

Dijana Djukanovic

From: OŠ "21. maj" Podgorica <racunovodja@os-21maj-pg.edu.me>
Sent: Thursday, May 11, 2023 10:50 AM
To: Finansiranje; pisarnica@skupstina.me
Subject: Izvještavanje u toku izborne kampanje
Attachments: processed-6b3cc32f-a97f-4147-b734-343b37556265_giK0qWgc.jpeg;
processed-6b084c76-96c8-4622-8974-d00bd0c80feb_4UFF1GuC.jpeg;
processed-4ec630e6-5123-4883-82dd-f3ff1842e7e8_Rz46N2Cj.jpeg;
processed-4c514fba-ded3-4dfe-83e2-2bf0499bfab3_AwwDBTA4.jpeg;
processed-9ecbcbcd-8fc1-4dbc-ba00-12e1c05d0232_C6dHN7F4.jpeg;
processed-2a5c6655-afe9-4070-a702-9435a0b07501_QUhFrBTL.jpeg;
processed-5475f045-7832-450d-aaf8-e41a3ecc59f7_6Q3jQL6.jpeg;
processed-76505064-23a1-4617-b785-4af5102ab8bc_uZrkBqAx.jpeg;
processed-90dcf1fd-78a8-43cd-bed2-e0eed50b2e8c_nGaf3Vot.jpeg; processed-
d6336a2d-0f00-41e2-9a9e-6cd40d98cdd0_o1M6cliF.jpeg

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Датум	Број	Вриједност
11-05-2023	0701587/6473	

Poštovani,
U prilogu Vam šaljem ugovore sklopljene 09.05.2023. godine.
Srdačan pozdrav,
Lidija Stanišić
Računovodja JU OŠ "21.maj"
06 [REDACTED]



CRNA GORA

*Javna ustanova Osnovna škola „21.maj“
Podgorica*

Adresa: V Pruletske bb-Draž 81100 Podgorica Montenegro; E-mail: skola@os-21maj-pg.edu.me; tel/fax: +382 (20)657-176

UGOVOR O RADU

Zaključen između:

- 1. JU OŠ »21.maj« Podgorica*
- 2. LJUTICA ANA, prof. engleskog jezika i književnost*

Podgorica, 09.05.2023.godine

Na osnovu člana 29,30,31,32,33,37 i člana 201 Zakona o radu (»Sl. List RCG«, broj 74/2019, 08/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i člana 100a i člana 101b Opšteg zakona obrazovanju i vaspitanju (»Sl.list RCG« br.64/02, 31/05, 49/07 i (»Sl.list CG« br.45/10, 73/10,45/11,36/13,39/13 i 47/17) i člana 23. Statuta škole

„TU OŠ „21.MAJ“ – Podgorica, koju zastupa v.d.direktorica Tijana Luković, (u daljem tekstu: poslodavac),

i
LJUTICA ANA iz [REDAKCIJA] JMBG: [REDAKCIJA] završenim VII SS-nivo nacionalnog okvira, profesor engleskog jezika i književnosti (u daljem tekstu: Zaposleni), dana 09.05.2023. godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU *na određeno vrijeme*

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni LJUTICA ANA profesor engleskog jezika i književnosti sa završenim VII nivom nacionalnog okvira kvalifikacija, zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom počev od 31.01.2023.godine do povratka Ane Drašković sa bolovanja, a najduže do 30 dana.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko Zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3:

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesora engleskog jezika i književnosti za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VI ili VII-1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija - 180 ili 240 kredita CSPK-a.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a Zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 17).

Član 5.

Zaposleni ima pravo na zamdu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i opštim aktima.

Početni koeficijent za navedeno radno mjesto je 9,20.

Član 6.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 7.

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.
- na godišnji odmor

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac, uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Član 8.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni koja svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povredu radne obaveze, uskladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 10.

Za prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 11.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava iz rada i po osnovu rada Zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.
Ukoliko Zaposleni nije zadovoljna odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 12.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora Zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.
Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Član 13.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme do povratka Ane Drašković sa bolovanja.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 14.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Broj: 100/23-421

Podgorica, 09.05.2023.

Zaposleni,
Ana Ljutica
LJUTICA ANA



Za poslodavca,
Luković Tijana
v.d. direktorica,
Tijana Luković



CRNA GORA

*Javna ustanova Osnovna škola „21.maj“
Podgorica*

Adresa: V proleterske bb-Draž 81000 Podgorica Montenegro; E-mail: skola@os-21maj-pg.edu.me; tel/fax: +382
(20)657-176

Broj: 100/23-424

Podgorica, 09.05.2023.godine

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list CG br.74/19, 8/21, 59/21,68/21, 145/21), zaključuje se u Podgorici

**UGOVOR
O DOPUNSKOM RADU**

Između:

1. *JU Osnovne škole "21.maj"*, ul.V proleterske bb-Draž, Podgorica, koju zastupa Tijana Luković, v.d.direktorica škole (u daljem tekstu: poslodavac), i

2. *Lakić Jelene*, asistentica u nastavi, sa JMBG [REDACTED] iz [REDACTED] (u daljem tekstu: Izvršilac posla).

Član 1

Izvršilac, koja je zaposlena sa punim radnim vremenom na neodređeno vrijeme u *JU OŠ "21.maj"* Podgorica, na radnom mjestu asistentica u nastavi obavezuje se da kod poslodavca obavlja poslove profesora francuskog jezika i književnosti, jer je imenovana završila francuski jezik I književnost.

Član 2

Izvršilac će poslove obavljati u *JU OŠ "21.maj"* Podgorica, sa radnim vremenom u trajanju do jedne polovine punog radnog vremena na časovima francuskog jezika i književnosti, a prema rasporedu u okviru rada Škole.

