

Dijana Djukanovic

From: IT podrška - "Montefarm" <itpodrska@montefarm.co.me>
Sent: Friday, April 21, 2023 1:44 PM
To: Finansiranje
Subject: Ugovori
Attachments: Ugovor o radu I.pdf; Ugovor o radu II.pdf

Postovani,

U prilogu su ugovori.

Pozdrav / Best Regards



IT podrška

Zdravstvena ustanova Apoteke Crne Gore "Montefarm", Ankerski bulevar br.3, Podgorica

mail: itpodrska@montefarm.co.me

tel: +382 020 405 933



PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE PODRUČNA JEDINICA BIRO RADA <u>Zabljak</u>		15 VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA <input checked="" type="checkbox"/> 1. Na neodređeno vrijeme 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi b) Rad na projektu c) Zamjena privremeno odsutnog zaposlenog 3. Pripravnik 4. Privremeni i povremeni poslovi 5. Poslovi van prostorija poslodavca 6. Ostalo	
1 REGISTRARSKI BROJ PRIJAVE 200127370028		16 VRSTA RADNOG MJESTA <input checked="" type="checkbox"/> 1. Ispunjeno 2. Novootvoreno	
2 DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmgg) 06/07/13		17 RADNO VRIJEME <input checked="" type="checkbox"/> 1. Puno radno vrijeme 2. Nepuno radno vrijeme 3. Skraćeno radno vrijeme Broj sati nedjeljno	
3 NAZIV I MJEDIŠTE POSLODAVCA Z. Uspolje UGME (zad. "Montenegro") Podgorica, Danilova ulica bb		18 IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima) 500	
4 REGISTRARSKI BROJ POSLODAVCA 8-0006764 PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ 02017105		19 RASPORED RADNOG VREMENA <input checked="" type="checkbox"/> 1. Rad u smjenama <input checked="" type="checkbox"/> 2. Dvostrano 3. Noćni rad 4. Rad na terenu 5. Ostalo	
5 ŠIFRA DJELATNOSTI POSLODAVCA 4773		20 SMJEŠTAJ <input checked="" type="checkbox"/> 1. Obezbljeđen <input checked="" type="checkbox"/> 2. Nije obezbljeđen	
6 OBLIK SVOJINE POSLODAVCA <input checked="" type="radio"/> 1. Državna <input type="radio"/> 2. Privatna <input type="radio"/> 3. Dva ili više oblika svojine <input type="radio"/> 4. Bez oznake svojine		21 ISHRANA <input checked="" type="checkbox"/> 1. Obezbljeđena <input checked="" type="checkbox"/> 2. Nije obezbljeđen	
7 UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA 437		22 PHEVOZ <input checked="" type="checkbox"/> 1. Obezbljeđen <input checked="" type="checkbox"/> 2. Nije obezbljeđen	
8 NAZIV RADNOG MJESTA Tehničar / ka 3213		23 PROBNI RAD (u mjesecima)	
9 BROJ IZVRŠILACA 001		24 NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA <input checked="" type="checkbox"/> 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore <input checked="" type="checkbox"/> 2. Bez posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore	
10 MJESTO RADA Zabljak		25 NAČIN OGLAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA <input checked="" type="checkbox"/> 1. Bez oglašavanja <input checked="" type="checkbox"/> 2. Sa oglašavanjem	
11 KVALIFIKACNA OBRAZOVANJA (naziv i šifra) 1. Tehničar 408200		26 ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS <input checked="" type="checkbox"/> 1. Konkurs <input checked="" type="checkbox"/> 2. Oglas Rok za prijavljivanje	
12 NIVO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA Nivo Naziv obrazovne ustanove Šifra 1. 40 IV-SSS-med obred radca 1411		27 NAPOMENA:	
13 RADNO ISKUSTVO <input checked="" type="checkbox"/> 1. Sa radnim iskustvom (mm) 06 <input type="checkbox"/> 2. Bez obzira na radno iskustvo <input type="checkbox"/> 3. Bez radnog iskustva <input type="checkbox"/> 4. Položen stručni-pripravnički ispit		Potpis o prijavi i potvrda o plaćanju Nije uvršten u konkurs jer se radi o privremenoj prijavi i to je izvan konkursa, rad u operativnom dijelu poslovanja u okviru istog poslovanja. Poslodavac iznavešta da je poslodavac neposredno izabran i prijavu prijavio se neće razmatrati. Sa posebnom ap. Zabljak	
14 POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra) 1. Položen stručni ispit		Prijavu primio Datum oglašavanja prijave (ddmmgg) 07/07/13	

PRIJAVU PRIMIO _____
 DATUM OGLAŠAVANJA PRIJAVE (ddmmgg) 07/07/13

PRIJAVU PODNIO _____
 DATUM 06/04/2013
 TELEFON 020/405 919
 E-MAIL _____



ZU APOTEKE CRNE GORE
"MONTEFARM" PODGORICA

Broj: 3013
Podgorica, 20.04, 2023.god.

