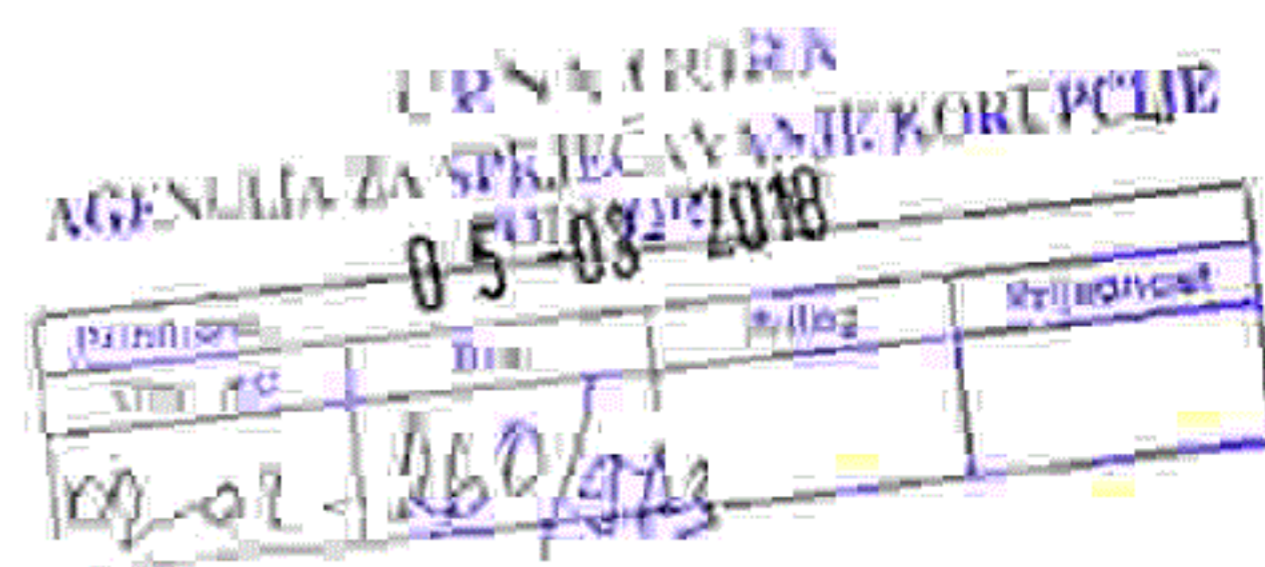




CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
Agencija za projektovanje
i planiranje
Broj: 17-111-
Nikšić, 01.03.2018. godine



UGOVOR O OBAVLJANJE PRIVREMENIH I POVREMENIH POSLOVA

Zaključen dan: 01.03.2018. godine, na osnovu člana 43. Zakona o radu („Službeni list CG“, br. 49/08, 26/09, 59/11, 66/12, 31/14), između:

1. OPŠTINE NIKŠIĆ – Agencije za projektovanje i planiranje, koju zastupa direktor Milena Nikolić (u daljem tekstu: Naručilac posla), s jedne strane i
2. STANIŠIĆ UROŠ A, IMBG [redacted] stepen specijaliste arhitekture – projektantski iz Nikšića (u daljem tekstu: Izvršilac posla), s druge strane.

Član 1

Izvršilac posla se angažuje radi obavljanja poslova koji se odnose na „Samostalno radi na poslovima izrade dijelova projekatne i planske dokumentacije: elaborata, analiza, izvještaja i studija; prati izradu lokalnih planskih dokumenata sa aspekta zaštite i unapređenja životne sredine; a sve u skladu sa važećim zakonskim propisima iz oblasti zaštite životne sredine“. Izvršilac posla se angažuje radi obavljanja navedenih poslova, u periodu od 01.03.2018. do 01.03.2018. godine.

Član 2

Izvršilac posla se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog ugovora vrši savjesno i kvalitetno, prema opisu, zadatku i uputstvima dobijenim od Naručilaca posla.

