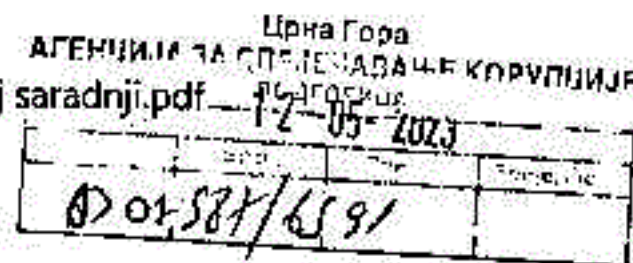


Ljiljana Jušković

From: Ana Vasiljevic <Ana.Vasiljevic@monstat.org>
Sent: Friday, May 12, 2023 11:01 AM
To: Finansiranje
Cc: Natasa Vojinovic
Attachments: Ugovor o djelu BN.pdf; Ugovor o poslovnoj saradnji.pdf



Poštovani,

Shodno Zakonu o finansiranju političkih subjekata i Izbornih kampanja („Sl.list CG“, br.3/2020;38/2020), dostavljamo Vam zaključene ugovore.

Srdačan pozdrav,

Ana



Crna Gora - Vlada Crne Goe
UPRAVA ZA STATISTIKU

Broj: 01-04/23-1765

Podgorica, 08.05.2023. gg

UGOVOR O DJELU

Zaključen između Uprave za statistiku, Podgorica – IV Proleterska 2, koju zastupa Miroslav Pejović, direktor (u daljem tekstu naručilac posla) sa jedne strane i Borisa Nikolića, iz nastanjen u ul. JMB (u daljem tekstu: izvršilac posla) sa druge strane

I

Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list CG“, br.47/08 i 04/11), a u vezi člana 31 Zakona o zvaničnoj statistici i sistemu zvanične statistike („Službeni list CG“, br.18/12, 47/19), ugovorne strane su se sporazumjele da izvršilac posla preuzima obavezu za naručioca posla, da izričito u periodu od 09.05.2023.godine i zaključno sa 08.08.2023. godine u cilju pripreme aktivnosti Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova, vrše sljedeće poslove: digitalizaciju mapa popisnih i statističkih krugova, revidiranje opisa granica popisnih i statističkih krugova, pripremu preglednih mapa za svaku opštinu i pakovanje i pripremu materijala za sve opštine.

II

Izvršilac posla se obavezuje da posao iz tačke I ovog ugovora lično izvrši u prostorijama naručioca posla. U izuzetnim slučajevima, izvršilac posla može opravdano biti odsutan najviše deset dana iz prostorija naručioca posla, uz priložene dokaze (npr. COVID 19 i slično).

III

Izvršilac posla je dužan da odmah postupi po eventualnim primjedbama naručioca posla u pogledu nedostatka količine i kvaliteta izvršenog posla.

IV

Naručilac posla se obavezuje da izvršiocu posla isplati na ime pripadajuće naknade bez poreza i doprinosa za izvršeni posao iz tačke I ovog ugovora iznos od po 450.00 € iz sredstava budžeta - sa aktivnosti Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova. Isplata naknade iz stava I ove tačke izvršiće se nakon isteka roka iz stava I ovog ugovora. Isplata naknade iz stava I ove tačke u slučaju opravdanog odsustva izvršioca posla, umanjiti će se srazmjerno vremenu njegovog/njenog odsustva.

V

Ovaj ugovor prestaje:

1. istekom perioda na koji je ugovor zaključen ili izvršenjem ugovorenih obaveza
2. jednostranim otkazom od strane naručioca posla zbog neizvršenja obaveza izvršioca posla, o čemu naručilac posla bez odlaganja obavještava izvršioca posla

Ovaj ugovor se raskida, prije isteka ugovorenog vremena (roka) i to:

1. Prvog dana, nakon isteka deset dana opravdanog odsustva, zbog ličnog neizvršenja ugovorene obaveze ili jer je ugovorna obaveza izvršena suprotno izričitim uslovima ugovora odnosno vremenskom trajanju.

