

23-03-2018
02-02-1042/868

Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

00-32-5/18-49

24. maj 2018. godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
n/r direktoru Sretenu Radonjiću

Poštovani,

Za potrebe Službe Skupštine Crne Gore objavljeni su 19. januara 2018. godine sledeći javni oglasi:

- samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za saradnju sa civilnim sektorom u Kancelariji generalnog sekretara,
- Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca u Sekretarijatu Odbora za turizam, poljoprivredu, ekologiju i prostorno planiranje- Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine),
- Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za dokumentaciju u Bibliotečko dokumentalističkom centru i arhivu – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu),
- Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za parlamentarne publikacije u Edukativnom centru – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu),
- Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca u Sekretarijatu Komisije za praćenje i kontrolu postupka privatizacije - Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine).

Nakon sprovedenih postupaka provjere sposobnosti, za navedena radna mjesta izabrani su kandidati Aleksandra Abramović, Lazar Kljajić, Luka Pejović, Marija Dabetić i Petar Perović.

Dana 17. marta 2018. godine je donijeta Odluka o raspisivanju izbora za odbornike u Skupštini Glavnog grada Podgorica, Skupštini opštine Golubovci - opštine u okviru glavnog grada i Skupštinama opština: Šavnik, Žabljak, Bar, Plav, Pljevlja, Rožaje, Danilovgrad, Bijelo Polje i Kolašin ("Službeni list Crne Gore", br. 17/18) koji će se održati 27. maja 2018. godine.

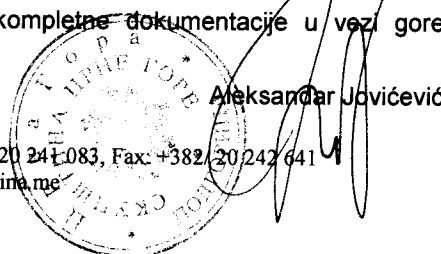
Članom 33 stav 2 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore", br. 52/14, 76/15, 83/16, 92/17) propisano je da u državnim organima, organima državne uprave, organima lokalne samouprave, organima lokalne uprave, javnim preduzećima, javnim ustanovama i državnim fondovima, u periodu od dana raspisivanja do dana održavanja izbora, mogu se izuzetno zaposliti lica na određeno vrijeme, odnosno zaključiti ugovor za obavljanje privremenih i povremenih poslova, radi obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja i funkcionisanja procesa rada tih organa, na osnovu odluke nadležnog organa ovih subjekata, samo ako je to predviđeno aktom o sistematizaciji radnih mjesta.

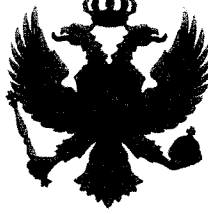
Članom 33 stav 2 istog zakona propisano je da su državni organi dužni da sve odluke o zapošljavanju koje su donijete u skladu sa zakonima kojima se uređuju radni odnosi, prava i obaveze državnih službenika i namještenika i obligacioni odnosi, sa kompletnom pratećom dokumentacijom, dostave Agenciji u roku od tri dana od dana donošenja odluke.

S tim u vezi, u prilogu Vam dostavljamo kopiju kompletne dokumentacije u vezi gore navedenih oglasa.

Aleksandar Jovičević

Bul. Svetog Petra Cetinjskog 10, 81000 Podgorica, Tel: +382/ 20 241 083, Fax: +382/ 20 242 641
E-mail: generalni.sekretar@skupstina.me





Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

00-57-2/18-44/30

Podgorica, 24. maj 2018. godine

Na osnovu člana 134 stav 1, a shodno članu 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

RJEŠENJE

1. Marija Dabetić, diplomirana pravica, zapošljava se na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje se na službeničko mjesto samostalna savjetnica III – saradnica za parlamentarne publikacije u Edukativnom centru-Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu).
2. Zvanje službenice iz tačke 1 ovog rješenja, raspoređuje se u Grupu poslova D 5.
3. Prava i obaveze, po ovom rješenju, počinju teći od 24. maja 2018. godine.
4. Službenici Mariji Dabetić se određuje probni rad u trajanju od godinu dana.

Obrazloženje

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine broj 00-32-5/13-197/1 od 31. jula 2013. godine, broj 00-32-5/13-197 od 30. decembra 2013. godine i broj 00-32-5/15-197 od 17. februara 2015. godine, pod rednim brojem 93 sistematizovano je radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za parlamentarne publikacije u Edukativnom centru – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu).

Po završenom javnom oglasu za navedeno službeničko mjesto koji je, za svoje potrebe, sprovela Služba Skupštine Crne Gore, Odlukom o izboru kandidata br. 00-57-2/18-11/11 od 27. aprila 2018. godine, sa Liste za izbor kandidata br. 00-57-2/18-11/9 od 12. aprila 2018. godine, izabrana je kandidatkinja Marija Dabetić.

Za ovo službeničko mjesto propisani su sledeći uslovi: visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VIII, 240 kredita CSPK-a), najmanje jedna godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, znanje engleskog jezika i poznavanje rada na računaru.

Marija Dabetić ima visoko obrazovanje društvenih nauka u obimu 240 kredita CSPK (Uvjerjenje Pravnog fakulteta Univerziteta u Beogradu, br. 1184/1 od 3. jula 2015. godine koje je nostrifikovano Rješenjem Ministarstva prosvjete broj UP I br. 636-1823/2015-2 od 25.12.2015.godine, zvanje-diplomirani pravnik 240 kredita CSPK), ima jednu godinu radnog iskustva, ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (uvjerenje Uprave za kadrove br. SI-134/15-11386/3 od 14.03.2016. godine). Imenovana takođe posjeduje znanje engleskog jezika i znanje rada na računaru.

U skladu sa navedenim, Marija Dabetić se zapošljava na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje na službeničko mjesto samostalna savjetnica III – saradnica za parlamentarne publikacije u Edukativnom centru-Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), koje je u Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 sistematizovano pod rednim brojem 93.

Članom 49 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), propisano je između ostalog da je probni rad obavezan za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu, i da traje godinu dana.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja imenovana može izjaviti žalbu Komisiji za žalbe, preko Službe Skupštine Crne Gore, u roku od osam dana od dana prijema ovog rješenja.

Bul. Svetog Petra Cetinjskog 10, 81000 Podgorica, Tel: +382/20/241-083, Fax: +382/20/241-644
E-mail: generalni.sekretar@skupstina.me

Aleksandar Jovičević



Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

00-57-2/18-11/11

Podgorica, 27. april 2018. godine

Na osnovu člana 45 stav 1 a shodno članu 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

Sa Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-11/9 od 12. aprila 2018. godine, izabrana je na radno mjesto

- **Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za parlamentarne publikacije u Edukativnom centru – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme:**

- Marija Dabetić

Obrazloženje

Skupština Crne Gore je dana 19. januara 2018. godine objavila javni oglas za prijem Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce za parlamentarne publikacije u Edukativnom centru – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Komisija za provjeru sposobnosti je izvršila provjeru sposobnosti kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa broj 00-57-2/18-11/3 od 20. februara 2018. godine, za navedeno radno mjesto.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-11/7 od 12. aprila 2018. godine i Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-11/8 od 12. aprila 2018. godine. Kandidatkinja Marija Dabetić postigla je zadovoljavajuće rezultate.

Nakon sačinjavanja navedenih izvještaja Komisija je sačinila Listu za izbor kandidata broj 00-57-2/18-11/9 od 12. aprila 2018. godine, koja je dostavljena generalnom sekretaru, a na kojoj se nalazi kandidatkinja Marija Dabetić. Uz Listu za izbor kandidata, generalnom sekretaru je dostavljen Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta.

Nakon prijema Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-11/9, generalni sekretar Skupštine Crne Gore je zatražio od Uprave za kadrove da se, za lice sa navedene liste za izbor, izvrši psihološka procjena kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njenog snalaženja u poslovnim situacijama. Po završetku psihološke procjene kandidata sa Liste za izbor kandidata, Uprava za kadrove je dostavila Skupštini Crne Gore Izvještaj o ličnosti i sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njegovog snalaženja u poslovnim situacijama.

Za prijem u radni odnos na radno mjesto Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce za parlamentarne publikacije u Edukativnom centru – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), izabrana je prvorangirana kandidatkinja Marija Dabetić.

Razlog za izbor Marije Dabetić sadržan je u činjenici da je imenovana nakon završenog postupka provjere sposobnosti bila prvorangirana i jedina na Listi za izbor kandidata, tako da je u skladu sa članom 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) kojim je propisano da starješina državnog organa, po pravilu, vrši izbor najbolje ocijenjenog kandidata sa liste za izbor, odlučeno da imenovana bude izabranica na navedeno radno mjesto.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

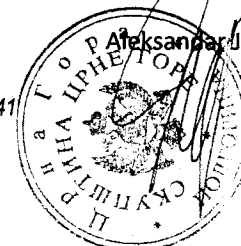
PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba, u roku od osam dana od dana prijema odluke Komisiji za žalbe, a preko Službe Skupštine Crne Gore.

Obradio: Aris Šabotić

AS

81000 Podgorica, Bul. Sv. Petra Cetinjskog 10, tel: 020 241 083, fax: 020 242 641

E-mail: generalni.sekretar@skupstina.me



Aleksandar Jovičević



Skupština Crne Gore

Broj: 00-57-2/18-11/9

Podgorica, 12. april 2018. godine

U skladu sa članom 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 54/14 i 16/16), a na osnovu Izvještaja o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta, broj 00-57-2/18-11/8 od 12. aprila 2018. godine, Komisija za provjeru sposobnosti je utvrdila

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po javnom oglasu, objavljenom 19. januara 2018. godine, za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

- **Samostalni/a savjetnik/ca III - saradnik/ca za parlamentarne publikacije u Edukativnom centru – Parlamentarni institut - Izvršilaca: 1**, na neodređeno vrijeme - visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK).

1. MARIJA DABETIĆ - ostvareni broj bodova – 118

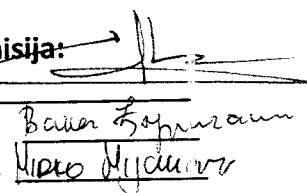
U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12 i 34/14), generalni sekretar Skupštine Crne Gore, dužan je da odluku o izboru kandidata donese u roku od 30 dana od dana prijema liste i nakon toga je dostavi kandidatima sa liste za izbor kandidata, vodeći računa o ostvarivanju prava na srazmjernu zastupljenost pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i o zapošljavanju lica sa invaliditetom.

Komisija:

1. Mersudin Gredić

2. Vanja Đurićanin

3. Mirko Mijanović





Skupština Crne Gore

00-57-2/18- 11/3

Podgorica, 20. februar 2018. godine

Na osnovu člana 41 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 36/13), sačinjena je

LISTA KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE OGLASA

po javnom oglasu br. 00-57-2/18-11/1 objavljenom dana 19.01.2018. godine, za potrebe Službe Skupštine Crne Gore, za radno mjesto:

1. Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za parlamentarne publikacije u Edukativnom centru - Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK)

- ALMA JAŠAROVIĆ
- MARIJANA SIMONOVIĆ
- MARIJA DABETIĆ
- ISIDORA PEROVIĆ

Ovlašćeni službenik
Aris Šabotić

ARIS ŠABOTIĆ

SKUPŠTINA CRNE GORE
objavljuje
JAVNI OGLAS

1. Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za parlamentarne publikacije u Edukativnom centru - Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opšti uslovi i drugi uslovi propisani Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine, koje je potrebno da kandidat ispunjava, su:

- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK),
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- da ima najmanje jednu godinu radnog iskustva,
- da ima položen stručni ispit za rad u državnim organima,
- da posjeduje znanje engleskog jezika,
- da posjeduje znanje rada na računaru.

