



CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

Priloga:	05-03-2018		
Org. PC	Brj	Prilog	Vrijednost
02-02	260/989		

*Skupština Crne Gore*  
*Generalni sekretar*

00-32-5/18-49/1

5. mart 2018. godine

**AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE**

**n/r direktoru Sretenu Radonjiću**

Poštovani,

Za potrebe Službe Skupštine Crne Gore su raspisani sledeći oglasi:

- 3 javna oglasa, za radna mjesta:
  - Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za baze podataka u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu) koji je raspisan 15. decembra 2017. godine,
  - Samostalni/a savjetnik/ca III– saradnik/ca za razvoj i održavanje hardvera i sistemskog softvera u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu) koji je raspisan 15. decembra 2017. godine i
  - Viši/a namještenik/ca – konobar/ica u Odjeljenju za odnose sa javnošću i protokol, koji je raspisan 15. decembra 2017. godine,
- 2 interna oglasa unutar državnog organa, za radna mjesta:
  - Samostalni/a referent/kinja–za materijalno knjigovodstvo, knjigu dobavljača i evidenciju vozila u Birou materijalnog knjigovodstva i poslova održavanja (Služba za ljudske resurse i opšte poslove) koji je raspisan 27. decembra 2017. godine i
  - Samostalni/a referent/kinja u Odjeljenju za odnose s javnošću i protokol, koji je raspisan 27. decembra 2017. godine.

Nakon sprovedenih postupaka provjere sposobnosti, za navedena radna mjesta izabrani su kandidati Jelena Prelević, Tomo Marković, Svetlana Jovanović, Mirjana Marković i Lazar Jakić, koji su zasnovali radni odnos, odnosno raspoređeni na neodređeno vrijeme, dana 1. marta 2018. godine.

Takođe, dana 19. januara 2018. godine je donijeta Odluka o raspisivanju izbora za predsjednika Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 03/18) koji će se održati 15. aprila 2018. godine.



*Skupština Crne Gore*  
*Generalni sekretar*

00-57-2/18-4418  
Podgorica, 1. mart 2018. godine

Na osnovu člana 134 stav 1, a shodno članu 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

**RJEŠENJE**

1. Mirjana Marković, srednja stručna sprema, raspoređuje se na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore na službeničko mjesto samostalna referentkinja – za materijalno knjigovodstvo, knjigu dobavljača i evidenciju vozila u Birou materijalnog knjigovodstva i poslova održavanja (Služba za ljudske resurse i opšte poslove).
2. Zvanje službenice iz tačke 1 ovog rješenja, raspoređuje se u Grupu poslova D 12.
3. Prava i obaveze, po ovom rješenju, počinju teći od 1. marta 2018. godine.

**Obrazloženje**

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine broj 00-32-5/13-197/1 od 31. jula 2013. godine, broj 00-32-5/13-197 od 30. decembra 2013. godine i broj 00-32-5/15-197 od 17. februara 2015. godine, pod rednim brojem 135 sistematizovano je radno mjesto samostalni/a referent/kinja – za materijalno knjigovodstvo, knjigu dobavljača i evidenciju vozila u Birou materijalnog knjigovodstva i poslova održavanja (Služba za ljudske resurse i opšte poslove).

Po završenom internom oglasu unutar državnog organa za navedeno službeničko mjesto koji je, za svoje potrebe, sprovela Služba Skupštine Crne Gore, Odlukom o izboru kandidata br. 00-57-2/18-24/7 od 26. februara 2018. godine, sa Liste za izbor kandidata br. 00-57-2/18-24/5 od 15. februara 2018. godine, izabrana je kandidatkinja Mirjana Marković.

Za ovo službeničko mjesto propisani su sledeći uslovi: srednje obrazovanje (nivo IV, podnivo IV1, 240 kredita CSPK), najmanje tri godine radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima i poznavanje rada na računaru.

Mirjana Marković ima srednje obrazovanje, u obimu 240 kredita CSPK (Diploma o položenom maturskom ispitu Srednje škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu „Sergije Stanić“ Podgorica, red. br. glavne knjige maturskog ispita 121, djelovodni broj 04-310 od 18. juna 1997. godine), ima najmanje tri godine radnog iskustva i ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (Uvjerjenje Ministarstva pravde i ljudskih prava br. 05-8697/12 od 28.11.2012. godine). Imenovana takođe posjeduje znanje koje se odnosi na rad na računaru.

U skladu sa navedenim, Mirjana Marković se raspoređuje na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore na službeničko mjesto samostalni/a referent/kinja – za materijalno knjigovodstvo, knjigu dobavljača i evidenciju vozila u Birou materijalnog knjigovodstva i poslova održavanja, koje je u Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 sistematizovano pod rednim brojem 135.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci rješenja.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog rješenja imenovana može izjaviti žalbu Komisiji za žalbe, preko Službe Skupštine Crne Gore, u roku od osam dana od dana prijema ovog rješenja.





## Skupština Crne Gore

### Generalni sekretar

00-57-2/18-44/10

Podgorica, 1. mart 2018. godine

Na osnovu člana 134 stav 1, a shodno članu 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

#### RJEŠENJE

1. Jelena Prelević, visoka stručna sprema, zapošljava se na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje se na službeničko mjesto samostalna savjetnica III – saradnica za baze podataka u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu).
2. Zvanje službenice iz tačke 1 ovog rješenja, raspoređuje se u Grupu poslova D 5.
3. Prava i obaveze, po ovom rješenju, počinju teći od 1. marta 2018. godine.
4. Službenici Jelena Prelević se određuje probni rad u trajanju od godinu dana.

#### Obrazloženje

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine broj 00-32-5/13-197/1 od 31. jula 2013. godine, broj 00-32-5/13-197 od 30. decembra 2013. godine i broj 00-32-5/15-197 od 17. februara 2015. godine, pod rednim brojem 96 sistematizovano je radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za baze podataka u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu).

Po završenom javnom oglasu za navedeno službeničko mjesto koji je, za svoje potrebe, sprovela Služba Skupštine Crne Gore, Odlukom o izboru kandidata br. 00-57-2/18-34/7 od 26. februara 2018. godine, sa Liste za izbor kandidata br. 00-57-2/18-34/5 od 15. februara 2018. godine, izabrana je kandidatkinja Jelena Prelević.

Za ovo službeničko mjesto propisani su sledeći uslovi: visoko obrazovanje tehničkog smjera (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK-a), najmanje jedna godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima i poznavanje rada na računaru.

Jelena Prelević ima visoko obrazovanje tehničkog smjera u obimu 240 kredita CSPK (Diploma Visoke škole za poslovnu ekonomiju i preduzetništvo u Beogradu, br. 022/14 od 03.02.2014.godine, zvanje – diplomirani ekonomista 240 kredita CSPK – koja je nostrifikovana rješenjem Ministarstva prosvjete Crne Gore broj UP I broj:636-748/2016-2 od 17.juna 2016. godine, uvjerenje Elektrotehničkog fakulteta u Podgorici, Univerzitet Crne Gore br. 449 od 04.04.2008. godine, zvanje-bečelor primijenjenog računarstva), ima jednu godinu radnog iskustva, ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (uvjerenje Uprave za kadrove br. SI-UP1-134/17-2659/3 od 28. decembra 2017. godine). Imenovana takođe posjeduje znanje rada na računaru.

U skladu sa navedenim, Jelena Prelević se zapošljava na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje na službeničko mjesto samostalna savjetnica III – saradnica za baze podataka u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), koje je u Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 sistematizovano pod rednim brojem 96.

Članom 49 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), propisano je između ostalog da je probni rad obavezan za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu, i da traje godinu dana.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja imenovana može izjaviti žalbu Komisiji za žalbe, preko Službe Skupštine Crne Gore, u roku od osam dana od dana prijema ovog rješenja.