U slučaju raskida ugovora o djelu iz stava 2 ove tačke, nesačinjava se i nepotpisuje aneks ugovora o djelu, već je naručilac posla dužan bez odlaganja obavijestiti izvršioca posla o raskidanju.

VI
Eventualni spor u vezi sa ovim ugovorom, ugovorene strane riješiće sporazumno, osim u slučajevima propisanim tačkom V ovog ugovora.
Sporovi koji se ne riješe sporazumno, rješavaće nadležni sud u Podgorici.

VII
Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih se jedan nalazi kod izvršioca posla, a 3 (tri) kod naručioca posla.

IZVRŠILAC POSLA
Boris Nikolić
Ž.r.br.
Kod:

B. Nikolić



Broj 01-041/23-176611

08.05. 2023 god.

UGOVOR O POSLOVNOJ SARADNJI

Zaključen između:

1. **UPRAVE ZA STATISTIKU** iz Podgorice, ul. IV Proleterska 2, koju zastupa Miroslav Pejović, direktor (u daljem tekstu: Uprava), sa jedne strane i
2. **FILIP ŠARANOVIĆ**, JMBG _____, adresa stanovanja ul. _____, _____ opština _____, nivo obrazovanja _____, broj žiro računa _____ kod banke _____ (u daljem tekstu: saradnik koordinator), sa druge strane.

I

Postupajući u skladu sa članom 62 stav 1 Zakona o zvaničnoj statistici i sistemu zvanične statistike ("Sl.list CG", br. 18/12, 47/19), a u vezi sa članom 3 tačka 3.1 stav 1 pod tačka e) i stavom 2 Ugovora o poslovnoj saradnji o realizaciji projekta "Četvrta nacionalna komunikacija i Prvi dvogodišnji izvještaj o transparentnosti Crne Gore ka Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih nacija o promjeni klime – FNC/BTR", broj 01-041/23 -311/1 od 07.april 2023. godine, kao i članom 5 Instrukcija o zaključivanju ugovora o privremeno povremenim poslovima, ugovora o dopunskom radu i drugih ugovora u Upravi za statistiku, broj 01-041/20 – 3762/1 od 17.12.2020. godine, ugovorne strane su se sporazumjele, da se ovim ugovorom uređuje, njihova poslovna saradnja.

II

Predmet ovog ugovora je realizacija dijela taksativno navedenih specifičnih statističkih obaveza Uprave, propisanih članom 3, tačka 3.3 a) Ugovora o poslovnoj saradnji o realizaciji projekta "Četvrta nacionalna komunikacija i Prvi dvogodišnji izvještaj o transparentnosti Crne Gore ka Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih nacija o promjeni klime – FNC/BTR", kroz ažuriranje GHG za 2020 – 2022, prema 2006 IPCC Smjernicama, zajedno sa dopunom navedenih IPCC Smjernica iz 2019. godine, u V faza.

Rad na projektu će omogućiti statističku proizvodnju nedostajućih podataka i njihovo uvezivanje za potrebe izvještavanja o klimatskim promjenama kroz aplikativno rješenje.

III

Konkretni zadaci IT saradnika su:

- uparivanje Statističkog registra poljoprivrednih gazdinstava sa administrativnim izvorima i ažuriranje okvira za redovna godišnja istraživanja u biljnoj i stočarstvu;
- priprema aplikacije za unos podataka – CAPI za sprovođenje probnog istraživanja popisa poljoprivrede;
- nadogradnja aplikacije za unos podataka – CAPI na osnovu sprovedenog probnog istraživanja i priprema aplikacije za sprovođenje popisa poljoprivrede i
- ostali poslovi iz oblasti statistike poljoprivrede.

IT saradnik je dužan da navedene zadatke izvrši: stručno, kvalitetno, odgovorno, efikasno i blagovremeno.

IV

Uprava se obavezuje da će IT saradniku, blagovremeno pripremiti sve materijale i dokumenta, koji su mu potrebni za uspješno obavljanje ugovorenih zadataka.

IT saradnik je dužan da poštuje sve sugestije, koje nastanu u izvršenju ugovornih zadataka, a koje su mu saopštene od strane Uprave.