Kratak opis posla radnog mjesta:

- samostalno obavlja stručne poslove po uputstvu šefa organizacione jedinice koji se odnose na izradu skupštinskih publikacija i ostalih informativnih materijala;
- postupa po propisanim uputstvima i obavlja ostale poslove po nalogu pretpostavljenih.

Potrebna dokumentacija:

- obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto u Službi Skupštine Crne Gore (kandidati mogu preuzeti obrazac sa sajta Skupštine Crne Gore www.skupstina.me, u rubrici **Služba Skupštine - Zaposlenje**),
- uvjerenje o državljanstvu,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena tokom osnovnih i specijalističkih studija),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Takođe, kandidat je dužan da dostavi dokaz (uvjerenje izdato od strane poslodavca) da nije ostvario pravo na otpremninu, imajući u vidu da lice kome prestane radni odnos na osnovu pisanog sporazuma, a ostvari pravo na otpremninu u skladu sa propisom Vlade ili propisom organa lokalne samouprave, ne može zasnovati radni odnos u državnom organu, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine, u skladu sa odredbama člana 166b Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

Način i rok prijavljivanja na oglas:

Navedenu dokumentaciju (original ili ovjerena kopija) potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa:

-u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno ispisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i radnog mjesta) **na adresu: SKUPŠTINA CRNE GORE Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 10, sa naznakom: za javni oglas - za potrebe Službe Skupštine Crne Gore. Kontakt: Biro pravnih poslova, broj tel: 020 404-536.**

Kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta utvrđuje se na osnovu pribavljenog mišljenja od prethodnog poslodavca ili uvidom u podatke iz Centralne kadrovske evidencije, shodno odredbama Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Ukoliko za kandidata, koji je državni službenik, ne postoje podaci u Centralnoj kadrovskoj evidenciji ili iz istih nije moguće utvrditi kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta, dodjela bodova za stručne i radne kvalitete će se vršiti na osnovu mišljenja pribavljenog od državnog organa u kojem kandidat radio ili radi.

Mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima kandidata privredno društvo, drugo pravno lice, preduzetnik i državni organ dostavlja u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva za davanje mišljenja.

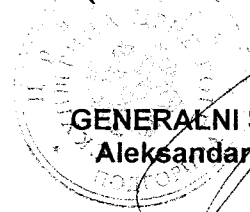
Ovlašćeni državni službenik u Službi Skupštine u pisanoj formi, usmenim putem ili e mail-om obavještava kandidata da je zatraženo mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od poslodavca kod kojeg radi ili je radio i da u slučaju ne dostavljanja mišljenja u propisanom roku, neće biti dodijeljeni bodovi za stručne i radne kvalitete.

Probni rad u trajanju od godinu dana obavezan je za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu.

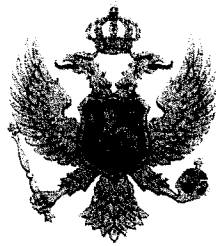
Postupak provjere sposobnosti:

Nakon sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kandidati će biti obaviješteni o načinu, vremenu i mjestu održavanja provjere sposobnosti, u pisanoj formi, usmenim putem ili e-mailom, najkasnije pet dana prije dana održavanja provjere sposobnosti.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", broj 36/13).



GENERALNI SEKRETAR
Aleksandar Jovicević



Skupština Crne Gore
Generalni sekretar

00-57-2/18-11

Podgorica, 17. januar 2018. godine

Na osnovu člana 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 stav 2 Pravilnika o oglašavanju za popunu slobodnih radnih mjesta u Službi Skupštine Crne Gore („Sl. list Crne Gore“, broj 36/13), donosim

ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA

Raspisuje se javni oglas za prijem:

- 1. Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce za parlamentarne publikacije u Edukativnom centru - Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.**

Javni oglas će sprovesti Služba Skupštine Crne Gore.

Obrazloženje

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 predviđeno je radno mjesto navedeno u dispozitivu ove odluke.

Radno mjesto za koje se donosi Odluka o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta je utvrđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197, upražnjeno je i za isto su obezbijeđena finansijska sredstva, u skladu sa članom 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

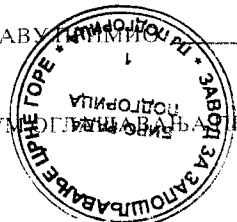
Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

Aleksandar Jovičević

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: ГОДАЦИ ЦРК		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	1111111111111111
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА САВОЈНО УП РАДНЕ ГРУПЕ Београд, Београдска 10		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)	17 11 18
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА	2101748221
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА САВОЈНО Ц		5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА	99999
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна	
9. МЈЕСТО РАДА (насеље)		УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. ... 2. ... 3. ...		19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)	1111
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. ... 2. ... 3. ...		20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 0. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима 3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену	
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - приправнички испит 2. Без обзира на радно искуство 3. Са радним искуством (у мјесецима)		21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цијелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору 3. Заједнички смештај	
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. ... 2. ... 3. ...		22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цијелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично	
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол		23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се делимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности	
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од г. до г.		24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 0. Неодређено вријеме 6. Привремени и повремени послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид 5. Допунски рад		25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	
16.1. Број мјесеци-дана за тачке 2-9 (ммдд)		26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање	
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новостворено 2. Упражњено		27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас (дд) 15 3. Без оглашавања Основ	
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног		28. НАПОМЕНА: САВОЈНО УП РАДНЕ ГРУПЕ Београдска 10 Београд	
18.1. Број сати недељно			

ПРИЈАВУ ПОДАЈЕ ПОСЛОДАВАЦ
ДАТУМ ПРИЈАВЕ (ддммгг)



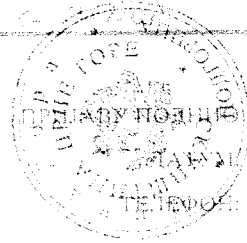
ПРИЈАВУ ПОДАЈЕ ПРИЈАВНИЦИ
ДАТУМ: 13.01.2018.
ТЕЛЕФОН: 070 404 536

М.П.

М.П.

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

1. ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <i>СРПСКА РАДНА ЗАЈЕДНИЦА</i>	2. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <i>1111111111</i>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА <i>СРПСКА РАДНА ЗАЈЕДНИЦА</i>	4. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дд/мм/гг) <i>12/01/2018</i>
5. УСЛОВИ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА	6. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА <i>20121234</i>
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА <i>1</i>	7. ИНФРА ПИЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА <i>1111</i>
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <i>РАДНИК</i>	8. ОБЛИК ОВОЈНЕ ПОСЛОДАВЦА <input type="checkbox"/> Без обавеза <input type="checkbox"/> Другачица <input checked="" type="checkbox"/> Понављање <input type="checkbox"/> Трговина <input checked="" type="checkbox"/> Државна
9. МЈЕСТО РАДА (назив и број) <i>Београд, Београдска 123</i>	9. УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ
10. ЗАПТИМАЊЕ (назив и број) <i>1011</i>	10. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима) <i>1111</i>
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и број школе) <i>Средња школа, Београд 123</i>	11. РАСТОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА <input checked="" type="checkbox"/> Држе поште <input type="checkbox"/> На поште <input type="checkbox"/> На кратко <input type="checkbox"/> У куће својене <input type="checkbox"/> У три својене <input type="checkbox"/> На четри својене <input type="checkbox"/> Само попу <input type="checkbox"/> У туристима <input type="checkbox"/> На терену
12. РАДНО ИСКУСТВО <input type="checkbox"/> Без искуства <input type="checkbox"/> Без обзира на радно искуство <input checked="" type="checkbox"/> Са радним искуством (у мјесецима) <i>12</i>	12. СМЈЕБИТА: <input checked="" type="checkbox"/> Није предантен <input type="checkbox"/> Породични стан <input type="checkbox"/> Сајачни стан <input type="checkbox"/> Задатички смјештај <input type="checkbox"/> Напокинабује се у цијелом <input type="checkbox"/> Напокинабује се делимично <input type="checkbox"/> По договору
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и број) <i>1. Компјутерска графика 2.90/60</i> <i>2. Инострани језик 3.90/0</i> <i>3. Друга знања и вјештине 3.90/3</i>	13. ИСПРАНА <input checked="" type="checkbox"/> Није организована <input type="checkbox"/> Организована <input type="checkbox"/> Напокинабује се у цијелом <input type="checkbox"/> Напокинабује се делимично
14. ПОЛ КАНДИДАТА <input checked="" type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ж <input type="checkbox"/> Без одређења	14. ПРИБИВОЗ <input checked="" type="checkbox"/> Није одређен <input type="checkbox"/> Одређен <input type="checkbox"/> Напокинабује се делимично <input type="checkbox"/> Напокинабује се у потпуности
15. ПОЦИВ ЖИВОТ од <i>1980</i> до <i>2018</i>	15. ЗАПТИМЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена) <i>1</i>
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА <input checked="" type="checkbox"/> Неодређено вријеме <input type="checkbox"/> Одређено вријеме <input type="checkbox"/> Приправник <input type="checkbox"/> Приправник волонтер <input type="checkbox"/> Допунски рад <input type="checkbox"/> Привремено и извршени послови <input type="checkbox"/> Сезонски рад <input type="checkbox"/> Припрема за радно ангажовање <input type="checkbox"/> Школа	16. ПРОВЕРИ РАД (у мјесецима) <i>1</i>
17. РАДНО МЈЕСТО <input type="checkbox"/> Неодређено <input checked="" type="checkbox"/> Унапреджено	17. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ <input checked="" type="checkbox"/> Није спроведена <input type="checkbox"/> Спроведена <input type="checkbox"/> Провера врши друга организација <input type="checkbox"/> Провера врши послодавца <input type="checkbox"/> Провера врши организација за запошљавање
18. РАДНО ВРЕМЕ <input checked="" type="checkbox"/> Пуно <input type="checkbox"/> Краће од пуног <input type="checkbox"/> Дуже од пуног	18. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОПИС <input checked="" type="checkbox"/> Конкурс <input type="checkbox"/> Други <input type="checkbox"/> Без одређења <input type="checkbox"/> Основ
19. Број мјесец-дана (у оквиру 2-9 мјесци) <i>1</i>	19. ЧАТОВЕНА <i>1111111111</i>



APIC 013010
12.01.2018.
070 404 536



Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

00-57-2/18-44/31
Podgorica, 24. maj 2018. godine

Na osnovu člana 134 stav 1, a shodno članu 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

RJEŠENJE

1. Luka Pejović, specijalista evropskih studija, zapošljava se na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje se na službeničko mjesto samostalni savjetnik III – saradnik za dokumentaciju u Bibliotečko dokumentalističkom centru i arhivu – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu).

2. Zvanje službenika iz tačke 1 ovog rješenja, raspoređuje se u Grupu poslova D 5.

3. Prava i obaveze, po ovom rješenju, počinju teći od 24. maja 2018. godine.

4. Službeniku Luki Pejoviću se određuje probni rad u trajanju od godinu dana.

Obrazloženje

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine broj 00-32-5/13-197/1 od 31. jula 2013. godine, broj 00-32-5/13-197 od 30. decembra 2013. godine i broj 00-32-5/15-197 od 17. februara 2015. godine, pod rednim brojem 85 sistematizovano je radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za dokumentaciju u Bibliotečko dokumentalističkom centru i arhivu – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu).

Po završenom javnom oglasu za navedeno službeničko mjesto koji je, za svoje potrebe, sprovela Služba Skupštine Crne Gore, Odlukom o izboru kandidata br. 00-57-2/18-12/11 od 27. aprila 2018. godine, sa Liste za izbor kandidata br. 00-57-2/18-12/9 od 12. aprila 2018. godine, izabran je kandidat Luka Pejović.

