

:: BlokKod d.o.o.

Broj 25-10-18

Podgorica, 23.5 2018. god.

CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

Primljeno:	24-05-2018	Vrijednost
Org. jed.	9-07-1670/6	

**Crna Gora**  
**Agencija za sprječavanje korupcije**

**UGOVOR O NABAVCI MALE VRIJEDNOSTI**

Ovaj ugovor zaključen je dana 23.05.2018.godine, između sledećih ugovornih strana:

**Naručioca: Agencije za sprječavanje korupcije**, PIB 11006507, sa sjedištem, Ul. Kralja Nikole br. 27/V, Podgorica, koga zastupa direktor Sreten Radonjić (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponudāča: „BlokKod“ D.O.O.** sa sjedištem u Podgorici, Ulica: Ibrahima Koristovića, br. 29/a, broj računa: 520-35399-93, naziv banke: Hipotekarna banka, koga zastupa Predrag Peranović, Izvršni Direktor (u daljem tekstu: Dobavljač/Izvodjač/Izvršilac/Ponudāč).

## OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku usluga - **održavanja i unaprijeđenja, softvera za razmjenu podataka sa drugim institucijama i web sajta** za potrebe Agencije za sprječavanje korupcije, broj: 01-07-1670 od 07.05.2018.godine.

Broj i datum obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti: 01-07-1670-8, od 11.05.2018.godine;

Ponuda ponuđača „**Blokkod**“ **D.O.O.** broj 01-07-1670-5 od 11.05.2018.godine.

### Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka usluga – **Usluge održavanja i unaprijeđenja, softvera za razmjenu podataka sa drugim institucijama i web sajta** za potrebe Naručioca, prema Zahtjevu za dostavljanje ponuda za nabavku usluga - održavanja i unaprijeđenja, softvera za razmjenu podataka sa drugim institucijama i web sajta broj 01-07-1670/4 od 07.05.2018.godine i u skladu sa Obavještenjem o ishodu postupka nabavke male vrijednosti: 01-07-1670-8, od 11.05.2018.godine i prema ponudi Dobavljača sa sledećom specifikacijom:

#### **1. Usluge unapređivanja softvera za razmjenu podataka ESB-a:**

1. Praćenje izmjena poreskih stopa i ažuriranje načina na koji se iz poreskih osnovica dobijenih od Poreske uprave računaju neto primanja;
2. Usklađivanje format razmjene podataka sa internom aplikacijom Naručioca (sirovih podataka i html formatiranog prikaza);

#### **2. Usluge održavanja softvera za razmjenu podataka ESB-a:**

1. Održavanje i ažuriranje operativnog sistema servera;
2. Održavanje i ažuriranje sistemski komponenti na kojima se izvršava ESB integracija i ESB Konzola za praćenje rada integracije (Java, Mule ESB, nginx, gunicor, Django, Postgresql itd.);
3. Redovan backup konfiguracije i podataka i provjeru procedura oporavka;
4. Održavanje i ažuriranje ESB Konzole za upravljanje i praćenje rada ESB sistema, sa dodavanjem novih modula u sistem;
5. Otklanjanje i ispravljanje bugova u radu sistema za razmjenu podataka (ESB-a) i konzole za praćenje i upravljanje (ESB Konzole);
6. Upravljanje korisničkim privilegijama;

### **3. Usluge uvođenja novih modula u softver za razmjenu podataka ESB-a:**

1. Razvoj modula za povezivanje drugih institucija sa kojima Naručilac potpiše sporazum o saradnji, u maksimalnom obimu od 24 započetih radnih sati mjesečno u skladu sa dogovorenom dinamikom i prioritetima rada;
1. Razvoj novih modula mora biti u mogućnosti da po potrebi podrži razmjene podataka putem: tekstualnih fajlova, csv fajlova, web servise tipa SOAP i REST i direktni pristup bilo kojem tipu baze podataka;
2. Razvoj novih servisa za korištenje od strane internih aplikacija Naručioca u maksimalnom obimu od 16 započetih radnih sati mjesečno, u skladu sa potrebama Agencije i dogovorenom dinamikom i prioritetima rada;

### **4. Usluge unapređenja Web sajta:**

1. Razmotriti mogućnost izrade i u slučaju mogućnosti izraditi:
  1. Jedinstvene pretrage dokumenta i javnih registara koja bi bila integrisan u postojeću pretragu na sajtu;
  2. Automatsko prebacivanje skeniranih dokumenta iz internog sistema agencije na web sajt (onih dokumenta koji treba da se objavljuju na sajtu);
2. Obavljati redovnu sedmičnu provjeru unesenog sadržaja na sajtu i pomoći u sistematizaciji i organizaciji istog;
3. Obaviti analizu SEO konfiguracije i unaprediti je;
4. Dodavanje drugih novih funkcionalnosti u maksimalnom obimu od 24 započetih radnih sati mjesečno, u skladu sa dogovorenom dinamikom i prioritetima rada;

