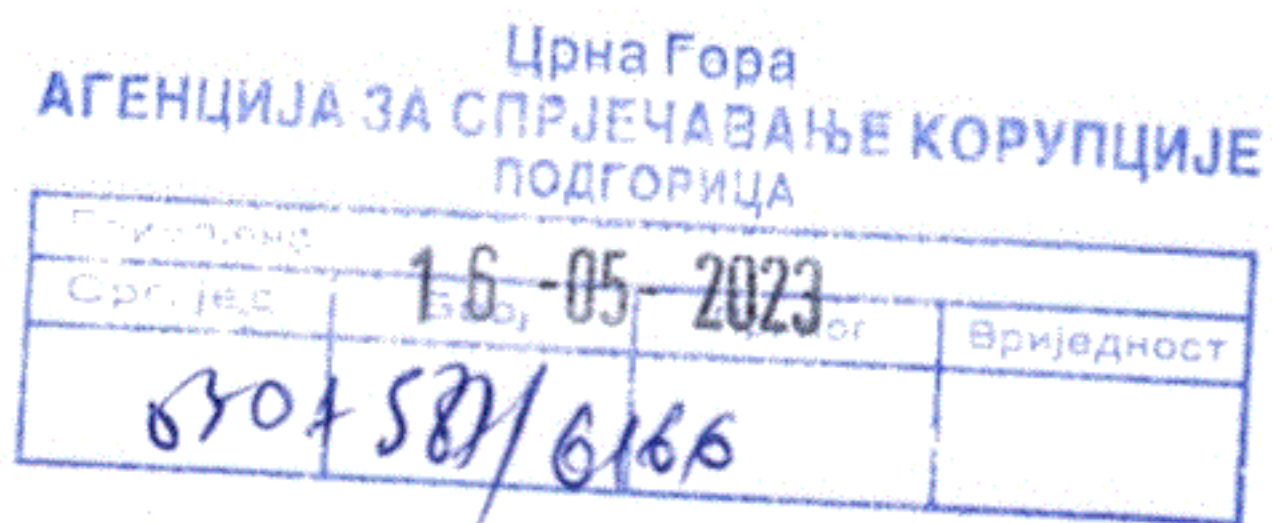


**Jovana Radovic**

**From:** Osnovna skola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje <skola@os-lpodred.edu.me>  
**Sent:** Monday, May 15, 2023 10:34 AM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Fw:  
**Attachments:** PDF Scanner 15-05-23 10.21.10.pdf



Poštovani,

šaljem odluke i igovore za zamjene u našoj školi, - T. Petrović i A. Ivanović

Srdačan pozdrav,

vd direktorice,  
Danijela Bokan

---

**Od:** LPO Skola <lposkola@gmail.com>

**Poslato:** 15. maj 2023. 08:31

**Za:** Osnovna skola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje <skola@os-lpodred.edu.me>

**Tema:**



JU OŠ „LOVČENSKI PARTIZANSKI ODRED“ CETINJE

762

15. 05. 23

Na osnovu člana 29 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 146/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/02, 31/05, 4/15, "Sl. list CG", br. 04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 47/17, 59/21, 76/21, 146/21), odluke v.d. direktorice br. 761 od 15.05.2023. godine Bokan Danijela, u svojstvu zakonskog zastupnika JU OŠ „Lovčenski partizanski odred“ na Cetinju, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposlena Petrović Marija, sa diplomom o srednjoj trgovinskoj školi, ul. Ivanbegova 77 iz Cetinja JMB [REDACTED] (u daljem tekstu zaposlena) ,prije stupanja na rad, dana 15.05.2023. godine zaključuju sljedeći

## UGOVOR O RADU

### Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa i uređivanje prava i obaveza iz rada i po osnovu rada između ugovornih strana saglasno Zakonu o radu, Kolektivnom ugovoru, opštim aktima poslodavca i ovom ugovoru.

### Član 2.

Ovim ugovorom zaposlena zasniva radni odnos kod poslodavca na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom počev od 15. 05. 2023. godine do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže na period do 30 dana.