Za ovo službeničko mjesto propisani su sledeći uslovi: visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK-a), najmanje jedna godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima i poznavanje rada na računaru.

Luka Pejović ima visoko obrazovanje društvenih nauka u obimu 240 kredita CSPK (Uvjerjenje Fakulteta političkih nauka-Univerzitet Crne Gore, br. S/1161 od 09.11.2016. godine, zvanje- specijalista evropskih studija-60 kredita CSPK, Uvjerjenje Fakulteta političkih nauka-Univerzitet Crne Gore, br. O/1296 od 22.09.2015. godine, zvanje-bečelor evropskih studija -180 kredita CSPK), ima jednu godinu radnog iskustva, ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (uvjerjenje Uprave za kadrove br. SI-UPI-134/17-270/3 od 12.12.2017. godine). Imenovani takođe posjeduje znanje rada na računaru.

U skladu sa navedenim, Luka Pejović se zapošljava na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje na službeničko mjesto samostalni savjetnik III-saradnik za dokumentaciju u Bibliotečko dokumentalističkom centru i arhivu – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), koje je u Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 sistematizovano pod rednim brojem 85.

Članom 49 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), propisano je između ostalog da je probni rad obavezan za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu, i da traje godinu dana.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja imenovani može izjaviti žalbu Komisiji za žalbe, preko Službe Skupštine Crne Gore, u roku od osam dana od dana prijema ovog rješenja.

Bul. Svetog Petra Cetinjskog 10, 81000 Podgorica, Tel: +382/ 20 741 083, Fax: +382/ 20 742 741
E-mail: generalni.sekretar@skupstinainc.me

Aleksandar Jovičević



Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

00-57-2/18-12/11

Podgorica, 27. april 2018. godine

Na osnovu člana 45 stav 1 a shodno članu 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

Sa Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-12/9 od 5. aprila 2018. godine, izabran je na radno mjesto

- **Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za dokumentaciju u Bibliotečko dokumentalističkom centru i arhivu – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme:**
 - Luka Pejović

Obrazloženje

Skupština Crne Gore je dana 19. januara 2018. godine objavila javni oglas za prijem Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce za dokumentaciju u Bibliotečko dokumentalističkom centru i arhivu – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Komisija za provjeru sposobnosti je izvršila provjeru sposobnosti kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa broj 00-57-2/18-12/3 od 20. februara 2018. godine, za navedeno radno mjesto.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-12/7 od 5. aprila 2018. godine i Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-12/8 od 5. aprila 2018. godine. Kandidati Luka Pejović, Buda Methadžović i Ranko Vojvodić postigli su zadovoljavajuće rezultate.

Nakon sačinjavanja navedenih izvještaja Komisija je sačinila Listu za izbor kandidata broj 00-57-2/18-12/9 od 5. aprila 2018. godine, koja je dostavljena generalnom sekretaru, a na kojoj se nalaze kandidati Luka Pejović, Buda Methadžović i Ranko Vojvodić. Uz Listu za izbor kandidata, generalnom sekretaru je dostavljen Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta.

Nakon prijema Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-12/9, generalni sekretar Skupštine Crne Gore je zatražio od Uprave za kadrove da se, za lica sa navedene liste za izbor, izvrši psihološka procjena kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njihovog snalaženja u poslovnim situacijama. Po završetku psihološke procjene kandidata sa Liste za izbor kandidata, Uprava za kadrove je dostavila Skupštini Crne Gore Izvještaj o ličnosti i sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njegovog snalaženja u poslovnim situacijama, za kandidata Luku Pejovića, koji je jedini pristupio psihološkoj procjeni.

Za prijem u radni odnos na radno mjesto Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce za dokumentaciju u Bibliotečko dokumentalističkom centru i arhivu – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), izabran je prvorangirani kandidat Luka Pejović.

Razlog za izbor Luke Pejovića sadržan je u činjenici da je imenovani nakon završenog postupka provjere sposobnosti bio prvorangirani na Listi za izbor kandidata, tako da je u skladu sa članom 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) kojim je propisano da starješina državnog organa, po pravilu, vrši izbor najbolje ocijenjenog kandidata sa liste za izbor, odlučeno da imenovani bude izabran na navedeno radno mjesto. Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

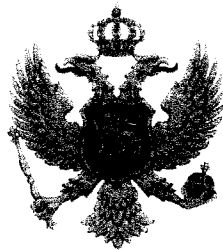
PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba, u roku od osam dana od dana prijema odluke Komisiji za žalbe, a preko Službe Skupštine Crne Gore.

Obradio: Aris Šabotić

81000 Podgorica, Bul. Sv. Petra Cetinjskog 10, tel: 020 241 083, fax: 020 242 641
E-mail: generalni.sekretar@skupstina.me

Aleksandar Jovičević





Skupština Crne Gore

Broj: 00-57-2/18- 12/9
Podgorica, 5. aprila 2018. godine

U skladu sa članom 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 54/14 i 16/16), a na osnovu Izvještaja o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta, broj 00-57-2/18- 12/8 od 5. aprila 2018. godine, Komisija za provjeru sposobnosti je utvrdila

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

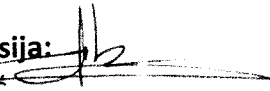
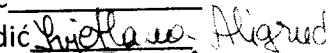

Po javnom oglasu, objavljenom 19. januara 2018. godine, za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

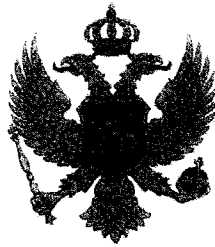
Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za dokumentaciju u Bibliotečko dokumentalističkom centru i arhivu – Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme - visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK).

- 1. LUKA PEJOVIĆ – ostvareni broj bodova – 101**
- 2. BUDA METHADŽOVIĆ – ostvareni broj bodova – 94**
- 3. RANKO VOJVODIĆ – ostvareni broj bodova – 75**

U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12 i 34/14), generalni sekretar Skupštine Crne Gore, dužan je da odluku o izboru kandidata donese u roku od 30 dana od dana prijema liste i nakon toga je dostavi kandidatima sa liste za izbor kandidata, vodeći računa o ostvarivanju prava na srazmjernu zastupljenost pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i o zapošljavanju lica sa invaliditetom.

Komisija:

1. Mersudin Gređić 
2. Svjetlana Aligrudić 
3. Sonja Radulović 



Skupština Crne Gore

00-57-2/18- 12/3

Podgorica, 20. februar 2018. godine

Na osnovu člana 41 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 36/13), sačinjena je

LISTA KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE OGLASA

po javnom oglasu br. 00-57-2/18-12/1 objavljenom dana 19.01.2018. godine, za potrebe Službe Skupštine Crne Gore, za radno mjesto:

1. **Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za dokumentaciju u Bibliotečko dokumentalističkom centru i arhivu - Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu)**, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK)

- LUKA PEJOVIĆ
- ALMA JAŠAROVIĆ
- MARIJANA SIMONOVIĆ
- ISIDORA PEROVIĆ
- BOJANA BARANIN
- BUDA METHADŽOVIĆ
- RANKO VOJVODIĆ

Ovlašćeni službenik
Aris Šabotić

Aris Šabotić

SKUPŠTINA CRNE GORE
objavljuje
JAVNI OGLAS

1. Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za dokumentaciju u Bibliotečko dokumentalističkom centru i arhivu - Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opšti uslovi i drugi uslovi propisani Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine, koje je potrebno da kandidat ispunjava, su:

- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK),
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- da ima najmanje jednu godinu radnog iskustva,
- da ima položen stručni ispit za rad u državnim organima,
- da posjeduje znanje rada na računaru.

Kratak opis posla radnog mjesta:

- samostalno obavlja stručne poslove po uputstvu šefa organizacione jedinice koji se odnose na prikupljanje, čuvanje, stručnu klasifikaciju i obradu dokumentalističke građe;
- stara se o smještaju građe u odgovarajući prostor;
- omogućuje poslanicima i zaposlenim u Službi pristup dokumentalističkoj građi;
- postupa po propisanim uputstvima i obavlja ostale poslove po nalogu pretpostavljenih.

Potrebna dokumentacija:

- obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto u Službi Skupštine Crne Gore (kandidati mogu preuzeti obrazac sa sajta Skupštine Crne Gore www.skupstina.me, u rubrici **Služba Skupštine - Zaposlenje**),
- uvjerenje o državljanstvu,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena tokom osnovnih i specijalističkih studija),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Takođe, kandidat je dužan da dostavi dokaz (uvjerenje izdato od strane poslodavca) da nije ostvario pravo na otpremninu, imajući u vidu da lice kome prestane radni odnos na osnovu pisanog sporazuma, a ostvari pravo na otpremninu u skladu sa propisom Vlade ili propisom organa lokalne samouprave, ne može zasnovati radni odnos u državnom organu, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine, u skladu sa odredbama člana 166b Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

Način i rok prijavljivanja na oglas:

Navedenu dokumentaciju (original ili ovjerena kopija) potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa:

-u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno ispisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i radnog mjesta) **na adresu: SKUPŠTINA CRNE GORE Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 10, sa naznakom: za javni oglas - za potrebe Službe Skupštine Crne Gore. Kontakt: Biro pravnih poslova, broj tel: 020 404-536.**

Kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta utvrđuje se na osnovu pribavljenog mišljenja od prethodnog poslodavca ili uvidom u podatke iz Centralne kadrovske evidencije, shodno odredbama Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Ukoliko za kandidata, koji je državni službenik, ne postoje podaci u Centralnoj kadrovskoj evidenciji ili iz istih nije moguće utvrditi kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta, dodjela bodova za stručne i radne kvalitete će se vršiti na osnovu mišljenja pribavljenog od državnog organa u kojem kandidat radio ili radi.

Mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima kandidata privredno društvo, drugo pravno lice, preduzetnik i državni organ dostavlja u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva za davanje mišljenja.

Ovlašćeni državni službenik u Službi Skupštine u pisanoj formi, usmenim putem ili e mail-om obavještava kandidata da je zatraženo mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od poslodavca kod kojeg radi ili je radio i da u slučaju ne dostavljanja mišljenja u propisanom roku, neće biti dodijeljeni bodovi za stručne i radne kvalitete.

Probni rad u trajanju od godinu dana obavezan je za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu.

Postupak provjere sposobnosti:

Nakon sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kandidati će biti obaviješteni o načinu, vremenu i mjestu održavanja provjere sposobnosti, u pisanoj formi, usmenim putem ili e-mailom, najkasnije pet dana prije dana održavanja provjere sposobnosti.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", broj 36/13).

GENERALNI SEKRETAR
Aleksandar Jovičević





Skupština Crne Gore
Generalni sekretar

00-57-2/18 - 12

Podgorica, 17. januar 2018. godine

Na osnovu člana 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 stav 2 Pravilnika o oglašavanju za popunu slobodnih radnih mjesta u Službi Skupštine Crne Gore („Sl. list Crne Gore“, broj 36/13), donosim

ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA

Raspisuje se javni oglas za prijem:

1. **Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce za dokumentaciju u Bibliotečko dokumentalističkom centru i arhivu - Parlamentarni institut (Sektor za istraživanje, dokumentacione poslove i informatičku mrežu), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.**

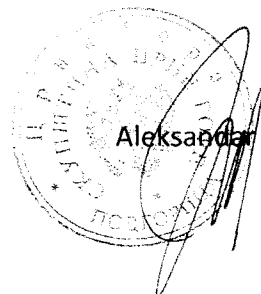
Javni oglas će sprovesti Služba Skupštine Crne Gore.

Obrazloženje

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 predviđeno je radno mjesto navedeno u dispozitivu ove odluke.

Radno mjesto za koje se donosi Odluka o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta je utvrđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197, upražnjeno je i za isto su obezbijeđena finansijska sredstva, u skladu sa članom 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.


