Stanić"

Broj: 01-907
Podgorica, 19. Jul, 2016. godine

Na osnovu čl. 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore“ br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12 i 31/14) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore“ br.14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore“ br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić“ u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca i **Vuković Milice** iz Podgorice, sa završenom Srednjom školom, IV stepen stručne spreme, **JMBG** [redacted] reg.br.radne knjižice [redacted] u daljem tekstu zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **određeno vrijeme u trajanju od to, od 19.07.2016. godine do 19.10.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, na **poslovima knjigovođe**.

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **19.10.2016. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **radnika u službi računovodstva**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen IV stepen stručne spreme sa koeficijentom 5.31.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno raspoređena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.
Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenoj se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

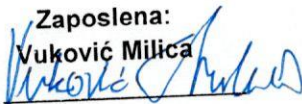
Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:

Vuković Milica



Poslodavac:

Zoran Klikovac

Čestita Huberelut



Broj: 01-3876
Podgorica, 15. april 2016. godine

Na osnovu čl. 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore“ br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12 i 31/14) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore“ br.14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore“ br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić“ u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca i **Vuković Milice** iz Podgorice, sa završenom Srednjom školom, IV stepen stručne spreme, **JMBG** [redacted], reg.br.radne knjižice [redacted], u daljem tekstu zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **određeno vrijeme u trajanju od to, od 18.04.2016. godine do 18.07.2016. godine** i biće angažovana sa punim radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima knjigovođe.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **18.04.2016. godine.**

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **radnika u službi računovodstva**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen IV stepen stručne spreme sa koeficijentom 5.31.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno raspoređena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima. Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedjeljni i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenoj se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

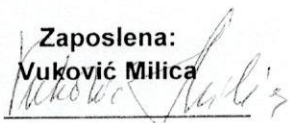
Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici. Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:
Vuković Milica



Poslodavac:

Zoran Klikovac