Član 3

Ugovoreni poslovi će se obavljati u periodu od 01.05. – 31.05.2023.godine (5 časova).

Član 4

Na ime obavljenog posla po osnovu ovog ugovora poslodavac će izvršiocu posla isplatiti novčanu nadoknadu na žiro račun imenovane.

Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje, u skladu sa zakonom.

Član 5

Poslodavac obezbjeđuje izvršiocu posla potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu. Izvršilac posla ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Član 6

Izvršilac posla prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu.

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovoreni posao, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca, krši radnu disciplinu, Naručilac posla može otkázati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 3 ovog ugovora.

Član 8

Na sve što nije regulisano ovim ugovorom neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o radu.

Član 9

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koji se ne mogu riješiti sporazumno, rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Član 10

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i izvršilac posla.

Član 11

Ovaj ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, jedan za izvršioca posla, a dva primjerka zadržava poslodavac.

IZVRŠILAC POSLA,

Jelena Lakić

Lakić Jelena

NARUČILAC POSLA,



Tijana Luković
Tijana Luković, v.d. direktorica

Na osnovu člana 25, stav 1 Zakona o radu (»Sl. List RCG«, broj 49/ 08, 74/19, 08/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i člana 101b stav 1 tačka 1 Opšteg zakona obrazovanju i vaspitanju (»Sl.list RCG« br.64/02, 31/05, 49/07 i (»Sl.list CG« br.45/10, 59/21 i 146/21)

JU OS „21.MAJ„ koju zastupa Tijana Luković, v.d.direktorica (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni-

ŠČEKIĆ VUKICA, iz [REDACTED] JM [REDACTED] i završenim NK (u daljem tekstu : zaposlena), dana 09.05.2023.godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme sa punim radnim vremenom od *08.maja 2023.godine do povratka radnice Sanele Vukčević sa bolovanja, ali ne duže od 30 dana.*

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca:

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 19.01.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta *HIGIJENIČARKE*, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen odgovarajuće struke.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7

Zaposlenom pripada pravo na dodatak na zaradu kao i procenat po osnovu minulog rada.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, nedjeljnog i godišnjeg odmora, kao i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do povratka radnice Marije Djurović sa godišnjeg odmora, ali ne duže od 30 dana.

Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Broj: 100/23-422


Podgorica, 09.05.2023.godina

Zaposleni,

Vukica Šun

Poslodavac,

Jeković Tijana





CRNA GORA

*Javna ustanova Osnovna škola „21.maj“
Podgorica*

Adresa: V proleterske bb-Draž 81000 Podgorica Montenegro; E-mail: skola@os-21maj-pg.edu.me; tel./fax: +382 (20)657-176

Broj:100/23-423

Podgorica, 09.05.2023.godine

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Službeni list CG br.74/19, 8/21, 59/21,68/21, 145/21), zaključuje se u Podgorici

**UGOVOR
O DOPUNSKOM RADU**

Između:

1. *JU Osnovne škole "21.maj"*, ul.V proleterske bb-Draž, Podgorica, koju zastupa Tijana Luković, v.d.direktorica škole (u daljem tekstu: poslodavac), i
2. *Kićović Milena*, profesorica njemačkog jezika, sa JM [REDACTED] iz [REDACTED] (u daljem tekstu: izvršilac posla).

Član 1

Izvršilac, koja je zaposlena sa nepunim radnim vremenom na određeno vrijeme u *JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje "Sergije Stanić"* Podgorica, na radnom mjestu profesorice njemačkog jezika obavezuje se da kod poslodavca obavlja poslove profesora njemačkog jezika i književnosti.

Član 2

Izvršilac će poslove obavljati u JU OŠ"21.maj" Podgorica, sa radnim vremenom u trajanju do jedne polovine punog radnog vremena na 4 časa njemačkog jezika i književnosti, a prema rasporedu u okviru rada Škole.

Član 3

Ugovoreni poslovi će se obavljati u periodu od 01.05. -31.05.2023.godine.

Član 4

Na ime obavljenog posla po osnovu ovog ugovora poslodavac će izvršiocu posla isplatiti novčanu nadoknadu na žiro račun broj [REDACTED] Podgorica.

Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje, u skladu sa zakonom.

Član 5

Poslodavac obezbjeđuje izvršiocu posla potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu. Izvršilac posla ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Član 6

Izvršilac posla prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu.

Ukoliko Izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovoreni posao, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca, krši radnu disciplinu, Naručilac posla može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 3 ovog ugovora.

Član 8

Na sve što nije regulisano ovim ugovorom neposredno se primjenjuju odredbe Zakona o radu.

Član 9

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koji se ne mogu riješiti sporazumno, rješavaće nadležni sud u Podgorici.

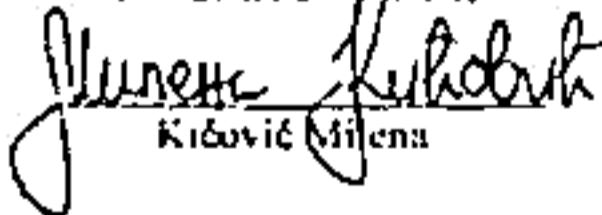
Član 10

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i izvršilac posla.

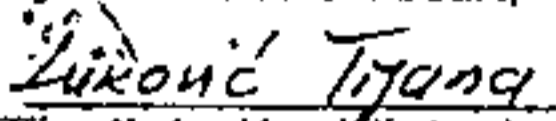
Član 11

Ovaj ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, jedan za izvršioca posla, a dva primjerka zadržava poslodavac.

IZVRŠILAC POSLA,


Križović Milena

NARUČILAC POSLA,


Tijana Luković, v.d. direktorica