### Član 3.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana navedenog u članu 2 ovog ugovora, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnovao radni odnos. Zaposlena stiče prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

### Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto poslova radnica na održavanju higijene - završena osnovna škola 12 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija. Koeficijent radnog mjesta 4.50.

### Član 5.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

-da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca i uputstvima poslodavca, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu, da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada, da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlene su: Poslovi zaposlene su:

- održavanje higijene u učionicama, laboratorijama, kabinetima, salama, holovima i drugim prostorijama Škole;
- čišćenje i pranje podova, prozora, vrata, zidova, školskih tabli, učionica, holova i stepeništa;
- svakodnevno održavanje čistoće i dezinfekcija sanitarnih čvorova;
- održavanje čistoće dvorišta;
- rad na održavanju travnatih površina i zelenila u školskom dvorištu;
- provjetravanje školskih prostorija;
- održavanje cvijeća u prostorijama Škole;
- prateći poslovi za vrijeme školskih manifestacija i svečanosti;
- prijavlivanje izgubljenih, odnosno zaboravljenih stvari;
- briga i odgovornost za zaduženu radnu uniformu, pribor i sredstva rada sa kojima rukuje;
- prijavlivanje oštećenja i kvarova na instalacijama, inventaru i drugoj opremi;
- vrši poslove dežurstva prema utvrđenom rasporedu;
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Zaposlena obavlja poslove u prostorijama poslodavca .

Član 7.

Zaposlenoj pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa  
Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.  
Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog  
angažovanja van radnog vremena., shodno doprinosu zaposlene u skladu sa Zakonom.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor  
koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kada se organizuju seminari za stručno usavršavanje.  
Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta u skladu sa Zakonom.

Zaposlena ima pravo na odmor za vrijeme Zakonom propisanih praznika.

Takođe, ima pravo na odsustva utvrđena Zakonom i kolektivnim ugovorom uz predhodno  
postavljeni pisani zahtjev.

Član 9.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su  
poslodavac i zaposlena.

Član 10.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovornih uslova u  
skladu sa Zakonom i opštim aktima škole.

Član 11.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe  
Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 12

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom  
zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 13.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka od kojih 1 primjerak zadržava zaposleni, a 3  
poslodavac.

Za poslodavca,

v.d. direktorice  
JU OŠ "Lovčenski partizanski  
odred" Cetinje

Sekretar,

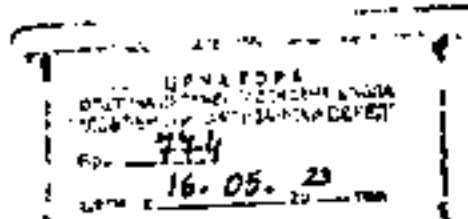
Katnić Janka Tamara  
*Katnić Janka Tamara*

Zaposlena,

Petrović Tanja  
*Petrović Tanja*

Bokan Danijela  
*Bokan Danijela*





Na osnovu člana 202. Zakona o radu ("Službeni list CG", br. („Sl. list RCG“ br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12, 31/14, 5 3/14, 74/2019, 8/21, 59/21, 68/21 i 146/21 ), dana 16.05.2023. godine zaključuje se:

## UGOVOR O dopunskom radu

Između:

1. JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje, koju zastupa v.d. direktorice Bokan Danijela (u daljem tekstu: poslodavac) i
2. Kamban Ivana, stepen specijaliste (Spec. Art) italijanski jezik i književnost (dalje angažovano lice), matični broj [REDACTED] sa prebivalištem (boravištem) u Cetinju.

Član 1.

Angažovano lice je u random odnosu na određeno vrijeme kod Privrednog Društva "Slavija" DOO P.C. "Iberostar Slavija" sa punim radnim vremenom na poslovima referenta prodaje i rezervacija.

Član 2.

Ovaj ugovor se zaključuje od 17.05.2023. godine za 4 časa italijanskog jezika, a najduže do 30 dana.

Član 3.

