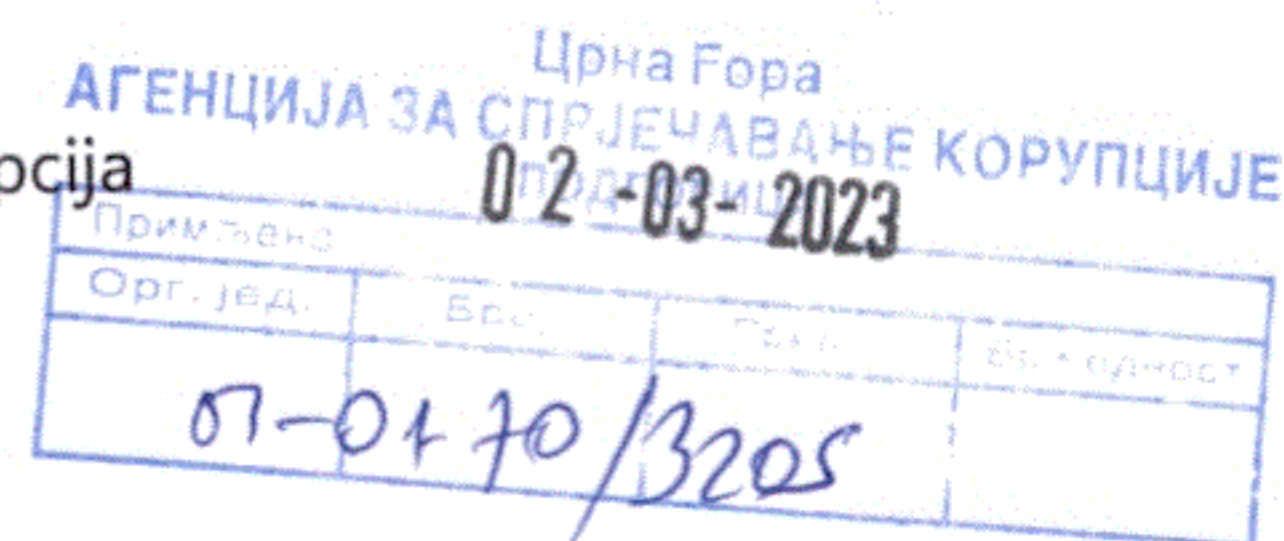


Jovana Radovic

From: Osnovna skola "Nedakusi" Bijelo Polje <skola@os-nedakusi.edu.me>
Sent: Thursday, March 2, 2023 9:47 AM
To: Finansiranje; pisarnica@skupstina.me
Subject: Re: Predsjednički izbori - antikorupcija
Attachments: Sistematizacija.pdf; Ugovor Dragica Pešić.pdf



Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo podatke JU OŠ "Nedakusi" Bijelo Polje vezane za antikorupciju po raspisanim predsjedničkim izborima u Crnoj Gori.

Dana 25.01.2023. godine Školski odbor JU OŠ "Nedakusi" u skladu sa izmjenama Zakona o opštem obrazovanju i vaspitanju donio je Pravilnik o izmjenama Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u kojem je norma časova za C-S, B, H jezik i matematiku 16 časova u nastavi.

Ministrstvo prosvjete dalo saglasnost na izmjene Pravilnika.

Srdačno,

Direktor
Mirko Damjanović

Od: Osnovna skola "Nedakusi" Bijelo Polje <skola@os-nedakusi.edu.me>

Poslato: 28. februar 2023. 11:11

Za: Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>; pisarnica@skupstina.me <pisarnica@skupstina.me>

Tema: Re: Re: Predsjednički izbori - antikorupcija

Poštovani,

Obavještavamo Vas da u JU OŠ "Nedakusi" Bijelo Polje u prethodnoj sedmici nije bilo novčanih transakcija.

Takođe Vas obavještavamo da JU OŠ "Nedakusi" Bijelo Polje ne posjeduje službeno vozilo.

Za naznačeni period nije bilo izdatih putnih naloga.

Srdačno,

Direktor
Mirko Damjanović

Od: Osnovna skola "Nedakusi" Bijelo Polje <skola@os-nedakusi.edu.me>

Poslato: 20. februar 2023. 9:03



Crna Gora,
Ministarstvo prosvjete

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.mps.gov.me

Broj: 01-603/23-761/2
Podgorica, 6.02.2023. godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „NEDAKUSI“ Nedakusi

Bijelo Polje

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Nedakusi“ Nedakusi, Bijelo Polje, broji 01-070/23-12/1, donijet na sjednici Školskog odbora, održanoj 25.01.2023. godine.

