



CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA „VUK KARADŽIĆ“  
PODGORICA

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA  
23-03-2018

Šifra	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02	260/1565		

Dj.broj 187

Podgorica, 21. 03. 2018. godine

**Agencija za sprječavanje korupcije**

**Poštovani,**

Obavještavamo vas da je Jelena Golubović, stepen specijaliste (Spec. scci.) engleski jezik i književnost, zasnovala radni odnos na određeno vrijeme od 20.03.2018. godine do povratka radnika sa bolovanja, a najduže 30 dana.

Imenovana je raspoređena na poslove radnog mjesta profesora engleskog jezika i književnosti.

U prilogu vam dostavljamo Ugovor o radu.



**Direktorica,**

**Svetlana Drobnjak**



CRNA GORA  
Glavni grad Podgorica  
JU OŠ "Vuk Karadžić"  
Dj.broj 186  
Podgorica, 20.03.2018. godine

Zabjelo, Radosava Burića bb  
81 000 Podgorica  
Tel/fax : 020/ 641-885; 641-344;  
PIB 02010984

---

Na osnovu čl.23 i 25 Zakona o radu („Sl.list CG“ br. 49/08, 59/11 i 66/12 ),čl. 82 i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG,, br.64/02,31/05,49/07, i „Sl.list CG,,br.04/08, 21/09, 45/10,45/11,39/13 i 44/17),Direktorica škole Svetlana Drobnjak (u daljem tekstu: poslodavac) i Jelena Golubović, stepen specijaliste (Spec.scci.) engleski jezik i književnost JMB [REDACTED] daljem tekstu:zaposlena) zaključili su

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

### Član 2

Jelena Golubović,zasniva radni odnos na određeno vrijeme,do povratka Ilze Hodžić sa bolovanja, a najduže do 18.04.2018. godine, sa punim radnim vremenom (18 nastavnih časova sedmično) na radno mjesto profesora engleskog jezika. Zaposlena počinje sa radom dana 20.03. 2018. godine.Raspored radnog vremena vršice poslodavac uz postovanja prava zaposlenih, utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca. Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne pocne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatra se da nije zasnivala radni odnos.

### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesora engleskog jezika i književnosti i prihvata obavljanje poslova i zadataka predviđenih Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

### Član 4

Zaposlena ima pravo na zaradu koja će se obračunavati sa koeficijentom (6.83) koje je predviđeno za radno mjesto profesora engleskog jezika i književnosti( VII1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacije). Zarada zaposlenog se uvecava po osnovu minulog rada, razrednog starješinstva, časa preko norme i stečenog zvanja. Imenovanoj pripadaju i ostale naknade u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.Korišćenje odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava sa rada, regulisano je zakonom i kolektivnim ugovorom.

### Član 5

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata,obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca .

### Član 6

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima. U slučaju utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno raspoređena na



rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme. Zaposlena, uz njenu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređena na rad kod drugog poslodavca.

#### Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8

Zaposlenoj se obezbjeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (**mobing**) u skladu sa posebnim zakonom.

#### Član 9

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 10

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

#### Član 11

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 12

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, a najduže 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 13

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom. Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici. Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposlena,  
Jelena Golubović  
Jelena Golubović

m.p.

Direktorica,  
Svetlana Drobnjak  
Svetlana Drobnjak