Na osnovu čl. 23. Statuta ZU Apoteke Crne Gore "Montefarm", d o n o s i m sljedeću

ODLUKU

Sandić Tamara, farmaceutski tehničar, iz Nikšića, izabrana je za radno mjesto farmaceutski tehničar u apoteci „Žabljak“, na neodređeno vrijeme.

Prava, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa utvrdiće se Ugovorom o radu.

Ova Odluka je konačna.

Obrazloženje

ZU apoteke Crne Gore "Montefarm" Podgorica objavila je 07.04.2023. godine oglas na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore za popunu radnog mjesta farmaceutski tehničar, na neodređeno vrijeme, jedan izvršilac.

Na raspisani oglas, u ostavljenom roku, prijavila je učešće samo kandidatkinja Sandić Tamara, farmaceutski tehničar, iz Nikšića.

Direktor je na osnovu ovlaštenja određenih Statutom utvrdio da je kandidatkinja Sandić Tamara dostavila sve oglasom tražene dokaze, kao i da ispunjava sve propisane uslove.

Na osnovu izloženog, direktor je izvršio izbor kandidata na način bliže opisan u dispozitivu ove Odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom u Podgorici, u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

DOSTAVLJENO:

- imenovanoj
- u dosije
- a/a



DIREKTOR

Coran Marinyić/dipl. oec

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana navedenog u članu 3, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Zaposlena stiče prava i obaveze na radu i po osnovu rada danom stupanja na rad.

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedjeljno.

Član 5.

U toku rada, kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na svako radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spretnosti, znanju i sposobnostima. U slučajevima utvrdjenim Zakonom, zaposlena može biti privremeno raspoređena na drugo radno mjesto ili kod drugog poslodavca, uz saglasnost zaposlene.

Član 6.

Zarada zaposlene za obavljene rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od osnovne zarade, uvećanja zarade i zarade po osnovu ostvarenih rezultata u radu.

Zarada zaposlene se obračunava po koeficijentu 6,05 uvećanog za dužinu radnog staža, a sve u skladu sa kolektivnim ugovorima.

Zarada se isplaćuje u novcu u cjelini jednom mjesečno i to do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 7.

Zaposlena ima pravo i na zaradu po osnovu ostvarenih rezultata rada.

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Član 8.

Zaposlena koja radi puno radno vrijeme ima pravo na:

-odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta u skladu sa rasporedom radnog vremena, koji se ne može koristiti na početku i kraju radnog vremena;

-dnevni odmor između dva uzastopna radna dana, u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;

-nedjeljni odmor u trajanju od najmanje 24 sata neprekidno i

-godišnji odmor, sve u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za zdravstvenu djelatnost.

Član 10.

Poslodavac je obavezan da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese sve propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti i da blagovremeno uplaćuje doprinose u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, opštim kolektivnim ugovorom, Granskim kolektivnim ugovorom za zdravstvenu djelatnost i ovim ugovorom.

Član 12.

Svaka ugovorna strana može da otkaže ovaj ugovor pod uslovima, u slučajevima i na način utvrđen zakonom.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da sve što nije predviđeno ovim ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe zakona, Opšteg kolektivnog ugovora i granskog kolektivnog ugovora za zdravstvenu djelatnost.

Član 14.

Zaposlena predaje radnu knjižicu poslodavcu na dan početka rada.
Poslodavac je dužan da zaposlenom vrati uredno popunjenu radnu knjižicu, na dan prestanka radnog odnosa odnosno Ugovora o radu.

Član 15.

Ugovor je zaključen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih tri za Ustanovu i jedan za zaposlenu.

ZAPOSLENA
Sandić Tamara



DIREKTOR

Goran Marinović, dipl. oec.

PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE PODRUČNA JEDINICA <u>Podgorica</u> BIRO RADA <u>Podgorica</u>		15 VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA 1. Na neodređeno vrijeme 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi b) Rad na projektu c) Zamjena privremeno odsutnog zaposlenog 3. Pripravnik 4. Privremeni i povremeni poslovi 5. Poslovi van prostorija poslodavca 6. Ostalo	
1 REGISTRARSKI BROJ PRIJAVE 2 DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmgg) 3 NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA 4 REGISTRARSKI BROJ POSLODAVCA PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ 5 ŠIFRA DJELATNOSTI POSLODAVCA 6 OBLIK SVOJINE POSLODAVCA 1. Državna 2. Privatna 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznaka svojine		16 VRSTA RADNOG MJESTA 1. Upravljačko 2. Novocivorno 17 RADNO VRIJEME 1. Puno radno vrijeme 2. Nepuno radno vrijeme 3. Skraćeno radno vrijeme Broj sati nedjeljno	
7 UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA 8 NAZIV RADNOG MJESTA 9 BROJ IZVRŠILACA 10 MJESTO RADA 11 KVALIFIKACIJA OBRAZOVANJA (naziv i šifra)		18 IZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima) 19 RASPOREJ RADNOG VREMENA 1. Rad u smjenama 2. Dvokratno 3. Noćni rad 4. Rad na terenu 5. Ostalo 20 SMJEŠTAJ 1. Obezbjeden 2. Nije obezbijeden 21 ISHRANA 1. Obezbjedena 2. Nije obezbijeden 22 PREVOZ 1. Obezbjeden 2. Nije obezbijeden	
12 NIVO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA Nivo Naziv obrazovne ustanove Šifra 1. <u>7</u> <u>Yila idem fakultet</u> <u>843</u> 2. 3. 13 RADNO ISKUSTVO 1. Sa radnim iskustvom (mm) <u>09</u> 2. Bez obzira na radno iskustvo 3. Bez radnog iskustva 4. Položen stručni-pripravnički ispit		23 PROBNI RAD (u mjesecima) 24 NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2. Bez posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 25 NAČIN OGLAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem 26 ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGLAS 1. Konkurs 2. Oglas Rok za prijavljivanje Period važenja (ddmmgg) od <u>21.03.2013.</u> do <u>31.03.2013.</u>	
14 POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra) 1. <u>Školski zvanje KPIT</u> 2. 3. 27 NAPOMENA: <u>države o implemenciji opših uslova (jefe upravljačko, implemencija se ne vrši kroz radni postupak, već se vrši kroz radni postupak države o implemenciji preko biroa za zapošljavanje Crne Gore. Kontaktirati biro ar br. 3, Podgorica. Neodgovorne upitnike i prijave prijem mošta se neće razmatrati), za prijave up. kancelarija</u>			

PRIJAVU PRIMIO _____
 DATUM OGLAŠAVANJA PRIJAVE (ddmmgg) _____

PRIJAVU PODNIO _____
 DATUM 21.03.2013.
 TELEFON 070/401 919
 E-MAIL _____



ZU APOTEKE CRNE GORE
"MONTEFARM" PODGORICA
Broj: 305
Podgorica, 20.04 .2023.god.

Na osnovu čl. 23. Statuta ZU Apoteke Crne Gore "Montefarm", d o n o s i m sljedeću

ODLUKU

Tomašević Tamara, diplomirani farmaceut, iz Podgorice, izabrana je za radno mjesto diplomirani farmaceut u apoteci „Kruševac“, na neodređeno vrijeme.

Prava, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa utvrdiće se Ugovorom o radu.

Ova Odluka je konačna.

Obrazloženje

ZU apoteke Crne Gore "Montefarm" Podgorica objavila je 03.04.2023. godine oglas na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore za popunu radnog mjesta diplomirani farmaceut, na neodređeno vrijeme, jedan izvršilac.

Na raspisani oglas, u ostavljenom roku, prijavila je učešće samo kandidatkinja Tomašević Tamara, diplomirani farmaceut, iz Podgorice.

Direktor je na osnovu ovlaštenja određenih Statutom utvrdio da je kandidatkinja Tomašević Tamara dostavila sve oglasom tražene dokaze, kao i da ispunjava sve propisane uslove.