MINISTAR

Mr Miomir VOJINOVIĆ





C r n a G o r a
Opština Bijelo Polje
JU OŠ "Nedakusi" - Nedakusi
Broj: 01-070/23-12/1
Nedakusi, 25.01.2023. god.

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 76/21 i 3/23) te člana 16 Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole "Nedakusi", u Nedakusima – Bijelo Polje, na sjednici održanoj 25.01.2023. godine, donio je

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama

Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Nedakusi“-Nedakusi Bijelo Polje

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU osnovne škole „Nedakusi“ u Nedakusima- Bijelo Polje broj 500 od 05.09.2017. godine, Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU osnovne škole „Nedakusi“ u Nedakusima- Bijelo Polje broj 545 od 01.10.2019. godine, Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU osnovne škole „Nedakusi“ u Nedakusima- Bijelo Polje broj 422 od 16.09.2020. godine, Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU osnovne škole „Nedakusi“ - Bijelo Polje broj 452 od 06.09.2021. godine, Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU osnovne škole „Nedakusi“ - Bijelo Polje broj 01-070/22-2/1 od 13.01.2022. godine, Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU osnovne škole „Nedakusi“ - Bijelo Polje broj 01-070/22-156/1 od 04.07.2022. godine i Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU osnovne škole „Nedakusi“ - Bijelo Polje broj 01-070/22-156/4 od 20.09.2022. godine,

član 24 tačka 3 red. br. 1 i 8 tabela se mijenja i glasi

Redni broj	Nastavni predmet	norma čas.	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena (dopuna u drugoj školi)
1.	Crnogorski-srpski, bos, hrv, jezik	16	20	1,25	
8.	Matematika	16	20	1,25	

Član 2.

Stupanje na snagu

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Školc, a nakon dobijene saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 01-070/23-12/1

Nedakusi,
25.01. 2023. godine



ŠKOLSKI ODBOR

Predsjednica

Nermina Bećirović

Nermina Bećirović



C r n a G o r a
Opština Bijelo Polje
JU OŠ "Nedakusi" - Nedakusi
Broj: 02-100/23-21/2
Nedakusi, 01.03.2023. god.

Na osnovu čl. 37. Zakona o radu ("Sl.list CG", br. 74/19, 8/21 i 59/21), JU OŠ „Nedakusi“ u Bijelom Polju, u Nedakusima b.b. koju zastupa Mirko Damjanović direktor, (u daljem tekstu: poslodavac) i

Dragica Đeković Pešić, prof. srpskog jezika i književnosti, iz Bijelog Polja, Rasovo-Resnička 14/9, VII stepen stručne spreme – JMBG [REDACTED] registarski broj radne knjižice 5/2014 (u daljem tekstu : zaposleni), zaključuju :

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa Zakonom, uređuju se međusobna prava, obaveze i odgovornosti između poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka radnice sa porodijskog bolovanja, do trideset dana, a najduže do 31.03.2023. godine.

Član 3.

Zaposleni je dužan da stupi na rad kod poslodavca dana 01.03.2023. godine, od kada mu teku sva prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada.

Član 4.

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto nastavnika C-S,B,H jezika u JU OŠ „Nedakusi“ – Bijelo Polje sa 20 časova u nastavi

Član 5.

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova-aneks ugovora u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 7.

Ugovorene strane su saglasne da se mjesečna zarada zaposlenog utvrdi na osnovu najniže cijene rada za tekući mjesec i koeficijenta stručnosti i složenosti od 9,20 uvećana za svaku započetu godinu radnog staža do 10 godina za 0,5% od 10-20 godina za 0,75% i preko 20 godina za 1,00%.

Zarada se zaposlenom može uvećati i po drugim osnovama u skladu sa kolektivnim ugovorom

Član 8.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade, uvećanu zaradu i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Ugovorene strane su saglasne da se isplata zarade i naknade zarade vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 10-tog u mjesecu za predhodni mjesec.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, nedeljui i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovede zaštitu za radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normalivima.

Član 12.

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaze ovaj ugovor.
Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.
Odluka o otkazu Ugovora mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnom lijeku.
Zaposlenom može prestati radni odnos, odnosno Ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da prijavi zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa Zakonom, danom stupanja na rad.

Član 15.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom, u slučaju prestanka radnog odnosa vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 16.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenom, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

Član 17.

Eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavaće nadležni sud.

ZAPOSLENI

A. J. Stenik



POSLODAVAC

[Handwritten signature]