*Skupština Crne Gore*  
*Generalni sekretar*

00-57-2/18-34/7  
Podgorica, 26. februar 2018. godine

Na osnovu člana 45 stav 1 a shodno članu 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

**ODLUKU O IZBORU KANDIDATA**

Sa Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-34/5 od 15. februara 2018. godine, izabrana je na radno mjesto

- **Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za baze podataka u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme,**

- Jelena Prelević

**Obrazloženje**

Skupština Crne Gore je dana 15. decembra 2017. godine objavila javni oglas za prijem Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce za baze podataka u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu).

Komisija za provjeru sposobnosti je izvršila provjeru sposobnosti kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa broj 00-57-2/18-34 od 26. januara 2018. godine, za navedeno radno mjesto.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-34/3 od 15. februara 2018. godine i Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-34/4 od 15. februara 2018. godine. Kandidatkinja Jelena Prelević je postigla zadovoljavajuće rezultate.

Nakon sačinjavanja navedenih izvještaja Komisija je sačinila Listu za izbor kandidata broj 00-57-2/18-34/5 od 15. februara 2018. godine, koja je dostavljena generalnom sekretaru, a na kojoj se nalazila kandidatkinja Jelena Prelević. Uz Listu za izbor kandidata, generalnom sekretaru je dostavljen Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta.

Nakon prijema Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-34/5, generalni sekretar Skupštine Crne Gore je zatražio od Uprave za kadrove da se, za lice sa navedene liste za izbor, izvrši psihološka procjena kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njegovog snalaženja u poslovnim situacijama. Po završetku psihološke procjene kandidata sa Liste za izbor kandidata, Uprava za kadrove je dostavila Skupštini Crne Gore Izvještaj o ličnosti i sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njihovog snalaženja u poslovnim situacijama.

Za prijem u radni odnos na radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III– saradnik/ca za baze podataka u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), izabrana je kandidatkinja Jelena Prelević.

Razlog za izbor Jelene Prelević sadržan je u činjenici da je imenovana nakon završenog postupka provjere sposobnosti bila prvorangirana i jedina na Listi za izbor kandidata, tako da je u skladu sa članom 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) kojim je propisano da starješina državnog organa, po pravilu, vrši izbor najbolje ocijenjenog kandidata sa liste za izbor, odlučeno da imenovana bude izabrana na navedeno radno mjesto. Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ove odluke može se izjaviti žalba, u roku od osam dana od dana prijema odluke, Komisiji za žalbe, a preko Službe Skupštine Crne Gore.



## Skupština Crne Gore

00-57-2/18-34/5

Podgorica, 15. februar 2018. godine

U skladu sa članom 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), a na osnovu Izvještaja o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta, broj 00-57-2/18-34/4 od 15. februara 2018. godine, Komisija za provjeru sposobnosti je utvrdila

### LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po javnom oglasu, objavljenom 15. decembra 2017. godine, za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

- **Samostalni/a savjetnik/ca III– saradnik/ca za baze podataka u Odsjeku za informaciono-komunikacione**, Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme - visoko obrazovanje tehničkog smjera (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK).

#### 1. JELENA PRELEVIĆ - ostvareni broj bodova – 95

U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), generalni sekretar Skupštine Crne Gore, dužan je da odluku o izboru kandidata donese u roku od 30 dana od dana prijema liste i nakon toga je dostavi kandidatima sa liste za izbor kandidata, vodeći računa o ostvarivanju prava na srazmjernu zastupljenost pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i o zapošljavanju lica sa invaliditetom.

Komisija:

1. Vuko Perišić
2. Sonja Radulović
3. Mirko Mijanović



## Skupština Crne Gore

00-57-2/18-34

Podgorica, 26. januar 2018. godine

Na osnovu člana 41 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 36/13), sačinjena je

### LISTA KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE OGLASA

po javnom oglasu br. 00-57-2/17-83/1 objavljenom dana 15.12.2017. godine, za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

1. **Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za baze podataka u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu)**, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, visoko obrazovanje tehničkog smjera (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK)

- JELENA PRELEVIĆ

Ovlašćeni službenik  
Aris Šabotić

ARIS ŠABOTIĆ

CRNA GORA  
SKUPŠTINA CRNE GORE  
Broj: 00-57-2/17-83/1  
Podgorica, 15. decembar 2017. godine

SKUPŠTINA CRNE GORE  
objavljuje  
JAVNI OGLAS

1. Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za baze podataka u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opšti uslovi i drugi uslovi propisani Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine, koje je potrebno da kandidat ispunjava, su:

- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima visoko obrazovanje tehničkog smjera (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK);
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti,
- da ima najmanje jednu godinu radnog iskustva,
- da ima položen stručni ispit za rad u državnim organima,
- da posjeduje znanje rada na računaru.

Kratak opis posla radnog mjesta:

- učestvuje u poslovima dizajna konceptualnog i izradi logičkog i fizičkog modela podataka;
- učestvuje u pisanju stored procedura i triggera;
- vrši optimizaciju SQL upita;
- vrši nadzor i optimizaciju baze podataka;
- podešava i optimizira parametre za rad baze podataka;
- dodjeljuje prava pristupa bazi podataka;
- vrši nadzor nad izradom sigurnosnih kopija baze podataka i obezbjeđuje postupke za njenu rekonstrukciju;
- postupa po propisanim uputstvima i obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih.

Potrebna dokumentacija:

- obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto u Službi Skupštine Crne Gore ( kandidati mogu preuzeti obrazac sa sajta Skupštine Crne Gore [www.skupstina.me](http://www.skupstina.me), u rubrici **Služba Skupštine - Zaposlenje** ),
- uvjerenje o državljanstvu,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena tokom osnovnih i specijalističkih studija),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Takođe, kandidat je dužan da dostavi dokaz (uvjerenje izdato od strane poslodavca) da nije ostvario pravo na otpremninu, imajući u vidu da lice kome prestane radni odnos na osnovu pisanog sporazuma, a ostvari pravo na otpremninu u skladu sa propisom Vlade ili propisom organa lokalne samouprave, ne može zasnovati radni odnos u državnom organu, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine, u skladu sa odredbama člana 166b Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

#### **Način i rok prijavljivanja na oglas:**

Navedenu dokumentaciju ( original ili ovjerena kopija) potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa:

-u zatvorenoj koverti ( na kojoj je potrebno ispisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i radnog mjesta) na adresu: **SKUPŠTINA CRNE GORE Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 10, sa naznakom: za javni oglas - za potrebe Službe Skupštine Crne Gore.**  
**Kontakt: Biro pravnih poslova, broj tel: 020 404-536.**

Kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta utvrđuje se na osnovu pribavljenog mišljenja od prethodnog poslodavca ili uvidom u podatke iz Centralne kadrovske evidencije, shodno odredbama Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Ukoliko za kandidata, koji je državni službenik, ne postoje podaci u Centralnoj kadrovskoj evidenciji ili iz istih nije moguće utvrditi kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta, dodjela bodova za stručne i radne kvalitete će se vršiti na osnovu mišljenja pribavljenog od državnog organa u kojem kandidat radio ili radi.

Mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima kandidata privredno društvo, drugo pravno lice, preduzetnik i državni organ dostavlja u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva za davanje mišljenja.

Ovlašćeni državni službenik u Službi Skupštine u pisanoj formi, usmenim putem ili e mail-om obavještava kandidata da je zatraženo mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od poslodavca kod kojeg radi ili je radio i da u slučaju ne dostavljanja mišljenja u propisanom roku, neće biti dodijeljeni bodovi za stručne i radne kvalitete.

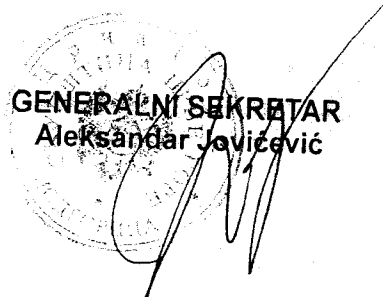
Probni rad u trajanju od godinu dana obavezan je za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu.

