



CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA „VUK KARADŽIĆ“  
PODGORICA

AGENCIJA ZA

18-05-2018

02.02-1049  
1038

ME

Dj.broj 368

Podgorica, 16. 05. 2018. godine

**Agencija za sprječavanje korupcije**

**Poštovani,**

Dostavljamo vam Ugovor o radu na određeno vrijeme za Manović Jovanu, Sekretara škole „Vuk Karadžić“ u Podgorici, Crna Gora.

Imenovana je angažovana najduže 30 dana na zamjeni Slađane Šoć, Sekretara škole „Vuk Karadžić“ u Podgorici.

Srdačan pozdrav,

**Direktorica,**

**Svetlana Drobnjak**



## 2) Sekretarijat Škole:

Sekretar/ka.....	1 izvršilac
Školski računovoda.....	1 "
Radnik/ica na održavanju objekta, opreme i na poslovima grijanja .....	1 "
Školski ICT koordinator/ka.....	0,5 "
Radnik/ica na održavanju higijene.....	7 izvršilaca"

## 3) Nastavnici/ce

Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
Crnogorski, srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	18	64	3,55	8 časova – dopuna u Gimnaziji „Slobodan Škerović“
Engleski jezik i književnost	18	92	5,12	10 časova – dogovor sa JU OŠ „Branko Božović“ o dopuni u našoj školi
Matematika	18	64	3,55	8 časova – dogovor sa JU OŠ „Maksim Gorki“ o dopuni u našoj školi
Italijanski jezik i književnost	18	40	2,23	4 časa italijanskog jezika
Fizika	18	20	1,12	
Hemija	18	20	1,12	
Biologija	18	24	1,34	6 časova – dopuna u JU OŠ „Maksim Gorki“
Informatika	18	20	1,12	
Istorija	18	24	1,34	
Geografija	18	20	1,12	
Fizičko vaspitanje	18	48	2,67	9 časova- dopuna u JU OŠ „Jovan Tomašević“  3 časa dopuna-dogovor sa Srednjom elektrotehničkom školom „V. Aligrudić“, o dopuni u našoj školi
Likovna kultura	18	18	1	
Muzička kultura	18	18	1	
Razredna nastava	16-19	332	20	

## 4) Vaspitači/ce

norma časova	Ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
26	52	2	

## 5) Stručni saradnici:

-Pedagog/škinja.....	1 izvršilac;
----------------------	--------------

**CRNA GORA**

**JU OŠ „VUK KARADŽIĆ“**

**Dj. broj 365**

**PODGORICA, 16.05.2018. god.**

Na osnovu čl. 23 i 25 Zakona o radu („Sl.list CG„br.49/08, i 59/11) i člana 82 i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG„br.64/02,31/05,49/07i„Sl.list CG„br.04/08,45/11,39/13i44/17), Direktorka (u daljem tekstu: poslodavac) i Jovana Manović, stepen specijaliste (Spec.pravosudnog-krivichopravnog studijskog programa )pravnih nauka , JMB [REDACTED] (u daljem tekstu:zaposleni) zaključili su dana,16. 05. 2018 godine

## **UGOVOR O RADU**

### **Član 1**

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava,obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

### **Član 2**

Manović Jovana, angažuje se na određeno vrijeme do povratka Slađane Šoć sa bolovanja, a najduže do 15.06. 2018. sa punim radnim vremenom, na radno mjesto sekretarke škole. Zaposlena je dužana da stupi na rad dana 16.05.2018. godine. Ukoliko zaposleni,bez opravdanog razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### **Član 3**

Zaposleni ima pravo na zaradu koja će se obračunavati sa koeficijentom (6,83) koji je predviđen za radno mjesto sekretara škole, uvećanu za godine radnog staža.

Imenovanom pripadaju i ostale naknade u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Korišćenje odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava sa rada, regulisano je Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

### **Član 4**

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto sekretarka škole koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacije.

### **Član 5**

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 4 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca .

### **Član 6**

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima. U slučaju utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

#### Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca

#### Član 9

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

#### Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 11

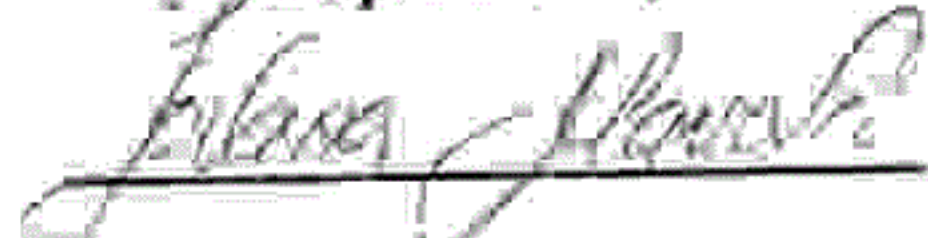
Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, a najduže 30 dana.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici. Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan (1) za zaposlenog i dva (2) za poslodavca.

**Zaposleni,**

  
\_\_\_\_\_  
**Jovana Manović**

**Direktorica,**

  
\_\_\_\_\_  
**Svetlana Drobnjak**