Aleksandar Jovičević

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

1801/18

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: Завод за запошљавање		1.	РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	1801/18
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА Државна агенција за запошљавање		2.	ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)	17.01.18
		4.	МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА	2101191121
		5.	ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА	711/10
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6.	ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 1. Друштвена 2. Приватна 3. Задружна 4. Два или више облика 5. Државна	<input checked="" type="checkbox"/> 5
7.	БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ		
8.	НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	19.	МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)	11
9.	МЈЕСТО РАДА (насеље)	20.	РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 2. По подне 3. Двократно 4. У двије смјене 5. У три смјене 6. У четири смјене 7. Само ноћу 8. У турнусима 9. На терену 10. Код куће	<input checked="" type="checkbox"/> 4
10.	ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. ... 2. ... 3. ...	21.	СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 1. Породични стан 2. Самачки стан 3. Заједнички смештај 4. Надокнађује се у цјелини 5. Надокнађује се делимично 6. По договору	<input checked="" type="checkbox"/> 0
11.	СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. ... 2. ... 3. ...	22.	ИСХРАНА 0. Није организована 1. Организована 2. Надокнађује се у цјелини 3. Надокнађује се делимично	<input checked="" type="checkbox"/> 2
12.	РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 2. Без обзира на радно искуство 3. Са радним искуством (у мјесецима) 4. Положен стручни - приправнички испит	23.	ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 1. Обезбијеђен 2. Надокнађује се делимично 3. Надокнађује се у потпуности	<input checked="" type="checkbox"/> 1
13.	ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. ... 2. ... 3. ...	24.	ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	1
14.	ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол	25.	ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	1
15.	ГОДИНЕ ЖИВОТА од ... г. до ... г.	26.	ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање 3. Проверу врши друга организација	<input checked="" type="checkbox"/> 2
16.	ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 2. Одређено вријеме 3. Приправник 4. Приправник-волонтер 5. Допунски рад 6. Привремен и повремен послови 7. Сезонски рад 8. Привремено радно ангажовање 9. Инвалид	27.	РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас 3. Без оглашавања Основ	<input checked="" type="checkbox"/> 2
16.1	Број мјесеци-дана за тачке 2-9 (ммдд)	28.	НАПОМЕНА: ...	
17.	РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено			
18.	РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног			
18.1	Број сати недељно			

ПРИЈАВУ ПРИМИО
ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 17.01.18

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО АРИС САБОТИЧ
ДАТУМ: 17.01.2018.
ТЕЛЕФОН: 020 404 536

М.П.

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

1987. 10. 15.

Организација за запошљавање:	1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА	2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дан/мјесец/г.)
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА	4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	5. ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
9. МЈЕСТО РАДА (мјесто)	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
11. СТЕПЕНЕ БРОЈА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)	21. СМЈЕНТАЛ
12. РАДНО ИСКУСТВО	22. ИСКУСНА
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)	23. ПРЕВОЗ
14. ДОБ КАНДИДАТА	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА	26. ПРОБЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
17. РАДНО МЈЕСТО (Новоотворено / Урађивено)	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОД ЈАС
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ	28. НАПОМЕНА:
18.1. број сати недељно	



18.5 43000
15.04.708.
020 404 536



Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

00-57-2/18-44/32
Podgorica, 24. maj 2018. godine

Na osnovu člana 134 stav 1, a shodno članu 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

RJEŠENJE

1. Petar Perović, specijalista novinarstva, zapošljava se na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje se na službeničko mjesto samostalni savjetnik III – saradnik u Sekretarijatu Komisije za praćenje i kontrolu postupka privatizacije - Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine).

2. Zvanje službenika iz tačke 1 ovog rješenja, raspoređuje se u Grupu poslova D 5.

3. Prava i obaveze, po ovom rješenju, počinju teći od 24. maja 2018. godine.

4. Službeniku Petru Peroviću se određuje probni rad u trajanju od godinu dana.

Obrazloženje

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine broj 00-32-5/13-197/1 od 31. jula 2013. godine, broj 00-32-5/13-197 od 30. decembra 2013. godine i broj 00-32-5/15-197 od 17. februara 2015. godine, pod rednim brojem 63 sistematizovano je radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca u Sekretarijatu Komisije za praćenje i kontrolu postupka privatizacije - Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine).

Po završenom javnom oglasu za navedeno službeničko mjesto koji je, za svoje potrebe, sprovela Služba Skupštine Crne Gore, Odlukom o izboru kandidata br. 00-57-2/18-13/11 od 27. aprila 2018. godine, sa Liste za izbor kandidata br. 00-57-2/18-13/9 od 12. aprila 2018. godine, izabran je kandidat Petar Perović.

Za ovo službeničko mjesto propisani su sledeći uslovi: visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK-a), najmanje jedna godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, znanje engleskog jezika i poznavanje rada na računaru.

Petar Perović ima visoko obrazovanje društvenih nauka u obimu 240 kredita CSPK (Uvjerjenje Fakulteta političkih nauka-Univerzitet Crne Gore, br. S/913 od 13.11.2014. godine, zvanje- specijalista novinarstva-60 kredita CSPK, Uvjerjenje Fakulteta političkih nauka-Univerzitet Crne Gore, br. O/931 od 07.10.2013. godine, zvanje- bečelor novinarstva-180 kredita CSPK), ima jednu godinu radnog iskustva, ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (uvjerjenje Uprave za kadrove br. SI-UPI-134/17-1814/3 od 18.01.2018. godine). Imenovani takođe posjeduje znanje engleskog jezika i znanje rada na računaru.

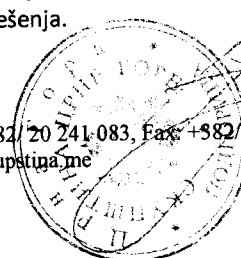
U skladu sa navedenim, Petar Perović se zapošljava na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje na službeničko mjesto samostalni savjetnik III – saradnik u Sekretarijatu Komisije za praćenje i kontrolu postupka privatizacije-Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), koje je u Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 sistematizovano pod rednim brojem 63.

Članom 49 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), propisano je između ostalog da je probni rad obavezan za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu, i da traje godinu dana.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja imenovani može izjaviti žalbu Komisiji za žalbe, preko Službe Skupštine Crne Gore, u roku od osam dana od dana prijema ovog rješenja.

Bul. Svetog Petra Cetinskog 10, 81000 Podgorica, Tel: +382 20 241 083, Fax: +382 20 242 641
E-mail: generalni.sekretar@skupstina.me



Aleksandar Jovičević



Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

00-57-2/18-13/11

Podgorica, 27. april 2018. godine

Na osnovu člana 45 stav 1 a shodno članu 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

Sa Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-13/9 od 12. aprila 2018. godine, izabran je na radno mjesto

- **Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca u Sekretarijatu Komisije za praćenje i kontrolu postupka privatizacije - Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine)**, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme:

- Petar Perović

Obrazloženje

Skupština Crne Gore je dana 19. januara 2018. godine objavila javni oglas za prijem Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce u Sekretarijatu Komisije za praćenje i kontrolu postupka privatizacije-Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Komisija za provjeru sposobnosti je izvršila provjeru sposobnosti kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa broj 00-57-2/18-13/3 od 20. februara 2018. godine, za navedeno radno mjesto.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-13/7 od 12. aprila 2018. godine i Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-13/8 od 12. aprila 2018. godine. Kandidat Petar Perović postigao je zadovoljavajuće rezultate.

Nakon sačinjavanja navedenih izvještaja Komisija je sačinila Listu za izbor kandidata broj 00-57-2/18-13/9 od 12. aprila 2018. godine, koja je dostavljena generalnom sekretaru, a na kojoj se nalazi kandidat Petar Perović. Uz Listu za izbor kandidata, generalnom sekretaru je dostavljen Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta.

Nakon prijema Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-13/9, generalni sekretar Skupštine Crne Gore je zatražio od Uprave za kadrove da se, za lice sa navedene liste za izbor, izvrši psihološka procjena kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njenog snalaženja u poslovnim situacijama. Po završetku psihološke procjene kandidata sa Liste za izbor kandidata, Uprava za kadrove je dostavila Skupštini Crne Gore Izvještaj o ličnosti i sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njegovog snalaženja u poslovnim situacijama.

Za prijem u radni odnos na radno mjesto Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce u Sekretarijatu Komisije za praćenje i kontrolu postupka privatizacije-Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), izabran je kandidat Petar Perović.

Razlog za izbor Petra Perovića sadržan je u činjenici da je imenovani nakon završenog postupka provjere sposobnosti bio prvorangirani i jedini na Listi za izbor kandidata, tako da je u skladu sa članom 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) kojim je propisano da starješina državnog organa, po pravilu, vrši izbor najbolje ocijenjenog kandidata sa liste za izbor, odlučeno da imenovani bude izabran na navedeno radno mjesto.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba, u roku od osam dana od dana prijema odluke Komisiji za žalbe, a preko Službe Skupštine Crne Gore.

Obradio: Aris Šabotić

81000 Podgorica, Bul.Sv.Petra Cetinjskog 10, tel: 020 241 083, fax: 020 242 641
E-mail: generalni.sekretar@skupstina.me





Skupština Crne Gore

Broj: 00-57-2/18-13/9

Podgorica, 12. april 2018. godine

U skladu sa članom 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 54/14 i 16/16), a na osnovu Izvještaja o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta, broj 00-57-2/18-13/8 od 12. aprila 2018. godine, Komisija za provjeru sposobnosti je utvrdila

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po javnom oglasu, objavljenom 19. januara 2018. godine, za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

Samostalni/a savjetnik/ca III saradnik/ca u Sekretarijatu Komisije za praćenje i kontrolu postupka privatizacije – Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine)- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme - visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK).

1. **PETAR PEROVIĆ** – ostvareni broj bodova – 125

U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12 i 34/14), generalni sekretar Skupštine Crne Gore, dužan je da odluku o izboru kandidata donese u roku od 30 dana od dana prijema liste i nakon toga je dostavi kandidatima sa liste za izbor kandidata, vodeći računa o ostvarivanju prava na srazmjernu zastupljenost pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i o zapošljavanju lica sa invaliditetom.

Komisija:

1. Mersudin Gredić

2. Vanja Đurićanin

3. Sonja Radulović



Skupština Crne Gore

00-57-2/18- 13/3

Podgorica, 20. februar 2018. godine

Na osnovu člana 41 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 36/13), sačinjena je

LISTA KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE OGLASA

po javnom oglasu br. 00-57-2/18-13/1 objavljenom dana 19.01.2018. godine, za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

1. **Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca u Sekretarijatu Komisije za praćenje i kontrolu postupka privatizacije - Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine)**, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK)

- ALMA JAŠAROVIĆ
- MARIJANA SIMONOVIĆ
- ISIDORA PEROVIĆ
- PETAR PEROVIĆ

Ovlašćeni službenik
Aris Šabotić

Aris Šabotić

SKUPŠTINA CRNE GORE
objavljuje
JAVNI OGLAS

1. Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca u Sekretarijatu Komisije za praćenje i kontrolu postupka privatizacije - Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opšti uslovi i drugi uslovi propisani Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine, koje je potrebno da kandidat ispunjava, su:

- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK),
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- da ima najmanje jednu godinu radnog iskustva,
- da ima položen stručni ispit za rad u državnim organima,
- da posjeduje znanje engleskog jezika,
- da posjeduje znanje rada na računaru.

Kratak opis posla radnog mjesta:

- samostalno obavlja stručne poslove po uputstvu sekretara komisije koji se odnose na proučavanje materijala koje razmatra komisija i o njima daje stručna mišljenja predsjedniku komisije i članovima komisije na njihov zahtjev;
- obavlja poslove koji se odnose na istraživanje i analizu tema iz oblasti koje su od značaja za komisiju;
- obavlja poslove koji se odnose na pripremu sjednica komisije i pripremu materijala, pomaganje sekretaru komisije u izradi zapisnika i izvještaja sa sjednica komisije;
- postupa po propisanim uputstvima i obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih.