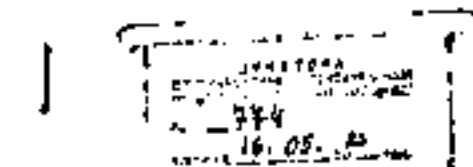
Angažovano lice će izvoditi nastavu iz italijanskog jezika (4časa sedmično) u sjedištu poslodavca, odnosno u JU OŠ "Lovčenski partizanski odred", Peka Pavlovića bb, Cetinje.

Član 4.

Angažovano lice ima pravo na novčanu naknadu za obavljene rad koji će Poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom i uplatiti na žiro račun izvršioca posla.

Član 5.

Ovaj Ugovor prestaje da važi nakon isteka ugovorenog roka ili otkazom ugovora jedne od ugovornih strana.



Na osnovu člana 202. Zakona o radu ("Službeni list CG", br. 6, Sl. list RCG" br. 49/08, 26/09, 22/09, 26/10, 59/11, 66/12, 31/14, 5 3/14, 74/2019, 8/21, 59/21, 68/21 i 146/21 ), dana 16.05.2023. godine zaključuje se:

### UGOVOR O dopunskom radu

Između:

1. JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje, koju zastupa v.d. direktorica Bokan Danijela (u daljem tekstu: poslodavac) i
2. Kamran Ivana, stepent specijaliste (Spec. Art) italijanski jezik i književnost (dalje angažovano lice), matični broj 605996250027 sa prebivalištem (borevilištem) u Cetinju.

Član 1.

Angažovano lice je u radnom odnosu na određeno vrijeme kod Privrednog Društva "Slavija" DOO P.C. "Termostar Slavija" sa punim radnim vremenom na poslovima referenta prodaje i rezervacija.

Član 2.

Ovaj ugovor se zaključuje od 17.05.2023. godine za 4 časa italijanskog jezika, a najduže do 30 dana.

Član 3.

Angažovano lice će izvoditi nastavu iz italijanskog jezika (4časa sedmično) u sjedištu poslodavca, odnosno u JU OŠ "Lovčenski partizanski odred", Peša Pavlovića bb, Cetinje.

Član 4.

Angažovano lice ima pravo na novčanu naknadu za obavljenu rad koju će Poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom i uplatiti na žiro račun izvršioca posla.

Član 5.

Ovaj Ugovor prestaje da važi nakon isteka ugovorenog roka ili otkazom ugovora jedne od ugovornih strana.

Član 6.

Eventualne sporove po ovom ugovoru, ugovorne strane će rješavati porazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Cetinju.

Član 7.



Ovaj Ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Angažovano lice  
Karlović Ivan

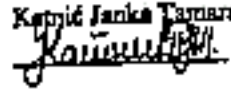


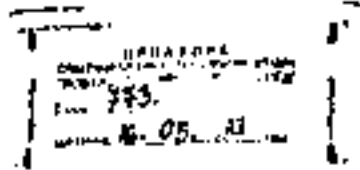
Poslodavac

v.d. direktorice JU OŠ "Lovčanski partizanski odred" Cetinje

Bokan Danijela  
  


Sekretar  
Kopić Janka Tarnara





U

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list CG" br. 49/08, 59/11, 66/12, 31/14, 74/19, 8/21, 53/21, 64/21 i 146/21), člana 23 Statuta JU OŠ "Lovčanski partizanski odred" Cetinje, v.d. direktorice JU OŠ "Lovčanski partizanski odred" Cetinje, , dana 15. 05. 2023. Godine donosi :

#### O D L U K U

1. Na osnovu ukazane potrebe, angažuje se u radni odnos Kamden Ivan ,stepen specijalista (Spec. Art) Italijanski jezik I književnost iz Cetinje, na radno mjesto profesor Italijanskog jezika I književnosti na period do 30 dana.
2. Radno vrijeme zaposlenog je 4 časa sedmično.
3. Iznovni stupa na rad dana 17.05.2023. godine.
4. Prava, obaveze i odgovornosti Zaposlenog i Ustanove utvrdiće se Ugovorom o dopunskom radu.
5. Ova Odluka je konačna.

