

Dijana Djukanovic

From: Rajka Pešić <Sekretar@os-vsribnikar.edu.me>
Sent: Wednesday, March 8, 2023 1:07 PM
To: pisarnica@skupstina.me; Finansiranje
Subject: Dostava ugovora i izvoda
Attachments: SCAN_20230308_120931908.pdf; SCAN_20230308_121118880.pdf; SCAN_20230308_124217965.pdf; SCAN_20230308_124522934.pdf; SCAN_20230308_124614735.pdf; [905619@ibank][530-11185-20][14].pdf

Poštovani,
Dostavljamo Vam ugovor i izvod za JU OŠ "Vladislav Sl. Ribnikar".
Sekretarka škole,
Rajka Pešić

09-03-2023
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Поштоматски број	Својина	Број	Својина	Вриједност
		03-0470/3827		

УСТАВА
Општина Горица
"ВЛАДИСЛАВ СЛ. РИБНИКАР"
Бр. 02-100/23-349/1
08.03.2023. РСБ.

Na osnovu člana 82 stav 6 i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju «Sl.list RCG» br.64/02, 31/05, 49/07 i «Sl.list CG» br.04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 44/13, 47/17 i 59/21, a u vezi prijema radnik/ica na održavanju higijene u Matičnoj školi, na određeno vrijeme do 30 dana, v.d. direktora JU OŠ «Vladislav Sl. Ribnikar» iz Rasova donosi:

ODLUKU

Da na radno mjesto radnik/ice na održavanju higijene u Matičnoj školi, na određeno vrijeme, počev od 08.03.2023.godine, do povratka radnice sa bolovanja a najduže do 06.04.2023.godine, sa punim radnim vremenom, primi Drobnjak Goricu, sa završenom osnovnom školom.

OBRAZLOŽENJE

U skladu sa članom 82 stav 6, i članom 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju «Sl.list RCG» br.64/02, 31/05, 49/07 i «Sl.list CG» br.04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 44/13, 47/17 i 59/21, v.d. direktora škole je 08.03.2023.godine odlučila da u radni odnos, na određeno vrijeme, počev od 08.03.2023.godine, do povratka radnice sa bolovanja a najduže do 06.04.2023.godine, sa punim radnim vremenom, bude primljena Drobnjak Gorica, sa završenom osnovnom školom.

Pravna pouka:

Odluka je konačna. Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova.

Za vrijeme trajanja postupka pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, rokovi za pokretanje postupka pred nadležnim sudom ne teku.

Ako se radni spor ne riješi pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Postupak pred nadležnim sudom može da se pokrene u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke kojom je obustavljen postupak mirnog rješavanja spora.

Dostavljeno-Imenovanoj
-Arhivi
DROBNJAK GORICA



VD Direktora škole,

Bojana Bubanja

Bojana Bubanja

JU OŠ »Vladislav Sl. Ribnikar«
Rasovo,
Br. 02-100/23-349/2
08.03. 2023. godine

Na osnovu člana 1, 29 i 37 Zakona o radu («Sl.list CG», br.74/19, 8/21, 59/21 i 68/21), JUOŠ «Vladislav Sl. Ribnikar», koju zastupa v.d.direktora Bojana Bubanja (u daljem tekstu poslodavac) i Drobnjak Gorica, sa završenom osnovnom školom iz Rasova, JMB [REDACTED] reg.br.radne knjižice 391/85 (u daljem tekstu zaposleni), 08.03.2023. godine zaključuju:

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom o radu, zasniva se radni odnos između poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene ovim Ugovorom, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ «Vladislav Sl. Ribnikar», Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i Zakonom o radu.

Član 2

Zaposleni je dužan da stupi na rad kod poslodavca dana 08.03.2023.godine, od kada mu teku sva prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada.
Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne da radi 08.03.2023. godine, smatraće se da nije ni zasnovao radni odnos.

Član 3

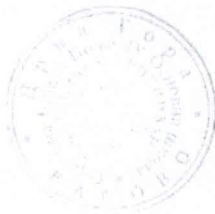
Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme u trajanju : do povratka radnika sa bolovanja a najduže do 06.04.2023.godine, te mu sa tim danom i prestaje radni odnos.

Član 4

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto: radnica na održavanju higijene u Matičnoj školi.

Član 5

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom utrajanju od 40 časova u radnoj sedmici.