Potrebna dokumentacija:

- obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto u Službi Skupštine Crne Gore (kandidati mogu preuzeti obrazac sa sajta Skupštine Crne Gore www.skupstina.me, u rubrici **Služba Skupštine - Zaposlenje**),
- uvjerenje o državljanstvu,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena tokom osnovnih i specijalističkih studija),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

ostvario pravo na otpremninu, imajući u vidu da lice kome prestane radni odnos na osnovu pisanog sporazuma, a ostvari pravo na otpremninu u skladu sa propisom Vlade ili propisom organa lokalne samouprave, ne može zasnovati radni odnos u državnom organu, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine, u skladu sa odredbama člana 166b Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

Način i rok prijavljivanja na oglas:

Navedenu dokumentaciju (original ili ovjerena kopija) potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa:

-u zatvorenoj kovrti (na kojoj je potrebno ispisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i radnog mjesta) **na adresu: SKUPŠTINA CRNE GORE Bulevar Svetog Petra Cetinskog br. 10, sa naznakom: za javni oglas - za potrebe Službe Skupštine Crne Gore.**
Kontakt: Biro pravnih poslova, broj tel: 020 404-536.

Kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta utvrđuje se na osnovu pribavljenog mišljenja od prethodnog poslodavca ili uvidom u podatke iz Centralne kadrovske evidencije, shodno odredbama Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Ukoliko za kandidata, koji je državni službenik, ne postoje podaci u Centralnoj kadrovskoj evidenciji ili iz istih nije moguće utvrditi kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta, dodjela bodova za stručne i radne kvalitete će se vršiti na osnovu mišljenja pribavljenog od državnog organa u kojem kandidat radio ili radi.

Mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima kandidata privredno društvo, drugo pravno lice, preduzetnik i državni organ dostavlja u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva za davanje mišljenja.


Ovlašćeni državni službenik u Službi Skupštine u pisanoj formi, usmenim putem ili e mail-om obavještava kandidata da je zatraženo mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od poslodavca kod kojeg radi ili je radio i da u slučaju ne dostavljanja mišljenja u propisanom roku, neće biti dodijeljeni bodovi za stručne i radne kvalitete.

Probni rad u trajanju od godinu dana obavezan je za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu.

Postupak provjere sposobnosti:

Nakon sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kandidati će biti obaviješteni o načinu, vremenu i mjestu održavanja provjere sposobnosti, u pisanoj formi, usmenim putem ili e-mailom, najkasnije pet dana prije dana održavanja provjere sposobnosti.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", broj 36/13).


GENERALNI SEKRETAR
Aleksandar Jovičević



Skupština Crne Gore
Generalni sekretar

00-57-2/18-13

Podgorica, 17. januar 2018. godine

Na osnovu člana 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 stav 2 Pravilnika o oglašavanju za popunu slobodnih radnih mjesta u Službi Skupštine Crne Gore („Sl. list Crne Gore“, broj 36/13), donosim

ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA

Raspisuje se javni oglas za prijem:

- 1. Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika u Sekretarijatu Komisije za praćenje i kontrolu postupka privatizacije - Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.**

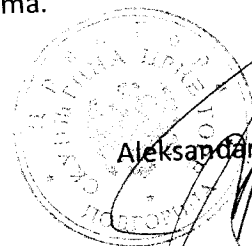
Javni oglas će sprovesti Služba Skupštine Crne Gore.

Obrazloženje

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 predviđeno je radno mjesto navedeno u dispozitivu ove odluke.

Radno mjesto za koje se donosi Odluka o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta je utvrđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197, upražnjeno je i za isto su obezbijeđena finansijska sredstva, u skladu sa članom 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.



Aleksandar Jovičević

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

11-20F432/000

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: 303 302 12		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	0111111111111111
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА SUKOBITNA CORE CORE SUKOBITNA CORE CORE		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)	17 01 2018
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА	010119401211
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	001	5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА	791110
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	РАСВЕТА	6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 1. Друштвена 2. Приватна 3. Задружна 4. Два или више облика 5. Државна	0
9. МЈЕСТО РАДА (насеље)		УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. РАСВЕТА 2. 3.		19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)	1111
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. ВШ 2. 3.		20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 0. Прије подне 1. По подне 2. Двократно 4. У двије смјене 5. У три смјене 6. У четири смјене 7. Само ноћу 8. У турнусима 9. На терену 10. Код куће	011
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 2. Без обзира на радно искуство 3. Са радним искуством (у мјесецима) 4. Положен стручни - приправнички испит		21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 1. Породични стан 2. Самачки стан 3. Заједнички смештај 4. Надокнађује се у цјелини 5. Надокнађује се делимично 6. По договору	0
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. РАСВЕТА 2. РАСВЕТА 3. РАСВЕТА		22. ИСХРАНА 0. Није организована 1. Организована 2. Надокнађује се у цјелини 3. Надокнађује се делимично	0
14. ПОЛ КАНДИДАТА	1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол	23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 1. Обезбијеђен 2. Надокнађује се делимично 3. Надокнађује се у потпуности	0
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА	од 1 г. до 4 г.	24. ЗАХТИЛЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	111
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 0. Неодређено вријеме 1. Одређено вријеме 2. Приправник 3. Приправник-волонтер 4. Допунски рад 5. Број мјесеци-дана за тачке 2-9 (ммдд) 6. Привремени и повремени послови 7. Сезонски рад 8. Привремено радно ангажовање 9. Инвалид	011	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	11
17. РАДНО МЈЕСТО	1. Новоотворено 2. Упражњено	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање 3. Проверу врши друга организација	11
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 0. Пуно 1. Краће од пуног 2. Дуже од пуног	011	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас 3. Без оглашавања Основ	015
18.1. Број сати недељно	17	28. НАПОМЕНА: РАДНО МЈЕСТО ЗА РАДНИКЕ И ВОЛОНТЕРЕ ПОСЛУЖБА ПРИЈАВЉИВАЊЕ	

ПРИЈАВА ПРИМИО
ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 17 01 2018

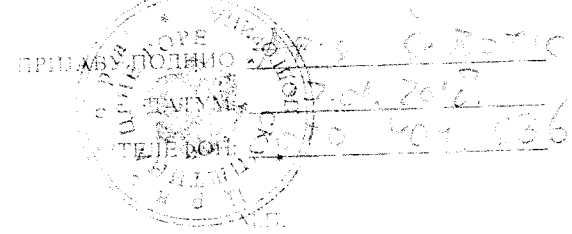
ПРИЈАВА ПРИМИО
ДАТУМ 17.01.2018
ТЕЛЕФОН 070 404 536

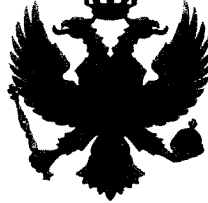
М.П.

М.П.

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

1. ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <i>Завод за запошљавање Црне Горе</i>	17. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <i>141001001001</i>
2. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСТОДАВЦА <i>Завод за запошљавање Црне Горе</i>	18. ДАТУМ И ВРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (лимит) <i>17.06.2016</i>
3. УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА	19. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСТОДАВЦА <i>10190012</i>
4. БРОЈ ГРАЂЕВИХ ИЗВРШТАЦА <i>10001</i>	20. ШИФРА БЕЗБЈАТНОСТИ ПОСТОДАВЦА <i>10100</i>
5. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <i>Менеджер</i>	21. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСТОДАВЦА 1. Без објекта својине 2. Деловодство 3. Приватни 3. Залог земљишта 4. Деловодство облика 5. <input checked="" type="checkbox"/> <i>Државна</i>
6. МЈЕСТО РАДА (назив и шифра) <i>Београд 101001</i>	22. УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ
7. ВАЖИМАЊЕ (назив и шифра) <i>101001</i>	23. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима) <i>1400</i>
8. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СТРЕМЕ (назив и шифра школе) <i>101001</i>	24. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. По две ноћи 2. По подне 3. Двострано 4. У двије сјејене 5. У три сјејене 6. У четири сјејене 7. Само ноћу 8. У турнусима 9. На терену 10. Појединачно
9. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 2. Без објављених диплома 3. Са радним искуством (у мјесецима) <i>101001</i>	25. СМЈЕНТА 1. Није предвиђен 2. Погоданост етим 3. Смена у смену 4. Није предвиђен 5. Напокинајуће се у цијелим 6. Напокинајуће се делимично 7. По договору
10. ПОСЕБНА ВЛАДАЊИ ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) <i>101001</i>	26. ИСПРАНА 1. Није предвиђена 2. Организациона 3. Напокинајуће се у цијелим 4. Напокинајуће се делимично
11. ПОСРЕДСТВО ЗА ПОШУЈАЊЕ <i>101001</i>	27. ПРЕВОЗ 1. Није предвиђен 2. Обавезан 3. Напокинајуће се делимично 4. Напокинајуће се у потпуности
12. ПОСРЕДСТВО ЗА ПОШУЈАЊЕ <i>101001</i>	28. ВАНВЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечни оцјена) <i>101001</i>
13. ПОСРЕДСТВО ЗА ПОШУЈАЊЕ <i>101001</i>	29. ПРОБНИ РАД (у мјесецима) <i>101001</i>
14. ПОСРЕДСТВО ЗА ПОШУЈАЊЕ <i>101001</i>	30. ПРОБЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИ) СПОСОБНОСТИ 1. Није предвиђена 2. Проверу врши друга организација 3. Проверу врши послодавац 4. Проверу врши организација за запошљавање
15. ПОСРЕДСТВО ЗА ПОШУЈАЊЕ <i>101001</i>	31. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОПШАС 1. Конкретно 2. Опште 3. Без одређивања Основно
16. ПОСРЕДСТВО ЗА ПОШУЈАЊЕ <i>101001</i>	32. НАПОМЕНА: <i>У складу са Законом о раду и другим прописима, кандидат се обавезује да ће радити на овом мјесту у складу са условима рада и радним вријемем.</i>
17. ПОСРЕДСТВО ЗА ПОШУЈАЊЕ <i>101001</i>	
18. ПОСРЕДСТВО ЗА ПОШУЈАЊЕ <i>101001</i>	
19. ПОСРЕДСТВО ЗА ПОШУЈАЊЕ <i>101001</i>	





Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

00-57-2/18-44/33

Podgorica, 24. maj 2018. godine

Na osnovu člana 134 stav 1, a shodno članu 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

RJEŠENJE

1. Lazar Kljajić, specijalista menadžmenta, zapošljava se na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje se na službeničko mjesto samostalni savjetnik III – saradnik u Sekretarijatu Odbora za turizam, poljoprivredu, ekologiju i prostorno planiranje - Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine).

2. Zvanje službenika iz tačke 1 ovog rješenja, raspoređuje se u Grupu poslova D 5.

3. Prava i obaveze, po ovom rješenju, počinju teći od 24. maja 2018. godine.

4. Službeniku Lazaru Kljajiću se određuje probni rad u trajanju od godinu dana.

Obrazloženje

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine broj 00-32-5/13-197/1 od 31. jula 2013. godine, broj 00-32-5/13-197 od 30. decembra 2013. godine i broj 00-32-5/15-197 od 17. februara 2015. godine, pod rednim brojem 48 sistematizovano je radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca u Sekretarijatu Odbora za turizam, poljoprivredu, ekologiju i prostorno planiranje- Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine).

