



Crna Gora

CRNA GORA  
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

Priljubeno	19-03-2018	
Broj	Prilog	Vrijednost
02-02	260/1348	

*JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica  
i opštine u okyiru Glavnog grada Golubovci i Tuzi  
Služba za finansijsko-administrativne i tehničke poslove*

Broj: 0401 – 5577  
Podgorica, 19.03.2018. godine

## Agencija za sprečavanje korupcije

**Podgorica**  
Ul. Kralja Nikole 27/5

Poštovani,

U skladu sa članom 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list CG", br. 52/14, 76/15, 83/16 i 92/17) dostavljamo Vam sporazum o preuzimanju zaposlene i ugovor o radu za Miletić Bojanu.

S poštovanjem,







Crna Gora  
JU Centar za socijalni rad za Glavni grad  
Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada  
Golubovci i Tuzi  
Broj: 0401 - *4166*  
Podgorica, 01.03.2018. godine



Crna Gora  
JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i  
Ulcinj  
Broj: 0101 -678  
Bar, 01.03.2018. godine

### SPORAZUM O PREUZIMANJU ZAPOSLENE

Zaključen u Podgorici, dana 01.03.2018. godine, na osnovu člana 43 stav 1 Zakona o radu («Sl.list Crne Gore», br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12 i 31/14), između:

1. **JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi**, sa sjedištem u Podgorici, IV Proleterska br. 18, koju zastupa Ana Stijepović, direktorica, i
2. **JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj**, sa sjedištem u Baru, Bulevar Revolucije bb, koju zastupa Slobodan Đonović, direktor.

Zajednički naziv za JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi i JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj, je: potpisnici Sporazuma.

#### Član 1

Potpisnici Sporazuma saglasni su da JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi izvrši preuzimanje na rad dipl. socijalnu radnicu Bojanu Miletić JMB [REDACTED] sa adresom prebivališta u Podgorici, raspoređene na poslovima voditelja slučaja kod JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj (u daljem tekstu: zaposlena).

#### Član 2

Zaposlenoj prestaje radni odnos kod JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj zaključno sa 02.04.2018. godine, do kojeg dana je JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj dužan da prema zaposlenoj izmiri sve obaveze iz radnog odnosa (zarade, poreze i doprinose).

#### Član 3

Radni odnos na neodređeno vrijeme kod JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi, zaposlena zasniva počev od 03.04.2018. godine i od istog datuma zaposlena će, kod ovog poslodavca, ostvariti sva prava iz radnog odnosa.

#### Član 4

JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi se obavezuje da će zaposlenu nakon preuzimanja rasporediti na radno mjesto koje odgovara njenom nivou obrazovanja, znanju i sposobnostima i potrebama poslodavca, te zaključiti Ugovor o radu, najkasnije sa danom utvrđenim u članu 3 ovog Sporazuma.

#### Član 5



JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj se obavezuje da će odmah po prestanku radnog odnosa zaposlene, izvršiti odjavu iste kod Poreske uprave Crne Gore putem predaje Jedinственe prijave za registraciju poreskih obaveznika doprinosa i osiguranika («Obrazac JPR») čime će izvršiti odjavu zaposlene sa obaveznog socijalnog osiguranja (zdravstvenog, penzijskog i invalidskog osiguranja i osiguranja od nezaposlenosti), a JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi se obavezuje da će odmah po stupanju zaposlene na rad podnijeti Obrazac JPR Poreskoj upravi Crne Gore čime će izvršiti prijavu zaposlene na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti).

#### Član 6

Ovaj sporazum ima pravno dejstvo Odluke o prestanku radnog odnosa između JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj i zaposlene, a ujedno i pravno dejstvo Odluke o prijemu u radni odnos zaposlene kod JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi.

#### Član 7

U slučaju spora potpisnici Sporazuma su saglasni da spor pokušaju riješiti mirnim putem, a u suprotnom nadležan je Osnovni sud u Podgorici.