#### **Postupak provjere sposobnosti:**

Nakon sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kandidati će biti obaviješteni o načinu, vremenu i mjestu održavanja provjere sposobnosti, u pisanoj formi, usmenim putem ili e-mailom, najkasnije pet dana prije dana održavanja provjere sposobnosti.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", broj 36/13).

**GENERALNI SEKRETAR**  
**Aleksandar Jovičević**







Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

00-57-2/17- 83

Podgorica, 13. decembar 2017. godine

Na osnovu člana 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 stav 2 Pravilnika o oglašavanju za popunu slobodnih radnih mjesta u Službi Skupštine Crne Gore („Sl. list Crne Gore“, broj 36/13), donosim

### ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA

Raspisuje se javni oglas za prijem:

1. Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce za baze podataka u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Javni oglas će sprovesti Služba Skupštine Crne Gore.

#### Obrazloženje

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 predviđeno je radno mjesto navedeno u dispozitivu ove odluke.

Radno mjesto za koje se donosi odluka o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta je utvrđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197, upražnjeno je i za isto su obezbijedena finansijska sredstva, u skladu sa članom 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.



Aleksandar Jovičević



*Skupština Crne Gore*  
*Generalni sekretar*

00-57-2/18-24/4

Podgorica, 26. februar 2018. godine

Na osnovu člana 45 stav 1 a shodno članu 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

**ODLUKU O IZBORU KANDIDATA**

Sa Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-24/5 od 15. februara 2018. godine, izabrana je na radno mjesto

- **Samostalni/a referent/kinja – za materijalno knjigovodstvo, knjigu dobavljača i evidenciju vozila u Birou materijalnog knjigovodstva i poslova održavanja (Služba za ljudske resurse i opšte poslove), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme,**

- Mirjana Marković

**Obrazloženje**

Skupština Crne Gore je dana 27. decembra 2017. godine objavila interni oglas unutar državnog organa za prijem Samostalnog/e referenta/kinje – za materijalno knjigovodstvo, knjigu dobavljača i evidenciju vozila u Birou materijalnog knjigovodstva i poslova održavanja (Služba za ljudske resurse i opšte poslove).

Komisija za provjeru sposobnosti je izvršila provjeru sposobnosti kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa broj 00-57-2/18-24 od 26. januara 2018. godine, za navedeno radno mjesto.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj broj 00-57-2/18-24/3 od 15. februara 2018. godine i Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj broj 00-57-2/18-24/4 od 15. februara 2018. godine. Kandidatkinja Mirjana Marković je postigla zadovoljavajuće rezultate.

Nakon sačinjavanja navedenih izvještaja Komisija je sačinila Listu za izbor kandidata broj 00-57-2/18-24/5 od 15. februara 2018. godine, koja je dostavljena generalnom sekretaru, a na kojoj se nalazila kandidatkinja Mirjana Marković. Uz Listu za izbor kandidata, generalnom sekretaru je dostavljen Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta.

Nakon prijema Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-24/5, generalni sekretar Skupštine Crne Gore je zatražio od Uprave za kadrove da se, za lice sa navedene liste za izbor, izvrši psihološka procjena kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njegovog snalaženja u poslovnim situacijama. Po završetku psihološke procjene kandidata sa Liste za izbor kandidata, Uprava za kadrove je dostavila Skupštini Crne Gore Izvještaj o ličnosti i sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njihovog snalaženja u poslovnim situacijama.

Za prijem u radni odnos na radno mjesto Samostalni/a referent/kinja – za materijalno knjigovodstvo, knjigu dobavljača i evidenciju vozila u Birou materijalnog knjigovodstva i poslova održavanja, izabrana je kandidatkinja Mirjana Marković.

Razlog za izbor Mirjane Marković sadržan je u činjenici da je imenovana nakon završenog postupka provjere sposobnosti bila prvorangirana i jedina na Listi za izbor kandidata, tako da je u skladu sa članom 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) kojim je propisano da starješina državnog organa, po pravilu, vrši izbor najbolje ocijenjenog kandidata sa liste za izbor, odlučeno da imenovana bude izabrana na navedeno radno mjesto. Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ove odluke može se izjaviti žalba, u roku od osam dana od dana prijema odluke, Komisiji za žalbe, a preko Službe Skupštine Crne Gore.

Aleksandar Jovičić



## Skupština Crne Gore

00-57-2/18-24/5

Podgorica, 15. februar 2018. godine

U skladu sa članom 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), a na osnovu Izvještaja o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta, broj 00-57-2/18-24/4 od 15. februara 2018. godine, Komisija za provjeru sposobnosti je utvrdila

### LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po internom oglasu unutar državnog organa, objavljenom 27. decembra 2017. godine, za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

- **Samostalni/a referent/kinja – za materijalno knjigovodstvo, knjigu dobavljača i evidenciju vozila u Birou materijalnog knjigovodstva i poslova održavanja, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, srednje obrazovanje (nivo IV, podnivo IV1, 240 kredita CSPK)**

#### 1. **Mirjana Marković - ostvareni broj bodova – 95**

U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), generalni sekretar Skupštine Crne Gore, dužan je da odluku o izboru kandidata donese u roku od 30 dana od dana prijema liste i nakon toga je dostavi kandidatima sa liste za izbor kandidata, vodeći računa o ostvarivanju prava na srazmjernu zastupljenost pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i o zapošljavanju lica sa invaliditetom.

#### Komisija:

1. Renata Čelebić *Renata Čelebić*
2. Olja Vukčević *Olja Vukčević*
3. Sonja Radulović *Sonja Radulović*



## Skupština Crne Gore

00-57-2/18-24  
Podgorica, 26. januar 2018. godine

Na osnovu člana 41 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 36/13), sačinjena je

### LISTA KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE OGLASA

po internom oglasu unutar državnog organa br. 00-57-2/17-84/1 objavljenom dana 27. decembra 2017. godine za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

1. Samostalni/a referent/kinja - za materijalno knjigovodstvo, knjigu dobavljača i evidenciju vozila u Birou materijalnog knjigovodstva i poslova održavanja (Služba za ljudske resurse i opšte poslove), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, srednje obrazovanje (nivo IV, podnivo IV1, 240 kredita CSPK)

- **MIRJANA MARKOVIĆ**

Ovlašćeni službenik

Aris Šabotić

ARIS ŠABOTIĆ

CRNA GORA  
SKUPŠTINA CRNE GORE  
Broj: 00-57-2/17-84/1  
Podgorica, 27. decembar 2017. godine

SKUPŠTINA CRNE GORE  
objavljuje  
INTERNI OGLAS UNUTAR DRŽAVNOG ORGANA

1. Samostalni/a referent/kinja - za materijalno knjigovodstvo, knjigu dobavljača i evidenciju vozila u Birou materijalnog knjigovodstva i poslova održavanja (Služba za ljudske resurse i opšte poslove), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opšti uslovi i drugi uslovi, propisani Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine, koje je potrebno da kandidat ispunjava, su:

- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima srednje obrazovanje (nivo IV, podnivo IV1, 240 kredita CSPK),
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- da ima najmanje tri godine radnog iskustva,
- da ima položen stručni ispit za rad u državnim organima,
- da posjeduje znanje rada na računaru.

**Kratak opis posla radnog mjesta:**

- vodi knjigovodstvo osnovnih sredstava i materijalno knjigovodstvo,
- dodjeljuje inventarske brojeve;
- podnosi pripremljenu dokumentaciju kontisti na obradu,
- obavlja usaglašavanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem imovine i obaveza,
- vodi evidenciju po službenim autima - troškova održavanja po autima kao i druge troškove,
- postupa po propisanim uputstvima i obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih.