Po završenom javnom oglasu za navedeno službeničko mjesto koji je, za svoje potrebe, sprovela Služba Skupštine Crne Gore, Odlukom o izboru kandidata br. 00-57-2/18-14/11 od 27. aprila 2018. godine, sa Liste za izbor kandidata br. 00-57-2/18-14/9 od 12. aprila 2018. godine, izabran je kandidat Lazar Kljajić.

Za ovo službeničko mjesto propisani su sledeći uslovi: visoko obrazovanje društvenih ili prirodnih nauka (nivo VII, podnivo VIII1, 240 kredita CSPK-a), najmanje jedna godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, znanje engleskog jezika i poznavanje rada na računaru.

Lazar Kljajić ima visoko obrazovanje društvenih nauka u obimu 240 kredita CSPK (Diploma Ekonomskog fakulteta - Univerzitet Crne Gore, br. 249 od 12.01.2017. godine, zvanje-specijalista menadžmenta - 60 kredita CSPK, Diploma Ekonomskog fakulteta - Univerzitet Crne Gore, br. 873 od 30.03.2012. godine, zvanje-bečelor menadžmenta-180 kredita CSPK), ima jednu godinu radnog iskustva, ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (uvjerenje Uprave za kadrove br. SI-134/16-17078/3 od 18.01.2018. godine). Imenovani takođe posjeduje znanje engleskog jezika i znanje rada na računaru.

U skladu sa navedenim, Lazar Kljajić se zapošljava na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje na službeničko mjesto samostalni savjetnik III – saradnik u Sekretarijatu Odbora za turizam, poljoprivredu, ekologiju i prostorno planiranje- Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), koje je u Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 sistematizovano pod rednim brojem 48.

Članom 49 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), propisano je između ostalog da je probni rad obavezan za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu, i da traje godinu dana.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja imenovani može izjaviti žalbu Komisiji za žalbe, preko Službe Skupštine Crne Gore, u roku od osam dana od dana prijema ovog rješenja.

Bul. Svetog Petra Cetinskog 10, 81000 Podgorica, Tel: +382/ 20 241 083, Fax: +382/ 20 241 641

E-mail: generalni.sekretar@skupstina.me

Aleksandar Lovrić



Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

00-57-2/18-14/11

Podgorica, 27. april 2018. godine

Na osnovu člana 45 stav 1 a shodno članu 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

Sa Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-14/9 od 12. aprila 2018. godine, izabran je na radno mjesto

- **Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca u Sekretarijatu Odbora za turizam, poljoprivredu, ekologiju i prostorno planiranje- Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme:**
 - Lazar Kljajić

Obrazloženje

Skupština Crne Gore je dana 19. januara 2018. godine objavila javni oglas za prijem Samostalnog/e savjetnika/ce III-saradnika/ce u Sekretarijatu Odbora za turizam, poljoprivredu, ekologiju i prostorno planiranje- Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Komisija za provjeru sposobnosti je izvršila provjeru sposobnosti kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa broj 00-57-2/18-14/3 od 20. februara 2018. godine, za navedeno radno mjesto.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-14/7 od 12. aprila 2018. godine i Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-14/8 od 12. aprila 2018. godine. Kandidati Lazar Kljajić, Marija Petrić i Miloš Žižić postigli su zadovoljavajuće rezultate.

Nakon sačinjavanja navedenih izvještaja Komisija je sačinila Listu za izbor kandidata broj 00-57-2/18-14/9 od 12. aprila 2018. godine, koja je dostavljena generalnom sekretaru, a na kojoj se nalaze kandidati Lazar Kljajić, Marija Petrić i Miloš Žižić. Uz Listu za izbor kandidata, generalnom sekretaru dostavljen je Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta.

Nakon prijema Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-14/9, generalni sekretar Skupštine Crne Gore je zatražio od Uprave za kadrove da se, za lica sa navedene liste za izbor, izvrši psihološka procjena kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njihovog snalaženja u poslovnim situacijama. Po završetku psihološke procjene kandidata sa Liste za izbor kandidata, Uprava za kadrove je dostavila Skupštini Crne Gore Izvještaj o ličnosti i sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njegovog snalaženja u poslovnim situacijama, za kandidata Lazara Kljajića, koji je jedini pristupio psihološkoj procjeni.

Za prijem u radni odnos na radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca u Sekretarijatu Odbora za turizam, poljoprivredu, ekologiju i prostorno planiranje - Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), izabran je prvorangirani kandidat Lazar Kljajić.

Razlog za izbor Lazara Kljajića sadržan je u činjenici da je imenovan nakon završenog postupka provjere sposobnosti bio prvorangirani na Listi za izbor kandidata, tako da je u skladu sa članom 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) kojim je propisano da starješina državnog organa, po pravilu, vrši izbor najbolje ocijenjenog kandidata sa liste za izbor, odlučeno da imenovani bude izabran na navedeno radno mjesto. Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba, u roku od osam dana od dana prijema odluke Komisiji za žalbe, a preko Službe Skupštine Crne Gore.

Obradio: Aris Šabotić

81000 Podgorica, Bul.Sv.Petra Cetinjskog 10, tel: 020 241 083, fax: 020 242 644
E-mail: generalni.sekretar@skupstina.me





Skupština Crne Gore

Broj: 00-57-2/18-14/9

Podgorica, 12. april 2018. godine

U skladu sa članom 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 54/14 i 16/16), a na osnovu Izvještaja o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta, broj 00-57-2/18-14/8 od 12. aprila 2018. godine, Komisija za provjeru sposobnosti je utvrdila

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

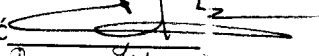
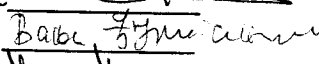
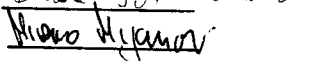
Po javnom oglasu, objavljenom 19. januara 2018. godine, za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

Samostalni/a savjetnik/ca III - saradnik/ca u Sekretarijatu Odbora za turizam, poljoprivredu, ekologiju i prostorno planiranje (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme - visoko obrazovanje društvenih ili prirodnih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK)

1. **LAZAR KLJAJIĆ – ostvareni broj bodova – 124**
2. **MARIJA PETRIĆ – ostvareni broj bodova - 117**
3. **MILOŠ ŽIŽIĆ – ostvareni broj bodova - 103**

U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), generalni sekretar Skupštine Crne Gore, dužan je da odluku o izboru kandidata donese u roku od 30 dana od dana prijema liste i nakon toga je dostavi kandidatima sa liste za izbor kandidata, vodeći računa o ostvarivanju prava na srazmjernu zastupljenost pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i o zapošljavanju lica sa invaliditetom.

Komisija:

1. Mersudin Gredić 
2. Vanja Đuričanin 
3. Mirko Mijanović 



Skupština Crne Gore

00-57-2/18- 1413
Podgorica, 20. februar 2018. godine

Na osnovu člana 41 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 36/13), sačinjena je

LISTA KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE OGLASA

po javnom oglasu br. 00-57-2/18-14/1 objavljenom dana 19.01.2018. godine, za potrebe Službe Skupštine Crne Gore, za radno mjesto:

1. **Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca u Sekretarijatu Odbora za turizam, poljoprivredu, ekologiju i prostorno planiranje - Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, visoko obrazovanje društvenih ili prirodnih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK)**

- ALMA JAŠAROVIĆ
- MARIJANA SIMONOVIĆ
- LAZAR KLJAJIĆ
- ISIDORA PEROVIĆ
- MILOŠ ŽIŽIĆ
- JOVANA MARKOVIĆ
- BOJANA BARANIN
- MARIJA PETRIĆ
- VOJISLAV KALUĐEROVIĆ

Ovlašćeni službenik
Aris Šabotić

ARIS ŠABOTIĆ

SKUPŠTINA CRNE GORE
objavljuje
JAVNI OGLAS

1. Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca u Sekretarijatu Odbora za turizam, poljoprivredu, ekologiju i prostorno planiranje - Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opšti uslovi i drugi uslovi propisani Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine, koje je potrebno da kandidat ispunjava, su:

- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima visoko obrazovanje društvenih ili prirodnih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK),
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- da ima najmanje jednu godinu radnog iskustva,
- da ima položen stručni ispit za rad u državnim organima,
- da posjeduje znanje engleskog jezika,
- da posjeduje znanje rada na računaru.

Kratak opis posla radnog mjesta:

- samostalno obavlja stručne poslove po uputstvu sekretara radnog tijela koji se odnose na proučavanje materijala koje razmatra radno tijelo i o njima daje stručna mišljenja predsjedniku radnog tijela i članovima radnog tijela na njihov zahtjev;
- obavlja poslove koji se odnose na istraživanje i analizu tema iz oblasti koje su od značaja za radno tijelo;
- obavlja poslove koji se odnose na pripremu sjednica radnog tijela i pripremu materijala, pomaganje sekretaru radnog tijela u izradi zapisnika i izvještaja sa sjednica radnog tijela;
- postupa po propisanim uputstvima i obavlja druge poslove po nalogu pretpostavljenih.

Potrebna dokumentacija:

- obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto u Službi Skupštine Crne Gore (kandidati mogu preuzeti obrazac sa sajta Skupštine Crne Gore www.skupstina.me, u rubrici **Služba Skupštine - Zaposlenje**),
- uvjerenje o državljanstvu,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena tokom osnovnih i specijalističkih studija),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

ostvario pravo na otpremninu, imajući u vidu da lice kome prestane radni odnos na osnovu pisanog sporazuma, a ostvari pravo na otpremninu u skladu sa propisom Vlade ili propisom organa lokalne samouprave, ne može zasnovati radni odnos u državnom organu, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine, u skladu sa odredbama člana 166b Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

Način i rok prijavljivanja na oglas:

Navedenu dokumentaciju (original ili ovjerena kopija) potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa:

-u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno ispisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i radnog mjesta) **na adresu: SKUPŠTINA CRNE GORE Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 10, sa naznakom: za javni oglas - za potrebe Službe Skupštine Crne Gore.**
Kontakt: Biro pravnih poslova, broj tel: 020 404-536.

Kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta utvrđuje se na osnovu pribavljenog mišljenja od prethodnog poslodavca ili uvidom u podatke iz Centralne kadrovske evidencije, shodno odredbama Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Ukoliko za kandidata, koji je državni službenik, ne postoje podaci u Centralnoj kadrovskoj evidenciji ili iz istih nije moguće utvrditi kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta, dodjela bodova za stručne i radne kvalitete će se vršiti na osnovu mišljenja pribavljenog od državnog organa u kojem kandidat radio ili radi.

Mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima kandidata privredno društvo, drugo pravno lice, preduzetnik i državni organ dostavlja u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva za davanje mišljenja.

Ovlašćeni državni službenik u Službi Skupštine u pisanoj formi, usmenim putem ili e mail-om obavještava kandidata da je zatraženo mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od poslodavca kod kojeg radi ili je radio i da u slučaju ne dostavljanja mišljenja u propisanom roku, neće biti dodijeljeni bodovi za stručne i radne kvalitete.

Probni rad u trajanju od godinu dana obavezan je za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu.

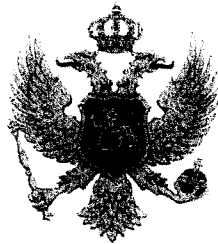
Postupak provjere sposobnosti:

Nakon sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kandidati će biti obaviješteni o načinu, vremenu i mjestu održavanja provjere sposobnosti, u pisanoj formi, usmenim putem ili e-mailom, najkasnije pet dana prije dana održavanja provjere sposobnosti.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", broj 36/13).