#### O b a s t a n o k

Imajući u vidu neophodnost angažovanja zaposlenog na period do 30 dana, kako bi se mogli nesmetano obavljati i u kontinuitetu poslovi profesora Italijanskog jezika u skladu sa planom i programom rada, v.d. direktorice Škole je odlučila kao u dispozitivu ove Odluke

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor kod Osnovnog suda u Cetinju u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Dostaviti:

- Zaposlenom
- s/o

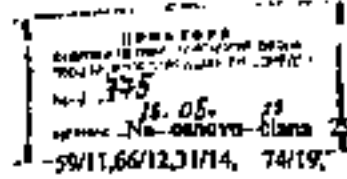
v.d. direktorice JU OŠ "Lovčanski partizanski odred" Cetinje



Sekretar

*Katrinčanka Tamara*

Katrinčanka Tamara



U

Na osnovu Zakona o radu ("Službeni list CG" br. 49/18, 59/11, 66/12, 31/14, 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 146/21), člana 23 Statuta JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje v.d.direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje, dana 16. 05. 2023. godine donosi :

**O D L U K U**

1. Na osnovu ukazane potrebe, angažuje se u radni odnos Bajović Sanja, stepen bachelor biologija iz Cetinja, na radno mjesto nastavnik biologije do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže na period do 30 dana.
2. Radno vrijeme zaposlene je 20 časova sedmično | to 18 časova biologije i 2 časa zdravih stilova života.
3. Imenovana stupana rad dana 17.05.2023. godine.
4. Prava, obaveze i odgovornosti Zaposlenog i Ustanove utvrdiće se Ugovorom o radu.
5. Ova Odluka je konačna.

**Obrascištenje**

Iznajulj u vidu neophodnost angažovanja zaposlenog do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže na period do 30 dana, kako bi se mogli nesmetano odvijati i u kontinuitetu poslovi nastavnika biologije u skladu sa planom i programom rada, v.d.direktorice Škole je odlučila kao u dispozitivu ove Odluke

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor kod Osnovnog suda u Cetinju u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Dostaviti: v.d. direktorice JU OŠ "Lovčenski partizanski odred" Cetinje

- Zaposlenoj
- s/a



Sekretar  
*Katnić Janka Tamara*  
Katnić Janka Tamara



CRNA GORA

JU OŠ „Lovački partizanski odred“ Cetinje

Na osnovu člana 29 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 146/21) i člana 101b) ovog zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), odluke v.d. direktorice br. 775 od 16.05.2023. godine Bokan Danijela, u svojstvu zakonskog zastupnika JU OŠ „Lovački partizanski odred“ na Cetinju, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposleni Đajović Šauja, stepen barbelor biologija iz Cetinja, (u daljem tekstu zaposlena), dana 16.05.2023. godine zaključuju sljedeći

#### UGOVOR O RADU

##### Član 1.

Predmet ovog ugovora je zanimanje radnog odnosa i uređivanje prava i obaveza iz rada i po osnovu rada između ugovornih strana saglasno Zakonu o radu, Kolektivnom ugovoru, opštim aktima poslodavca i ovom ugovoru.

##### Član 2.

Ovim ugovorom zaposlena zamijeva radni odnos kod poslodavca na određene vrijeme, sa 20 časova sedmične -18 časova biologije i 2 časa zdravila stilova života počev od 17.05.2023.godine do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže na period do 30 dana.

##### Član 3.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana navedenog u članu 2 ovog ugovora, a u slučaju neustupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnovala radni odnos. Zaposleni zadržava prava i obaveza iz radnog odnosa danora stupanja na rad.

##### Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto nastavnika biologija, kojim je predviđen VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan, odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a) odgovarajućeg profila i drugima opštim aktima poslodavca. Zarada zaposlene utvrđena je Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete sa koeficijentom 0.03.

Imenovana će predmetnu nastavu izvoditi sa 20 časova nedjeljno.

