

ПРЕДУЗЕЋЕ Fond za спретност

Бр. 127, 19.09.2016

Pekarska

НАЛ
ЗА СЛУЖБЕИ
ПУТОВАН

Радник-ца

Dorćina Lacić

распоређен-а на послове

Directoriјa

отпутоваће службено дана 19.09.2016. у Počković

са задатком

SLUŽBENO VOZILO

За путовање може користити превозно средство:

уодласку: SLUŽBENO VOZILO

у повратку: SLUŽBENO VOZILO

Дневница за ово службено путовање припада у износу од €

На путу ће се задржати најдуже до 200 године,
и у року од 48 часова по повратку са пута, односно доласку на посао, подијете
тимени извештај о обављеном послу. Путни рачун подије у року од три дан

Путни трошкови падају на терет

Одобравам исплату аконтације у износу од €

(М.П.)

Налогодавац,

На основу предњег налога извршио сам

службено путовање и подносим следећи

ПУТНИ РАЧУН

ПРЕДУЗЕЋЕ

Бр. _____ / _____ 200

НАЛ ЗА СЛУЖБЕ ПУТОВАЊЕ

Радник-џа

распоређен-а на послове

отпутовање службено дана _____ 200 _____ У

са задатком _____ .

Дневнице	Дан одласка		У	сати	брож. сати	брож. дн.	По €	СВЕГА €
	од	до						
Превозни трошкови			Врста превоза	км.			€	
Остало								

Број прилога:

Примљена аконтација
Остаје за исплату уплату

у _____
(подносилац рачуна)

Потврђујем да је путовање извршено према путном налогу и одобравам исплату
путног рачуна од € _____ словима: _____

у _____
на терет _____

у _____
дана _____ 200 _____

у _____
дана _____ 200 _____

ликвидирао, Руководилац рачуноводства

Налогодавац,

Исплатио € _____
Наплатио € _____

Примио € _____
Вратио € _____

(благарник)

(подносилац рачуна)

(М.П.)

Налогодавац,