**Potrebna dokumentacija:**

- obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto u Službi Skupštine Crne Gore ( kandidati mogu preuzeti obrazac sa sajta Skupštine Crne Gore [www.skupstina.me](http://www.skupstina.me), u rubrici **Služba Skupštine - Zaposlenje**),
- uvjerenje o državljanstvu,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena tokom školovanja),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

### **Način i rok prijavljivanja na oglas:**

Navedenu dokumentaciju (original ili ovjerena kopija) potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa unutar državnog organa:  
- u elektronskom obliku, na e-mail adresu [hr@skupstina.me](mailto:hr@skupstina.me),  
- ili u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno ispisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i radnog mjesta) na adresu: **SKUPŠTINA CRNE GORE Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 10, sa naznakom: za interni oglas – unutar državnog organa za potrebe Službe Skupštine Crne Gore. Kontakt: Biro pravnih poslova, broj tel: 020 404-536.**

Kandidati ne moraju dostavljati dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost uslova predviđenih tekstom oglasa, osim dokumentacije koja nije u personalnom dosijeu.

Kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta utvrđuje se uvidom u podatke iz Centralne kadrovske evidencije.

Ukoliko za kandidata, koji je državni službenik, ne postoje podaci u Centralnoj kadrovskoj evidenciji ili iz istih nije moguće utvrditi kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta, dodjela bodova za stručne i radne kvalitete će se vršiti na osnovu mišljenja pribavljenog od državnog organa u kojem kandidat radio ili radi.

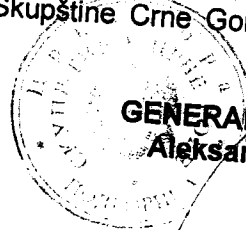
Mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima kandidata privredno društvo, drugo pravno lice, preduzetnik i državni organ dostavlja u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva za davanje mišljenja.

Ovlašćeni državni službenik u Službi Skupštine u pisanoj formi, usmenim putem ili e mail-om obavještava kandidata da je zatraženo mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od poslodavca kod kojeg radi ili je radio i da u slučaju ne dostavljanja mišljenja u propisanom roku, neće biti dodijeljeni bodovi za stručne i radne kvalitete.

### **Postupak provjere sposobnosti:**

Nakon sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kandidati će biti obaviješteni o načinu, vremenu i mjestu održavanja provjere sposobnosti, u pisanoj formi, usmenim putem ili e-mailom, najkasnije pet dana prije dana održavanja provjere sposobnosti.

Postupak obavljanja provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14, 11/15) o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta. Dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14, 11/15).



**GENERALNI SEKRETAR**  
**Aleksandar Jovičević**



Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

00-57-2/17- 84 ~~19~~

Podgorica, 26. decembar 2017. godine

Na osnovu člana 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 stav 2 Pravilnika o oglašavanju za popunu slobodnih radnih mjesta u Službi Skupštine Crne Gore („Sl. list Crne Gore“, broj 36/13), donosim

### ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA

Raspisuje se interni oglas unutar državnog organa za prijem:

1. **Samostalnog/e referenta/kinje - za materijalno knjigovodstvo, knjigu dobavljača i evidenciju vozila u Birou materijalnog knjigovodstva i poslova održavanja (Služba za ljudske resurse i opšte poslove), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.**

Interni oglas će sprovesti Služba Skupštine Crne Gore.

### Obrazloženje

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 predviđeno je radno mjesto navedeno u dispozitivu ove odluke.

Radno mjesto za koje se donosi Odluka o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta je utvrđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197, upražnjeno je i za isto su obezbijedena finansijska sredstva, u skladu sa članom 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.



Aleksandar Jovičević

# Crna Gora

## Generalni sekretar

00-57-2/18-36/3

Podgorica, 1. mart 2018. godine

Na osnovu člana 134 stav 1, a skladno članu 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

### RJEŠENJE

1. Svetlana Jovanović, radnja stručna služba, zapošljava se na neodređeno vrijeme u Službi Službenika Crne Gore i raspoređuje se na namješteničko mjesto viša namještenica – konobarica u Odsjeku za odnose sa javnošću i protokol.
2. Zvanje namještenica iz tačke 1 ovog rješenja, raspoređuje se u Grupi poslova D 15.
3. Prava i obaveze, iz ovog rješenja, počinju teći od 1. marta 2018. godine.
4. Namještenici Svetlana Jovanović se određuje probni rad u trajanju od godinu dana.

### IZLOŽENJE

U Pravniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine broj 00-32-5/13-197/1 od 30. januara 2013. godine, broj 00-32-5/13-197 od 30. decembra 2013. godine i broj 00-32-5/15-197 od 17. februara 2015. godine, pod rednim brojem 119b sistematizovano je radno mjesto viši/a namještenik/ca – konobar/ica u Odsjeku za odnose sa javnošću i protokol.

Po završenom javnom natpitu za navodeno namješteničko mjesto koji je, za svaki slučaj, organizovala Služba Službenika Crne Gore, izloženom natpisu kandidata br. 00-57-2/18-36/3 od 25. februara 2018. godine, za izbor kandidata br. 00-57-2/18-36/3 od 15. februara 2018. godine, izabrana je kvalifikovana Svetlana Jovanović.

Za ovo namješteničko mjesto propisani su sledeći uslovi: srednje obrazovanje (nivo III, 180 kredita CSPK), najmanje jedna godina radnog iskustva i položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Svetlana Jovanović ima srednje obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK (Diploma o podesnom maturskom ispitu Javne ustanove Ekonomska škola „Mirko Vešović“ Podgorica, red. br. glavne knjige maturskog ispita 5, dijelovodni broj 206 od 24.02.1995. godine), ima jednu godinu radnog iskustva i položen stručni ispit za rad u državnim organima (uvjerenje Uprave za kadrove br. SI-134/14-11294/3 od 28. novembra 2014. godine).

U skladu sa navedenim, Svetlana Jovanović se zapošljava na neodređeno vrijeme u Službi Službenika Crne Gore i raspoređuje na namješteničko mjesto viša namještenica – konobarica u Odsjeku za odnose sa javnošću i protokol, koje je u Pravniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 sistematizovano pod rednim brojem 119b.

Članom 49 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), propisano je između ostalog da je probni rad obavezan za državnog službenika odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu, i traje godinu dana.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci rješenja.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog rješenja imenovana može izjaviti žalbu Komisiji za žalbe protiv akata Skupštine Crne Gore, u roku od osam dana od dana prijema ovog rješenja.







## Skupština Crne Gore

### Generalni sekretar

00-57-2/18- 35 / =  
Podgorica, 26. februar 2018. godine

Na osnovu člana 45 stav 1 a shodno članu 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

#### ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

Sa Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-35/5 od 15. februara 2018. godine, izabrana je na radno mjesto

- **Viši/a namještenik/ca – konobar/ica u Odjeljenju za odnose sa javnošću i protokol, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme:**
  - Svetlana Jovanović

#### Obrazloženje

Skupština Crne Gore je dana 15. decembra 2017. godine objavila javni oglas za prijem Višeg/e namještenika/ce – konobara/ice u Odjeljenju za odnose sa javnošću i protokol, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme. Komisija za provjeru sposobnosti je izvršila provjeru sposobnosti kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa broj 00-57-2/18-35 od 26. januara 2018. godine, za navedeno radno mjesto.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-35/3 od 15. februara 2018. godine i Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-35/4 od 15. februara 2018. godine. Kandidatkinja Svetlana Jovanović je postigla zadovoljavajuće rezultate. Nakon sačinjavanja navedenih izvještaja Komisija je sačinila Listu za izbor kandidata broj 00-57-2/18-35/5 od 15. februar 2018. godine, koja je dostavljena generalnom sekretaru, a na kojoj se nalazila kandidatkinja Svetlana Jovanović. Uz Listu za izbor kandidata, generalnom sekretaru je dostavljen Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta.