Član 6

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu pismeno ponuditi izmjenu ugovorenih uslova - Aneks ugovora o radu, u slučajevima utvrđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Ugovorne strane su saglasne da se mjesečna bruto zarada zaposlenog utvrdi na osnovu obračunske vrijednosti koeficijenta za tekući mjesec i koeficijenta složenosti od 4.50 uvećana za svaku započetu godinu radnog staža do 10 godina za 0,5%, od 10-20 godina za 0,75% i preko 20 godina za 1,00 % i posebnog dijela zarade. Zarada se zaposlenom može uvećati i po drugim osnovima u skladu sa Zakonom o radu, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i Ugovorom o radu.

Član 8

Zaposleni ima pravo na naknade zarade, uvećanje zarade i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da se isplata zarade i naknade zarade vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 10-tog u mjesecu za predhodni mjesec.

Član 10

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, nedeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Član 11

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Član 12

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o radu i Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Član 13

Zaposleni je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Vladislav Sl. Ribnikar" i Ugovorom o radu. Zaposleni koji umišljajem ili iz nehata povrijedi radnu obavezu ili se ne pridržava odluke koju je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u



skladu sa Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom, opštim aktima poslodavca i Ugovorom o radu.

Zaposleni odgovara za povredu radne obaveze koja je u vrijeme izvršenja bila utvrđena zakonom, Kolektivnim ugovorom, opštim aktima poslodavca i Ugovorom o radu.

Povrede radnih obaveza mogu biti lakše i teže i utvrđuju se u postupku koji može da pokrene direktor ili na osnovu inicijative koju može da podnese svaki zaposleni.

Član 14

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Radni odnos, odnosno ugovor o radu može da prestane otkazom od strane zaposlenog, u skladu sa Zakonom o radu.

Radni odnos, odnosno ugovor o radu može da prestane otkazom od strane poslodavca, u skladu sa Zakonom o radu.

U slučaju iz stava 1 i 2 ovog člana Poslodavac donosi odluku u formi rješenja, koje sadrži osnov, dužinu otkaznog roka, obrazloženje i pouku o pravnom lijeku.

Zaposlenom može prestati radni odnos, odnosno ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o radu.

Član 15

Poslodavac se obavezuje da prijavi zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa Zakonom o radu, danom stupanja na rad.

Poslodavac se obavezuje da odjavi zaposlenog sa obaveznog socijalnog osiguranje (zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa Zakonom o radu, danom prestanka radnog odnosa.

Član 16

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom, u slučaju prestanka radnog odnosa, vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 17

O pravima zaposlenih iz rada i po osnovu rada odlučuje Poslodavac, u skladu sa Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Zaposleni koji smatra da mu je Poslodavac povrijedio pravo iz rada i po osnovu rada može podnijeti zahtjev Poslodavcu da mu obezbijedi ostvarivanje tog prava.

Podnošenje zahtjeva iz stava 2 ovog člana ne odlaže izvršenje odluke ili radnje protiv koje je zaposleni podnio zahtjev za zaštitu prava.

Poslodavac je dužan da zaposlenom, po njegovom zahtjevu iz stava 2 ovog člana, dostavi pisano obavještenje ili donese odluku u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Odluka iz stava 4 ovog člana je konačna, ako zakonom nije drugačije određeno.

Odluka iz stava 4 ovog člana dostavlja se zaposlenom i pisanom obliku, sa obrazloženjem i poukom o pravnom lijeku u roku od 8 dana od dana donošenja odluke.

Nezavisno od postupku za zaštitu prava koji je zaposleni pokrenuo kod poslodavca zaposleni se može obratiti Inspekciji rada radi zaštite prava.



Član 18

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova.

Za vrijeme trajanja postupka pred organima iz stava 1 ovog člana, rokovi za pokretanje postupka pred nadležnim sudom ne teku.

Ako se radni spor ne riješi pred organima iz stava 1 ovog člana, zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Postupak pred nadležnim sudom može da se pokrene u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke kojom je obustavljen postupak mirnog rješavanja spora.

Član 19

Na prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim Ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu i Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Član 20

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih se jedan (1) uručuje zaposlenom a tri (3) zadržava Poslodavac.

Član 21

Zaposleni je upoznat sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni
DROBNJAK GORIČA



VD Direktora škole
Bubačija Biser