Uprava može da zahtijeva određene izmjene, u izvršenju ugovornog zadatka IT saradnika, shodno novim okolnostima rada, pod uslovom da se ne mijenja predmet ugovora.

V

Ugovor o poslovnoj saradnji se zaključuje na period od 09.05.2023. godine do 31.03.2024. godine.

Mjesto rada IT saradnika je sjedište Uprave za statistiku u Podgorici, u ul. IV Proletreske broj 2.

Radno vrijeme IT saradnika je od 7:00h do 15:00h, svakog radnog dana (osim vikendom).

VI

Predmet ovog Ugovora o poslovnoj saradnji, IT saradnika je da obavlja sa pažnjom dobrog stručnjaka iz svoje oblasti, a u skladu sa zadacima iz projekta, koji moraju biti realizovani u interesu Uprave.

VII

IT saradnik je dužan da istekom mjesec dana od dana zaključenja ugovora, dostavlja *Izveštaj o izvršenju zadataka iz projekta FNC/BTR*, statističkom koordinatoru, koji ga dalje dostavlja ovlašćenom licu Sektora statistike poljoprivrede, ribarstva, poslovnih statistika i životne sredine i šumarstva.

IT saradnik je dužan da u izvršavanju ugovornih zadataka, poštuje princip statističke poverljivosti, shodno čl. 55 i 56 Zakona o zvaničnoj statistici i sistemu zvanične statistike.

VIII

Uprava se obavezuje da IT saradniku isplati, na ime pripadajuće naknade, na mjesečnom nivou od dana zaključenja ugovora, neto iznos od po 750,00 eura, iz sredstava donacija. Isplata neto iznosa IT saradniku, uslovljena je dinamikom isplate sredstava donacije od strane implementacionog partnera.

Isplata naknade iz stava 1 ove tačke, u slučaju opravdanog odsustva IT saradnika (za koje mora dostaviti dokaze), umanjiti će se srazmjerno vremenu njegovog odsustva.

IT saradniku mjesečna naknada se neće isplatiti, ukoliko ne bude dostavljen *Izveštaj o izvršenju zadataka iz projekta FNC/BTR*, za mjesec za koji se vrši isplata. IT saradnik je dužan da navedeni *Izveštaj* dostavlja dva dana prije isteka svakog mjeseca do prestanka Ugovora o poslovnoj saradnji.

Za vrijeme trajanja Ugovora o poslovnoj saradnji, IT saradnik, nema pravo na: korišćenje godišnjeg odmora, osiguranje u slučaju povrede na radu i profesionalnog oboljenja, smrti usled nesrećnog slučaja ili drugih opasnosti.

IX

Ugovor o poslovnoj saradnji prestaje:

1. istekom perioda na koji je ugovor zaključen ili izvršenjem ugovornog zadatka

2. jednostranim otkazom od strane Uprave, zbog - neizvršenja ili nepravilnog izvršenja zadatka ili neopravdanog odsustva IT saradnika ili iz drugog razloga
3. jednostranim otkazom od strane IT saradnika, sa otkaznim rokom od 48 sati.
4. usled "više sile" (COVID, zemljotres, poplave isl.)

Uprava će bez odlaganja obavijestiti IT saradnika, o otkazu ugovora, o čemu će se sačinjeti i zapisnik.

X

Eventualni spor po ovom ugovoru o poslovnoj saradnji, raspraviće Osnovni sud u Podgorici.

Na sve što nije regulisano ovim ugovorom o poslovnoj saradnji, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

XI

Ovaj ugovor o poslovnoj saradnji je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih se jedan (1) nalazi kod IT saradnika, a tri (3) kod Uprave.

IT SARADNIK

FILIP SARAKOVIĆ



Ljiljana Jušković

From: Ana Vasiljević <Ana.Vasiljevic@monstat.org>
Sent: Friday, May 12, 2023 11:01 AM
To: Finansiranje
Cc: Natasa Vojinović

Postovani,

Dostavljamo Vam JMB za ugovorna lica:

1. Filip Šaranović, JMB [REDACTED]
2. Boris Nikolić, JMB [REDACTED]

Srdačan pozdrav,

Ana