Nakon prijema Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-35/5, generalni sekretar Skupštine Crne Gore je zatražio od Uprave za kadrove da se, za lice sa navedene liste za izbor, izvrši psihološka procjena kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njegovog snalaženja u poslovnim situacijama. Po završetku psihološke procjene kandidata sa Liste za izbor kandidata, Uprava za kadrove je dostavila Skupštini Crne Gore Izvještaj o ličnosti i sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njihovog snalaženja u poslovnim situacijama.

Za prijem u radni odnos na radno mjesto Viši/a namještenik/ca – konobar/ica u Odjeljenju za odnose sa javnošću i protokol, izabrana je kandidatkinja Svetlana Jovanović.

Razlog za izbor Svetlane Jovanović sadržan je u činjenici da je imenovana nakon završenog postupka provjere sposobnosti bila prvorangirana i jedina na Listi za izbor kandidata, tako da je u skladu sa članom 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) kojim je propisano da starješina državnog organa, po pravilu, vrši izbor najbolje ocijenjenog kandidata sa liste za izbor, odlučeno da imenovana bude izabrana na navedeno radno mjesto.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ove odluke može se izjaviti žalba, u roku od osam dana od dana prijema odluke, Komisiji za žalbe, a preko Službe Skupštine Crne Gore.

Aleksandar Jovčević



## Skupština Crne Gore

00-57-2/18-35/5

Podgorica, 15. februar 2018. godine

U skladu sa članom 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), a na osnovu izvještaja o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta, broj 00-57-2/18-35/4 od 15. februara 2018. godine, Komisija za provjeru sposobnosti je utvrdila

### LISTU ZA IZBOR KANDIDATA


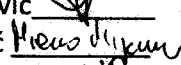
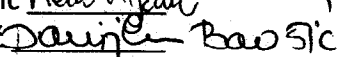
Po javnom oglasu, objavljenom 15. decembra 2017. godine, za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

- **Viši/a namještenik/ca – konobar/ica u Odjeljenju za odnose sa javnošću i protokol**, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme - srednje obrazovanje (nivo III, 180 kredita CSPK)

#### 1. SVETLANA JOVANOVIĆ - ostvareni broj bodova – 69

U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), generalni sekretar Skupštine Crne Gore, dužan je da odluku o izboru kandidata donese u roku od 30 dana od dana prijema liste i nakon toga je dostavi kandidatima sa liste za izbor kandidata, vodeći računa o ostvarivanju prava na srazmjernu zastupljenost pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i o zapošljavanju lica sa invaliditetom.

Komisija:

1. Melanija Bulatović 
2. Mirko Mijanović 
3. Danijela Bašić 



## Skupština Crne Gore

00-57-2/18- 36

Podgorica, 26. januar 2018. godine

Na osnovu člana 41 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 36/13), sačinjena je

### LISTA KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE OGLASA

po javnom oglasu br. 00-57-2/17-82/1 objavljenom dana 15.12.2017. godine, za potrebe Službe Skupštine Crne Gore, za radno mjesto:

1. **Viši/a namještenik/ca – konobar/ica u Odjeljenju za odnose sa javnošću i protokol,** jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, srednje obrazovanje (nivo III, 180 kredita CSPK)

- **SVETLANA JOVANOVIĆ**

Ovlašćeni službenik  
Aris Šabotić

ARIS ŠABOTIĆ

CRNA GORA  
SKUPŠTINA CRNE GORE  
Broj: 00-57-2/17- 82/1  
Podgorica, 15. decembar 2017. godine

SKUPŠTINA CRNE GORE  
objavljuje  
JAVNI OGLAS

1. Viši/a namještenik/ca – konobar/ica u Odjeljenju za odnose sa javnošću i protokol, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opšti uslovi i drugi uslovi propisani Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine, koje je potrebno da kandidat ispunjava, su:

- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima srednje obrazovanje (nivo III, 180 kredita CSPK);
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti,
- da ima najmanje jednu godinu radnog iskustva,
- da ima položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Kratak opis posla radnog mjesta:

- obavlja poslove usluživanja;
- stara se za kvalitet pružene usluge;
- stara se o održavanju i čuvanju inventara;
- vodi potrebne evidencije;
- postupa po propisanim uputstvima i obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih.

Potrebna dokumentacija:

- obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto u Službi Skupštine Crne Gore ( kandidati mogu preuzeti obrazac sa sajta Skupštine Crne Gore [www.skupstina.me](http://www.skupstina.me), u rubrici **Služba Skupštine - Zaposlenje** ),
- uvjerenje o državljanstvu,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena tokom školovanja),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Takođe, kandidat je dužan da dostavi dokaz (uvjerenje izdato od strane poslodavca) da nije ostvario pravo na otpremninu, imajući u vidu da lice kome prestane radni odnos na osnovu pisanog sporazuma, a ostvari pravo na otpremninu u skladu sa propisom Vlade ili propisom organa lokalne samouprave, ne može zasnovati radni odnos u državnom organu, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine, u skladu sa odredbama člana 166b Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

**Način i rok prijavljivanja na oglas:**

Navedenu dokumentaciju ( original ili ovjerena kopija) potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa:

-u zatvorenoj koverti ( na kojoj je potrebno ispisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i radnog mjesta) na adresu: **SKUPŠTINA CRNE GORE Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 10, sa naznakom: za javni oglas - za potrebe Službe Skupštine Crne Gore. Kontakt: Biro pravnih poslova, broj tel: 020 404-536.**

Kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta utvrđuje se na osnovu pribavljenog mišljenja od prethodnog poslodavca ili uvidom u podatke iz Centralne kadrovske evidencije, shodno odredbama Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Ukoliko za kandidata, koji je državni službenik, ne postoje podaci u Centralnoj kadrovskoj evidenciji ili iz istih nije moguće utvrditi kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta, dodjela bodova za stručne i radne kvalitete će se vršiti na osnovu mišljenja pribavljenog od državnog organa u kojem kandidat radio ili radi.

Mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima kandidata privredno društvo, drugo pravno lice, preduzetnik i državni organ dostavlja u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva za davanje mišljenja.

Ovlašćeni državni službenik u Službi Skupštine u pisanoj formi, usmenim putem ili e mail-om obavještava kandidata da je zatraženo mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od poslodavca kod kojeg radi ili je radio i da u slučaju ne dostavljanja mišljenja u propisanom roku, neće biti dodijeljeni bodovi za stručne i radne kvalitete.

Probni rad u trajanju od godinu dana obavezan je za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu.

**Postupak provjere sposobnosti:**

Nakon sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kandidati će biti obaviješteni o načinu, vremenu i mjestu održavanja provjere sposobnosti, u pisanoj formi, usmenim putem ili e-mailom, najkasnije pet dana prije dana održavanja provjere sposobnosti.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", broj 36/13).

**GENERALNI SEKREJAR**  
**Aleksandar Jovičević**





*Skupština Crne Gore*  
*Generalni sekretar*

00-57-2/17 -82

Podgorica, 13. decembar 2017. godine

Na osnovu člana 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 stav 2 Pravilnika o oglašavanju za popunu slobodnih radnih mjesta u Službi Skupštine Crne Gore („Sl. list Crne Gore“, broj 36/13), donosim

**ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA**

Raspisuje se javni oglas za prijem:

1. **Višeg/e namještenika/ce – konobara/ice u Odjeljenju za odnose sa javnošću i protokol, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.**

Javni oglas će sprovesti Služba Skupštine Crne Gore.

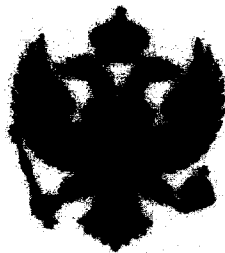
**Obrazloženje**

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 predviđeno je radno mjesto navedeno u dispozitivu ove odluke.