### **5. Usluge održavanja Web sajta:**

1. Održavanje operativnog sistema servera i redovne nadogradnje istog;
2. Održavanje komponenti na kojima je pokrenut web sajt i nadogradnja istih (nginx, gunicorn, elasticsearch, wagtail, django, Postgresql);
3. Održavanje testne verzije sajta koja se koristi za testiranje novih funkcionalnosti i obuku službenika agencije;
4. Dnevno i mjesečno kreiranje statističkih izvještaja o posjetama sajtu;
5. Prevenciju i oporavak u slučaju hakerskih napada koji ugrozi integritet sajta i zaštita od budućih napada istog tipa;
6. Redovan backup konfiguracije sajta i podataka na sajtu i provjeru procedura oporavka;
7. Redovno održavanje servera u cilju povećanja performansi sajta i optimalne organizacije hardverskih resursa;

## 8. Ispravljanje uočenih bug-ova

Ponudač mora imati makar jednu referencu za isporuku i/ili održavanje sistema za razmjenu podataka baziranog na Mule ESB platformi u državnim institucijama u Crnoj Gori.

Ponudač mora imati makar jednu referencu za isporuku i/ili održavanje web sajta i/ili aplikacije realizovane na Django frameworku.

## CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

### Član 3

Ukupna vrijednost robe i usluga, prema prihvaćenoj ponudi br. 01-07-1670-5 od 11.05.2018.godine iznosi **13.975,50 eura sa uračunatim PDV-om** .

Vrijednost ponude (neto): 11.555,00 € (bez PDV-a)

PDV: 2.425,50 €

(slovima: trinaest hiljada devet stotina sedamdeset pet eura i pedeset centi).

Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti po dostavljenoj fakturi u roku od 30 dana, na žiro račun br. 520-35399-93, naziv banke: Hipotekarna banka.

Cijena utvrđena stavom 1 ovog člana je podijeljena kako slijedi:

- Za **Usluge unapređivanja softvera za razmjenu podataka ESB-a** iz člana 1 utvrđena je cijena od 750 EUR + PDV, koji će iznos biti plaćen po isporučenoj usluzi,
- Za **Usluge održavanja softvera za razmjenu podataka ESB-a** iz člana 1 utvrđena je cijena od 3600EUR + PDV, za period od 12 mjeseci od dana zaključenja ovog Ugovora. Utvrđena cijena će biti plaćena u 12 jednakih mjesečnih rata.
- Za **Usluge uvođenja novih modula u softver za razmjenu podataka ESB-a** iz člana 1 utvrđena je cijena od 1500 EUR + PDV, koji će iznos biti plaćen po isporučenoj usluzi.
- Za **Usluge unapređenja Web sajta** iz člana 1 utvrđena je cijena od 1500 EUR + PDV, koji će iznos biti plaćen po isporučenoj usluzi.
- Za **Usluge održavanja Web sajta** iz člana 1 utvrđena je cijena od 4.200 EUR + PDV za period od 12 mjeseci od dana zaključenja ovog Ugovora. Utvrđena cijena će biti plaćena u 12 jednakih mjesečnih rata.

Ugovorne strane su saglasne da je cijena utvrđena predhodnim stavom najveća ugovorena cijena i da ne može biti veća ni po kojim uslovima.

Ugovorne strane su saglasne da u slučaju da Izvršilac ne izvrši ugovorene usluge o obimu definisanim ovim ugovorom, Naručilac nije u obavezi da izvrši bilo kakvo plaćanje za te neizvršene usluge.

### III OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

#### Član 4

Procedure i rokovi za odgovor Izvršioca na probleme u okviru usluga održavanja su:

U okviru usluga održavanja incidenti/probleme/greške podležu sledećoj kategorizaciji :

1. „E-1 Problem“ označava problem koji dovodi sistem u alarmantno i kritično stanje, uključujući, ali i ne ograničavajući se na to da Naručilac nije u mogućnosti da koristi sistem i problem dovodi do toga da kritični delovi jednog ili više glavnih sistema za rad nisu upotrebljivi ili operativni;
2. „E-2 Problem“ označava otežano stanje u kojem su kritični sistem Naručioaca operativni, ali je rad na njima znatno otežan;
3. „E-3 Problem“ označava ozbiljan problem koji odstupa od specifikacija koje je su međusobno definisale Ugovorene Strane, ali ne utiče na aktivan rad Naručioaca i može se privremeno zaobići problem koji stvara; i
4. „E-4 Problem“ predstavlja ne kritičan problem koji se može jednostavno zaobići od strane Naručioaca i ne utiče na poslovanje Naručioaca ni na kakav način.

Procedure i rokovi za odgovor na probleme u okviru usluga održavanja su:

- a) E-1 Problem – Izvršilac se obavezuje da će započeti rješavanje problema u roku od jednog (1) do četiri (4) sata od trenutka prijave problema i ukoliko taj problem se ne može riješiti sa udaljene lokacije ili putem telefonske podrške, Isporučilac se obavezuje da pošalje zaposlenog na lice mjesta problem kako bi pristupili rješavanju problema. Ukoliko se detektuje da problem nije moguće riješiti u u toku jednog radnog dana dogovoriće se novi rokovi za rješavanje, a Isporučilac će pokušavati da u narednih 5 radnih dana riješi problem i izvještavaće Naručioaca o progresu rješavanja problema na svaka dva (2) sata, ukoliko nije drugačije

dogovoreno. Za vrijeme trajanja problema, Izvršilac je dužan da ukoliko je moguće obezbijedi zaboilazno i/ili privremeno rješenje.