GENERALNI SEKREĆAR
Aleksandar Jovićević





Skupština Crne Gore
Generalni sekretar

00-57-2/18-14

Podgorica, 17. januar 2018. godine

Na osnovu člana 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 stav 2 Pravilnika o oglašavanju za popunu slobodnih radnih mjesta u Službi Skupštine Crne Gore („Sl. list Crne Gore“, broj 36/13), donosim

ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA

Raspisuje se javni oglas za prijem:

- 1. Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika u Sekretarijatu Odbora za turizam, poljoprivredu, ekologiju i prostorno planiranje - Odsjek za pripremu i obradu sjednica radnih tijela (Sektor za podršku zakonodavnoj i nadzornoj funkciji Skupštine), jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.**

Javni oglas će sprovesti Služba Skupštine Crne Gore.

Obrazloženje

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 predviđeno je radno mjesto navedeno u dispozitivu ove odluke.

Radno mjesto za koje se donosi Odluka o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta je utvrđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197, upražnjeno je i za isto su obezbijeđena finansijska sredstva, u skladu sa članom 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

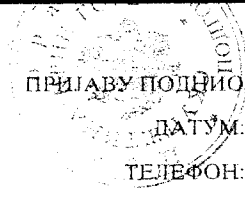
Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

Aleksandar Lovičević

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

11-2017/182/200

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <u>ПОДБОРНА</u>		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <u>210174182/193</u>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА <u>SKUPSTINA GRUPE KOZE</u> <u>UL. SVETOG PETRA (173206) 10</u>		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) <u>11/01/18</u>
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА <u>210174182/1</u>		5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА <u>75110</u>
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облица 2. Приватна 5. Државна <input checked="" type="checkbox"/>
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА <u>091</u>	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <u>РАДНИК</u>	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима) <u> - </u>	
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) <u>16</u> <u>211419</u>	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У турисима 3. Двострано 6. У четири смјене 9. На терену <input checked="" type="checkbox"/>	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. <u>РАДНИК</u> <u>519390</u> 2. <u>РАДНИК</u> <u> </u> 3. <u>РАДНИК</u> <u> </u>	21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору <input checked="" type="checkbox"/>	
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. <u>VIII</u> <u> </u> <u>JOS</u> <u>894</u> 2. <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> 3. <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u>	22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично <input checked="" type="checkbox"/>	
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - <u>3</u> 2. Без обзира на радно искуство приправнички испит 3. Са радним искуством (у мјесецима) <u>12</u>	23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се делимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности <input checked="" type="checkbox"/>	
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. <u>РАДНИК</u> <u>9504</u> 2. <u>РАДНИК</u> <u>8303</u> 3. <u>РАДНИК</u> <u>8303</u>	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена) <u> - </u>	
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол <input checked="" type="checkbox"/>	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима) <u> </u>	
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од <u> </u> г. до <u> </u> г.	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање <input checked="" type="checkbox"/>	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 0. Неодређено вријеме 6. Привремени и повремени послови 1. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 2. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 3. Приправник-волонтер 9. Инвалид 4. Допунски рад <u>01</u>	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс <u>12</u> 2. Оглас (дт) <u>15</u> 3. Без оглашавања Основ <u> </u>	
16.1. Број мјесеци-дана за тачке 2-9 (ммдл) <u> </u>	28. НАПОМЕНА: <u>185 радних и дежурних</u> <u>дана и дежурних дана</u> <u>за туристичко-професионалну организацију</u> <u>у мјесту</u>	
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено <input checked="" type="checkbox"/>	18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног <u>1</u>	
18.1. Број сати недељно <u>19</u>		



APIC Stari
12.01.2018
020 404 536

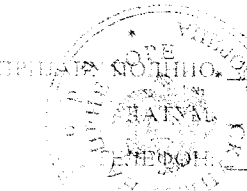
М.П.

М.П.

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

107 29 005

1. ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <i>Завод за запошљавање Црне Горе</i>	2. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <i>107 29 005</i>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСТОДАВЦА <i>Државна агенција за запошљавање</i>	4. ТАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (данак) <i>110 / 110</i>
5. УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА	6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСТОДАВЦА 0. Без облика својине 3. Задружни 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Приватна
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА <i>10</i>	19. МЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <i>Менџер</i>	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 0. Пуне радне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 1. По пошти 5. У три смјене 8. У туристима 3. Деловодне 6. У четри смјене 9. На терору
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) <i>Београд</i>	21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у шетњи 1. Породишна стана 5. Надокнађује се великим износима 2. Самачки стам 6. По договору 3. Завјештаник смјештај
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) <i>Менџерство</i>	22. ИСХРАНА 0. Није организована 3. Надокнађује се у шетњи 1. Организациона 3. Надокнађује се великим износима
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра дипломе) <i>Диплома</i>	23. ПРЕВОЗ 0. Није предвиђен 3. Надокнађује се великим износима 1. Редован превоз 4. Надокнађује се у потпуности
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Ново добијено стручни 2. Без обављања радног послова 5. Организациона 3. Свршани курсеви (у мјесецима)	24. ЗАПОШЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) <i>Знање енглеског језика</i>	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
14. ПОЛ КАРДИНАТА 1. М 2. Ж 3. Без одређеног пола	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђен 3. Провјера врши друга организација 1. Повећана за послодавца 2. Провјера врши организација за запошљавање
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА <i>30</i>	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Отисак 3. Без огласа Основ
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Одредбеном обликом 7. Привремено и повремено пословно 2. Одредбеном законом 8. Привремено радно ангажовање 3. Привремено 4. Директор-администратор 5. Доброволни рад	28. НАПОМЕНА: <i>У складу са...</i>
16a. Број мјесечних радних сатима (7-8 мјесечни)	
17. РАДНО МЈЕСТО 0. Деловодне 1. Управљивено	
18. РАДНО ВРЕМЈЕ 0. Пуне 2. Кратко радно 3. Дуже радно 4. Број сатима недељно	



ПРИЈАВА ПОДНОШЕНО
 ДАТУМ ПРИЈАВЕ (данак)



Skupština Crne Gore

Generalni sekretar

00-57-2/18-44/35

Podgorica, 24. maj 2018. godine

Na osnovu člana 134 stav 1, a shodno članu 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

RJEŠENJE

1. Aleksandra Abramović, specijalista međunarodne i nacionalne bezbjednosti, zapošljava se na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje se na službeničko mjesto samostalna savjetnica III – saradnica za saradnju sa civilnim sektorom u Kancelariji generalnog sekretara.
2. Zvanje službenice iz tačke 1 ovog rješenja, raspoređuje se u Grupi poslova D 5.
3. Prava i obaveze, po ovom rješenju, počinju teći od 24. maja 2018. godine.
4. Službenici Aleksandri Abramović se određuje probni rad u trajanju od godinu dana.

Obrazloženje

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine broj 00-32-5/13-197/1 od 31. jula 2013. godine, broj 00-32-5/13-197 od 30. decembra 2013. godine i broj 00-32-5/15-197 od 17. februara 2015. godine, pod rednim brojem 12 sistematizovano je radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za saradnju sa civilnim sektorom u Kancelariji generalnog sekretara.

Po završenom javnom oglasu za navedeno službeničko mjesto koji je, za svoje potrebe, sprovela Služba Skupštine Crne Gore, Odlukom o izboru kandidata br. 00-57-2/18-15/11 od 27. aprila 2018. godine, sa Liste za izbor kandidata br. 00-57-2/18-15/9 od 12. aprila 2018. godine, izabrana je kandidatkinja Aleksandra Abramović.

Za ovo službeničko mjesto propisani su sledeći uslovi: visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VIII, 240 kredita CSPK-a), najmanje jedna godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, znanje engleskog jezika i poznavanje rada na računaru.

Aleksandra Abramović ima visoko obrazovanje društvenih nauka u obimu 240 kredita CSPK (Uvjerenje Univerziteta Donja Gorica, br. 1275/12 od 19.10.2012. godine, zvanje– specijalista međunarodne i nacionalne bezbjednosti-60 kredita CSPK, (Uvjerenje Univerziteta Donja Gorica, br. 317/16 od 18.07.2016. godine, -bečelor politikologije-180 kredita CSPK), ima jednu godinu radnog iskustva, ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (uvjerenje Ministarstva pravde br. 05–13549/13 od 21.01.2014. godine). Imenovana takođe posjeduje znanje engleskog jezika i znanje rada na računaru.

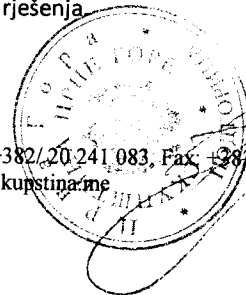
U skladu sa navedenim, Aleksandra Abramović se zapošljava na neodređeno vrijeme u Službi Skupštine Crne Gore i raspoređuje na službeničko mjesto samostalna savjetnica III – saradnica za saradnju sa civilnim sektorom u Kancelariji generalnog sekretara, koje je u Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 sistematizovano pod rednim brojem 12.

Članom 49 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), propisano je između ostalog da je probni rad obavezan za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu, i da traje godinu dana.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja imenovana može izjaviti žalbu Komisiji za žalbe, preko Službe Skupštine Crne Gore, u roku od osam dana od dana prijema ovog rješenja.

Bul. Svetog Petra Cetinjskog 10, 81000 Podgorica, Tel: +382/20 241 083, Fax: +382/20 242 641
E-mail: generalni.sekretar@skupstina.me



Aleksandar Jovičević



Skupština Crne Gore
Generalni sekretar

00-57-2/18-15/11

Podgorica, 27. april 2018. godine

Na osnovu člana 45 stav 1 a shodno članu 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

Sa Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-15/9 od 12. aprila 2018. godine, izabrana je na radno mjesto

- **Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za saradnju sa civilnim sektorom u Kancelariji generalnog sekretara,** jedan izvršilac na neodređeno vrijeme:

- Aleksandra Abramović

Obrazloženje

Skupština Crne Gore je dana 19. januara 2018. godine objavila javni oglas za prijem Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce za saradnju sa civilnim sektorom u Kancelariji generalnog sekretara, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Komisija za provjeru sposobnosti je izvršila provjeru sposobnosti kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa broj 00-57-2/18-15/3 od 20. februara 2018. godine, za navedeno radno mjesto.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-15/7 od 12. aprila 2018. godine i Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta broj 00-57-2/18-15/8 od 12. aprila 2018. godine. Kandidatkinja Aleksandra Abramović postigla je zadovoljavajuće rezultate.

Nakon sačinjavanja navedenih izvještaja Komisija je sačinila Listu za izbor kandidata broj 00-57-2/18-15/9 od 12. aprila 2018. godine, koja je dostavljena generalnom sekretaru, a na kojoj se nalazi kandidatkinja Aleksandra Abramović. Uz Listu za izbor kandidata, generalnom sekretaru je dostavljen Izvještaj o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta.

Nakon prijema Liste za izbor kandidata broj 00-57-2/18-15/9, generalni sekretar Skupštine Crne Gore je zatražio od Uprave za kadrove da se, za lice sa navedene liste za izbor, izvrši psihološka procjena kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njenog snalaženja u poslovnim situacijama. Po završetku psihološke procjene kandidata sa Liste za izbor kandidata, Uprava za kadrove je dostavila Skupštini Crne Gore Izvještaj o ličnosti i sposobnosti kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu i njegovog snalaženja u poslovnim situacijama.

Za prijem u radni odnos na radno mjesto Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce za saradnju sa civilnim sektorom u Kancelariji generalnog sekretara, izabrana je kandidatkinja Aleksandra Abramović.

Razlog za izbor Aleksandre Abramović sadržan je u činjenici da je imenovana nakon završenog postupka provjere sposobnosti bila prvorangirana i jedina na Listi za izbor kandidata, tako da je u skladu sa članom 45 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) kojim je propisano da starješina državnog organa, po pravilu, vrši izbor najbolje ocijenjenog kandidata sa liste za izbor, odlučeno da imenovana bude izabrana na navedeno radno mjesto.