Radno mjesto za koje se donosi odluka o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta je utvrđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197, upražnjeno je i za isto su obezbijedena finansijska sredstva, u skladu sa članom 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.





# Skupština Crne Gore

## Generalni sekretar

00-57-2/18-44/7  
Podgorica, 1. mart 2018. godine

Na osnovu člana 134 stav 1, a shodno članu 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

### RJEŠENJE

1. Tomo Marković, specijalista primijenjenog računarstva, zapošljava se na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje se na službeničko mjesto samostalni savjetnik III – saradnik za razvoj i održavanje hardvera i sistemskog softvera u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu).
2. Zvanje službenika iz tačke 1 ovog rješenja, raspoređuje se u Grupu poslova D 5.
3. Prava i obaveze, po ovom rješenju, počinju teći od 1. marta 2018. godine.

### Obrazloženje

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine broj 00-32-5/13-197/1 od 31. jula 2013. godine, broj 00-32-5/13-197 od 30. decembra 2013. godine i broj 00-32-5/15-197 od 17. februara 2015. godine, pod rednim brojem 98 sistematizovano je radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za razvoj i održavanje hardvera i sistemskog softvera u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu).

Po završenom javnom oglasu za navedeno službeničko mjesto koji je, za svoje potrebe, sprovela Služba Skupštine Crne Gore, Odlukom o izboru kandidata br. 00-57-2/18-37/7 od 26. februara 2018. godine, sa Liste za izbor kandidata br. 00-57-2/18-37/5 od 15. februara 2018. godine, izabran je kandidat Tomo Marković.

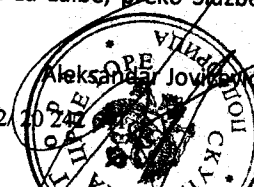
Za ovo službeničko mjesto propisani su sledeći uslovi: visoko obrazovanje tehničkog smjera (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK), najmanje jedna godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima i poznavanje rada na računaru.

Tomo Marković ima visoko obrazovanje tehničkog smjera u obimu 240 kredita CSPK (diploma Elektrotehničkog fakulteta, Univerzitet Crne Gore, br. 456 od 23.03.2015. godine, zvanje-specijalista primijenjenog računarstva, 60 kredita CSPK, diploma Elektrotehničkog fakulteta, Univerzitet Crne Gore, br. 747 od 01.07.2009. godine, zvanje-bečelor primijenjenog računarstva, 180 kredita CSPK), ima najmanje jednu godinu radnog iskustva, ima položen stručni ispit ( uvjerenje Ministarstva pravde br. 05-9442/13 od 18.12.2013. godine). Imenovani takođe posjeduje znanje koje se odnosi na rad na računaru.

U skladu sa navedenim, Tomo Marković se zapošljava na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje na službeničko mjesto samostalni savjetnik III - saradnik za razvoj i održavanje hardvera i sistemskog softvera u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), koje je u Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 sistematizovano pod rednim brojem 98.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja imenovani može izjaviti žalbu Komisiji za žalbe, preko Službe Skupštine Crne Gore, u roku od osam dana od dana prijema ovog rješenja.





*Skupština Crne Gore*  
*Generalni sekretar*

00-57-2/18- 37/7

Podgorica, 26. februar 2018. godine

Na osnovu člana 45 stav 1 a shodno članu 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

**ODLUKU O IZBORU KANDIDATA**

Sa Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-37/5 od 15. februara 2018. godine, izabran je na radno mjesto

- **Samostalni/a savjetnik/ca III– saradnik/ca za održavanje hardvera i sistemskog softwera u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije** (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme:

- Tomo Marković

**Obrazloženje**

Skupština Crne Gore je dana 15. decembra 2017. godine objavila javni oglas za prijem Samostalnog/e savjetnika/ce III– saradnika/ce za održavanje hardvera i sistemskog softwera u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu). Komisija za provjeru sposobnosti je izvršila provjeru sposobnosti kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa broj 00-57-2/18-37 od 26. januara 2018. godine, za navedeno radno mjesto.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-37/3 od 15. februara 2018. godine i Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-37/4 od 15. februara 2018. godine. Kandidat Tomo Marković je postigao zadovoljavajuće rezultate.

Nakon sačinjavanja navedenih izvještaja Komisija je sačinila Listu za izbor kandidata broj 00-57-2/18-37/5 od 15. februara 2018. godine, koja je dostavljena generalnom sekretaru, a na kojoj se nalazio kandidat Tomo Marković. Uz Listu za izbor kandidata, generalnom sekretaru je dostavljen Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta.

Nakon prijema Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-37/5, generalni sekretar Skupštine Crne Gore je zatražio od Uprave za kadrove da se, za lice sa navedene liste za izbor, izvrši psihološka procjena kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njegovog snalaženja u poslovnim situacijama. Po završetku psihološke procjene kandidata sa Liste za izbor kandidata, Uprava za kadrove je dostavila Skupštini Crne Gore Izvještaj o ličnosti i sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njegovog snalaženja u poslovnim situacijama.

Za prijem u radni odnos na radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III– saradnik/ca za održavanje hardvera i sistemskog softwera u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), izabran je kandidat Tomo Marković.

Razlog za izbor Toma Markovića sadržan je u činjenici da je imenovani nakon završenog postupka provjere sposobnosti bio prvorangirani i jedini na Listi za izbor kandidata, tako da je u skladu sa članom 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) kojim je propisano da starješina državnog organa, po pravilu, vrši izbor najbolje ocijenjenog kandidata sa liste za izbor, odlučeno da imenovani bude izabran na navedeno radno mjesto. Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ove odluke može se izjaviti žalba, u roku od osam dana od dana prijema odluke, Komisiji za žalbe, a preko Službe Skupštine Crne Gore.

Aleksandar Jovićević





## Skupština Crne Gore

00-57-2/18-37

Podgorica, 26. januar 2018. godine

Na osnovu člana 41 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 36/13), sačinjena je

### LISTA KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE OGLASA

po javnom oglasu br. 00-57-2/17-78/1 objavljenom dana 15.12.2017. godine, za potrebe Službe Skupštine Crne Gore, za radno mjesto:

1. **Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za razvoj i održavanje hardvera i sistemskog softvera u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, visoko obrazovanje tehničkog smjera (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK)**

- **TOMO MARKOVIĆ**

Ovlašćeni službenik  
Aris Šabotić

ARIS ŠABOTIĆ

CRNA GORA  
SKUPŠTINA CRNE GORE  
Broj: 00-57-2/17-78/1  
Podgorica, 15. decembar 2017. godine

SKUPŠTINA CRNE GORE  
objavljuje  
JAVNI OGLAS

1. Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za razvoj i održavanje hardvera i sistemskog softvera u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opšti uslovi i drugi uslovi propisani Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine, koje je potrebno da kandidat ispunjava, su:

- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima visoko obrazovanje tehničkog smjera (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK);
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preuzima po službenoj dužnosti,
- da ima najmanje jednu godinu radnog iskustva,
- da ima položen stručni ispit za rad u državnim organima,
- da posjeduje znanje rada na računaru.

Kratak opis posla radnog mjesta:

- radi na poslovima administracije hardverskih i softverskih resursa;
- vrši poslove podrške korisnicima u segmentu sistemskog hardvera i softvera -prvi nivo podrške help desku;
- obavještava korisnike i pretpostavljene o statusu hardverskih i softverskih resursa;
- stara se o performansama serverske infrastrukture informacionog sistema i sugerije rješenja iz domena svojih stručnih kompetencija;
- saraduje u procesu održavanja informacionog sistema, podsistema i aplikacija;
- učestvuje u instaliranju hardvera i softvera;
- učestvuje u pripremi projekata u segmentu softverskih specifikacija;
- učestvuje u pripremi standarda i dokumentacije u oblasti instaliranja i održavanja sistemskog softvera;
- učestvuje u pripremanju uputstava, priručnika;
- održava i ažurira bazu znanja u dijelu koji se odnosi na servis (opis riješenih i neriješenih problema i način rješavanja);
- postupa po propisanim uputstvima i obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih.

