

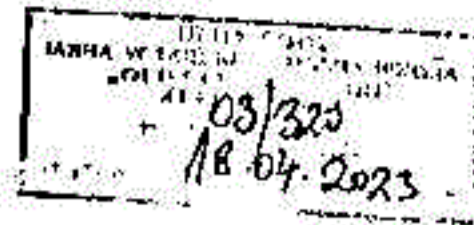
Ljiljana Jušković

From: Sladjana Kalezić <sekretar@os-orjbataljon.edu.me>
Sent: Tuesday, April 18, 2023 1:16 PM
To: Finansiranje
Subject: JU OŠ „ Orjenski bataljon“ Bijela
Attachments: New Document(264).pdf

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Р. бр. дела:	19.01.2023		
Бр. у.в.	г. д.с.	Прим.	Врховност
804-887/1207			

Sladjana Kalezić, sekretarka
JU OŠ „ Orjenski bataljon“ Bijela
adresa: Prva bijeljanska 13, 85343 Bijela
Kontakt tel: 031 /672-010
e-mail: sekretar@os-orjbataljon.edu.me



CRNA GORA
JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela

Na osnovu članova B2 i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (SL.list RCG, br 64/02, 31/05, 49/07 i „Sl.list Crne Gore“, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 76/21, 146/21 i 03/23), i na osnovu člana 23 Statuta JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela, 18.04.2023 godine donosim:

ODLUKU
o zasnivanu radnog odnosa

Ksenija Kovačević, nastavnica engleskog jezika i književnosti (VII-1 stepen nacionalnog okvira kvalifikacije) prima se u radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom, do povratka radnika sa godišnjeg odmora do 30 dana, počev od 18.04.2023. godine.
S imenovanom će se zaključiti Ugovor o radu kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze.

OBRAZLOŽENJE

S obzirom da Aleksandra Gajić, nastavnik engleskog jezika i književnosti, zaposlena na neodređeno radno vrijeme u JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela, nakon isteka porodiljnog bolovanja koristi pravo na godišnji odmor za 2022. godinu, odlučeno je da se na radno mjesto nastavnice engleskog jezika i književnosti angažuje Ksenija Kovačević, koja će zamjenjivati odsutnu nastavnicu, u cilju obezbjeđivanja redovnog nastavnog procesa.

direktorica
Nataša Franić



N. Franić

Pravna pouka :

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba donosiocu odluke u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- računovodstvu
- a/a

JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela
Herceg Novi
Broj: 03/ 2023
Datum: 18.04.2023. godine

Na osnovu člana 101 b, Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („ SL list RCG“ br 64/02, 31/05, 49/07, 04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 47/17, 59/21, 78/21 i 148/21) i čl 30 i 31 Zakona o radu („ Službeni list Crne Gore „ broj 74/10, 08/21, 59/21, 68/21 i 145/21) JU OŠ „ Orjenski bataljon“ Bijela, sa sjedištem u Bijeloj, adresa Prva bijeljanska 13, koju zastupa direktorica Nataša Franić (u daljem tekstu: poslodavac) i Ksenije Kovačević, JMBG [redacted] adresa [redacted] po zanimanju profesor engleskog jezika i književnosti - VII-1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu: zaposleni) dana 18.04.2023. godine zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim Ugovorom regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Član 2

Ugovorne strane su saglasne da se zaposleni rasporedi na radno mjesto nastavnika engleskog jezika i književnosti i dužan je da obavlja poslove nastavnika engleskog jezika i književnosti predviđene aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU OŠ „Orjenski bataljon“ Bijela.

Član 3

Zaposleni je dužan stupiti na rad 18.04.2023. godine od kada mu teku sva prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako zaposleni ne stupi na rad navedenog dana, smatra se da nije zasnovao radni odnos.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene Aleksandre Gajić s godišnjeg odmora, a najduže do 17.05.2023. godine, sa punim radnim vremenom od 40 časova nedeljno u JU OŠ „ Orjenski bataljon“ Bijela.

Član 5

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca. Visina osnovnog koeficijenta za navedeno radno mjesto iznosi 9,20 a isplata zarade, obračunate na osnovu elemenata za utvrđivanje ukupnog radnog učinka i drugih primanja zaposlene vrši se svakog mjeseca za prethodni mjesec.

Član 6

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, nedjeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini određenoj kolektivnim ugovorom za dane praznika u koje se ne radi, za vrijeme godišnjeg odmora, plaćenog odsustva i drugim slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Za vrijeme trajanja radnog odnosa zaposleni može biti raspoređen na drugi odgovarajući posao, zbog potreba procesa i organizacije rada.

Član 10

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normative rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu u skladu sa propisanim mjerama u vrijeme Covid-a 19 i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 12

Do prestanka radnog odnosa može doći u slučajevima i pod uslovima predviđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaze ugovor. Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu u slučajevima utvrđenim Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 14

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju na rad zaposlenog na rad podnese propisane prijave za penziono, socijalno, zdravstveno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 15

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Herceg Novom. Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, 2 (dva) za zaposlena, 2 (dva) za poslodavca.

Zaposleni

Ksenija Kovačević

K. KOVAČEVIĆ

Poslodavac

direktorice

Nataša Frančić

N. Frančić