##### Član 5.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugima aktima poslodavca i uputstvima poslodavca,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada, da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlenog su:

- organizuje i izvodi obrazovno-vaspitanji rad i radi na njegovom unapređivanju;
- pripremanje za nastavu, koje obuhvata istovremenu sadržinsku i metodičku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala;

- planiranje i programiranje rada;
- rad u stručnim organima Škole;
- rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Škole;
- obavljanje poslova odjeljenjskog starješine;
- priprema izvještnje o svom radu i odjeljenju u kome je odjeljenjski starješina;
- primjenjuje savremene metode i oblike rada, opremu i nastavna sredstva;
- saradnja sa roditeljima učenika kao nastavnik ili odjeljenjski starješina;
- organizovanje stručno obrazovanja i usavršavanja;
- mentorstvo pripravnicima i studentima;
- uređenje kabineta, zbirki, školskih radionica, vježbovnica i sl.;
- organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici;
- priprema i vođenje ekscurzija, izleta i takmičenja;
- vođenje pedagoške dokumentacije;
- dežurstvo u Školi;
- časovi dopunske odnosno dodatne nastave;
- rad po programu u produženom boravku;
- časovi i drugi oblici individualne i grupe pomoći učenicima;
- časovi dodatne stručne pomoći za učenike sa posebnim potrebama;
- razvija interesovanje učenika za dalje obrazovanje;
- priprema, pregleda i ocjenjuje zadatke i vježbe;
- priprema teme, teze i literaturu za domaća zadatke i pregleda ih;
- održava popravne i naredne ispite;
- obavlja i druge poslove određene Statutom, godišnjim planom rada Škole i uputstvima poslodavca.

#### Član 6.

Zaposleni obavlja poslove u prostorijama poslodavca na Cetinju.

#### Član 7.

Zaposlenom pripada zarada, naknada zarada i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Crankim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada će se umanjiti razmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, s obzirom doprinosu zaposlenog u skladu sa Zakonom.

#### Član 8.

Zaposleni ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kada se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta u skladu sa Zakonom.

Zaposleni ima pravo na odmor za vrijeme Zakonom propisanih praznika.

Takođe, ima pravo na odsustva utvrdena Zakonom i kolektivnim ugovorom uz predhodno postavljeni pisani zahtjev.

#### Član 9.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposleni.

#### Član 10.

Zaposleni  
Bajrovac Saša

Šefin  
Karić Jasnica Tamara

Za poslodavca  
v.d. direktorice  
TU OŠ "Lovčenski partizanski  
odred" Četnje  
Bokanj Dječja  
Škola

Stavka od ugovornih strana može da otkaze ovaj ugovor ili poništi izmjenu ugovornih  
odluka u skladu sa Zakonom i opštim aktima škole.  
Član 11.  
Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće  
odredbe Zakona o kolektivnom ugovoru.  
Član 12.  
Ovaj ugovor proizvedi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a pričinjuje se  
datum završetka radnog odnosa, odnosno završetka na rad zaposlenog.  
Član 13.  
Ovaj ugovor sastavljen je u četiri izvornika primjerka od kojih primjerci sadržava  
zaposleni, a 3 poslodavac.



16.05.2023

Na osnovu člana 29, 30 i 37 Zakona o radu ("Službeni list CG" br. 49/06, 59/11, 66/12, 31/14, 74/19, 8/21, 59/21, 64/21 i 146/21), člana 23 Statuta JU OŠ "Lovčanski partizanski odred" Cetinje v.d.direktorice JU OŠ "Lovčanski partizanski odred" Cetinje, dana 16. 05. 2023. godine donosi :

**O D L U K U**

1. Na osnovu ukazane potrebe, angažuje se u radu odnos Marković Milena, studijski program obrazovanje učitelja ( 5 godina) iz Podgorice, na radno mjesto profesor razredne nastave do povratka zaposlenog sa bolovanja a najduže na period do 30 dana.
2. Radno vrijeme zaposlenog je puna norma časova.
3. Imenovana osoba na rad dana 17.05.2023. godine.
4. Prava, obaveze i odgovornosti Zaposlenog i Ustanove utvrdiće se Ugovorom o radu.
5. Ova Odluka je konačna.