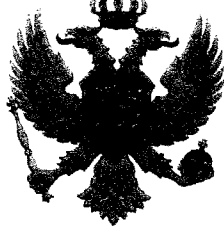
Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba, u roku od osam dana od dana prijema odluke Komisiji za žalbe, a preko Službe Skupštine Crne Gore.

Obradio: Aris Šabotić

Aleksandar Jovičević





Skupština Crne Gore

Broj: 00-57-2/18- 15/9

Podgorica, 12. april 2018. godine

U skladu sa članom 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12, 34/14, 54/14 i 16/16), a na osnovu Izvještaja o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta, broj 00-57-2/18- 15/8 od 12. aprila 2018. godine, Komisija za provjeru sposobnosti je utvrdila

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po javnom oglasu, objavljenom 19. januara 2018. godine, za potrebe **Službe Skupštine Crne Gore**, za radno mjesto:

Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za saradnju sa civilnim sektorom u Kancelariji generalnog sekretara, Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme - visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK).

1. ALEKSANDRA ABRAMOVIĆ – ostvareni broj bodova – 119

U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 50/11 66/12 i 34/14), generalni sekretar Skupštine Crne Gore, dužan je da odluku o izboru kandidata donese u roku od 30 dana od dana prijema liste i nakon toga je dostavi kandidatima sa liste za izbor kandidata, vodeći računa o ostvarivanju prava na srazmjernu zastupljenost pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i o zapošljavanju lica sa invaliditetom.

Komisija:

1. Mersudin Gredić

2. Vanja Đuričanin

3. Mirko Mijanović



Skupština Crne Gore

00-57-2/18- 15/3

Podgorica, 20. februar 2018. godine

Na osnovu člana 41 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 36/13), sačinjena je

LISTA KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE OGLASA

po javnom oglasu br. 00-57-2/18-15/1 objavljenom dana 19.01.2018. godine, za potrebe Službe Skupštine Crne Gore, za radno mjesto:

1. **Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za saradnju sa civilnim sektorom u Kancelariji generalnog sekretara, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme, visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK)**

- ALMA JAŠAROVIĆ
- MARIJANA SIMONOVIĆ
- ALEKSANDRA ABRAMOVIĆ
- ISIDORA PEROVIĆ

Ovlašćeni službenik
Aris Šabotić

ARIS ŠABOVIĆ

SKUPŠTINA CRNE GORE
objavljuje
JAVNI OGLAS

1. Samostalni/a savjetnik/ca III – saradnik/ca za saradnju sa civilnim sektorom u Kancelariji generalnog sekretara, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

Opšti uslovi i drugi uslovi propisani Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine, koje je potrebno da kandidat ispunjava, su:

- da je crnogorski državljanin,
- da je punoljetan,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta,
- da ima visoko obrazovanje društvenih nauka (nivo VII, podnivo VII1, 240 kredita CSPK),
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- da ima najmanje jednu godinu radnog iskustva,
- da ima položen stručni ispit za rad u državnim organima,
- da posjeduje znanje engleskog jezika,
- da posjeduje znanje rada na računaru.

Kratak opis posla radnog mjesta:

- obavlja stručne poslove koji se odnose na planiranje i koordinaciju saradnje Službe Skupštine sa civilnim sektorom;
- priprema potrebne informacije i materijale;
- postupa po propisanim uputstvima i obavlja druge poslove po nalogu šefa kancelarije i generalnog sekretara.

Potrebna dokumentacija:

- obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto u Službi Skupštine Crne Gore (kandidati mogu preuzeti obrazac sa sajta Skupštine Crne Gore www.skupstina.me, u rubrici **Služba Skupštine - Zaposlenje**),
- uvjerenje o državljanstvu,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena tokom osnovnih i specijalističkih studija),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Takođe, kandidat je dužan da dostavi dokaz (uvjerenje izdato od strane poslodavca) da nije ostvario pravo na otpremninu, imajući u vidu da lice kome prestane radni odnos na osnovu pisanog sporazuma, a ostvari pravo na otpremninu u skladu sa propisom Vlade ili propisom organa lokalne samouprave, ne može zasnovati radni odnos u državnom organu, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine, u skladu sa odredbama člana 166b Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).

Način i rok prijavljivanja na oglas:

Navedenu dokumentaciju (original ili ovjerena kopija) potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa:

-u zatvorenoj kovrti (na kojoj je potrebno ispisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i radnog mjesta) **na adresu: SKUPŠTINA CRNE GORE Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 10, sa naznakom: za javni oglas - za potrebe Službe Skupštine Crne Gore. Kontakt: Biro pravnih poslova, broj tel: 020 404-536.**

Kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta utvrđuje se na osnovu pribavljenog mišljenja od prethodnog poslodavca ili uvidom u podatke iz Centralne kadrovske evidencije, shodno odredbama Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Ukoliko za kandidata, koji je državni službenik, ne postoje podaci u Centralnoj kadrovskoj evidenciji ili iz istih nije moguće utvrditi kvalitet i relevantnost stručnih i radnih kvaliteta, dodjela bodova za stručne i radne kvalitete će se vršiti na osnovu mišljenja pribavljenog od državnog organa u kojem kandidat radio ili radi.

Mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima kandidata privredno društvo, drugo pravno lice, preduzetnik i državni organ dostavlja u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva za davanje mišljenja.

Ovlašćeni državni službenik u Službi Skupštine u pisanoj formi, usmenim putem ili e mail-om obavještava kandidata da je zatraženo mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od poslodavca kod kojeg radi ili je radio i da u slučaju ne dostavljanja mišljenja u propisanom roku, neće biti dodijeljeni bodovi za stručne i radne kvalitete.

Probni rad u trajanju od godinu dana obavezan je za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu.

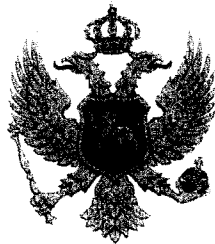
Postupak provjere sposobnosti:

Nakon sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, kandidati će biti obaviješteni o načinu, vremenu i mjestu održavanja provjere sposobnosti, u pisanoj formi, usmenim putem ili e-mailom, najkasnije pet dana prije dana održavanja provjere sposobnosti.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i Pravilnika o načinu provjere sposobnosti kandidata prilikom popune radnih mjesta i načinu uvida u dokumentaciju oglasa u Službi Skupštine Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", broj 36/13).

GENERALNI SEKRE TAR
Aleksandar Jovićević





Skupština Crne Gore
Generalni sekretar

00-57-2/18 - 15

Podgorica, 17. januar 2018. godine

Na osnovu člana 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. list Crne Gore“ br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) i člana 4 stav 2 Pravilnika o oglašavanju za popunu slobodnih radnih mjesta u Službi Skupštine Crne Gore („Sl. list Crne Gore“, broj 36/13), donosim

ODLUKU O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA

Raspisuje se javni oglas za prijem:

- 1. Samostalnog/e savjetnika/ce III – saradnika/ce za saradnju sa civilnim sektorom u Kancelariji generalnog sekretara, jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.**

Javni oglas će sprovesti Služba Skupštine Crne Gore.

Obrazloženje

Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197 predviđeno je radno mjesto navedeno u dispozitivu ove odluke.

Radno mjesto za koje se donosi Odluka o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta je utvrđeno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji Službe Skupštine br. 00-32-5/13-197/1, 00-32-5/13-197 i 00-32-5/15-197, upražnjeno je i za isto su obezbijeđena finansijska sredstva, u skladu sa članom 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke.



Aleksandar Jovičević

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

11. 2017482/006

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: PODOBROJE 9609		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	101101009119
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА СКОПСКА СЕНЕ БОКЕ УЛ. СЕНЕ БОКЕ БЕТОВИЌ 10		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)	174119
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА	510174919
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	001	5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА	51110
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА СКОПСКА СЕНЕ БОКЕ		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна	5
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) 28	211419	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. ВСС - ВОЈСКА МУЖ 2. 3.	719901	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)	1
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. ВСС 2. 3.	881	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима 3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену	11
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - 2. Без обзира на радно искуство приправнички испит 3. Са радним искуством (у мјесецима)	12	21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору	10
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. ПЛОМБЕНА РАДА НА КУПАЛИ 2. РАД НА СТОПАНСКОМ РАДНОМ МЈЕСТУ 3. РАД НА РАДНОМ МЈЕСТУ	3904 3903 3905	22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично	10
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол	3	23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се дијелмично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности	10
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од 1 г. до 1 г.		24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	1
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 0. Неодређено вријеме 6. Привремени и повремени послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид 5. Допунски рад	101	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	1
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2-9 (ммдд)	111	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Провјеру врши послодавац 2. Провјеру врши организација за запошљавање	11
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено	2	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас 3. Без оглашавања Основ	2 (д) 119
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног 18.1 Број сати недељно	4	28. НАПОМЕНА: СВАКАНИ ЗА ЗАРАДНИ СА СВИКИМ СЕРТОРОМ У КАНЦЕЛАРИЈИ ИНТЕРНАЛНОГ СЕКРЕТАРА	



ПРИЈАВЉИВАЊЕ ПРИЈАВЕ (ддммгг) 174119

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО: АРИС САБОТИЌ
ДАТУМ: 19.01.2018
ТЕЛЕФОН: 020 404 536
М.П.

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

Организација за запошљавање: <i>Завод за запошљавање Црне Горе</i>		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	<i>1561010</i>
ИМЕ И НАЗИВ ПОСТОДАВЦА <i>Завод за запошљавање Црне Горе</i>		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ДД/ММ/ГГ)	<i>15/01/18</i>
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		3. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСТОДАВЦА	<i>1561010</i>
БРОЈ ТРАЖЕНОГ ИЗВРШИЛАЦА		4. ЦИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСТОДАВЦА	<i>1561010</i>
НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСТОДАВЦА 1. Копилтне својине 3. Задружна 2. Друштвена 4. Дел или више облика 5. Државна	<i>1561010</i>
МЈЕСТО РАДА (посебно)		УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
ЗАВИМАЊЕ (назив и број)		19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еврима)	<i>1561010</i>
СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и број школе)		20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 6. Пуне ноће 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По две 8. У три смене 8. У турницама 3. Покретно 9. У четири смене 9. На терену	
РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни-приправнички испит 2. Без обзира на радно искуство приправнички испит 3. У складу са радним мјесцима		21. СМЈЕШТАЈ 1. Није предвиђен 4. Напокићује се у цијлино 2. Породични стан 5. Напокићује се делимично 3. Зависнички смештај 6. По договору	
ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и број)		22. ИСХРАНА 1. Није организована 2. Напокићује се у цијлино 3. Организована 3. Напокићује се делимично	
ПОДКАНЦЕЛАТА (у складу са пословодом)		23. ПРЕВОЗ 1. Није предвиђено 2. Напокићује се делимично 3. Организација 3. Напокићује се у потпуности	
ГОДИНЕ ЖИВОТА (ДД/ММ/ГГ)		24. ВАНПРЕДВИДИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	
ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Потребно време 2. Превремено / превремено-послено 3. Одређено време 7. Ослобођено 4. Дневничак 8. Привремено радно ангажовање 5. Приправнички испит 9. Понављање 6. Друго		25. ПРОВНИ РАД (у мјесцима)	
РАДНО МЈЕСТО (1. Напокићено 2. Управљено)		26. ПРОВЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 1. Није предвиђено 3. Проверу врши друга организација 2. Проверу врши пословодац 3. Проверу врши организација за запошљавање	
РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуне 2. Кратко радно 3. Дуже од пуног Број сати недељно		27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас 3. Друго (напоменути Основ)	
НАПОМЕНА: <i>Завод за запошљавање Црне Горе</i>		28. НАПОМЕНА: <i>Завод за запошљавање Црне Горе</i>	