Član 3

Izvršiozu posla na ime naknade za ugovoreni dio posla isplaćeni neto iznos od 426,25 € mjesečno (za prosječni mjesečni radni časova – 174 časa), i to pod uslovom da je preuzeti posao obavljen kvalitetno i u svemu prema standardima struke.

Uplata naknade iz stava 1 ovog člana izvršiće se kod Societe Generale Montenegro, na žiro račun broj: [redacted]

Član 4

Izvršilac posla se obavezuje da posao iz člana 1 ovog ugovora izvrši lično.

Član 5

Izvršilac posla sa kojim je zaključen ovaj ugovor ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje u skladu sa zakonom.

Član 6

Ugovorne strane saglasne su da eventualne sporove rješavaju na osnovu uzajamnog povjerenja i u duhu dobrih poslovnih običaja. U protivnom, eventualne sporove će rješavati nadležni sud.

Član 7

Ovaj Ugovor je sačinjen u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih jedan (1) pripada Naručilocu posla, jedan (1) Izvršiozu posla, jedan (1) Sekretarijatu za finansije, razvoj i preduzetništvo, jedan (1) Poreskoj upravi, jedan (1) u dosije i jedan (1) arhivi.

IZVRŠILAC POSLA
Uroš Stanišić

NARUČILAC POSLA
DIREKTOR
Milena Nikolić

14.	Samostalni savjetnik I – odgovorni projektant Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja), Šumarski fakultet-pejzažna arhitektura, licenca za projektovanje, najmanje pet godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima.	1	Samostalno radi projekte pejzažne arhitekture, vrši stručni nadzor tokom izvođenja radova, vrši tehnički pregled objekata po zahtjevima investitora. Obavlja i druge poslove po naslogu pretpostavljenog.
15.	Samostalni savjetnik I – odgovorni projektant Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja), Saobraćajni fakultet, licenca za projektovanje, najmanje pet godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima	1	Samostalno radi projekte signalizacije, vrši stručni nadzor tokom izvođenja radova, vrši tehnički pregled objekata po zahtjevima investitora. Obavlja i druge poslove po naslogu pretpostavljenog.
16.	Samostalni savjetnik II – Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja), Građevinski fakultet – hidro smjer, najmanje tri godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima	1	Uz koordinaciju sa vodećim projektantom radi projekte hidrotehničkih instalacija. Obavlja i druge poslove po naslogu pretpostavljenog.

SEKTOR ZA POSLOVE IZ OBLASTI PLANIRANJA

17.	Savjetnik direktora – rukovodilac sektora za poslove iz oblasti planiranja, Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja), najmanje tri godina iskustva na poslovima rukovodjenja, položen stručni ispit za rad u državnim organima	1	Određuje ga direktor iz redova savjetnika. Pored svojih redovnih poslova rukovodilac sektora organizuje i koordinira rad sektora u oblasti planiranja i obavlja i druge poslove po naslogu direktora.
18.	Samostalni savjetnik I – odgovorni planer Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja), Arhitektonski fakultet, licenca za planiranje, najmanje pet godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima	2	Rukovodi izradom i izradjuje planske dokumenta. Prezentuje planove pred stručnim komisijama, arbitražama, državnim organima i organima lokalne samouprave. Obavlja i druge poslove po naslogu pretpostavljenog.
19.	Samostalni savjetnik Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja), Arhitektonski fakultet, najmanje pet godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima	1	Samostalno radi na poslovima izrade dijelova projektne i planske dokumentacije; elaborate; analiza; izvještaja i studija; Prati izradu lokalnih planskih dokumenata sa aspekta zaštite i unapredjenja životne sredine; a sve u skladu sa važećim zakonskim propisima iz oblasti zaštite životne sredine.
20.	Samostalni savjetnik I Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja), Tehnološki fakultet, najmanje pet godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima	1	Samostalno radi na poslovima izrade dijelova projektne i planske dokumentacije; elaborate; analiza; izvještaja i studija; Prati izradu lokalnih planskih dokumenata sa aspekta zaštite i unapredjenja životne sredine; a sve u skladu sa važećim zakonskim propisima iz oblasti zaštite životne sredine.