**Obrazloženje**

Intajući u vidu neophodnost angažovanja zaposlenog na period do 30 dana, a najduže do realizacije po konkursu, kako bi se mogli nesmetano odvijati i u kontinuitetu poslovi profesora razredne nastave u skladu sa planom i programom rada, v.d.direktorice Škole je odlučila kao u dispozitivu ove Odluke

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor kod Osnovnog suda u Cetinju u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Dostaviti: v.d. direktorice JU OŠ "Lovčanski partizanski odred" Cetinje

- Zaposlenoj
- a/a

Secretar  
*Katrinica Tatarska*  
Katrinica Tatarska

*Belela Danijela*  
Belela Danijela



CRNA GORA

JU OŠ „Lovčenski partizanski odred“ Cetinje

Na osnovu člana 29 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 146/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), odluke v.d. direktorica br. 437 od 16. 05. 23. godine Bokun Danijela, u svojstvu zakonskog zastupnika JU OŠ „Lovčenski partizanski odred“ na Cetinju, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposleni Raišević Milena, studijski program obrazovanja učitelja (5 godina) iz Podgorica, Garišani bb, JMB [redacted] (u daljem tekstu zaposleni), dana 16. 05. 2023. godine, zaključuju sljedeći

#### UGOVOR O RADU

##### Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa i uređivanje prava i obaveza iz rada i po osnovu rada između ugovornih strana saglasno Zakonu o radu, Kolektivnom ugovoru, opštim aktima poslodavca i ovom ugovoru.

##### Član 2.

Ovim ugovorom zaposlena zasniva radni odnos kod poslodavca na određeno vrijeme, na punom normom časova počev od 17. 05. 2023. godine do povratka zaposlene na bolovanja, a najduže na period do 30 dana.

##### Član 3.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana navedenog u Članu 2 ovog ugovora, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnova radni odnos. Zaposleni stiče prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

##### Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto profesara razredne nastave, kojim je predviđen Viniivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan, odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a) odgovarajućeg profila i drugim opštim aktima poslodavca.

Zarada zaposlenog utvrđena je Osnovnim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjeta sa koeficijentom 9,20.

Imenovan će predmetnu nastavu izvoditi sa punom normom časova.

##### Član 5.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca i uputstvima poslodavca,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada, da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlenog su:

-organizuje i izvodi obrazovno-vaspiti rad i radi na njegovom unapređivanju;  
 -pripremanje za nastavu, koje obuhvata istovremenu sadržajnu i metodičku pripremu i pripremu didaktičkih pomagala;  
 -planiranje i programiranje rada;  
 -rad u stručnim organima Škole;  
 -rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Škole;  
 -obavljanje poslova odjeljenskog starješina;  
 -priprema izvještaje o svom radu i odjeljenju u kome je odjeljenski starješina;  
 -primjenjuje savremene metode i oblike rada, opremu i nastavna sredstva;  
 -sarađuje sa roditeljima učenika kao nastavnik ili odjeljenski starješina;  
 -organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje;  
 -mentorstvo pripravniciima i studentima;  
 -uređenje kabineta, zbirki, školskih radionica, vježbovnica i sl.;  
 -organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici;  
 -priprema i vođenje ekakurzija, izleta i takmičenja;  
 -vođenje pedagoške dokumentacije;  
 -dežurstvo u Školi;  
 -časovi dopunske odnosno dodatne nastave;  
 -rad po programu u produženom boravku;  
 -časovi i drugi oblici individualne i grupe pomoći učenicima;  
 -časovi dodatne stručne pomoći za učenike sa posebnim potrebama;  
 -razvija interesovanje učenika za dalje obrazovanje;  
 -priprema, pregleda i ocjenjuje zadatke i vježbe;  
 -priprema teme, teze i literaturu za domaće zadatke i pregleda ih;  
 -održava popravne i razredne ispite;  
 -obavlja i druge poslove određene Statutom, godišnjim planom rada Škole i uputstvima poslodavca.

#### Član 6.

Zaposleni obavlja poslove u prostorijama poslodavca na Cetinju.

#### Član 7.

Zaposlenom pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlenog u skladu sa Zakonom.

#### Član 8.

Zaposleni ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kada se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta u skladu sa Zakonom.