Potrebna dokumentacija:

- obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto u Službi Skupštine Crne Gore ( kandidati mogu preuzeti obrazac sa sajta Skupštine Crne Gore [www.skupstina.me](http://www.skupstina.me), u rubrici **Služba Skupštine - Zaposlenje** ),
- uvjerenje o državljanstvu,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena tokom osnovnih i specijalističkih studija),

- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Takođe, kandidat je dužan da dostavi dokaz (uvjerenje izdato od strane poslodavca) da nije ostvario pravo na otpremninu, imajući u vidu da lice kome prestane radni odnos na osnovu pisanog sporazuma, a ostvari pravo na otpremninu u skladu sa propisom Vlade ili propisom organa lokalne samouprave, ne može zasnovati radni odnos u državnom organu, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine, u skladu sa odredbama člana 166b Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

#### **Način i rok prijavljivanja na oglas:**

Navedenu dokumentaciju ( original ili ovjerena kopija) potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa:

-u zatvorenoj koverti ( na kojoj je potrebno ispisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i radnog mjesta) **na adresu: SKUPŠTINA CRNE GORE Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 10, sa naznakom: za javni oglas - za potrebe Službe Skupštine Crne Gore. Kontakt: Biro pravnih poslova, broj tel: 020 404-536.**

Kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta utvrđuje se na osnovu pribavljenog mišljenja od prethodnog poslodavca ili uvidom u podatke iz Centralne kadrovske evidencije, shodno odredbama Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Ukoliko za kandidata, koji je državni službenik, ne postoje podaci u Centralnoj kadrovskoj evidenciji ili iz istih nije moguće utvrditi kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta, dodjela bodova za stručne i radne kvalitete će se vršiti na osnovu mišljenja pribavljenog od državnog organa u kojem kandidat radio ili radi.

Mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima kandidata privredno društvo, drugo pravno lice, preduzetnik i državni organ dostavlja u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva za davanje mišljenja.

Ovlašćeni državni službenik u Službi Skupštine u pisanoj formi, usmenim putem ili e mail-om obavještava kandidata da je zatraženo mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od poslodavca kod kojeg radi ili je radio i da u slučaju ne dostavljanja mišljenja u propisanom roku, neće biti dodijeljeni bodovi za stručne i radne kvalitete.

Probni rad u trajanju od godinu dana obavezan je za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu.

#### **Postupak provjere sposobnosti:**

Nakon sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kandidati će biti obaviješteni o načinu, vremenu i mjestu održavanja provjere sposobnosti, u pisanoj formi, usmenim putem ili e-mailom, najkasnije pet dana prije dana održavanja provjere sposobnosti.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", broj 36/13).





*Skupština Crne Gore*  
*Generalni sekretar*

00-57-2/17-78

Podgorica, 13. decembar 2017. godine

Na osnovu člana 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 stav 2 Pravilnika o oglašavanju za popunu slobodnih radnih mjesta u Službi Skupštine Crne Gore („Sl. list Crne Gore“, broj 36/13), donosim

**ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA**

Raspisuje se javni oglas za prijem:

1. **Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce za razvoj i održavanje hardvera i sistemskog softwera u Odsjeku za informaciono-komunikacione tehnologije (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.**

Javni oglas će sprovesti Služba Skupštine Crne Gore.

**Obrazloženje**

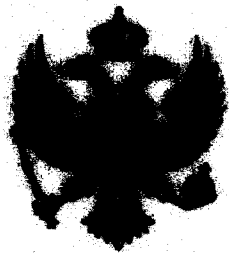
Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 predviđeno je radno mjesto navedeno u dispozitivu ove odluke.

Radno mjesto za koje se donosi odluka o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta je utvrđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197, upražnjeno je i za isto su obezbijeđena finansijska sredstva, u skladu sa članom 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.



Aleksandar Jovčević



*Skupština Crne Gore*  
*Generalni sekretar*

00-57-2/18-44/9

Podgorica, 1. mart 2018. godine

Na osnovu člana 134 stav 1, a shodno članu 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

**RJEŠENJE**

1. Lazar Jakić, srednja stručna sprema, raspoređuje se na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore na službeničko mjesto samostalni referent u Odjeljenju za odnose s javnošću i protokol.
2. Zvanje službenika iz tačke 1 ovog rješenja, raspoređuje se u Grupu poslova D 12.
3. Prava i obaveze, po ovom rješenju, počinju teći od 1. marta 2018. godine.

**Obrazloženje**

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine broj 00-32-5/13-197/1 od 31. jula 2013. godine, broj 00-32-5/13-197 od 30. decembra 2013. godine i broj 00-32-5/15-197 od 17. februara 2015. godine, pod rednim brojem 119 sistematizovano je radno mjesto samostalni/a referent/kinja u Odjeljenju za odnose s javnošću i protokol.

Po završenom internom oglasu unutar državnog organa za navedeno službeničko mjesto koji je, za svoje potrebe, sprovela Služba Skupštine Crne Gore, Odlukom o izboru kandidata br. 00-57-2/18-25/7 od 26. februara 2018. godine, sa Liste za izbor kandidata br. 00-57-2/18-25/5 od 15. februara 2018. godine, izabran je kandidat Lazar Jakić.

Za ovo službeničko mjesto propisani su sledeći uslovi: srednje obrazovanje (nivo IV, podnivo IV1, 240 kredita CSPK-a), najmanje tri godine radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima i poznavanje rada na računaru.

Lazar Jakić ima srednje obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK (Diploma o položenom maturskom ispitu Javne ustanove Srednje ekonomske škole „Mirko Vešović“ Podgorica, red. br. glavne knjige maturskog ispita 70, djelovodni broj 631 od 19. juna 2010. godine), ima najmanje tri godine radnog iskustva i ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (Uvjerenje Uprave za kadrove br. SI-134/15-2265/3 od 20. marta 2015. godine). Imenovani takođe posjeduje znanje koje se odnosi na rad na računaru.

U skladu sa navedenim, Lazar Jakić se raspoređuje na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore na službeničko mjesto samostalni referent u Odjeljenju za odnose s javnošću i protokol, koje je u Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 sistematizovano pod rednim brojem 119.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci rješenja.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog rješenja imenovani može izjaviti žalbu Komisiji za žalbe, preko Službe Skupštine Crne Gore, u roku od osam dana od dana prijema ovog rješenja.

Aleksandar Jovčević





*Skupština Crne Gore*  
*Generalni sekretar*

00-57-2/18-25/7

Podgorica, 26. februar 2018. godine

Na osnovu člana 45 stav 1 a shodno članu 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

**ODLUKU O IZBORU KANDIDATA**

Sa Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-25/5 od 15. februara 2018. godine, izabran je na radno mjesto

- **Samostalni/a referent/kinja u Odjeljenju za odnose s javnošću i protokol, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme:**

- Lazar Jakić

**Objašnjenje**

Skupština Crne Gore je dana 27. decembra 2017. godine objavila interni oglas unutar državnog organa za prijem Samostalnog/e referenta/kinje u Odjeljenju za odnose s javnošću i protokol, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Komisija za provjeru sposobnosti je izvršila provjeru sposobnosti kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa broj 00-57-2/18-25 od 26. januara 2018. godine, za navedeno radno mjesto.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-25/3 od 15. februara 2018. godine i Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-25/4 od 15. februara 2018. godine. Kandidat Lazar Jakić je postigao zadovoljavajuće rezultate.

Nakon sačinjavanja navedenih izvještaja Komisija je sačinila Listu za izbor kandidata broj 00-57-2/18-25/5 od 15. februara 2018. godine, koja je dostavljena generalnom sekretaru, a na kojoj su se nalazio kandidat Lazar Jakić. Uz Listu za izbor kandidata, generalnom sekretaru je dostavljen Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta.

