

CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

Priloga br. 05-06-2018			
Priloga	Prilog	rijednost	
02-02-	1042/		
	1008		

CRNA GORA  
JU OŠ „Radojica Perović“  
Broj: 459  
Podgorica, 17.04.2018.god.

Na osnovu člana 23 i člana 25 Zakona o radu („Sl. List CG“ broj: 49/08; 59/11; 66/12), i na osnovu člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ 64/02;49/07; i »Sl.list CG« br. 45/10; 45/11; 39/13;47/17) JU OŠ „Radojica Perović“ – Podgorica ( u daljem: poslodavac), i zaposleni Knežević Ivana iz Podgorice, JMBG: [REDACTED] sa završenim VSS – Spec.Art. engleski jezik i kniževnost – prosvjetno – pedagoški smjer, u daljem tekstu: zaposleni), dana 17.04.2018. godine, zaključili su:

## UGOVOR O RADU

### Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

### Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, a najduže do 17.05.2018.godine, sa punim radnim vremenom - 40 -očasovno radno vrijeme (zamjena za Zoricu Perović).

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 17.04.2018.godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta prof. engleskog jezika, i prihvata obavljanje poslova i zadataka predviđenih Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

### Član 4.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

#### *Član 5.*

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

#### *Član 6.*

Zarada nastavnika se povećava po osnovac

- minimalog rada
- razredno starješinstvo
- časa preko norme
- steđenog zvanja

U skladu sa članom 48a Zakona o zaradama u javnom sektoru zaposlenom, čiji koeficijent za utvrđivanje zarade je veći od 4.10, osnovna zarada u periodu od dana stupanja na snagu ovog zakona do 31. decembra 2018. godine, umanjuje se za 1%.

Ukupni iznos sredstava za koji su umanjene zarade, zaposlenom će se isplatiti u 2019. i 2020. godini

Zarada se isplaćuje u rokovima a najmanje jedan put mjesečno.

Prilikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

#### *Član 7.*

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji veći mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobingu odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti

#### *Član 8.*

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Zaposleni ima pravo na 1-12 godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarскоj godini završava radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti mu se to pravo može uskratiti.

#### *Član 9.*

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 10.

Za ostvarenje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.  
Zaklita prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 11.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.  
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 12.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjerna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni,  
Knežević Ivana



Poslodavac,  
JU OŠ „Radojica Perović“  
Mirjana Bošković, direktorica

Ivana Knežević

Mirjana Bošković