Zaposlenima pravo na odmor za vrijeme Zakonom propisanih praznika.

Takođe, ima pravo na odsustva utvrdena Zakonom i kolektivnim ugovorom uz prethodno postavljene pisane zahtjev.

Član 9.

Za ostvarenje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposleni.

Član 10.

Bvaka od ugovornih strana može da otkuže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovornih uslova u skladu sa Zakonom i opštim aktima škole.

Član 11.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 12.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom završetka radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 13.

Ovaj ugovor sastojen je u četiri istovjetna primjorka od kojih 1 primjorak zadržava zaposleni, a 3 poslodavac.

Za poslodavca,  
v.d. direktorice  
JU OS "Lovčanski partizanski  
odred" Četinje  
Borisa Đurđevića  
Milića

Sekretar,  
Kamilo Janka Tomara  
Kamilo Janka Tomara

Zaposleni,  
Radošević Milena  
Radošević M.



CRNA GORA

RU OŠ „Lovčenski partizanski odred“ Cetinje

Na osnovu člana 29 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 146/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/02, 31/05, 4/15, "Sl. list CG", br. 04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 47/17, 59/21, 76/21, 146/21 i 13/23), odluka v.d. direktorice br. 252 od 12.05.23 godine Bekim Danijela, u ovojstven zakonskog zastupnika RU OŠ „Lovčenski partizanski odred“ ne Cetinje, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposleni Ivanović Arsi, stepen bachelor italijanski jezik i književnost sa usavršanjem o položenim ispitima 19 godine master studija iz Cetinje (u daljem tekstu zaposleni, prije stupanja na rad, dana 13.05.2023. godine zaključuju sljedeći

#### UGOVOR O RADU

##### Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa i utvrđivanje prava i obaveza iz rada i po osnovi rada između ugovornih strana saglasno Zakonu o radu, Kolektivnom ugovoru, opštim aktima poslodavca i ovim ugovorom.

##### Član 2.

Ovim ugovorom zaposlena nastavlja radni odnos kod poslodavca na određeno vrijeme, sa 20 časova sedmično počev od 12. 05. 2023. godine do povratka zaposlene sa bolovanja, a najduže na period do 30 dana.

##### Član 3.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana navedenog u članu 2 ovog ugovora, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnivao radni odnos. Zaposleni stiče prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

##### Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto profesora italijanskog jezika, kojim je predviđen VII nivo radne jedinice odnosa kvalifikacija podnivo jedan, odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPR-a) odgovarajućeg profila i drugim opštim aktima poslodavca.

Zarada zaposlenog utvrđena je Granikim kolektivnim ugovorom sa oblasti prosječne sa koeficijentom 9,20.

Imenovanil da predmetna nastava izvodi sa 20 časova sedmično

##### Član 5.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama Pravelnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca i uputstvima poslodavca,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada, da se pridržava drugih obaveza koja su utvrđena Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Postovi zaposlenog su:

- organizuje i izvodi obrazovno-vaspitni rad i radi na njegovom unapređivanju;



preprekama za nastava, koje obuhvata istovremeno sadržinsku i metodičku pripremu i pripremu dodatnih pomagala;

- planiranje i programiranje rada;
- rad u stručnim organima Škole;
- rad u komisijama stručnih organa i organa upravljanja Škole;
- obavljanje poslova odjeljivskog stariješine;
- priprema izvještaja o svom radu i odjeljivju u kojem je odjeljivski stariješina;
- primjenjuje savremene metode i oblike rada, općinu i nastavna sredstva;
- saradnja sa roditeljima učenika kao i sa svim BI odjeljivskim stariješinama;
- organizovano stručno obrazovanje i usavršavanje;
- mentorstvo pripravnicima i školicima;
- uređenje kabine, zborni, školskih razionika, vježbovnika i sl.;
- organizovanje kulturnih, sportskih i humanitarnih akcija u kojima učestvuju učenici;
- priprema i vođenje ekskurzija, izleta i takmičenja;
- vođenje pedagoške dokumentacije;
- dejstvo u Školi;
- časovi dopunske odnosno dodatne nastave;
- rad po programu u produženom boravku;
- časovi i drugi oblici individualne i grupe pomoći učenicima;
- časovi dodatne stručne pomoći za učenike sa posebnim potrebama;
- razvija interesovanje učenika za dalje obrazovanje;
- priprema, pregleda i ocjenjuje zadatke i vježbe;
- priprema teme, teze i literaturu za donosača zadataka i pregleda ih;
- održava popravne i razredne ispite;
- obavlja i druge poslove određane Statutom, godišnjim planom rada Škole i uputstvima poslodavca.