Nakon prijema Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-25/5, generalni sekretar Skupštine Crne Gore je zatražio od Uprave za kadrove da se, za lice sa navedene liste za izbor, izvrši psihološka procjena kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njegovog snalaženja u poslovnim situacijama. Po završetku psihološke procjene kandidata sa Liste za izbor kandidata, Uprava za kadrove je dostavila Skupštini Crne Gore Izvještaj o ličnosti i sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njihovog snalaženja u poslovnim situacijama.

Za prijem u radni odnos na radno mjesto Samostalni/a referent/kinja u Odjeljenju za odnose s javnošću i protokol, izabran je kandidat Lazar Jakić.

Razlog za izbor Lazara Jakića sadržan je u činjenici da je imenovani nakon završenog postupka provjere sposobnosti bio prvorangirani i jedini na Listi za izbor kandidata, tako da je u skladu sa članom 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) kojim je propisano da starješina državnog organa, po pravilu, vrši izbor najbolje ocijenjenog kandidata sa liste za izbor, odlučeno da imenovani bude izabran na navedeno radno mjesto. Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ove odluke može se izjaviti žalba, u roku od osam dana od dana prijema odluke, Komisiji za žalbe, a preko Službe Skupštine Crne Gore.

Aleksandar Jovičević



## Skupština Crne Gore

00-57-2/18-25/5

Podgorica, 15. februar 2018. godine

U skladu sa članom 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), a na osnovu Izvještaja o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta, broj 00-57-2/18-25/4 od 15. februara 2018. godine, Komisija za provjeru sposobnosti je utvrdila

### LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po internom oglasu unutar državnog organa, objavljenom 27. decembra 2017. godine, za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

- **Samostalni/a referent/kinja u Odjeljenju za odnose s javnošću i protokol**, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, srednje obrazovanje (nivo IV, podnivo IV1, 240 kredita CSPK)

#### 1. Lazar Jakić - ostvareni broj bodova – 96

U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), generalni sekretar Skupštine Crne Gore, dužan je da odluku o izboru kandidata donese u roku od 30 dana od dana prijema liste i nakon toga je dostavi kandidatima sa liste za izbor kandidata, vodeći računa o ostvarivanju prava na srazmjernu zastupljenost pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i o zapošljavanju lica sa invaliditetom.

Komisija:

1. Melanija Bulatović

2. Ljubica Simanić

3. Mirko Mijanović



## Skupština Crne Gore

00-57-2/18-25

Podgorica, 26. januar 2018. godine

Na osnovu člana 41 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 36/13), sačinjena je

### LISTA KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE OGLASA

po internom oglasu unutar državnog organa br. 00-57-2/17-86/1 objavljenom dana 27. decembra 2017. godine za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

**1. Samostalni/a referent/kinja u Odjeljenju za odnose sa javnošću i protokol, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, srednje obrazovanje (nivo IV, podnivo IV1, 240 kredita CSPK)**

- **LAZAR JAKIĆ**

Ovlašćeni službenik

Aris Šabotić

Aris Šabotić



CRNA GORA  
SKUPŠTINA CRNE GORE  
Broj: 00-57-2/17-~~86~~/1  
Podgorica, 27. decembar 2017. godine

SKUPŠTINA CRNE GORE  
objavljuje  
INTERNI OGLAS UNUTAR DRŽAVNOG ORGANA

1. Samostalni/a referent/kinja u Odjeljenju za odnose sa javnošću i protokol, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opšti uslovi i drugi uslovi, propisani Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine, koje je potrebno da kandidat ispunjava, su:

- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima srednje obrazovanje (nivo IV, podnivo IV1, 240 kredita CSPK),
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- da ima najmanje tri godine radnog iskustva,
- da ima položen stručni ispit za rad u državnim organima,
- da posjeduje znanje rada na računaru.

**Kratak opis posla radnog mjesta:**

- obavlja poslove koji se odnose na pripremu sala, salona i drugih prostorija u Skupštini prilikom posjeta domaćih i stranih delegacija;
- pomaže u obavljanju protokolarnih poslova,
- postupa po propisanim uputstvima i obavlja druge poslove po nalogima pretpostavljenih.

**Potrebna dokumentacija:**

- obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto u Službi Skupštine Crne Gore ( kandidati mogu preuzeti obrazac sa sajta Skupštine Crne Gore [www.skupstina.me](http://www.skupstina.me), u rubrici **Služba Skupštine - Zaposlenje**),
- uvjerenje o državljanstvu,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena tokom školovanja),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

### **Način i rok prijavljivanja na oglas:**

Navedenu dokumentaciju (original ili ovjerena kopija) potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa unutar državnog organa:

- u elektronskom obliku, na e-mail adresu [hr@skupstina.me](mailto:hr@skupstina.me),
- ili u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno ispisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i radnog mjesta) na adresu: **SKUPŠTINA CRNE GORE Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 10, sa naznakom: za interni oglas – unutar državnog organa za potrebe Službe Skupštine Crne Gore. Kontakt: Biro pravnih poslova, broj tel: 020 404-536.**

Kandidati ne moraju dostavljati dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost uslova predviđenih tekstom oglasa, osim dokumentacije koja nije u personalnom dosijeu.

Kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta utvrđuje se uvidom u podatke iz Centralne kadrovske evidencije.

Ukoliko za kandidata, koji je državni službenik, ne postoje podaci u Centralnoj kadrovskoj evidenciji ili iz istih nije moguće utvrditi kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta, dodjela bodova za stručne i radne kvalitete će se vršiti na osnovu mišljenja pribavljenog od državnog organa u kojem kandidat radio ili radi.

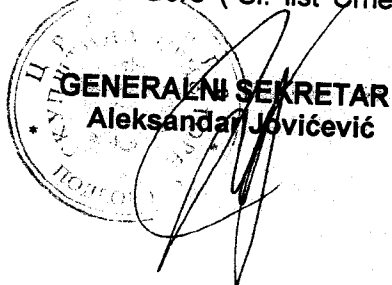
Mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima kandidata privredno društvo, drugo pravno lice, preduzetnik i državni organ dostavlja u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva za davanje mišljenja.

Ovlašćeni državni službenik u Službi Skupštine u pisanoj formi, usmenim putem ili e-mail-om obavještava kandidata da je zatraženo mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od poslodavca kod kojeg radi ili je radio i da u slučaju ne dostavljanja mišljenja u propisanom roku, neće biti dodijeljeni bodovi za stručne i radne kvalitete.

### **Postupak provjere sposobnosti:**

Nakon sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kandidati će biti obaviješteni o načinu, vremenu i mjestu održavanja provjere sposobnosti, u pisanoj formi, usmenim putem ili e-mailom, najkasnije pet dana prije dana održavanja provjere sposobnosti.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 36/13).

**GENERALNI SEKRETAR**  
**Aleksandar Jovičević**



*Skupština Crne Gore*

*Generalni sekretar*

00-57-2/17- 86

Podgorica, 26. decembar 2017. godine

Na osnovu člana 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 stav 2 Pravilnika o oglašavanju za popunu slobodnih radnih mjesta u Službi Skupštine Crne Gore ( „Sl. list Crne Gore“, broj 36/13), donosim

### **ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA**

Raspisuje se interni oglas unutar državnog organa za prijem:

- 1. Samostalnog/e referenta/kinje u Odjeljenju za odnose sa javnošću i protokol, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.**

Interni oglas će sprovesti Služba Skupštine Crne Gore.

#### **Obrazloženje**

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 predviđeno je radno mjesto navedeno u dispozitivu ove odluke.

Radno mjesto za koje se donosi Odluka o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta je utvrđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197, upražnjeno je i za isto su obezbijeđena finansijska sredstva, u skladu sa članom 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

Aleksandar Jovičević