#### Član 8

Zaposlena je u svemu saglasna sa odredbama ovog Sporazuma, što potvrđuje svojeručnim potpisom na tekstu Sporazuma.

#### Član 9

Sporazum je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih po 2 (dva) primjerka zadržavaju JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi i JU Centar za socijalni rad za opštine Bar i Ulcinj a 1 (jedan) primjerak zaposlena.

**JU Centar za socijalni rad za Glavni grad  
Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada  
Golubovci i Tuzi**

Ana Stijepović,  
Direktorica



*Ana Stijepović*

**JU Centar za socijalni rad za  
opštine Bar i Ulcinj**

Slobodan Đonović,  
Direktor

*Slobodan Đonović*



**Saglasan zaposleni:**

Bojana Miletić

JMB 2704988225023

*Bojana Miletić*





Crna Gora

*JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica  
i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi  
Služba za finansijsko-administrativne i tehničke poslove*

Broj: 0401 - 5528  
Podgorica, 16.03.2018. godine

Na osnovu čl. 21, 23, 26 i 27 Zakona o radu („Sl. list Crne Gore“, br. 49/08, 26/09, 26/10, 59/11, 66/12 i 31/14), zaključuje se

### UGOVOR O RADU

Između JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi, sa sjedištem u Podgorici, ul. IV Proleterske br.18, koju zastupa direktorica mr Ana Stijepović, dipl. ecc (u daljem tekstu: poslodavac), s jedne strane i Bojana Miletić, VSS, dipl. socijalna radnica, iz Podgorice, JMB [REDACTED] (u daljem tekstu: zaposlena), s druge strane.

#### Član 1

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa Bojanom Miletić, dipl. socijalnom radnicom (VII-1 nivo obrazovanja), iz Podgorice i raspoređuje je na radno mjesto Stručna radnica na materijalnim davanjima u Službi za materijalna davanja i pravne poslove, pod rednim brojem 9 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ovog Centra.

#### Član 2

Opis poslova koji je zaposlena dužna obavljati u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi, je sljedeći:

- Pribavlja podatke za ostvarivanje materijalnog davanja;
- Procjenjuje stanje i potrebe korisnika, posebno da li korisnik pripada grupama koje se posebno štite, u skladu sa zakonom;
- Organizuje i realizuje ostvarivanje prava, pružanje usluga i obezbjeđenje mjera zaštite korisniku u svim fazama stručnog rada;
- Sačinjava nalaz i mišljenje;
- Obrazlaže, potpisuje i potkrepljuje sa izvorom podataka sve činjenice koje unese u nalaz i mišljenje;
- Vršiti uvid u prilike podnosioca zahtjeva obilaskom na terenu po nalogu Rukovodioca ili kad procijeni da za tim postoji potreba;
- Vodi evidenciju u Listu praćenja;
- Motivira i uključuje korisnika u odgovarajuće vidove aktivacije, učestvuje u otklanjanju prepreka za uključivanje u zajednicu i aktivaciju i obezbjeđuje odgovarajuću podršku;
- Zajedno sa korisnikom sačinjava individualni plan aktivacije, prati sprovođenje plana, sagledava i evaluira njegove ishode;
- Pruža podršku voditelju slučaja i učestvuje kao član tima u sprovođenju aktivnosti iz individualnog plana usluga;
- Daje preporuke za dodatne usluge i mjere koje su potrebne za stabilizovanje stanja korisnika;



**Član 9**

Na međusobna prava, obaveze i odgovornosti ugovornih strana, koje nijesu uređene ovim ugovorom, primjenjivaće se odredba Zakona o radu, Granskog kolektivnog ugovora i drugih opštih akata JU Centar za socijalni rad za Glavni grad Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i Tuzi.

**Član 10**

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka, po 2 (dva) primjerka za svaku ugovornu stranu.

ZAPOSLENA,

**Bojana Miletić**

*Bojana Miletić*



DIREKTORICA

*Ana Stijepović*  
**mr Ana Stijepović**