

Matija Mirocevic

---

**From:** Srednja medicinska skola "Dr Branko Zogovic" Berane <skola@med-ba.edu.me>  
**Sent:** Friday, April 28, 2023 9:29 AM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Teodora Vlahovic  
**Attachments:** IMG\_20230428\_092245.jpg; IMG\_20230428\_092303.jpg; IMG\_20230428\_092220.jpg

Postovani,  
U prilogu se nalazi ugovor o radu za Teodoru Vlahovic.

S postovanjem  
Mirosava Bojović  
Direktorica  
JU Srednja medicinska skola  
"Dr Branko Zogovic"  
Berane  
+38268313315

CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

Primljeno:	28-04-2023		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-01-	587/		

/1888

Преузмите [Outlook за Android](#)



Poslodavac ovim ugovorom povjerava radniku, a radnik prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Poslovi nastavnika/ca:

- organizuje i izvodi obrazovno-vaspitni rad i radi na njegovom unapređivanju;
- pripremanje za nastavu, koja obuhvata istovremenu sadržinsku i metodičku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala;
- planiranje i programiranje rada;
- rad u stručnim organima Škole;
- rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Škole;
- obavljanje poslova odjeljskog starješine;
- priprema izvještaje o svom radu i odjeljenju u kome je odjeljski starješina;
- primjenjuje savremene metode i oblike rada, opremu i nastavna sredstva;
- saradnja sa roditeljima učenika kao nastavnik ili odjeljski starješina;
- organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje;
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje kabineta, zbirki, školskih radionica, vježbaonica i sl.;
- organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici;
- priprema i vođenje ekskurzija, izleta i takmičenja;
- vođenje pedagoške dokumentacije;
- dežurstvo u Školi;
- časovi odnosno dodatne nastave;
- časovi i drugi oblici individualne i grupne pomoći učenicima;
- časovi dodatne stručne pomoći za učenike sa posebnim potrebama;
- razvija interesovanje učenika za dalje obrazovanje;
- priprema, pregleda i ocjenjuje zadatke i vježbe;
- priprema teme, teze i literaturu za domaće zadatke i pregleda ih;
- održava popravne i razredne ispite;
- obavlja i druge poslove određene Statutom i godišnjim planom rada Škole;

#### Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara nivou i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima određenim Zakonom, zaposlena može biti privremeno raspoređena na rad čije obavljanje zahtijeva niži nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

#### Član 6

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima-koeficijent 9,20.

#### Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8

Zaposlena prihvata sledeće obaveze:

1. da poverene poslove radnog mesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
2. da se pri obavljanju poslova radnog mesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normative rada,
3. da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
4. da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
5. da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

#### Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.  
Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 11.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme do povratka zaposlene sa bolovanja a najduže do 31.08.2023. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kad ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 12.

Ovaj ugovor je zaključen u tri istovjetna primjerka dva za poslodavca i jedan za zaposlenu.

Zaposlena,

Miroslava Blažević





Crna Gora  
JU Srednja medicinska škola  
"Dr Branko Zogović" Berane

ul. Svetog Save 41B,  
Berane, Crna Gora  
tel: +38251230124

Broj: 02-100/22-651/3  
Berane, 27. 04. 2023. godine

Na osnovu člana 4, člana 30 stav 1 i člana 31 i 37. Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/2019, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21) i člana 101 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“ br. 64/02, 31/05, 49/07 i „Sl. list CG“ br. 04/08, 21/09, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 146/21, 03/23); JU Srednja medicinska škola "Dr Branko Zogović" iz Berana (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena Teodora Vlahović jmbg [REDACTED] iz Berana sa završenim Filološkim fakultetom stepen specijaliste francuski jezik - Prosvjetno pedagoški smjer (u daljem tekstu: zaposlena) zaključili su sledeći:

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveza i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

### Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene Tijane Radoičić sa bolovanja a najduže 31.08.2023.god; na radno mjesto nastavnik/ica latinskog jezika za 10 nastavnih časova sedmično, kao zamjena privremeno odsutnog nastavnika.

Raspored radnog vremena vršice poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 27.04.2023. godine.

Probni rad u trajanju od 2 mjeseca. Za vrijeme obavljanja probnog rada zaposlena će obavljati poslove iz stava 1 ovog člana.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik latinskog jezika za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a) odgovarajućeg profila u skladu sa propisima, položen stručni ispit i licenca za rad u obrazovno vaspitnim ustanovama.

### Član 4