#### Član 6.

Zaposleni obavlja poslove u prostorijama poslodavca na Cetinju.

#### Član 7.

Zaposlenom pripada zarada, naknada zarada i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Granidnim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada će se umaniti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, slično doprinosu zaposlenog u skladu sa Zakonom.

#### Član 8.

Zaposleni ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kada se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta u skladu sa Zakonom.

Zaposleni ima pravo na odmor za vrijeme Zakonom propisanih praznika.

Takođe, ima pravo na odsustva utvrdena Zakonom i kolektivnim ugovorom uz prethodno postavljenu pisani zahtjev.

#### Član 9.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposleni.

#### Član 10.

Svaka od ugovornih strana može da otkuže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovornih uslova u skladu sa Zakonom i općim aktima škole.

#### Član 11.

Na prava i obaveze koja nisu utvrđena ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuća odredbe Zakona i kolektivnog ugovora.

Član 12.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 13.

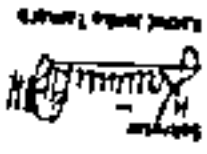
Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka od kojih 1 primjerak zadržava zaposleni, a 3 poslodavac.

Za poslodavca,  
v.d. direktorica  
JU OŠ "Ljudevitov" partizanski  
Škole, Čačanje  
Bokanj, Danijela



Sekretar,  
Katičić Janka Tamara  
*Katičić*

Zaposleni,  
Kuznetić Ana  
*A. Kuznetić*



Ministry of Health of the Republic of Serbia

Belgrade, 29.12.2011  
Director of the Institute for Health Protection of the Republic of Serbia

Dear Sir,  
I am writing to you regarding the results of the laboratory tests performed on the samples of the water taken from the tap in the apartment of the address: [Address] on 20.12.2011. The results show that the water is not suitable for drinking.

**Observations**

- The water has a strong taste, which is not pleasant and may be harmful to health.
- The water is yellowish, which is a sign of iron or manganese in the water.
- The water has a high level of hardness, which is a sign of calcium and magnesium in the water.
- The water has a high level of total dissolved solids (TDS), which is a sign of mineral content in the water.
- The water has a high level of iron, which is a sign of iron in the water.

**Conclusion**

The water is not suitable for drinking and should be treated before consumption. The Institute for Health Protection of the Republic of Serbia is responsible for the results of the laboratory tests.

12.05.11  
[Signature]



Bez odgovora!

**Jovana Radovic**

---

**From:** Jovana Radovic  
**Sent:** Monday, May 15, 2023 11:59 AM  
**To:** 'Osnovna skola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje'; Finansiranje  
**Subject:** RE:

Poštovani,

Ponovite skeniranje i slanje ugovora za Tanju Petrović jer je ovako poslato slabo čitljiv.

Hvala na razumijevanju

Srdačno

Jovana

---

**From:** Osnovna skola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje [mailto:skola@os-lpodred.edu.me]  
**Sent:** Monday, May 15, 2023 10:34 AM  
**To:** Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>  
**Subject:** Fw:

Poštovani,

šaljem odluke i igovore za zamjene u našoj školi, - T. Petrović i A. Ivanović

Srdačan pozdrav,

vd direktorice,  
Danijela Bokan

---

**Od:** LPO Skola <lposkola@gmail.com>  
**Poslato:** 15. maj 2023. 08:31  
**Za:** Osnovna skola "Lovcenski Partizanski Odred" Cetinje <skola@os-lpodred.edu.me>  
**Tema:**