Na osnovu izloženog, direktor je izvršio izbor kandidata na način bliže opisan u dispozitivu ove Odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom u Podgorici, u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

DOSTAVLJENO:
-imenovanoj
-u dosije
-a/a

DIREKTOR
Branislav Marinković, dipl. oec



Z.U. APOTEKE CRNE GORE
"MONTEFARM" PODGORICA
Broj: 3016
Podgorica, 10.04 .2023.godine

Na osnovu odredbe čl.31 i 36 Zakona o radu („Sl. list CG“, br.74/2019, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21) zaključuje se

UGOVOR O RADU na neodređeno vrijeme

između:

Zdravstvene ustanove Apoteke Crne Gore "Montefarm" – Podgorica koju zastupa direktor Goran Marinović, dipl. oec. (u daljem tekstu: poslodavac)
i
Tomašević Tamara, sa prebivalištem [REDAKTIRANO] JMBG [REDAKTIRANO] VII stepen stručne spreme - SSS (u daljem tekstu: zaposlena)

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa između poslodavca i zaposlene. Poslodavac i zaposlena prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorima i ovim ugovorom.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos za obavljanje poslova diplomiranog farmaceuta u Podgorici kao mjestu rada, po raspisanom oglasu, zbog povećanog obima posla, a posredstvom Biroa rada Podgorica.

Shodno Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta zaposleni obavlja sledeće poslove:

- Izdavanje lekova i medicinskih sredstava po receptu ili bez recepta;
- Pregleda recepte i vrši kontrolu doza, kontraindikacije i interakcije sa drugim lekovima;
- Savjetuje pacijente o upotrebi lijeka;
- Vrš elektronsku obradu recepata i ovjerava recepte potpisom i faksimilom;
- Izdaje lekove sa posebnim režimom izdavanja – narkotike i opojne droge i vodi knjigu narkotika;
- Vrš izradu i zdavanje magistralnih lekova;
- Vrš izradu galenskih preparata u timu sa tehničarem;
- Vrš kontrolu rokova i količina primljenih lekova;
- Vrš kontrolu odlagaja i klasifikovanja lekova u policama materijalke i oficine;
- Vrš druge poslove po nalogu upravnika odn. određene propisima.

Poslove iz stava 1 i 2 ovog člana zaposlena će obavljati u apoteci "Kruševac" u Podgorici.

Član 3.

Zaposlena zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, počev od 24.04.2023.god.

Član 4.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana navedenog u članu 3, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Zaposlena stiče prava i obaveze na radu i po osnovu rada danom stupanja na rad.

Zaposlena zasniiva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedjeljno.

Član 5.

U toku rada, kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na svako radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima. U slučajevima utvrđenim Zakonom, zaposlena može biti privremeno raspoređena na drugo radno mjesto ili kod drugog poslodavca, uz saglasnost zaposlene.

Član 6.

Zarada zaposlene za obavljene rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od osnovne zarade, uvećanja zarade i zarade po osnovu ostvarenih rezultata u radu.

Zarada zaposlene se obračunava po koeficijentu 11,3 uvećanog za dužinu radnog staža, a sve u skladu sa kolektivnim ugovorima.

Zarada se isplaćuje u novcu u cjelini jednom mjesečno i to do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 7.

Zaposlena ima pravo i na zaradu po osnovu ostvarenih rezultata rada.

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Član 8.

Zaposlena koja radi puno radno vrijeme ima pravo na:

-odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta u skladu sa rasporedom radnog vremena, koji se ne može koristiti na početku i kraju radnog vremena;

-dnevni odmor između dva uzastopna radna dana, u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;

-nedjeljni odmor u trajanju od najmanje 24 sata neprekidno i

-godišnji odmor, sve u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za zdravstvenu djelatnost.

Član 10.

Poslodavac je obavezan da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese sve propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti i da blagovremeno uplaćuje doprinose u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, opštim kolektivnim ugovorom, Granskim kolektivnim ugovorom za zdravstvenu djelatnost i ovim ugovorom.

Član 12.

Svaka ugovorna strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima, u slučajevima i na način utvrđen zakonom.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da sve što nije predviđeno ovim ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe zakona, Opšteg kolektivnog ugovora i granskog kolektivnog ugovora za zdravstvenu djelatnost.

Član 14.

Zaposlena predaje radnu knjižicu poslodavcu na dan početka rada. Poslodavac je dužan da zaposlenom vrati uredno popunjenu radnu knjižicu, na dan prestanka radnog odnosa odnosno Ugovora o radu.

Član 15.

Ugovor je zaključen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih tri za Ustavu i jedan za zaposlenu.

ZAPOSLENA
Tomašević Tamara

 **DIREKTOR**
Goran Marinović, dipl. oec.