- b) E-2 Problem - Izvršilac je dužan da se javi Naručiocu na rješavanje problema u roku od 24 časa i da riješi problem u roku od jednog (1) do pet (5) radnih dana. Ukoliko Izvršilac nije u mogućnosti da riješe problem u roku od (5) pet radnih dana dogovoriće se novi rokovi za rješavanje. Za vrijeme trajanja problema Izvršilac je dužan da obavijesti Naručioca o progresu rješavanja problema najmanje dva puta dnevno ukoliko nije drugačije dogovoreno.
- c) E-3 Problem – Izvršilac je dužan da se javi Naručiocu za potrebe rješavanja problema u roku od jednog (1) do (5) radnih dana i da ustanove tačan problem i definišu termine rješavanja problema. U toku ovog procesa Izvršilac je dužan da obavijesti Naručioca o progresu makar jednom dnevno ukoliko nije drugačije dogovoreno.
- d) E-4 Problem – Izvršilac je dužan da se javi Naručiocu na rješavanje problema u roku od deset (10) radnih dana.

U slučaju da Izvršilac nije u mogućnosti da riješi problem zbog okolnosti koje nisu u kontroli Izvršioca (otkazivanje rada uređaja ili dijela uređaja – hardware-a ili nedostatak funkcionalnosti software-a, tj. Greške u radu software-a koje Izvršilac nije u mogućnosti da oporavi) novi uslovi rješavanja problema će biti definisani, kao i koraci u rješavanju. Ukoliko je moguće napraviti zaobilazno/privremeno rješenje za vrijeme trajanja problema, Izvršilac će obezbijediti isto.

Izvršilac se obavezuje:

- usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da robe i usluge pruža po najvećim profesionalnim standardima, kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se isporučuju robe i izvode usluge;
- da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjeđenje.

## **Član 5**

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla.
- Plati ugovorenu cijenu za usluge.

## **IV RASKID UGOVORA**

### **Član 6**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora bez otkaznog roka, može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom i kada Naručilac ustanovi da kvalitet isporučenih roba i pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Izvršioca.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac angažuje treće lice na teret Izvršioca.

### **Član 7**

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pismenog zahtjeva Naručioca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

Izvršilac nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem ili zamjenom osoblja.

### **Član 8**

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i u roku od 10 godina po isteku ili raskidu ovog ugovora, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

## **AKTIKORUPCIJSKA KLAUZULA**

### **Član 9**

Nepoštovanje antikorupcijskog pravila iz člana 15 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore,, br. 42/2011, 57/2014 , 28/2015 i 42/2017) povlači ništavost ugovora.

## **PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA**

### **Član 10**

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnom promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

## **PRIMJENA PROPISA**

### **Član 11**

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Izmjene i dopune ovog Ugovora ugovorne strane mogu vršiti posebnim aneksom Ugovora.

Ugovorne strane su saglasne da svaka izmjena i dopuna ovog Ugovora mora biti sačinjena u pisanoj formi kako bi proizvela pravno dejstvo.

## **SUDSKA NADLEŽNOST**

### **Član 12**

Eventualne sporove po osnovu primjene ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati sporazumno. U protivnom, ugovora se nadležnost suda u Podgorici.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 13**

Ugovorne strane su saglasne da ništavost pojedinačne odredbe ovog Ugovora ne povlači i ništavost Ugovora u cjelini, ukoliko isti može da ostane na snazi i bez takve ništave odredbe.

### **Član 14**



Svako obavještenje, molba, zahtjev, pristanak, dozvola, sporazum ili drugo komuniciranje u vezi sa ovim ugovorom će biti pisano i dostavljeno lično Ugovornim stranama.

### Član 15

Svaka Ugovorna strana je u obavezi da snosi sopstvene troškove koji nastanu u vezi sa zaključenjem i/ili izvršenjem ovog Ugovora.

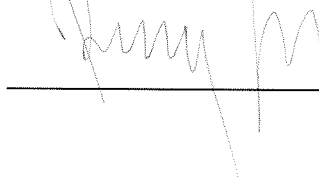
Ugovor je zaključen kada ga ovlašćena lica Naručioca i Izvršioca potpišu.

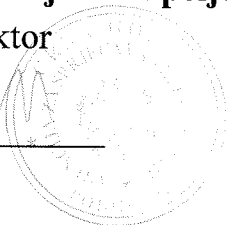
Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

**NARUČILAC**

**Agencija za sprječavanje korupcije**

Sreten Radonjić, direktor

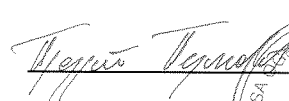
  
\_\_\_\_\_



**DOBAVLJAČ/IZVOĐAČ/IZVRŠILAC**

**„BlokKod,, D.O.O.**

Predrag Peranović, izvršni direktor

  
\_\_\_\_\_

